



Versión vigente No. 01 Fecha: 7/11/2012

Administrador de Proceso:	COORDINADOR DE DIFUSIÓN CULTURAL
Responsable de Proceso:	N/A

Proceso (0.2) (7.1)			
Entradas		Salidas	
	<ul style="list-style-type: none">CONVOCATORIA	<ul style="list-style-type: none">SELECCIÓN, PREMIACIÓN Y EXPOSICIÓN DE OBRAS ARTÍSTICAS NACIONALES E INTERNACIONALES.	
USUARIO	INTERNO	EXTERNO	Proveedor
	Espacios profesionalizados de la UAEMEX en Artes o afines.	Sociedad en general, comunidad universitaria nacional e internacional	<ul style="list-style-type: none">Iniciativa pública y privada, museos, galerías, gobierno, prestadores de servicios relacionados con el arte contemporáneoUAEMéx
Partes Interesadas (ISO 9004:2009; (4.4))		La UAEMéx a través de la Facultad de Artes	
Recursos utilizados (6)			
Personal (6.2)	Infraestructura (6.3) <small>*Incluir si aplica, Sistemas de información / BD/ mantenimiento y respaldos</small>		Ambiente de trabajo (6.4)
Comité de la Bienal	Oficina: Líneas telefónicas, equipo de cómputo, programas de edición de imagen, scanners, Internet, cámara fotográfica y de video Bodega de acervo Herramienta de montaje Material para embalaje Capital humano		FACTORES FÍSICOS: Área para manejo de obra. Espacio propio de trabajo para cada unidad FACTORES PSICOLÓGICOS: Comunicación Trabajo en equipo

Objetivo de la calidad (5.4.1) (7.1.a) *Control a través del Sistema de Indicadores		
-Ampliar en un 10% la difusión de la convocatoria de la Bienal internacional actual.		
Responsable:	Fórmula para medirlo:	Frecuencia de medición:
Coordinador de Difusión Cultural Responsable del Comité de la Bienal	$((A/B)-1)(100)$ A= Valor Actual B= Valor Anterior	Bienal actual con relación a la anterior
Política de la Calidad:	Objetivos generales:	Meta-PRDI/Plan de Desarrollo:
Liberar el potencial de la ciencia	Promover e impulsar a través de la Facultad de Artes de la UAEMEX la	Apoyar en la difusión nacional con la finalidad de generar un impacto significativo de manera presencial y



Versión vigente No. 01 Fecha: 7/11/2012

	producción artística local y nacional realizada en los espacios de profesionalización artística en un plano internacional.	virtual de la Bienal Internacional de Arte Visual Universitario
	Desarrollar en nuestra localidad una cultura visual contemporánea a través del ejercicio académico, reflexivo, propuesto por la Facultad de Artes de la UAEMEX a través de la Bienal Nacional de Arte Visual Universitario.	

Requisitos

Requisitos de entrada (0.2) (7.1):

Accesibilidad, claridad y disponibilidad de la información

Requisitos de salida (servicio) (5.2) (7.2.1) (7.2.2)	Requisitos	Criterios de aceptación
Del usuario	<ul style="list-style-type: none"> - A) CONVOCATORIA - B) PLATAFORMA WEB - C) EXHIBICIÓN - D) CATÁLOGO 	<p>A) DE LA CONVOCATORIA Información clara y veraz e impacto visual.</p> <p>B) PLATAFORMA WEB Navegación amigable y clara.</p> <p>C) DE LA MUESTRA Relevante para el arte. Trascendente para los ámbitos académicos y para la sociedad..</p> <p>D) DEL CATÁLOGO Publicación académica.</p>
No establecidos por el usuario pero necesarios para el producto o servicio	<ul style="list-style-type: none"> -Servicio de paquetería nacional e internacional -Acuerdos con proveedores, patrocinadores o instituciones. -Lineamientos internos de los espacios de exposición. - Funcionamiento del servidor de web. 	
Legales y reglamentarios	Ley aduanal Derechos de Autor	Difundir información relevante para los participantes



Versión vigente No. 01 Fecha: 7/11/2012

Requisitos de salida (servicio) (5.2) (7.2.1) (7.2.2)	Requisitos	Criterios de aceptación
		considerando que los asuntos legales son responsabilidad del autor.
UAEM	Estatuto de la UAEM Artículo 16, fracción V Artículo 62 fracciones I, II y IV	Apegarse a los artículos de este estatuto.

Interacción de procesos	
Proceso (4.1.b)	Interacción (4.1.b)
1. Diseño de impresos	1. Solicitud de impresos
2. Edición de libros y publicaciones periódicas	2.- Solicitud de ISBN
3. Transporte universitario	3. Solicitud de apoyo para movilización de obra plástica
4. Cobertura informativa de la Dirección General de Comunicación Universitaria de la U.A.E.M	4. Apoyo en la cobertura y difusión del evento a lo largo del proceso
5. Dirección de recursos financieros	5. Apoyo en los gastos extraordinarios de la logística del evento
6.-Dirección de programación y control presupuestal	6.- Apoyo en los gastos extraordinarios de la logística del evento
7. Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	7. Desarrollo de sistemas y Portales Web.

