



"2012. Año del Bicentenario de El Ilustrador Nacional"

**Acuerdo de Autorización de Eliminación de Documentos 67/2012**

CODIDEDO-01/2005

<b>Unidad administrativa solicitante:</b>	Dirección de Planeación y Evaluación Institucional del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de México de la Secretaría de Educación.		
<b>Documentos a eliminar:</b>	7,851.		
<b>Período de los documentos:</b>	2007-2010.	<b>Lugar y fecha de emisión:</b>	Toluca, México, a 25 de septiembre de 2012.

**CONSIDERANDO**

Que en la innovación de los archivos oficiales del Estado de México, la selección documental tiene una importancia estratégica, en virtud de que contribuye a la eliminación de la documentación sin valor y a garantizar la existencia permanente de los documentos con información útil para la gestión administrativa, la preservación de los derechos ciudadanos y el desarrollo de la investigación;

Que la saturación de los archivos oficiales y la insuficiencia de espacios físicos para la adecuada conservación de los documentos, hace necesaria la aplicación de un proceso de selección documental debidamente planeado y orientado a reunir el máximo de información en un mínimo de documentos;

Que la **Ley de Documentos Administrativos e Históricos del Estado de México** en su artículo 11 inciso e), establece que el criterio de depuración de documentos estará determinado por las necesidades administrativas de cada dependencia y por el valor administrativo, legal, fiscal e histórico que éstos reporten;

Que la referida Ley dispone que ningún documento podrá ser destruido sin la autorización de la instancia facultada para ello;

Que dicha Ley precisa que la facultad para determinar qué documentos pueden destruirse y cuáles deben conservarse en el Archivo Histórico corresponde a la Comisión Dictaminadora de Depuración de Documentos; y

Que mediante oficio número 205G10000/272/2012, de fecha 14 de agosto de 2012, el ingeniero civil Luis Antonio Jiménez Jiménez, Director de Planeación y Evaluación Institucional del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de México de la Secretaría de Educación, solicitó a la Comisión Dictaminadora de Depuración de Documentos autorización para proceder a la eliminación de 7,851 documentos correspondientes a los años de 2007 a 2010 generados por el Departamento de Desarrollo y Evaluación Institucional, debido a que ya no son de utilidad administrativa, legal, contable o fiscal.

Con fundamento en los artículos 2 inciso b); 8 párrafo segundo; 11 incisos e) y f); y 31 inciso c) de la **Ley de Documentos Administrativos e Históricos del Estado de México**, y en lo señalado en el Dictamen No. 1618 por el que se establecen las normas, políticas y procedimientos para la selección de documentos preliminar y final, de los acervos de trámite concluido, existentes en las unidades administrativas de los Poderes del Estado y Municipios, publicado en la **Gaceta del Gobierno** el 15 de octubre de 1998, la Comisión Dictaminadora de Depuración de Documentos emite el siguiente:



**SECRETARÍA DE FINANZAS  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN**



**Acuerdo de Autorización de Eliminación de Documentos 67/2012**

CODIDEDO-01/2005

**ACUERDO**

**Primero:** Se autoriza a la Dirección de Planeación y Evaluación Institucional del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de México de la Secretaría de Educación, la eliminación de 7,851 documentos generados por el Departamento de Desarrollo y Evaluación Institucional, correspondientes a los años de 2007 a 2010, conforme a lo señalado en la siguiente relación:

No.	Nombre del tipo documental	No. Dictamen	Período	Cantidad de documentos
1.	Acuse de recibo de documentos.	284	2007-2010	153
2.	Formas de control de gestión de correspondencia.	357	2007-2010	300
3.	Tarjeta informativa.	1155	2007-2010	24
4.	Documentos de uso temporal (control de envío de fax).	1618 (Apdo. décimo cuarto, inciso i)	2007-2010	4
5.	Copia de documentos no generados por la unidad administrativa.	1618 (Apdo. décimo quinto, inciso h)	2007-2010	7,370
Total de documentos:				7,851

**Segundo:** La eliminación de los documentos se efectuará bajo las más estrictas medidas de seguridad, a través del procedimiento de trituración, con el propósito de evitar su posible mal uso.

**Tercero:** La Dirección de Planeación y Evaluación Institucional del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de México de la Secretaría de Educación, acordará con la Comisión Dictaminadora de Depuración de Documentos el día y la hora en la que se llevará a cabo la eliminación de la documentación, con la finalidad de que testifique el acto y proceda a elaborar el acta correspondiente.



COMISIÓN DICTAMINADORA DE DEPURACIÓN DE DOCUMENTOS

SECRETARÍA DE FINANZAS  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN



**Acuerdo de Autorización de Eliminación de Documentos 67/2012**

CODIDEDO-01/2005

**POR LA COMISIÓN DICTAMINADORA DE  
DEPURACIÓN DE DOCUMENTOS**

**Presidente**

Lic. Gerardo A. Ruiz Martínez  
Director General de Innovación  
y Secretario Técnico del Sistema  
Estatad de Documentación

**Coordinador Ejecutivo**

M. en A.P. Rodolfo Alanis Boyzo  
Director de Administración y  
Servicios Documentales

**Secretario Técnico**

M. en E. Jorge Luis Valverde Mejía  
Subdirector de Administración  
de Documentos

**Vocal**

Lic. Fernando Camacho Torres  
Jefe del Archivo General del Poder Legislativo  
del Estado de México

**Vocal**

P. L.A.P. Fermín Bernal Narváez  
Jefe del Archivo General del Poder  
Ejecutivo del Estado de México

**Vocal**

Lic. en Hist. Lucila Alvizu García  
Jefe de Proyecto del Archivo General del  
Poder Ejecutivo del Estado de México

**Vocal**

P. L.H. Juana Porrás Cornejo  
Jefe de Proyecto del Archivo General del  
Poder Ejecutivo del Estado de México



SECRETARÍA DE FINANZAS  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN

COMISIÓN DICTAMINADORA DE



"2012. Año del Bicentenario de El Ilustrador Nacional"

**Acuerdo de Autorización de Eliminación de Documentos 67/2012**

CODIDEDO-01/2005

Vocal

*[Handwritten signature]*  
Arq. Gabriel Santana Moreno  
Jefe del Archivo Histórico del Estado de México

**POR LA UNIDAD ADMINISTRATIVA SOLICITANTE**

Ing. Luis Antonio Jiménez Jiménez  
Director de Planeación y Evaluación Institucional del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de México de la Secretaría de Educación



COMISION DICTAMINADORA DE DEPURACION DE DOCUMENTOS

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Hoja 4 de 4

SECRETARÍA DE FINANZAS  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN