

"2013. Año del Bicentenario de los Sentimientos de la Nación"

**ACTA DE LA SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA
REGULATORIA DE LA SECRETARÍA DE TURISMO
ACTA NÚMERO 008/CIMRST/VII/2013
SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA**

En la Ciudad de Toluca de Lerdo, Estado de México siendo las 12:00 horas del día 11 de Septiembre de dos mil trece, reunidos en la sala de juntas de la Secretaría de Turismo del Estado de México, sita en Robert Bosch Esquina Avenida 1º de Mayo, 2º Piso, Colonia Zona Industrial, C.P. 50071, presidiendo la Séptima Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Turismo, el M. en E.T. Alejandro Balcázar González, Director General de Turismo, en suplencia de la M. en D. F. Rosalinda Elizabeth Benítez González, Secretaria de Turismo; y como asistentes a la misma, la C.P. Berenice Nieto Olmos, Directora de Desarrollo Turístico y Vocal de este Comité; Arq. Judith Garza Fassio, Directora de Promoción y Comercialización Turística y Vocal; L.A. Gilberto Gómez Rodríguez, representante de la Dirección de Inversión Turística y Vocal; Licenciado René O. Ortega Marín, Titular de la Coordinación Administrativa; Lic. Laura Elisa Perea Becerril, representante de la Coordinación de Política Regional; M. en H.P. Víctor Manuel Sánchez Ríos, Jefe de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación; L.C. Rodolfo Job Delgado Carbajal, Titular del Órgano de Control Interno; e Isidoro Pablo Hernández Castillo, Jefe de la Unidad Jurídica de la Secretaría de Turismo, en su carácter de Secretario Técnico y Enlace de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Turismo, se procedió a dar inicio a la Sesión, conforme al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- I. Registro de asistentes y declaratoria de quórum.
- II. Lectura y aprobación del orden del día.
- III. Lectura del Acta de la Sexta Sesión Ordinaria.
- IV. Seguimiento a los Acuerdos pendientes.
- V. Reporte de avances y cumplimiento de los objetivos señalados en el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2012.
- VI. Reporte de avances y cumplimiento de los objetivos señalados en el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2013.
- VII. Informe a los integrantes del comité sobre la fecha de presentación de propuestas para la elaboración del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2014.
- VIII. Asuntos Generales.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El M. en E.T. Alejandro Balcázar González, Suplente de la Presidenta del Comité, dió la bienvenida a los asistentes agradeciendo su presencia.

1. En desahogo al primer punto del Orden del Día: "Registro de asistencia y verificación del quórum legal", el Presidente Suplente, solicitó al Secretario Técnico, verificar la existencia del quórum para dar inicio a la Sesión.

El Secretario Técnico, informó al Suplente de la Presidenta, que se tomó debida nota de los presentes y existe la asistencia del número de Vocales para poder declarar el quórum legal.

Registraron asistencia los servidores públicos siguientes:

- M. en T. Alejandro Balcázar González. Director General de Turismo.
- C.P. Berenice Nieto Olmos, Directora Desarrollo Turístico, Vocal.
- Arq. Judith Garza Fassio, Directora de Promoción y Comercialización Turística, Vocal.
- L.A. Gilberto Gómez Rodríguez, representante de la Dirección de Inversión Turística y Vocal.
- Lic. René O. Ortega Marín, Coordinador Administrativo.
- Lic. Laura Elisa Perea Becerril, representante de la Coordinación de Política Regional.
- M. en H.P. Víctor Manuel Sánchez Ríos, Jefe de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación.
- L.C. Rodolfo Job Delgado Carbajal, Contralor Interno.
- Isidoro Pablo Hernández Castillo, Jefe de la Unidad Jurídica, Secretario Técnico.

2. En relación al segundo punto: "Lectura y en su caso aprobación del Orden del Día", el Presidente Suplente del Comité, sometió a la consideración de los Vocales el Orden del Día, para lo cual solicitó al Secretario Técnico, dar la lectura correspondiente.

El Secretario Técnico, procedió a la lectura del Orden del Día.

Acto seguido el Presidente Suplente, pidió a los Vocales sus comentarios, en caso contrario, solicitó la aprobación del Orden del Día en los términos propuestos.

En virtud de lo anterior, se acordó:

CIMRST-VII-2013-01 El Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Turismo, aprobó por unanimidad el Orden del Día.

3. En atención del tercer punto: "Lectura del Acta de la Sexta Sesión Ordinaria", el Presidente Suplente, solicitó al Secretario Técnico, dar la lectura al acta correspondiente.

En uso de la palabra el Secretario Técnico, solicitó la dispensa de la lectura del Acta, en virtud de encontrarse debidamente firmada y anexa a la carpeta de la presente sesión, acto seguido el Presidente Suplente solicitó a los integrantes del Comité sus comentarios, en caso contrario aprobar la dispensa de la Lectura del Acta.

En virtud de lo anterior, se acordó:

CIMRST-VII-2013-02 El Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Turismo, aprueba la dispensa de la lectura del acta de la sesión anterior.

