Instituto de Acceso a la Información del Estado de México

En caso de ser de tipo física (archivos en papel) especificar lo siguiente:

DATOS DE RESGUARDO			
MEDIO DE RESGUARDO (20)	ARCHIVO EXPEDIENTE	OFICINA EN LA QUE SE RESGUARDA LA BASE DE DATOS (21)	ARCHIVO DE CONCENTRACION DE LA DIRECCION DE DESARROLLO URBANO DE METEPEC
NUMERO DE REGISTROS EN LA BASES DE DATOS (22)		27, 696	
NUMERO DE SERVIDORES PUBLICOS CON ACCESO A LA BASE DE DATOS (23)		UNO	
DESCRIBA LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD IMPLEMENTADAS PARA RESGUARDAR LA BASE DE DATOS FISICA (24)		ARCHIVO BAJO LLAVE Y REGISTRO O LISTADO DEL USUARIO	

En caso de ser de tipo electrónica (sistemas informáticos, sonoros, magnéticos o audiovisuales)) especificar lo siguiente:

DATOS TECNICOS								
MANEJADOR O SOFTWARE UTILIZADA PARA SU LA ADMINISTRACION DE LA BASE DE DATOS(25)			EXCELL					
SISTEMA OPERATIVO EN EL CUAL ESTA MONTADA LA BASE DE DATOS (26)			CONTROL MAESTRO					
NUMERO DE REGISTROS EN LA BASE DE DATOS (27)	27, 696	TIPO DEL MANEJADOR DE LA BASE DE DATOS (En caso de ser asistida por un sistema automatizado) (28)	MONOUSUARIO	X	MULTIUSUARIO		PUBLICADO EN WEB (29)	
NUMERO DE USUARIOS QUE ACCEDEN A LA BASE DE DATOS CONCURRENTEMENTE (30)							UNO	

Seguridad

DESCRIBA LA MEDIDAS DE SEGURIDAD IMPLENTADAS PARA RESGUARDAR LA BASE DE DATOS A NIVEL DE: (31)	
HARDWARE	NO APLICA
SOFTWARE	EXCELL
REDES	NO APLICA
DATOS	NO APLICA
POLITICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD	ACCESO RESTRINGIDO AL ARCHIVO
ESPACIO FISICO EN EL CUAL SE ENCUENTRA EL EQUIPO QUE ALMACENA LA BASE DE DATOS	OFICINA

Tratamiento, mantenimiento, custodia o seguridad de la base de datos

EN CASO DE QUE PARA REALIZAR EL TRATAMIENTO, MANTENIMIENTO O SEGURIDAD DE LA BASE DE DATOS SE CONTRATE A TERCEROS, DETALLE LO SIGUIENTE: (32)

DESCRIPCION DEL SERVICIO CONTRATADO	NOMBRE A QUIEN SE CONTRATO EL SERVICIO
NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA

ELABORO (33)

ING. FRANCISCO GONZALEZ NUÑEZ
NOMBRE Y FIRMA

REVISO (34)

NOMBRE Y FIRMA

Instituto de Acceso a la Información del Estado de México

CEDULA DE BASES DE DATOS PERSONALES

FECHA DE ELABORACION: (1)	DIA	MES	AÑO
	12	04	2013

SUJETO OBLIGADO: (2)	H. AYUNTAMIENTO DE METEPEC
UNIDAD ADMINISTRATIVA: (3)	DESARROLLO URBANO

DATOS GENERALES			
TIPO DE ARCHIVO O BASE DE DATOS (4)	Física	X	SOFTWARE Y EXPEDIENTE
	Automatizada	X	
NOMBRE DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS (5)	DOCUMENTOS QUE CONTIENEN DATOS PERSONALES LOS CUALES INTEGRAN LOS EXPEDIENTES PARA EL TRAMITE SOLICITADO		
FIN Y USOS (6)	INTEGRAR EL EXPEDIENTE PARA OTORGAR LA LICENCIA O PERMISO ANUNCIOS DE PUBLICIDAD		
FUNDAMENTO LEGAL DE CREACION Y USO (7)	ARTÍCULOS 2 FRACCIÓN II Y 12 FRACCIÓN XVI DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS Y 3.22, 3.24 DEL REGLAMENTO DE LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO.		

NOMBRE DEL ADMINISTRADOR DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS (8)	ING. FRANCISCO GONZALEZ NUÑEZ	CARGO DEL ADMINISTRADOR(9)	DIRECTOR
NOMBRE DEL ENCARGADO DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS (10)	MA. DE LOS ANGELES PAREDES TELLES Y ALICIA MELECIO AMADO	CARGO DEL ENCARGADO (11)	JEFE DE DEPTO INSPECCION Y LICENCIAS DE PUBLICIDAD Y SECRETARIA

NUMERO DE SERVIDORES PUBLICOS CON ACCESO AL ARCHIVO O BASE DE DATOS (12)	DOS
FECHA DE ULTIMA ACTUALIZACION (13)	
LISTE LOS DATOS PERSONALES SEÑALANDO EL NOMBRE CON LOS QUE SON IDENTIFICADOS EN EL ARCHIVO O BASE DE DATOS (14)	NOMBRE, RAZON SOCIAL, DOMICILIO, TELEFONO, CLAVE CATASTRAL, RFC Y GIRO

En caso de transferir información de la base o sistemas que contengan datos personales, de forma total o parcial señale lo siguiente:

TIPO DE TRANSFERENCIA (15)	TOTAL		PARCIAL		PERIODICIDAD DE TRANFERENCIA (Diaria, semanal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, etc.) (16)	NO APLICA

FUNDAMENTO LEGAL PARA REALIZAR LA TRANSMISION (18)	NO APLICA
FINALIDAD DE LA TRANSMISION (19)	NO APLICA

LISTE A QUIEN O AQUIENES SE LE TRANSFIERE INFORMACION DE LA BASE DE DATOS DISTINTA AL TITULAR DE LOS DATOS (personas morales o fisicas, otro sujeto obligado, etc.) (17)

NOMBRE DE LA PERSONA	CARGO	NOMBRE DE SUJETO OBLIGADO O RAZON SOCIAL
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA