

Instituto Electoral del Estado de México.
Matriz de Evaluación de Indicadores 2014.

IDENTIFICACIÓN Y CARACTERÍSTICAS DEL INDICADOR								INDICADORES CON FRECUENCIAS DE EVALUACIÓN MENSUAL, TRIMESTRAL O SEMESTRAL.											
FIN	NIVEL PROGRAMÁTICO	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	MÉTODO DE CÁLCULO	DESCRIPCIÓN DE VARIABLES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Meta enero	Evaluación enero	Meta febrero	Evaluación febrero	Meta marzo o Meta primer trimestre	Evaluación marzo	Meta abril	Evaluación abril	Meta mayo	Evaluación mayo	Meta junio o meta segundo trimestre o meta primer semestre	Evaluación junio
1 PROGRAMA DE CONDUCCIÓN DE LA POLÍTICA EN MATERIA ELECTORAL	F1P1C1	Realizar las sesiones de los Órganos Colegiados, emitir y dar seguimiento a los acuerdos y resoluciones	Nivel de sesiones realizadas	Porcentaje	$NSR=(SREA/SR) \times 100$	SREA= Sesiones Realizadas. SR= Sesiones Requeridas.	Semestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	100% Bueno
	F1P1C2	Promover estudios e investigaciones que permitan contribuir en la cultura política y democrática	Índice de estudios realizados	Porcentaje	$IER=(ER/TER) \times 100$	ER = Estudios Realizados. TER = Total de Estudios Requeridos.	Semestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75%	350% Excelente
	F1P1C3	Mayor relación interinstitucional y con los medios	Índice de relación interinstitucional	Porcentaje	$IRI= \frac{[0.5(NICAF/NICAI)+0.5(NCMCAF/NCMAI)]-1}{1} \times 100$	IRI= Índice de relación interinstitucional. NICAF= número de instituciones con las que se tuvo intervención en el año final. NICAI= número de instituciones con las que se tuvo intervención en el año inicial. NEPMAF= número de entrevistas y participación de medios en el año final. NEPMAI= número de entrevistas y participación de medios en el año inicial.	Semestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5%	0% Año base
	F1P2	Asegurar el cumplimiento de los procedimientos contenciosos electorales del Instituto Electoral del Estado de México	Porcentaje de procedimientos contenciosos electorales cumplidos	Porcentaje	$PPCEC= \frac{AAA}{AR} \times 100$	AAA=ASUNTOS ATENDIDOS ADECUADAMENTE (SUMA DE LAS QUEJAS Y DENUNCIAS Y DE LOS MEDIOS DE IMPUGNACIÓN). AR= (ASUNTOS RECIBIDOS)	Trimestral	-	-	-	-	100.00%	100% Excelente	-	-	-	-	100.00%	100% Excelente
	F1P2C1	Lograr el desahogo eficaz de los medios de impugnación, los recursos de inconformidad y los administrativos de inconformidad	Porcentaje de medios de impugnación desahogados	Porcentaje	$PMID= \frac{MIDE}{MIR} \times 100$	MIDE=MEDIOS DE IMPUGNACIÓN DESAHOGADOS EFICAZMENTE. MIR= MEDIOS DE IMPUGNACIÓN RECIBIDOS.	Trimestral	-	-	-	-	100.00%	100% Excelente	-	-	-	-	100.00%	100% Excelente
	F1P2C2	Lograr la correcta sustanciación de las quejas y denuncias	Porcentaje de sustanciación de las quejas y denuncias	Porcentaje	$PSQD= \frac{QSC}{TQR} \times 100$	QSC=QUEJAS SUSTANCIADAS CORRECTAMENTE. TQR= TOTAL DE QUEJAS RECIBIDAS.	Trimestral	-	-	-	-	100.00%	100% Excelente	-	-	-	-	100.00%	100% Excelente
