



## ACTA DE LA NOVENA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ INTERINSTITUCIONAL DE INSUMOS MÉDICOS DEL INSTITUTO MATERO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO

En la Ciudad de Toluca de Lerdo, México., a las 10:00 horas del día 7 de Agosto del dos mil catorce, reunidos los integrantes del Comité Interinstitucional de Insumos Médicos del Instituto Materno Infantil del Estado de México, en cumplimiento a la convocatoria legalmente expedida por el Secretario Técnico de funciones, sito: en las oficinas que ocupa la Dirección General ubicadas en Paseo Colón s/n, esquina con calle Felipe Ángeles, Colonia Villa Hogar, en esta Ciudad de Toluca, capital del Estado de México, se instrumenta la presente acta de la Novena Sesión Ordinaria del Comité Interinstitucional de Insumos Médicos correspondiente al año 2014, estando presentes el Dr. Prospero Eduardo Chávez Enríquez, Director General y Presidente del Comité; Dr. César Augusto Cordero Galera, Director de Servicios Médicos y Secretario Técnico del Comité; Mtro. Enrique Geyne Gutiérrez, Director de Administración y Finanzas, y Vocal del Comité;; Dr. Víctor Manuel Gutiérrez Gómez, Director de Enseñanza e Investigación, y Vocal del Comité; L.A. Salvador García Rivero, Contralor Interno, y Vocal Comité; Lic. Araceli Mondragón Osorio, Jefe de la Unidad Jurídica y Consultiva, y Vocal del Comité; Dra. Fanny Leticia Mijangos Cortázar, Director del Hospital para el Niño, y Vocal del Comité; Dr. Juan Carlos Santiago Núñez, Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia y Vocal del Comité; C.D. Margarita Carballido Barba, Directora del Centro de Especialidades Odontológicas y Vocal del Comité; desarrollándose la sesión al tenor de la siguiente orden del día propuesto:

### ORDEN DEL DÍA

- 1.-Lista de asistencia y declaratoria del Quórum
- 2.-Lectura y Aprobación de la Orden del Día
- 3.-Lectura y Aprobación del Acta de la Sesión anterior
- 4.-Seguimiento de Acuerdo
- 5.-Asuntos Generales

### DESARROLLO DE LA SESIÓN

#### 1.- Lista de Presentes y Declaratoria del Quórum

En el desarrollo de los puntos de la orden del día propuesto, el Secretario Técnico da cuenta con la lista de asistencia que existe quórum para llevar a cabo la presente sesión.

#### 2.- Lectura y Aprobación de la Orden del Día

En Seguida el Secretario Técnico, da lectura a la orden del día propuesta, aprobando en sus términos por unanimidad los miembros del Comité.

#### 3.- Lectura y Aprobación del Acta de la Sesión Anterior

El Secretario Técnico da lectura del Acta de la Sesión Anterior, aprobando en sus términos por unanimidad por los miembros del Comité.

Página 1 de 3

**SECRETARÍA DE SALUD**  
**INSTITUTO MATERO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO**



#### 4.- Seguimiento de Acuerdos:

**ACUERDO No. CIIM-IMIEM-002-02-12.-** Se solicita que el Hospital de Ginecología y Obstetricia y el Hospital para el Niño, realicen una solicitud por escrito a la Dirección de Administración y Finanzas, para la adquisición de un Software (Micromedex o Vademécum)

El Director de Administración y Finanzas , Mtro Enrique Geyne Gutiérrez, mediante oficio no. 217D13000/318/2014 nos informa que para la adquisición del software micromedex no se cuenta con el recurso financiero para dicha compra, se sugiere sea valorado posteriormente.

El Dr. Víctor Gutiérrez Gómez, Director de Enseñanza e Investigación comenta que se realice un estudio de factibilidad, que incluya impacto para la compra del software, costo beneficio.

Este comité envió los oficios correspondientes para cubrir dicha petición.

Se acordó que por el momento se tomará de Internet la información necesaria, ya que actualmente no se cuenta con el recurso económico ni el área física, posteriormente se retomará dicha petición.

Por lo anterior, y por unanimidad de votos se acuerda dar por concluido este acuerdo.

#### 5.- Asuntos Generales



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO



GOBIERNO QUE TRABAJA Y LOGRA  
**enGRANDE**

INSTITUTO

MATERNAL INFANTIL  
ESTADO DE MÉXICO

*[Firma manuscrita]*

**Dr. Prospero Eduardo Chávez Enríquez**  
Director General del Instituto Materno Infantil del  
Estado de México y Presidente del Comité

*[Firma manuscrita]*

**Mtro. Enrique Geyne Gutiérrez**  
Director de Administración y Finanzas y  
Vocal

*[Firma manuscrita]*

**Dr. César A. Cordero Galera**  
Director de Servicios Médicos y  
Secretario Técnico

*[Firma manuscrita]*

**Dr. César A. Cordero Galera**  
Encargado de la Unidad de Planeación y  
Desarrollo Institucional  
Vocal

*[Firma manuscrita]*

**Dr. Víctor Manuel Gutiérrez Gómez**  
Director de Enseñanza e Investigación  
Vocal

*[Firma manuscrita]*

**L. A. Salvador García Rivero**  
Contralor Interno  
Vocal

*[Firma manuscrita]*

**Lic. Araceli Mondragón Osorio**  
Jefe de la Unidad Jurídica y Consultiva  
Vocal

*[Firma manuscrita]*

**Dra. Fanny Leticia Mijangos Cortázar**  
Director del Hospital para el Niño  
Vocal

**Dr. Juan Carlos Santiago Núñez**  
Director del Hospital de Ginecología y  
Obstetricia  
Vocal

*[Firma manuscrita]*

**C.D. Margarita Carballido Barba**  
Directora del Centro de Especialidades Odontológicas  
Vocal

SECRETARÍA DE SALUD  
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

PASEO COLÓN S/N ESQ. GENERAL FELIPE ÁNGELES, COL. VILLA HOGAR, TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO, C.P. 50170.

TELS. 722 280 92 11, 13 Y 16

WWW.EDOMEX.GOB.MX