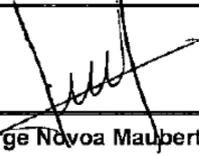
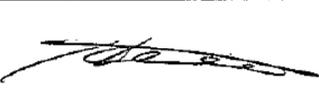




## Manual General de Procedimientos

**Procedimiento:**  
**Prueba de Software**

**Proceso:**  
**Desarrollo de Software**

Elabora Subdirector de Ingeniería de Software)	Revisa Director de Tecnologías de Información	Aprueba	
		En Sesión Ordinaria del Pleno del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de México del veintitrés de enero de dos mil catorce, acta 02	
	Ing. Jorge Novoa Maupert		
	Revisa Directora General de Administración		
			
Ing. Moisés Francisco Lima Valdez	Lic. Estela Teresita Carranco Hernández		
Núm. de Identificación del Procedimiento: 3010503200-01.06	Versión No. 01	Fecha de emisión del proyecto de procedimiento: 27 / 09 / 13	Núm. de Páginas: 10



## Manual General de Procedimientos

### 1. Objetivo

Mantener disponible información objetiva e independiente sobre la calidad del software y proporcionarla a las partes interesadas mediante diversos mecanismos en ambientes controlados.

### 2. Alcance

Aplica al Subdirector de Ingeniería de Software, Jefe de Departamento de Análisis y Soporte de Sistemas, Tester, Documentador, Ingenieros de Soporte, por competencia específica en la coordinación, diseño, ejecución del plan de pruebas; así como integración y valoración de los hallazgos obtenidos de la ejecución del plan de pruebas

### 3. Referencia normativa

Reglamento Interior del Consejo de la Judicatura del Estado de México.

Capítulo XI, art. 40, fracción II

Reglamento sobre el Uso de Tecnologías de Información de la Administración Pública del Estado de México

Artículos 35 y 36 fracción V.

Lineamientos para el uso de bienes y servicios informáticos del Poder judicial del Estado de México

### 4. Responsabilidades

El Departamento de Análisis y Soporte de Sistemas, es la unidad administrativa responsable de probar el software mediante mecanismos tecnológicos apropiados.

Procedimiento: Prueba de Software

Versión No. 01

Proceso: Desarrollo de Software

Fecha: 27 / 09 / 13  
2 de 10



## Manual General de Procedimientos

Subdirector de Ingeniería de Software.

Verificar que el software cumpla con los requerimientos del usuario.

Jefe de Departamento de Análisis y Soporte de Sistemas.

Coordinar el diseño y ejecución del plan de pruebas, así como la elaboración del manual de usuario.

Tester.

Diseñar el plan de pruebas y trabajar conjuntamente con los ingenieros de soporte en la ejecución del plan de pruebas.

Documentador.

Generar el manual de usuario.

Ingenieros de Soporte.

Ejecutar el plan de pruebas para el liderazgo del Tester e integrar la carpeta de hallazgos para su posterior valoración.

### 5. Lineamientos de Operación

Las pruebas del proyecto de software deben estar basadas en los principios metodológicos del Proceso Unificado (UP).

Las pruebas del proyecto de software deben considerar las políticas de desarrollo establecidas en la Subdirección de Ingeniería de Software.

### 6. Insumos

Procedimiento: Prueba de Software

Versión No. 01

Proceso: Desarrollo de Software

Fecha: 27 / 09 / 13  
3 de 10



## Manual General de Procedimientos

---

---

El proyecto de software

---

---

### 7. Diagrama de bloque del procedimiento

---

---

Procedimiento: Prueba de Software

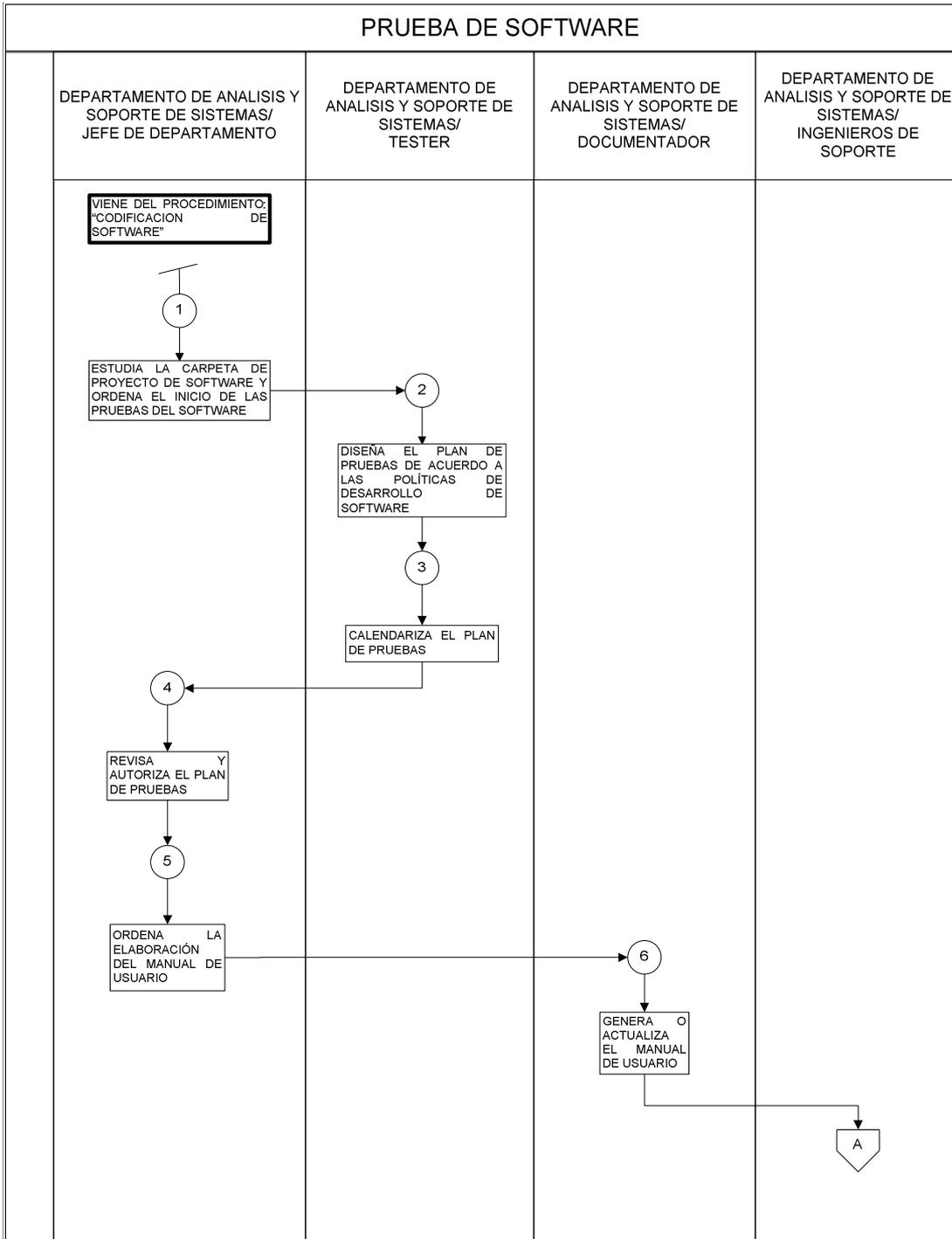
Versión No. 01

Proceso: Desarrollo de Software

Fecha: 27 / 09 / 13  
4 de 10



## Manual General de Procedimientos



Procedimiento: Prueba de Software

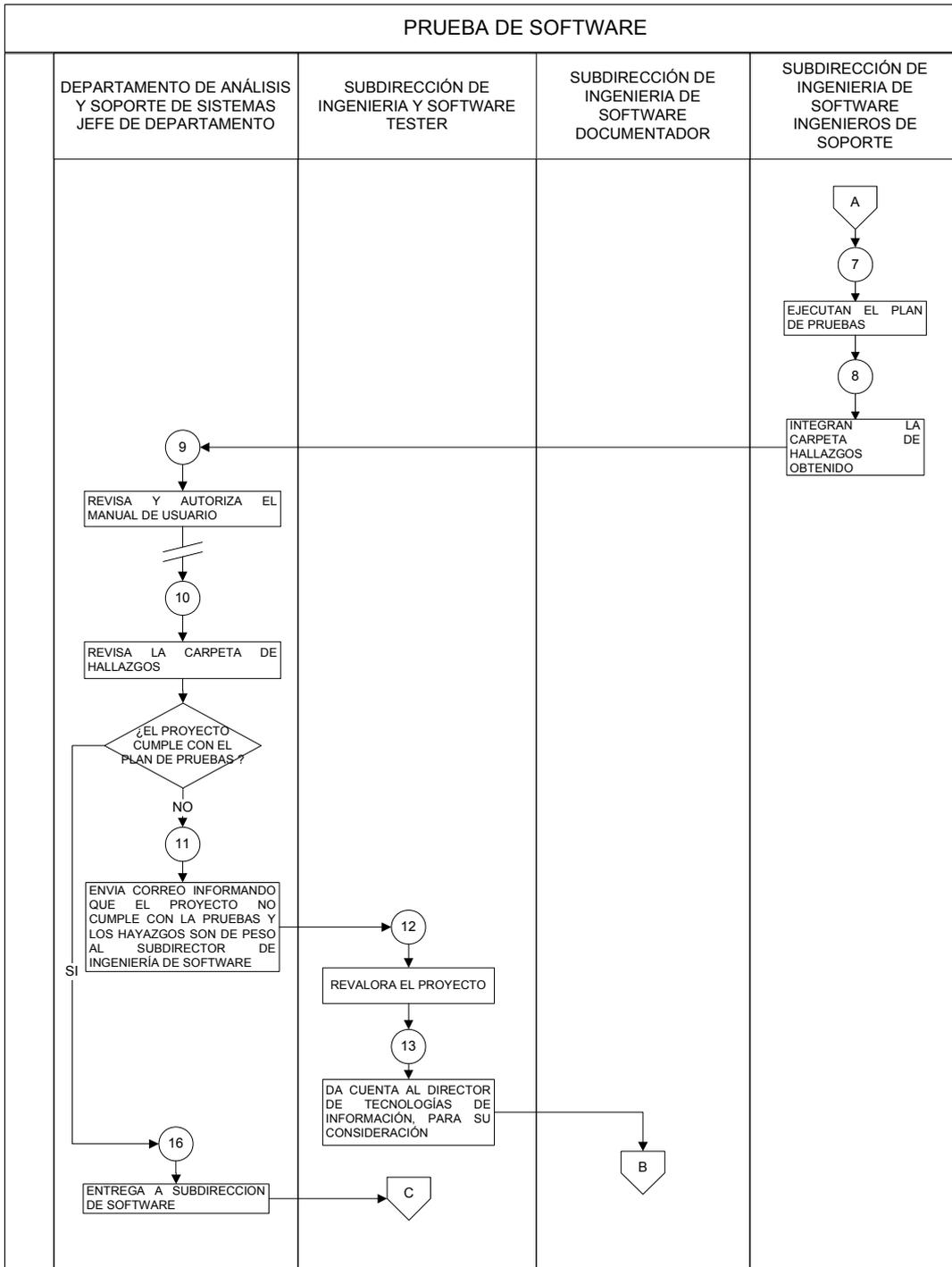
Versión No. 01

Proceso: Desarrollo de Software

Fecha: 27 / 09 / 13  
5 de 10



## Manual General de Procedimientos



Procedimiento: Prueba de Software

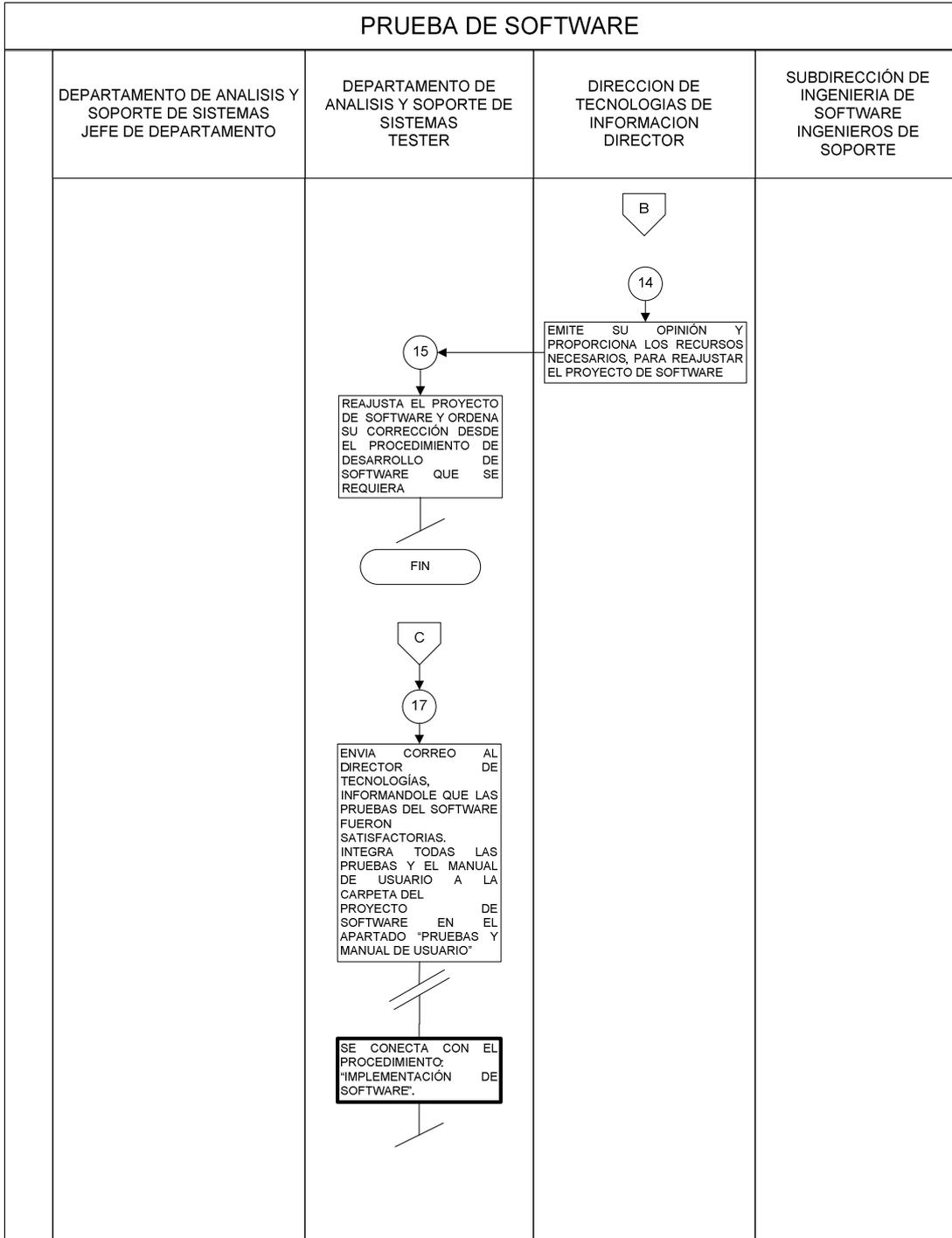
Versión No. 01

Proceso: Desarrollo de Software

Fecha: 27 / 09 / 13  
6 de 10



## Manual General de Procedimientos



Procedimiento: Prueba de Software

Versión No. 01

Proceso: Desarrollo de Software

Fecha: 27 / 09 / 13  
7 de 10



## Manual General de Procedimientos

### 8. Resultados

Pruebas del software documentadas.  
Manual de usuario.

### 9. Medición

Indicador para medir el tiempo promedio para realizar una Prueba de software, medido en horas.

Formula:

Número de horas invertidas en todas las Pruebas de software / Numero de Proyectos de software

Los documentos emitidos por la Subdirección de Ingeniería de Software para las prueba de software, así como los comunicados y solicitudes derivadas de este procedimiento, se archivan en carpetas de proyecto de software para su control en la Subdirección de Ingeniería de Software

### 10. Interacción con otros procedimientos

Codificación de software,  
Implementación de software

### 11. Registros

Procedimiento: Prueba de Software

Versión No. 01

Proceso: Desarrollo de Software

Fecha: 27 / 09 / 13  
8 de 10



## Manual General de Procedimientos

---

---

Carpeta de hallazgos

### 12. Definiciones

---

---

**Carpeta de hallazgos.** Carpeta que contiene todos los sucesos inesperados que presenta el software durante su ejecución, así como su posible solución y predicción.

**Manual del Usuario.** Es un documento de comunicación técnica destinado a dar asistencia a las personas que utilizan un sistema informático en particular.



## Manual General de Procedimientos

CONTROL DE CAMBIOS	
DECIA	DEBE DECIR

Procedimiento: Prueba de Software

Versión No. 01

Proceso: Desarrollo de Software

Fecha: 27 / 09 / 13  
10 de 10