	F1P3	Contar con opiniones técnicas y especializadas e instrumentos necesarios para apoyar la toma de decisiones así como el cumplimiento de atribuciones de la Secretaría Ejecutiva General.	Porcentaje de aportaciones generadas	Porcentaje	$PAG= \frac{DCOTE}{TDROT} \times 100$	DCOTE=Documentos que cuentan con la opinión técnica especializada. TDROT=Total de documentos que requieren la opinión técnica	Trimestral	-	-	-	-	100.00%	100% Excelente	-	-	-	-	100.00%	100% Excelente
	F1P3C1	Analizar los documentos y emitir las opiniones técnicas	Porcentaje de opiniones técnicas atendidas	Porcentaje	$POTA= \frac{OTA}{OTS} \times 100$	OTA= Opiniones técnicas atendidas OTS= Opiniones técnicas solicitadas	Trimestral	-	-	-	-	100.00%	100% Excelente	-	-	-	-	100.00%	100% Excelente
	F1P3C2	Dar certeza a los diferentes actos administrativos y político-electorales, en los que el Instituto es parte o tiene interés.	Índice de aportaciones para dotar de certeza a los actos institucionales	Porcentaje	$IADCAI= \frac{DAS}{DRS} \times 100$	DAS: Documentos con aportaciones satisfactorias. DRS: Documentos revisados por la Secretaría.	Trimestral	-	-	-	-	100.00%	100% Excelente	-	-	-	-	100.00%	100% Excelente

	F1P4C4	Cumplir con la entrega de documentos, las asesorías de archivo y solicitudes de acceso a la información.	Nivel de cumplimiento en el flujo de información	Porcentaje	$NCFI = [0.35 \cdot (TDE/DR) + 0.35 \cdot (TAR/TARE) + 0.30 \cdot (TSA/TSR)] \cdot 100$	TDE=Total de documentos entregados. TDR= Total de documentos requeridos. TAR= Total de asesorías realizadas. TARE=Total de asesorías requeridas. TSA= Total de solicitudes atendidas. TSR=Total de solicitudes requeridas.	Trimestral	-	-	-	-	100.00%	93% Excelente	-	-	-	-	100%	100% Bueno
	F1P5	Adecuada planeación, programación, seguimiento y evaluación de los programas	Nivel de cumplimiento de las etapas del programa	Porcentaje	NCEP= TPCTE/TP	TPCTE= Total de programas que cumplen con todas las etapas. TP= Total de Programas.	Mensual	0% En desarrollo	0.00%	0% En desarrollo	0.00%	100.00%	100% Excelente	100.00%	100% Excelente	100.00%	100% Excelente	100%	100% Excelente
	F1P5C2	Adecuados mecanismos de evaluación de las actividades de las áreas.	Evaluación y seguimiento de actividades por área	Porcentaje	ESAA= (SCTA/NA)*100	CTA= Suma de calificaciones trimestrales de todas las áreas. NA= Número de áreas.	Trimestral	-	-	-	-	100.00%	88.96% Muy bueno	-	-	-	-	111.72%	100% Excelente
2 PROGRAMA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL	F2P3	Lograr que los usuarios cuenten con la información necesaria para sus funciones.	Nivel de satisfacción con la información.	Razón	NSI= (USI/TU)	USI=Usuarios Satisfechos con la Información (aquellos que de acuerdo con el instrumento de medición recibieron la información, o recibieron la orientación para obtener lo solicitado) TU=Total de Usuarios (aquellos que presenten alguna solicitud)	Semestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	100% Alto
	F2P3C1	Brindar adecuada atención de solicitudes realizadas por los usuarios.	Nivel de atención.	Razón	NA= SA/TSR	SA=Solicitudes Atendidas en tiempo y forma, TSR=Total de Solicitudes Recibidas por escrito.	Trimestral	-	-	-	-	1.00	1 Alto	-	-	-	-	100%	100% Alto
	F2P3C2	Contar con información actualizada.	Nivel de actualización.	Razón	NA= AR/AN	AR=Actualizaciones Realizadas AN=Actualizaciones Necesarias (lo establecido en la Apertura Programática)	Semestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	100% Alto
3 PROGRAMA DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA POLÍTICA, CULTURA DEMOCRÁTICA, EDUCACIÓN CÍVICA Y CAPACITACIÓN ELECTORAL	F3P1C1	Perfeccionar acciones de Cultura Política Democrática	Porcentaje de Calidad de los eventos	Porcentaje	PCE=(NAOSCE/NA)*100	NAOSCE: Número de asistentes que opinaron satisfactoriamente sobre la calidad de los eventos. NA: Número de asistentes	Trimestral	-	-	-	-	5%o más	5.3% Bueno	-	-	-	-	5%o más	27 % Bueno
	F3P1C2	Mayor promoción y difusión de la educación cívica	Porcentaje de Incremento de Asistencia	Porcentaje	PIA=(NHAEAA/NHAEAIA)*100	NHAEAA: Número de habitantes que asistieron a eventos del año actual. NHAEAIA: Número de habitantes que asistieron a eventos en el año inmediato anterior.	Trimestral	-	-	-	-	5% o más	361% Bueno	-	-	-	-	5% o más	6% Bueno
4 PROGRAMA DE PROMOCIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL RÉGIMEN DE PARTIDOS POLÍTICOS Y ATENCIÓN A ORGANIZACIONES O AGRUPACIONES DE CIUDADANOS	F4P1	Lograr que los interesados tengan información precisa y actualizada sobre el seguimiento a las prerrogativas de los partidos políticos, debates públicos y del acceso a la radio y televisión del Instituto	Nivel de Información Precisa y Actualizada	Porcentaje	Nivel de Información Precisa y Actualizada = (Cantidad de Interesados con información Precisa y Actualizada / Cantidad de Interesados) *100	Nivel de Información Precisa y Actualizada = NIPA. Cantidad de Interesados con Información Precisa y Actualizada = CIIPA. Cantidad de Interesados = CI	Semestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	80.95% Bueno
	F4P1C1	Proveer de información sintetizada, que permita una adecuada comprensión de los procedimientos y resultados, referentes al acceso a radio y televisión, así como del financiamiento público a los partidos políticos	Porcentaje de Información Clara y Entendible	Porcentaje	Porcentaje de Información Clara y Entendible = (Número de personas que consideran la información comprensible / Número de personas que solicitan información) X 100		Semestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	85.71% Excelente
	F4P2	Lograr mayor conocimiento de los interesados en la constitución, estructura y funcionamiento de los partidos políticos	Nivel de conocimiento sobre el proceso de constitución, estructura y funcionamiento de los partidos políticos	Número de interesados	Nivel de conocimiento sobre el proceso de constitución, estructura y funcionamiento de los partidos políticos = Número de interesados asesorados con conocimiento adquirido/ total de interesados asesorados	Nivel de Conocimiento sobre el Proceso de Constitución, Estructura y Funcionamiento de los Partidos Políticos = NCPCEFP. Número de Interesados Asesorados con Conocimiento Adquirido = NIACA. Total de Interesados Asesorados = TIA	Trimestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20%	100% Medio

	F4P2C1	Lograr mayor conocimiento de los interesados en la estructura y funcionamiento de los partidos políticos	Nivel de conocimiento funcional y estructural	Porcentaje	Nivel de conocimiento de la estructura y funcionamiento de los partidos políticos = (Número de interesados capacitados / número de interesados en la estructura y funcionamiento de los partidos políticos) x100	Nivel de Conocimiento de la Estructura y Funcionamiento de los Partidos Políticos = NCEPPP. Número de Interesados Capacitados = NIC. Número de interesados en la estructura y funcionamiento de los partidos políticos = NIEPPP	Trimestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20%	0% Nulo
	F4P2C2	Lograr mayor conocimiento de los interesados en el proceso de constitución de los partidos políticos	Nivel de conocimiento procedimental	Porcentaje	Nivel de conocimiento en el proceso de constitución de los partidos políticos = (Número de interesados capacitados/ número de interesados en la constitución de los partidos políticos locales) x100	Nivel de Conocimiento en el Proceso de Constitución de los Partidos Políticos= NCPCPP. Número de Interesados Capacitados = NIC. Número de Interesados en la Constitución de Partidos Políticos Locales= NICPPL	Trimestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20%	100% Medio
6 PROGRAMA DE LA ADMINISTRACIÓN, CONTROL Y REGISTRO DE LOS RECURSOS INSTITUCIONALES	F6P1	Cumplimiento de la normatividad administrativa	Índice de cumplimiento de la Normatividad General	Razón	ICNG = NACNA / TA	NACNA = Número de áreas que cumplen con la Normatividad Administrativa. TA = Total de áreas	Semestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1 Adecuado
	F6P1C1	Adecuada gestión y rendición de cuentas	Índice de gestión	Razón	IG = TIGPyCGP / TIGPyCG	TIGPyCGP = Total de informes de Gestión Pública y de Contabilidad Gubernamental presentados. TIGPyCG = Total de informes de Gestión Pública y de Contabilidad Gubernamental.	Mensual	1	1 Adecuado	1	1 Adecuado	1	1 Adecuado	1	1 Adecuado	1	1 Adecuado	1	1	1 Adecuado
	F6P1C2	Eficiente administración de los recursos	Nivel de cumplimiento de la administración de los recursos	Razón	NCAR = NPARTYF / TPAP	NPARTYF = Número de procedimientos administrativos realizados en tiempo y forma, de acuerdo a la Normatividad. TPAP = Total de procedimientos administrativos presentados	Trimestral	-	-	-	-	1	1 Adecuado	-	-	-	-	-	1	1 Adecuado
	F6P2	Eficiente ejercicio del gasto	Índice de Presupuesto Ejercido	Razón	IPE = $\sum \text{PEXCG} / \sum \text{PAXCG}$	$\sum \text{PEXCG}$ = \sum Presupuesto ejercido por capítulo de gasto. $\sum \text{PAXCG}$ = \sum Presupuesto autorizado por capítulo de gasto	Trimestral	-	-	-	-	5	2.75 Insuficiente	-	-	-	-	-	5	4.27 Óptimo
	F6P2C1	Adecuada programación de los recursos presupuestales	Nivel adecuado de recursos	Razón	NAR = PPMx / PAMx	PPMx = Presupuesto programado para el mes "X". PAMx = Presupuesto autorizado para el mismo mes "X"	Mensual	1 o más	0.88 Suficiente	1 o más	0.8 Suficiente	1 o más	1.16 Adecuado	1 o más	0.78 Suficiente	1 o más	1.08 Suficiente	1 o más	1.19 Óptimo	
	F6P2C2	Eficaz aplicación de los recursos presupuestales	Eficiencia en el ejercicio presupuestal	Razón	EEP = PEMx / PAMx	PEMx = Presupuesto ejercido para el mes "X". PAMx = Presupuesto autorizado para el mismo mes "X"	Mensual	1	1.16 Óptimo	1	1.18 Óptimo	1	0.67 Suficiente	1	2.06 Óptimo	1	0.94 Óptimo	1	2.57 Óptimo	
	F6P3	Atender los requerimientos en tiempo y forma	Índice de requerimientos atendidos	Razón	IRA = NRS / TdR	NRS = Número de requerimientos solicitados. TdR = Total de requerimientos	Trimestral	-	-	-	-	1	1 Adecuado	-	-	-	-	-	1	1 Adecuado
	F6P3C1	Adecuado trámite y control de bienes y servicios	Nivel de requerimientos adecuados	Razón	NRA = $(.5 * (\text{RBCR} / \text{TBS})) + (.5 * (\text{RSCR} / \text{TSS}))$	RBCR = Requerimientos de bienes que cumplen con los requisitos. TBS = Total de bienes solicitados. RSCR = Requerimientos de servicios que cumplen los requisitos. TSS = Total de servicios solicitados.	Mensual	1	1 Adecuado	1	1 Adecuado	1	0.93 Bueno	1	0.92 Bueno	1	0.89 Bueno	1	0.81 Suficiente	
	F6P3C2	Procedimiento adquisitivo eficiente	Porcentaje de procedimientos adquisitivos eficientes	Porcentaje	PPAE = $(\text{TPARE} / \text{TPA}) * 100$	TPARE = Total de procedimientos adquisitivos realizados de manera eficiente. TPA = Total de procedimientos adquisitivos	Mensual	100%	100% Adecuado	100%	100% Adecuado	100%	96% Adecuado	100%	108% Adecuado	100%	100% Adecuado	100%	97% Adecuado	
7 PROGRAMA JURÍDICO DE ASESORAMIENTO, CONSULTA, PATROCINIO E INTERVENCIÓN	F7	Adecuada intervención de los asuntos legales en que debe participar la Dirección Jurídico-Consultiva	Índice de intervención de la Dirección Jurídico-Consultiva	Porcentaje	IIDJC = $(1 - \text{AF} / \text{TAT}) * 100$	(1- AF= Asuntos fallidos. TAT=Total de Asuntos Tramitados)*100	Semestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	94.29	0 Bajo
	F7P1	Lograr la observancia del Manual de Organización por las Áreas respecto a las funciones de la Dirección Jurídico - Consultiva	Índice de actuación con apego del Manual de Organización por parte de las Áreas	Razón	IAAMOPA = $\text{NAEA}'\text{A}'\text{M} / \text{TAI}$	NAEAAM= NÚMERO DE ASUNTOS QUE ENTREGARON LAS ÁREAS CON APEGO AL MANUAL. TAI= TOTAL DE ASUNTOS INFORMADOS	Semestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.71	1 Alto

	F7P1C1	Involucramiento de la Dirección Jurídico-Consultiva en las actividades de las áreas	Porcentaje de Participación de la Dirección Jurídico-Consultiva	Porcentaje	$PPDJC = (AICA / TAJIR) * 100$	(AICA= ASUNTOS EN QUE INTERVENO CANALIZADOS POR LAS AREAS. TAJIR= TOTAL DE ASUNTOS JURÍDICOS A INTERVENIR	Semestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	66.66%	100% Alto
	F7P2	La intervención oportuna de la Dirección Jurídico-Consultiva	Índice de participación oportuna	Razón	$IPC = AA' O' / ATA'$	AA'O= ASUNTOS ATENDIDOS OPORTUNAMENTE. ATA'= ASUNTOS TURNADOS AL ÁREA	Semestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.2	0.98 Alto
	F7P2C1	Implementar políticas y criterios que comprometan a las Áreas a informar y solicitar la intervención de la Dirección Jurídico-Consultiva	Índice de cumplimiento de criterios de intervención	Razón	$ICCI = TACPN / TAR$	TACPN= TOTAL DE ASUNTOS QUE CUMPLEN LAS POLÍTICAS NUEVAS. TAR= TOTAL DE ASUNTOS REMITIDOS	Trimestral	-	-	-	-	0.33	1 Alto	-	-	-	-	0.33	1 Alto
