

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL DE TECÁMAC 2016-2018

MÉXICO
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

H. Ayuntamiento Constitucional
2016 - 2018

MOVER MÉXICO

GENTE QUE TRABAJA Y LUCHA enGRANDE

TECÁMAC
CERCA DE TI
GOBIERNO MUNICIPAL

DIRECTORIO

C. Aarón Urbina Bedolla
Presidente Municipal Constitucional

Lic. María Magdalena Alarcón Islas
Sindico Municipal

C. Armando Borras Cuevas
Primera Regiduría

Lic. Ilse Matzalen Velázquez Colín
Segunda Regiduría

Arq. Francisco Johel Hernández Martínez
Tercera Regiduría

Lic. Adriana Guadalupe Belmont Ruiz
Cuarta Regiduría

Prof. Eugenio Rivero Galindo
Quinta Regiduría

Lic. Ericka Iliana Duran Huerta
Sexta Regiduría

C. Mario García Hurtado
Séptima Regiduría

C. José Manuel Coto González
Octava Regiduría

Lic. Oscar Ruiz Díaz
Novena Regiduría

Lic. Karen Castañeda Campos
Décima Regiduría

Prof. Isidro Aguilar Hidalgo
Décima Primera Regiduría

C. Ayala Sierra Pedro Martín
Décima Segunda Regiduría

Lic. Montserrat Ruiz Páez
Décima Tercer Regiduría

Lic. Jorge Arturo Alarcón Luque
Secretario Del Ayuntamiento



Mensaje

El presente, será el documento rector que dará forma a la labor que desarrollará el Gobierno Municipal al que tengo el honor de presidir. La experiencia ganada, será un insumo primordial para hacer de esta, una administración eficiente.

La evolución del municipio y los crecientes cambios en las dinámicas sociodemográficas demandan una planeación integral donde tanto sociedad como gobierno se comprometan y participen activamente para mejorar el entorno y la convivencia en el municipio.

Estos, los tiempos actuales, exigen un quehacer gubernamental transparente, profesional, austero en el gasto administrativo y eficaz en los gastos operativos de la seguridad, de los servicios públicos, destinando más recurso a los programas y acciones sociales en beneficio de los tecamaquenses.

El fortalecimiento de la disciplina gubernamental y la implementación de las nuevas tecnologías darán como resultado una mejor atención a la ciudadanía y se atenderán oportunamente las necesidades del municipio.

Parte fundamental en la elaboración del presente documento ha sido recabar las diversas opiniones que han surgido de la población, mismas que han sido tomadas en cuenta y sumadas a lo anterior dan forma a este Plan de Desarrollo Municipal, en el cual se enuncian los objetivos, estrategias, proyectos, programas, acciones y directrices de esta administración.

No se harán distinciones económicas, sociales, religiosas ni políticas, por el contrario buscaremos el beneficio colectivo, el respeto, igualdad y equidad para los distintos grupos e individuos que habitan en el territorio municipal.

Agradezco la confianza y el reconocimiento de los tecamaquenses, seguro estoy, que cerca de ti, con tu participación gobernaremos para alcanzar los logros que todos queremos.

Muchas gracias.

A T E N T A M E N T E

C. AARON URBINA BEDOLLA
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

Indice

Pagina

Mensaje 2

1. PRESENTACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 6
- 1.1 Objetivo general 6
- 1.2 Marco legal 7
- 1.3 Participación democrática en la formulación del Plan de Desarrollo Municipal 18
- 1.4 Planeación estratégica. (Misión y Visión del Gobierno Municipal) 19
- 1.5 Mensaje de gobierno y compromiso político 21

2. ENTORNO NACIONAL Y ESTATAL, IMPLICACIONES PARA EL MUNICIPIO 23
- 2.1 Contexto Nacional y Estatal 2015 23
- 2.2 Principales características de la región municipal 27
- 2.3 Diagnóstico del territorio municipal 36
  - 2.3.1 Delimitación y estructura territorial del Municipio 37
  - 2.3.2 Medio físico 43
  - 2.3.3 Dinámica demográfica 49

3. DIAGNÓSTICO POR PILARES TEMÁTICOS Y EJES TRANSVERSALES 59
- 3.1 PILAR TEMÁTICO GOBIERNO SOLIDARIO 59
  - 3.1.1 Diagnóstico general Pilar temático Gobierno Solidario 59
    - 3.1.1.1 Temas de desarrollo para un Gobierno Solidario 60
      - 3.1.1.1.1 Núcleo social y calidad de vida 60
      - 3.1.1.1.2 Grupos vulnerables 81
  - 3.1.2 Prospectiva general para un Gobierno Solidario 91
  - 3.1.3 Objetivos del Pilar temático Gobierno Solidario 94
    - 3.1.3.1 Estrategias para alcanzar los objetivos del Gobierno Solidario 95
      - 3.1.3.1.1 Líneas de acción para un Gobierno Solidario 97
  - 3.1.4 Matrices de Indicadores del Pilar temático Gobierno Solidario 102
  - 3.1.5 Obras y acciones de alto impacto para un Gobierno Solidario 121
  - 3.1.6 Obra Pública en proceso para un Gobierno Solidario 122
- 3.2 PILAR TEMÁTICO MUNICIPIO PROGRESISTA 123
  - 3.2.1 Diagnóstico general Pilar temático Municipio Progresista 123
    - 3.2.1.1 Temas de desarrollo para un Municipio Progresista 124
      - 3.2.1.1.1 Estructura y ocupación de la superficie municipal 124
      - 3.2.1.1.2 Actividades económicas del Municipio 128
      - 3.2.1.1.3 Empleo 135
      - 3.2.1.1.4 Servicios públicos 139
      - 3.2.1.1.5 Abasto y comercio 151
      - 3.2.1.1.6 Infraestructura de comunicación terrestre 156
      - 3.2.1.1.7 Infraestructura de movilidad y apoyo al transporte 158
      - 3.2.1.1.8 Asentamientos humanos 161
      - 3.2.1.1.9 Imagen urbana y turismo 164
      - 3.2.1.1.10 Conservación del medio ambiente. 165
  - 3.2.2 Prospectiva general para un Municipio Progresista 172
  - 3.2.3 Objetivos del Pilar temático Municipio Progresista 177
    - 3.2.3.1 Estrategias para alcanzar los objetivos del Municipio Progresista 179

3.2.3.1.1 Líneas de acción para un Municipio Progresista 181
3.2.4 Matrices de Indicadores del Pilar temático Municipio Progresista 186
3.2.5 Obras y acciones de alto impacto para un Municipio Progresista 223
3.2.6 Obra Pública en proceso para un Municipio Progresista 224
3.3 PILAR TEMÁTICO SOCIEDAD PROTEGIDA 225
3.3.1 Diagnóstico general Pilar temático Sociedad Protegida 225
3.3.1.1 Temas de desarrollo para una Sociedad Protegida 226
3.3.1.1.1 Seguridad pública, tránsito y la función de mediación-conciliación 226
3.3.1.1.2 Derechos humanos 229
3.3.1.1.3 Protección civil 229
3.3.2 Prospectiva general para una Sociedad Protegida 238
3.3.3 Objetivos del Pilar temático Sociedad Protegida 240
3.3.3.1 Estrategias para alcanzar los objetivos de una Sociedad Protegida 241
3.3.3.1.1 Líneas de acción para una Sociedad Protegida 242
3.3.4 Matrices de Indicadores del Pilar temático Sociedad Protegida 244
3.3.5 Obras y acciones de alto impacto para una Sociedad Protegida 252
3.3.6 Obra Pública en proceso para una Sociedad Protegida 252
3.4 EJES TRANSVERSALES HACIA UNA GESTIÓN GUBERNAMENTAL DISTINTIVA 253
3.4.1 Diagnóstico general Ejes transversales hacia una Gestión Gubernamental Distintiva 253
3.4.1.1 Temas de desarrollo hacia una Gestión Gubernamental Distintiva 254
3.4.1.1.1 Gobierno Eficiente que Genere Resultados 255
3.4.1.1.2 Financiamiento para el Desarrollo 261
3.4.2 Prospectiva general hacia una Gestión Gubernamental Distintiva 265
3.4.3 Objetivos de los Ejes transversales hacia una Gestión Gubernamental Distintiva 268
3.4.3.1 Estrategias para alcanzar los objetivos hacia una Gestión Gubernamental Distintiva 269
3.4.3.1.1 Líneas de acción hacia una Gestión Gubernamental Distintiva 270
3.4.4 Matrices de Indicadores hacia una Gestión Gubernamental Distintiva 273
3.4.5 Obras y acciones de alto impacto para una Gestión Gubernamental Distintiva 283
3.4.6 Obra pública en proceso para una Gestión Gubernamental Distintiva 283

4. VINCULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2016-2018 CON LOS SISTEMAS DE PLANEACIÓN ESTATAL Y NACIONAL 284
4.1 Sistema de Planeación Democrática 284

5. CRITERIOS PARA LA INSTRUMENTACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2016-2018 (ESTRATEGIA DE GESTIÓN) 293
5.1 Procesos de programación, presupuesto y control de la gestión municipal 293
5.2 Convenios para el desarrollo municipal 356
5.3 Demanda social 331

6. CRITERIOS GENERALES PARA LA EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y SUS PROGRAMAS 340
6.1 Esquema para la integración del proceso de evaluación del Plan 341
6.2 Sistema Municipal de Información 343

Fuentes de Información 348
Anexo 1, Índice de Tablas, Graficas y Mapas 349
Anexo 2. Análisis de Matriz de Involucrados por Tema (MML) 353
Anexo 3. Análisis del Árbol del Problema por Tema (MML) 396
Anexo 4. Análisis del Árbol de Objetivos, Medios y Fines por Tema (MML) 417

El desarrollo municipal debe de tener un rumbo claro, basado en una buena planeación alimentada constantemente a través de la participación activa de la población, ya que es esta ultima la conocedora de los problemas y necesidades, aportando propuestas, ideas y sugerencias para solucionarlos. Esto permite tener una visión integradora para eficientar los recursos públicos. De esta forma, éste Plan de Desarrollo Municipal, se construye de acuerdo con la siguiente estructura:

Pilares Temáticos

Pilar I. Gobierno Solidario.

Pilar II. Municipio Progresista.

Pilar III. Sociedad Protegida.

Ejes Transversales

Eje I. Gobierno de Resultados.

Eje II. Financiamiento para el Desarrollo.

El presente Plan de Desarrollo Municipal 2016 – 2018, es el resultado de una consulta plural y representa el documento rector que dará rumbo a las obras y acciones del Municipio durante los próximos tres años. En su elaboración se ha buscado sintetizar las aspiraciones de la población de Tecámac, su integración es producto de un ejercicio democrático, en el cual la sociedad participó con opiniones y aportaciones que ayudarán a mejorar su calidad de vida, que se considerarán en los procesos de toma de decisiones en el Municipio y que facilitarán la rendición de cuentas, a fin de que cualquier ciudadano pueda evaluar su cumplimiento.

El Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal de Tecámac (COPLADEMUN), es el órgano técnico, coordinador y consultivo en materia de planeación municipal, encargado de promover la participación ciudadana de todos los sectores sociales, a fin de que en forma conjunta se realice el análisis y reflexión de la realidad social y económica del Municipio.

1. PRESENTACIÒN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

La elaboración, seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Municipal son obligaciones del gobierno municipal, a través de este documento se plantea la forma de afrontar la problemática, implementando estrategias y políticas públicas para la atención y bienestar integral de la población a través de la participación ciudadana y la actuación gubernamental responsable.

Planear representa una acción básica y central que nos permite determinar el rumbo a seguir, identificando claramente los problemas principales, sus causas, sus efectos; sus medios y sus fines, así como determinar las prioridades del gobierno municipal.

1.1 Objetivo General

El Plan de Desarrollo Municipal de Tecámac 2016-2018 se establece como el documento rector de la administración municipal, será la principal guía para la realización de programas, proyectos, obras y acciones a efectuarse en beneficio de los tecamaquenses.

Objetivos Generales a Nivel de Pilar y Eje Temático

Dar respuesta a las necesidades sociales, culturales, deportivas, de salud y educativas de la población, a través de la gestión y la provisión de programas, identificando como temas centrales de la política social el combate a la pobreza, marginación y desigualdad, fortaleciendo el núcleo social y el mejoramiento de la calidad de vida.

Promover el desarrollo económico, empleando herramientas legales e incentivos determinados que detonen un incremento en el bienestar social.

Establecer y promover una cultura de legalidad en la que todos los habitantes tengan derecho a la seguridad y acceso equitativo a la justicia.

Medir logros y alcances gubernamentales por medio de la percepción inmediata y tangible de mejoras por parte de los habitantes a través de indicadores puntuales, transparentes y objetivos.

Orientar el quehacer institucional hacia la obtención de resultados para beneficio de los habitantes.

Propiciar un empleo eficiente a los recursos con que cuenta el gobierno municipal.

1.2 Marco Legal

CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

Artículo 25

Corresponde al Estado la rectoría del desarrollo nacional para garantizar que este sea integral y sustentable, que fortalezca la soberanía de la nación y su régimen democrático y que, mediante el fomento del crecimiento económico, el empleo y una más justa distribución del ingreso y la riqueza, permita el pleno ejercicio de la libertad y la dignidad de los individuos, grupos y clases sociales, cuya seguridad protege esta constitución.

El Estado planeará, conducirá, coordinará y orientará la actividad económica nacional y llevará a cabo la regulación y fomento de las actividades que demande el interés general en el marco de libertades que otorga esta constitución.

Al desarrollo económico nacional concurrirán con responsabilidad social, el sector público, el sector social y el sector privado, sin menoscabo de otras formas de actividad económica que contribuyan al desarrollo de la nación.

Artículo 26

A. El Estado organizará un Sistema de Planeación Democrática del Desarrollo Nacional que imprima solidez, dinamismo, permanencia y equidad al crecimiento de la economía, para la independencia y la democratización política, social y cultural de la nación. Los fines del proyecto nacional contenidos en esta constitución determinarán los objetivos de la planeación. La planeación será democrática. Mediante la participación de los diversos sectores sociales recogerá las aspiraciones y demandas de la sociedad para incorporarlas al plan y los programas de desarrollo. Habrá un Plan Nacional de Desarrollo al que se sujetarán obligatoriamente los programas de la administración pública federal.

La ley facultará al ejecutivo para que establezca los procedimientos de participación y consulta popular en el Sistema Nacional de Planeación Democrática y los criterios para la formulación, instrumentación, control y evaluación del plan y los programas de desarrollo. Asimismo, determinará los órganos responsables del proceso de planeación y las bases para que el ejecutivo federal coordine mediante convenios con los gobiernos de las entidades federativas e induzca y concierte con los particulares las acciones a realizar para su elaboración y ejecución.

B. El Estado contará con un Sistema Nacional de Información Estadística y Geografía cuyos datos serán considerados oficiales para la Federación, Estados, Distrito Federal y

Municipios; los datos contenidos en el sistema serán de uso obligatorio en los términos que establezca la ley.

La responsabilidad de normar y coordinar dicho sistema estará a cargo de un organismo con autonomía técnica y de gestión, personalidad jurídica y patrimonio propios, con las facultades necesarias para regular la captación, procesamiento y publicación de la información que se genere y proveer a su observancia.

El organismo tendrá una junta de gobierno integrada por cinco miembros, uno de los cuales fungirá como presidente de ésta y del propio organismo; serán designados por el Presidente de la República con la aprobación de la cámara de senadores o en sus recesos por la Comisión Permanente del Congreso de la Unión.

La ley establecerá las bases de organización y funcionamiento del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica, de acuerdo con los principios de accesibilidad a la información, transparencia, objetividad e independencia; los requisitos que deberán cumplir los miembros de la junta de gobierno, la duración y escalonamiento de su encargo.

Los miembros de la junta de gobierno sólo podrán ser removidos por causa grave y no podrán tener ningún otro empleo, cargo o comisión, con excepción de los no remunerados en instituciones docentes, científicas, culturales o de beneficencia; y estarán sujetos a lo dispuesto por el título cuarto de esta constitución.

Artículo 115

Los Estados adoptaran, para su régimen interior, la forma de gobierno republicano, representativo, popular, teniendo como base de su división territorial y de su organización política y administrativa el Municipio libre, conforme a las bases siguientes:

I.- Cada Municipio será gobernado por un Ayuntamiento de elección popular directa, integrado por un presidente municipal y el número de regidores y síndicos que la ley determine. La competencia que esta constitución otorga al gobierno municipal se ejercerá por el Ayuntamiento de manera exclusiva y no habrá autoridad intermedia alguna entre este y el gobierno del Estado.

II.- Los Municipios estarán investidos de personalidad jurídica y manejarán su patrimonio conforme a la ley. Los Ayuntamientos tendrán facultades para aprobar, de acuerdo con las leyes en materia municipal que deberán expedir las legislaturas de los Estados, los bandos de policía y gobierno, los reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general dentro de sus respectivas jurisdicciones, que organicen la administración pública municipal, regulen las materias, procedimientos,

funciones y servicios públicos de su competencia y aseguren la participación ciudadana y vecinal.

III.- Los Municipios tendrán a su cargo las funciones y servicios públicos siguientes:

A) Agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de sus aguas residuales;

B) Alumbrado público;

C) Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos;

D) Mercados y centrales de abasto;

E) Panteones;

F) Rastro;

G) Calles, parques y jardines y su equipamiento;

H) Seguridad pública, en los términos del artículo 21 de esta constitución, policía preventiva municipal y transito; y

I) Los demás que las legislaturas locales determinen según las condiciones territoriales y socio-económicas de los Municipios, así como su capacidad administrativa y financiera.

V.- Los Municipios, en los términos de las leyes federales y estatales relativas, estarán facultados para:

C) Participar en la formulación de Planes de Desarrollo Regional, los cuales deberán estar en concordancia con los planes generales de la materia. Cuando la Federación o los Estados elaboren proyectos de desarrollo regional deberán asegurar la participación de los Municipios;

Artículo 134

Los recursos económicos de que dispongan la Federación, los Estados, los Municipios, el Distrito Federal y los órganos político-administrativos de sus demarcaciones territoriales, se administraran con eficiencia, eficacia, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados.

Los resultados del ejercicio de dichos recursos serán evaluados por las instancias técnicas que establezcan respectivamente, la Federación, los Estados y el Distrito Federal, con el objeto de propiciar que los recursos económicos se asignen en los

respectivos presupuestos en los términos del párrafo anterior. Lo anterior, sin menoscabo de lo dispuesto en los artículos 74, fracción VI y 79.

Las adquisiciones, arrendamientos y enajenaciones de todo tipo de bienes, prestación de servicios de cualquier naturaleza y la contratación de obra que realicen, se adjudicarán o llevarán a cabo a través de licitaciones públicas mediante convocatoria pública para que libremente se presenten proposiciones solventes en sobre cerrado, que será abierto públicamente, a fin de asegurar al Estado las mejores condiciones posibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.

Cuando las licitaciones a que hace referencia el párrafo anterior no sean idóneas para asegurar dichas condiciones, las leyes establecerán las bases, procedimientos, reglas, requisitos y demás elementos para acreditar la economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad y honradez que aseguren las mejores condiciones para el Estado.

El manejo de recursos económicos federales por parte de los Estados, los Municipios, el Distrito Federal y los órganos político-administrativo de sus demarcaciones territoriales, se sujetará a las bases de este artículo y a las leyes reglamentarias. La evaluación sobre el ejercicio de dichos recursos se realizará por las instancias técnicas de las entidades federativas a que se refiere el párrafo segundo de este artículo.

Los servidores públicos serán responsables del cumplimiento de estas bases en los términos del título cuarto de esta constitución. Los servidores públicos de la Federación, los Estados y los Municipios, así como del Distrito Federal y sus delegaciones, tienen en todo tiempo la obligación de aplicar con imparcialidad los recursos públicos que están bajo su responsabilidad, sin influir en la equidad de la competencia entre los partidos políticos.

La propaganda, bajo cualquier modalidad de comunicación social, que difundan como tales, los poderes públicos, los órganos autónomos, las dependencias y entidades de la administración pública y cualquier otro ente de los tres órdenes de gobierno, deberá tener carácter institucional y fines informativos, educativos o de orientación social. En ningún caso esta propaganda incluirá nombres, imágenes, voces o símbolos que impliquen promoción personalizada de cualquier servidor público.

Las leyes, en sus respectivos ámbitos de aplicación, garantizarán el estricto cumplimiento de lo previsto en los dos párrafos anteriores, incluyendo el régimen de sanciones a que haya lugar.

CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO

Artículo 77

Son facultades y obligaciones del gobernador del Estado:

VI. Planear y conducir el desarrollo integral del Estado; formular, aprobar, desarrollar, ejecutar, controlar y evaluar el Plan Estatal de Desarrollo, los Planes Sectoriales, Metropolitano y Regionales y los Programas que de estos se deriven. En los procesos de planeación metropolitana y regional deberá consultarse a los ayuntamientos.

Artículo 122

Los Ayuntamientos de los Municipios tienen las atribuciones que establecen la constitución federal, esta constitución, y demás disposiciones legales aplicables.

Los Municipios ejercerán las facultades señaladas en la constitución general de la república, de manera coordinada con el gobierno del Estado, de acuerdo con los planes y programas federales, estatales, regionales y metropolitanos a que se refiere el artículo 139 de este ordenamiento.

Artículo 137

Las autoridades del Estado y de los Municipios, en la esfera de su competencia acatarán sin reservas los mandatos de la constitución política de los Estados Unidos Mexicanos y cumplirán con las disposiciones de las leyes federales y los tratados internacionales.

Artículo 139

El desarrollo de la entidad se sustenta en el Sistema Estatal de Planeación Democrática, que tiene como base el Plan de Desarrollo del Estado de México:

I. El Sistema Estatal de Planeación Democrática se integra por los planes y programas que formulen las autoridades estatales y municipales y considerará en su proceso:

El planteamiento de la problemática en base a la realidad objetiva, la proyección genérica de los objetivos para la estructuración de planes, programas y acciones que regirán el ejercicio de sus funciones públicas, su control y evaluación. Las leyes de la materia proveerán la participación de los sectores público, privado y social en el proceso y el mecanismo de retroalimentación permanente en el sistema.

Los planes, programas y acciones que formulen y ejecuten los ayuntamientos en las materias de su competencia, se sujetarán a las disposiciones legales aplicables y serán congruentes con los planes y programas federales, estatales, regionales y metropolitanos en su caso.

Los ciudadanos del Estado, individualmente o a través de agrupaciones legalmente constituidas podrán participar en el proceso de planeación democrática en los términos

establecidos por las leyes para la formulación de los planes y programas estatales, municipales, regionales y metropolitanos para la integración social de sus habitantes y el desarrollo de las comunidades.

II. En materia metropolitana, el gobierno del Estado y los Ayuntamientos de los Municipios deberán en forma coordinada y en términos de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos:

A. Participar en la planeación y ejecución de acciones coordinadas con la Federación y con las entidades federativas colindantes con el Estado, en las materias de: abasto y empleo, agua y drenaje, asentamientos humanos, coordinación hacendaria, desarrollo económico, preservación, recolección, tratamiento y disposición de desechos sólidos, protección al ambiente, protección civil, restauración del equilibrio ecológico, salud pública, seguridad pública, transporte, turismo y aquellas que resulten necesarias y conformar con dichas entidades las comisiones metropolitanas en las que concurran y participen con apego a sus atribuciones y conforme a las leyes de la materia. Estas comisiones también podrán ser creadas al interior del Estado, por el gobernador del Estado y los ayuntamientos cuando sea declarada una zona metropolitana.

B. Integrar invariablemente al proceso de planeación regional y metropolitana a través de las comisiones respectivas para la ejecución de las obras y prestación de los servicios que conjuntamente hubieren aprobado para sus zonas metropolitanas y ejecutarán los programas conjuntos en los distintos ramos de la administración estatal y municipal, en los términos de los convenios suscritos al efecto.

C. Presupuestar a través de la legislatura y sus cabildos respectivamente las partidas presupuestales necesarias para ejecutar en el ámbito de su competencia los planes y programas metropolitanos, en cada ejercicio y constituirán fondos financieros comunes para la ejecución de acciones coordinadas.

D. Su participación se regirá por principios de proporcionalidad y equidad, atendiendo a criterios de beneficio compartido, en términos de los convenios respectivos.

E. Regular la ejecución conjunta y coordinada de los planes, programas y acciones que de ellos deriven a través de las comisiones metropolitanas.

F. Suscribir convenios con la Federación, los Estados y Municipios limítrofes y el Distrito Federal, en su caso, para la ejecución de obras, operación y prestación de servicios o la realización de acciones en las materias que fueren determinadas por las comisiones metropolitanas y relacionadas con diversos ramos administrativos.

G. Publicar los acuerdos y convenios que se suscriban para dar cumplimiento a los planes metropolitanos en los periódicos oficiales.

LEY DE PLANEACIÓN DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.

Artículo 3

Se integrará al Sistema de Planeación del Estado de México y Municipios, los Planes de Desarrollo Municipal y sus programas sectoriales, regionales y especiales.

Artículo 4

Destaca los principios de simplicidad, claridad, congruencia y proximidad con los habitantes del Estado de México a la planeación del desarrollo.

Artículo 6

Indica que la planeación democrática es el medio para el progreso económico y social del Estado de México, obteniendo un mejoramiento en calidad de vida de la población al cubrir sus necesidades básicas.

Artículo 7

Afirma que el proceso de planeación democrática comprenderá la formulación de planes y sus programas, que deberán contener un diagnóstico, objetivos, metas, estrategias, prioridades y líneas de acción; la asignación de los recursos, de responsabilidades, de tiempos de ejecución, de control, de seguimiento de acciones y evaluación de resultados.

Artículo 11

Indica en qué consiste el Sistema de Planeación Democrática para el Desarrollo del Estado de México y Municipios.

Artículo 12

Observa el objeto del Sistema de Planeación Democrática para el Desarrollo del Estado de México y Municipios, que es garantizar el desarrollo integral del Estado y de los Municipios.

Artículo 14

Enlista los elementos que conforman el Sistema de Planeación Democrática para el Desarrollo del Estado de México y Municipios: Plan de Desarrollo del Estado de México, Planes de Desarrollo Municipales, programas sectoriales y regionales de corto, mediano y largo plazo, programas especiales, presupuestos por programa, convenios de coordinación y de participación, informes de evaluación y dictámenes de reconducción y actualización.

Artículo 19

Compete a los Ayuntamientos, en materia de planeación democrática para el desarrollo:

I. Elaborar, aprobar, ejecutar, dar seguimiento, evaluar y el control del Plan de Desarrollo Municipal y sus programas;

II. Establecer los órganos, unidades administrativas o servidores públicos que lleven a cabo las labores de información, planeación, programación y evaluación;

III. Asegurar la congruencia del Plan de Desarrollo Municipal con el Plan de Desarrollo del Estado y el Plan Nacional de Desarrollo, así como los programas sectoriales, regionales y especiales que se deriven de éstos últimos, manteniendo una continuidad programática de mediano y largo plazos;

IV. Garantizar, mediante los procesos de planeación estratégica, la congruencia organizativa con las acciones que habrán de realizar para alcanzar los objetivos, metas y prioridades de la estrategia del desarrollo municipal;

V. Participar en la estrategia de desarrollo del Estado de México, formulando las propuestas que proceden en relación con el Plan de Desarrollo Municipal;

VI. Verificar periódicamente la relación que guarden sus actividades con los objetivos, metas y prioridades de sus programas, así como evaluar los resultados de su ejecución y en su caso emitir los dictámenes de reconducción y actualización que correspondan;

VII. Propiciar la participación del Ejecutivo Federal, Ejecutivo Estatal, grupos y organizaciones sociales y privados y ciudadanía en el proceso de planeación para el desarrollo del Municipio;

VIII. Integrar y elaborar el presupuesto por programas para la ejecución de las acciones que correspondan, de acuerdo con las leyes, reglamentos y demás disposiciones;

IX. Cumplir con el Plan Nacional de Desarrollo, el Plan de Desarrollo del Estado de México, el Plan de Desarrollo Municipal y los programas que de éstos se deriven;

X. Las demás que se establezcan en otros ordenamientos.

Artículo 20

Señala la competencia de las unidades de información, planeación, programación y evaluación en materia de planeación democrática para el desarrollo.

Artículo 22

Dispone el plazo para formular, aprobar y publicar el Plan de Desarrollo del Estado de México que será de seis meses y de tres meses, para los planes de desarrollo municipal, en ambos se considerarán las opiniones y aportaciones de los diversos grupos de la sociedad.

Artículo 24

Las estrategias contenidas en los Planes de Desarrollo Estatal y Municipales y sus programas podrán ser modificadas, entre otras causas, a consecuencia de la ubicación, modificación o actualización del Plan Nacional de Desarrollo o Plan de Desarrollo del Estado de México, para lo cual se elaborará un dictamen de reconducción y actualización al término de la etapa de evaluación de los resultados que así lo justifiquen, bien sea por condiciones extraordinarias o para fortalecer los objetivos del desarrollo, informando a la legislatura de lo anterior.

REGLAMENTO DE LA LEY DE PLANEACIÓN DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS

Artículo 18

Para efectos de lo dispuesto en el artículo 19 de la ley, los Ayuntamientos de los Municipios del Estado realizarán las siguientes acciones:

I. Elaborar conforme a los criterios y metodología que el ejecutivo del Estado a través de la secretaría, los Planes de Desarrollo y sus programas al inicio de cada período constitucional de gobierno, los cuales, una vez aprobados por el cabildo, deberán ser documentados en el registro estatal de planes y programas, y presentados a la H. Legislatura a través del Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México. Así mismo deberán remitir copia del Plan de Desarrollo Municipal al COPLADEM;

II. Crear, determinar o ratificar en su caso, al inicio de cada período de gestión, la unidad o servidores públicos, independientes de la tesorería, que deberán llevar a cabo las funciones de integración de información, planeación, programación, presupuestación y evaluación;

III. Integrar en los primeros treinta días de gestión, a partir de la toma de posesión, el programa para la formulación y aprobación del Plan de Desarrollo Municipal correspondiente;

IV. Requerir si fuera el caso, asesoría externa para la elaboración de sus planes de desarrollo de las personas físicas o morales colectivas reconocidas en el registro estatal de consultores y asesores externos que para tal fin integre la secretaría;

V. Presentar con sus Planes de Desarrollo y programas y en su caso, con los dictámenes de reconducción, el análisis de congruencia con las estrategias de desarrollo, las políticas y los objetivos del Plan de Desarrollo del Estado. Igualmente, será para el caso de las actualizaciones o adecuaciones generadas en la programación anual;

VI. Integrar en los documentos que contengan la evaluación de los resultados de la ejecución de sus Planes de Desarrollo el análisis de congruencia entre las acciones realizadas y las prioridades, objetivos y metas de sus planes de desarrollo y programas;

VII. Implantar un mecanismo de participación democrática en el proceso de planeación del desarrollo municipal, en el que podrán formar parte las delegaciones o representaciones de las dependencias del gobierno Federal y estatal, así como representantes de las organizaciones no gubernamentales y de la ciudadanía; dicho mecanismo será operado por el COPLADEMUN.

Conforme a la estructura programática del gobierno del Estado, considerando su congruencia y homologación así como las veces que será evaluado el plan.

ARTÍCULO 20

Señala en el caso de los Ayuntamientos, las funciones de las unidades administrativas o servidores públicos que realicen las tareas de información, planeación, programación y evaluación.

ARTÍCULOS 50, 51, 52, 53 y 67

Mencionan los elementos que deberá incluir el Plan de Desarrollo Municipal, el cual también se realizará conforme a la estructura programática del gobierno del Estado de México, considerando su congruencia y homologación, así como las veces que será evaluado el plan.

LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO

Artículo 114

Cada Ayuntamiento elaborará su Plan de Desarrollo Municipal y los programas necesarios para su ejecución, en forma democrática y participativa.

Artículo 115

Indica que la formulación, aprobación, ejecución, control y evaluación del Plan y los programas municipales, estarán a cargo de los órganos, dependencias y servidores públicos, que determine el ayuntamiento, conforme a las normas legales de la materia y las que cada cabildo determine.

Artículo 116

El Plan de Desarrollo Municipal deberá ser elaborado, aprobado y publicado, dentro de los primeros tres meses de gestión municipal. Su evaluación deberá realizarse anualmente.

Artículo 117

El Plan de Desarrollo Municipal tendrá los objetivos siguientes: I. Atender las demandas prioritarias de la población; II. Propiciar el desarrollo armónico del Municipio; III. Asegurar la participación de la sociedad en las acciones del gobierno municipal; IV. Vincular el Plan de Desarrollo Municipal con los planes de desarrollo federal y estatal; V. Aplicar de manera racional los recursos financieros para el cumplimiento del plan y los programas de desarrollo.

Artículo 118

El Plan de Desarrollo Municipal contendrá al menos un diagnóstico sobre las condiciones económicas y sociales del Municipio, las metas a alcanzar, las estrategias a seguir, los plazos de ejecución, las dependencias y organismos responsables de su cumplimiento y las bases de coordinación y concertación que se requieren para su cumplimiento.

Artículo 119

El Plan de Desarrollo Municipal se complementará con programas anuales sectoriales de la administración municipal y con programas especiales de los organismos desconcentrados y descentralizados de carácter municipal.

Artículo 120

En la elaboración de su Plan de Desarrollo Municipal, los Ayuntamientos proveerán lo necesario para promover la participación y consulta populares.

Artículo 121

Los Ayuntamientos publicarán su Plan de Desarrollo Municipal a través de la gaceta municipal durante el primer año de gestión y lo difundirán en forma extensa.

Artículo 122

El Plan de Desarrollo y los programas que de este se deriven, serán obligatorios para las dependencias de la administración pública municipal y en general de las entidades públicas de carácter municipal.

Los planes y programas podrán ser modificados o suspendidos siguiendo el mismo procedimiento que para su elaboración, aprobación, y publicación, cuando lo demande el interés social o lo requieran las circunstancias de tipo técnico o económico.

1.3 Sectores que participan en la formulación del Plan de Desarrollo Municipal y programas de gobierno que lo integran (participación democrática)

La implementación de políticas públicas exitosas siempre tendrá como insumo primordial la participación ciudadana, por ello, para la elaboración de este Plan de Desarrollo Municipal se partió de las demandas sociales planteadas por los ciudadanos desde la época de campaña electoral, hasta las problemáticas que se detectan y se enuncian mediante los mecanismos permanentes para la participación social,

Entre estos mecanismos permanentes de participación social, están los foros de consulta ciudadana, convocados a través del COPLADEMUN, en donde la sociedad tecamaquense expresó con absoluta libertad la problemática social en la que se encuentran inmersos. Este Comité, de igual forma, sesiona ordinariamente y ante él podrán exponerse las problemáticas regionales y sectoriales, previa solicitud de audiencia.

A través de los Consejos de Participación Ciudadana, los habitantes de los pueblos originarios y de las colonias pueden discutir y estructurar sus demandas sociales para que a su vez estos se los comuniquen al gobierno municipal.

En las últimas dos décadas el municipio ha experimentado un tipo de poblamiento diferente al crecimiento natural, es decir, el aumento de habitantes debido a la creación de conjuntos urbanos, dando lugar a diversas formas de representación como son: asociaciones gremiales, vecinales y de colonos, que a través de su participación dejan plasmadas sus necesidades, anhelos y propuestas para mejorar su entorno.

De igual manera, de forma individual o colectiva se puede solicitar audiencia pública o privada ante los representantes de la administración municipal para solucionar las posibles problemáticas planteadas, estableciendo un dialogo respetuoso, buscando siempre el beneficio colectivo.

Todo lo anterior sirve para detectar las problemáticas regionales y sectoriales identificar variables y construir indicadores para llegar a soluciones consensadas, creando políticas públicas que propicien el desarrollo municipal.

1.4 Planeación estratégica (Misión y Visión del Gobierno Municipal)

Misión:

Gobernar el Municipio de Tecámac con firmeza, responsabilidad, con los recursos humanos y materiales indispensables, cercano a las personas, que fomente un entorno saludable, productivo y sustentable, a través del estímulo a las inversiones, brindando servicios de calidad que ayuden a disminuir los contrastes sociales, impulsando el crecimiento económico y que mejore la calidad de vida de sus habitantes.

Visión:

Ser un gobierno municipal cercano y sensible a las necesidades de los habitantes, que logre consolidarse regionalmente como ejemplo de desarrollo sustentable, con excelencia en la prestación de los servicios públicos, con más y mejor infraestructura, con oportunidades de vida y con una identidad propia.

Principios

Democracia.- Donde todos los habitantes del municipio sean libres e iguales, y mediante mecanismos de participación ciudadana se logren acuerdos para una convivencia social en beneficio de la colectividad.

Justicia Social.- El municipio fomente el respeto a los derechos humanos y las clases sociales más desfavorecidas cuenten con oportunidades de desarrollo.

Desarrollo Sustentable.- Satisfacer las necesidades actuales de los habitantes del municipio, preservando los recursos naturales y el cuidado del medio ambiente.

Valores

Perseverancia.- El ejercicio del gobierno tendrá firmeza y constancia en su actuación.

Respeto.- Respeto a la pluralidad de ideas como base para lograr acuerdos y mejorar la convivencia.

Honradez.- Los servidores públicos deberán conducirse con integridad y honradez, cuidando el uso y destino de los recursos públicos

Eficiencia.- Toda acción desarrollada por el gobierno municipal deberá cumplir con los objetivos planteados, mostrando con ello capacidad de responder a las necesidades de la población.

Transparencia.- Las acciones de gobierno realizadas a la vista de todos, facilitando el acceso a la información que permita una adecuada rendición de cuentas. .

Principales Retos

• Hacer uso responsable del gasto público para que se convierta en una herramienta efectiva para reducir la pobreza y marginación y así, disminuir la brecha de desigualdad entre los habitantes del Municipio.

• Recuperar la confianza y la buena imagen de Tecámac como ciudad de desarrollo integral.

• Gestionar inversiones y elaborar proyectos conjuntos para la mejora del equipamiento e infraestructura municipal.

• Mejorar las estrategias para la prevención de delitos.

• Estimular la actitud emprendedora.

• Propiciar las condiciones necesarias para incrementar el empleo.

• Mejorar la calidad del transporte público.

• Buscar e identificar una identidad municipal.

• Gestionar la recuperación y construcción de espacios deportivos, culturales y de recreación.

1.5 Mensaje de gobierno y compromiso político

Consideramos a la democracia como la mejor forma de gobierno, ya que reconoce la libertad y la igualdad de todos los seres humanos, permite poner límites a la acción del poder y abre las posibilidades a la participación ciudadana.

La democracia debe estar sustentada en una fuerte cultura cívica y nunca podrá estar por encima de los derechos humanos fundamentales.

Por ello, para la construcción del municipio que todos queremos, es necesario diseñar soluciones factibles que incluyan una agenda temática que considere los principales retos para convertirlos en oportunidades y en beneficios sociales.

La implementación del presente Plan de Desarrollo Municipal dará como resultado prosperidad para todos los habitantes del municipio.

Deseamos que en Tecámac se consolide la participación, a través de la ciudadanía organizada y propositiva, que garantice la construcción de las soluciones a problemas comunes.

Que la seguridad pública sea garante de la convivencia social y el desarrollo de las potencialidades individuales y colectivas, en donde, en el ámbito de actuación de la administración municipal, las normas propicien el desarrollo y se apliquen con justicia, firmeza y sin distingo.

Una economía sólida, con un crecimiento sostenido basado en la apertura de fuentes de empleo que propicie el desarrollo, la igualdad de oportunidades y el abatimiento de la pobreza.

Reducir la brecha de desigualdad social, en donde las diferencias económicas, sociales, culturales, étnicas, físicas, de género, o de cualquier tipo no sean impedimento para ejercer derechos o acceder a las oportunidades que son consustanciales a todos los ciudadanos.

Gestión eficiente para coadyuvar en el fortalecimiento del sistema educativo municipal que potencie las capacidades, competencias y habilidades de las personas y que cumpla con las exigencias de la sociedad del conocimiento como medio para prosperar.

Que el municipio detone la economía regional y que se convierta en un referente para la inserción de la entidad al proceso de globalización.

Preservación del medio ambiente, manteniendo un estricto control y regulación del impacto ambiental que tiene las actividades productivas y con un desarrollo urbano ordenado y sustentable.

Un municipio con equidad de género, donde mujeres y hombres tienen acceso a las mismas oportunidades, donde comparten las mismas responsabilidades públicas y privadas y son por igual constructores de la grandeza del municipio.

Brindar a los jóvenes oportunidades educativas, laborales y políticas que les permita un desarrollo pleno para que puedan ser los principales artífices de la transformación del municipio ante los nuevos retos que plantea el entorno nacional, regional y global.

Reconocer la diversidad y pluralidad de su sociedad, que responda a los retos que vive la entidad y la región de forma diferenciada, pero armonizadas y coordinadas para poder encauzar y resolver las demandas que surgen de nuestro crisol social.

Una sociedad conectada, participativa e innovadora como el motor para consolidar la digitalización que contribuya al desarrollo del municipio y a mejorar la calidad de vida de sus habitantes.

Fomentar que los ciudadanos, autoridades y representantes populares compartan los mismos valores, actúen bajo los mismos principios éticos y hermanados por la confianza y el trabajo solidario consigan mejores condiciones de desarrollo para todos.

Sin duda, lo anterior detonará el crecimiento y desarrollo del Municipio de Tecámac, respondiendo así, a las legítimas exigencias de las y los tecamaquenses.

2. ENTORNO NACIONAL Y ESTATAL, IMPLICACIONES PARA EL MUNICIPIO

El contexto nacional está marcado por una serie de reformas estructurales que vienen transformando la realidad económica, política y social de los ámbitos estatal, regional y municipal.

El gran reto de los gobiernos locales es entender estas transformaciones para diseñar las políticas y estrategias pertinentes para mejorar la calidad de vida de sus habitantes y capitalizar su territorio para la generación de empleos. Para esto es necesario saber las condiciones en las que se encuentra con respecto al contexto nacional y estatal.

2.1 Contexto Nacional y Estatal 2015

El nivel de desarrollo humano se calcula mediante los logros en salud, educación e ingreso, alcanzados en relación con los parámetros observados a nivel internacional. Para el caso del Estado de México, el resultado global para el estado es un Índice de Desarrollo Humano (IDH) de 0.742 en 2010, que es comparable con el nivel de desarrollo de países como República Islámica de Irán y Dominica.

Tabla 1. Índice de Desarrollo Humano (IDH), 2010.

Nacional	Estatal	Municipal
0.775	0.742	0.779

Fuente: Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) 2010.

Para el caso de Tecámac, el IDH está calificado como muy alto (0.779). Así, la población del municipio presenta mejores condiciones en los ámbitos de la salud, la educación y el ingreso con respecto al promedio estatal y nacional.

Con respecto al tema de pobreza, de acuerdo al Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social, la población en condiciones de pobreza moderada a nivel nacional llegó a poco más de 40 millones 280 mil habitantes, lo que representó casi 36% del total de la población. Por otro lado, la población en condiciones de pobreza extrema representó 10.4% con 11 millones 713 mil 121 habitantes (ver tabla 2). De esta manera, 46 de cada 100 personas vivían en condiciones de algún tipo de pobreza.

Tabla 2. Niveles y Tipos de Pobreza, 2010.

	Moderada		Extrema	
	Porcentaje	Personas	Porcentaje	Personas
Nacional	35.8	40,280,433	10.4	11,713,121
Estatal	34.8	5,293,721	8.2	1,240,089
Municipal	26.4	110,296	4.0	16,648

Fuente: estimaciones del CONEVAL 2010. NOTA: las estimaciones de 2010 utilizan los factores de expansión ajustados a los resultados definitivos del Censo de Población y Vivienda 2010, estimados por INEGI.

A nivel estatal los porcentajes disminuyen. Para el caso de la pobreza moderada, la población que vive en esas condiciones representó casi 35%, con 5’293,721 habitantes. La pobreza extrema concentró poco más del 8% del total de la población de la entidad con 1’240,089 habitantes. Así, 43 de cada 100 habitantes del Estado de México vivían en condiciones de pobreza.

En el caso de Tecámac, la disminución en los porcentajes de pobreza es aún más significativa. La medición de la pobreza moderada reportó 110,296 personas viviendo en esas condiciones, esto representó 26.4% del total de la población municipal. Por otro lado, el porcentaje de la población viviendo con condiciones de pobreza extrema fue de apenas 4% con 16,648 habitantes. De esta manera, en el municipio de Tecámac 30 de cada 100 habitantes vivían en condiciones de pobreza, ya sea moderada o extrema.

El índice educativo mide el progreso relativo de un país en materia de alfabetización de adultos y la matriculación en los niveles de primaria, secundaria y medio superior. En el caso de Tecámac, éste índice es superior al nacional y al estatal con 0.748.

Tabla 3. Índice Educativo.

	Nacional	Estatal	Municipal
2010	0.624	0.696	0.748

Fuente: Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) 2010.

El tema de la inseguridad pública ha cobrado relevancia en los últimos años, se ha convertido en un desafío para los tres ámbitos de gobierno, surgiendo propuestas que tienen como base una eficiente coordinación intergubernamental, políticas públicas integrales y una mayor participación ciudadana.

Un elemento que ayuda a dimensionar el problema es el análisis de los índices delincuenciales, en este sentido, se puede mencionar que a nivel federal, durante el año 2010, se cometieron 23,993 delitos por cada 100 mil habitantes, en el caso del Estado de México, los delitos cometidos por cada 100,000 habitantes sumaron un total de 27,957, superior al índice nacional. Por su parte, Tecámac presentó en el año 2010 apenas 164 delitos por cada 100,000 habitantes, muy por debajo del reportado en la entidad.

