



MTRA. ALEJANDRA MOYSÉN CHIMAL
INVESTIGADORA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA CONDUCTA
P R E S E N T E:

Se le informa que su proyecto de investigación titulado **"RELACIÓN ENTRE EL ESTRÉS, ESTILOS DE AFRONTAMIENTO, SINDROME DE BORNOUT Y SATISFACCIÓN"** financiado por: **UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MÉXICO**, ha sido aprobado por las instancias competentes establecidas en la Legislación Universitaria y por el Comité de Evaluación de la Secretaría de Investigación y Estudios Avanzados de la Universidad Autónoma del Estado de México. Esta institución, que ha asignado a dicho proyecto la clave **2114/2005U** administrará la cantidad de **\$85,000.00 (OCHENTA Y CINCO MIL PESOS 00/100 M. N.)** para la realización del mismo. El período establecido para desarrollar tal proyecto es de **VEINTICUATRO** meses.

Al firmar el presente acuerdo, Usted contrae las siguientes obligaciones:

- 1.-** Asumir el compromiso de llevar a cabo el proyecto original de investigación en los términos, tiempos, condiciones y demás aspectos consignados en el mismo.
- 2.-** Toda modificación o transformación del proyecto de investigación, debe llevarse a cabo conforme a las disposiciones aplicables en la materia, y ser autorizado por el Consejo de Gobierno del organismo académico o dependencia correspondiente.
- 3.-** Destinar el financiamiento que la Secretaría de Investigación y Estudios Avanzados le otorga, única y exclusivamente al desarrollo del proyecto de investigación, conforme a los términos y condiciones previstos en el desglose presupuestal (anexo 1).
- 4.-** El gasto corriente será ejercido de acuerdo a la presupuestación establecida y el gasto de inversión será ejercido en un plazo no mayor de ocho meses a partir de la fecha de la firma del acuerdo. En el gasto de inversión y en los rubros de becas, bibliografía del gasto corriente serán intransferibles.
- 5.-** Comprobar fehacientemente los gastos de los recursos recibidos conforme a los sistemas y procedimientos que para tal efecto establezca la Secretaría de Investigación y Estudios Avanzados. Dicha comprobación deberá presentarse en los treinta días hábiles después de recibir los recursos.
- 6.-** Presentar informes académicos semestrales sobre el desarrollo de la investigación.



7.- Al finiquitar su proyecto de investigación deberá de:

- a.- Presentar por escrito el reporte académico final, acompañándolo de los elementos necesarios para su evaluación, en un plazo no mayor de dos meses después de haber terminado la vigencia del proyecto.
- b.- En caso de incumplimiento con la obligación que antecede, la Secretaría de Investigación y Estudios Avanzados, anulará cualquier reconocimiento académico. Independientemente de lo anterior, quedará obligado a reembolsar los recursos financieros destinados a gasto corriente que le hubiesen sido ministrados para la investigación, en un plazo igual a aquél en que los haya recibido, expresando desde este momento su consentimiento para que les sean deducidos de sus salarios, vía nómina, excepto becas.
- c.- Al término, suspensión o cancelación del proyecto de investigación consignado en el presente, el responsable se obliga a entregar al titular del organismo académico o dependencia académica donde esté adscrito el proyecto, la bibliografía, equipos, insumos y recursos no perecederos que hayan sido adquiridos mediante el financiamiento motivo de esta investigación, o que le hayan sido suministrados por otros medios para la realización del mismo.

También se le informa que el titular del Organismo Académico al que usted se encuentra adscrito, tendrá a su cargo las siguientes responsabilidades:

- 1.- Seguimiento y recepción de los productos generados en la realización del proyecto de investigación.
- 2.- Control de los recursos financieros que se ministren y de la comprobación del responsable en los términos y plazos mencionados.
- 3.- El apoyo administrativo debe ser soporte para la infraestructura del buen funcionamiento del desarrollo del proyecto.

Las obligaciones de la Secretaría de Investigación y Estudios Avanzados son:

- 1.- Otorgar los recursos financieros según el cronograma aprobado.
- 2.- Otorgar el finiquito del proyecto, cuando no exista impedimento por parte de sus áreas académicas y financieras.

De igual forma la adquisición de recursos materiales previstos en el protocolo de investigación y financiados por la Secretaría de Investigación y Estudios Avanzados, se sujetará a lo siguiente:

- 1.- Los bienes fungibles y/o perecederos, así como acervo bibliográfico, papelería y artículos de escritorio, podrán ser adquiridos directamente por el responsable.
- 2.- Los bienes no fungibles y/o imperecederos, tales como equipos y materiales, entre otros, serán adquiridos por la Universidad mediante las normas, políticas y procedimientos establecidos para ello.



Derechos de la Secretaría de Investigación y Estudios Avanzados.

1.- Podrá gestionar y obtener de fuentes externas el financiamiento total o parcial del proyecto de investigación. Si algún apoyo financiero es concedido, dicho monto será considerado como reembolso para la Universidad de las cantidades que la Secretaría de Investigación y Estudios Avanzados ha otorgado al responsable. En caso de remanente, éste será administrado en los términos que convenga a ésta, hasta el monto total aprobado y se integrarán a la bolsa general de recursos institucionales dedicados a la investigación.

2.- Podrá cancelar, modificar o suspender la ministración financiera cuando:

- a.- El desarrollo de la investigación no se sujete al contenido del proyecto.
- b.- El responsable del proyecto de investigación no compruebe los gastos en los términos previstos anteriormente.
- c.- No se presenten, injustificadamente, reportes académicos del avance del proyecto en un período de seis meses.
- d.- No se ejerza el presupuesto en un período de seis meses.

El finiquito del proyecto de investigación se expedirá una vez que se haya presentado el reporte académico final y el estado financiero del proyecto no tenga adeudo, así mismo se le proporcionará al investigador un reconocimiento por la conclusión satisfactoria del proyecto.

Se firma el siguiente acuerdo en la Ciudad de Toluca, México a los **ocho días del mes de agosto del dos mil cinco.**

SECRETARIO DE INVESTIGACIÓN
Y ESTUDIOS AVANZADOS

DR. CARLOS MANUEL ARRIAGA JORDÁN

DIRECTORA DE LA FACULTAD DE
CIENCIAS DE LA CONDUCTA

DRA. ROSA MARÍA RAMÍREZ MARTÍNEZ

FIRMÓ DE CONFORMIDAD EL
RESPONSABLE DEL PROYECTO

MTRA. ALEJANDRA MOYSEN CHIMAL

Recibi
Carmen
07/08/05



ANEXO 1		
PROYECTO 2114/2005		
DESGLOSE PRESUPUESTAL		
Gasto de Inversión		
53030101	Acervo Bibliográfico	\$ 30,000.00
53020204	Equipo de Cómputo	\$ 5,000.00
Total de Gasto de Inversión:		\$35,000.00
Gasto Corriente		
54010104	Becas Convenio	\$ 36,000.00
52010501	Combustible	\$ 2,000.00
52020113	Fotocopias	\$ 3,000.00
52010101	Material para Computadoras	\$ 5,000.00
52010102	Papelería y Artículos de Escritorio	\$ 4,000.00
Total de Gasto Corriente:		\$50,000.00
TOTAL:		\$85,000.00