	F7P2C2	Mayor conocimiento de la Dirección hacia los trabajos de las Áreas que pretenden implementar o adecuar los ordenamientos legales	Índice de implementación de normas Institucionales	Razón	$IIIN = ((PNIRF / TNEPIF) / (PNIRI / VTNEII))$	PNIRF= PROPUESAS DE NORMATIVIDAD EN QUE INTERVINO EN LA REDACCIÓN FINAL. TNEPIF= TOTAL DE NORMAS EMITIDAS POR EL INSTITUTO FINAL. PNIRI= PROPUESA DE NORMATIVIDAD EN QUE INTERVINO EN LA REDACCIÓN INICIAL. VTNEII= TOTAL DE NORMAS EMITIDAS POR EL INSTITUTO INICIAL	Trimestral	-	-	-	-	0.94	1 Alto	-	-	-	-	0.94	1 Alto
8 PROGRAMA DE POSGRADO, ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y DOCUMENTACIÓN ELECTORAL	F8P1	Mejorar la satisfacción de quienes utilizan los servicios académicos	Nivel de satisfacción de los usuarios	Porcentaje	(Porcentaje de usuarios satisfechos final / Porcentaje de usuarios satisfechos inicial) * 100	PUSF = Porcentaje de usuarios satisfechos final, donde PUSF= Número de usuarios satisfechos final / Total de usuarios. PUSI= Porcentaje de usuarios satisfechos inicial, donde: PUSI= Número de usuarios satisfechos inicial / Total de usuarios	Semestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	91%	1% Bajo
	F8P1C1	Incremento de trabajos susceptibles de ser editados	Incremento de trabajos	Porcentaje	(NÚMERO DE SOLICITUDES DE TRABAJOS PARA SER EDITADOS FINAL / NÚMERO DE SOLICITUDES DE TRABAJOS PARA SER EDITADOS INICIAL) * 100	NSTEF= Número de solicitudes de trabajos para ser editados final. NSTEI= Número de solicitudes de trabajo para ser editados inicial	Semestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11.10%	169% Alto
	F8P1C2	Elevar la calidad de los servicios de formación, actualización y edición	Calidad de los servicios	Porcentaje	((PROMEDIO DE CALIFICACIÓN DEL PROCESO FINAL / PROMEDIO DE CALIFICACIÓN INICIAL) - 1) * 100	PCPF= Promedio de calificación del proceso final. PCPI= Promedio de calificación del proceso inicial	Semestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.99%	100% Medio
	F8P2	Eficaces servicios de apoyo e información	Nivel de eficacia	Porcentaje	(TOTAL DE SERVICIOS EFICACES / TOTAL DE SERVICIOS OTORGADOS) * 100	TSE= Total de servicios eficaces. TSO= Total de servicios otorgados	Trimestral	-	-	-	-	80.00%	100% Alto	-	-	-	-	80%	100% Alto
	F8P2C1	Satisfacción de los usuarios internos respecto a las actividades de apoyo	Nivel de satisfacción de los usuarios internos	Porcentaje	(NÚMERO DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE APOYO SATISFECHOS / TOTAL DE USUARIOS QUE SOLICITARON ACTIVIDADES DE APOYO) * 100	NUAAS= Número de usuarios de las actividades de apoyo satisfechos. TUSAA = Total de usuarios que solicitaron actividades de apoyo	Trimestral	-	-	-	-	80.00%	100% Alto	-	-	-	-	80%	0% Bajo
	F8P2C2	Ampliar la cantidad de usuarios del Centro de Orientación Ciudadana y de la biblioteca	Número de usuarios	Porcentaje	((NÚMERO DE USUARIOS FINAL / NÚMERO DE USUARIOS INICIAL) - 1) * 100	NUF = Número de usuarios final. NUI = Número de usuarios inicial	Trimestral	-	-	-	-	3.10%	11% Alto	-	-	-	-	3.10%	17% Alto
9 PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURA EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	F9P1	Lograr el funcionamiento adecuado de la Infraestructura Informática	Infraestructura informática adecuada.	Porcentaje	$IIA = (IFA / IT) * 100$	IFA = INFRAESTRUCTURA FUNCIONANDO ADECUADAMENTE. IT = INFRAESTRUCTURA TOTAL ASIGNADA.	Semestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	90%	98.5% Excelente
	F9P1C1	Dotar a las áreas de equipo eficiente y actualizado	Dotación de equipo eficiente.	Porcentaje	$DEE = (CEA / CER) * 100$	CEA= CANTIDAD DE EQUIPO ASIGNADO. CER = CANTIDAD DE EQUIPO REQUERIDO.	Trimestral	-	-	-	-	95.00%	94.7% Muy Bueno	-	-	-	-	95%	95.1% Muy bueno
	F9P1C2	Eficientar la operación del equipamiento	Mantenimiento óptimo de la infraestructura.	Porcentaje	$DEE = (CSATA / TSAT) * 100$	CSATA = CANTIDAD DE SOLICITUDES DE ASISTENCIA TÉCNICA ATENDIDA. TSAT = TOTAL DE SOLICITUDES DE ASISTENCIA TÉCNICA.	Trimestral	-	-	-	-	95.00%	90% Bueno	-	-	-	-	95%	87% Bueno

	F9P2	Lograr el funcionamiento adecuado de los sistemas de información	Nivel de funcionamiento de sistemas.	Porcentaje	$NFS = (SCA / TSP) * 100$	SCA = SISTEMAS CONCLUIDOS O CON AVANCE EN LOS TIEMPOS Y FORMAS PREVISTOS. TSP = TOTAL DE SISTEMAS PROGRAMADOS.	Semestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	95%	91.6% Muy bueno
	F9P2C1	Implementar adecuadamente las aplicaciones automatizadas	Índice de implementación de aplicaciones.	Porcentaje	$IIP = (CUL / TUL) * 100$	CUL = CANTIDAD DE USUARIOS LÍDERES UTILIZANDO LA APLICACIÓN Y QUE MANIFIESTAN QUE ESTA FUNCIONANDO CORRECTAMENTE. TUL = TOTAL DE USUARIOS LÍDERES QUE UTILIZAN LA APLICACIÓN.	Trimestral	-	-	-	-	95.00%	100% Excelente	-	-	-	-	95%	89% Bueno
	F9P2C2	Contar con personal especializado en las TIC's	Personal especializado en TIC's.	Porcentaje	$PET = (CPET / CPERT) * 100$	CPET = CANTIDAD DE PERSONAL ESPECIALIZADO EN TIC's. CPERT = CANTIDAD DE PERSONAL ESPECIALIZADO REQUERIDO EN TIC's.	Trimestral	-	-	-	-	80.00%	100% Excelente	-	-	-	-	80%	44.4% Malo
	F9P3	Eficientar la disponibilidad de la información institucional en cumplimiento a los ordenamientos legales	Disponibilidad de la información.	Porcentaje	$DI = (IP / IIP) * 100$	IP = INFORMACIÓN PUBLICADA. IIP = INFORMACIÓN INSTITUCIONAL A PUBLICARSE.	Trimestral	-	-	-	-	100.00%	94.2% Completa	-	-	-	-	100%	95.2% Completa
	F9P3C1	Contar con la actualización oportuna de la página Web	Actualización de página WEB.	Porcentaje	$APW = (AR / ARQ) * 100$	AR = ACTUALIZACIONES REALIZADAS. ARQ = ACTUALIZACIONES REQUERIDAS.	Trimestral	-	-	-	-	100.00%	95.6% Completa	-	-	-	-	100%	100% Completa
	F9P3C2	Aplicar medidas de seguridad en las TIC's	Seguridad de la información.	Porcentaje	$SI = (CI / CP) * 100$	CI = CONTROLES IMPLANTADOS. CP = CONTROLES PROGRAMADOS.	Trimestral	-	-	-	-	95.00%	92.7% Muy bueno	-	-	-	-	95%	89.3% Bueno
	F9P3C3	Implantar un Plan de capacitación a los usuarios de la institución sobre las TIC's	Índice de personas capacitadas en las TIC's.	Porcentaje	$IPCT = (CPCT / PRCT) * 100$	CPCT = CANTIDAD DE PERSONAS CAPACITADAS EN LAS TIC'S. PRCT = PERSONAS QUE REQUIEREN CAPACITACIÓN EN LAS TIC'S.	Trimestral	-	-	-	-	90.00%	0% Malo	-	-	-	-	90%	90% Excelente