Preservación del producto (7.5.5)		Propiedad del cliente (7.5.4)	
Identificación	Obra artística	Identificación	Obra artística
Manipulación y Embalaje:	La obra se protege con diferentes tipos de materiales según sus características.	Verificación	Formatos de levantamiento de obra Formato de seguimiento de exposición. Formatos de entrega.

Medición del proceso (7.5.1.e) (8.2.3)			
¿Qué?	¿Quién?	¿Cómo?	¿Cuándo?
Número de visitas al sitio web de la convocatoria de la Bienal	Comité de la Bienal	Contador en plataforma web	Bienal siguiente con relación a la anterior
Número de países participantes	Comité de la Bienal	Registros en plataforma web	Bienal siguiente con relación a la anterior

Medición del servicio (5.2) (7.5.1.e) (8.2.1) (8.2.4)			
¿Qué?	¿Quién?	¿Cómo?	¿Cuándo?
1.- Satisfacción del usuario	Comité de la Bienal	Libro de comentarios	Bienal siguiente



Versión vigente No. 01 Fecha: 7/11/2012

		Crítica periodística Espacio de comentarios en redes sociales. Encuestas	con relación a la anterior
2.-Impacto de la convocatoria	Comité de la Bienal	Universidades participantes	Bienal siguiente con relación a la anterior
3.- Cumplimiento de solicitudes recibidas	Comité de la Bienal	Registros aprobados en plataforma web	Bienal siguiente con relación a la anterior

ETAPA	Descripción de la etapa del proceso (7.5.1.e) (8.2.4)	Seguimiento y/o Medición
I	Plan de trabajo de la Bienal	<ul style="list-style-type: none"> - Conformación del Comité de la Bienal. - Plan de solicitud de patrocinios y convenios.
II	Lanzamiento de la convocatoria	<ul style="list-style-type: none"> -Aprobación de las aplicaciones de identidad por parte del comité. -Revisión de contenidos: fechas, cláusulas, restricciones.
III	Plataforma Web	<ul style="list-style-type: none"> -Diseño del sitio web
IV	Selección de obra participante	<ul style="list-style-type: none"> -Conformación de un comité de preselección de obra. -Acta de selección avalada por el jurado.
V	Entrega y recepción de obra para exposición	<ul style="list-style-type: none"> -Formatos de recepción -Formatos de levantamiento de obra
VI	Registro fotográfico	Archivos digitales en alta resolución
VII	Premiación de obra por parte del jurado	Acta de premiación
VIII	Colocación de obra de acuerdo a museografía y curaduría	Publicación académica



Versión vigente No. 01 Fecha: 7/11/2012

*Producto / Servicio (7.1.c)	Verificación	Seguimiento	Medición	Inspección
Convocatoria	Check list de la convocatoria	Monitorear mediante comentarios en la web la participación, y la resolución de dudas por parte del usuario	-Número de visitas a la convocatoria en web -Número de participantes inscritos en la plataforma	Análisis de datos
Registro en plataforma web	Notificaciones del servidor al usuario	Atención a solicitudes incompletas o en corrección	-Contador de visitas -Número de solicitudes completas aprobadas por el administrador web.	Validación de solicitudes
Muestra de obra visual	Levantamiento de la obra recibida	Proceso de montaje	-Encuestas y/o comentarios de satisfacción	-Monitoreo del estado de las obras a lo largo de la muestra
Catálogo	-ISBN	-Distribución de catálogo a participantes de la muestra y al público en general -Encuestas de calidad	Registro de distribución de catálogos	-Cumpliendo lineamientos de proceso de SGC de Libros y publicaciones de la UAEMEX

*Nota: Sólo llenar las casillas que apliquen al producto /servicio del proceso

Riesgos en el Proceso (9004)	
Riesgos	Plan de acción
Los cambios de administración de la Facultad de Artes ya que las Bienales son proyectos de autogestión que implica una fuerte inversión y la búsqueda anticipada de patrocinios	-Seguimiento de procesos del SGC
Los espacios de exhibición tienen políticas culturales distintas es necesario considerar que algunos museos tienen un fuerte interés en las funciones educativas y en la creación de públicos pero no son espacios de exhibición artística profesional, mientras que otros espacios con estas características no tienen tan desarrolladas estas mismas áreas y esto evidentemente tiene una repercusión en la museografía o en las visitas de la muestra.	- Plan de trabajo con una programación anticipada
Por la cantidad de solicitudes participantes y la cantidad	-Redactar y difundir las restricciones, notas importantes y



Versión vigente No. **01** Fecha: **7/11/2012**

de obra recibida, la Bienal se enfrenta a contratiempos por diversos motivos que ponen en riesgo la programación

asegurar las fechas de la programación.

Revisión Histórica				
Número de versión	Fecha de revisión	Revisó (Puesto)	Aprobó (Puesto)	Descripción del cambio
00	14/09/12			Plan de calidad, control de documentos, procedimiento.
01	6/11/12			Ajustes de redacción, precisión en la información, delimitación de responsabilidades en el comité de la Bienal en atención a observación de Auditoría.