

## ACTA DE LA VIGÉSIMA SESIÓN ORDINARIA DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE TECÁMAC

En las instalaciones de la Universidad Politécnica de Tecámac, ubicadas en Prolongación 5 de mayo, colonia centro, Tecámac, Estado de México, siendo las 14:00 hrs. del día 5 de junio de 2012, se reunieron en segunda convocatoria, los integrantes de la H. Junta Directiva de la Universidad Politécnica de Tecámac, con el propósito de llevar a cabo la Vigésima Sesión Ordinaria, de este Órgano de Gobierno.

### LISTA DE ASISTENTES DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DE LA UPTTECÁMAC.

**Lic. Bertha Juárez Pérez**, Subdirectora de Universidades, de la Dirección General de Educación Superior, Suplente del **Lic. Raymundo E. Martínez Carbajal**, Secretario de Educación del Gobierno del Estado de México y Presidente de la H. Junta Directiva; **Lic. Jesús Antonio Zavala Villavicencio**, Titular de la Oficina de Servicios Federales de Apoyo a la Educación en el Estado de México; **C.P. Julia Graciela Celís Flores**, Vocal Suplente del **Lic. Carlos Rello Lara**, Director General de Bio Sistemas Sustentables, S.A.P.I. de C.V.; **Lic. Jorge Colín Granados**, Supervisor Especializado de Auditoría, Suplente del **Lic. Jorge Vílchis Martínez**, Director de Control y Evaluación "A-II", de la Secretaría de la Contraloría y Comisario de la H. Junta Directiva y **M. en F. Alberto Sánchez Flores**, Rector de la Universidad Politécnica de Tecámac y Secretario de la H. Junta Directiva.

### ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistentes y declaración de quórum legal.
2. Lectura y en su caso, aprobación del Orden del Día.
3. Lectura, aprobación y en su caso, firma del acta de sesión anterior.
4. Discusión y resolución de los asuntos, para los que fue citado el Órgano de Gobierno.
  - 4.1. Presentación y en su caso, autorización para tramitar ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado, una ampliación presupuestal No Líquida por un importe de \$496,818.69 provenientes de recursos federales del programa PIFI 2011.
  - 4.2. Presentación y en su caso autorización para tramitar ante la Secretaría de Finanzas, del Gobierno del Estado, una ampliación presupuestal No Líquida, por la cantidad de \$288,260.00, para reposición de vehículo de trabajo.

5. Asuntos en Cartera

5.1. Seguimiento de Acuerdos.

5.2. Presentación y en su caso, aprobación del Informe de Actividades de la Rectoría, correspondiente al período marzo - abril de 2012.

5.3. Presentación y en su caso, aprobación de los estados financieros de los meses de marzo y abril del 2012.

6. Asuntos Generales

6.1. Informe de los traspasos presupuestarios internos realizados en los meses de marzo y abril del año 2012.

6.2. Seguimiento a la donación del predio por parte del H. Ayuntamiento de Tecámac.

**1. LISTA DE ASISTENTES Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.**

Una vez verificada la lista de asistentes y comprobar la existencia de quórum legal, la Lic. Bertha Juárez Pérez, Presidenta Suplente, dio inicio formal siendo las 14:00 horas; a la Vigésima Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva de la UPTecámac, en segunda convocatoria.

**2. LECTURA Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

La Lic. Bertha Juárez Pérez, Presidenta suplente, somete a consideración del pleno el orden del día, el cual es aprobado por unanimidad.

**ACUERDO UPT 020-001.** La H. Junta Directiva aprueba el Orden del día de la Vigésima Sesión Ordinaria de la Universidad Politécnica de Tecámac.

**3. LECTURA, APROBACIÓN Y EN SU CASO, FIRMA DEL ACTA DE SESIÓN ANTERIOR.**

La Lic. Bertha Juárez Pérez, Presidenta Suplente, hace del conocimiento de los integrantes del pleno, que una vez que ha sido validada con las firmas correspondientes de cada uno de los participantes, solicita sea omitida la lectura de la Décima Novena Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva, no habiendo ningún comentario los integrantes del Pleno, aprueban el acta de la sesión anterior.

**ACUERDO UPT 019-002.** La H. Junta Directiva aprueba el acta de la Décima Novena Sesión Ordinaria, de la H. Junta Directiva de la UPTecámac.

#### **4. DISCUSIÓN Y RESOLUCIÓN DE LOS ASUNTOS, PARA LOS QUE FUE CITADO EL ÓRGANO DE GOBIERNO.**

##### **4.1. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO, AUTORIZACIÓN PARA TRAMITAR ANTE LA SECRETARÍA DE FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO, UNA AMPLIACIÓN PRESUPUESTAL NO LÍQUIDA POR UN IMPORTE DE \$496,818.69 PROVENIENTES DE RECURSOS FEDERALES DEL PROGRAMA PIFI 2011.**

El Mtro. Alberto Sánchez Flores, solicita a los integrantes de la H. Junta Directiva la autorización para tramitar ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado una ampliación presupuestal no líquida, con recursos provenientes del PIFI 2011, los cuales no fueron ejercidos en su totalidad; con la finalidad de atender el proyecto transversal, así como diferentes cursos-diplomados y equipamiento por un monto total de **\$496,818.88.**

La Lic. Bertha Juárez Pérez, Presidenta Suplente, somete la solicitud a consideración de los integrantes de la H. Junta Directiva, al no haber comentarios se autoriza tramitar ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado, una ampliación presupuestal no líquida.

**ACUERDO UPT-020-003.-** La H. Junta Directiva autoriza tramitar ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado, una ampliación presupuestal no líquida por un importe de \$496,818.69, con economías de ejercicios anteriores, de los recursos federales autorizados del programa PIFI 2011.

##### **4.2. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO AUTORIZACIÓN PARA TRAMITAR ANTE LA SECRETARÍA DE FINANZAS, DEL GOBIERNO DEL ESTADO, UNA AMPLIACIÓN PRESUPUESTAL NO LÍQUIDA, POR LA CANTIDAD DE \$288,260.00, PARA REPOSICIÓN DE VEHÍCULO DE TRABAJO.**

El Mtro. Alberto Sánchez Flores, manifestó a los integrantes de la H. Junta Directiva que derivado del robo del vehículo perteneciente a la UPTecámac, es necesario adquirir un nuevo vehículo para poder atender las necesidades de la misma Institución; por lo anterior se solicita la autorización del pleno para poder tramitar una ampliación presupuestal no líquida por la cantidad de \$288,260.00.

A lo siguiente la Lic. Bertha Juárez Pérez, Presidenta Suplente comentó que es de vital importancia que se integre un expediente en el cual se cuente con tres cotizaciones referente al valor del vehículo; así como los trámites que se han realizado ante las instancias correspondientes por el robo del vehículo; adicionalmente, el Lic. Jorge Colín Granados, comenta que se debe de levantar el acta circunstanciada, con la participación de un representante de la Secretaría de la Contraloría, con la finalidad de poder continuar los trámites correspondientes para dar de baja dicho vehículo, y posteriormente continuar las gestiones para la reposición del mismo; lo anterior, conforme a lo dispuesto en la Norma ACP 013 de las Normas para la Asignación y Uso de Bienes y Servicios. Lic. Bertha Juárez Pérez, Presidenta suplente pide a los miembros de la H. Junta Directiva manifiesten su consentimiento para autorizar los

*Vigésima Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva, 05 de junio de 2012*

trámites correspondientes, por lo que el pleno tiene a bien autorizar por unanimidad las gestiones de ampliación no líquida para la reposición del vehículo.

**ACUERDO UPT-020-004.** La H. Junta Directiva autoriza tramitar ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado, una ampliación presupuestal no líquida por la cantidad de \$288,260.00, provenientes de economías de ejercicios anteriores para reposición de vehículo de trabajo.

## 5. ASUNTOS EN CARTERA

### 5.1. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS.

| NÚMERO          | ACUERDO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SEGUIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| UPT-008-005.    | La Junta Directiva autoriza se realicen las gestiones ante la Dirección General de Profesiones de la SEP con las opciones de Titulación siguientes:<br><b>1.- Profesional Asociado.-</b> Realizando una estadía de 480 horas al finalizar el segundo ciclo de formación, para el caso de los alumnos que no puedan o quieran continuar sus estudios.<br><b>2.- Licenciado o Ingeniero.-</b> Realizando una estadía de 600 horas al finalizar el tercer ciclo de formación. | <b>En proceso.</b> Se ingresó la documentación ante la Dirección General de Profesiones, Esperamos respuesta.                                                                                                                                                    |
| UPT-EXT-009-003 | Se autoriza realizar las gestiones ante la Secretaría de Finanzas, para la autorización de 166 H/S/M, para cubrir el incremento de matrícula del ciclo escolar 2011-2012.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>En proceso.-</b> Mediante oficio No. 203200/2763/2011, la Secretaría de Finanzas otorga la autorización correspondiente.<br><b>Mediante</b> oficio No. 205BÑ13000/0363/2011, se solicitó la certificación de suficiencia presupuestal.<br>Esperamos respuesta |
| UPT 018-009     | La H. Junta Directiva, autoriza tramitar ante la Secretaría de Finanzas, una ampliación presupuestal no líquida, por la cantidad de \$700,000.00, provenientes de economías de ejercicios anteriores, para la compra de equipo.                                                                                                                                                                                                                                            | <b>EN PROCESO.-</b> Mediante oficio No. 205BÑ13000/112/2012, se envió a la Secretaría de Finanzas, la solicitud de ampliación presupuestal no líquida.<br>Esperamos respuesta                                                                                    |
| UPT-EXT-012-003 | La H. Junta Directiva, autoriza tramitar ante la Secretaría de Finanzas, del Gobierno del Estado, una ampliación presupuestal no líquida por la cantidad de \$670,171.00, diferencia de presupuesto asignado por la federación; asimismo, una ampliación líquida correspondiente al 50% del Estado por la misma cantidad.                                                                                                                                                  | <b>EN PROCESO.-</b> Mediante oficio No. 205BÑ13000/0113 y 114/2012, se envió a la Secretaría de Finanzas, las solicitudes de ampliaciones presupuestales no líquida y líquida.<br>Esperamos respuesta                                                            |
| UPT-019-001     | La H. Junta Directiva aprueba el Orden del día de la Décima Novena Sesión Ordinaria de la Universidad Politécnica de Tecámac, con las modificaciones propuestas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>CUMPLIMENTADO</b>                                                                                                                                                                                                                                             |
| UPT-019-002     | La Junta Directiva aprueba las actas de la Décima Octava Sesión Ordinaria, Décima Segunda y Décima Tercera Sesión Extraordinaria de la H. Junta Directiva de la UPTecámac                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>CUMPLIMENTADO</b>                                                                                                                                                                                                                                             |

