

CLAUDIA MARCIA VARGAS ABUNDIS

Dirección:

Teléfono:

Correo electrónico:

Fecha de nacimiento:

Estado Civil:

OBJETIVO

Aplicar los conocimientos adquiridos en mi vida académica en el ámbito laboral, con fin de contribuir a los objetivos delineados por la empresa o institución.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Maestrante en Ciencias de la Educación (2013-2015) Titulo y cédula profesional: en proceso
Universidad ETAC (Estudios Tecnológicos y Avanzados para la Comunidad)

Licenciada en Relaciones Comerciales (2002-2006) Titulo y cédula profesional No. 5863028
Instituto Politécnico Nacional, Escuela Superior de Estudios Profesionales (ESCA Tepepan)

EXPERIENCIA LABORAL

Subdirectora de Planeación y Desarrollo Organizacional (jul 2015- a la fecha)
Sistema de Radio y Televisión Mexiquense: Supervisar y controlar los procesos de planeación, programación y organización del Sistema, así como proporcionar asesoría en la materia a las unidades administrativas del organismo para dar cumplimiento a la normatividad establecida.

Jefa del Departamento de Análisis y Evaluación (jun 2012- jul 2015)
Sistema de Radio y Televisión Mexiquense: Integrar y proporcionar la información del Sistema para la formulación de informes, planes y programas de desarrollo regional, sectorial y especial, así como formular los reportes del avance programático de las metas comprometidas en el Programa Operativo Anual del Sistema.

Administradora general (jul 2009- abril 2011)
Parrilla y taquería Tico Tico: desarrollo de estrategias de ventas, promoción, atención a clientes, relaciones públicas para banquetes.

Secretaria (ene 2009-jul 2009)
Cámara de Diputados del Estado de México. Apoyo en el área de Atención Ciudadana, Atención y seguimiento de gestiones ciudadanas, y asesoría en Comunicación Social.

Coordinador de entregas (marzo 2007- feb 2008)
Banco Santander Serfin: organización del grupo de entregas y ventas, así como la implementación de planes estratégicos para un mejor desarrollo en la plantilla.

Ejecutivo de entregas (feb 2006- feb 2007)
Banco Santander Serfin: entrega de nómina de diversas empresas, asesoramiento personal, venta de productos bancarios.

Servicio social (jun 2006-dic 2006)

Delegación Tlalpan: apoyo en el área de informática, desarrollo de manuales para cursos de capacitación para personal administrativo e impartición de los mismos.

Operadora telefónica (ene 2001-jul 2002)

Hotel Flamingos Plaza: apoyo en diversas áreas de recepción y atención directa a clientes.

Secretaria y recepcionista (may. 2000 – ago. 2000)

H. Ayuntamiento de Ecatepec de Morelos.

Free lance

Regularización a alumnos de diferentes niveles educativos en las materias de Publicidad, Investigación de Mercados, Métodos Estadísticos y Matemáticas.

OTROS CURSOS

Diplomado Virtual en Disciplina Financiera

Sistema Nacional de Fiscalización, Asociación Nacional de Organismos de Fiscalización Superior y Control Gubernamental A.C. (ASOFIS) y Consejo Nacional de Amortización Contable (CONAC).

Diplomado en Presupuesto Basado en Resultados (junio 2014-noviembre2014)

Universidad Nacional Autónoma de México y Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

Aptitudes

Responsabilidad y compromiso en el cumplimiento de las tareas asignadas.