



Versión vigente No. 01 Fecha: 07/11/2012

Administrador de Proceso:	Coordinador de Docencia de la Licenciatura en Artes Teatrales
Responsable de Proceso:	Docentes de la Licenciatura en Artes Teatrales

Proceso (0.2) (7.1)			
Entradas		Salidas	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Acta de la temática y programación de tres puestas en escena a desarrollar durante el año escolar</li><li>• Acta de aprobación emitida por los H.H. Consejos Académico y de Gobierno de la Facultad</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>• Evaluación de los alumnos de la Licenciatura en Artes Teatrales.</li></ul>	
USUARIO	INTERNO	EXTERNO	Proveedor
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Alumnos del 5°, 6°, 7°, 8°, 9° y 10° semestre de la Licenciatura en Artes Teatrales</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Público espectador de las puestas en escena</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Docentes de la Licenciatura en Artes Teatrales</li><li>• Subdirección Administrativa de la Facultad de Humanidades</li><li>• Prestador de servicios de vestuario y escenografía</li></ul>
Partes Interesadas (ISO 9004:2009; (4.4))		Dirección de la Facultad de Humanidades, Coordinador de Docencia y Docentes y alumnos del semestre 5°, 6°, 7°, 8°, 9° y 10° de la Licenciatura en Artes Teatrales y público espectador	
Recursos utilizados (6)			
Personal (6.2)	Infraestructura (6.3) *Incluir si aplica, Sistemas de información / BD/ mantenimiento y respaldos		Ambiente de trabajo (6.4)
Director de la Facultad de Humanidades Subdirector Académico Subdirector Administrativo Coordinador de Docencia de la Licenciatura en Artes Teatrales Docentes de la Licenciatura en Artes Teatrales Alumnos del semestre 5°, 6°, 7°, 8°, 9° y 10° de la Licenciatura en Artes Teatrales Equipo de servicio de la Facultad	Foro de la Facultad de Humanidades Gimnasio de la Facultad de Humanidades Teatro Universitario de cámara “Esvón Gamaliel” Teatro Universitario “Los Jaguares” Vestuario Escenografía Utilería Bodega de la Facultad de Humanidades Sistema de Control Escolar		Instalaciones adecuadas con iluminación, temperatura, acústica, camerinos, foro y espacio para espectadores.

Objetivo de la calidad (5.4.1) (7.1.a) *Control a través del Sistema de Indicadores		
Cumplir con el 80% de las actividades programadas de las actividades de las puestas en escena de la Licenciatura en Artes Teatrales programadas durante el ciclo escolar.		
Responsable:	Fórmula para medirlo:	Frecuencia de medición:
Coordinador de Docencia de la Licenciatura en Artes Teatrales	(Total de las actividades realizadas de las puestas en escena / Total de las actividades programadas de las puestas en escena) * 100	Anual
Política de la Calidad:	Objetivos generales:	Meta-PRDI/Plan de Desarrollo:
• Nodos de Responsabilidad Social	5.1. Docencia de calidad y pertinencia	Plan de Desarrollo 2010-2014 de la



Versión vigente No. 01 Fecha: 07/11/2012

	<p>social</p> <p>5.1.1. Proyecto: Cobertura educativa de licenciatura, bachillerato y educación continua</p> <p>5.1.1.1. Objetivos</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fortalecer la equidad y calidad de la oferta educativa institucional en las modalidades presencial, semipresencial y a distancia, mediante un compromiso de pertinencia social y de formación humanista en sus diversos sistemas y niveles educativos.</li><li>• Mejorar la capacidad profesional de egresados, particulares y personal de instituciones y empresas, a fin de promover la competitividad y el desarrollo personal y laboral.</li><li>• Tener una representación de la Facultad a la Universidad, brindando un servicio a la comunidad</li></ul>	<p>Facultad de Humanidades</p> <p>4.3. Proyecto: Nodos de Responsabilidad Social</p> <p>4.3.3. Metas</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Realizar tres temporadas de teatro por año.</li></ul>
--	--	--

Requisitos

Requisitos de entrada (0.2) (7.1):

Acta de programación y temática anual de tres puestas en escena.