Vigésima Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva, 05 de junio de 2012

| NÚMERO      | ACUERDO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SEGUIMIENTO                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| UPT-019-003 | La Junta Directiva autoriza tramitar ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno de Estado, una ampliación presupuestal no líquida por un importe de \$134,000.00 provenientes de economías de ejercicios anteriores, para apoyar a personal de la UPTecámac a realizar estudios de posgrado.                                                                                                                                                                     | <b>EN PROCESO.-</b> Mediante oficio No. <b>205BÑ13000/181/2012</b> , se envió la solicitud de ampliación no líquida, proveniente de recursos de ejercicios anteriores.                                                      |
| UPT-019-004 | La Junta Directiva autoriza tramitar ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado, una ampliación presupuestal no líquida por un importe de \$178,800.00, (\$101,800.00 provenientes de economías de ejercicios anteriores y \$77,000.00, aportación COMECYT), para apoyar a estudiantes de la UPTecámac que participarán en el Programa Delfin.                                                                                                        | <b>EN PROCESO.-</b> Mediante oficio No. <b>205BÑ13000/192/2012</b> , se envió la solicitud de ampliación no líquida, proveniente de economías anteriores.                                                                   |
| UPT-019-005 | La Junta Directiva autoriza tramitar ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado, una ampliación presupuestal no líquida, por la cantidad de \$34'175,567.23, para el pago de los adeudos de ejercicios fiscales anteriores ADEFAS 2011, para cumplir con los compromisos del organismo.                                                                                                                                                               | <b>EN PROCESO.-</b> Mediante oficio No. <b>205BÑ13000/193/2012</b> , se envió la solicitud ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado, la ampliación no líquida para el pago de adeudos anteriores ADEFAS 2011. |
| UPT-019-006 | La H. Junta Directiva toma conocimiento de los tramites que se realizan ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado, para la cancelación de recursos del capítulo 4000, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas, por un importe de \$259,454.00, por la diferencia entre el presupuesto autorizado por el Estado y la Federación, al cierre del ejercicio 2011.                                                                         | <b>EN PROCESO.-</b> Mediante oficio No. <b>205BÑ13000/164/2012</b> , enviado a la Secretaría de Finanzas, se solicita la cancelación de los recursos del capítulo 4000.<br><br>Esperamos Respuesta                          |
| UPT-019-007 | La Junta Directiva autoriza tramitar ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado, una ampliación presupuestal no líquida por la cantidad de \$2'175,591.00, recursos federales asignados del Fondo para Ampliar y Diversificar la Oferta Educativa en Educación Superior; asimismo, una ampliación presupuestal líquida por la misma cantidad; recursos que serán destinados para el equipamiento de Laboratorios de Software, Hidráulica y Neumática. | <b>EN PROCESO.-</b> Mediante oficio No. <b>205BÑ13000/194/2012</b> , se solicitó la ampliación presupuestal no líquida y líquida.                                                                                           |
| UPT-019-008 | La Junta Directiva acordó, dar por presentado el seguimiento de acuerdos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>CUMPLIMENTADO</b>                                                                                                                                                                                                        |
| UPT-019-009 | La Junta Directiva acordó dar por presentado el informe de actividades de la Rectoría correspondiente a los meses de enero y febrero de 2012.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>CUMPLIMENTADO</b>                                                                                                                                                                                                        |
| UPT-019-010 | La Junta Directiva acordó, dar por presentados los Estados Financieros correspondientes a los meses de enero y febrero de 2012.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>CUMPLIMENTADO</b>                                                                                                                                                                                                        |

Una vez concluida la lectura de los acuerdos, la Presidenta suplente somete a consideración del pleno este punto, no habiendo comentarios, se da por presentado el seguimiento de acuerdos, por tal razón se emite el siguiente acuerdo.

**ACUERDO UPT-020-005.-** La H. Junta Directiva acordó, dar por presentado el seguimiento de acuerdos.

Vigésima Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva, 05 de junio de 2012

## **5.2. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES DE LA RECTORÍA, CORRESPONDIENTE AL PERÍODO MARZO - ABRIL DE 2012.**

### **ESTANCIAS Y ESTADÍAS**

De acuerdo a los planes de estudio las estancias y estadía representan espacios dentro del sector productivo en donde los alumnos demuestran a través de actividades precisas reflejadas en un proyecto las competencias alcanzadas en los ciclos de formación, en este período la conclusión de ambas dieron cuenta de las competencias aplicadas por parte de los alumnos en acciones concretas en favor del sector productivo: **Ingeniería en Tecnologías de Manufactura 4; Ingeniería Mecánica Automotriz 7; Licenciatura en Negocios Internacionales 26**

Se presenta la relación de alumnos que se encuentran realizando estancias y estadía de las diferentes carreras que oferta la UPTecámac y que se encuentran en este proceso.