Tabla 4. Índices Delincuenciales.

	Nacional	Estatal	Municipal
2010	23,993	27,957	164

Fuente: INEGI. Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública 2011 (ENVIPE). 2010 y Procuraduría General de Justicia del Estado de México 2010.

La encuesta más reciente del Instituto Nacional de Estadística y Geografía del año 2015, reportó que poco más del 65% de los mexiquenses se siente inseguro en su colonia o localidad, a nivel nacional el porcentaje fue menor con 44% (ver tabla 5)

Tabla 5. Percepción de seguridad pública en colonia o localidad

Entidad federativa	Población de 18 años y más	Absolutos	Relativos
Nacional	80’913,163	35’683,658	44.1
Estatal	11’458,236	7’497,603	65.4

Fuente: INEGI. Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública 2015 (ENVIPE). 2015

Es importante señalar que al medir la percepción de la inseguridad en el municipio o delegación de residencia, ésta es superior en la entidad (80%) con respecto al promedio nacional (64%).

Tabla 6. Percepción de seguridad pública en municipio o delegación

Entidad federativa	Población de 18 años y más	Absolutos	Relativos
Nacional	80’913,163	51’890,441	64.1
Estatal	11’458,236	9’190,221	80.2

Fuente: INEGI. Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública 2015 (ENVIPE). 2015

Por otro lado, en la encuesta antes citada, se puede observar como en la entidad se presentan mejores condiciones de organización vecinal para resolver problemas como robos, delincuencia cerca de las escuelas y pandillerismo violento (ver tabla 7)

Tabla 7. Condición de organización vecinal para resolverlo

Entidad federativa/ Problemas comunitarios	Población de 18 años y más	Sí		No	
		Absolutos	Relativos	Absolutos	Relativos
Estados Unidos Mexicanos	80 913 163				
Robos	80 846 352	13 014 923	29.6	30 175 634	68.7
Delincuencia cerca de escuelas	74 663 727	7 563 863	35.8	12 827 912	60.7
Pandillerismo violento	80 763 290	4 618 408	23.7	14 645 348	75.1
Estado de México	11 458 236				
Robos	11 445 390	3 488 227	41.7	4 770 394	57.0
Delincuencia cerca de escuelas	10 447 144	2 279 898	49.3	2 209 998	47.7
Pandillerismo violento	11 438 999	1 198 152	32.1	2 523 293	67.6

Fuente: INEGI. Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública 2015 (ENVIPE). 2015

En el ámbito económico, se puede destacar el dinamismo del municipio. En los últimos años Tecámac incrementó en 25% su producto interno bruto, mientras que la entidad lo hizo en 13%. El incremento nacional fue de apenas 2.16% (ver Tabla 8). Es importante dimensionar esta dinámica en términos del proceso de urbanización experimentado por el municipio durante los últimos años.

Tabla 8. Producto Interno Bruto (pesos)

	2010	2015	Incremento Porcentual
Nacional	13,117,536.12	13,401,020.01	2.16
Entidad	1,123 447.46	1,270 947.18	13.13
Municipal	8 397.56	10,509.11	25.14

Fuente: IGECEM. Dirección de Estadística con información del INEGI. Censos Económicos 2004, 2009 y 2014; Producto Interno Bruto

Tal y como se puede apreciar en la siguiente tabla, existe una tendencia general en la disminución de la población ocupada en el sector primario de la economía, estas actividades están relacionadas con la agricultura y la ganadería. La tendencia es más marcada a nivel municipal, se pasó de 0.96% del total de la población ocupada en 2010 a 0.69% en 2015.

Tabla 9. El empleo por sector (porcentajes)

	Población ocupada		Primario		Secundario		Comercio		Servicios	
	2010	2015	2010	2015	2010	2015	2010	2015	2010	2015
Nacional	42,699,571	45,085,410	13.36	11.08	24.44	25.16	19.21	18.34	41.67	43.77
Estatal	5,899,987	6,209,671	5.10	3.84	25.63	25.14	22.23	21.48	45.38	47.08
Municipal	143,145	178,030	0.96	0.69	25.36	21.85	24.45	23.70	47.87	51.30

INEGI. Censo de Población y Vivienda 2010: Tabulados del Cuestionario Ampliado y Tabulados de la Encuesta Intercensal 2015.

En el sector secundario, sólo a nivel nacional se puede observar como el porcentaje de la población ocupada crece de 24.44% a 25.16%. Resulta significativo el comportamiento del municipio ya que el porcentaje de la población ocupada en el sector baja de 25.36% a 21.85%.

En el sector comercio la tendencia es un decremento en el porcentaje de la población ocupada, mientras que en el sector servicios es un incremento siendo el más importante el reportado por el municipio al pasar de 47.87% en 2010 a 51.30% en 2015.

2.2 Principales características de la región municipal

I. Recursos naturales

Desde 1980 el municipio de Tecámac se integró de manera plena a la Zona Metropolitana del Valle de México debido a un importante crecimiento urbano derivado de una serie de invasiones que dieron origen a las primeras colonias populares del municipio; años después, el tipo de poblamiento habría de cambiar por conjuntos urbanos.

En el ámbito de la Zona Metropolitana del Valle de México la a urbanización ejerce una fuerte presión sobre las Áreas Naturales Protegidas (ANP) existentes, las reservas ecológicas, es el caso del Parque Sierra Hermosa, el suelo de conservación y las zonas agrícolas, lo cual afecta y pone en riesgo a los servicios ambientales que estas áreas brindan a la ciudad.

El suministro, consumo y manejo de agua sigue siendo uno de los principales problemas y demanda un abordaje con visión regional.

"De acuerdo con la Comisión Nacional del Agua (2010) la ZMVM se abastece con un caudal de 81.9 m³/s provenientes: 62.2 m³/s del propio Valle de México (76%); 4.8 m³/s de la cuenca del Lerma (6%) y 14.9 m³/s de la cuenca del Cutzamala (18%)"[1].

"El caudal total en la cuenca del Valle de México se utiliza de la siguiente manera: 64.7 m³/s para uso público urbano (79%); 4.6 m³/s para uso industrial (6%); y 12.6 m³/s para uso agrícola (15%). Del caudal de uso público urbano se estima que 38% se pierde en las redes primarias y secundarias"[2].

De acuerdo al POZMVM, a pesar del número de plantas de tratamiento instaladas y de su ubicación, la capacidad de tratamiento aún es insuficiente, lo que provoca la contaminación de los cuerpos de agua superficiales y del subsuelo, así como la sobrecarga del drenaje. De esta manera, sólo el 7% de las aguas negras de la metrópoli son tratadas.

A modo de sugerencia se plantea que el abastecimiento de agua a la ZMVM y su sistema general de drenaje deben enmarcarse en una perspectiva regional que comprenda las cuatro cuencas hidrológicas vinculadas artificialmente por la infraestructura hidráulica: cuenca del Valle de México, del Lerma, del Cutzamala y de Tula. La planeación sustentable de este recurso debe considerar su dimensión regional ya que el manejo del agua y del drenaje de la ZMVM tiene impactos ambientales también fuera de la cuenca del Valle de México

[1] SEDESOL, Gobierno del Estado de Hidalgo, Gobierno del Estado de México, Gobierno del Distrito Federal (2012). Programa de Ordenamiento de la Zona Metropolitana del Valle de México, p. 32
[2] Ibídem, p. 32

Por otro lado, la generación de basura representa uno de los mayores retos dentro del ámbito metropolitano. Se generan alrededor de 21 mil toneladas de basura al día, la mayoría orgánica. Se estima que 40% de los residuos sólidos urbanos son potencialmente reciclables.

Otras de las problemáticas encontradas en el POZMVM, además de la necesidad de disminuir la generación de residuos, es la recolección, transferencia y disposición. "Los escasos lugares de disposición final provocan largos trayectos de camiones recolectores con efectos negativos para la calidad del aire y el tráfico vehicular. Esto sugiere la conveniencia de descentralizar y distribuir un mayor número de espacios de disposición por toda la zona metropolitana"[3].

En una escala menor, la Región V Ecatepec, integrada por los municipios de Nopaltepec, San Martín de las Pirámides, Axapusco, Otumba, Temascalapa, Teotihuacán, Acolman, Tecámac y Ecatepec de Morelos, muestra como principal fuente de degradación del suelo el manejo deficiente de los residuos sólidos. Al respecto, se recolectan 841 toneladas de estos desechos. Si se considera el total de la población de 2010 de la Región (2.3 millones de personas), y se estima la generación de residuos en una tonelada por habitante, esto significa que solamente se recolecta 35% de los residuos sólidos.

"Las fuentes móviles de la Región V Ecatepec son responsables de 99.2% de las emisiones de CO, de 81.3% de los NxOy, de 51.1% de las partículas PM10, de 31.6% de los COT y, finalmente, de 29% del dióxido de azufre"[4].

Es importante considerar que dentro de la Región, el municipio de Ecatepec, es el principal emisor de contaminantes originados de fuentes fijas.

Con respecto a la gestión del agua, en la Región, el 91% del caudal de aguas residuales es captado por drenajes municipales; si embrago, a pesar de que la Región tiene una capacidad para tratar 30% del caudal, la capacidad de operación de las Plantas de Tratamiento es de sólo 21%, esto de acuerdo al Plan de Desarrollo de la Región V Ecatepec.

Dentro de la Región, son los municipios de Tecámac y Ecatepec quienes presentan la mayor cobertura de servicio de alcantarillado con porcentajes superiores a 90%, el resto de los municipios se encuentran entre 60% y 70% de cobertura.

La Región V Ecatepec cuenta aún con importantes Áreas No Urbanizables, las cuales están, según el Programa de Desarrollo de la Región, declaradas como Áreas Naturales Protegidas (ANP), entre ellas, el Parque Ecológico Sierra Hermosa, ubicada en el municipio de Tecámac, con una superficie de 681 hectáreas.

[3] Ibídem, p. 33
[4] Plan de Desarrollo 2011-2017 Región V Ecatepec (2012), Gobierno del Estado de México, p. 49

Cabe señalar que la Región V Ecatepec cuenta con un total de 66 unidades ecológicas donde los municipios más representativos son Otumba, seguido por Axapusco, Ecatepec de Morelos, San Martín de las Pirámides y Tecámac; al respecto, el uso predominante es el agrícola, seguido por otros usos; por otra parte, la política asignada para estas unidades ecológicas es principalmente la de Aprovechamiento y Conservación.

II. Aspectos sociales

De acuerdo al Programa de Ordenación de la Zona Metropolitana del Valle de México (POZMVM), la metrópoli está integrada por las 16 delegaciones del Distrito Federal, 59 municipios del Estado de México y 21 municipios del estado de Hidalgo.

Tabla 10. Unidades político-administrativas de la ZMVM

Distrito Federal	Estado de México		Hidalgo
Álvaro Obregón	Acolman	Naucalpan de Juárez	Ajacuba
Cuajimalpa	Amecameca	Nextlalpan	Atitalaquia
Iztapalapa	Apaxco	Nezahualcoyotl	Atotonilco de Tula
Tláhuac	Atenco	Nicolás Romero	Epazoyucan
Azcapotzalco	Atizapan de Zaragoza	Nopaltepec	Mineral de la Reforma
Cuauhtémoc	Atlautla	Otumba	Mineral del Monte
Magdalena Contreras	Axapusco	Ozumba	Mixquiahuala de Juárez
Tlalpan	Ayapango	Papalotla	Pachuca de Soto
Benito Juárez	Chalco	San Martín de las Pirámides	Progreso de Obregón
Gustavo A. Madero	Chiautla	Tecámac	San Agustín Tlaxiaca
Miguel Hidalgo	Chicoloapan	Temamatla	Tepeji del Rio de Ocampo
Venustiano Carranza	Chiconcuac	Temascalapa	Tetepango
Coyoacán	Chimalhuacan	Tenango del Aire	Tezontepec de Aldama
Iztacalco	Coacalco de Berriozabal	Teoloyucan	Tizayuca
Milpa Alta	Cocotitlan	Teotihuacán	Tlahuelilpan
Xochimilco	Coyotepec	Tepetlaoxtoc	Tlaxcoapan
	Cuautitlán	Tepetitlan	Tolcayuca
	Cuautitlán Izcalli	Tepotzotlán	Tula de Allende
	Ecatepec de Morelos	Tequixquiac	Villa de Tezontepec
	Ecatzingo	Texcoco	Zapotla de Juárez
	Huehuetoca	Tezoyuca	Zempoala
	Hueypoxtla	Tlalmanalco	
	Huixquilucan	Tlalnepantla de Baz	
	Isidro Fabela	Tonanitla	
	Ixtapaluca	Tultepec	
	Jaltenco	Tultitlan	
	Jilotzingo	Valle de Chalco Solidaridad	
	Juchipetec	Villa del Carbón	
	La Paz	Zumpango	
	Melchor Ocampo		

Fuente: POZMVM, 2012

Habitan en la región poco más de 21 millones de personas, 53% en los municipios conurbados del Estado de México, 42% en el Distrito Federal y sólo 5% en los 21 municipios del estado de Hidalgo.

Las mayores concentraciones poblacionales se encuentran en las delegaciones centrales y en los municipios mexiquenses ubicados al oriente y norte de la metrópoli como Nezahualcoyotl y Ecatepec, este último ubicado en el límite sur del municipio de Tecámac.

La Tasa de Crecimiento Media Anual (TCMA) durante el periodo censal 2000-2010 en la Zona Metropolitana del Valle de México fue de 0.85%, muy por debajo de la presentada por el municipio de 7.75% para el mismo periodo; así, Tecámac formó parte de uno de los 6 municipios con las más altas TCMA, junto con Huehuetoca, Acolman, Chicoloapan, Tizayuca y Mineral de la Reforma.

De acuerdo al POZMVM, "el crecimiento de la superficie de las localidades urbanas de la ZMVM entre 2005 y 2010 fue de casi 18,800 hectáreas, alcanzando una superficie total de 146,032 hectáreas"[5] para 2010. Así, la densidad poblacional en la zona metropolitana llegó a 143.80 hab/ha.

En la ZMVM, según el Censo de 2010, y de acuerdo al POZMVM, existe un número muy elevado de viviendas desocupadas. INEGI estimó una desocupación en la ZMVM del orden de 10%, equivalente a 694,175 viviendas, de las cuales 403,971 (58.2%) se localizan en los municipios del Estado de México; 211,245 (30.4%) en las delegaciones del D.F. y 78 959 (11.4%) en los municipios de Hidalgo. Para ese año, Tecámac tenía un porcentaje de desocupación de casi 26%, es decir, una de cada cuatro viviendas particulares del municipio estaba desocupada.

En el ámbito de la Región V Ecatepec, es en el municipio de Ecatepec de Morelos donde se concentra el 71% del total de la población de la Región; con respecto a la distribución de la población por tamaño de localidad, éste municipio cuenta con la localidad más poblada, siguiendo los municipios de Tecámac, Acolman y Teotihuacán registran localidades con poblaciones mayores de 15,000 habitantes.

El grado de urbanización alcanzado por la Región V Ecatepec es mayor que el Estatal por 20 puntos porcentuales. De este modo, Ecatepec de Morelos y Tecámac son los municipios con los más altos niveles de urbanización.

En los últimos años, de acuerdo al Programa de Desarrollo de la Región V, los municipios con la mayor dinámica poblacional fueron Tecámac y Acolman, duplicaron su población durante el periodo 1990-2010.

[5] SEDESOL, Gobierno del Estado de Hidalgo, Gobierno del Estado de México, Gobierno del Distrito Federal (2012). Programa de Ordenamiento de la Zona Metropolitana del Valle de México, p.18

En la Región, de acuerdo al Consejo Nacional de Evaluación de la Política Social (CONEVAL), 4 de cada 10 habitantes se encontraban en situación de pobreza en el año 2010. Los municipios con la mayor presencia de población en situación de pobreza son Axapusco, Otumba y San Martín de las Pirámides.

Derivado de una serie de avances en la Región V, se presentó un incremento de las personas con instrucción Secundaria, Educación Media Superior y Superior. De esta forma, prácticamente la mitad de la población de la Región tenía estudios de nivel Secundaria; sin embargo, los municipio de Axapusco, Nopaltepec y Temascalapa presentan los mayores porcentajes de población que únicamente ha cursado la primeria, por otro lado, Tecámac y Ecatepec, sobresalen por un mayor número de habitantes con nivel de educación Superior.

Por otro lado, el promedio de escolaridad en la Región V ha experimentado un incremento significativo al pasar de 8.3 grados aprobados a 9.2 grados aprobados, lo que quiere decir que la población pasó de un nivel de segundo año de secundaria a un nivel de tercer año de secundaria, en promedio.

Es importante subrayar que "Tecámac es el municipio de la Región que presenta el mayor grado de escolaridad entre su población, incluso es el que más ha mejorado en cuanto a este indicador, puesto que pasó de 9.26 en el año 2005 a 10.53 para el 2010"[6].

III. Actividades económicas

La ZMVM aporta 27.2% del Producto Interno Bruto (PIB) nacional y concentra la mayor parte de los servicios, aun cuando el mismo ha disminuido en las últimas décadas.

El sector moderno de la economía, en particular los servicios avanzados, vinculados a la economía global, se localiza en las delegaciones y municipios del centro y del poniente de la ZMVM: Miguel Hidalgo, Cuauhtémoc, Benito Juárez, Cuajimalpa y Huixquilucan.

En cuanto al comercio, los grandes centros de actividad se concentran en las delegaciones Cuauhtémoc, Miguel Hidalgo, Benito Juárez, Iztapalapa y Álvaro Obregón y en los municipios de Naucalpan y Tlalnepantla, donde se ubican grandes centros comerciales como Santa Fe y Plaza Satélite, así como áreas con fuerte concentración de establecimientos comerciales como son el Centro Histórico de la Ciudad de México y Polanco.

22% de la producción industrial de la ZMVM se concentró en diez unidades político administrativas. La unidad más importante fue el municipio de Atitalaquia en Hidalgo,

[6] Plan de Desarrollo 2011-2017 Región V Ecatepec (2012), Gobierno del Estado de México, p. 93

como resultado de la operación de parques industriales de gran calado que se ubican en dicho municipio.

De acuerdo al POZMVM, en el periodo 2003-2008, el personal ocupado en la ZMVM mostró un crecimiento absoluto en cerca de 1.3 millones de empleos, con un ritmo de crecimiento anual promedio cercano al 7%.

Los cinco municipios de la ZMVM que registraron el crecimiento absoluto más importante en la oferta ocupacional entre 2003 y 2008 fueron: Ixtapaluca, Ecatepec, Chimalhuacán, Nezahualcóyotl y Tultitlán.

Ahora bien, en el ámbito de la Región V Ecatepec, de acuerdo al Plan de Desarrollo Regional 2011-2017, Ecatepec aportó 85% del valor agregado censal bruto; por otro lado, los municipios más dinámicos fueron Tecámac, San Martín de las Pirámides, Acolman, Otumba y Temascalapa con incrementos anuales superiores a 7%.

Dentro de la Región, la industria muestra una fuerte presencia ya que generó el 55% del valor agregado bruto, es importante señalar que, de acuerdo al Plan de Desarrollo de la Región, el valor se colocó por arriba del porcentaje nacional. Esta actividad ha venido creciendo en los últimos años, destacando las industrias eléctrica e hidráulica con presencia en los municipios de Axapusco, Nopaltepec y Otumba. En Tecámac las empresas del sector construcción son las que más aportan al valor agregado censal bruto.

A nivel de la Región V Ecatepec, durante el año 2008 la participación sectorial en el Valor Agregado Censal se concentró en el sector 43 relacionado con el comercio al mayoreo, y en segundo lugar en el 23 enfocado a la construcción. Por el contrario, los sectores con menor representación fueron el 62 y el 22 destinados a servicios de salud y a energía eléctrica respectivamente.

Debido a diversas circunstancias, entre las que sobresale el proceso de urbanización en Ecatepec y Tecámac y fenómenos climatológicos, el sector agrícola ha experimento una fuerte caída. A pesar de lo anterior, los productos más significativos son el cultivo de nopal y tuna, principalmente en los municipios de San Martín de las Pirámides y Otumba; además, dentro de la Región V, se pudo constatar que “para el año 2006, el valor de la producción registró un aumento respecto del año 2002, debido a que se logró cosechar casi toda la superficie sembrada a nivel regional”[7].

Con respecto a la producción pecuaria, en términos generales, el subsector, registró importantes avances en la producción de huevo, carne de res y de oveja; sin embargo, la Región experimentó un retroceso de 13% anual en la producción de aves durante el periodo 2007-2010, esto de acuerdo a información del Plan de Desarrollo de la Región V Ecatepec. En el ámbito regional, Tecámac destaca en la producción de carne de cerdo y de huevo para plato.

[7] Ibídem, p. 108

"En resumen, exclusivamente la Región V Ecatepec registró crecimientos positivos en cuanto a la producción de carne de bovino y ovino así como en la producción de huevo para plato y lana sucia"[8].

Debido a las condiciones presentadas durante los últimos años, principalmente en los municipios de Ecatepec y Tecámac, la Región se ha especializado en actividades de construcción. Por otro lado, en los municipios de Acolman, Ecatepec, San Martín de las Pirámides y Teotihuacán la especialización económica se presenta en el sector industrial.

Si se considera al personal ocupado, los municipios de Acolman, Axapusco, Nopaltepec, Otumba, Tecámac y Temascalapa se caracterizan por una importante especialización en la industria del vestido. En la industria de la madera, destacan los municipios de Axapusco, Nopaltepec, San Martín de las Pirámides, Tecámac, Temascalapa y Teotihuacán. En los productos metálicos destacan Temascalapa, Tecámac y San Martín de las Pirámides.

De acuerdo al Plan de Desarrollo 2011-2017 de la Región V Ecatepec, las tasas de empleo experimentaron en los últimos años una caída importante, principalmente en el municipio de Ecatepec, en contraste, municipios como San Martín de las Pirámides, Acolman y Tecámac, experimentaron un importante incremento de población ocupada, de hecho, en el ámbito de la Región, Tecámac es el municipio con la más alta tasa de crecimiento de población ocupada.

Derivado del acelerado proceso de urbanización, en la Región sólo una de cada cinco personas se dedican a actividades primarias, al mismo tiempo, las personas ocupadas en el sector industrial se ha reducido, con los cual, se ha presentado un desplazamiento de la PEA del sector secundario al terciario, en este sentido, Ecatepec y Tecámac son los municipios con los más altos porcentajes de PEA ocupada en el sector.