4. Continuando con el cuarto punto del orden del día "Seguimiento a los Acuerdos pendientes" el Presidente Suplente del Comité solicitó al Secretario Técnico procediera a dar continuidad a los acuerdos pendientes.

Acto seguido, el Secretario Técnico procede con el seguimiento de los acuerdos pendientes:

ACUERDOS	ESTATUS	OBSERVACIONES
CIMRST-V-2013-02 El Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Turismo, acuerda que la Dirección de Promoción y Comercialización y la Coordinación Administrativa, se comprometen a publicar los manuales respectivos antes de la siguiente sesión y la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación se compromete a elaborar nuevamente el Manual y entregarlo a la Dirección de Innovación para su revisión.	El manual de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación, ha sido elaborado y se remitió a la Dirección de Innovación para su revisión, los Manuales de la Coordinación Administrativa así como los de la Dirección de Promoción y Comercialización y Turística, están en proceso de Revisión por parte de la Dirección de Innovación.	El M. en H.P. Víctor Manuel Sánchez Ríos, manifestó que el manual de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación se encuentra en revisión por la Dirección de Innovación, argumentando que el procedimiento de revisión es tardado, pero se compromete a presionar para estar en posibilidad de entregar el manual en la próxima sesión. Por su parte el Coordinador Administrativo manifiesta que los manuales correspondientes a la coordinación administrativa están en proceso de corrección y en tanto se tengan avances correspondientes informaran de la unidad jurídica comprometiéndose a presentar en la siguiente sesión los dictámenes de liberación por parte de la dirección

		de innovación. Por su parte la arquitecta Judith Garza Fassio, Directora de Promoción y Comercialización Turística manifestó que los manuales de la Dirección a su cargo se encuentran validados en lo económico por la Dirección de Innovación comprometiéndose a presentar los dictámenes de liberación en la siguiente sesión.
CIMRST-V-2013-03 El Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Turismo, aprobó por unanimidad el avance del Programa Anual 2013.	CONCLUIDO	
CIMRST-V-2013-04 El Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Turismo, aprobó por unanimidad comprometerse en retroalimentar y trabajar de manera conjunta para crear el link de Mejora Regulatoria en la página de Internet de la Secretaría	EN SEGUIMIENTO	Actualmente se encuentra trabajando sobre la página web de la Secretaría, el proceso se encuentra pendiente en virtud de que la Dirección General de Mercadotecnia se encuentra realizando modificaciones a la imagen institucional, en tanto se autorice su uso se informara sobre su avance.
CIMRST-VI-2013-02 El Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Turismo, seguir informando en las siguientes sesiones los avances pendientes de	EN SEGUIMIENTO	Se continúa informando del cumplimiento de los compromisos contraídos en los sesiones anteriores.

cumplimiento de la quinta sesión ordinaria		
CIMRST-VI-2013-03 El Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Turismo, aprueba por unanimidad el Reporte de Avance del Programa Anual 2012.	CONCLUIDO	
CIMRST-VI-2013-04 El Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Turismo, aprobó por unanimidad enviar reportes mensuales del cumplimiento del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2013.	EN SEGUIMIENTO	Las áreas encargadas de enviar los reportes mensuales de cumplimiento de los objetivos del programa anual 2013 a la fecha no han enviado reportes de cumplimiento, sin embargo se comprometen a enviar dichos reportes de forma periódica.
CIMRST-VI-2013-05 El Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Turismo, aprobó por unanimidad colaborar en la integración de la Normateca Interna en el momento que esté disponible la página de Internet de la Secretaría.	EN SEGUIMIENTO	En cuanto esté disponible la página web de la Secretaría se incluirá la normateca interna, a lo cual la dirección de inversión presento una propuesta de normateca interna, la cual quedo para el análisis de todas las áreas, en la próxima sesión se realizaran los comentarios al respecto.

5. En desahogo del punto quinto del Orden del Día "Reporte de avances y cumplimiento de los objetivos señalados en el Programa Anual de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Turismo 2012", el Presidente Suplente, solicitó al Secretario Técnico, informar sobre este Asunto.

Respecto al desahogo de este punto la Secretario Técnico, procedió a la lectura del Reporte de avances y cumplimiento de los objetivos señalados en el Programa Anual de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Turismo 2012 (Anexo 1).

En esta tesitura, el Secretario Técnico y Enlace de Mejora Regulatoria, informó de los avances del Programa Anual del Mejora Regulatoria 2012.

En relación a este punto el Suplente de la Presidenta solicitó a los asistentes aprobar el reporte del Programa Anual 2012.

En virtud de lo anterior se acordó:

CIMRST-VII-2013-03. El Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Turismo, aprueba por unanimidad el Reporte de Avance del Programa Anual 2012.

6. En el punto sexto del Orden del Día: "Reporte de avances y cumplimiento de los objetivos señalados en el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2013", el Presidente Suplente, pidió al Secretario Técnico, informar a los integrantes del Comité sobre este punto.

