



"2012. Año del Bicentenario de El Ilustrador Nacional"

**Acuerdo de Autorización de Eliminación de Documentos 11/2012**

CÓDIDEDO-01/2005

<b>Unidad administrativa solicitante:</b>	Delegación Fiscal Tlalnepantla de la Dirección General de Recaudación de la Secretaría de Finanzas.		
<b>Documentos a eliminar:</b>	54,076.		
<b>Período de los documentos:</b>	2004 y 2006.	<b>Lugar y fecha de emisión:</b>	Toluca, México, a 6 de marzo de 2012.

**CONSIDERANDO**

Que en la innovación de los archivos oficiales del Estado de México, la selección documental tiene una importancia estratégica, en virtud de que contribuye a la eliminación de la documentación sin valor y a garantizar la existencia permanente de los documentos con información útil para la gestión administrativa, la preservación de los derechos ciudadanos y el desarrollo de la investigación;

Que la saturación de los archivos oficiales y la insuficiencia de espacios físicos para la adecuada conservación de los documentos, hace necesaria la aplicación de un proceso de selección documental debidamente planeado y orientado a reunir el máximo de información en un mínimo de documentos;

Que la **Ley de Documentos Administrativos e Históricos del Estado de México** en su artículo 11 inciso e), establece que el criterio de depuración de documentos estará determinado por las necesidades administrativas de cada dependencia y por el valor administrativo, legal, fiscal e histórico que éstos reporten;

Que la referida Ley dispone que ningún documento podrá ser destruido sin la autorización de la instancia facultada para ello;

Que dicha Ley precisa que la facultad para determinar qué documentos pueden destruirse y cuáles deben conservarse en el Archivo Histórico corresponde a la Comisión Dictaminadora de Depuración de Documentos; y

Que mediante oficio número 203113012/857/2012, de fecha 14 de febrero de 2012, la contadora pública Guillermina Cristina Quiroz Téllez, Delegada Fiscal Tlalnepantla de la Dirección General de Recaudación de la Secretaría de Finanzas, solicitó a la Comisión Dictaminadora de Depuración de Documentos autorización para proceder a la eliminación de 54,076 documentos pertenecientes al Módulo de Atención al Contribuyente Plazas de la Colina, correspondientes a los años de 2004 y 2006, debido a que ya no son de utilidad administrativa, legal, contable o fiscal.

Con fundamento en los artículos 2 inciso b); 8 párrafo segundo; 11 incisos e) y f); y 31 inciso c) de la **Ley de Documentos Administrativos e Históricos del Estado de México**, y en lo señalado en el Dictamen No. 1618 por el que se establecen las normas, políticas y procedimientos para la selección de documentos preliminar y final, de los acervos de trámite concluido, existentes en las unidades administrativas de los Poderes del Estado y Municipios, publicado en la **Gaceta del Gobierno** el 15 de octubre de 1998, la Comisión Dictaminadora de Depuración de Documentos emite el siguiente:



*[Firma manuscrita]*

**SECRETARÍA DE FINANZAS  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN**

Hoja 1 de 1



**Acuerdo de Autorización de Eliminación de Documentos 11/2012**

CODIDEDO-01/2005

**ACUERDO**

**Primero:** Se autoriza a la Delegación Fiscal Tlalnepantla de la Dirección General de Recaudación de la Secretaría de Finanzas, la eliminación de 54,076 documentos pertenecientes al Módulo de Atención al Contribuyente Plazas de la Colina, correspondientes a los años de 2004 y 2006, conforme a lo señalado en la siguiente relación:

No.	Nombre del tipo documental	No. Dictamen	Período	Cantidad de documentos
1.	Recibo de pago de servicios a la administración pública.	Ext. Dict. 1 y 1046	2006	46,572
2.	Mandamiento de ejecución, liquidación, acta de notificación y requerimiento de pago y acta de embargo.	1075	2004	1,955
3.	Copia de orden de pago.	1077	2006	2,790
4.	Declaración del impuesto sobre tenencias o uso de vehículos y derechos por servicios de control vehicular.	1619	2006	2,759
Total de documentos:				54,076

**Segundo:** La eliminación de los documentos se efectuará bajo las más estrictas medidas de seguridad, a través del procedimiento de trituration, con el propósito de evitar su posible mal uso.

**Tercero:** La Delegación Fiscal Tlalnepantla de la Dirección General de Recaudación de la Secretaría de Finanzas, acordará con la Comisión Dictaminadora de Depuración de Documentos el día y la hora en la que se llevará a cabo la eliminación de la documentación, con la finalidad de que testifique el acto y proceda a elaborar el acta correspondiente.



COMISION DICTAMINADORA DE DEPURACION DE DOCUMENTOS

SECRETARÍA DE FINANZAS  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN



**Acuerdo de Autorización de Eliminación de Documentos 11/2012**

CODIDEDO-01/2005

**POR LA COMISIÓN DICTAMINADORA DE DEPURACIÓN DE DOCUMENTOS**

**Presidente**

Lic. Gerardo A. Ruiz Martínez  
Director General de Innovación  
y Secretario Técnico del Sistema  
Estatad de Documentación

**Coordinador Ejecutivo**

*Rodolfo Alanis Boyzo*  
M. en A.P. Rodolfo Alanis Boyzo  
Director de Administración y  
Servicios Documentales

**Secretario Técnico**

*Jorge Luis Valverde Mejía*  
M. en E. Jorge Luis Valverde Mejía  
Subdirector de Administración  
de Documentos

**Vocal**

*Fernando Camacho Torres*  
Lic. Fernando Camacho Torres  
Jefe del Archivo General del Poder Legislativo  
del Estado de México

**Vocal**

*Fermin Bernal Narvaz*  
P. L.A.P. Fermin Bernal Narvaz  
Jefe del Archivo General del Poder  
Ejecutivo del Estado de México

**Vocal**

*Lucila Alvizu Garcia*  
Lic. en Hist. Lucila Alvizu Garcia  
Jefe de Proyecto del Archivo General del  
Poder Ejecutivo del Estado de México

**Vocal**

*Juana Porras Cornejo*  
P. L.H. Juana Porras Cornejo  
Jefe de Proyecto del Archivo General del  
Poder Ejecutivo del Estado de México



SECRETARÍA DE FINANZAS  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN

COMISIÓN DICTAMINADORA DE  
DEPURACIÓN DE DOCUMENTOS



"2012. Año del Bicentenario de El Ilustrador Nacional"

**Acuerdo de Autorización de Eliminación de Documentos 11/2012**

CODIDEDO-01/2005

Vocal

*[Handwritten signature]*  
Arq. Gabino Santana Moreno  
Jefe del Archivo Histórico  
del Estado de México

**POR LA UNIDAD ADMINISTRATIVA SOLICITANTE**

*[Handwritten signature]*  
C.P. Guillermina Cristina Quiroz Téllez  
Delegada Fiscal Tlalnepantla de la Dirección  
General de Recaudación de la  
Secretaría de Finanzas



COMISION DICTAMINADORA DE  
DEPURACION DE DOCUMENTOS

Hoja 4 de 4

**SECRETARÍA DE FINANZAS  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN**