

CURRICULUM VITAE

DATOS PERSONALES

NOMBRE

ROBERTO MARTINEZ JAIMES

1

2

3

4

Información Confidencial: ver (1)
Información Confidencial: ver (2)
Información Confidencial: ver (3)
Información Confidencial: ver (4)
Información Confidencial: ver (5)

PROFESION

LICENCIADO EN ADMINISTRACION

5

INSTRUCCION

PRIMARIA

ESC. PRIM. MIGUEL ALEMAN
1953-1959

SECUNDARIA

ESC. SEC. MIGUEL HIDALGO
1960-1963

PREPARATORIA

ADOLFO LOPEZ MATEOS (UAEM)
1966-1970

PROFESIONAL

FAC. DE COMERCIO Y ADMON.
1970-1974 (UAEM)

TECNICO AMBIENTISTA

CREFAL (Michoacán, Estado de Méx.
Y Edo de Morelos 1975-1980)

DIPLOMADO EN
DIRECCION DE PERSONAL

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA
1992-1993

DIPLOMADO EN MERCADOTECNIA
CON ENFOQUE BENCHMARKING

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA
1996

Lic Roberto Martínez Jaimes

DIRECCION DE RECURSOS
HUMANOS

SIN TEXTO



CURSOS ESPECIALES

SEMINARIO MAGISTRAL
"NUESTRA CULTURA LABORAL EN EL
NUEVO DERECHO DE TRABAJO DE
LOS SERVIDORES PUBLICOS"

U.A.E.M. Y EL ESTUDIO PARA LAS
CIENCIAS Y ARTES DE TOLUCA
(1999)

ALTA ADMINISTRACION
MUNICIPAL

INSTITUTO TECNOLOGICO DE ESTUDIOS
SUPERIORES DE MONTERREY (1999)

ESTRATEGIA COMERCIAL
Y COMPETITIVA

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA (1996)

NUEVOS ENFOQUES DE CONDUCTA
DEL CONSUMIDOR

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA (1996)

INVESTIGACION DE MERCADOS
ESTRATEGICA

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA (1996)

ESTRATEGIA DE MEZCLA
DE MERCADEO

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA (1996)

ESTRATEGIA DE PRODUCTO

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA (1996)

ESTRATEGIA DE PUBLICIDAD
Y PROMOCION

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA (1996)

ESTRATEGIA PARA LA FUERZA
DE VENTAS

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA (1996)

ENFOQUES CONTEMPORANEOS
DE MERCADOTECNIA Y FINANZAS

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA (1996)

COMERCIALIZACION PARA NO
MERCADOLOGOS.

TECNOLOGICO DE ESTUDIOS SUPERIO-
RES DE ECATEPEC (1995)

DESARROLLO EMPRESARIAL

NACIONAL FINANCIERA

FORMACION DE INSTRUCTORES
EN EL SISTEMA INTEGRAL DE CALIDAD

COMITÉ ESTATAL DE CALIDAD Y
PRODUCTIVIDAD (1994)

PROCESADOR DE TEXTOS WORD

DIRECCION DE DESARROLLO Y
ADMN DE PERSONAL (1994)

Lic Roberto Martínez Jaimes

SIN TEXTO



CURRICULUM VITAE

CURSOS ESPECIALES

HOJA DE CALCULO EXCEL

INCENTIVOS, RECONOCIMIENTOS
Y BONOS

COMPENSACIONES INTEGRALES,
SUELDOS, SALARIOS Y PRESTACIONES.

RELACIONES LABORALES, NEGOCIACION
COLECTIVA Y ADMINISTRACION
DE CONFLICTOS.

ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS
HUMANOS Y SUS IMPLICACIONES EN LA
PLANEACIÓN ESTRATEGICA
DE LAS ORGANIZACIONES.

CALIDAD TOTAL, ESTRATÉGIA PARA
INCREMENTAR LA PRODUCTIVIDAD Y
LA MOTIVACIÓN DEL PERSONAL

EL LIDERASGO COMO FILOSOFIA
EMPRESARIAL

TECNICAS DE IDENTIFICACION Y
ATRACCION DEL TALENTO HUMANO

DESARROLLO, CAPACITACION Y
ADIESTRAMIENTO

CALIDAD DE LOS SERVICIOS Y
EVALUACION DEL PROGRAMA
OPERATIVO

RELACIONES HUMANAS I

RELACIONES HUMANAS II

COMO TRATAR A LOS NIÑOS

SEMINARIO DE EVALUACION Y ANALISIS
DE LOS PROBLEMAS DEL MEDIO
AMBIENTE

SEMINARIO DE EVALUACION Y ANALISIS
DE LOS PROBLEMAS DEL MEDIO
AMBIENTE

DIRECCION DE DESARROLLO Y
ADMN DE PERSONAL (1994)

INSTITUTE FOR INTERNATIONAL
RESEARCH. (1994)

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA
1993

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA
1993

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA
1992

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA
1992

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA
1992

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA
1992

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA
1992

CODAGEM. METEPEC, MÉX. (1991)

TOLUCA, MÉX. (1985)

TOLUCA, MÉX. (1985)

TOLUCA, MÉX. (1984)

OAXTEPEC, MORELOS (1981)

TENANCINGO, MÉX. (1980)

Lic Roberto Martínez Jaimes



SIN TEXTO



DIRECCIÓN DE RECURSOS
HUMANOS

CURRICULUM VITAE

CURSOS ESPECIALES

SEMINARIO DE ACTUALIZACION
EVALUACION Y ANALISIS DE LOS
PROBLEMAS DEL MEDIO AMBIENTE

CONPAÑIA, NESTLE (1978)

SEMINARIO DE ACTUALIZACION
EVALUACION Y ANALISIS DE LOS
PROBLEMAS DEL MEDIO AMBIENTE

IXTAPAN DE LA SAL, MÉX. (1977)

SEMINARIO DE CAPACITACION PARA
TECNICOS AMBIENTISTAS

CREFAL PATZCUARO, MICH. (1976)

SEMINARIO DE CAPACITACION PARA
TECNICOS AMBIENTISTAS

VALLE DE BRAVO, MÉX. (1975)

SEMINARIO DE SERVICIO SOCIAL
VOLUNTARIO

TOLUCA, MÉX. (1975)

ADMINISTRACION POR OBJETIVOS

CENTRO NACIONAL DE PRODUCTI -
VIDAD (1974)



DIRECCIÓN DE RECURSOS
HUMANOS

Lic Roberto Martínez Jaimes

SIN TEXTO



DIRECCIÓN DE RECURSOS
HUMANOS

CURRICULUM VITAE

CONGRESOS

SEGUNDO CONGRESO INTERNACIONAL DE TRANSCOMUNICACION INSTRUMENTAL	TOLUCA, MÉX. (2000)
CONGRESO NACIONAL DE SISTEMAS DIF MUNICIPALES	GUADALAJARA, JALISCO. (1999)
PRIMER CONGRESO INTERNACIONAL DE TRANSCOMUNICACION INSTRUMENTAL	TOLUCA, MÉX. (1997)
OCTAVA REUNION NACIONAL DE RADIODIFUSORAS Y TELEVISORAS PUBLICAS, EDUCATIVAS Y CULTURALES	PACHUCA, HIDALGO. (1994)
SEPTIMO ENCUENTRO NACIONAL DE SISTEMAS REGIONALES DE TELEVISION PUBLICA Y CULTURAL.	SAN LUIS POTOSI, S.L.P. (1994)
SEXTO ENCUENTRO NACIONAL DE SISTEMAS REGIONALES DE TELEVISION PUBLICA Y CULTURAL.	MEXICO, D.F. CANAL 22 (1994)
EVALUACION DEL IMPACTO AMBIENTAL	NAUCALPAN, MEX. (1980)
CONGRESO NACIONAL DE TRABAJADORES SOCIALES	MEXICO, D.F. (1980)
CONGRESO NACIONAL DE LIMPEZA PUBLICA	MEXICO, D.F. (1979)
SOMATIZACION ONTOLOGICA DEL HOMBRE	MEXICO, D.F. (1979)
CONGRESO NACIONAL DE ENERGIA SOLAR	MEXICO, D.F. (1979)

