

4.6 INDICADORES

| Programa: 070101 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
|------------------------|---|-------------------------------------|--|---------------------------|---|-----------|
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Unidad Responsable: | | | | | | |
| Desarrollo Social | | | | | | |
| Fin | Mejorar las condiciones alimentarias | Familias beneficiadas con despensas | (Familias beneficiadas con el programa de suministro de despensas/Familias con ingresos menores de 2 salarios mínimos en el municipio)*100 | Bimestral | Sedesol Dirección de Desarrollo Social | Logística |
| Propósito | Expresa el porcentaje de familias en situación de pobreza beneficiadas Con despensas. | Aumentar el número de beneficiarios | Total de la población municipal/número de beneficiarios*100 | Bimestral | Sedesol Dirección de Desarrollo Social | Logística |
| Componentes | Despensas entregadas | Nuevos Beneficiarios | Número total de Beneficiarios/nuevos beneficiarios*100 | Bimestral | Sedesol Dirección de Desarrollo Social | Logística |
| Actividades | Despensas entregadas por localidad | Número de Eventos | Número de Eventos Realizados/Despensas entregadas*100 | Bimestral | Sedesol Dirección de Desarrollo Social | Logística |

| Programa: 070102 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
|---------------------|--|-----------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| | | | | | | |
| DIF | | | | | | |
| Fin | Determinar la capacidad conciliatoria del organismo descentralizado DIF en la cobertura de asesoría jurídica | asesorías jurídicas familiares | (Conciliaciones para evitar juicios/ Asesorías jurídicas proporcionadas)*100 | Trimestral | Sistema Integral DIF | Mala Orientación Jurídica |
| Propósito | Impulsar y desarrollar las capacidades de la población | Programas de orientación jurídica | (Población total municipal/población atendida)*100 | Trimestral | Sistema Integral DIF | Mala Orientación Jurídica |
| Componentes | Orientación Jurídica | Personas beneficiadas | (Orientación jurídica/personas beneficiadas)*100 | Trimestral | Sistema Integral DIF | Mala Orientación Jurídica |
| Actividades | Difusión de Actividades del DIF | Campañas de difusión | (Número de campañas de difusión/población atendida)*100 | Trimestral | Sistema Integral DIF | Mala Orientación Jurídica |

| Programa: 0701 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
|-----------------------|--|-------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|------------------------------------|
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Unidad Responsable | | | | | | |
| DIF | | | | | | |
| Fin | Atención a personas con discapacidad en centro URIS | Personas beneficiadas | (Personas con discapacidad/Personas atendidas)*100 | Trimestral | Sistema Integral DIF | Recursos destinados al centro URIS |
| Propósito | Desarrollo de jornadas de salud a grupos vulnerables del municipio. | Personas atendidas | (Jornadas de Salud realizadas/Personas atendidas)*100 | Trimestral | Sistema Integral DIF | Logística y Participación Social |
| Componentes | Talleres artísticos, Culturales, Deportivos orientados a la población joven del municipio. | Número de talleres realizados | (Talleres creados/ Talleres programados)* 100 | Trimestral | Sistema Integral DIF | Logística y Participación Social |
| Actividades | Acceso a la salud municipal | Consultas gratuitas | (Número de consultas realizadas/ población beneficiada)*100 | Trimestral | Sistema Integral DIF | Logística y Participación |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--------|
| | | | | | | Social |
|--|--|--|--|--|--|--------|

| Programa: 070301 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
|--------------------------|--|--|---|---------------------------|---------------------------------|---|
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Unidad Responsable | | | | | | |
| Instituto de la Mujer | | | | | | |
| Fin | Dotar de las herramientas necesarias a las mujeres del municipio para el desarrollo de sus capacidades | orientación social y familiar a la mujer | (Mujeres beneficiadas/Población objetivo)*100 | anual | Instituto municipal de la Mujer | Poca convocatoria de población femenina, mala aplicación de programas sociales. |
| Propósito | Implementar talleres de desarrollo de las capacidades de las mujeres del municipio | Actividades desarrolladas | (Número de actividades desarrolladas/población beneficiada)*100 | anual | Instituto municipal de la Mujer | Poca convocatoria de población femenina |

| | | | | | | |
|--------------------|--------------------------------|--------------------------------|--|-------|---------------------------------|---|
| Componentes | Programas de asesoría jurídica | Programas de asesoría jurídica | (Número de programas de asesoría jurídica/población beneficiada)*100 | anual | Instituto municipal de la Mujer | Poca convocatoria de población femenina |
| Actividades | Campañas de asesoría jurídica | Campañas de asesoría | (Número de campañas de asesoría/población beneficiada)*100 | anual | Instituto municipal de la Mujer | Poca convocatoria de población femenina |

