



Versión vigente No. 00 Fecha: 12/10/2011

Administrador de Proceso:	Secretaria Auxiliar de la Coordinación de Estudios Avanzados
Responsable de Proceso:	NA

Proceso (0.2) (7.1)			
Entradas		Salidas	
<ul style="list-style-type: none">Convocatoria emitida por la Coordinación de Estudios Avanzados de la Facultad para ingresar a la especialización.		<ul style="list-style-type: none">Emisión de veredicto de aspirantes aceptados.	
USUARIO	INTERNO	EXTERNO	Proveedor
	<ul style="list-style-type: none">NA	<ul style="list-style-type: none">Aspirantes de nuevo ingreso a la Especialización de Medicina y Cirugía en Perros y Gatos.	<ul style="list-style-type: none">Coordinación De Estudios Avanzados de la Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia.
Partes Interesadas (ISO 9004:2009; (4.4))		Sociedad en general, Gobierno, personal académico y administrativo de la UAEM.	
Recursos utilizados (6)			
Personal (6.2)	Infraestructura (6.3) <small>*Incluir si aplica, Sistemas de información / BD/ mantenimiento y respaldos</small>		Ambiente de trabajo (6.4)
<ul style="list-style-type: none">Coordinar de Estudios AvanzadosJefe de la Especialización en Medicina y Cirugía en Perros y GatosSecretaria Auxiliar de la Coordinación de Estudios AvanzadosComité de Selección de EspecialidadSecretaria	<ul style="list-style-type: none">Instalaciones del Hospital Veterinario de Pequeñas EspeciesInstalaciones de la FacultadTecnologías de Información		<ul style="list-style-type: none">Entorno tranquilo, libre de ruido, con buena iluminación y agradable

Objetivo de la calidad (5.4.1) (7.1.a) *Control a través del Sistema de Indicadores		
Atender las solicitudes que cumplieron los requisitos (examen médico, examen psicométrico, examen de lectura de comprensión del idioma inglés, examen general de conocimiento en perros y gatos, entrevista) en un plazo no mayor a 15 días hábiles después de concluir dichos exámenes.		
Responsable:	Fórmula para medirlo:	Frecuencia de medición:
Secretaria Auxiliar de la Coordinación de Estudios Avanzados	Fecha de ingreso de documentos - Fecha de entrega del recibo de pago de inscripción	Cada término de inscripciones
Política de la Calidad:	Objetivos generales:	Meta-PRDI/Plan de Desarrollo:
"...generar, aplicar, difundir y extender el conocimiento científico, humanístico y tecnológico para la formación de profesionales..." "...con base en los valores y principios institucionales, apoyados en un sistema de gestión que promueve la eficacia y la	Ser una institución transparente que trabaje mejor y con mayor eficiencia.	5.2. Investigación humanística, científica y tecnológica 5.2.1. Proyecto: Estudios avanzados con pertinencia y calidad



Versión vigente No. 00 Fecha: 12/10/2011

eficiencia de sus procesos académicos y administrativos"		
--	--	--

Requisitos
Requisitos de entrada (0.2) (7.1):
Solicitud con expediente completo (Acta de Nacimiento, certificado de estudios de licenciatura, título profesional, cédula profesional, Curriculum Vitae con documentos probatorios anexos, carta de exposición de motivos, 2 cartas de recomendación académicas, 4 fotografías tamaño infantil).
La convocatoria que esté publicada en la página web en tiempo y forma

Requisitos de salida (servicio) (5.2) (7.2.1) (7.2.2)	Requisitos	Criterios de aceptación
Del usuario	Respetando la fecha de publicación de resultados establecida en la convocatoria.	Que la información esté completa en tiempo y forma (Convocatoria).
No establecidos por el usuario pero necesarios para el producto o servicio	Aclaración de dudas o complementar información vía correo electrónico.	En horarios de atención de oficina.
Legales y reglamentarios	Legislación Universitaria vigente de la UAEM, art 59.	Cumplimiento de lo establecido en la Legislación y Reglamento Interno.
UAEM	Emisión de carta de aceptación del aspirante.	Firma y sello de la Coordinación de Posgrado de la FMVZ.

Interacción de procesos	
Proceso (4.1.b)	Interacción (4.1.b)
1. Admisión (Control Escolar)	<ul style="list-style-type: none">Envío de Expedientes de AspiranteAlta del aspirante en el Sistema

Preservación del producto (7.5.5)		Propiedad del cliente (7.5.4)	
Identificación	Evaluación de aspirantes	Identificación	Expedientes de los aspirantes
Manipulación y Embalaje:	Carpetas	Verificación	Carpetas
Almacenamientos y Protección:	Oficina del Jefe del Programa de Especialización en Medicina y Cirugía en Perros y Gatos, bajo llave con acceso restringido	Protección	Oficina del Jefe del Programa de Especialización en Medicina y Cirugía en Perros y Gatos, bajo llave con acceso restringido.

Medición del proceso (7.5.1.e) (8.2.3)			
¿Qué?	¿Quién?	¿Cómo?	¿Cuándo?
Tiempo de respuesta a la solicitud del aspirante	Secretaría Auxiliar de la Coordinación de Estudios Avanzados	Fecha de ingreso de documentos y fin exámenes de ingreso correspondientes - Fecha de entrega del recibo de pago de inscripción	Anual



Versión vigente No. 00 Fecha: 12/10/2011

Medición del servicio (5.2) (7.5.1.e) (8.2.1) (8.2.4)			
¿Qué?	¿Quién?	¿Cómo?	¿Cuándo?
Satisfacción del usuario	Secretaría Auxiliar de la Coordinación de Estudios Avanzados	Aplicación de cuestionarios de satisfacción del usuario	Anual

ETAPA	Descripción de la etapa del proceso (7.5.1.e) (8.2.4)	Seguimiento y/o Medición
I	Solicitud de ingreso a la especialización	Envío de documentos al Comité de Selección de la especialización para la revisión de los mismos.
II	Evaluación	Evaluación del expediente del aspirante por medio del Comité de Selección de la Especialización.
III	Emisión de veredicto de aspirantes aceptados	Minuta de reunión del Comité de Evaluación de la Especialización firmada por los integrantes.

*Producto / Servicio (7.1.c)	Verificación	Seguimiento, monitoreo, supervisión	Medición	Validación	Inspección
Emisión de veredicto de aspirantes aceptados	Fallo del veredicto unánime, apegado a resultados de la lista de evaluación	Minuta de reunión del Comité de Evaluación de la Especialización firmada por los integrantes.	NA	Firma de la minuta del Comité de Selección	Evaluación de la conformidad por medio de la observación de la emisión del veredicto.

*Nota: Sólo llenar las casillas que apliquen al producto /servicio del proceso.

Riesgos en el Proceso (9004)	
Riesgos	Plan de acción
Que el veredicto no sea publicado en el tiempo establecido en la Convocatoria	Inmediata publicación del veredicto.

Revisión Histórica				
Número de versión	Fecha de revisión	Revisó (Puesto)	Aprobó (Puesto)	Descripción del cambio
00	12/10/2011	Representante de la Dirección de la Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	Comité del SGC	Nueva Versión