Acta de aprobación emitida por los H.H. Consejos de Académico y de Gobierno de la Facultad de Humanidades

Requisitos de salida (servicio) (5.2) (7.2.1) (7.2.2)	Requisitos	Criterios de aceptación
Del usuario	Interpretación del personaje y asistencia a ensayos grupales	Evaluación de la unidad de aprendizaje taller de puesta en escena I básica, II intermedia y III final.
No establecidos por el usuario pero necesarios para el producto o servicio	Que le sea proporcionada la sinopsis de la puesta en escena, el libreto, vestuario, escenografía e infraestructura	Aceptación y asistencia del público espectador
Legales y reglamentarios	Ley de la UAEM Art. 2 Inciso V, Art. 16 y Art. 21, Inciso IV Artículo 77 del Reglamento de la Facultad de Humanidades	Cumplimiento de lo establecido en la legislación
UAEM	Utilización de papelería oficial de la UAEM para la gestión de recursos y la difusión en medios de las puestas en escena	Documentos utilizados durante el proceso

Interacción de procesos

Proceso (4.1.b)	Interacción (4.1.b)
1. Control Presupuestal.	1. Se entrega la solicitud del recurso mediante ficha de gastos a comprobar y se recibe un contrarecibo.
2. Pago de gastos a comprobar-gasto corriente	2. Con el contra-recibo se recibe el cheque y posteriormente se hace la comprobación del recurso.
3. Pagos en tesorería	
4. Cheques	



Versión vigente No. 01 Fecha: 07/11/2012

Preservación del producto (7.5.5)		Propiedad del cliente (7.5.4)	
Identificación	N/A	Identificación	N/A
Manipulación y Embalaje:	N/A	Verificación	N/A
Almacenamientos y Protección:	N/A	Protección	N/A

Medición del proceso (7.5.1.e) (8.2.3)			
¿Qué?	¿Quién?	¿Cómo?	¿Cuándo?
El cumplimiento de las puestas en escena programadas	Coordinador de Docencia de la Licenciatura en Artes Teatrales	Total de las actividades realizadas de las puestas en escena / Total de las actividades programadas de las puestas en escena) * 100	Al término del ciclo escolar

Medición del servicio (5.2) (7.5.1.e) (8.2.1) (8.2.4)			
¿Qué?	¿Quién?	¿Cómo?	¿Cuándo?
Satisfacción de usuario Percepción de la puesta en escena	Docentes de la Licenciatura en Artes Teatrales Público asistente a las puestas en escena	Evaluación de los docentes de la puesta en escena mediante la aplicación de la encuesta de satisfacción al usuario.	Al finalizar cada presentación.

ETAPA	Descripción de la etapa del proceso (7.5.1.e) (8.2.4)	Seguimiento y/o Medición
I	Programación anual de las tres puestas en escena.	Propuesta de los docentes sobre la Temática y programación anual al inicio del ciclo escolar
II	Validación de los Consejos de Gobierno y Académico	Acta de emitida por los Consejos de Gobierno y Académico
III	Puesta en escena	Evaluación de la puesta en escena a través de la encuesta de satisfacción del público espectador
IV	Evaluación del alumno	Lista de calificaciones de los talleres de puesta en escena I básica, II intermedia y III final.

*Producto / Servicio (7.1.c)	Verificación	Seguimiento	Medición	Inspección
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

\*Nota: Sólo llenar las casillas que apliquen al producto /servicio del proceso.

Riesgos en el Proceso (9004)	
Riesgos	Plan de acción
Que el techo financiero autorizado sea menor al requerido para las puestas en escena	Ajustar el vestuario, escenografía y escenario de las tres presentaciones
Que la temática no sea aprobada en tiempo y forma	Contar con una gama de temas susceptibles a ser presentados por los alumnos en caso de no ser aprobados los tres temas propuestos para un ciclo escolar.
Que algún alumno no pueda desarrollar el libreto asignado por causas ajenas a su voluntad	Adecuar la puesta en escena por parte de los docentes o incluir a alumnos de otros grupos



Versión vigente No. 01 Fecha: 07/11/2012

Revisión Histórica				
Número de versión	Fecha de revisión	Revisó (Puesto)	Aprobó (Puesto)	Descripción del cambio
00	17/09/2012	Coordinador de Docencia de la Licenciatura en Artes Teatrales	Director de la Facultad de Humanidades	Primera versión
01	7/11/2012	Coordinador de Docencia de la Licenciatura en Artes Teatrales	Director de la Facultad de Humanidades	Se cambio el objetivo de calidad y su medición. Se incorporo al Director, Subdirectores Académico y Administrativo de la Facultad de Artes en punto 6, recursos utilizados. Se incorporo el Acta de aprobación emitida por los H.H. Consejos Académico y de Gobierno de la Facultad.