| Programa: 080101 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
|------------------------|--|-------------------------------|--|------------------------|------------------------------|---|
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Unidad Responsable | | | | | | |
| Regiduría de Educación | | | | | | |
| Fin | Mejorar la calidad de la educación en el municipio. | Apoyo a las escuelas públicas | (Escuelas públicas apoyadas con obras y acciones de mantenimiento municipales/Total de escuelas públicas de educación básica)* 100 | anual | Regiduría de Educación y SEP | Pocos recursos para ejecución de obras |
| Propósito | Implementar programas de capacitación Docente en el municipio. | Docentes Capacitados | (Total de Docentes/Docentes capacitados)*100 | anual | Regiduría de Educación y SEP | Pocos recursos para ejecución de cursos de capacitación |
| Componentes | Programas de Capacitación | Alumnos beneficiados | (docentes capacitados/número de alumnos)*100 | anual | Regiduría de Educación y | Poca convocatoria |

| | | | | | | |
|--------------------|-----------------------|-----------------|---|-----------|------------------------------|---------------------------------------|
| | | | | | SEP | de docentes |
| Actividades | Otorgamiento de becas | Número de becas | (Estudiantes beneficiados / Estudiantes becados programados)* 100 | Semestral | Regiduría de Educación y SEP | Pocos recursos para dotación de becas |

| Programa: 070201 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
|---------------------------|---|--|---|------------------------|--------------------------|---------------------|
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Unidad Responsable: | | | | | | |
| Regiduría de Salud | | | | | | |
| Fin | Mejorar la calidad del los servicios de salud en el municipio. | Consultas medicas | (Consultas médicas proporcionadas/ consultas programadas por ISEM)* 100 | Trimestral | ISEM, Regiduría de Salud | Población asistente |
| Propósito | Mejorar las condiciones de vida de los pobladores del municipio | Consulta Dental y Médica en unidades móviles | (Consultas dentales y médicas proporcionadas/Consultas programadas por ISEM)* 100 | Semestral | ISEM, Regiduría de Salud | Población asistente |
| Componentes | Mayor accesibilidad de | Consultas | (Consultas ginecológicas proporcionadas/ Consultas programadas por ISEM)* 100 | Semestral | ISEM, | Población |

| | | | | | | |
|--------------------|--|--|---|-----------|--------------------------|---------------------|
| | servicios de salud. | Ginecológicas | | | Regiduría de Salud | asistente |
| Actividades | Consultas Médicas proporcionadas a la población más vulnerable del municipio | Consultas medicas a población Vulnerable | Consultas médicas en zonas rurales/Consultas programadas por ISEM)* 100 | Semestral | ISEM, Regiduría de Salud | Población asistente |

| Programa: 090404 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
|--|---|-------------------------|--|------------------------|-----------------------------|---|
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Unidad Responsable: Regiduría mercados y rastro | | | | | | |
| Fin | Mejorar las condiciones del rastro municipal | Inspecciones realizadas | (Inspecciones programadas/Inspecciones realizadas)*100 | Trimestral | Secretaría de salud | Disponibilidad del personal de la secretaria de salud |
| Propósito | Aumentar el número de sacrificios efectuados en el rastro municipal | Sacrificios realzados | (Sacrificios programados/Sacrificios Realizados)*100 | Mensual | Regiduría mercados y rastro | Respuesta ciudadana |

| | | | | | | |
|--------------------|---|-----------------------|--|-----------|-----------------------------|---|
| Componentes | Realizar invitaciones a las viviendas para realizar los sacrificios en el rastro municipal. | Invitaciones | (Total de invitaciones/Invitaciones atendidas)*100 | Mensual | Regiduría mercados y rastro | Respuesta ciudadana |
| Actividades | Mejorar las condiciones de salubridad en que opera el rastro municipal. | Tareas de saneamiento | (Tareas de saneamiento programadas/Tareas de saneamiento realizadas)*100 | Semestral | Secretaria de salud | Disponibilidad del personal de la secretaria de salud |

| Programa: 100302 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
|--|--|-------------------------|--|------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Unidad Responsable: Obras Públicas | | | | | | |
| Fin | Mejorar las condiciones de la vivienda en localidades rurales. | Viviendas con servicios | (Viviendas con infraestructura básica completa/Total de viviendas del municipio)*100 | Anual | Dirección de Obras Públicas | Recursos destinados a obra pública. |
| Propósito | Pavimentación de las calles de terracería del municipio. | Calles pavimentadas | (Viviendas con calles pavimentadas/Total de viviendas)*100 | Anual | Dirección de Obras Públicas | Recursos destinados a obra pública. |