La Secretario Técnico, presentó el avance del Programa Anual 2013, (Anexo 2), el Presidente Suplente del Comité, comentó que es necesario enviar reportes mensuales a la Enlace de Mejora Regulatoria sobre el cumplimiento del Programa.

Acto seguido, el Presidente Suplente, pidió a los Vocales sus comentarios, en este punto en caso contrario, solicitó la aprobación del reporte de cumplimiento de los objetivos del Programa Anual 2013.

En virtud de lo anterior, se acordó:

CIMRST-VI-2013-04 El Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Turismo, aprobó por unanimidad el reporte de cumplimiento del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2013.

7. En relación al séptimo punto: "Informe a los integrantes del comité sobre la fecha de presentación de propuestas para la elaboración del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2014" el Suplente de la Presidenta pidió al Secretario Técnico informar al Comité respecto a este punto.

El Secretario Técnico hizo del conocimiento a los integrantes del Comité que en cumplimiento a la Ley para la Mejora Regulatoria, es necesaria la elaboración de las propuestas de Programa Anual de Mejora Regulatoria para el año 2014, por lo cual es necesario enviar las propuestas de simplificación administrativa a la Unidad Jurídica como enlace de mejora Regulatoria, antes del 30 de Septiembre, para estar en posibilidad de elaborar el programa y enviarlo a la Comisión durante el mes de octubre.

En este sentido el Suplente de la Presidenta solicitó a los integrantes del Comité colaborar en su integración, así mismo solicitó a los integrantes sus comentarios.

En virtud de lo anterior, se acordó:

CIMRST-VI-2013-05 El Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Turismo, aprobó por unanimidad enviar sus propuestas de simplificación administrativa antes del 30 de septiembre del presente.

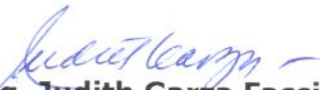
8. En relación al séptimo punto del orden del día "Asuntos Generales", el Suplente de la Presidenta, preguntó a los integrantes del Comité si existen asuntos generales a tratar.

Al respecto, no se presentaron más asuntos que tratar.

No habiendo otro asunto que tratar, el Presidente Suplente, dió por terminada la Séptima Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria, agradeciendo a todos su presencia, siendo las doce horas con cuarenta y cinco minutos del día de su fecha, firmando para constancia quienes en el acto intervinieron.

M. en T. Alejandro Balcázar González
Suplente de la Presidenta del Comité,
Director General de Turismo y Vocal

C.P. Berenice Nieto Olmos,
Directora de Desarrollo Turístico y Vocal.


Arq. Judith Garza Fassio

Directora de Promoción y Comercialización Turística, y Vocal


L.A. Gilberto Gómez Rodríguez,

Representante de la Dirección de Inversión Turística, y Vocal.


Lic. René O. Ortega Marín,
Coordinador Administrativo.


Lic. Laura Elisa Perea Becerril,

Representante de la Coordinación de Política Regional.


M. en H.P. Víctor Manuel Sánchez Ríos
Jefe de la Unidad de Información, Planeación,
Programación y Evaluación.


Lic. Rodolfo Job Delgado Carbajal,
Contralor Interno.


Isidoro Pablo Hernández Castillo,
Jefe de la Unidad Jurídica y Secretario Técnico.

PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA SECRETARÍA DE TURISMO 2012

SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA

DESGLOSE DE AVANCE POR TRÁMITE

Dependencia: Secretaría de Turismo, Clave: 2250000000
Enlace de Mejora Regulatoria: Isidoro Pablo Hernández Castillo.
Fecha de Elaboración: 11/09/2013
Total de trámites y servicios de la Dependencia: 6

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/09/2013
Número de trámites prioritarios para el 2013: 6

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO (PROCEDIMIENTOS)	ACCIONES DESARROLLADAS					VALIDACIÓN PARA SU PUBLICACIÓN	TOTAL DE AVANCE
		ELABORACIÓN	REMISIÓN A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN	CORRECCIONES REALIZADAS Y SUBSANADAS	REMISIÓN A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN			
1	Procedimiento de visitas de Verificación a Empresas Prestadoras de Servicio Turísticos	20 %	20 %	20 %	20 %		20 %	100 %
2	Gestión Autorización y apoyo a las salidas de Viajes de Familiarización	20 %	20 %	20 %	20 %			80 %
3	Gestión, Autorización y Apoyo a las Solicitudes de Turismo para Todos	20 %	20 %	20 %	20 %			80 %
4	Procedimientos Adquisitivos	20 %	20 %	20 %	20 %			60 %
5	Procedimientos del Departamento de Recursos Financieros	20 %	20 %	20 %	20 %			60 %
6	Procedimientos Diversos	20 %	20 %	20 %	20 %			60 %

ELABORÓ LIC. ISIDORO PABLO HERNÁNDEZ CASTILLO	LIC. ISIDORO PABLO HERNÁNDEZ CASTILLO	M. EN E.T. ALEJANDRO BARRAZAR GONZÁLEZ
JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	DIRECTOR GENERAL DE TURISMO Y SUPLENTE DE LA PRESIDENTA

PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA SECRETARÍA DE TURISMO 2012
SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA
REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCES Y CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS

Dependencia: Secretaría de Turismo, Clave: 2250000000
Enlace de Mejora Regulatoria Isidoro Pablo Hernández Castillo.
Fecha de Elaboración: 11/09/2013
Total de trámites y servicios de la Dependencia: 6

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/09/2013
Número de trámites prioritarios para el 2013: 6

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO (PROCEDIMIENTOS)	ACCIONES DE REGULACIÓN NORMATIVA	AVANCE PARA SU CUMPLIMIENTO	ACCIONES DE MEJORA PROGRAMADAS	AVANCE DE SU CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
1	Procedimiento de visitas de Verificación a Empresas Prestadoras de Servicio Turísticos	Revisión del marco normativo y procedimental	Se revisó el marco normativo y procedimental, para la elaboración del manual de Procedimiento de Visitas de Verificación a Empresas Prestadoras de Servicios Turísticos	Elaboración y Publicación del Manual de Procedimiento de Visitas de Verificación a Empresas Prestadoras de Servicios Turísticos	Se ha cumplido en un 100% la meta señalada, el manual ya fue enviado al Periódico Oficial Gaceta del Gobierno para su publicación.	Dirección de Desarrollo Turístico

ELABORÓ C.P. BERENICE NIETO OLMO 	LIC. ISIDORO PABLO HERNÁNDEZ CASTILLO 	M. EN E.T. ALEJANDRO SALCÁZAR GONZÁLEZ 
DIRECTORA DE DESARROLLO TURÍSTICO	JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	DIRECTOR GENERAL DE TURISMO Y SUPLENTE DE LA PRESIDENTA

PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA SECRETARÍA DE TURISMO 2012

SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCES Y CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS

Dependencia: Secretaría de Turismo, Clave: 2250000000
Enlace de Mejora Regulatoria: Isidoro Pablo Hernández Castillo.
Fecha de Elaboración: 11/09/2013
Total de trámites y servicios de la Dependencia: 6

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/09/2013
Número de trámites prioritarios para el 2013: 6

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO (PROCEDIMIENTOS)	ACCIONES DE REGULACIÓN NORMATIVA	AVANCE PARA SU CUMPLIMIENTO	ACCIONES DE MEJORA PROGRAMADAS	AVANCE DE SU CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
2	Gestión Autorización y apoyo a las salidas de Viajes de Familiarización	Revisión del Marco Normativo y Procedimental	Se revisó el marco normativo y procedimental, para la elaboración del manual de Procedimiento de Gestión Autorización y apoyo a las salidas de Viajes de Familiarización	Elaboración y Publicación del Manual de Gestión Autorización y apoyo a las salidas de Viajes de Familiarización	Se tiene un cumplimiento del 80%. Se ha cumplido en su totalidad la elaboración del manual, se han realizado las correcciones que sugiera la Dirección de Innovación, y se encuentra en revisión para su publicación.	Dirección de Promoción y Comercialización

ELABORÓ ARQ. JUDITH GRAZA FASSIO <i>Judith Graza Fassio</i>	LIC. ISIDORO PABLO HERNÁNDEZ CASTILLO <i>Isidoro Pablo Hernández Castillo</i> JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	M. EN E.T. ALEJANDRO BALCÁZAR GONZÁLEZ <i>Alejandro Balcázar González</i> DIRECTOR GENERAL DE TURISMO Y SUPLENTE DE LA PRESIDENTA
---	--	--

PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA SECRETARÍA DE TURISMO 2012
SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA
REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCES Y CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS

Dependencia: Secretaría de Turismo, Clave: 2250000000
Enlace de Mejora Regulatoria: Isidoro Pablo Hernández Castillo.
Fecha de Elaboración: 11/09/2013
Total de trámites y servicios de la Dependencia: 6

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/09/2013
Número de trámites prioritarios para el 2013: 6

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO (PROCEDIMIENTOS)	ACCIONES DE REGULACIÓN NORMATIVA	AVANCE PARA SU CUMPLIMIENTO	ACCIONES DE MEJORA PROGRAMADAS	AVANCE DE SU CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
3	Gestión, Autorización y Apoyo a las Solicitudes de Turismo para Todos	Revisión del Marco Normativo y Procedimental	Se revisó el marco normativo y procedimental, para la elaboración del manual de Gestión, Autorización y Apoyo a las Solicitudes de Turismo para Todos	Elaboración y Publicación del Manual de Gestión, Autorización y Apoyo a las Solicitudes de Turismo para Todos	Se tiene un cumplimiento del 80%, se ha cumplido en su totalidad la elaboración del manual, se han realizado las correcciones sugeridas por la Dirección de Innovación, y hasta el momento se encuentra en revisión para su publicación.	Dirección de Promoción y Comercialización