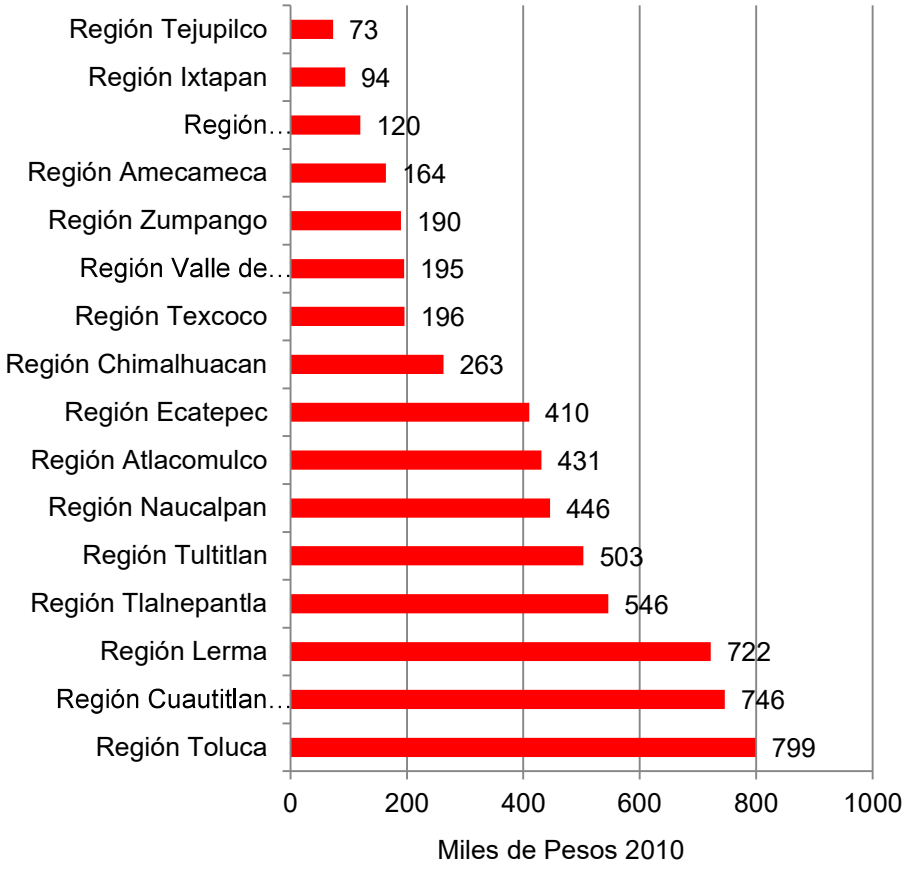
En la Región V Ecatepec, se registran los mejores niveles de ingreso "al reducirse el porcentaje de trabajadores que perciben hasta un SM y, sobre todo, al bajar significativamente el porcentaje de población con ingresos entre uno y dos SM. Por lo tanto, esta modificación en la distribución del empleo también se presentó a nivel estatal y nacional, pero en menor medida"[9]; en este sentido, Tecámac, presenta es el que presenta porcentajes superiores en los ingresos de su PEA ocupada.

Un elemento fundamental para conocer una dimensión del desarrollo es la productividad, al saber las condiciones que presenta ésta, se puede saber cómo se están utilizando los recursos de una nación, estado, región o municipio y en ese sentido su capacidad de competir en el mercado.

[8] Ibídem, p. 113
[9] Ibídem, p. 121

De esta manera, la productividad de la Región Ecatepec, de la que forma parte el municipio, reportó una productividad laboral de 410 mil pesos por persona ocupada, muy por debajo de Regiones como Toluca, Cuautitlán Izcalli, Lerma o Tlalnepantla.

Grafica 1. Productividad laboral por regiones. Producción por persona ocupada 2009



Fuente: Elaborado por Centro de Investigación para el Desarrollo, A.C. con información del INEGI

IV. Principal infraestructura física

La red carretera de la Región V Ecatepec, está integrada por 3 vialidades de carácter regional que la conectan de oriente a poniente, con el Circuito Exterior Mexiquense, y de sur a norte con la Autopista México-Pachuca, la carretera federal México-Pachuca y la Autopista México-Pirámides.

Por lo que toca a la infraestructura industrial, se localizan en la Región ocho parques industriales distribuidos en los municipios de Axapusco, Ecatepec y Tecámac, donde operan 120 empresas, la gran mayoría en Ecatepec 109, destacan empresas como Jumex y La Costeña. “Asimismo, se localizan fábricas de hierro, de productos químicos,

de muebles, de textiles, y hasta una planta termoeléctrica, entre otras, lo cual indica cierta diversificación industrial en dichas zonas"[10].

Con respecto de la infraestructura de abasto, dentro de la Región existe sólo una Central de Abasto, ubicada en el municipio Ecatepec, con una capacidad para 336 bodegas y ocupadas al cien por ciento.

Siguiendo el Plan de Desarrollo 2011-2017 de la Región V, el 9% de la infraestructura cultural estatal se concentró en la misma. Por otro lado, los municipios de Ecatepec de Morelos, Otumba y Tecámac disponen de Centros Regionales de Cultura.

Se reportaron en la Región 1,786 unidades médicas, la mayoría con servicios de consulta externa; 90% del equipamiento es operado por el Gobierno del Estado y 1,200 unidades médicas son atendidas por el Instituto de Salud del Estado de México (ISEM).

De acuerdo con el Inventario Nacional de Plantas Municipales de Potabilización y Tratamiento de Aguas Residuales en Operación elaborado en 2009 por la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT), en la Región V Ecatepec no se cuenta con plantas potabilizadoras.

V. Comunidades indígenas

Dentro de la Región V, se presenta una relación directa entre el grado de urbanización y la presencia de grupos indígenas, así, es en los municipios de Ecatepec y Tecámac en donde se presenta la mayor concentración de población hablante de alguna lengua indígena con 90% del total de la Región. Se explica "a partir del fenómeno de inmigración que ha contribuido de manera importante a la expansión de las áreas urbanas periféricas de la ZMVM"[11].

VI. Potencialidades y limitantes de la Región

Potencialidades

- Existe un importante acervo cultural (Pirámides).
- Se cuenta con una infraestructura carretera que permite la conectividad de la Región con el resto de la entidad y con otras entidades.
- La Región es un importante polo de atracción de población.
- Algunos municipios de la Región cuentan con uno de los mejores niveles de instrucción
- Existen condiciones favorables para el desarrollo de industrial de tecnología e innovación.
- Existen Áreas Naturales Protegidas con potencial de desarrollo ecoturístico
- Las zonas de producción se encuentras cerca de las zonas de consumo.

[10] Ibídem, p. 124
[11] Ibidem, p. 83

Limitantes

- Escases de recursos naturales principalmente el agua.
- Falta de infraestructura para el manejo sustentable del agua, plantas de tratamiento y plantas potabilizadoras.
- Fuerte presión urbana sobre suelo no urbanizable, principalmente agrícola y bosque.
- Fuerte caída de la producción agrícola.
- Alto índice de viviendas particulares desocupadas.
- Desigualdades socioeconómicas notorias al interior de la Región, lo que se traduce en desigualdades de oportunidades.

2.3 Diagnóstico del territorio municipal

A través del presente diagnóstico se realizará una descripción de diversos aspectos de nuestra localidad, con objeto de conocer de manera precisa la situación actual y general del Municipio de Tecámac, asimismo es necesario conocer de manera general las circunstancias que nos permiten identificar el entorno, ya que es parte elemental que nos facilitará una mejor descripción de elementos y fenómenos que caracterizan tanto al territorio como a la población, de tal manera que podamos realizar un análisis o descripción de todos aquellos elementos que inciden en el beneficio de nuestra localidad. Una vez recopilada la información relevante y detallada del Municipio, estaremos en condiciones de señalar las acciones prioritarias, que serán de gran importancia para cimentar las bases para las actuaciones del modelo de desarrollo municipal que convenga para establecer un buen modelo a futuro y que conduzca a buenos resultados. Mediante el análisis de variables y sus parámetros, se obtendrá la información suficiente para conocer con claridad los recursos del Municipio y tener una clara idea de las acciones que se emprenderán, de tal manera que permitan ser evaluados y utilizados en beneficio de la comunidad.

En principio, Tecámac cuenta con una ubicación geográfica privilegiada y es parte de una de las conglomeraciones urbanas más importantes no sólo a nivel nacional sino también internacional, lo cual si bien le hace partícipe de las grandes problemáticas regionales como lo es el medio ambiente y la inseguridad, también coloca al municipio frente a importante ventanas de oportunidad para el desarrollo local.

A pesar del importante proceso de urbanización experimentando desde hace poco más de 40 años, en la estructura urbana del municipio persiste la presencia de los 12 pueblos originarios del municipio junto con un número importante de conjunto urbanos que se han instalado en el municipio.

En términos demográficos, la llega de los conjuntos urbanos a definido el perfil demográfico del municipio. Hoy, aunque el rango de la población que va de 0 a 4 es mayor en términos relativos con respecto a los porcentajes presentados por la entidad y la región; los rangos subsecuentes que van de los 5 a los 29 años, disminuyen

proporcionalmente con respecto a la población total del municipio, por el contrario, los rangos de 30 a 44 años aumentan en términos relativos.

La atracción migratoria derivada del crecimiento urbano ha permitido que a lo largo del municipio, principalmente en el sur, en donde se concentran los conjuntos urbanos, resida población que habla lengua indígena, aunque, por un lado, es poco representativa con respecto a la población total del municipio y, por otro, es población que, en un sentido cultural más amplio, manifiesta modos de vida plenamente urbanos.

De esta manera, Tecámac se ha convertido en un importante polo de atracción poblacional, presentando porcentajes de población migrante muy superiores a los correspondientes a la entidad y a la Región V. En el 2010 ésta población representó 15.44% de la población total municipal; en 2015, representaron 10.45%.

Los datos anteriores, tienen que ver con el proceso que se experimenta en las periferias de la Zona Metropolitana del Valle de México, y que se relacionan con la presencia de un pico importante de crecimiento poblacional que se ve reflejado en las Tasas de Crecimiento Media Anual (TCMA), para después ir disminuyendo con el paso del tiempo. Así, durante el periodo 2000-2005 la TCMA para Tecámac fue de 9.38%, ya para el periodo 2010-2015 la TCMA fue de 4.11%. Se espera que para el año 2018, la TCMA sea de apenas 2.45%.

2.3.1 Delimitación y estructura territorial del Municipio

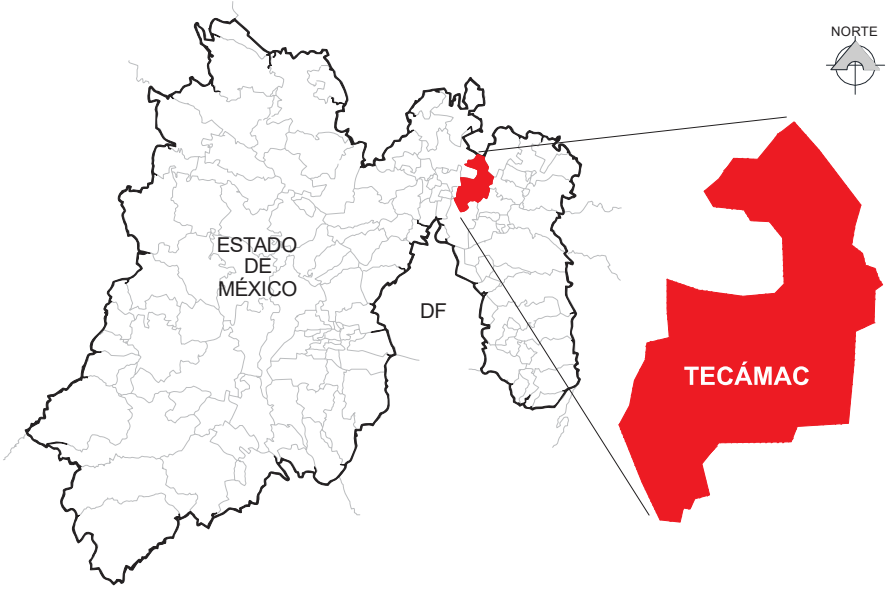
El municipio de Tecámac es parte de la Zona Metropolitana del Valle de México, es parte también de la Zona Metropolitana de la Ciudad de México (ZMCM). Se encuentra a 108.5 kilómetros de su capital y a 30 Km. de la Ciudad de México.

Posee las siguientes coordenadas geográficas
La latitud mínima es de 19°36'31" y máxima de 19°48'29"; con una longitud mínima de 99°42'03" y máxima de 99°03'41"; altitud de 2 270 metros sobre el nivel medio del mar.

Sus colindancias son las siguientes:
Al norte con el municipio de Zumpango, el estado de Hidalgo y el municipio de Temascalapa; al este con los municipios de Temascalapa, Teotihuacán y Acolman; al sur con el municipios de Acolman y Ecatepec de Morelos; al oeste con el municipios de Ecatepec de Morelos, Coacalco de Berriozábal, Jaltenco, Tonanitla, Nextlalpan y Zumpango.

Su extensión territorial es de 154.47 kilómetros cuadrados, lo que equivale al 0.69% de la superficie del estado de México.

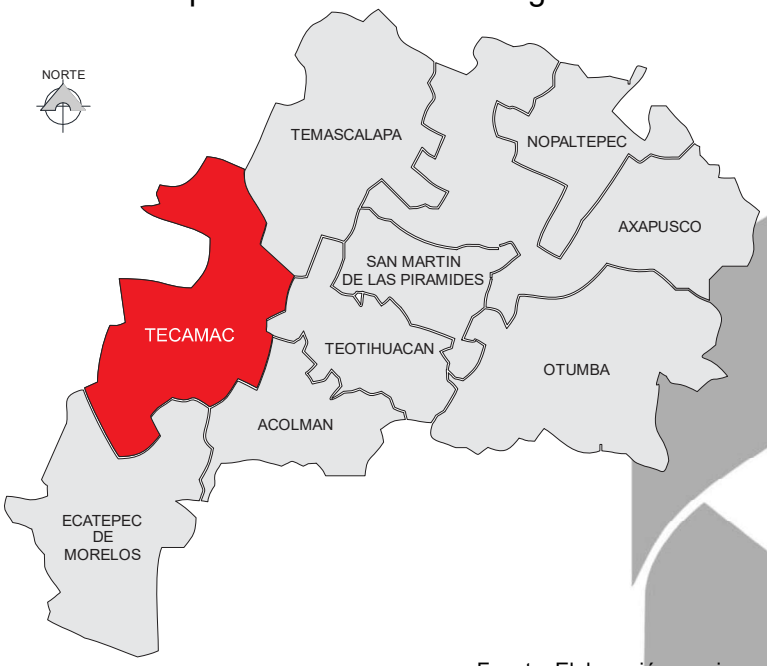
Mapa 1. Croquis de Ubicación



Fuente: Elaboración propia con información del PMDU

De acuerdo con el Instituto de Geografía Estadística y Cartografía del Estado de México (IGECEM), el municipio de Tecámac se inserta en la región V de la entidad junto con los municipios de Acolman, Axapusco, Ecatepec de Morelos, Nopaltepec, Otumba, San Martín de las Pirámides, Temascalapa y Teotihuacán.

Mapa 2. Tecámac en la Región V



Fuente: Elaboración propia con información de IGECEM

En el Bando Municipal 2015 se establece que la estructura político-administrativa del municipio está conformada por 12 pueblos, 56 colonias 2 fraccionamientos, 24 conjuntos urbanos, 4 barrios, 4 ranchos, 25 delegaciones y 3 subdelegaciones.

Tabla 11. Estructura Político-Administrativa

Pueblos

1. Reyes Acozac	7. San Pedro Atzompa
2. San Francisco Cuautliquixca	8. San Pedro Pozohuacán
3. San Juan Pueblo Nuevo	9. Santa María Ajoloapan
4. San Jerónimo Xonacahucán	10. Santa María Ozumbilla
5. San Lucas Xolox	11. Santo Domingo Ajoloapan
6. San Pablo Tecalco	12. Tecámac de Felipe Villanueva

Colonias

1.	Ejidal, San Lucas Xolox	29.	Primero de Marzo, Ejido Tecámac
2.	Buenavista, San Lucas Xolox	30.	Ampliación Ejido de Tecámac
3.	La Palma, Reyes Acozac	31.	Los Olivos
4.	La Michapa, Reyes Acozac	32.	San Mateo Tecalco
5.	Progreso, Reyes Acozac	33.	Nueva Santa María , San Pablo Tecalco
6.	La Campiña, Reyes Acozac	34.	San Antonio. San Pablo Tecalco
7.	San Miguel, Reyes Acozac	35.	Citlalcoatl, San Pablo Tecalco
8.	Nueva Santa Lucia	36.	San Isidro (Citlalcoatl), San Pablo Tecalco
9.	La Flor, Santa María Ajoloapan	37.	Norchuca, San Francisco Cuautliquixca
10.	Ampliación Santo Domingo	38.	San Antonio, San Francisco Cuautliquixca
11.	Santa Anita, Santo Domingo Ajoloapan	39.	Cuauhtémoc, San Francisco Cuautliquixca
12.	Ampliación San Jerónimo	40.	La Azteca, San Francisco Cuautliquixca
13.	Nuevo México San Jerónimo Xonacahuacan	41.	Texcaltitla, San Francisco Cuautliquixca
14.	Independencia, San Jerónimo Xonacahuacan	42.	Atlautenco, San Francisco Cuautliquixca
15.	Isidro Fabela, Tecámac de Felipe Villanueva	43.	Magisterial, San Francisco Cuautliquixca
16.	Ixotitla, Tecámac de Felipe Villanueva	44.	Vista Hermosa, Ozumbilla
17.	Electricistas, Tecámac de Felipe Villanueva	45.	Lomas de Ozumbilla
18.	Nueva Santa María, Tecámac de F. V.	46.	Ampliación Ozumbilla
19.	Vista Hermosa, Tecámac de F. Villanueva	47.	Lomas de San Pedro Atzompa
20.	La Nopalera, Tecámac de Felipe Villanueva	48.	Ampliación San Pedro Atzompa
21.	Miguel Hidalgo, Tecámac de F. Villanueva	49.	Loma Bonita
22.	Villa Guadalupe, Tecámac de F. Villanueva	50.	La Cañada. Loma Bonita
23.	Hueyotenco	51.	Los Arcos
24.	San José	52.	Santa Cruz
25.	Ampliación 5 de Mayo	53.	Esmeralda
26.	5 de Mayo	54.	Ampliación Esmeralda
27.	San Martín Azcatepec	55.	Margarito F. Ayala
28.	Ejido Tecámac	56.	Ampliación Margarito F. Ayala

Fraccionamientos

1.	Ojo de Agua (Col. Agrícola Pecuaria Ojo de Agua)
2.	Social Progresivo Santo Tomás Chiconautla (Lomas de Tecámac)

Conjuntos Urbanos

1. Residencial La Luz	13. Jardines de Sierra Hermosa
2. Paseos de Tecámac	14. Provenzal del Bosque
3. Hacienda del Bosque	15. Portal Ojo de Agua
4. Galaxia El Llano	16. Real Castell
5. Rancho La Capilla	17. Real del Sol
6. Club de Golf La Esmeralda	18. Valle de San Pedro
7. Jema	19. Real Firenze
8. Las Flores	20. Real Toscana
9. El Magueyal	21. Real del Cid
10. Los Olivos	22. Real Verona
11. Villa del Real	23. Punta Palermo
12. Geo Sierra Hermosa	24. Los Héroes Tecámac

Barrios

1.	El Calvario (de Ozumbilla)
2.	El Calvario (de Reyes Acozac)
3.	El Calvario (de Tecámac de Felipe Villanueva)
4.	Guadalupe (de Reyes Acozac)

Ranchos

1.	Club de Polo (Rancho Azul)
2.	La Redonda
3.	San Miguel
4.	Desarrollo Campestre Club de Golf La Esmeralda (Rancho Tenopala)

Delegaciones

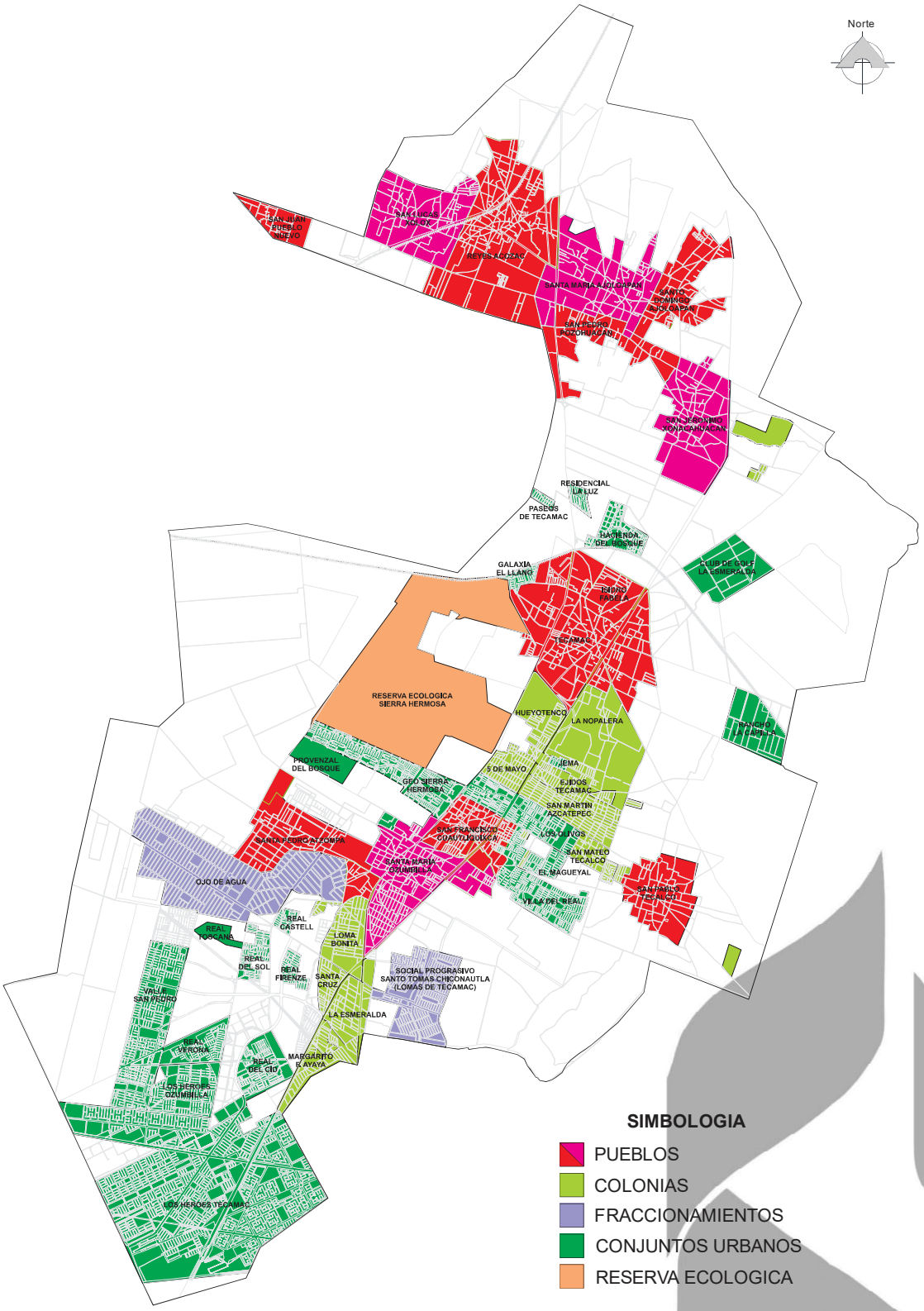
1ª.	Tecámac de Felipe Villanueva
2ª.	San Francisco Cuautliquixca
3ª.	San Pedro Atzompa
4ª.	Santa María Ozumbilla
5ª.	San Pablo Tecalco
6ª.	San Jerónimo Xonacahuacan
7ª.	San Pedro Pozohuacán
8ª.	Santa María Ajoloapan
9ª.	Santo Domingo Ajoloapan
10ª.	Reyes Acozac
11ª.	San Lucas Xolox
12ª.	San Juan Pueblo Nuevo
13ª.	Ojo de Agua
14ª.	5 de Mayo
15ª.	San Martín Azcatepec
16ª.	San Mateo Tecalco
17ª.	Ejido Tecámac
18ª.	San José
19ª.	Loma Bonita
20ª.	Hueyotenco
21ª.	Esmeralda
22ª.	Santa Cruz
23ª.	Margarito F. Ayala
24ª.	Los Olivos
25ª.	Fraccionamiento Social Progresivo Santo Tomás Chiconautla (Lomas de Tecámac)

Subdelegaciones

2ª.	Los Arcos
4ª.	Lomas de Ozumbilla y Vista Hermosa
21ª.	Ampliación Esmeralda

Fuente: Elaboración propia con datos del Bando Municipal de Tecámac 2016.

Mapa 3. Estructura Político Administrativa del Municipio de Tecámac.



Fuente: Elaboración propia con información del PMDU

2.3.2 Medio físico

El medio físico son las condiciones generales del espacio físico en el que se desarrollan distintos fenómenos que dan cabida a los hechos y presencia de las condiciones ambientales del municipio, su conocimiento condiciona el desarrollo de las actividades socioeconómicas de la población. Por ello en esta apartado se presenta un breve diagnóstico de los elementos físicos como clima, hidrología, precipitación, geología y flora que posee el municipio.

Clima

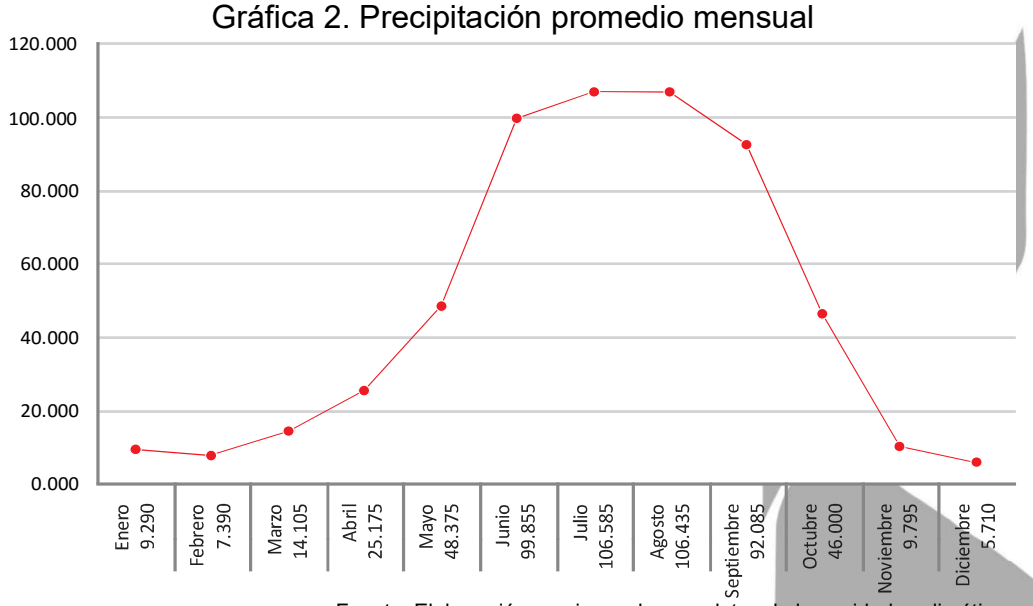
En el Municipio de Tecámac predomina el clima semiseco con lluvias en verano (93.58%) y en una porción menor el templado subhúmedo con lluvias en verano de menor humedad (6.42%), cuenta con un rango de temperatura promedio de entre 14°C y 16°C.

Precipitación.

De acuerdo a datos del IGECEM el rango de precipitación para el municipio de Tecámac es de 500 – 700 mm.

El Servicio Meteorológico Nacional cuenta con dos estaciones de monitoreo climáticas superficiales dentro del territorio municipal; la 15022 Chiconautla (19.66N -99.02W) y la 15099 San Jerónimo Xonacahuacan (19.75N -98.95W), la precipitación promedio mensual de los años de 1961 al 2010 se muestran en la gráfica 1, siendo los meses de junio, julio, agosto y septiembre los que presentan mayor precipitación, mientras que en enero, febrero, noviembre y diciembre son escasas, casi nulas las precipitaciones pluviales.

Gráfica 2. Precipitación promedio mensual



Fuente: Elaboración propia con base a datos de las unidades climáticas superficiales 15022 Chiconautla y 15099 San Jerónimo Xonacahuacan

Geomorfología, geología y edafología.

En la superficie municipal predominan las zonas planas concentrándose principalmente en el centro y poniente del territorio.

Pertenece a la provincia del Eje Neovolcánico, y a la Subprovincia de Lagos y Volcanes de Anáhuac.

Tabla 12. Sistema de Topoformas

	Porcentaje
Vaso lacustre de piso rocoso o cementado	76.28%
Vaso lacustre salino	21.05%
Vaso lacustre con lomerío	2.67%

Fuente: Elaboración propia con datos de Información para el Plan de Desarrollo Tecámac, 2015, IGECEM

Las zonas semiplanas se localizan en la parte oriente y norte del municipio, dichas zonas no sobrepasan los 5 grados de pendiente por lo cual no representan limitaciones para el desarrollo urbano.

Se presenta una fractura en la parte sur del fraccionamiento de Ojo de Agua, al Sur-poniente del municipio, casi paralela al trayecto del gasoducto.

Según el Prontuario de información geográfica municipal de los Estados Unidos Mexicanos la estructura física del territorio es el siguiente:

El tipo de suelo del municipio es del periodo cuaternario (59.37%) y neógeno (8.35%) predominan siguientes tipos de rocas:

Tabla 13. Tipo de Roca

Tipo de Roca		Porcentaje
Ígnea Extrusiva	Toba básica	19.16%
	Volcanoclastico	7.54%
	Brecha Volcánica básica	0.83%
	Basalto	0.23%
Sedimentaria	Brecha sedimentaria	0.58%
Suelo	Aluvial	27.35%
	Lacustre	12.03%

Fuente: Elaboración propia con datos de Información para el Plan de Desarrollo Tecámac, 2015, IGECEM

La estructura edáfica está compuesta de las unidades siguientes:

Tabla 14. Estructura Edáfica

Estructura	Porcentaje
Solonchak	33.16%
Phaeozem	25.23%
Durisol	6.00%
Cambisol	2.93%
Leptosol	0.40%

Fuente: Elaboración propia con datos de Información para el Plan de Desarrollo Tecámac, 2015, IGECEM

Hidrología.

La conformación hidrológica del municipio es como se muestra a continuación:

Tabla 15. Hidrológica

		Porcentaje
Región Hidrológica	Panuco	100.00%
Cuenca	Rio Moctezuma	100.00%
Subcuenca	Lago de Texcoco y Zumpango	96.26%
	Rio Tezontepec	3.74%

Fuente: Elaboración propia con datos de Información para el Plan de Desarrollo Tecámac, 2015, IGECEM

Las unidades hidrológicas en el municipio están representadas por 2 canales de aguas negras, uno es el Gran Canal del Desagüe que conduce las aguas residuales de la Ciudad de México, el cual define el limite municipal al sur poniente, y el otro es el Dren San Diego, ubicado al poniente del municipio, nace al poniente del Parque Ecológico de Sierra Hermosa, bordea la parte poniente del fraccionamiento Ojo de Agua y descarga en el Gran Canal. Existen 12 bordos, 12 arroyos intermitentes, 31 pozos profundos, 3 acueductos y 4 canales de escurrimientos a cielo abierto.

El municipio de Tecámac está ubicado dentro del acuífero Cuautitlán-Pachuca, identificado por la CONAGUA por la clave 1508. Se localiza al norte de la Ciudad de México, en el límite sureste del Estado de Hidalgo, comprendiendo alrededor de un 10% de su superficie total al Estado de México. El acuífero cubre una superficie 2,850 km^2., existe una veda para la realización de nuevos pozos profundos destinados a la extracción de las aguas subterráneas desde 1959, pero la sobreexplotación del acuífero no se ha logrado controlar, y por el contrario parece que tiende a empeorar.

El aprovechamiento de este acuífero se da a través de pozos profundos, algunos de ellos debido a su antigüedad y al deficiente mantenimiento y operación tanto en pozos y en las líneas de distribución originan fugas; sumado a esto, y de acuerdo a la Comisión Nacional del Agua, los mantos acuíferos cuentan con un bajo nivel debido a la sobreexplotación que resulta del abastecimiento al Distrito Federal. Aunado a lo anterior, y siguiendo a la dependencia ya citada, la contaminación originada por las descargas municipales y las originadas por el Gran Canal que vienen de la Ciudad de México representan otra problemática a resolver para poder garantizar el desarrollo urbano sustentable.

Flora.

Los principales tipos de vegetación presentes en el territorio municipal corresponden a matorral xerófilo, vegetación halófila y pastizal.
Matorral xerófilo.

En el territorio municipal, lo poco que aún se conserva de esta vegetación está presente en altitudes de 2,440 a 2,590 msnm, en suelos muy someros de laderas y cimas de los cerros de baja elevación, donde la precipitación media anual es de 567.2 mm y la temperatura media anual de 15.1°C.

Las especies representativas se enuncian a continuación:

Tabla 16. Matorral Xerófilo

Estrato Arbóreo
Acacia schaffneri (huizache)
Schinus molle (pirul)
Opuntia estreptacantha (nopal mestizo)
Yucca filífera (palma común)

Estrato Arbustivo
Zaluzamia augusta (cenicilla)
Mimosa biuncífera (uña de gato)
Bouvardia Tenuifolia (trompetilla)
Houstonia longiflora (flor de San Juan)
Mammilaria magnimama (biznaga de chilito)
Ferocactus latispinus (biznaga gachuda)
Agave spp (maguey)
Opuntia imbricata (cardón)
Opuntia sp (cardón shirgo)
Opuntia joconostle (xoconostle)

Fuente: Elaboración propia con datos de CONABIO.

Pastizal

Se ubica en una franja entre el matorral xerófilo y las áreas agrícolas, así como en los claros, producto de la perturbación al interior del matorral xerófilo. En el municipio, las áreas claramente compactas dominadas por este tipo de vegetación, ocupan un porcentaje del 11.58% de la superficie total, en kilómetros cuadrados según datos de INEGI.

Vegetación halófila

Este tipo de vegetación adquiere una forma de pastizal bajo y denso, está dominado por especies de la familia de las gramíneas, se encuentra en suelos salinos, alcalinos y con problemas de drenaje, en zonas que fueron ocupadas por antiguos lagos, situadas en las partes más bajas del territorio municipal, ubicadas por debajo de la curva de nivel de los 2,240 msnm.

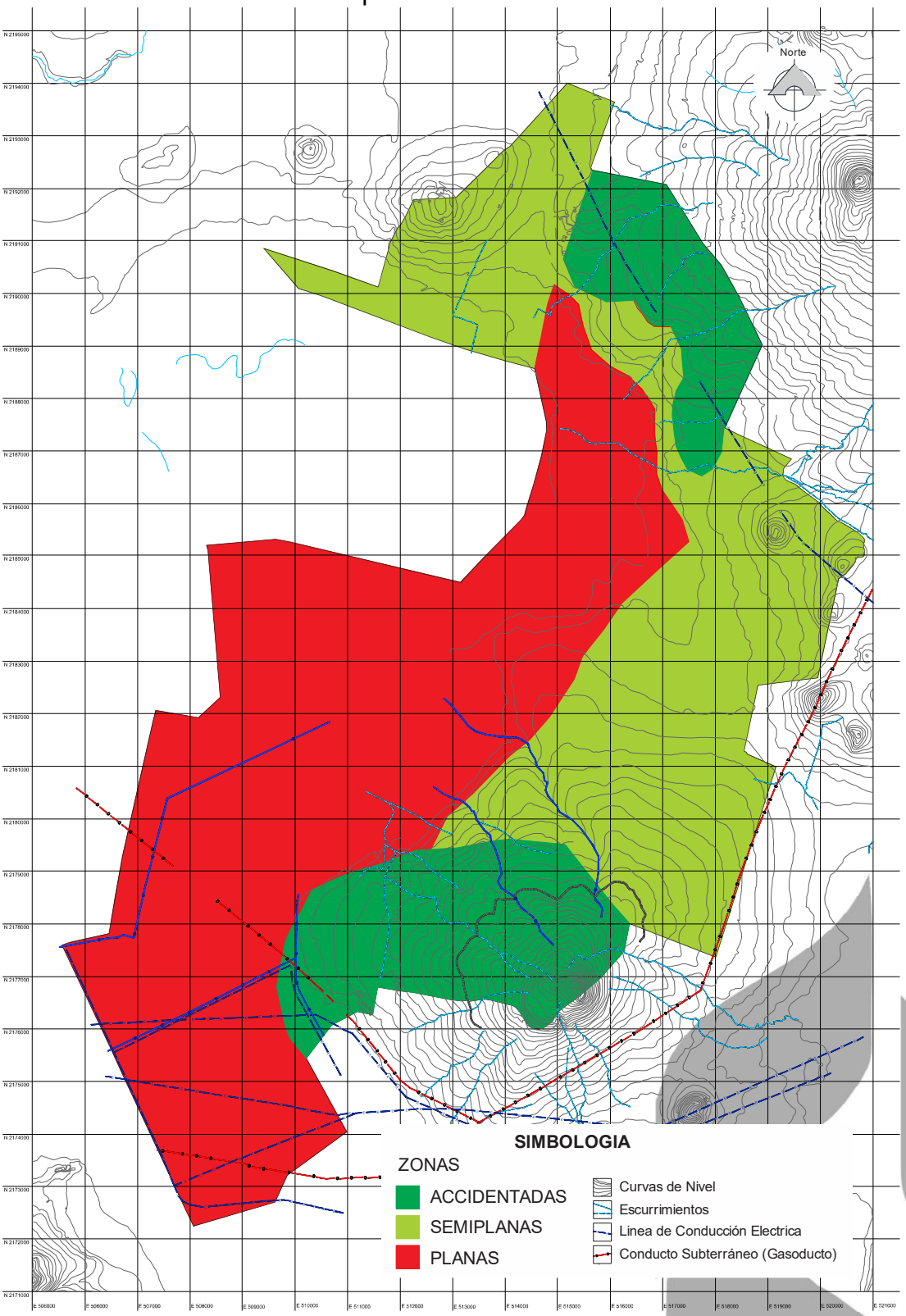
Tabla 17. Vegetación Halófila

Especies
Distichlis spicata
Eragrostis obtusiflora
Bouteloua scorpioides
Atriplex linifolia
Atriplex muricala
Sporobulus pyramidatus
Suaeda mexicana

Fuente: Elaboración propia con datos de CONABIO.

En la tabla anterior se mencionan las especies representativas de la vegetación halófila presentes en el territorio municipal.

Mapa 4. Medio Físico



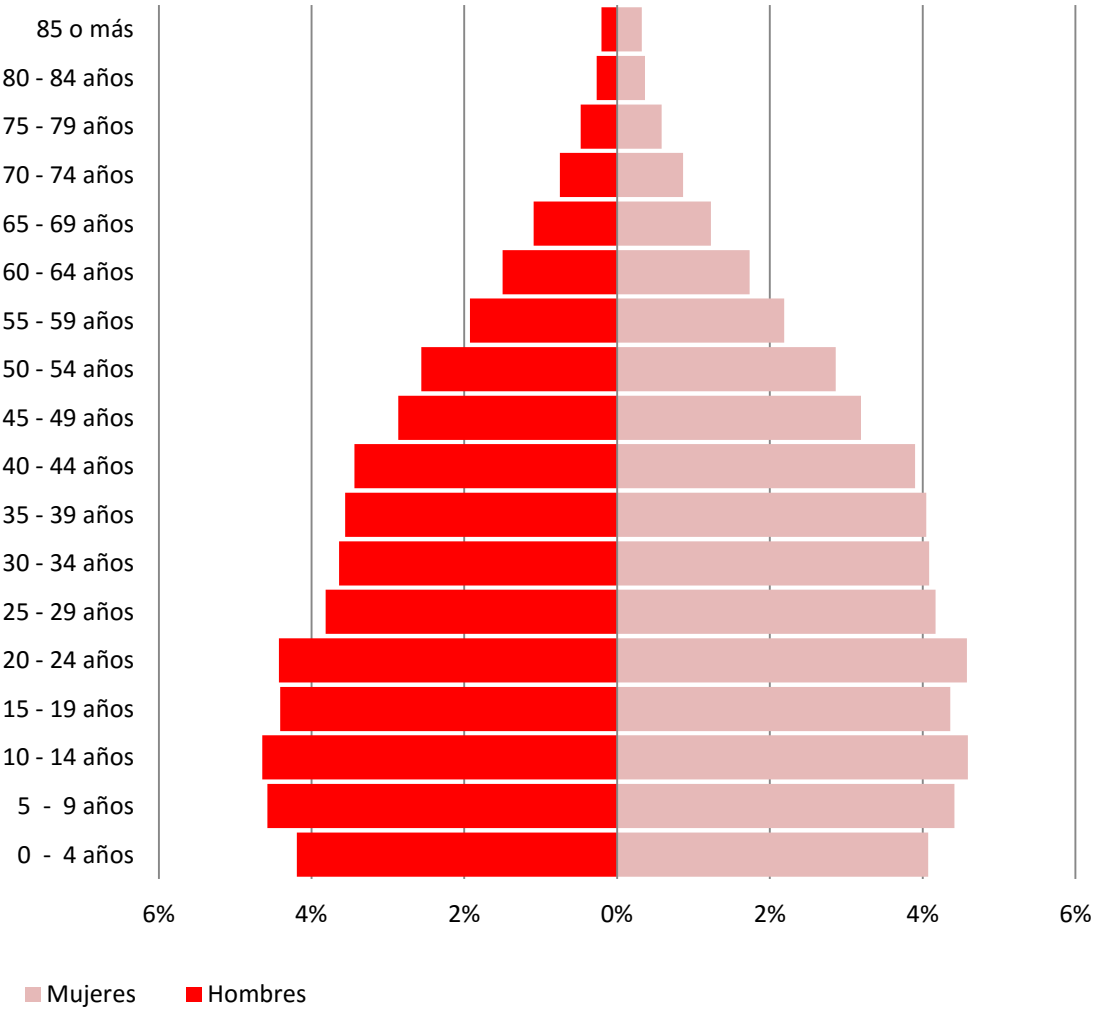
Fuente: Elaboración propia con información de PMDU

2.3.3 Dinámica demográfica

I. Estructura quinquenal

La estructura demográfica en la entidad muestra una primera base, que va de los 0 a los 4 años, ligeramente corta con respecto a las subsecuentes, sin embargo, la pirámide población se ensancha en los rangos que van de los 5 a los 24 años. Estos rangos son los que presentan los porcentajes de la población más importantes, de hecho, el rango de los 15 a los 19 años concentra 8.77% del total de la población y el rango de los 20 a los 24 años, 9.00% del total de la población (ver Gráfica 3).

Gráfica 3. Pirámide poblacional Estado de México



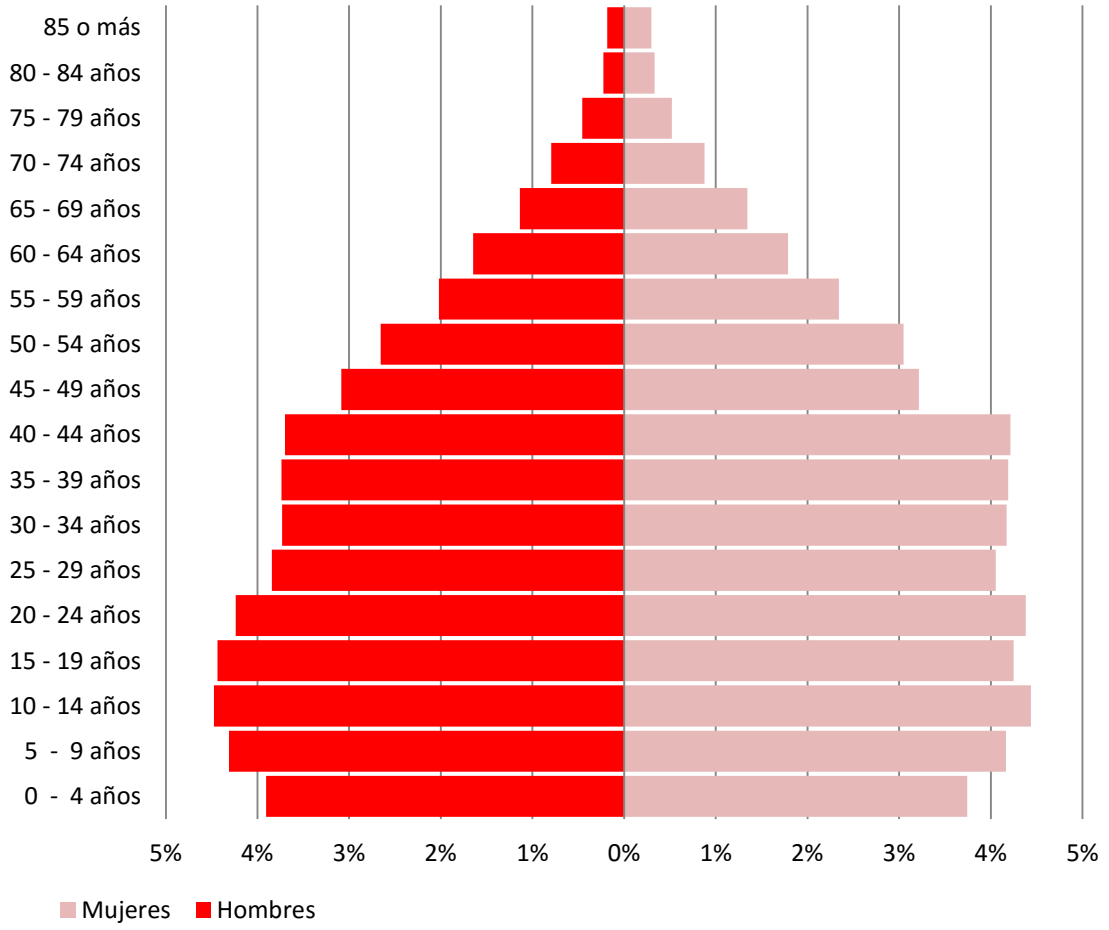
Fuente: Elaboración propia en base a datos del IGECEM, 2015

De alguna manera, el comportamiento poblacional de la entidad, muestra una tendencia favorable al presentar todavía una base poblacional de los 0 a los 24 años robusta.

En el ámbito regional la tendencia que se presenta a nivel estatal se repite. Se cuenta con una primera base de la pirámide menor al resto de los rangos de edad, para después ensancharse.

El porcentaje de la población de 0 a 4 años es menor al estatal con 7.65% del total de la población de la Región V, asimismo, los rangos de 5 a 24 años presentan los porcentajes más importantes aunque menores con respecto a la entidad (ver Gráfica 4).

Gráfica 4. Pirámide poblacional Región V Ecatepec



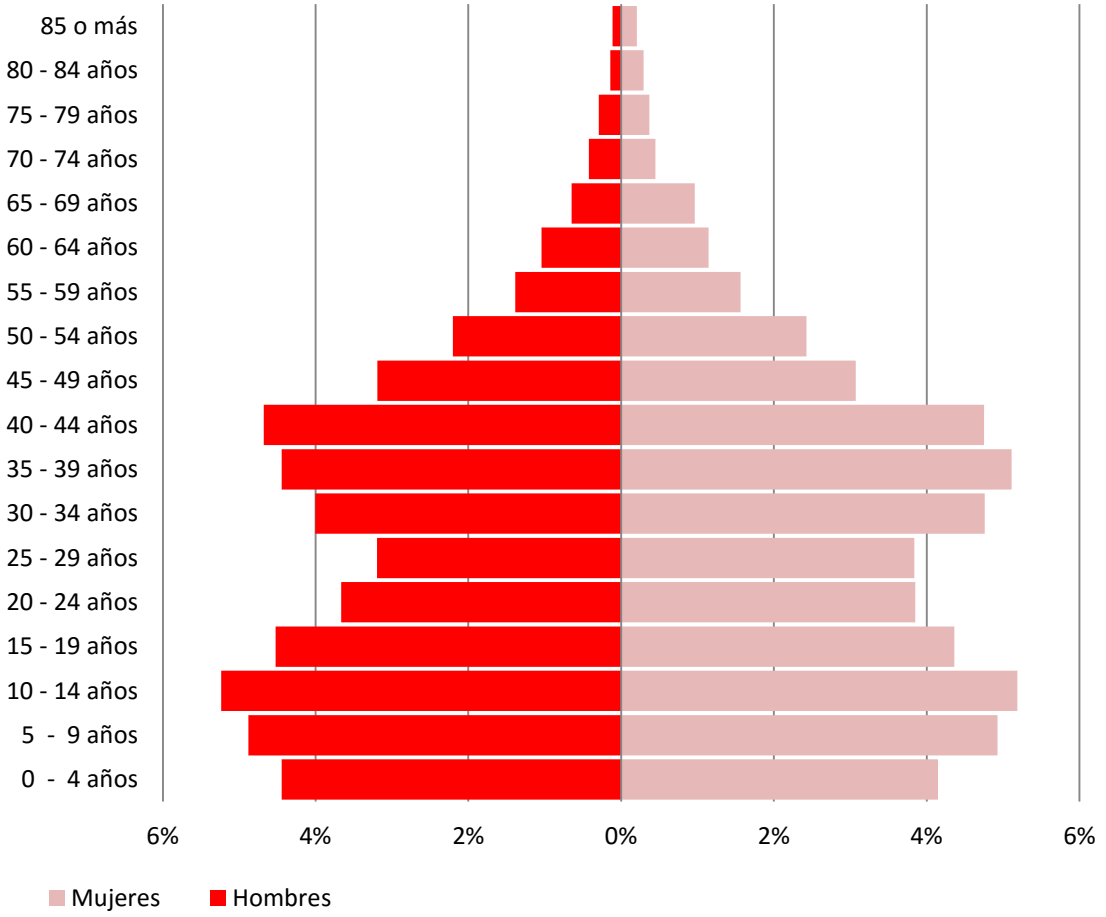
Fuente: Elaboración propia en base a datos del IGECEM, 2015

Al igual que en la entidad, en la Región V, se presentan condiciones favorables para su desarrollo al contar con un bono demográfico que aliente la productividad, en este sentido, las políticas de educación y capacitación, y las de seguridad social son estratégicas.

Con respecto al municipio, la base de los 0 a los 4 años de edad, se comporta de manera similar a la de la entidad y la región, aunque reporta un mayor porcentaje con 8.59% del total de la población de Tecámac.

A diferencia de la entidad y la Región V, la pirámide poblacional de Tecámac presenta una figura irregular debido al comportamiento de los rangos de 5 a 29 años, en donde la pirámide se angosta, y de los rango de 30 a 44 años, en donde la pirámide de ensancha, para después hacerse angosta a partir del rango de 45 a los 49 años (ver Gráfica 5).

Gráfica 5. Pirámide poblacional Tecámac.



Fuente: Elaboración propia en base a datos del IGECEM, 2015

Los retos para el municipio son más complejos, por un lado, tiene que atender los requerimientos propios de la población en edad escolar, generar una política social que atienda a los niños y jóvenes en términos de salud, esparcimiento, deporte y cultura y, por otro, contar con una estrategia para generar oportunidades de desarrollo para las mujeres y hombres de 30 a 44 años.

II. Población que habla lengua indígena.

Para el año 2015, la entidad reportó 2.74% del total de la población como hablante de alguna lengua indígena con 421,743 habitantes; en caso de la Región V, el porcentaje fue de 1.59% de la población total con 35,567 personas. En Tecámac la población que habla lengua indígena fue de 4,351 habitantes, los cuales representaron apenas 1.21% del total de la población municipal (ver Tabla 18).

Tabla 18. Etnicidad.

Condición de habla	Entidad	Región V	Tecámac
Habla lengua indígena	421,743	35,567	5,145
Habla español	387,374	32,509	4,351
No habla español	2,105	115	0
No especificado	32,264	2,943	794
No habla lengua indígena	14,913,853	2,188,289	416,787
No especificado	61,911	6,214	1,868
Total	15,397,507	2,230,070	423,800

Fuente: Elaboración propia en base a datos del IGECEM, 2015

Es importante mencionar que los porcentajes de la población que además de hablar lengua indígena, habla español, supera el 91% en el caso de la entidad y de la región V; en el caso de Tecámac, dicho porcentaje es de 84.57%.

III. Saldo neto migratorio.

De acuerdo a los datos obtenidos, tanto en la entidad como en la región y el municipio se define una tendencia en el porcentaje de población residente en otra entidad a disminuir.

En el caso del Estado de México, la participación de la población migrante pasó de 583,607 habitantes en 2010 (4.30%) a 542,858 habitantes en 2015 (3.66%). En la región los porcentajes de participación fueron de 6.25% para el primer año y 4.28% en el segundo de los años, se pasó de 131,198 habitantes a 97,502.

Tabla 19. Migración.

	Entidad		Región V		Tecámac	
Lugar de residencia	2010	2015	2010	2015	2010	2015
En la entidad	12,843,671	14,154,329	1,948,036	2,170,132	269,448	361,494
En otra entidad	583,607	542,858	131,198	97,502	49,848	42,585
Total	13,562,702	14,833,673	2,098,764	2,280,596	322,947	407,400

Fuente: Elaboración propia en base a datos del IGECEM, 2015

Para Tecámac, es importante rescatar que el porcentaje de población migrante es muy superior a la presentada en la entidad y en la región. En el año 2010 llegaron al municipio 49,848 habitantes, representaron el 15.44% de la población total; en 2015, los migrantes representaron 10.45% del total de la población.

Lo anterior pone en claro el papel que tiene el municipio en el contexto estatal y regional. Tecámac se convierte en un municipio receptor de población, esto debido al importante proceso de urbanización experimentado a partir del año 2000. Esto obliga al gobierno municipal al diseño de políticas públicas orientadas al cuidado de los recursos naturales, al eficiente manejo de los residuos sólidos municipales, a la generación de empleos y a una política cultural que permita la integración de los nuevos habitantes.

IV. Porcentaje de población rural.

Tal y como se puede apreciar en la tabla 20, hay una tendencia tanto a nivel estatal, regional y municipal en el aumento de la población rural, sin embargo, para el caso de Tecámac, resulta aún más significativo.

La población rural de la entidad pasó de 850,687 personas a 987,849, lo que representó un incremento porcentual de 16.12%. En el caso de la Región V, el incremento fue de 15.57%, pasó de 49,613 habitantes en 2000 a 57,340 habitantes en 2010. En Tecámac, el incremento fue superior al 100% pues de 1,766 habitantes en localidades rurales en 2000, se pasó a 4,169 habitantes en 2010.

Tabla 20. Población rural.

	Entidad		Región		Tecámac	
	2000	2010	2000	2010	2000	2010
Total	13,096,686	15,175,862	2,007,539	2,339,778	172,813	364,579
Rural	850,687	987,849	49,613	57,340	1,766	4,169

Fuente: Elaboración propia en base a datos del IGECEM, 2015

De esta manera, una de las acciones que el municipio debe emprender de manera urgente es una estrategia de control urbano para evitar la aparición de asentamientos dispersos a lo largo del territorio, la cual debe estar acompañada de política de acceso a suelo para aquellos sectores que no tiene la posibilidad de adquirir un predio.

V. Población no nativa.

El papel que tiene el municipio en el ámbito estatal y regional como polo de atracción poblacional, descrito en el apartado de migración, se refuerza con la revisión del comportamiento de la población que no nació en la entidad.

Mientras que en la entidad y en la región la población no nativa crece en términos absolutos y de incrementos porcentuales, la participación de este tipo de población desciende en términos relativos.

Para el año 2000, en el Estado de México, la población no nativa llegó a poco más de 7 millones trescientos mil habitantes, lo que representó 38.63% del total de la población total; para el año 2010, el porcentaje bajó a 36.68%.

En el caso de la Región V Ecatepec, mientras que en el año 2000, la región reportó un total de 1'104,134 habitantes que habían nacido en otra entidad, esto representó 55% del total de la población de la región. Ya en 2010, la población no nativa, representó 52.43% con 1'226,668 habitantes (ver Tabla 21).

Tabla 21. Población no nativa.

	Entidad		Región V		Tecámac	
	2000	2010	2000	2010	2000	2010
Nacidos en la entidad	7,364,144	9,341,942	803,474	1,070,816	77,706	152,237
Nacidos en otra entidad	5,059,089	5,566,585	1,104,134	1,226,668	85,313	205,733
En otro país	25,975	20,617	2,128	1,620	269	426
No especificado	647,478	216,693	97,803	36,431	9,525	5,488
Total	13,096,686	15,175,862	2,007,539	2,339,778	172,813	364,579

Fuente: Elaboración propia en base a datos del IGECEM, 2015

Ahora bien, en Tecámac, para el año 2000, el porcentaje de la población que no había nacido en la entidad fue de 49.37% con una población de 85,313 habitantes, en 2010 el porcentaje aumento a 56.43% del total de la población; además, el incremento porcentual 2000-2010 fue de más del 100%.

VI. Densidad de población.

Como se puede apreciar en la tabla 22, las densidades de más importantes se encuentran en el municipio de Tecámac, reportó en 2010 una densidad de 2,360 hab/km², para el año 2015, la densidad ya era de 2,887 hab./km², esto implicó un incremento porcentual de 22.34% en el periodo 2010-2015.

Tabla 22. Densidad de población (hab./km²).

	Entidad		Región V		Tecámac	
	2010	2015	2010	2015	2010	2015
Densidad	675	720	1,907	2,014	2,360	2,887

Fuente: Elaboración propia en base a datos del IGECEM, 2015

Por otro lado, el incremento porcentual en la entidad fue de 6.67%, en la región fue de 5.60%.

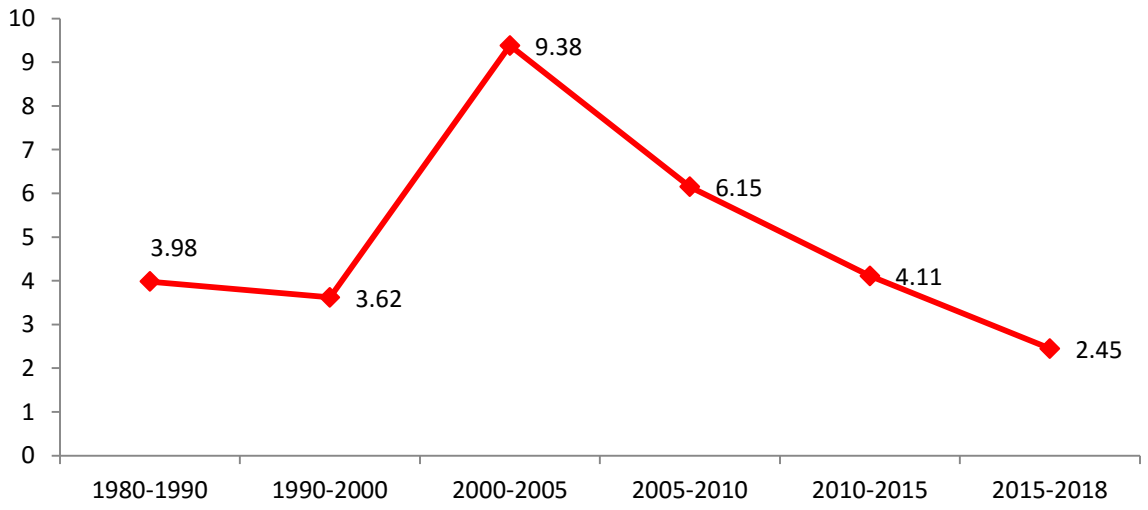
Tal y como se puede apreciar en la gráfica 5, es en el periodo 2000-2005 cuando la Tasa de Crecimiento Medio Anual despunta de manera importante, la población pasó de 172,813 habitantes a 270,574 (ver tabla 23), un incremento en términos absolutos de casi 98 mil habitantes en tan sólo 5 años. A partir de ese periodo el ritmo de crecimiento poblacional comienza a disminuir. De esta manera, para el año 2018, la población municipal superará los 500 mil habitantes.

Tabla 23. Características de la población municipal, 1990-2015

Año	Pob Tot.	Hombres	Mujeres	Población 0 A 5 años	Población 6 A 14 años	Población 15 y + años	TCMA
1990	123,218	60,886	62,332	17,998	29,585	75,470	3.98
2000	172,813	84,819	87,994	21,914	32,345	109,155	3.62
2005	270,574	132,509	138,065	33,222	46,699	163,608	9.38
2010	364,579	177,713	186,866	45,093	67,622	247,191	6.15
2015	446,008	216,509	229,499	48,325	80,230	317,168	4.11
2018 [1]/	503,292	243,754	259,538	50,368	88,901	368,317	2.45

Fuente: Elaboración propia en base a datos del IGECEM, 2015, Encuesta Intercensal 2015 INEGI y cálculos propios.
[1]/ Proyecciones elaboradas por el personal de la Secretaría Técnica del municipio de Tecámac

Gráfica 6. Tasa de Crecimiento Media Anual.



Fuente: Elaboración propia en base a datos del IGECEM, 2015, Encuesta Intercensal 2015 INEGI y cálculos propios.

A pesar de que en términos absolutos la población la población de 0 a 5 años de edad sigue aumentando, en términos relativos ha perdido presencia, pasó de representar 14.61% de la población total en 1990 a 10.84% en 2015, para el año 2018, representará 10% del total de la población del municipio.

El fenómeno anterior se replica para el caso de la población que va de los 6 a los 14 años, pasó de 29,585 habitantes en 1990 a 80,230 en 2015 (ver tabla 23), esto significó que la población ubicada en este rango de edad pasara de representar 24% del total de la población en 1990 a 17.99% en 2015. Para el año 2018, representará 17.66% del total de la población

Por el contrario, la población de 15 años y más aumentó su presencia en la composición demográfica del municipio, pasó de representar 61.25% del total de la población en 1990 a 71.11% en 2010; en el año 2018, habrá de representar 73.18% con 368,317 habitantes.

Para el año 2015, la localidad de Ojo de Agua concentró el mayor porcentaje de la población con poco más de 60% al reportar 242,272 habitantes para el año en mención. Le siguieron San Martin Azcatepec, Los Reyes Acozac, Santa María Ajoloapan, Tecámac de Felipe Villanueva y Fraccionamiento Social Progresivo.[12]

Tabla 24. Población por localidad y rango de edad 2015

Localidad	Población Total	Hombres	Mujeres	Población. 0-5 años	Población 6-14 años	Población 15-59 años	Población 60 y + años
Tecámac de Felipe Villanueva	15,911	7,743	8,168	1,847	2,801	9,933	1,124
Los Reyes Acozac	21,910	10,628	11,282	2,374	3,547	12,724	1,542
San Juan Pueblo Nuevo	2,186	1,080	1,106	288	414	1,342	127
San Pablo Tecalco	5,344	2,577	2,767	657	1,063	3,210	363
Santa María Ajoloapan	17,784	8,793	8,991	2,101	3,373	10,659	1,245
Ojo de Agua	242,272	118,007	124,265	30,258	45,094	153,547	11,763
Rancho la Luz	304	150	154	44	54	193	10
San Martín Azcatepec	35,390	17,182	18,208	4,223	6,281	21,697	2,617
Rancho San Nicolás la Redonda	17	7	10	1	2	8	6
Fraccionamiento Santa Cruz Tecámac	3,260	1,613	1,647	529	623	2,020	65
Rancho Azul	91	45	46	15	16	54	6
Ampliación San Jerónimo	232	113	119	28	56	143	2
Rancho Jalisco	14	0	0				*

[12] La división por localidades de la tabla 24 corresponde a la realizada en base a criterios de INEGI, en el caso concreto de la localidad de Ojo de Agua, ésta comprende a una serie de pueblos y conjuntos urbanos. Entre los conjuntos urbanos que comprende la localidad de Ojo de Agua está Héroes Tecámac, éste conjunto concentraba para el año 2010 casi 17% de la población municipal.

Ampliación la Palma (Zona Industrial)	12	6	6	2	2	8	0
Hacienda los Manolos	6	0	0				*
Casas del Ferrocarril Primero	41	18	23	6	7	24	3
Colonia San Isidro Citlalcóatl	312	141	171	38	72	183	18
San Andrés	93	43	50	20	14	55	4
Siete Hermanos (Rancho Luis Rivero)	5	0	0				*
La Base	33	19	14	1	8	24	0
El Chivo (Relleno Sanitario Municipal)	31	20	11	4	4	22	1
Hacienda del Bosque	1,983	980	1,003	330	380	1,204	48
Ejido San Andrés Ozumbilla	15	10	5	1	2	10	2
Ejido San Miguel	48	25	23	9	9	28	2
Ejido Santa Ana	164	86	78	18	31	105	10
FSP Santo Tomás Chiconautla	15,061	7,394	7,667	2,031	3,334	9,195	473
Colonia Nuevo México	263	130	133	30	53	164	16
Rancho de los Olivos	18	11	7	4	5	7	2
Rancho el Milagro	3	0	0				*
Rancho San Blas	12	0	0				*
Ejido San Francisco	246	123	123	32	40	168	6
La Barranca (Avenida Santa Lucía)	2	0	0				*
Ejido San Pablo Tecalco	11	6	5	1	4	4	2
San Simón	81	35	46	12	11	54	4
Santo Domingo	33	16	17	4	9	20	0
El Tanque	71	36	35	8	17	43	3
Colonia Tezontla	511	260	251	68	109	303	24
Campo de Golf la Esmeralda	3	0	0				*
La Nopalera (La Cañada)	23	12	11	3	5	15	0
Loma de San Jerónimo	212	103	109	28	43	134	7

Rancho San Eduardo (Golondrinas)	11	0	0				*
Ampliación de la Concepción	80	38	42	11	20	49	0
San Pedro (El Terremoto)	309	150	159	39	71	187	9
Rancho la Divina Providencia	32	14	18	6	7	19	0
Paseos de Tecámac	139	70	69	18	26	92	3
Localidades de una vivienda	25	13	12	2	7	13	3
Localidades de dos viviendas	31	16	15	2	8	19	2
Total del Municipio	364,579	177,713	186,866	45,093	67,622	227,679	19,512

Fuente: Elaboración propia en base a datos del IGECEM, 2015, y XII Censo General de Población y Vivienda, 2010 INEGI

Por último, las localidades con el mayor porcentaje de población de entre 0 y 5 años son de tipo rural (menos de 2,500 habitantes), como San Andrés y Rancho de los Olivos. Entre las localidades urbanas destaca San Pablo Tecalco y Fraccionamiento Santa Cruz Tecámac.

Las localidades con mayor presencia de menores de 6 a 14 años son Ampliación San Jerónimo (rural), Colonia San Isidro Citlalcóatl (rural), San Pablo Tecalco (urbana), Fraccionamiento Social Progresivo Santo Tomás Chiconautla (urbana) y Ojo de Agua (urbana)

En el rango de 15 a 59 años las más significativas fueron Ampliación La Palma (rural), La Base (rural), El Chivo (rural), Tecámac de Felipe Villanueva (urbana), Ojo de Agua (urbana) y Fraccionamiento Santa Cruz Tecámac (urbana).

La localidad Rancho San Nicolás la Redonda (rural), presenta el mayor porcentaje de población de 60 y más, destacan también Ejido San Pablo Tecalco (rural), San Martín Azcatepec (urbana), Tecámac de Felipe Villanueva (urbana) y Los Reyes Acozac (urbana).

3. DIAGNÓSTICO POR PILARES TEMÁTICOS Y EJES TRANSVERSALES

En este apartado se realiza un análisis por Pilares Temáticos y Ejes Transversales donde se detectan las principales necesidades y problemáticas municipales.

3.1 Pilar Temático Gobierno Solidario

La importancia del desarrollo social es primordial para disminuir la pobreza, la marginación y la desigualdad. Las políticas públicas del gobierno municipal deben de estar encaminadas para fortalecer al núcleo social y la calidad de vida de todos los habitantes.

