Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México

Cédula de Base de Datos Personales

SUJETO OBLIGADO: UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE TEXCOCO

Unidad Administrativa: DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

Folio: **CBDP23214BPCE002** Fecha de Registro: **10/07/2014**

Datos Generales

Tipo de Archivo o Base de Datos	**Electrónica**
Nombre del Archivo o Base de Datos	BASE DE DATOS-UPTEX
Fin y Usos	Integración de expedientes de alumnos (as), para iniciar Servicio Social en el "Programa de Desarrollo Social Servicio Social Comunitario", durante el periodo de abril a septiembre de 2014.
Fundamento Legal de Creación y Uso	Reglamento de Servicio Social, Capítulo III de La Organización de Servicio Social, artículo 14.
Nombre del Administrador del Archivo o Base de Datos	M. en C. Ma. Angélica Varela Villeda
Cargo del Administrador	Encargada del Departamento de Planeación y Evaluación
Nombre del Encargado del Archivo o Base de Datos	P. Lic. Elizabeth Sánchez Morales
Cargo del Encargado	Asistente del Departamento de Planeación y Evaluación
Número de Servidores Publicos con Acceso al Archivo o Base de Datos	3
Fecha de Última Actualización	21/02/2014
Liste los Datos Personales Señalando el Nombre con los que son Identificados en el Archivo o Base de Datos	*DATOS DEL CENTRO DE TRABAJO 1. C.C.T. 2. NOMBRE OFICIAL DEL CENTRO DE TRABAJO 3. TURNO 4. NIVEL 5. VERTIENTE 6. SUB SISTEMA 7. SUB REG 8. ZONA ECOLAR 9. CLALLE 10. NO. EXT 11. NO. INT. 12. ENTRE CALE 13. Y CALLE 14. OTRA REFERENCIA 15. COLONIA 16. LOCALIDAD 17. C.P. 18. MUNICIPIO 19. TEL. DE LA ESCUELA 20. NOMBRE DEL DIRECTOR 21. TEL. PARTICULAR (DIRECTOR) 22. TEL. CELULAR (DIRECTOR) 23. CORREO ELECTRÓNICO *DATOS DEL ALUMNO 24. APELLIDO PARTERNO 25. APELLIDO MATERNO 26. NOMBRE (S) 27. FECHA DE NACIMIENTO (DD/MM/AAAA) 28. EDAD (CONSIDERANDO AÑO DE NACIMIENTO 29. SEXO 30. ESTADO CIVIL 31. NIVEL DE ESTUDIOS 32. VERTIENTE 33. GRUPO 34. PROMEDIO CICLO ESCOLAR 35. PORCENTAJE DE CREDITOS CUBIERTOS 36. PERFIL PROFESIONAL 37. IDENTIFICACIÓN OFICIAL 38. CLAVE DE ELECTOR 39. PAÍS DE ORIGEN 40. NACIONALIDAD 41. ENTIDAD DE NACIMIENTO 42. OCUAPCIÓN 43. CURP *DOMICILIO DEL ALUMNO 44. CALLE 45. NO. EXT 46. NO. INT 47. ENTRE CALLE 48. Y CALLE 49. OTRA REFERENCIA 50. COLONIA 51. LOCALIDAD 52. MUNICIPIO 53. ENTIDAD 54. C.P. 55. TELEFONO FIJO 56. TEL.

CELULAR 57. CORREO ELECTRÓNICO 58. FACEBOOK 59. TWITTER

En caso de transferir información de la base o sistemas que contengan datos personales:

Tipo de Transferencia	Total
Periodicidad de Transferencia (Diaria, Semanal, Mensual, Bimestral, Trimestral, Semestral, Anual, etc.)	Anual
Fundamento Legal para Realizar la Transmisión	Reglamento de Servicio Social, Capítulo III de La Organización del Servicio Social, artículo 14.
Finalidad de la Transmisión	Iniciar proceso de Servicio Social con un apoyo económico.

Liste a Quien o Aquienes se le Transfiere Información de la Base de Datos Distinta al Titular de los Datos (personas morales o físicas, otro sujeto obligado, etc.).

Nombre de la Persona	Cargo	Nombre del Sujeto Obligado o Razón Social
Lic. Verónica L. Guadarrama Méndez	Titular de la Unidad de Servicio Social	Unidad de Servicio Social

Datos Tecnicos

Manejador o Software utilizada para su administración de la base de datos	Excel
Sistema operativo en el cual esta montada la base de datos	Sistema Operativo 64 BITS/WINDOWS 7 PROFESSIONAL
Número de registros en la base de datos	43
Tipo de manejador de la base de datos (En caso de ser asistida por un sistema automatizado)	Monousuario
Número de usuarios que acceden a la base de datos concurrentemente	3

Seguridad

Describa las medidas de seguridad implementadas para resguardar la base de datos a nivel de:

Hardware	El equipo que almacena las base de datos se encuentra conectado a un nobrake, para evitar descomposturas por fallas eléctricas.

Software	El equipo que resguarda la base de datos requiere clave para poder ingresar.
Redes	N/A
Datos	N/A
Politicas y procedimientos de seguridad	Solo la persona titular del departamento y las involucradas directamente, en el proceso de servicio social comunitario, tiene acceso a las bases de datos.
Espacio físico en el cual se encuentra el equipo que almacena la base de datos	El equipo que almacena las bases de datos se encuentra resguardado en oficinas bajo llave.

Tratamiento, mantenimiento, custodia o seguridad de la base de datos

En caso de que para realizar el tratamiento, mantenimiento o seguridad de la base de datos se contrate a terceros, detalle lo siguiente:

Descripción del servicio contratado	Nombre a quien se contrato el servicio

ELABORÓ

P. Lic. Elizabeth Sánchez Morales

REVISÓ

M. en C. Ma. Angélica Varela Villeda

Regresar

Imprimir

Secretaría de Educación
Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior
Dirección General de Educación Superior
Universidad Politécnica de Texcoco
Departamento de Planeación

Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Acceso a Datos Personales del Estado de México y Municipios. INFOEM. Dirección de Informática 2014.