| | | | | | | |
|--------------------|---|----------------------------|---|-----------|---------------------------------------|---|
| Componentes | Cobertura de viviendas con agua potable | Viviendas con agua potable | (Viviendas con agua potable/Total de viviendas)*100 | Anual | Dirección de Obras Públicas, INEGI | Accesibilidad para introducción de infraestructura. |
| Actividades | Acciones de mejoramiento de vivienda | Beneficios a las viviendas | (Viviendas beneficiadas/Total de viviendas)*100 | Semestral | Dirección de Desarrollo Social, INEGI | Recursos destinados a mejoramiento a la vivienda |

| Programa: 090601 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
|--|---|-----------------------|--|------------------------|------------------------|------------------------------------|
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Unidad Responsable: Obras Públicas | | | | | | |
| Fin | Mejorar la calidad de los servicios públicos. | Caminos pavimentados | (Caminos de pavimentados/caminos de terracería)*100 | Anual | Informe de gobierno | Recursos destinados a obra publica |
| Propósito | Dotar de infraestructura de drenaje en | Viviendas con drenaje | (Total de Viviendas rurales/viviendas con drenaje)*100 | Anual | Informe de gobierno | Recursos destinados a obra publica |

| | | | | | | |
|--------------------|---|----------------------------|--|-------|---------------------|------------------------------------|
| | localidades rurales | | | | | |
| Componentes | Dotar de agua potable a localidades rurales | Viviendas con agua potable | (Total de Viviendas rurales/viviendas con drenaje)*100 | Anual | Informe de gobierno | Recursos destinados a obra publica |
| Actividades | Invertir en obra pública | Obras realizadas | (Obras públicas realizadas/obras publicas programadas)*100 | Anual | Informe de gobierno | Recursos destinados a obra publica |

| | | | | | | |
|---|-------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------------------------|------------------|
| Programa: 100201 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
| Unidad Responsable: Servicios Públicos | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |

| | | | | | | |
|--------------------|--|--------------------------------------|---|------------|--|---|
| Fin | Mejorar las condiciones de los servicios públicos que brinda el ayuntamiento | Mantenimiento realizado a vialidades | (Número de vialidades/vialidades con mantenimiento)*100 | Trimestral | Informe de actividades, Servicios Públicos | Recursos destinados a servicios públicos |
| Propósito | Mejorar la imagen urbana del municipio | Guarniciones pintadas | (Total de Guarniciones del municipio/Guarniciones pintadas)*100 | Trimestral | Servicios Públicos | Recursos destinados a servicios públicos |
| Componentes | Mantenimiento a parques y jardines | Parques y jardines con mantenimiento | (Total de parques y jardines/jornadas de mantenimiento)*100 | Mensual | Servicios Públicos | Personal adscrito a Regiduría de Servicios públicos |
| Actividades | Atender las solicitudes de la comunidad | Solicitudes atendidas | (Total de solicitudes/Solicitudes atendidas)*100 | Mensual | Servicios Públicos | Recursos destinados a servicios públicos |

| | | | | | | |
|----------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------------------------|------------------|
| Programa: 090301 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Unidad Responsable: | | | | | | |

| | | | | | | |
|--------------------------------|--|-------------------------------------|--|------------|---|---|
| Desarrollo Agropecuario | | | | | | |
| Fin | Determina el porcentaje de apoyos otorgados al campo. | Gestión de apoyo | (Apoyos otorgados al campo/Apoyos gestionados por el municipio)* 100 | Trimestral | Dirección de Desarrollo Agropecuario | Recursos destinados al campo |
| Propósito | Potencializar las actividades económicas y productivas del municipio | Inversión a actividades productivas | (Inversión productiva/actividad económica)*100 | Anual | Dirección de Desarrollo Agropecuario, Tesorería Municipal | Recursos destinados a sectores productivos |
| Componentes | Actividades de promoción de productos elaborados en el municipio | Actividades de Promoción | (Total de eventos realizados / Total de eventos programados)*100 | Trimestral | Dirección de Desarrollo Agropecuario | Logística y recursos destinados a sectores productivos. |
| Actividades | Diseñar cursos de capacitación a productores | Cursos implementados | (Cursos realizados / Cursos Programados) *100 | Semestral | Dirección de Desarrollo Agropecuario | Convocatoria |

| | | | | |
|----------------------------|-------------------|--------------------|--|--|
| Programa: 090101 | Objetivo o | Indicadores | | |
|----------------------------|-------------------|--------------------|--|--|