3.1.1 Diagnóstico general Pilar Temático Gobierno Solidario

El municipio en las últimas dos décadas ha experimentado un crecimiento exponencial, debido a la edificación de más de 20 conjuntos urbanos que concentran actualmente alrededor del 55% de la población, la cual en su mayoría llego como consecuencia de la accesibilidad de la vivienda en nuestro territorio, pero con rechazo a la cultura y dinámicas sociales propias del municipio, esta falta de sentido de pertenencia, sumado a otros factores sociales, económicos, culturales, etc. han detonado una serie de problemas en todos los sectores. Por otro lado los pueblos originarios presentan cierto rezago, de tal forma que la estructura demográfica se “parte” dando lugar a dos realidades distintas las cuales legítimamente demandan una actuación municipal eficiente que garantice los satisfactores primarios de todos los tecamaquenses.

Aunque en todos los niveles educativos la matrícula escolar presentó incrementos porcentuales durante el periodo 2010-2015, es en el nivel superior en donde fue más significativo. Mientras que en la entidad el incremento fue de 33.20%; en el municipio fue de 79.59%.

Lo anterior tuvo un efecto directo en los grados promedio de escolaridad, de acuerdo a datos de 2015, la población alcanzó en promedio poco más del primer año de nivel medio superior.

Sin embargo, derivado del aumento de la población, una serie de equipamientos como bibliotecas, casas de cultura y espacios deportivos presentan déficit que van desde importantes a moderados.

Otro de los pendientes que a nivel del diagnóstico se pueden identificar es un importante déficit en el índice de atención médica dentro del municipio; sin embargo, la población derechohabiente ha venido creciendo con el paso del tiempo.

Por otro lado, las viviendas deshabitadas comienzan a ser un problema. De acuerdo a la última información de INEGI, casi 26 de cada 100 viviendas particulares están deshabitadas. A pesar de lo anterior, la cobertura de servicios básicos como luz, drenaje y agua potable supera, en promedio, el 98% del total de las viviendas en el municipio.

Una situación que marca la vulnerabilidad de las mujeres, es el hecho de ser jefa de hogar, en el caso de Tecámac casi 10 de cada 100 hogares del municipio tienen como jefe de familia a una mujer. Asimismo, el grado promedio de escolaridad de las mujeres es menor con respecto al que presentan los hombres.

En el caso de Tecámac, se encontró que las discapacidades más frecuente son aquellas que impiden caminar o moverse, ver y la mental.

3.1.1.1 Temas de desarrollo para un Gobierno Solidario

Los temas y subtemas que se analizan a continuación determinaran la actuación gubernamental para la implementación de programas, acciones y proyectos que incidan positivamente en la vida cotidiana de los habitantes del municipio.

3.1.1.1.1 Núcleo social y calidad de vida

3.1.1.1.1.1 Subtema: Educación y cultura

En este subtema se analizan diferentes indicadores tanto del municipio su comportamiento en los últimos años, con esta estadística básica se puede determinar el grado y rumbo de desarrollo del municipio.

I. Matrícula escolar.

Para el año 2010, en la entidad, de los más de 4 millones de alumnos que integraban la matrícula escolar, casi 48% correspondían al nivel primaria, para el año 2015 el porcentaje bajó a 44.54% al pasar de 1’931,619 alumnos a 1’949,031 alumnos (ver tabla 25); el incremento porcentual en el periodo fue de apenas 0.90%. En el caso de Tecámac, los porcentajes fuero de 48.42% para el año 2010 y 44.58% para 2015, a pesar de los anterior, el incremento porcentual fue de 15.41% durante el periodo; así, el municipio pasó de 47,112 alumnos en primaria a 54,373 alumnos.

Tabla 25. Matrícula escolar.

Modalidad Nivel educativo	Alumnos				Docentes			
	Entidad		Tecámac		Entidad		Tecámac	
	2010	2015[E/]	2010	2015[E/]	2010	2015[E/]	2010	2015[E/]
Total	4’ 465,729	4’ 857,158	103,497	128,395	222,620	240,277	4,339	5,404
Modalidad Escolarizada	4 ‘035,394	4’ 376,275	97,297	121,962	204,911	214,542	4,104	5,112
Preescolar	573,518	592,171	15,525	16,994	24,323	24,783	604	669
Primaria	1’ 931,619	1’ 949,031	47,112	54,373	68,191	69,444	1,466	1,748
Secundaria	793,224	878,307	20,065	25,902	43,847	44,866	913	1,076
Media Superior	442,660	518,817	9,108	13,565	36,222	35,339	564	752
Superior	294,373	392,105	5,487	9,854	32,328	40,110	557	867
Modalidad No Escolarizada	430,335	526,727	6,200	7,707	17,709	25,735	235	292

Fuente: IGECEM con información de la Secretaría de Educación. Dirección de Información y Planeación, 2008-2015.
E/ Cifras estimadas por IGECEM.

Lo anterior se explica en función de la creciente presencia de estudiantes de nivel medio superior y superior. En el caso del primero de los niveles el incremento fue de 29.09% en el periodo 2010-2015, la población estudiantil de este nivel pasó de 9,108 estudiantes a 13,565 estudiantes; así, en 2010, 9 de cada 100 estudiantes del municipio cursaban la el nivel medio superior, para 2015 fueron 11 de cada 100.

En el caso de la entidad el incremento fue de 17.20%, al pasar de 442,660 alumnos en 2010 a 518,817 alumnos en 2015, de esta manera, para el primero de los años, el porcentaje de la población estudiantil de nivel medio superior representó 10.97% del total de los estudiantes, para 2015 el porcentaje fue de 11.86%.

Los incrementos más importantes se presentaron en el nivel superior, en el caso del Estado de México, éste fue de 33.20%, para Tecámac fue de 79.59%; esto a pesar de que su participación con respecto al total de la población estudiantil es la menor. Para 2010, en la entidad 7 de cada 100 estudiantes estaban inscritos en el nivel superior, en 2015 fueron casi 9 de cada 100; en el municipio, se pasó de 5 de cada 100 a 8 de cada 100 estudiantes.

En el Estado de México la relación Alumno/Docente de nivel preescolar se elevó ligeramente al pasar de 23.58 alumnos atendidos por docente en 2010 a 23.89 en 2015; en el caso del nivel primaria ésta relación disminuyó de 28.33 alumnos a 28.07 alumnos por cada profesor. Los incrementos más significativos se presentaron en los niveles de secundaria y medio superior; en el caso del primero se pasó de 18.09 a 19.58 alumnos por docente, en el segundo de los niveles, se incrementó de 12.22 en 2010 a 14.68 alumnos en 2015. Para el nivel superior, se puede apreciar un ligero aumento en la relación Alumno/Docente, se pasó de 9.11 alumnos por docente en 2010 a 9.78 en 2015.

Para el municipio de Tecámac, la relación Alumno/Docente es mayor en todos los niveles con respecto a las presentadas por la entidad. De esta manera, para el caso del nivel preescolar ésta relación fue de 25.70 en 2010 y de 25.40 en el año 2015. En nivel primaria, los alumnos que atendía cada docente en el año 2010 eran 32.14, para 2015 fueron 31.11. Por lo que toca al nivel secundaria, los alumnos atendidos por docente aumento, pasó de 21.98 a 24.07 alumnos, esta tendencia se repitió en el nivel medio superior y superior, teniendo para el primero de los niveles una relación de 16.15 alumnos por docente en el año 2010 a 18.04 en el año 2015, en el caso del segundo, la relación pasó de 9.85 alumnos en 2010 a 11.37 alumnos por docente en 2015.

II. Promedio de escolaridad de la población.

Como se puede apreciar en la tabla 26, los grados promedio aprobados de la población son mayores en el municipio, mientras que en la entidad éstos fueron de 9.10 grados en 2010 y 9.45 grados en 2015; en el municipio fueron de 9.99 y 10.37 para los mismos años.

Lo anterior significa que mientras que en la entidad aún no se alcanza el umbral del primer año de educación media superior terminado, en el municipio ya se tiene ese grado.

Tabla 26. Promedio de escolaridad.

	Grados Promedio Aprobados	
	2010	2015
Entidad	9.10	9.45
Tecámac	9.99	10.37

Fuente: XII Censo de Población y Vivienda 2010, INEGI

III. Porcentaje de población con rezago educativo.

De acuerdo a información del INEGI, el rezago educativo en la entidad alcanzó 1’521,803 habitantes (ver tabla 27), esto representó 14.31% del total de la población de 15 años y más, en el caso del municipio, la población en ésta condición sumó 20,320 habitantes, lo que representó 8.22% del total de la población de 15 años y más.

Tabla 27. Población con rezago educativo.

	Población de 15 años y más	Población de 15 años y más sin escolaridad	Población de 15 años y más con primaria incompleta	Rezago
Entidad	10’635,400	535,269	986,534	1’521,803
Tecámac	247,191	6,723	13,597	20,320

Fuente: XII Censo de Población y Vivienda 2010, INEGI

IV. Porcentaje de población que asiste a la escuela.

Ahora bien, para 2010, en la entidad asistían poco más de 4 millones de habitantes de 3 años y más, esto significó que 30.32% de los habitantes del Estado de México asistían a la escuela; para 2015, el porcentaje se mantuvo prácticamente igual con 30.26% (ver tabla 28).

Tabla 28. Población que asiste a la escuela.

Año	Entidad		Tecámac	
	Total	Asiste	Total	Asiste
2010	14’163,190	4’293,698	338,756	109,286
2015	15’397,507	4’659,001	423,800	140,487

Fuente: IGECEM. Dirección de Estadística elaborado con información del INEGI. Censo General de Población y Vivienda, 2000. Censo de Población y Vivienda, 2010. Encuesta Intercensal, 2015.

En el caso de Tecámac, los porcentajes de la población que asiste a la escuela son ligeramente mayores. En el año 2010 el porcentaje fue de 32.36% del total de la población de 3 años y más, para 2015 subió a 33.15%.

V. Índice de atención a la demanda educativa

De acuerdo a información recabada del IGECEM, la tendencia que se define en este rubro es que mientras Tecámac mantiene porcentajes superiores con respecto a la entidad en el nivel básico, en el Estado de México los porcentajes de los niveles medio superior y superior son superiores a los presentados por el municipio.

Tabla 29. Atención a la demanda educativa.

	Entidad		Tecámac	
	Total	Matricula	Total	Matricula
Preescolar	896,023	573,518	23,943	15,525
Primaria	1’988,406	1’931,619	47,120	47,112
Secundaria	843,361	793,224	20,502	20,065
Media Superior	882,563	442,660	19,433	9,108
Superior	1’948,965	294,373	38,939	5,487

Fuente: IGECEM. Dirección de Estadística elaborado con información del INEGI. Censo de Población y Vivienda, 2010.

En preescolar el porcentaje atendido en la entidad fue de 573,518 personas, lo que representó 64.01%, en Tecámac las 15,525 personas representaron 64.84%. En primaria, a nivel estatal se atendieron 1’931,619 personas, a nivel municipal 47,122, de esta manera, mientras que en la entidad se atendió al 97.14% de la población en edad de estudiar dicho nivel, en Tecámac el porcentaje fue de 99.98%. En el nivel de

secundaria, el porcentaje de atención en el Estado de México fue de 94.06%, en Tecámac fue de 97.87%.

Ya en el nivel medio superior la tendencia se invierte, la entidad atendió al 50.16% de la población (442,660 habitantes), el municipio atendió 46.87% (9,108 habitantes). En el nivel superior, el Estado de México atendió al 15.10% de la población; en el ámbito municipal de atendió al 14.09% del total d la población en edad de cursar el nivel superior.

VI. Nivel de atención en casas de cultura.

En el territorio municipal se llevan a cabo diversas actividades y eventos que se realizan al interior de las casas de cultura, presentando un nivel de atención de 1.50.

Con respecto a la atención cultural, la infraestructura destinada a Casa de Cultura presenta importantes déficit que van desde 100 hasta 2000 usuarios, siendo el caso más severo el que se presenta en la Casa de Cultura de Héroes Tecámac. En el caso del Museo y de los Teatros al aire libre si bien no presentan déficit tampoco hay un superávit.

Tabla 30. Nivel de atención cultura.

Tipología	No. de Equipamiento.	Nombre	Localización	Cobertura de Atención	Demanda de Atención	Déficit	Superávit
Museo Regional	1	Museo Charro	Carretera México Pachuca Reyes Acozac	Regional	500	X	
Casas Cultura	6	Casa de Cultura Tecámac	Av. 5 de Mayo, Tecámac	Municipal	6000	X	
		Casa de Cultura Xolox	Plaza Principal, Xolox	Local	3500	X	
		Casa de Cultura Ojo de Agua	Paseo de la Herradura, Ojo de Agua	Local	5000	X	
		Casa de Cultura Ozumbilla	Deportivo, Santa María Ozumbilla	Local	4000	X	
		Casa de Cultura Héroes Tecámac	Fraccionamiento Héroes Tecámac	Municipal	7000		X
		Casa de Cultura Reyes Acozac	Av. los Colegios, Reyes Acozac	Local	3100	X	
Teatro	2	Teatro al Aire Libre	Plaza principal, Tecámac Centro	Local	1000	X	
		Teatro al Aire Libre	Deportivo Sierra Hermosa	Local	2000	X	
Auditorio Municipal	15	San Juan Pueblo Nuevo	Plaza Principal s/n, San Juan Pueblo Nuevo	Local	2000	X	
		San Lucas Xolox	Plaza Principal s/n, San Lucas Xolox	Local	3000		X
		Reyes Acozac	Av. De los Colegios s/n, Reyes Acozac	Local	5000	X	
		Santa María Ajoloapan	Av. Reforma s/n, Santa María Ajoloapan	Local	3500		X

San Pedro Pozohuacán	Av. 16 de Septiembre s/n, San Pedro Pozohuacán	Local	1500		X
San Jerónimo Xonacahuacan	Pozo Grande s/n San Jerónimo Xonacahuacan	Local	2000		X
Centro de Convenciones Tecámac	Av. Texcoco s/n, Tecámac de Felipe Villanueva	Municipal	9000	X	
San Martin Azcatepec	Jiménez Cantú, s/n, San Martin Azcatepec	Local	4000		X
San Mateo Tecalco	Calles Sin Nombre, San Mateo Tecalco	Local	2000		X
San Pablo Tecalco	Francisco Villa s/n, San Pablo Tecalco	Local	2500		X
Santa María Ozumbilla	2 de Abril s/n, Santa María Ozumbilla	Local	3000	X	
San Francisco Cuautliquixca	Plaza Principal s/n, San Francisco Cuautliquixca	Local	2000	X	
San Pedro Atzompa	Plaza Principal s/n, San Pedro Atzompa	Local	2000		X
Auditorio Bosques	Av. Revolución s/n, Héroes Tecámac	Local	7500	X	
Auditorio Jardines	Boulevard Jardines s/n, Héroes Tecámac, Sección Bosques	Local	7500	X	

Fuente: Elaboración propia en base a información de la Dirección.

VII. Análisis de equipamiento

De acuerdo a la información recabada del área de educación se pudo constatar, que en términos generales, existe un superávit que se presenta en función de la ocupación parcial del total de aulas en el turno vespertino y, aquellas que están ocupadas, no lo están al cien por ciento de su capacidad.

Tabla 31. Nivel de atención planteles educativos

Tipología	No. de Planteles	No. de aulas	Cobertura de Atención	Requerimientos Planteles	Requerimientos Aulas	Déficit	Superávit
Preescolar	144	700	Local		12		X
Primaria	131	1,572	Local		16		X
Secundaria	66	1,118	Local		14		X
Media superior	22	396	Regional		8		X
Superior	4	205	Regional				X

Fuente: Elaboración propia en base a información de la Dirección.

En cuanto a la cobertura de atención, los niveles medio superior y superior presentan una cobertura regional, llegan a sus planteles alumnos de diversos municipios, entre ellos, Ecatepec, Zumpango, Temascalapa, Teotihuacán, Tonanitla y Acolman.

Con respecto al nivel de atención de las bibliotecas públicas del municipio, sólo tres de ellas no presentan déficit, se trata de las ubicadas en Reyes Acozac, Tecámac y Xolox; sin embargo tampoco están en situación de superávit.

Tabla 32. Nivel de atención bibliotecas públicas.

Tipología	No. de Equipamiento	Nombre	Localización	Cobertura de Atención	Demanda de Atención	Déficit	Superávit
Biblioteca Pública	15	Acozahuac	Unidad Administrativa de Reyes Acozac	Local	1000		
		Juan Rulfo	Calle Nayarit esq. Tabasco, s/n. Loma Bonita	Local	1050	50	
		Isidro Fabela	Calle Michoacán, s/n, col. Isidro Fabela,	Local	600	45	
		Amado Nervo	Calle Reforma nº 1, Santa María Ajoloapan	Local	400	100	
		Sor Juana Inés de la Cruz	Calle 5 de Mayo s/n, Interior de la Casa de Cultura de Tecámac.	Local	600	100	
		Santa Cruz Tecámac	Calle Espíritu Santo s/n, arriba de Lechería Liconsa.	Local	300		
		Sin Nombre	Av. Del Panteón, s/n., San Francisco Cuautliquixca	Local	500	100	
		Joaquín Fernández de Lizardi	Deportivo Sierra Hermosa, Carr. Méx.-Pach. Km. 34.5	Local	1200	200	
		Felipe Villanueva	Tecámac, Ave. 5 de Mayo, numero 64.	Local	1300	200	
		Netzahualcóyotl	Santa María Ozumbilla	Local	750	50	
		Sin Nombre	Plaza Principal de san Pablo Tecalco	Local	300	50	
		Lomas de Tecámac	FSP Santo Tomás Chiconautla,.	Local	650	50	
		Ángeles Mastreta	calle Sabino esq. Eucalipto, San Martín Azcatepec	Local	550	40	
		Xolox	San Lucas Xolox, Plaza Principal.	Local	500		
		Biblioteca Héroes Tecámac	Conocido	Local	1300	100	

Fuente: Elaboración propia en base a información de la Dirección.

3.1.1.1.1.2 Subtema: Cultura física y deporte

Este rubro del desarrollo social es un elemento esencial de análisis para identificar y orientar el desarrollo de los municipios, por ello, es necesario conocer las estadísticas en la materia y la desagregación de los grupos de población en las edades que más demandan estos servicios así como incluir índices que dimensionen el nivel de las condiciones sobre el deporte y la recreación en el Municipio.

I. Cobertura de módulos deportivos

La infraestructura del municipio es diversa y se encuentra distribuida a lo largo del territorio municipal, el equipamiento de mayor relevancia es sin duda el Deportivo Sierra Hermosa la cobertura de atención es regional y presenta un superávit en el nivel de atención.

Otra de las infraestructuras importantes son los campos de futbol soccer ubicados en Héroes Tecámac con una cobertura regional, sin embargo, presenta un déficit en el nivel de atención, al igual que la Unidad Deportiva Bosques

Tabla 33. Cobertura de módulos deportivos.

Tipología	Nombre	No. de equip.	Localización	Cobertura de Atención	Déficit	Superávit
Módulo Deportivo	Deportivo Sierra Hermosa	1	Km. 35.5 Carr. México – Pachuca, Tecámac	Regional		300
	Unidad Deportiva Bosques	1	Sección Bosques C. U. Héroes Tecámac	Regional	100	
	Deportivo Jardines Ojo de Agua	1	Fracc. Ojo de Agua, Ojo de Agua	Local	0	
	Deportivo Fabulandia	1	Fracc. Ojo de Agua, Ojo de Agua	Local	0	
	Área Recreativa	1	Alcázar y Arqueros en Paseo Villa del Real	Local	0	
	Deportivo Loma Baja	1	Paseo Villa del Real y Monarcas, Villa del Real	Local	0	
	Deportivo Cuarta Sección	1	Casteló Blanco e Iztlazihuatl, Villa del Real	Local	0	
	Deportivo Quinta Sección	1	Prolongación Ahuehuete y Paseo del Olmo, Villa del Real	Local	0	
	Área Recreativa	1	Alcázar y Arqueros en Paseo Villa del Real	Local	0	
Centro Deportivo	Campo de Fútbol Soccer	1	Av. Pino Suárez Sec. 25, Héroes Tecámac	Regional	50	
	Campo de Fútbol Rápido	1	Av. Felipe Villanueva Sección 34, Héroes Tecámac	Local	200	
	Campo de Fútbol Soccer	1	Av. Francisco Villa Sec. 41, Héroes Tecámac	Local	0	
	Campo de Fútbol Rápido	1	Av. Mexiquense Sec. 51, Héroes Tecámac	Local	0	
	Campo de Fútbol Rápido	1	Sec. Bosques, Héroes Tecámac	Local	0	
	Cancha de Básquetbol	1	Av. Revolución Sec. 48	Local	0	
Salón Deportivo	Gimnasio Municipal	1	Av. Revolución Sec. 48. Héroes Tecámac	Regional	0	
	Gimnasio Municipal	1	Prolongación 5 de Febrero, Tecámac	Regional	0	

Fuente: Elaboración propia en base a información de la Dirección.

II. Asociaciones y clubes deportivos,

De acuerdo a la nueva normatividad de la CONADE, en la cual se organiza y reglamenta la práctica deportiva municipal, en Tecámac, ya se cuenta con 2 asociaciones municipales deportivas, una de futbol soccer y otra de basquetbol. Se encuentras en proceso 8 más, entre los deportes que se busca asociar están box, karate, natación y atletismo.

Es importante mencionar que existen escuelas de los clubes de futbol profesional de Querétaro, Cruz Azul, América, Pachuca, Pumas y Tijuana, asisten a éste esquema de formación poco más de 300 niños y jóvenes.

El impacto que tienen tanto las asociaciones como las escuelas de formación es de carácter regional, se registran participantes de municipios como Ecatepec, Jaltenco, Zumpango y Tonanitla.

III. Talentos deportivos.

Destaca César Daniel Belman, atleta de alto rendimiento que representó a México así como a Tecámac en el Mundial de Atletismo celebrado en Las Bahamas, quien obtuvo excelentes resultados en las competencias de Relevos 4x100 y 4x400; el atleta paralímpico Alexis Gayosso Zarazúa, quien ha representado al municipio en competencias a nivel nacional y la atleta Ortiz Guadalupe Aurora Cano.

IV. Presencia de área verde urbana

De acuerdo a la información presentada por el área de servicios públicos la superficie en km² del área verde municipal sumó un total de 5.95 km², si se considera la superficie municipal de 154.47 km², el índice de presencia verde urbana estaría en 0.039 km²

V. Cobertura de áreas recreativas infantiles

Se cuenta con un total de 193 áreas recreativas en el municipio, considerando el número total de localidades, de acuerdo al Bando Municipal (94), el indicador es de 2.05, por lo cual es necesario ampliar la cobertura de esta infraestructura.