ELABORÓ ARQ. JUDITH GRAZA FASSIO 	LIC. ISIDORO PABLO HERNÁNDEZ CASTILLO 	M. EN E.T. ALEJANDRO BALCAZAR GONZÁLEZ 
DIRECTORA DE PROMOCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN TURÍSTICA	JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	DIRECTOR GENERAL DE TURISMO Y SUPLENTE DE LA PRESIDENTA

PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA SECRETARÍA DE TURISMO 2012
SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA
REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCES Y CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS

Dependencia: Secretaría de Turismo, Clave: 225000000
Enlace de Mejora Regulatoria: Isidoro Pablo Hernández Castillo.
Fecha de Elaboración: 11/09/2013
Total de trámites y servicios de la Dependencia: 6

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/09/2013
Número de trámites prioritarios para el 2013: 7

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO (PROCEDIMIENTOS)	ACCIONES DE REGULACIÓN NORMATIVA	AVANCE PARA SU CUMPLIMIENTO	ACCIONES DE MEJORA PROGRAMADAS	AVANCE DE SU CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
4	Procedimientos Adquisitivos	Revisión del Marco Normativo y Procedimental	Se revisó el marco normativo y procedimental , para la elaboración del manual de Procedimientos Adquisitivos	Elaboración y Publicación del Manual de Procedimientos Adquisitivos	Se tiene un cumplimiento del 60%, se ha cumplido en su totalidad la elaboración del manual, se encuentran realizando las correcciones señaladas por la Dirección de Innovación.	Coordinación Administrativa
ELABORÓ LIC. RENÉ OSCAR ORTEGA MARÍN		LIC. ISIDORO PABLO HERNÁNDEZ CASTILLO		M. EN E.T. ALEJANDRO BALCÁZAR GONZÁLEZ		
COORDINADOR ADMINISTRATIVO		JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA		DIRECTOR GENERAL DE TURISMO Y SUPLENTE DE LA PRESIDENTA		

PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA SECRETARÍA DE TURISMO 2012

SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCES Y CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS

Dependencia: Secretaría de Turismo, Clave: 225000000
Enlace de Mejora Regulatoria: Isidoro Pablo Hernández Castillo.
Fecha de Elaboración: 11/09/2013
Total de trámites y servicios de la Dependencia: 6

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/09/2013
Número de trámites prioritarios para el 2013: 6

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO (PROCEDIMIENTOS)	ACCIONES DE REGULACIÓN NORMATIVA	AVANCE PARA SU CUMPLIMIENTO	ACCIONES DE MEJORA PROGRAMADAS	AVANCE DE SU CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
5	Procedimientos del Departamento de Recursos Financieros	Revisión del Marco Normativo y Procedimental	Se revisó el marco normativo y procedimental, para la elaboración del Manual de Procedimientos del Departamento de Recursos Financieros	Elaboración y Publicación del Manual de Procedimientos del Departamento de Recursos Financieros	Se tiene un cumplimiento del 60%, se ha cumplido en su totalidad la elaboración del manual, se están realizando las correcciones sugeridas por la Dirección de Innovación.	Coordinación Administrativa

ELABORÓ LIC. RENÉ OSCAR ORTEGA MARÍN	LIC. ISIDORO PABLO HERNÁNDEZ CASTILLO	M. EN E.T. ALEJANDRO BALCAZAR GONZÁLEZ
COORDINADOR ADMINISTRATIVO	JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	DIRECTOR GENERAL DE TURISMO Y SUPLENTE DE LA PRESIDENTA

PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA SECRETARIA DE TURISMO 2012

SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCES Y CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS

Dependencia: Secretaría de Turismo, Clave: 2250000000
Enlace de Mejora Regulatoria: Isidoro Pablo Hernández Castillo.
Fecha de Elaboración: 11/09/2013
Total de trámites y servicios de la Dependencia: 6

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/09/2013
Número de trámites prioritarios para el 2013: 6

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO (PROCEDIMIENTOS)	ACCIONES DE REGULACIÓN NORMATIVA	AVANCE PARA SU CUMPLIMIENTO	ACCIONES DE MEJORA PROGRAMADAS	AVANCE DE SU CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
6	Procedimientos Diversos	Revisión del Marco Normativo y Procedimental	Se revisó el marco normativo y procedimental , para la elaboración del Manual de Procedimientos Diversos	Elaboración y Publicación del Manual de Procedimientos Diversos	Se tiene un cumplimiento del 60% del Manual, se están haciendo reestructuras al mismo, las cuales fueron sugeridas por la Dirección de Innovación.	Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación

ELABORÓ M. EN H.P. VICTOR MANUEL SÁNCHEZ RÍOS JEFE DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y ESTADÍSTICA	LIC. ISIDORO PABLO HERNÁNDEZ CASTILLO JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	M. EN E.T. ALEJANDRO BALCAZAR GONZÁLEZ DIRECTOR GENERAL DE TURISMO Y SUPLENTE DE LA PRESIDENTA
---	---	--

PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA SECRETARÍA DE TURISMO 2013
SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA
DESGLOSE DE AVANCE POR TRÁMITE

Dependencia: Secretaría de Turismo. Clave: 225000000
Enlace de Mejora Regulatoria: Isidoro Pablo Hernández Castillo.
Fecha de Elaboración: 11/09/2013
Total de trámites y servicios de la Dependencia: 7

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/09/2013
Número de trámites prioritarios para el 2013: 7

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO (PROCEDIMIENTOS)	ACCIONES DESARROLLADAS					VALIDACIÓN PARA SU PUBLICACIÓN	TOTAL DE AVANCE
		ELABORACIÓN	REMISIÓN A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN	CORRECCIONES REALIZADAS Y SUBSANADAS	REMISIÓN A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN			
1	Procedimientos del Módulo de Acceso a la Información Pública	20 %						20 %
2	Gestión, autorización y apoyo a solicitudes de diseño y elaboración de material promocional	20 %						20 %
3	Atención a invitaciones para asistir y participar en eventos turísticos	20 %						20 %
4	Requisitos para adquisición de bienes y servicios	20 %						20 %
5	Impartición de cursos de capacitación del programa de cultura turística	20 %						20 %
6	Procedimiento de visitas de seguimiento de avance en la obras de desarrollo turístico	20 %						20 %
7	Atención de los Trámites de la Dirección de Inversión Turística Mediante la Página de Internet de la Secretaría	10 %						10 %

LIC. ISIDORO PABLO HERNÁNDEZ CASTILLO	LIC. ISIDORO PABLO HERNÁNDEZ CASTILLO	M. EN E.T. ALEJANDRO BALCAZAR GONZÁLEZ
ELABORÓ	JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA	DIRECTOR GENERAL DE TURISMO Y SUPLENTE DE LA PRESIDENTA

PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA SECRETARÍA DE TURISMO 2013
SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA
REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCES Y CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS

Dependencia: Secretaría de Turismo, Clave: 2250000000
Enlace de Mejora Regulatoria: Isidoro Pablo Hernández Castillo.
Fecha de Elaboración: 11/09/2013
Total de trámites y servicios de la Dependencia: 7

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/09/2013
Número de trámites prioritarios para el 2013: 7

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO (PROCEDIMIENTOS)	ACCIONES DE REGULACIÓN NORMATIVA	AVANCE PARA SU CUMPLIMIENTO	ACCIONES DE MEJORA PROGRAMADAS	AVANCE DE SU CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
1	Procedimientos del Módulo de Acceso a la Información Pública	Revisión del Manual General de Organización de la Secretaría de Turismo	Se encuentra revisando la normatividad aplicable a la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación.	Elaboración y Publicación del Manual de Procedimientos del Módulo de Acceso a la Información Pública, para lograr la simplificación y eficiencia en la atención a las Solicitudes de Información, reduciendo con ello los tiempos de respuesta.	El manual se está elaborando con un avance del 20%.	Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación.

ELABORÓ M. EN H.P. VICTOR MANUEL SÁNCHEZ RÍOS JEFE DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y ESTADÍSTICA	LIC. ISIDORO PABLO HERNÁNDEZ CASTILLO JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	M. EN E.T. ALEJANDRO BAUCAZAR GONZÁLEZ DIRECTOR GENERAL DE TURISMO Y SUPLENTE DE LA PRESIDENTA
---	---	--

PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA SECRETARÍA DE TURISMO 2013

SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCES Y CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS

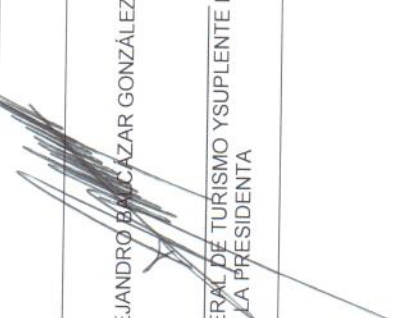
Dependencia: Secretaría de Turismo, Clave: 225000000
Enlace de Mejora Regulatoria: Isidoro Pablo Hernández Castillo.

Fecha de Elaboración: 11/09/2013

Total de trámites y servicios de la Dependencia: 7

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/09/2013
Número de trámites prioritarios para el 2013: 7

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO (PROCEDIMIENTOS)	ACCIONES DE REGULACIÓN NORMATIVA	AVANCE PARA SU CUMPLIMIENTO	ACCIONES DE MEJORA PROGRAMADAS	AVANCE DE SU CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
2	Gestión, autorización y apoyo a solicitudes de diseño y elaboración de material promocional	Revisión del Manual General de Organización de la Secretaría de Turismo	Se revisó el marco jurídico.	La formalización del procedimiento de trabajo y los requisitos que deberán acompañar a la solicitud del material promocional, tendrán como resultado la reducción de recursos materiales y humanos y sobre todo la disminución en el tiempo de entrega de material promocional.	Se tiene un cumplimiento del 20% de la elaboración del Manual.	Dirección de Promoción y Comercialización

ELABORÓ ARQ. JUDITH GARZA FASSIO 	LIC. ISIDORO PABLO HERNÁNDEZ CASTILLO  JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	M. EN E.T. ALEJANDRO BUCÁZAR GONZÁLEZ  DIRECTOR GENERAL DE TURISMO Y SUPLENTE DE LA PRESIDENTA
--	---	--

PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA SECRETARIA DE TURISMO 2013

SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCES Y CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS

Dependencia: Secretaría de Turismo, Clave: 2250000000

Enlace de Mejora Regulatoria: Isidoro Pablo Hernández Castillo.

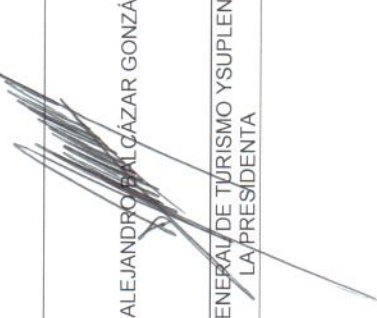
Fecha de Elaboración: 11/09/2013

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/09/2013

Total de trámites y servicios de la Dependencia: 7

Número de trámites prioritarios para el 2013: 7

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO (PROCEDIMIENTOS)	ACCIONES DE REGULACIÓN NORMATIVA	AVANCE PARA SU CUMPLIMIENTO	ACCIONES DE MEJORA PROGRAMADAS	AVANCE DE SU CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
3	Atención a invitaciones para asistir y participar en eventos turísticos	Revisión del Manual General de Organización de la Secretaría de Turismo	Se revisó el marco jurídico.	La formalización y estandarización de los métodos y procedimientos de trabajo, así como la asignación de funciones y responsabilidades de los implicados en el trámite, tendrán como resultado la reducción de recursos materiales y humanos y sobre todo un mejor control en su resguardo con los recursos materiales que se utilicen para la participación en eventos turísticos, evitando su extravío	Se tiene un cumplimiento del 20%, de la elaboración del Manual	Dirección de Promoción y Comercialización

ELABORÓ ARQ. JUDITH GARZA FASSIO 	LIC. ISIDORO PABLO HERNÁNDEZ CASTILLO 	M. EN E.T. ALEJANDRO BALCAZAR GONZÁLEZ 
DIRECTORA DE PROMOCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN TURÍSTICA	JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	DIRECTOR GENERAL DE TURISMO Y SUPLENTE DE LA PRESIDENTA

PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA SECRETARÍA DE TURISMO 2013
SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA
REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCES Y CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS

Dependencia: Secretaría de Turismo, Clave: 225000000
Enlace de Mejora Regulatoria Isidoro Pablo Hernández Castillo.
Fecha de Elaboración: 11/09/2013
Total de trámites y servicios de la Dependencia: 7

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/09/2013
Número de trámites prioritarios para el 2013: 7

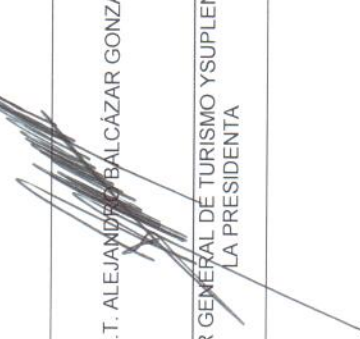
CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO (PROCEDIMIENTOS)	ACCIONES DE REGULACIÓN NORMATIVA	AVANCE PARA SU CUMPLIMIENTO	ACCIONES DE MEJORA PROGRAMADAS	AVANCE DE SU CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
4	Requisitos para adquisición de bienes y servicios	Revisión de requisitos establecidos en el Libro XIII del Código Administrativo, referentes a los requisitos para la adquisición de bienes y servicios	Se revisó el marco normativo y los procedimientos, de los Procedimientos Adquisitivos	Elaborar y dar a conocer una guía a los usuarios mediante circular interna, para facilitar y simplificar los trámites de adquisiciones de bienes y servicios	Se tiene un cumplimiento del 20%, de la Guía.	Coordinación Administrativa

ELABORÓ LIC. RENÉ OSCAR ORTEGA MARÍN	LIC. ISIDORO PABLO HERNÁNDEZ CASTILLO	M. EN E.T. ALEJANDRO BALCAZAR GONZÁLEZ
COORDINADOR ADMINISTRATIVO	JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	DIRECTOR GENERAL DE TURISMO Y SUPLENTE DE LA PRESIDENTA

PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA SECRETARÍA DE TURISMO 2013
SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA
REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCES Y CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS

Dependencia: Secretaría de Turismo, Clave: 2250000000
Enlace de Mejora Regulatoria: Isidoro Pablo Hernández Castillo.
Fecha de Elaboración: 11/09/2013
Total de trámites y servicios de la Dependencia: 7
Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/09/2013
Número de trámites prioritarios para el 2013: 7