### **ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES PERIÓDICO MURAL**

Se actualizó constantemente la información histórica y cultural en el Periódico mural, promoviendo cursos, talleres, ferias, difundiendo la importancia de los valores humanos.

Se llevaron a cabo 2 conferencias médicas sobre anorexia y bulimia de impacto a toda la comunidad académica, considerando a hombres y mujeres como parte del programa de equidad de género.

Se promovió la campaña de vacunación canina, con lo cual se hace conciencia en la responsabilidad de salud que conlleva el tener una mascota.

### **PROGRAMA DE LECTURA**

Se asistió a la Feria Internacional del Libro, con el fin de promover en la Universidad la lectura entre los jóvenes estudiantes.

### **PROGRAMA DE EQUIDAD DE GÉNERO**

Se llevó a cabo la macro clase de zumba, con la cual se hizo énfasis los festejos del Día Internacional de la Mujer.

### **PROGRAMA DEPORTIVO**

Se participó en la carrera atlética Relevos ESEF en la Cd. de México, con dos estudiantes que tomaron experiencia al lado de atletas con aspiraciones de asistir a los Juegos Olímpicos de Londres 2012.

Se hizo la logística de planeación, convocatoria y cédulas de inscripción del torneo estudiantil de fútbol soccer.

### **PROMOCIÓN DE CONVOCATORIAS**

Difusión para participar en diferentes eventos culturales como el Concurso Estatal Juvenil de Debate Político 2012 y el Concurso Estatal Juvenil de Oratoria 2012.

Difusión para participar en Concurso del Premio de Investigación Universitaria 2012 CACECA-DOFISCAL

### **VINCULACIÓN**

#### **CONVENIOS SIGNADOS**

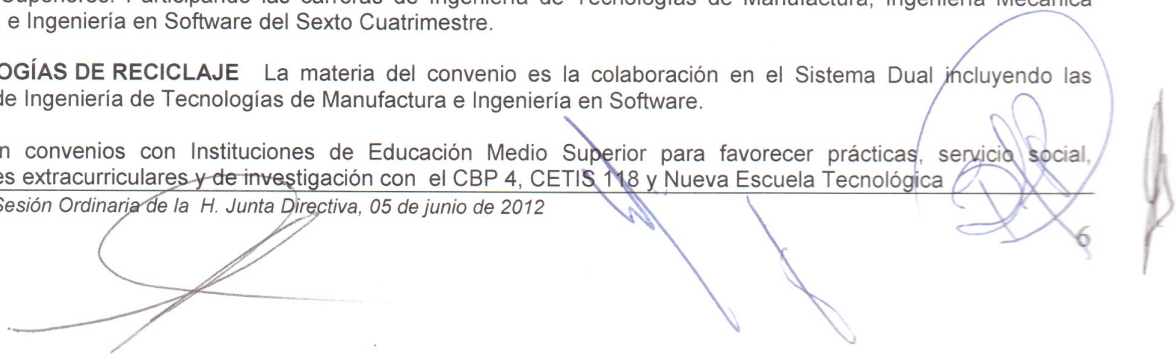
Empresas con convenio: 5

**COACH & MANAGER** El objetivo es la colaboración académica, a través del Sistema Dual en el que 8 estudiantes complementarán su formación académica cubriendo el 50% dentro de una empresa y el 50% en la Institución de Estudios Superiores. Participando las carreras de Ingeniería de Tecnologías de Manufactura, Ingeniería Mecánica Industrial, e Ingeniería en Software del Sexto Cuatrimestre.

**TECNOLOGÍAS DE RECICLAJE** La materia del convenio es la colaboración en el Sistema Dual incluyendo las carreras de Ingeniería de Tecnologías de Manufactura e Ingeniería en Software.

Se signan convenios con Instituciones de Educación Medio Superior para favorecer prácticas, servicio social, actividades extracurriculares y de investigación con el CBP 4, CETIS 118 y Nueva Escuela Tecnológica

*Vigésima Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva, 05 de junio de 2012*



#### **EMPRESAS VINCULADAS**

**FABRICA DE BILLETES – BANCO DE MEXICO** La elaboración de billetes en la Fábrica del Banco de México ha sido obra de técnicos y artistas que diseñan, graban y producen los billetes en su totalidad. Todos los billetes que produce la Fábrica de billetes del Banco de México pasan por un cuidadoso control de calidad que aseguran que los billetes duren el tiempo necesario en circulación y que no puedan ser falsificados. La vinculación tiene el objetivo que nuestros estudiantes de la carrera de Ingeniería Financiera conozcan los procesos que involucra poner a la circulación las monedas y billetes en nuestro país.

**TECNOLOGIA DE RECICLAJE** Empresa dedicada a preservar la ecología y el ahorro de recursos naturales no renovables al fabricar productos de valor a partir de botellas desechadas de Pet. Fabrica Fibra corta de Poliéster SMOOTEK y productos Geotextiles. Estudiantes incorporados al Programa Dual participan en departamentos de Producción y Sistemas dentro de la empresa, fortaleciendo sus competencias a partir del 6to. Cuatrimestre de su formación.

**TRANSMASIVO** Consorcio que brinda el servicio de conectividad y transportación de Metrobus en 19 Municipios del Estado de México, actualmente se encuentra desarrollando proyectos para ampliar la cobertura y contar con su propia línea de producción de vagones de Metrobus, para lo cual 8 Estudiantes de Ingeniería Mecánica Automotriz, Ingeniería en Software, así como Ingeniería de Tecnologías en Manufactura participarán como parte del Programa Dual a partir del Sexto cuatrimestre de su formación, lo cual representa un gran reto para nuestros estudiantes, la empresa Transmasivo, así como para nuestra casa de Estudios.

#### **VISITAS GUIADAS**

**POLEAS INDUSTRIALES** Alumnos de Ingeniería de Tecnología en Manufactura de quinto cuatrimestre visitaron la empresa Poleas Industriales Aguilar, con el fin de conocer el proceso de fundición de aluminio a partir de moldes de arena.

La experiencia de un día de trabajo en este taller les permitió trabajar con piezas fundidas, aplicando las técnicas bajo la supervisión de un experto y de un profesor. La colaboración y entusiasmo con la que participaron los estudiantes fue muy positiva y enriqueció su formación.

#### **FESE EMPRENDE**

Las instalaciones del **World Trade Center (WTC)**, ciudad de México, fueron el majestuoso escenario en el que se realizó "El segundo día del emprendedor". El evento que comprendió exposiciones, conferencias, talleres, paneles, pasarelas y el certamen emprendedores, fue organizado por la **Secretaría de Educación Pública (SEP)**, la **Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior (ANUIES)** y la **Fundación Educación Superior-Empresa (FESE)**, y tuvo como objetivo fortalecer y reconocer el esfuerzo de los jóvenes y niños emprendedores del país.

La **Universidad Politécnica de Tecámac**, participó en dicho evento con los proyectos de los niños emprendedores que participan en el programa "**Mi primera empresa: emprender jugando**".

Los pequeños emprendedores, estudiantes de quinto y sexto grado de la Escuela Primaria "Pentatlón Deportivo Militar Universitario", de la comunidad de San Pedro Atzompa, municipio de Tecámac, Edo. de México, dirigidos por jóvenes estudiantes de la Licenciatura en Negocios Internacionales y apoyados por el capital semilla y la metodología FESE, han puesto en marcha ocho exitosos proyectos empresariales.

El programa FESE EMPRENDE concluyó con una ceremonia de entrega de bienes materiales adquiridos con la recuperación del capital semilla y las ganancias generadas por los 8 proyectos dirigidos, así como la entrega de reconocimientos a los asesores y al tutor del programa. En una ceremonia en donde los alumnos de la primaria, los directivos y padres de familia reconocieron el esfuerzo y los cambios positivos en los alumnos que participaron en este periodo.

#### **DIFUSIÓN**

Los esfuerzos de difusión se han enfocado a pláticas sobre el modelo educativo y las carreras ofertadas a 854 alumnos de nivel medio superior de 10 IEMS, la entrega de materiales a los orientadores, y folletería.

#### **EXPO ORIENTA 2012**

Se organizó la Expo Orienta 2012, en el campus de Tecámac el 20 de abril en donde se promovió el modelo educativo, la oferta educativa, las instalaciones y los logros de la UPTecámac, cerrando con actividades deportivas con los 595 alumnos de las 10 IEMS asistentes.

Vigésima Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva, 05 de junio de 2012

The bottom of the page features several handwritten signatures in blue and black ink. There are also circular blue ink stamps, one of which contains the number '7'. The signatures appear to be official approvals or signatures of the board members mentioned in the text.

### **PARTICIPACIÓN EN CONCURSOS**

En el mes de marzo se inscribieron en la Feria Mexicana de Ciencias e Ingeniería 2012, los siguientes proyectos: Celda Fotovoltaica utilizando cuarzo y obsidiana. Optimización en la Instalación de un Aerogenerador Celda Eléctrica Orgánica, Automatización de Molino de Mecanosíntesis; Aerogenerador

En Abril llegó la invitación para asistir a la entrega del Premio a la Innovación Automotriz, se presentó en la página electrónica del PIA la participación de la Universidad Politécnica de Tecámac.

### **MOVILIDAD EN LA CONVOCATORIA ECEST**

En los meses de Marzo y Abril se finalizaron la movilidad de los profesores en la Universidad Politécnica de Tulancingo. En lo que respecta a la movilidad desarrollada en el Instituto Tecnológico de Pachuca en el trabajo de investigación de Materiales Compuestos Magnéticos Pilsiloxano y Polietileno, se está evaluando la respuesta magnética de los materiales precursores y debido a fallas en el horno de temperatura se está esperando la respuesta de disponibilidad de la Mufla en la Universidad Politécnica de Pachuca.

La movilidad estudiantil concluyó en la Universidad Politécnica de Tulancingo y en la Universidad Politécnica del Valle de México con los 8 alumnos involucrados.

### **PROMEP**

En el mes de Marzo se atendió la convocatoria de apoyo a Cuerpos Académicos reconocidos por PROMEP, haciendo la solicitud por aproximadamente \$290,000.00 M.N., solicitando equipo para experimentación, bibliografía y apoyo para alumno becario. Lo cual fortalecerá al cuerpo académico. Se está en espera de resultados.

Se continúa con la entrega de Beca para la permanencia a la Maestra Ana María Castillo Álvarez, en la Convocatoria Apoyo a la Incorporación de Nuevos PTC.

Se asiste a la Dirección General de Subsidios a verificar los reportes financieros, de los cuales se hicieron algunas indicaciones.

### **CERTAMEN INTERUNIVERSITARIO ACCIGAME**

Certamen organizado por Banamex y el periódico el Financiero y por segunda ocasión, la Universidad Politécnica de Tecámac participa en el Certamen Interuniversitario Accigame. La primera participación estuvo a cargo de Cesar Ramírez Alvarado, alumno de la Licenciatura en Negocios Internacionales, quien ocupó el décimo lugar en el concurso. En esta ocasión, la participación corre a cargo de Rosa María Godoy Flores, alumna de la carrera de Ingeniería Financiera.

El certamen organizado por Educación Financiera Banamex y el periódico el Financiero, inició el pasado 27 de marzo y concluirá el 11 de mayo. Este concurso, que tiene como objetivo adentrar a los alumnos al mundo financiero, otorga premios en efectivo y una suscripción anual gratuita al "financiero" y a la revista "valor"; así como, un paquete de materiales de educación financiera de Banamex.

El certamen convoca a las universidades más importantes de México y tiene un tope de 100 competidores.

En el concurso, el participante utiliza un simulador bursátil. El juego inicia con un monto de dos millones de pesos virtuales, a partir de los cuales el competidor intenta obtener la mayor rentabilidad de su inversión. Gana el que obtenga la rentabilidad más alta.

Con información detallada de las empresas emisoras y de la evolución de precios de diferentes acciones y fondos de inversión, el simulador bursátil Accigame es uno de los más completos que operan en el mercado.

### **DISEÑO CURRICULAR**

Se realizan los trabajos colegiado de diseño curricular a nivel nacional con las cinco carreras que oferta la UPTecámac bajo direccionamiento de la Coordinación de Universidades Politécnicas

### **CAPACITACIÓN A LA PLANTILLA DOCENTE**

Se encuentra impartiendo el Diplomado en EBC de la CUP mediante plataforma MOODLE bajo la asesoría de 4 profesores de la UPTecámac a 24 profesores

### **SERVICIOS INFORMÁTICOS Y DE LABORATORIO**

- Desarrollo de un sistema para Evaluación a Docentes.

Vigésima Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva, 05 de junio de 2012

- Desarrollo de un sistema para determinar el Perfil de Egresados.
- Mantenimiento Mayor a equipo del laboratorio 1 y 2, así como la organización del cableado de energía eléctrica y del cableado estructurado de red.
- Apoyo constante al alumnado y personal docente así como al personal administrativo de la Universidad
- Diseño y actualización constante de la pagina WEB de la Universidad.
- Apoyo de soporte técnico en los diferentes eventos en las nuevas instalaciones de la Universidad.
- Se proporciono mantenimiento y reparación a equipo a alumnos y profesores.
- La tasa de utilización de equipo de cómputo para el laboratorio 1 y 2 ha sido de dos alumnos por computadora en horario de clase.
- La tasa de utilización del laboratorio de Idiomas es de un alumno por computadora para practicar el software interactivo con cuenta personalizada de Rosetta Stone en horario asignado de clase.

#### SERVICIOS ESCOLARES

- Se inicia 2do periodo de servicio social correspondiente a enero –abril 2012 para alumnos de la segunda generación de las carreras Lic. en Negocios Internacionales, Ing. en Tecnologías de Manufactura, Ing. Mecánica Automotriz.
- Se otorgaron laptops a 28 alumnos de la Universidad Politécnica de Tecámac, por el GEM, impulsando a los alumnos para que sigan sus estudios satisfactoriamente.
- Se otorgaron becas permanentes solo para alumnos inscritos a la Universidad Politécnica de Tecámac, que tuvieran algún problema económico para seguir estudiando, en los cuales fueron apoyados 23 alumnos.
- Se promovió el programa de becas universitarias para los estudiantes de la Universidad Politécnica de Tecámac, teniendo como resultado 40 alumnos seleccionados para recibir el apoyo económico.
- Se desarrolló un proyecto de servicio social comunitario, que se impartirán por los estudiantes de la Universidad Politécnica de Tecámac, para escuelas públicas. Impartirán pláticas abordando el tema de Bullying y equidad de género, con material dinámico y proyecciones elaborados por ellos.

#### PLANEACIÓN

- Seguimiento de solicitudes de información a través del SICOSIEM.
- Actualización página SISR WEB.
- Actualización mensual de la página de Transparencia.
- Asistencia a reuniones de la Secretaria de Educación en representación de la Rectoría.
- Seguimiento al Modelo Integral de Control Interno (MICI) 2012.
- Entrega de información sobre los avances mensuales, en los formatos de "Principales Acciones".
- Asistencia a reuniones para establecer las metas e indicadores, sobre las líneas de acción del Plan Estatal de Desarrollo 2012-2017.
- Envío a la Dirección de Innovación, el Manual de Procedimientos del Departamento de Control Escolar, para su validación y publicación en la Gaceta.

#### PLAN MAESTRO DE CONSTRUCCIÓN PROYECTO UPTECÁMAC

Se aprecia 95% de avance en la construcción del LT1 y 65% de avance del edificio de docencia primera etapa.

#### ADMINISTRACIÓN RECURSOS FINANCIEROS

Para el ejercicio presupuestal 2012, La Universidad Politécnica de Tecámac, refleja la siguiente situación financiera, respecto del Subsidio Recaudado por aportación Estatal y Federal 2012.

#### PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO EN GACETA DE GOBIERNO 2012.

| CONCEPTO         | AUTORIZADO      | RECAUDADO ACUMULADO | VARIACION |
|------------------|-----------------|---------------------|-----------|
| INGRESOS PROPIOS | \$ 1'131,274.00 | \$303,340.16        | 27%       |
| SUBSIDIO ESTATAL | \$6'229,829.00  | \$1'746,823.04      | 28%       |
| SUBSIDIO FEDERAL | \$6'229,829.00  | \$1'150,000.00      | 18%       |

**PRESUPUESTO EJERCIDO 2012.**

| CAPITULO                       | AUTORIZADO  | EJERCIDO ACUMULADO | VARIACION |
|--------------------------------|-------------|--------------------|-----------|
| 1000, SERVICIOS PERSONALES     | \$7'573,207 | \$2'752,158        | 36%       |
| 2000, MATERIALES Y SUMINISTROS | \$1'431,188 | \$419,563          | 29%       |
| 3000, SERVICIOS GENERALES      | \$3'464,111 | \$1'561,984        | 45%       |
| 4000, SUBSIDIOS TRANSFERENCIAS | \$0.00      | \$168,000          | 100%      |
| 5000, BIENES MUEBLES           | \$1'122,226 | \$0.00             | 0%        |

**RECURSOS HUMANOS**

Al mes de Abril de 2012, la plantilla de personal de la Universidad Politécnica de Tecámac, se encuentra integrada por 69 servidores públicos, como se detalla a continuación:

| Tipo de Personal            | No. de Servidores |
|-----------------------------|-------------------|
| Administrativos             | 16                |
| Profesor de Tiempo Completo | 07                |
| Profesor de Asignatura      | 46                |

Asimismo, durante el periodo Marzo - Abril 2012, el área de recursos humanos refleja **04** movimientos de personal, mismos que se detallan a continuación.

| TIPO DE MOVIMIENTO | ADMINISTRATIVOS | DOCENTES |
|--------------------|-----------------|----------|
| ALTAS              | 1               | 0        |
| BAJAS              | 2               | 1        |

**RECURSOS MATERIALES**

Al cierre del mes de Abril de 2012, se informa lo siguiente:

- Contrato con la empresa de limpieza.
- Contrato con el proveedor que abastecerá de la papelería durante este año.
- Se recibió la primera entrega de lo contratado para la papelería de Universidad.
- Se realizaron los diferentes informes a recursos materiales en base a las Normas Administrativas para la Asignación y Uso de Bienes y Servicios de las Dependencias y Organismos Auxiliares del Poder Ejecutivo Estatal publicadas en la Gaceta de Gobierno del 24 de febrero del 2005.
- Se tramitó el dictamen técnico de Recursos Materiales de la Fresadora Universal.
- Se actualizó la plantilla vehicular en base a la Circular 42.
- Se llevo acabo el cambio de equipos de los Radios Nextel.
- Se recibió lo que se compro en las licitaciones en base a los tiempos estipulados en los contratos.
- Se realizó el mantenimiento general del inmueble que se ocupa.
- Se realizaron las compras requisitadas de las diferentes áreas de la UPT.

La Lic. Bertha Juárez Pérez, Presidenta Suplente, solicita a los presentes si tienen alguna duda sobre el informe, al no haber, expresa transmitir al personal de la UPTecámac, un reconocimiento por el trabajo que han desarrollado, y solicita que los integrantes de la H. Junta Directiva manifiesten su aprobación al informe, el cual se aprueba por unanimidad.

**ACUERDO UPT-020-006.** La H. Junta Directiva acordó dar por presentado el informe de actividades de la Rectoría correspondiente al periodo marzo - abril 2012.

### **5.3. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LOS MESES DE MARZO Y ABRIL DEL 2012.**

Continuando con la sesión la Lic. Bertha Juárez Pérez, Presidenta Suplente, le solicita al Lic. Jorge Colín Granados, Comisionario Suplente de la H. Junta Directiva, emita sus comentarios a los estados financieros.

En el uso de la palabra el Lic. Jorge Colín Granados, menciona que de manera mensual se realiza el análisis de los estados financieros, el cual se le envía al titular del área administrativa, para de ser el caso se aclaren las variaciones; asimismo, comenta que han revisado los estados financieros de los meses de marzo y abril.

La Lic. Bertha Juárez Pérez, Presidenta Suplente, tomando en cuenta los comentarios anteriores, somete a consideración del pleno los estados financieros, llegando al siguiente acuerdo.

**ACUERDO UPT-020-007.-**La H. Junta Directiva acuerda dar por presentados los estados financieros correspondientes a los meses de marzo y abril 2012.

## **6. ASUNTOS GENERALES**

### **6.1. INFORME DE LOS TRASPASOS PRESUPUESTARIOS INTERNOS REALIZADOS EN LOS MESES DE MARZO Y ABRIL DEL AÑO 2012.**

El Mtro. Alberto Sánchez Flores, hace del conocimiento del pleno que derivado de las diversas necesidades de la UPTecámac, durante los meses de marzo y abril, se tuvieron que realizar diversos traspasos internos en los capítulos 1000, 2000 y 3000.

Los integrantes de la H. Junta Directiva se dan por enterados de los traspasos internos realizados en los meses de marzo y abril, por un monto \$160,045.08, y \$37,446.29, respectivamente.

### **6.2. SEGUIMIENTO A LA DONACIÓN DEL PREDIO POR PARTE DEL H. AYUNTAMIENTO DE TECÁMAC.**

El Mtro. Alberto Sánchez Flores, hizo del conocimiento del pleno que con fecha 25 de mayo se giró oficio al H. Ayuntamiento de Tecámac, con la finalidad de solicitar avance respecto a la donación del predio otorgado a favor de la UPTecámac, sin que a la fecha se halla recibido respuesta, por lo que se dará continuidad con los trámites para regularizar la donación del predio.

No habiendo otro asunto que tratar, la Lic. Bertha Juárez Pérez, Presidenta Suplente, agradece a todos los presentes su participación y se da por concluida la Vigésima Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva de la Universidad Politécnica de Tecámac a las 16:30 horas del día 5 de junio de 2012.

## ACUERDOS

**ACUERDO UPT 020-001.** La H. Junta Directiva aprueba el Orden del día de la Vigésima Sesión Ordinaria de la Universidad Politécnica de Tecámac.

**ACUERDO UPT 020-002.** La H. Junta Directiva aprueba el acta de la Décima Novena Sesión Ordinaria, de la H. Junta Directiva de la UPTecámac.

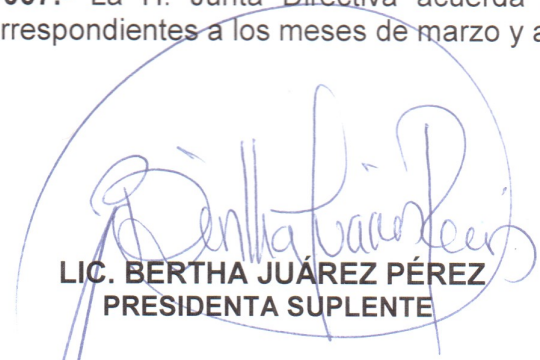
**ACUERDO UPT-020-003.-** La H. Junta Directiva autoriza tramitar ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado, una ampliación presupuestal no líquida por un importe de \$496,818.69 provenientes de economías de ejercicios anteriores, de los recursos federales autorizados del programa PIFI 2011.

**ACUERDO UPT-020-004.** La H. Junta Directiva autoriza tramitar ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado, una ampliación presupuestal no líquida por la cantidad de \$288,260.00, provenientes de economías de ejercicios anteriores para reposición de vehículo de trabajo.

**ACUERDO UPT-020-005.-** La H. Junta Directiva acordó, dar por presentado el seguimiento de acuerdos.

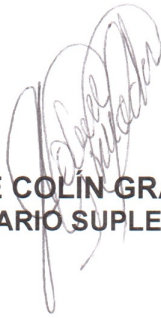
**ACUERDO UPT-020-006.** La H. Junta Directiva acordó dar por presentado el informe de actividades de la Rectoría correspondiente al periodo marzo - abril 2012.

**ACUERDO UPT-020-007.-** La H. Junta Directiva acuerda dar por presentados los estados financieros correspondientes a los meses de marzo y abril 2012.

  
**LIC. BERTHA JUÁREZ PÉREZ**  
PRESIDENTA SUPLENTE

  
**LIC. JESÚS ANTONIO ZAVALA**  
**VILLAVICENCIO**  
VOCAL TITULAR

  
**C.P. JULIA GRACIELA CELÍS FLORES**  
VOCAL SUPLENTE



**LIC. JORGE COLÍN GRANADOS**  
**COMISARIO SUPLENTE**



**M. EN F. ALBERTO SÁNCHEZ FLORES**  
**SECRETARIO**



Esta hoja de firmas, forma parte de la Vigésima Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva de la UPTecámac, celebrada el día 5 de junio 2012.