| Unidad Responsable: | Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | Medios de Verificación | Supuestos |
|-----------------------------|--|-------------------------------|--|-------------------------------|--|--|
| Desarrollo Económico | | | | | | |
| Fin | Promoción de ferias regionales de empleo | Ferias de Empleo | (Eventos realizados / Eventos Programados)100 | Trimestral | Dirección de Desarrollo económico | Cantidad de convocatoria |
| Propósito | Desarrollar cursos de capacitación de inclusión laboral. | Cursos Implementados | (Cursos realizados / Cursos Programados)* 100. | Trimestral | Dirección de Desarrollo económico | Cantidad de convocatoria |
| Componentes | Aumento del número de población ocupada | Población Ocupada | (Población Ocupada/Población desocupada)*100 | Anual | Dirección de Desarrollo económico, INEGI | Aumento en el número de población, migración |
| Actividades | Diseñar campañas de inclusión laboral | Campañas de inclusión laboral | (Campañas de Inclusión laboral/Población desocupada)*100 | Semestral | Dirección de Desarrollo económico, INEGI | Cantidad de convocatoria |

| Programa: 090101 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
|---------------------------------|--|-------------------------------------|--|---------------------------|--|--|
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Unidad Responsable: | | | | | | |
| Desarrollo Económico | | | | | | |
| Fin | Creación del Centro Regional de desarrollo Empresarial | Personas capacitadas | (Capacitaciones programadas/Capacitaciones realizadas)*100 | Trimestral | Dirección de Desarrollo económico | Recursos destinados |
| Propósito | Fomentar la cultura emprendedora | Programa de fomento a emprendedores | (Servicios brindados/personas beneficiadas)*100 | Trimestral | Dirección de Desarrollo económico | Recursos destinados y convocatoria civil |
| Componentes | Fomentar la innovación Tecnológica | Tecnologías implementadas | (Tecnologías Implementadas/Capacitaciones recibidas)*100 | Trimestral | Dirección de Desarrollo económico, INEGI | Recursos destinados a innovación Tecnológica |
| Actividades | Apoyos a emprendedores y empresarios | Expo ferias de empleo | (Expo ferias realizadas/Total de asistentes)*100 | Trimestral | Dirección de Desarrollo económico, INEGI | Recursos destinados y convocatoria civil |

| Programa: 090404 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
|------------------------|--|-----------------------------------|---|---------------------------|----------------------------------|---|
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Unidad Responsable: | | | | | | |
| Mercados | | | | | | |
| Fin | Mejorar las condiciones de tianguis y mercados municipales | Mercados y tianguis del municipio | (Número de mercados tianguis/población beneficiada por el servicio)*100 | Mensual | Regiduría de Mercados, Tesorería | Personal adscrito a la regiduría de mercados. |
| Propósito | Actualizar el padrón de contribuyentes | Padrón de contribuyentes | (Número actual de contribuyentes/contribuyentes actualizados)*100 | Trimestral | Regiduría de Mercados, Tesorería | Contribuyentes |
| Componentes | Verificar precios a consumidores | Número de inconsistencias | (Verificaciones programadas/inconsistencias detectadas en precios)*100 | Mensual | Regiduría de Mercados, Tesorería | Contribuyentes |
| Actividades | Regular el buen funcionamiento de tianguis y mercados | Recorridos programados | (Recorridos programados/recorridos realizados)*100 | Mensual | Regiduría de Mercados, Tesorería | Personal adscrito a la regiduría de mercados. |

| Programa: 090404 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
|--|---|----------------------------|--|---------------------------|--|---|
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Unidad Responsable: Gobernación | | | | | | |
| Fin | Disminuir los trámites Burocráticos para la expedición de licencias | Licencias expedidas | (Número de solicitudes de licencias expedidas)*100 | Mensual | Dirección de Gobernación | Personal adscrito a la Dirección de Gobernación |
| Propósito | Controlar el establecimiento de puestos irregulares | Puestos irregulares | (Padrón de contribuyentes/puestos irregulares)*100 | Mensual | Dirección de Gobernación | Personal adscrito a la Dirección de Gobernación |
| Componentes | Verificaciones a establecimientos | Verificaciones programadas | (Verificaciones programadas/verificaciones realizadas)*100 | Mensual | Dirección de Gobernación, Contribuyentes | Personal adscrito a la Dirección de Gobernación |
| Actividades | Identificar erradicar y comercios clandestinos. | Recorridos realizados | (Recorridos programados/Recorridos realizados)*100 | Mensual | Dirección de Gobernación, Contribuyentes | Personal adscrito a la Dirección de Gobernación |

| Programa: Unidad Responsable: | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
|----------------------------------|--|--------------------------|---|------------------------|---|-------------------------------|
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Presidencia | | | | | | |
| Fin | Hacer más eficiente el actuar de la administración municipal | Supervisiones realizadas | (Número de supervisiones a las distintas unidades administrativas/Irregularidades Detectadas)*100 | Semestral | Presidencia municipal | Tiempo destinado a revisiones |
| Propósito | Desarrollar la normatividad necesaria para eficientar la administración pública. | Reglamentos actualizados | (Reglamentos actualizados y aprobados/Reglamentación existente)* 100 | Trimestral | Presidencia municipal | Autorización del H.Cabildo |
| Componentes | Atender las demandas de la ciudadanía | Audiencias realizadas | (Audiencias realizadas / Audiencias Programadas)*100 | Mensual | Presidencia municipal y Ciudadanía | Agenda presidencia |
| Actividades | Difundir la labor de la administración | Actividades Realizadas | (Difusión de obras realizadas/ Obras Programadas)*100 | Trimestral | Plan de Desarrollo, Informes de Gobierno. | Logística |

| Programa: 060102 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
|--|---|-------------------------|---|---------------------------|--|--|
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Unidad Responsable: Tesorería | | | | | | |
| Fin | Fortalecer la Hacienda Pública Municipal | Total de Recursos | (Total de Recursos/Presupuesto de Egresos)*100 | Trimestral | SHCP, Contraloría del Poder Legislativo, Instituto Hacendario, OSFEM | Recursos Gestionados |
| Propósito | Eficientar el gasto público | Gasto Corriente | (Gasto corriente/Total de egresos)*100 | Trimestral | SHCP, Contraloría del Poder Legislativo, Instituto Hacendario, OSFEM | Recursos Gestionados |
| Componentes | Mejorar la recaudación | Ingresos generados | (Programas de descuentos en pago predial/Total de ingresos generados)*100 | Anual | SHCP, Contraloría del Poder Legislativo, Instituto Hacendario, OSFEM | Respuesta de los contribuyentes, Logística |
| Actividades | Mejorar las condiciones del personal de Tesorería | Cursos realizados | (Cursos programados al personal /cursos realizados)*100 | Semestral | Contraloría municipal, Administración | Participaciones destinadas a capacitación del personal |

| Programa: 050502 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
|------------------------|---|----------------------------|---|---------------------------|--|--|
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Unidad Responsable: | | | | | | |
| Contraloría | | | | | | |
| Fin | Procurar la eficiencia de la administración pública | Verificaciones | (Verificaciones programadas/Inconsistencias encontradas)*100 | Trimestral | Contraloría del Poder Legislativo, Contraloría Interna | Disponibilidad de servidores públicos |
| Propósito | Verificar la calidad y cumplimiento de las obras | Obra pública Auditada | (Total de obras públicas/Obras públicas auditadas)*100 | Anual | Contraloría del Poder Legislativo, Contraloría Interna | Tiempos de auditoria |
| Componentes | Transparencia y Acceso a la información | Solicitudes de Información | (Total de Solicitudes de Información/Solicitudes respondidas)*100 | Mensual | INFOEM | Número de solicitudes de información |
| Actividades | Asesorías y capacitación a servidores públicos | Cursos Realizados | (Cursos Programados/Cursos Impartidos)*100 | Semestral | Contraloría del Poder Legislativo, Contraloría Interna | Poca convocatoria de servidores públicos |

| Programa: 050502 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
|---|---|------------------------------------|---|---------------------------|-----------------------------|---|
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Unidad Responsable: Administración | | | | | | |
| Fin | Regular la función administrativa municipal | Servidores públicos especializados | (Total de servidores públicos/Servidores públicos con alguna especialización)*100 | Anual | Dirección de Administración | Aumento del personal |
| Propósito | Procurar la equidad de género en la actividad laboral | Servidores públicos mujeres | (Total de servidores públicos/Servidores públicos femeninos)*100 | Semestral | Dirección de Administración | Falta de conciencia por equidad de genero |
| Componentes | Capacitar al personal para la correcta función de sus actividades | Capacitaciones | (Capacitaciones programadas/capacitaciones realizadas)*100 | Trimestral | Dirección de Administración | Convocatoria del personal |
| Actividades | Verificar la correcta labor del personal administrativo | Verificaciones | (Verificaciones programadas/número de faltas administrativa)*100 | Mensual | Dirección de Administración | Disponibilidad del personal de administración |

| Programa: 050502 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
|------------------------|--|-------------------------|---|---------------------------|--------------------------------|---|
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Unidad Responsable: | | | | | | |
| Secretaria | | | | | | |
| Fin | Procurar la comunicación y el entendimiento de acuerdos en beneficio municipal | Sesiones realizadas | (sesiones de cabildo Programadas/sesiones de Cabildo Realizadas)*100 | Mensual | H. Cabildo | Acuerdos entre integrantes del H. Cabildo |
| Propósito | Control del patrimonio municipal | Predios existentes | Predios visitados / Total de predios municipales x 100 | Mensual | Secretaria del ayuntamiento | Personal de Catastro y secretaria |
| Componentes | Atender a las solicitudes de la sociedad. | Constancias expedidas | (Constancias programadas/constancias realizadas)*100 | Mensual | Secretaria del H. Ayuntamiento | Solicitudes ingresadas |
| Actividades | Establecer mecanismos de participación para fortalecer el nacionalismo. | Pre cartillas expedidas | (Solicitudes de pre cartillas programadas/ Solicitudes de pre cartillas realizadas)*100 | Anual | Ejercito militar | Interés de la juventud |

| Programa: 050101 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
|------------------------|---|-------------------------|--|---------------------------|---------------------------|-----------------------------------|
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Unidad Responsable: | | | | | | |
| Sindicatura | | | | | | |
| Fin | Reconocimiento de los límites territoriales | Recorridos realizados | (Recorridos de reconocimiento programados/Recorridos realizados)*100 | Trimestral | Comisión de Límites | Habitantes de vecinos colindantes |
| Propósito | Ubicación y colocación de mojoneras | Mojoneras colocadas | (Número de mojoneras colocadas / Total de mojoneras programadas)*100 | Trimestral | Comisión de Límites | Habitantes de vecinos colindantes |
| Componentes | Elaboración de documentos de propiedad | Contratos realizados | (contratos programados/contratos realizados)*100 | Mensual | Sindicatura municipal | Pago de derechos |
| Actividades | Verificaciones de linderos | Verificaciones totales | (Número de verificaciones programadas/verificaciones realizadas)*100 | Mensual | Sindicatura Municipal | Pago de derechos |

| Programa: 110101 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
|------------------------------------|--|--|---|---------------------------|------------------------------|-----------|
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Unidad Responsable: | | | | | | |
| Dirección del Medio Ambiente | | | | | | |
| Fin | Procurar la restauración del medio natural municipal | Campañas de separación de residuos sólidos | (Campañas de separación de residuos sólidos/Población beneficiada)*100 | Trimestral | Dirección del Medio Ambiente | |
| Propósito | Procurar el cuidado del agua | Campañas de concientización del cuidado del agua | Campañas de concientización del cuidado del agua Población beneficiada)*100 | Trimestral | Dirección del Medio Ambiente | |
| Componentes | Procurar una imagen urbana | Servicio de limpia | (Total de personal de limpia en el municipio/Toneladas de basura recolectada)*100 | Mensual | Dirección del Medio | |

| | | | | | | |
|--------------------|---|---------------------------------|---|---------|------------------------------|--|
| | atractiva | | | | Ambiente | |
| Actividades | Hacer más eficiente el servicio de limpia en el municipio | Recolección de residuos sólidos | (Residuos sólidos recolectados/Camiones para el servicio)*100 | Mensual | Dirección del Medio Ambiente | |

| Programa: 1010301 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
|--------------------------|---|----------------------|---|------------------------|---|---------------------------|
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Unidad Responsable: | | | | | | |
| Desarrollo Urbano | | | | | | |
| Fin | Mantener actualizados los usos de suelo del municipio | Uso de suelo | (Superficie de uso urbano/superficie total del municipio)*100 | Anual | Secretaría de Desarrollo urbano y de Desarrollo Urbano. | Plan de Desarrollo Urbano |

| | | | | | | |
|----------------------------|--|-----------------------------|--|-------------------------------|--|---|
| Propósito | Regularizar los predios ubicados en zonas no aptas para el desarrollo urbano. | Predios regularizados | (Número de predios urbanos regularizados/Total de predios urbanos irregulares)*100 | Anual | Dirección de Desarrollo Urbano IMEVIS | Actualización actual de uso de suelo y gestión realizada ante IMEVIS. |
| Componentes | Control en la expedición de licencias de uso de suelo | Licencias expedidas | (licencias autorizadas / Licencias de Solicitadas)* 100 | Trimestral | Secretaría de Desarrollo urbano dirección Desarrollo Urbano. | Expedición de Licencias |
| Actividades | Clasificar las solicitudes por uso de suelo y zona | Solicitudes clasificadas | (Solicitudes de licencias por zona/Total de Licencias)*100 | Trimestral | Secretaría de Desarrollo urbano dirección Desarrollo Urbano. | Participación de las personas para solicitud de licencias |
| Programa: 100301 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
| Unidad Responsable: | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Catastro | | | | | | |
| Fin | Incorporación y de predios a los registros alfanuméricos del padrón catastral. | Predios incorporados | (Total de Predios Irregulares/Total de predios Incorporados) | Mensual | Dirección de Catastro, IGECM | Personal adscrito a la Dirección de Catastro |

| | | | | | | |
|--------------------|---|-----------------------------|--|---------|---|--|
| Propósito | Levantamientos Topográficos realizados a petición de los contribuyentes | Levantamientos Topográficos | (Total de Levantamientos / Levantamientos programados)* 100 | Mensual | Dirección de Catastro, IGCEM | Personal adscrito a la Dirección de Catastro |
| Componentes | Verificaciones realizadas a petición de los contribuyentes. | Número de Verificaciones | (Total de Verificaciones / verificaciones programadas)* 100 | Mensual | Dirección de Catastro, IGCEM | Personal adscrito a la Dirección de Catastro |
| Actividades | Desarrollo de programas de incorporación predial | Número de Programas | (Total de programas de incorporación predial/Predios Incorporados)*100 | Anual | Dirección de Catastro, IGCEM, Tesorería | Personal adscrito a la Dirección de Catastro y Participación ciudadana |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------------------------|------------------|
| Programa: 040101 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
| Unidad Responsable: | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Dirección de Seguridad Pública | | | | | | |

| | | | | | | |
|--------------------|--|------------------------------------|--|---------|---|---|
| Fin | Capacitar a los elementos de seguridad pública municipal | Elementos de Seguridad Capacitados | (Número de elementos de seguridad capacitados/Total de elementos de seguridad del municipio)*100 | Anual | SSC, Dirección de Seguridad Pública | Recursos destinados a seguridad pública |
| Propósito | Disminuir el tiempo de respuesta ante una emergencia | Tiempo de respuesta | (Tiempo de respuesta actual/Número de denuncias)*100 | Mensual | SSC, Dirección de Seguridad Pública | SSC, Dirección de Seguridad Pública, unidades móviles |
| Componentes | Disminuir el incide de delitos en el municipio | Delitos denunciados | (Delitos atendidos / Delitos Registrados)* 100 | Mensual | SSC, Dirección de Seguridad Pública | Recursos destinados a seguridad pública, denuncia ciudadana |
| Actividades | Aumentar el número de policías en el municipio | Número de Policías | (Número de elementos de seguridad pública / Total de población)* 1,000 | Anual | SSC, Dirección de Seguridad Pública, Ciudadanía | Recursos destinados a seguridad pública |

| | | | | | | |
|----------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------------------------|------------------|
| Programa: 030201 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Unidad Responsable: | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|----------------------|--|------------|--|---|
| Coordinación de Derechos Humanos | | | | | | |
| Fin | Garantizar el respeto a los derechos individuales de las personas | Asesorías brindadas | (Número de asesorías/población beneficiada)*100 | Trimestral | Coordinación municipal de Derechos Humanos | Asistencia de la población |
| Propósito | Campañas de difusión para el conocimiento de sus derechos humanos. | Campañas de difusión | (Campañas de difusión/población beneficiada)*100 | Trimestral | Coordinación municipal de Derechos Humanos | Asistencia de la población |
| Componentes | Asesoría jurídica a grupos vulnerables | Número de asesorías | (Grupos vulnerables capacitados / Grupos vulnerables programados)*100 | Trimestral | Coordinación municipal de Derechos Humanos | Asistencia de la población |
| Actividades | Recorrer los distintos puntos de servicio público | Número de recorridos | (Número de violaciones a los derechos humanos/numero de servidores públicos)*100 | Trimestral | Coordinador municipal de Derechos Humanos | Coordinador municipal de Derechos Humanos |

| | | | | | | |
|----------------------------|-------------------|--------------------|--|--|--|--|
| Programa: 040102 | Objetivo o | Indicadores | | | | |
|----------------------------|-------------------|--------------------|--|--|--|--|

| Unidad Responsable: | Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | Medios de Verificación | Supuestos |
|----------------------------|--|----------------------------------|--|-------------------------------|-------------------------------|--|
| Protección Civil | | | | | | |
| Fin | Actualización del Atlas de Riesgo Municipal | Zonas de Riesgo | (Zonas de riesgo del municipio/superficie total del municipio)*100 | | Dirección de Protección Civil | Recursos destinados a la Dirección de Protección Civil |
| Propósito | Prevenir situaciones que pongan en riesgo la integridad de los habitantes. | Contingencias atendidas | (Número de contingencias reportados/ Contingencias atendidas)* 100 | Mensual | Dirección de Protección Civil | Recursos destinados a la Dirección de Protección Civil |
| Componentes | Desarrollar cursos de capacitación ante contingencias | Número de cursos | (Personas capacitada/ Total de Cursos programados)* 100 | Trimestral | Dirección de Protección Civil | Recursos destinados a la Dirección de Protección Civil |
| Actividades | Diseñar campañas de prevención de riesgos | Campañas de prevención de Riesgo | Número de campañas realizadas/ población capacitada)* 100 | Trimestral | Dirección de Protección Civil | Recursos destinados a la Dirección de Protección Civil |

| Programa: 080301 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
|--------------------------|---|------------------------------------|--|---------------------------|-----------------------------|------------------------------------|
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Unidad Responsable: | | | | | | |
| Dirección del Deporte | | | | | | |
| Fin | Incentivar la cultura del Deporte en el municipio. | Programas realizados | (Programas de activación física/Población beneficiada)*100 | Trimestral | INCUFIDE | Recursos destinados a obra pública |
| Propósito | Mejorar la Infraestructura deportiva municipal | Unidades deportivas acondicionadas | (unidades deportivas municipales/Unidades deportivas acondicionadas)*100 | Anual | Dirección de obras públicas | Recursos destinados a obra pública |
| Componentes | Disminuir los índices de delincuencia y drogadicción. | Torneos deportivos | (Torneos deportivos programados/Torneos deportivos realizados)*100 | Trimestral | INCUFIDE | Participación ciudadana |
| Actividades | Apoyar a los talentos deportivos | Talentos deportivos | (Número de talentos deportivos/Becas entregadas)*100 | Trimestral | INCUFIDE | Recursos destinados a obra pública |

| Programa: 050101 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
|--|---|--|--|---------------------------|----------------------------------|--------------------|
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Unidad Responsable: Comunicación Social | | | | | | |
| Fin | Difundir entre la comunidad las acciones realizadas por el ayuntamiento | Difusión de Eventos. | (Eventos realizados / eventos Programados)*100 | Trimestral | Dirección de Comunicación Social | Logística |
| Propósito | Difundir las obras realizadas en beneficio de la comunidad | Difusión de Obras Públicas inauguradas en medios masivos de comunicación | (Difusión de obras realizadas/ Obras Programadas)*100 | Anual | Obras Públicas | Logística |
| Componentes | Promocionar las giras de trabajo de los integrantes del ayuntamiento | Asistencia a giras y eventos para su difusión. | (Eventos y giras difundidas / eventos y giras programadas)*100 | Trimestral | Dirección de Comunicación Social | Asistencia |
| Actividades | Publicación de artículos, leyes y reglamentos desarrollados por la administración municipal | Número de publicaciones | (Publicaciones programadas/publicaciones realizadas)*100 | Semestral | Gaceta Municipal | Medios de Difusión |

| Programa: 090502 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
|------------------------|---|---|---|---------------------------|---|---|
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Unidad Responsable: | | | | | | |
| Turismo | | | | | | |
| Fin | Fomentar las actividades turísticas del municipio | Eventos realizados | (Difusión de eventos/Eventos programados)*100 | Trimestral | Secretaría de turismo, Regiduría de turismo | Asistencia de |
| Propósito | Difundir las tradiciones del municipio | Ferias promocionadas | (Ferias de fomento cultural y artesanal/Número de asistentes) | Semestral | Secretaría de turismo, Regiduría de turismo | Asistencia de |
| Componentes | Promocionar las actividades | Difusión de sitios de interés turístico | (Promoción de sitios de interés turístico/Total de visitantes)*100 | Semestral | Secretaría de turismo, Regiduría de turismo | Asistencia de |
| Actividades | Desarrollar actividades de fomento turístico | Actividades de fomento turístico | (Programa de actividades eco-turísticas/Actividades realizadas)*100 | Trimestral | Secretaría de turismo, Regiduría de turismo | Recursos destinados a fomento turístico |

| Programa: 050301 | Objetivo o Resumen Narrativo | Indicadores | | | Medios de Verificación | Supuestos |
|------------------------|---|---------------------------------------|--|---------------------------|--|---|
| | | Nombre del Indicador | Método de Calculo | Frecuencia de Medición | | |
| Unidad Responsable: | | | | | | |
| UIPE | | | | | | |
| Fin | Fortalecimiento del sistema de Planeación para elevar la eficiencia del ayuntamiento. | Asesorías a las áreas administrativas | (Asesorías programadas/asesorías programadas)*100 | Trimestral | Contraloría interna | Disposición de servidores públicos |
| Propósito | Elaboración de Presupuesto basado en resultados | PBR | (PBR realizados/PBR enviados)*100 | Trimestral | Tesorería ,OSFEM | Programa presupuestario |
| Componentes | Seguimiento al Plan de Desarrollo | Observaciones atendidas | (Análisis y Respuesta a observaciones/Observaciones atendidas)*100 | Mensual | OSFEM, Contraloría del Poder Legislativo, COPLADEM | Observaciones realizadas |
| Actividades | Reuniones de COPLADEMUN para el seguimiento a Objetivos del Plan de Desarrollo | Reuniones programadas | (Reuniones programadas/Reuniones realizadas)*100 | Mensual | UIPE, COPLADEM | Disposición de integrantes del COPLADEMUN |