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO (PROCEDIMIENTOS)	ACCIONES DE REGULACIÓN NORMATIVA	AVANCE PARA SU CUMPLIMIENTO	ACCIONES DE MEJORA PROGRAMADAS	AVANCE DE SU CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
5	Impartición de cursos de capacitación del programa de cultura turística	Aplicar el Manual General de Organización de la Secretaría de Turismo	Se revisó el marco normativo y procedimental.	Ampliación del Menú de Cursos de Capacitación del Programa de Cultura Turística para tener una mayor oferta de eventos de capacitación. Incrementar y mejorar el material didáctico así como el material apoyo visual utilizado en los cursos de capacitación. Enriquecer e implementar técnicas didácticas y dinámicas de trabajo en equipo para los cursos de capacitación. Enriquecer e implementar técnicas didácticas y dinámicas de trabajo en equipo para los cursos de capacitación	Se tiene un cumplimiento del 20%.	Dirección de Desarrollo Turístico

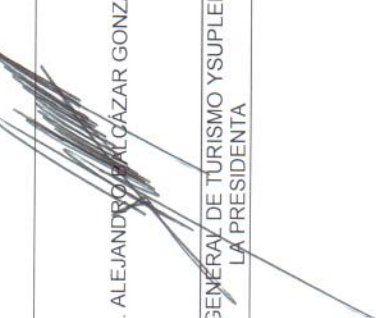
ELABORÓ C.P. BERENICE NIETO OLMOS 	LIC. ISIDORO PABLO HERNÁNDEZ CASTILLO 	M. EN E.T. ALEJANDRO BALCÁZAR GONZÁLEZ 
DIRECTORA DE DESARROLLO TURÍSTICO	JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	DIRECTOR GENERAL DE TURISMO Y SUPLENTE DE LA PRESIDENTA

PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA SECRETARÍA DE TURISMO 2013
SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA
REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCES Y CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS

Dependencia: Secretaría de Turismo, Clave: 225000000
Enlace de Mejora Regulatoria: Isidoro Pablo Hernández Castillo.
Fecha de Elaboración: 11/09/2013
Total de trámites y servicios de la Dependencia: 7

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/09/2013
Número de trámites prioritarios para el 2013: 7

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO (PROCEDIMIENTOS)	ACCIONES DE REGULACIÓN NORMATIVA	AVANCE PARA SU CUMPLIMIENTO	ACCIONES DE MEJORA PROGRAMADAS	AVANCE DE SU CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
6	Procedimiento de visitas de seguimiento de avance en la obras de desarrollo turístico	Verificación de la normatividad establecida en la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas así como el reglamento de Libro XII del Código Administrativo del Estado de México, para las obras de desarrollo turístico	Se revisó el marco normativo	Incrementar el control y vigilancia del seguimiento y avance de las obras de desarrollo turístico	Se tiene un cumplimiento del 20%.	Dirección Desarrollo Turístico de

ELABORÓ C.P. BERENICE NIETO OLMO 	LIC. ISIDORO PABLO HERNÁNDEZ CASTILLO 	M. EN E.T. ALEJANDRO BALCAZAR GONZÁLEZ 
DIRECTORA DE DESARROLLO TURÍSTICO	JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	DIRECTOR GENERAL DE TURISMO Y SUPLENTE DE LA PRESIDENTA

PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA SECRETARIA DE TURISMO 2013

SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCES Y CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS

Dependencia: Secretaría de Turismo, Clave: 225000000
Enlace de Mejora Regulatoria: Isidoro Pablo Hernández Castillo.
Fecha de Elaboración: 11/09/2013
Total de trámites y servicios de la Dependencia: 7

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 11/09/2013
Número de trámites prioritarios para el 2013: 7

CÓDIGO	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO (PROCEDIMIENTOS)	ACCIONES DE REGULACIÓN NORMATIVA	AVANCE PARA SU CUMPLIMIENTO	ACCIONES DE MEJORA PROGRAMADAS	AVANCE DE SU CUMPLIMIENTO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE
7	Atención de los Trámites de la Dirección de Inversión Turística Mediante la Página de Internet de la Secretaría	Revisión de Manuales de la Dirección de Inversión	Se revisó el marco normativo	Publicar el trámite en la página de internet los trámites de Procedimiento de Gestión, Autorización y Entrega de Créditos, de Emisión del Diagnóstico de Factibilidad para la Promoción y/o Desarrollo de Proyectos Turísticos, Asesoría a Prestadores de Servicios Turísticos Interesados en Desarrollar Proyectos de Inversión en la Entidad, Elaboración y Promoción del Portafolio de Inversión Turística.	Se tiene un cumplimiento del 10%.	Dirección de Inversión Turística

ELABORÓ L.A. GILBERTO GÓMEZ RODRÍGUEZ	LIC. ISIDORO PABLO HERNÁNDEZ CASTILLO	M. EN E.T. ALEJANDRO BALCAZAR GONZÁLEZ
REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN DE INVERSIÓN TURÍSTICA	JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	DIRECTOR GENERAL DE TURISMO Y SUPLENTE DE LA PRESIDENTA