10 PROGRAMA DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL Y ATENCIÓN A MEDIOS	F10P2C1	Adecuado diagnóstico de los medios de comunicación	Nivel de evaluación de los medios	Razón	$NEM = NMA/NMD$	NMA = Número de medios analizados. NMD = Número de medios detectados.	Semestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.4	0.53 Óptimo
	F10P2C2	Adecuada gestión con los medios de comunicación	Nivel de gestión	Razón	$NG = NMPE/NMC$	NMPE = Número de medios que participaron en los eventos. NMC = Número de medios convocados.	Trimestral	-	-	-	-	0.31	0.4 Adecuado	-	-	-	-	0.31	0.32 Adecuado
	F10P3	Eficientes servicios técnicos y adecuados mecanismos de comunicación interna	Mejorar la calidad de los servicios y de la comunicación	Razón	$MCSC = 5 * (NSPA/TSO) + 5 * (TIEO/IR)$	NSPA = Número de servicios proporcionados adecuadamente. TSO = Total de servicios otorgados. TIEO = Total de información emitida oportunamente. IR = Información requerida.	Trimestral	-	-	-	-	0.6	0.987 Óptimo	-	-	-	-	0.6	0.97 Óptimo
	F10P3C1	Mayor conocimiento en el Instituto sobre la agenda pública en materia electoral	Mejorar los flujos de información y comunicación	Razón	$MFIC = NAI/TA$	NAI = Número de áreas con información. TA = Total de áreas.	Trimestral	-	-	-	-	0.7	1 Óptimo	-	-	-	-	0.7	1.0 Óptimo
	F10P3C2	Adecuados servicios y apoyo técnico	Elevar la calidad de los servicios	Razón	$ECS = NSAA/TSS$	NSAA = Número de servicios atendidos adecuadamente. TSS = Total de servicios solicitados.	Trimestral	-	-	-	-	0.7	1 Óptimo	-	-	-	-	0.7	1.0 Óptimo
12 PROGRAMA DE FISCALIZACIÓN A PARTIDOS POLÍTICOS Y ORGANIZACIONES O AGRUPACIONES DE CIUDADANOS	F12P2	Cumplimiento en tiempo y forma por parte de las Organizaciones o Agrupaciones de Ciudadanos de las obligaciones establecidas en la normatividad electoral.	Porcentaje de informes presentados en tiempo y forma por las organizaciones.	Porcentaje	$PIPTFO = (4 * (NIPT / TIP) + 6 * (NICP / TIP)) * 100$	NIPT = Número de Informes Presentados en Tiempo. TIP = Total de Informes Presentados. NICP = Número de Informes Completos Presentados	Trimestral	-	-	-	-	77.50%	80% Bueno	-	-	-	-	77.50%	100% Bueno
	F12P2C1	Conocimiento de la normatividad electoral.	Porcentaje de conocimiento de la normatividad.	Porcentaje	$PCN = (1 - (IOD / IP)) * 100$	IOD = Informes con Observaciones Detectadas. IP = Informes Presentados.	Trimestral	-	-	-	-	37.50%	0% Malo	-	-	-	-	37.50%	0% Malo
	F12P2C2	Contar con un plan de orientación, asesoría y capacitación permanente, para la elaboración y presentación de los informes.	Porcentaje de disminución de las observaciones después de la asesoría a organizaciones.	Porcentaje	$PDODAO = (ODIPDA / ODIPAA) * 100$	ODIPDA = Observaciones Detectadas en los Informes Presentados Después de la Asesoría. ODIPAA = Observaciones Detectadas en los Informes Presentados Antes de la Asesoría.	Trimestral	-	-	-	-	25.00%	100% Bueno	-	-	-	-	25%	86% Bueno

Nota: Los indicadores trimestrales o semestrales que no tuvieron programación para los dos primeros trimestres o el primer semestre, no están reflejados en el documento.

La información presentada, está en proceso de revisión.

Fecha: 29 de Julio de 2014.