IDIOMAS

INGLES	2 AÑOS	50%
FRANCES	2 AÑOS	50%
ITALIANO	1 AÑO	50%



Lic Roberto Martínez Jaimes

SIN TEXTO



CURRICULUM VITAE

EXPERIENCIA EN EL TRABAJO

SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
(COORDINACION ADMINISTRATIVA)

MAYO DE 2001 A LA FECHA

PUESTO

ASESOR DEL C. COORDINADOR

FUNCIONES DESEMPEÑADAS

APOYO EN LOS SISTEMAS DE CALIDAD EN EL SERVICIO, ASI COMO. LA ADECUACION, IMPLEMENTACION Y MEJORAMIENTO DE SISTEMAS Y PROCEDIMIENTOS.

PROYECTOS ESPECIALES

PROCURADURIA GENERAL DE JUSTICIA

DICIEMBRE 2000 AL 15-MAY-01

PUESTO

SUBDIRECTOR DE OPERACIÓN

FUNCIONES DESEMPEÑADAS

RECLUTAMIENTO, EVALUACION Y SELECCIÓN DE LOS ASPIRANTES A:

- AGENTES PARA M. PUBLICO
- SECRETARIOS DE M. PUBLICO
- AGENTES JUDICIALES
- SERVICIOS PERICIALES

CREDENCIALIZACION, TRAMITES PARA PORTACION DE ARMAS

CONTROL DE EXPEDIENTES

PRINCIPALES LOGROS

IMPLANTACION DE PROCEDIMIENTO PARA UNA ADECUADA SELECCION.

PROYECTO PARA IMPLANTAR LA FICHA BIOGRAFICA. INTEGRACION DE EQUIPOS DE TRABAJO.

SISTEMA MUNICIPAL DIF TOLUCA

ENERO DE 1997 AL 15-SEP-00

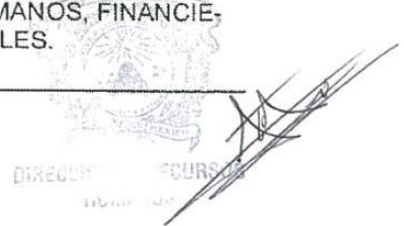
PUESTO

DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y TESORERO

FUNCIONES DESEMPEÑADAS

ADMINISTRACION OPTIMA DE LOS RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS Y MATERIALES.

Lic Roberto Martínez Jaimes



SIN TEXTO



CURRICULUM VITAE

SISTEMA DE RADIO Y TELEVISION MEXIQUENSE.

AREA DE ADSCRIPCION

PUESTO

FUNCIONES DESEMPEÑADAS

ABRIL 1992 A 15 DE ENERO 1997

DIRECCION DE ADMON. Y FINANZAS

SUBDIRECTOR DE ADMON.

ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS, ADQUISICIONES Y SERVICIOS GRALES. CONTROL DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES. ALMACENES. SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA, CAPACITACION E IMPLANTACION DEL S.I.C. COORDINACION CON SISTEMAS DE T.V. PARA INTEGRAR LA RED NACIONAL.

DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES

AREA DE ADSCRIPCION

PUESTO

FUNCIONES DESEMPEÑADAS

JUNIO 1991 A ABRIL DE 1992

U. DE APOYO ADMINISTRATIVO

SUB-JEFE DE LA UNIDAD

ADMINISTRACION OPTIMA DE LOS RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS Y MATERIALES.

H. PODER LEGISLATIVO

AREA DE ADSCRIPCION

PUESTO

FUNCIONES DESEMPEÑADAS

ENERO 1988 A JUNIO DE 1991

DIRECCION GENERAL DE ADMON.

SUBDIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

ADMINISTRACION DE PERSONAL ESTIMULOS Y RECOMPENSAS Y APOYO ESPECIAL A LOS C.C. DIPUTADOS LOCALES

EXPERIENCIA EN EL TRABAJO

DIRECCION GENERAL DE GOBERNACION

AREA DE ADSCRIPCION

PUESTO

FUNCIONES DESEMPEÑADAS

1987

DIRECCION GENERAL

ASESOR DEL C. DIRECTOR

ASISTENCIA AL C. DIRECTOR

Lic Roberto Martínez Jaimes

DIRECCION DE RECURSOS
HUMANOS

SIN TEXTO



CURRICULUM VITAE

COMISION ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO

1986- 1987

AREA DE ADSCRIPCION

SUBDIR. DE CONSTRUCCION

PUESTO

JEFE DE LA U. DE PLANEACION,
EVALUACION Y CONTROL

FUNCIONES DESEMPEÑADAS

CONTROL DE INF. DE OBRAS
AVANCES FISICOS FINANCIEROS
DE LOS PROGRAMAS DE OBRAS DE
AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO
EN EL EDO. DE MEXICO. ELABORAR
INFORMES FISICOS F.

CONTROL DE LOS PROGRAMAS :
CUD, FM, CODEM, Y PNEI. MANEJO
Y CONTROL DE TRANSFERENCIAS,
EXPEDIENTES TECNICOS
JUSTIFICAR INVERSION DE CADA
OBRA. SUPERVISION DE OBRAS
PARA SU EVALUACION Y RECEP-
CION. INTEGRACION DE EXPEDIEN-
TES PARA RECEPCION DE LAS
OBRAS. PROGRAMACION DE LAS
RECEPCIONES. IMPLANTACION DEL
PROCEDIMIENTO PARA LA RECEP-
CION DE OBRAS.

RECEPCION DE OBRAS,
LIBERACION DE ACTAS DE RECEP.
GRAFICAR LOS AVANCES.

DIRECCION DE DESARROLLO DE PRODUCTORES

1984- 1985

AREA DE ADSCRIPCION

DELEGACION ADMINISTRATIVA

PUESTO

DELEGADO ADMINISTRATIVO

FUNCIONES DESEMPEÑADAS

ADMINISTRACION DE RECURSOS
HUMANOS, MATERIALES, CONTROL
PRESUPUESTAL, PROYECTOS
PRODUCTIVOS E INVERSIONES

EXPERIENCIA EN EL TRABAJO

DIRECCION DE DESARROLLO Y ADMINISTRACION DE PERSONAL

1983

AREA DE ADSCRIPCION

DIRECCION GENERAL

PUESTO

ASESOR DEL C. DIRECTOR

Lic Roberto Martínez Jaimes



SIN TEXTO



CURRICULUM VITAE

FUNCIONES DESEMPEÑADAS

CONTROL DE ACUERDOS CON EL
C. SECRETARIO DE ADMON.
SEGUIMIENTO DE ACUERDOS
ASISTENCIA EN PRESUPUESTOS
ASUNTOS ESPECIALES.

FERTILIZANTES EDO. MEX, S.A.

1982- 1983

AREA DE ADSCRIPCION

DIRECCION GENERAL DE ADMON.

PUESTO

SUBDIRECTOR DE ADMON.

FUNCIONES DESEMPEÑADAS

- RECURSOS HUMANOS
- GESTION ADMINISTRATIVA
- CONTROL DE ADQUISICIONES
- IMPLANTACION DE SISTEMAS Y PROCEDIMIENTOS
- SERVICIOS GENERALES

FERTILIZANTES EDO. MEX., S.A.

1982

AREA DE ADSCRIPCION

GERENCIA DE ORGANIZACION
SISTEMAS Y PROCEDIMIENTOS

PUESTO

GERENTE

FUNCIONES DESEMPEÑADAS

ELABORACION Y ADECUACION DE
LA ESTRUCTURA ORGANICA
-SISTEMAS Y PROCEDIMIENTOS

PROCURADURIA GENERAL DE
JUSTICIA

1981

AREA DE ADSCRIPCION

DIRECCION DE ADMINISTRACION

PUESTO

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE
CONTROL PRESUPUESTAL

FUNCIONES DESEMPEÑADAS

-ELABORACION DEL PRESUPUESTO
CONTROL DE NOMINAS Y SUELDOS



DIRECCIÓN DE RECURSOS
HUMANOS

Lic Roberto Martínez Jaimes

SIN TEXTO



DIRECCIÓN DE RECURSOS
HUMANOS

CURRICULUM VITAE

EXPERIENCIA EN EL TRABAJO

DIRECCION PROMOTORA DE
MEJORAMIENTO DEL AMBIENTE
Y SERVICIO SOCIAL VOLUNTARIO

1979-1981

AREA DE ADSCRIPCION

DELEGACION ADMINISTRATIVA

PUESTO

JEFE ADMINISTRATIVO

FUNCIONES DESEMPEÑADAS

-ELABORACION DEL PRESUPUESTO
-CONTROL DEL EJERCICIO PRESU-
PUESTAL, ADMON DEL PERSONAL
Y SERVICIOS GRALES.
-CONTROL DE INVENTARIOS

DIRECCION PROMOTORA DE
MEJORAMIENTO DEL AMBIENTE
Y SERVICIO SOCIAL VOLUNTARIO

1976-1979

AREA DE ADSCRIPCION

DIRECCION

PUESTO

JEFE DE LA UNIDAD DE ANALISIS Y
EVALUACION

FUNCIONES DESEMPEÑADAS

SISTEMAS DE INFORMACION
ANALISIS Y CONTROL DE LA INF.
EVALUACION DE PROGRAMAS
CONTROL DE LA INFORMACION DE
LOS CONCURSOS DE MEJORAMIENT-
TO DE PUEBLOS.

SERVICIOS COORDINADOS DE
SALUD PUBLICA EN EL GEM.

1975

AREA DE ADSCRIPCION

JURISDICCION 4 VALLE DE BRAVO

PUESTO

JEFE ADMINISTRATIVO

FUNCIONES DESEMPEÑADAS

-CONTRATACION DE PERSONAL
-CONTROL DE NOMINAS
-CONTROL DE INVENTARIOS
-MANEJO DEL PRESUPUESTO

ISSEMYM

1974

AREA DE ADSCRIPCION

DEPARTAMENTO DE COMPRAS

PUESTO

ANALISTA DE COMPRAS

FUNCIONES DESEMPEÑADAS

IMPLANTACION DE SISTEMAS
TRAMITES DE IMPORTACION
CONTROL DE MATERIAS PRIMAS

Lic Roberto Martínez Jaimes

DIRECCION DE RECURSOS
HUMANOS

Versión Pública

(1) Eliminado. Domicilio, número telefónico y correos electrónicos particulares.

Fundamentación: artículos 2 fracción II y 25 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, así los como artículos 4 fracciones VII y XII y 6 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México.

Motivación: El domicilio particular de un individuo así como su número telefónico particular, sea éste un número local o de telefonía móvil, es considerada información confidencial de manera textual por los *Criterios para la Clasificación de la Información Pública de las Dependencias, Organismos Auxiliares y Fideicomisos Públicos de la Administración Pública del Estado de México*. Es importante considerar que la cuenta de correo electrónico, cuando no ha sido creada por la institución donde trabaja el individuo para fines meramente laborales, debe ser respetada de igual modo que el número telefónico pues el uso y el acceso o restricción que se le da a esta cuenta solo concierne al titular de la misma al tratarse de un medio de comunicación privado. Por lo tanto se considera información clasificada como confidencial, atendiendo al acuerdo de clasificación UAEM/CI/CIC/0032/14.

(2) Eliminado. Edad, fecha, lugar de nacimiento y nacionalidad.

Fundamentación: artículos 2 fracción II y 25 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, así los como artículos 4 fracciones VII y XII y 6 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México.

Motivación: Por su propia naturaleza la fecha y lugar de nacimiento están constituidos por datos personales en tanto inciden en la esfera privada de las personas, pues señalan de manera indubitable la edad del individuo así como características étnicas o raciales. Cuando se señala la nacionalidad de un individuo se revelan no solo características físicas, étnica o raciales, sino que también ideologías, creencias y convicciones políticas que solo conciernen al particular. Por lo tanto se considera información clasificada como confidencial, atendiendo al acuerdo de clasificación UAEM/CI/CIC/0032/14.

(3) Eliminado. Estado civil.

Fundamentación: artículos 2 fracción II y 25 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, así los como artículos 4 fracciones VII y XII y 6 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México.

Motivación: El estado civil de un sujeto es en toda su extensión información directamente relacionada con su vida privada. Se vincula con la vida afectiva y familiar del individuo, supuestos establecidos en los apartados V y VI respectivamente de los *Criterios para la Clasificación de la Información Pública de las Dependencias, Organismos Auxiliares y Fideicomisos Públicos de la Administración Pública del Estado de México*. Por lo tanto se considera información clasificada como confidencial, atendiendo al acuerdo de clasificación UAEM/CI/CIC/0032/14.

(4) Eliminado. Datos personales de terceros relacionados a un servidor universitario.

Fundamentación: artículos 2 fracción II y 25 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, así los como artículos 4 fracciones VII y XII y 6 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México.

Motivación: Toda información relacionada a familiares, cónyuge, dependientes económicos, referencias personales, etc. de un servidor público deben tratarse con confidencialidad, respetando su propio derecho a resguardar su intimidad. Por lo tanto datos como nombre, edad, sexo, patrimonio, teléfono, domicilio, parentesco con el servidor público en cuestión, entre otros deben ser clasificados como confidenciales. Por lo tanto se considera información clasificada como confidencial, atendiendo al acuerdo de clasificación UAEM/CI/CIC/0032/14.

(5) Eliminado. Registro Federal de Contribuyentes.


Fundamentación: artículos 2 fracción II y 25 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, así los como artículos 4 fracciones VII y XII y 6 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México.

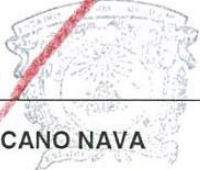


Motivación: En lo relativo al RFC es importante señalar que es un dato personal de acuerdo con las consideraciones siguientes: Para su obtención es necesario acreditar con datos fehacientes el nombre de la persona, su fecha de nacimiento, entre otros; lo anterior a través de documentos oficiales como el pasaporte y el acta de nacimiento, por lo que la homoclave del registro federal de contribuyentes, es única e irrepetible. Por tanto se considera información clasificada como confidencial, atendiendo al acuerdo de clasificación UAEM/CI/CIC/0032/14.

COTEJO

La que suscribe Dra. en D. Martha Olivia Cano Nava, servidor universitario habilitado de la Dirección de Recursos Humanos de la Universidad Autónoma del Estado de México, hace constar que una vez cotejado el presente documento es copia fiel del que obra en los archivos de esta dirección, mismo que consta de diez fojas útiles por un solo lado, se expide la presente para los efectos legales procedentes; en Toluca, México a los diez días del mes de octubre de 2014.


DRA. EN D. MARTHA OLIVIA CANO NAVA


DIRECCIÓN DE RECURSOS
HUMANOS



UNIVERSIDAD
IBEROAMERICANA
SANTA FE CIUDAD DE MEXICO



LA DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

OTORGAN EL PRESENTE

DIPLOMA

A *Roberto Martínez Jaramas*

QUIEN HABIENDO CUMPLIDO CON LOS
REQUISITOS ESTABLECIDOS TERMINÓ
SATISFACTORIAMENTE EL

*Diplomado Universitario en
Dirección de Personal*

MÉXICO D.F. A 12 DE *marzo* DE 1993


DIRECTORA
DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA