Lic. En Administración de Empresas

Sotelo Osorio Jorge Arturo

AREAS DE INTERES

Capacitación, Seguimiento, RH, Finanzas, Compras, Ventas, Logística, Producción.

OBJETIVO

Obtener un puesto administrativo dentro de una institución o empresa reconocida, que me permita hacer uso de mis conocimientos y habilidades, para poder tener un crecimiento laboral y personal.

HABILIDADES

- Capacidad de análisis y solución de problemas
- Adaptabilidad a diferentes situaciones y ambientes de trabajo
- Organizado
- Liderazgo
- Planeación
- Trabajo bajo presión
- Auto dirigido
- Comprometido
- Cumplimiento de Objetivos

EXPERIENCIA LABORAL

Secretaria de Desarrollo Agropecuario - SEDAGRO (Actual - contrato)

- ***Coordinador y evaluador de seguimiento- Dirección de Agronegocios***
  - *23 Servicios de asistencia técnica empresarial, coordinando y evaluando al personal.*
  - Manejo de tablero de control y matriz de resultados
  - Control y recopilación de bases de datos
  - Control y presentación de indicadores
  - Revisión y evaluación de productos (evidencias)
  - Aplicación de instrumentos de evaluación y capacitación
  - Coordinación y logística de cursos y talleres

Universidad Autónoma del Estado de México (15 de Mayo de 2013 – 15 de Mayo de 2014)
Centro Estatal de Capacitación y Seguimiento de la Calidad de los Servicios Profesionales (CECS)

- ***Administrativo en el área de Certificación***
  - Manejo y control de bases de datos
  - Generación de oficios y presentaciones
  - Control y generación de evidencias
  - Aplicación de auditorías internas
  - Promoción y logística de eventos
  - Aplicación de instrumentos de evaluación y capacitación
  - Verificación y seguimiento de actividades en campo
  - Control y mantenimiento de equipo de cómputo y transporte
  - Compras, cotizaciones y presupuestos

Chrysler Group LLC (12 de Abril de 2010 – 27 de Abril de 2012)

- ***Supervisor de Línea de Ensamble y Enlace Organización del Lugar de trabajo (Enero 2011 – Abril 2012)***
  - Dirigir y coordinar a 52 personas para el cumplimiento de la producción
  - Implementación de mejoras en los procesos
  - Eliminación de rechazos y defectos en el grupo
  - Entrenamiento en el área de capacitación para la corrección de operaciones críticas
  - Generación de ideas de ahorro y mejoras en la estación de trabajo
  - Implementación de mejoras en el proceso y estaciones de trabajo
  - Reducción de tiempos de espera y eliminación de movimientos irregulares
- ***Enlace Capacitación Ensamble (Septiembre 2010 – Diciembre 2010)***
  - Capacitación a operadores de acuerdo a metodología
  - Selección y ubicación de personal de acuerdo habilidades y capacidades
  - Aplicación e interpretación de evaluaciones
  - Desarrollo de habilidades de acuerdo a especificación y requerimiento del puesto
- ***Enlace Mantenimiento Autónomo (Abril 2010 – Agosto 2010)***
  - Entrenamiento Teórico, Estático y Dinámico a operadores de nuevo ingreso
  - Supervisión áreas de expansión del Pilar Mantenimiento Autónomo en la planta de Ensamble
  - Monitoreo de rechazos por sistema eléctrico
  - Registro y reporte de indicadores relacionados a los pilares Mantenimiento Autónomo, Organización del Lugar de Trabajo, Mantenimiento Profesional, principalmente
  - Seguimiento y eliminación de paros y microoparos

Logros:

Chrysler Group LLC.

- Obtener la certificación en auditorias referente a los pilares Mantenimiento Autónomo y Organización en el Lugar de Trabajo en Chrysler Group LLC.
- Desarrollo de las habilidades de los operadores de la planta de ensamble, implementando la nueva metodología de clasificación de operadores contra operaciones.

- ***Enero de 2010 a Abril de 2010***

Puesto: Prestador de servicio social
Institución: Ferco Estudio S.A. de C.V. Diseño Gráfico y Publicidad
Observaciones: Manejo de formas y formatos, diseño de animaciones, manejo de programas internos, control de proyectos.

- ***Enero de 2007 a Julio de 2007***

Puesto: Prestador de servicio social
Institución: Esc. Primaria Gral. Manuel Ávila Camacho
Observaciones: Aplicación de cursos de computación, mantenimiento de computadoras, manejo de formas y formatos internos.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Nivel académico

- Universidad Univer Milenium | Licenciatura | Administración de Empresas | Titulado (2007-2010)

Certificaciones:

- Técnico en Computación área Físico Matemático (05/07/2004 - 09/07/2007)