



Alberto Alvarez Pedraza

Objetivo: Formar parte de una organización al servicio de la población, aportando los conocimientos adquiridos en los ámbitos familiar, escolar y laboral que contribuyan a la mitigación de necesidades sociales y al logro de metas institucionales.

Formación: 1994 – 1998 *Facultad de Ciencias Políticas y Sociales* – UNAM
Lic. Ciencias Políticas y Administración Pública (100% créditos-No titulado)

Experiencia Laboral: Mayo 2016 – Abril 2017 **BANOBRAS, S.N.C.**
Dirección de Gestión de Recursos y Operación de Bienes Concesionados
Outsourcing-Consorcio Empresarial Adper, S.A. de C.V.

Experto Técnico

- Elaboración de términos de referencia y anexos para la contratación de seguros de obra civil terminada y de responsabilidad civil del usuario y concesionario de los tramos carreteros a cargo del Banobras.
- Incorporación de información en CompraNet y revisión de propuestas.
- Seguimiento de pólizas; recepción de facturas, gestión de pagos, revisión de informes de siniestralidad y visitas a puntos afectados de la obra civil terminada.
- Elaboración de términos de referencia y anexos para los servicios de Dictaminador de Accidentes Graves y Estudios Integrales de Riesgos.

Mayo 2014 – Septiembre 2015 **SEDATU**

Dirección General de Ordenamiento Territorial y Atención a Zonas de Riesgo
Unidad de Programas de Apoyo a la Infraestructura y Servicios-Hábitat

Prestador de Servicios Profesionales

- Supervisar procedimientos técnico-administrativos sobre programas sujetos a reglas de operación.
- Análisis y generación de respuestas en materia de solicitudes de incorporación de municipios no elegibles a los programas.
- Desarrollo de respuestas con motivo de Auditorías.
- Diseño y seguimiento de Matrices de Indicadores para Resultados.
- Integración de expedientes técnicos para garantizar el cumplimiento a las reglas de operación.



Alberto Alvarez Pedraza

Enero 2002 – Febrero 2013 **SSP**

*Dirección General de Prevención del Delito y Participación Ciudadana
Dirección General de Planeación y Evaluación*

Director de Área, Subdirector de Área, Jefe de Departamento

- Elaboración de programas anuales de trabajo y de informes de gestión.
- Verificación de cumplimiento de metas sobre actividades realizadas en entidades federativas y municipios.
- Administración de bases de datos, diseño y reporte de indicadores.
- Integración de respuestas e información en atención de los requerimientos de los órganos fiscalizadores.
- Colaboración en el diseño y elaboración del Catálogo de Programas de Prevención del Delito.
- Diseño y construcción de documentos de análisis de incidencia delictiva.
- Elaboración de diagnósticos documentales de causas de la violencia y la delincuencia.
- Elaboración de manuales de organización.

Septiembre 1998 – Febrero 2002 **SENER**

Oficialía Mayor

Profesional Ejecutivo de Servicios

- Seguimiento de acuerdos de comités.
- Análisis de opinión pública del sector energético.
- Administración de bases de datos.

Cursos:

Desarrollo Urbano y Vivienda: Urbanización en Latinoamérica; IDBx-Banco Interamericano de Desarrollo

- Septiembre de 2015

Supervisión y Liderazgo; Sección de Asuntos Anti-Narcóticos de la Embajada de los Estados Unidos en México

- Enero de 2009

Calidad y Mejora de Procesos en la Administración Pública

- Septiembre – Octubre de 2004

Administración y Planeación de Proyectos

- Septiembre 2002