Tabla 34. Espacios Públicos

Espacios públicos	Nombre	No. de equipamiento.	Localización	Cobertura de atención	Déficit	Superávit
Plaza Cívica	Tecámac	1	Tecámac	10000		
	San Francisco	1	San Francisco	5000		
	San Pedro Atzompa	1	San Pedro Atzompa	5000		

	Ozumbilla	1	Ozumbilla	10000		
	San Pablo Tecalco	1	San Pablo Tecalco			
	San Jerónimo	1	San Jerónimo	3000		
	San Pedro Pozohuacán	1	San Pedro Pozohuacán			
	Santa Maria Ajoloapan	1	Santa Maria Ajoloapan	3000		
	Santo Domingo Ajoloapan	1	Santo Domingo Ajoloapan	3000		
	Reyes Acozac	1	Reyes Acozac	5000		
	San Lucas Xolox.	1	San Lucas Xolox.	3000		
	San Juan Pueblo Nuevo	1	San Juan Pueblo Nuevo	3000		
	Ojo de Agua	1	Ojo de Agua	10000		
	5 de Mayo	1	5 de Mayo	3000		
	San Martín Azcatepec	1	San Martín Azcatepec	5000		
	San Mateo Tecalco	1	San Mateo Tecalco			
	Ejido Tecámac	1	Ejido Tecámac	3000		
	GEO Sierra Hermosa	1	Sierra Hermosa	10000		
Jardín Vecinal	San Simón	1	Reyes Acozac	5000		
	San Lorenzo	1	Santa Maria Ajoloapan	3000		
	Dispensario Médico	1	Santa Maria Ajoloapan	3000		
	Olivo	1	Santa María Ajoloapan	3000		
	Electricistas	1	Tecámac	3000		
	Sin Nombre	1	Rancho Los	3000		
	Sin Nombre	1	Rancho Grande	3000		
Juegos Infantiles	Tecámac	35	Tecámac	100		
	San Francisco	10	San Francisco	30		
	San Pedro Atzompa	4	San Pedro Atzompa	15		
	Ozumbilla	5	Ozumbilla	17		
	San Pablo Tecalco	7	San Pablo Tecalco	21		
	San Jerónimo Xonacahuacan	11	San Jerónimo Xonacahuacan	33		
	San Pedro Pozohuacan	8	San Pedro Pozohuacan	24		
	Santa María Ajoloapan	19	Santa María Ajoloapan	57		
	Reyes Acozac	8	Reyes Acozac	24		
	San Lucas Xolox	13	San Lucas Xolox	39		
	San Juan Pueblo Nuevo	8	San Juan Pueblo Nuevo	24		
	Fracc. Ojo de Agua	22	Fracc. Ojo de Agua	66		
	5 de Mayo	5	5 de Mayo	15		
	San Mateo Tecalco	7	San Mateo Tecalco	21		
	Ejidos Tecámac	10	Ejidos Tecámac	30		

	San José	3	San José	9		
	Loma Bonita	4	Loma Bonita	12		
	Col. Hueyotenco	4	Col. Hueyotenco	12		
	Los Olivos	3	Los Olivos	9		
	Los Arcos	1	Los Arcos	3		
	Portal Ojo de Agua	4	Portal Ojo de Agua	12		
	Tlauetenco	2	Tlauetenco	6		
	Portal ojo de Agua II	3	Portal ojo de Agua II	9		
	Ojo de Agua	4	Ojo de Agua	12		
	GEO Sierra Hermosa	3	GEO Sierra Hermosa	9		
Áreas de Feria y Exposiciones	Centro de Convenciones	1	Tecámac, Centro	300		
	CINEPOLIS	8	Power Center	1200		
Sala de Cine	CINEMEX	6	Ojo de Agua	1000		
	CINEMEX	6	C. U. Héroes Tecámac	1000		

Fuente: Elaboración propia en base a información de la Dirección.

3.1.1.1.1.3 Subtema: Salud y asistencia social

El tener un acceso generalizado a los servicios básicos de salud y seguridad social es elemental para mejorar la calidad de vida de las personas, logrando entre otros beneficios reducir las tasas de mortalidad y morbilidad, así como lograr una mejor calidad de vida para las familias.

La mejora de los sistemas de salud depende de más infraestructura, equipamiento y mejorar la atención, con lo que se logra alcanzar incrementos en la cobertura de los servicios de salud y asistenciales, para que éstos sean de mayor calidad, por ello es importante conocer los alcances y el funcionamiento de los servicios de salud en cada comunidad para programar las acciones que respondan a la necesidad de atención y de mejora del servicio existente.

De igual forma es importante conocer el porcentaje de población derechohabiente y de la que no cuenta con el servicio, lo que permitirá identificar a la población total que tiene derecho a recibir prestaciones por parte de alguna de las instituciones de seguridad social, así como aquella que está a expensas del servicio abierto y la que cuenta con seguro popular. Esta información es necesaria para poder describir el diagnóstico utilizando indicadores, como los que se mencionan a continuación.

I. Médicos por cada mil habitantes.

Para el año 2010 la población de la entidad era de 15’175,862 habitantes y existían poco más de 18 mil médicos (ver tabla 35), lo cual se traduce en 1.19 médico por cada 1,000 habitantes. En el caso del municipio, con 364,579 habitantes y 60 médicos registrados, la proporción fue de 0.16 médicos por cada 1,000 habitantes.

Tabla 35. Población total y médicos.

	Población Total		Total Médicos	
	2010	2015[E/]	2010	2015[E/]
Entidad	15,175,862	16,187,608	18,037	21,807
Tecámac	364,579	446,008	60	253

Fuente: IGECEM. Dirección de Estadística elaborado con información del INEGI. Censo de Población y Vivienda, 2010. Encuesta Intercensal, 2015.

En 2015, la entidad aumento el índice de atención a 1.35 médicos por cada 1,000 habitantes, al mismo tiempo, el índice municipal creció a 0.57 médicos por cada 1,000 habitantes.

II. Camas por cada mil habitantes.

De acuerdo a la información obtenida del IGECEM, para el año 2010, existían en la entidad 7,526 camas, lo que significó 0.50 camas por cada mil habitantes, en 2015, las camas censales por cada mil habitantes aumentaron ligeramente a 0.53.

Tabla 36. Población total y camas censales.

	Población Total		Camas Censales	
	2010	2015[E/]	2010	2015[E/]
Entidad	15,175,862	16,187,608	7,526	8,606
Tecámac	364,579	446,008	18	259

Fuente: IGECEM. Dirección de Estadística elaborado con información del INEGI. Censo de Población y Vivienda, 2010. Encuesta Intercensal, 2015.

En el caso de Tecámac, se puede un incremento importante en el número de camas por cada mil habitantes. Con apenas 18 camas censales en 2010, el índice de camas por cada mil habitantes fue de 0.05, para 2015 con el índice subió significativamente a 0.58 camas por cada mil habitantes por la presencia del Hospital Regional 200 del IMSS.

III. Requerimiento de atención médica por clínica.

De acuerdo a la tabla que se presente, elaborada en base a información proporcionada por la Dirección de Salud del municipio, se puede apreciar como algunos centros de salud tienen una demando importante como es el caso de San Lucas Xolox con 510

consultas mensuales para una población de responsabilidad de poco más de 9 mil 600 personas, mientras que el centro de saludo de Reyes Acozac con una población de responsabilidad de 17,147 personas llegó a 368 consultas mensuales.

Tabla 37. Requerimiento de Atención Médica.

		Población de Responsabilidad	Familias Prospera	Consulta Mensual
Centro de Salud Rurales	Centro de Salud San Lucas Xolox	9,614	506	510
	Centro de Salud Reyes Acozac	17,147	238	368
	Centro de Salud Santo Domingo Ajoloapan	14,680	406	269
	Centro de Salud San Jerónimo Xonacahuacan	5,135	322	253
	Centro de Salud Isidro Fabela	3,514	64	139
	Centro de Salud 5 de Mayo	40,932	655	259
	Centro de Salud San Martin Azcatepec	29,606	688	211
	Centro de Salud San Mateo Tecalco	7,873	475	440
Centro de Salud Urbanos	Centro de salud Tecámac Centro	25,210	53	236
	Centro de Salud Santa María Ozumbilla	34,240	627	400
	Centro de Salud La Esmeralda	6,478	94	400
	Centro de Salud San Pedro Atzompa	57,345	301	420
	Centro de Salud Loma Bonita	20,578	22	260

Fuente: Elaboración propia en base a información del área

IV. Cobertura de población con y sin seguridad social.

En el caso del Estado de México se puede decir que la tendencia durante el periodo 2010-2015 fue a mejorar el acceso a la seguridad social. En el año 2010, de los más de 15 millones de habitantes, 8’811,664 (ver tabla 38) contaban con esta prestación social, esto representó poco más de 58% de la población total, así, la población no derechohabiente concentró 40.39% de la población.

Tabla 38 Población derechohabiente.

	Entidad		Tecámac	
	2010	2015	2010	2015
Derechohabiente	8,811,664	12,738,522	215,273	337,468
No derechohabiente	6,128,990	3,339,163	143,816	105,773
Población Total	15,175,862	16,187,608	364,579	446,008

Fuente: IGECEM. Dirección de Estadística elaborado con información del INEGI.
Censo de Población y Vivienda, 2010. Encuesta Intercensal, 2015.

En 2015, el porcentaje de la población con seguridad social aumentó significativamente, pasó a representar 78.69% del total de la población para ese año, la población sin derechohabiencia representó 20.63%.

Para Tecámac la tendencia es similar a la de la entidad pues de los 364,579 habitantes en 2010, poco más de 200 mil eran derechohabientes, lo cuales representaron 59% del total de la población, por otro lado, la población con derechohabiencia representó 39.45% del total de la población. En 2015, el porcentaje de la población con seguridad social creció hasta representar 75.66% de la población total, la población sin este tipo de prestación concentró 23.72%.

Análisis de equipamiento.

De acuerdo a la información recaba en la Dirección de Salud del municipio, y tal y como se puede apreciar en la siguiente tabla, existe infraestructura de salud que presenta déficit para satisfacer la demanda actual. Es el caso de los Centros de Salud Rurales de Reyes Acozac, Santo Domingo Ajoloapan, 5 de Mayo, y San Martín Azcatepec; los Centros de Salud Urbanos de Tecámac Centro, Santa María de Ozumbilla, San Pedro Atzompa y Loma Bonita.

Tabla 39. Equipamiento de Salud

Tipología	Nombre	Localización	Cobertura de atención	Déficit	Superávit
Centro de Salud Rural para Población Concentrada.	Centro de Salud San Lucas Xolox	San Lucas Xolox	Local		X
	Centro de Salud Reyes Acozac	Reyes Acozac	Local		X
	Centro de Salud Santo Domingo Ajoloapan	Santo Domingo Ajoloapan	Local		X
	Centro de Salud San Jerónimo Xonacahuacan	San Jerónimo Xonacahuacan	Local		X
	Centro de Salud Isidro Fabela	Isidro Fabela	Local		X
	Centro de Salud 5 de Mayo	5 de Mayo	Local	X	
	Centro de Salud San Martin Azcatepec	San Martin Azcatepec	Local	X	
	Centro de Salud San Mateo Tecalco	San Mateo Tecalco	Local		X
Centro de Salud Urbano.	Centro de salud Urbano Tecámac	Tecámac Centro	Local		X
	Centro de Salud Santa María Ozumbilla	Santa María Ozumbilla	Local	X	
	Centro de Salud La Esmeralda	Colonia Esmeralda	Local		X
	Centro de Salud San Pedro Atzompa	San Pedro Atzompa	Local	X	
	Centro de Salud Loma Bonita	Colonia Loma Bonita	Local	X	
	Coordinación Municipal Zona Norte	Tecámac Centro	Municipal		X
	Coordinación Municipal Zona Sur	San Pedro Atzompa	Municipal		X

Hospital General.	Hospital General 200 IMSS	San Pedro Pozohuacán	Regional		X
Clínica Hospital.	NA	NA	NA	NA	NA
Hospital regional.	Cesar Camacho Quiroz	San Pedro Pozohuacán	Regional	X	

Fuente: Elaboración propia en base a información del área

3.1.1.1.1.4 Subtema: Vivienda

La vivienda es la base del patrimonio familiar y es al mismo tiempo, condición para tener acceso a otros niveles de bienestar. Es el lugar donde las familias, reproducen las buenas costumbres, se propicia un desarrollo social sano, así como mejores condiciones para su inserción social, la vivienda es un indicador básico del bienestar de la población y se clasifica en individuales y colectivas.

Se puede decir que prácticamente el 99.99% de las viviendas de la entidad y del municipio son viviendas particulares.

Tabla 40. Viviendas particulares y colectivas

	Total Viviendas	Particulares	Colectivas
Entidad	3,749,499	3,749,106	393
Tecámac	97,150	97,147	3

Fuente: Censo de Población y Vivienda, 2010. INEGI

I. Porcentaje de viviendas particulares.

Al analizar el tema de viviendas particulares se puede apreciar un fenómeno preocupante en el ámbito municipal, existe un importante porcentaje de viviendas particulares deshabitadas.

En la entidad, el porcentaje de viviendas particulares habitadas fue de 83.19%, con 3’689,053 viviendas, el porcentaje de viviendas deshabitadas fue de 12.14%.

Tabla 41. Viviendas particulares habitadas

	Total de Viviendas Particulares	Viviendas Particulares Habitadas	Viviendas Particulares Deshabitadas
Entidad	4,434,698	3,689,053	538,220
Tecámac	151,208	95,640	39,028

Fuente: Censo de Población y Vivienda, 2010. INEGI

Para el caso de Tecámac, de las 151,208 viviendas particulares, 95,640 estaban habitadas, lo que representó 63.25% del total, por otro lado, el porcentaje de viviendas particulares deshabitadas fue de 25.81%, es decir casi 26 de cada 100 viviendas particulares están deshabitadas, situación que resulta problemática para el municipio.

II. Porcentaje de vivienda con agua entubada.

En el caso de las viviendas con agua entubada, los porcentajes para ambos años son superiores en el municipio con respecto a los presentados por la entidad.. En el año 2010, mientras en el Estado de México las viviendas con éste servicio representaron 94.44%, con poco más de 3 millones 400 mil viviendas, en Tecámac, el porcentaje fue de 98.43%, con 94,106 viviendas particulares habitadas (ver tabla 42).

Tabla 42. Viviendas con agua entubada

	Entidad		Tecámac	
	2010	2015	2010	2015
Viviendas Particulares Habitadas	3,687,193	4,166,570	95,609	122,539
Disponen de Agua	3,482,087	3,985,551	94,106	121,226

Fuente: IGECEM. Dirección de Estadística elaborado con información del INEGI. Censo de Población y Vivienda, 2010. Encuesta Intercensal, 2015.

Ya para el año 2015, el porcentaje de viviendas con agua entubada en el Estado de México llegó a 95.66% del total de las viviendas particulares habitadas, en Tecámac, éstas representaron 98.93%.

III. Porcentaje de viviendas con electricidad.

La tendencia presentada en las viviendas con servicio de agua potable se replicó en la variable viviendas con electricidad.

Así, para el año 2010, del total de las viviendas particulares habitadas en la entidad, 3’646,743 contaban con electricidad, las cuales representaban casi 99% del total. En el caso del municipio, el porcentaje de viviendas con este servicio fue de 99.50% del total con 95,132 viviendas particulares habitadas (ver tabla 43).

Tabla 43. Viviendas con electricidad

	Entidad		Tecámac	
	2010	2015	2010	2015
Viviendas Particulares Habitadas	3,687,193	4,166,570	95,609	122,539
Disponen de Electricidad	3,646,743	4,140,048	95,132	122,400

Fuente: IGECEM. Dirección de Estadística elaborado con información del INEGI. Censo de Población y Vivienda, 2010. Encuesta Intercensal, 2015.

En el año 2015, los porcentajes pasaron a 99.36% para el caso de la entidad y 99.89% para el municipio, con 4’140,048 y 122,400 viviendas particulares habitadas respectivamente.

IV. Porcentaje de viviendas con drenaje.

La tendencia en ésta variable fue que mientras la entidad disminuyó el porcentaje de rezago en el servicio, en el municipio éste aumento de un año a otro, aunque los porcentajes de rezago son más altos en el conjunto del Estado de México.

En el ámbito de la entidad, durante el periodo 2010-2015, las viviendas particulares habitadas con servicio de drenaje pasaron de 3’472,355 a 3’980,821, siendo el porcentaje de rezago 5.83% del total de las viviendas para 2010 y 4.46% para 2015.

Tabla 44. Viviendas con drenaje

	Entidad		Tecámac	
	2010	2015	2010	2015
Viviendas Particulares Habitadas	3,687,193	4,166,570	95,609	122,539
Disponen de Drenaje	3,472,355	3,980,821	94,668	121,220

Fuente: IGECEM. Dirección de Estadística elaborado con información del INEGI. Censo de Población y Vivienda, 2010. Encuesta Intercensal, 2015.

Para Tecámac, el rezago fue de 0.98% en el año 2010 con 94,668 viviendas particulares habitadas. En 2015, el rezago aumentó a 1.08% de las viviendas particulares habitadas del municipio.

V. Densidad de vivienda

Como se puede apreciar en la tabla 45, la densidad de viviendas por km², es muy superior en el municipio con respecto a la presentada por la entidad.

En el Estado de México, la densidad para el año 2010 fue de 163.69 viviendas/km², para 2015 pasó a 185.28 viviendas/km², esto implicó un incremento porcentual de 13% durante el periodo 2010-2015.

Tabla 45. Densidad de vivienda

	Entidad			Tecámac		
Año	Viviendas Particulares Habitadas	Superficie (km²)	Densidad (km²)	Viviendas Particulares Habitadas	Superficie (km²)	Densidad (km²)
2010	3,687,193	22,487.85	163.96	95,609	154.47	618.95
2015	4,166,570	22,487.85	185.28	122,539	154.47	793.29

Fuente: IGECEM. Dirección de Estadística elaborado con información del INEGI. Censo de Población y Vivienda, 2010. Encuesta Intercensal, 2015.

La densidades para el municipio fueron de 618 viviendas/km² en 2010 y de 793.29 viviendas/km², así, el incremento porcentual durante el periodo 2010-2015 fue de 28.17%.

VI. Promedio de ocupantes por vivienda.

El índice de hacinamiento tanto en la entidad como en el municipio se puede considerar como medio[1], inclusive, el comportamiento del mismo ha manifestado una tendencia a disminuir. Del año 2010 al 2015, el índice de hacinamiento en el Estado de México bajo de 4.12 habitantes por vivienda a 3.89; en el caso de Tecámac el índice pasó de 3.81 habitantes por vivienda a 3.64.

Tabla 46. Promedio de ocupantes por vivienda.

	Entidad			Tecámac		
Año	Viviendas Particulares Habitadas	Población	Promedio	Viviendas Particulares Habitadas	Población	Promedio
2010	3,687,193	15,175,862	4.12	95,609	364,579	3.81
2015	4,166,570	16,187,608	3.89	122,539	446,008	3.64

Fuente: IGECEM. Dirección de Estadística elaborado con información del INEGI. Censo de Población y Vivienda, 2010. Encuesta Intercensal, 2015.

De acuerdo a la información disponible, se pueden identificar localidades que todavía presentan rezagos en materia de piso, entre ellas, se encuentra Ejido San Pablo con 66.67% de las viviendas sin piso de firme, El Chivo con 42.86%, El Tanque con 37.50%, Ejido San Andrés con 25.00%, Ejido San Miguel con 18.18% y San Pedro (El Terremote) con 20.00%, todas, localidades rurales.

Tabla 47. Características de la vivienda por localidad

Localidad	Total de viviendas particulares habitadas	Viviendas sin piso de firme
Tecámac de Felipe Villanueva	3953	51
Los Reyes Acozac	4975	151
San Juan Pueblo Nuevo	533	16
San Pablo Tecalco	1176	45
Santa María Ajoloapan	4347	141
Ojo de Agua	66552	1253
Rancho La Luz	88	0
San Martín Azcatepec	8395	166
Rancho San Nicolás La Redonda	6	0
Fraccionamiento Santa Cruz Tecámac	898	29
Rancho Azul	23	0

[1] De acuerdo al Índice de Calidad Global de la Vivienda se aceptan los siguientes valores: hasta 2.4 hab/viv sin hacinamiento, de 2.5 a 4.9 hacinamiento medio y más de 5.0 hacinamiento crítico.

Ampliación San Jerónimo	54	3
Rancho Jalisco	*	*
Ampliación La Palma (Zona Industrial)	4	0
Hacienda Los Manolos	*	*
Casas Del Ferrocarril Primero	10	0
Colonia San Isidro Citlalcóatl	70	4
San Andrés	24	0
Finca Siete Hermanos (Rancho Luis Rivero)	*	*
La Base	10	0
El Chivo [Relleno Sanitario Municipal]	7	3
Fraccionamiento Hacienda del Bosque	544	10
Ejido San Andrés Ozumbilla	4	1
Ejido San Miguel	11	2
Ejido Santa Ana	40	2
Fracc. Social Progresivo Santo Tomás Chiconautla	3435	238
Colonia Nuevo México	62	9
Rancho De Los Olivos	4	0
Rancho El Milagro	*	*
Rancho San Blas	*	*
Ejido San Francisco	64	1
La Barranca (Avenida Santa Lucía)	*	*
Ejido San Pablo Tecalco	3	2
San Simón	16	1
Santo Domingo	8	0
El Tanque	16	6
Colonia Tezontla	119	16
Campo de Golf La Esmeralda	*	*
La Nopalera (La Cañada)	4	0
Loma de San Jerónimo	47	2
Rancho San Eduardo (Golondrinas)	*	*
Ampliación de La Concepción	17	1
San Pedro (El Terremoto)	60	12
Rancho La Divina Providencia	7	1
Paseos de Tecámac	42	0
Localidades de una Vivienda	4	0
Localidades de dos Viviendas	8	0

Fuente: Censo de Población y Vivienda, 2010. INEGI

En el municipio de Tecámac la gran mayoría de las localidades tiene una cobertura del servicio de agua potable de entre 100% y 99%. En el primero de los casos, 53.19% de las localidades del municipio contaban con una cobertura total, en el segundo, el porcentaje fue de 17.02%.

Por otro lado, se pueden identificar localidades que se ubican por debajo de esos porcentajes tales como Reyes Acozac, con 4,924 viviendas particulares habitadas de las 4,975 (ver tabla 48); Ejido San Andrés Ozumbilla, Ejido Santa Ana, Ejido San Francisco y Loma de San Jerónimo (Ampliación Santo Domingo) éstas últimas consideradas como localidades rurales.

Tabla 48. Vivienda particular municipal con disponibilidad de agua potable, drenaje y energía eléctrica

Localidad	Total de viviendas particulares habitadas	Viviendas con agua potable	Viviendas con drenaje	Viviendas con electrificación
Tecámac de Felipe Villanueva	3953	3936	3920	3931
Los Reyes Acozac	4975	4924	4906	4932
San Juan Pueblo Nuevo	533	533	521	528
San Pablo Tecalco	1176	1165	1140	1115
Santa María Ajoloapan	4347	4332	4228	4285
Ojo de Agua	66552	66252	66108	66358
Rancho La Luz	88	88	87	88
San Martín Azcatepec	8395	8351	8319	8352
Rancho San Nicolás La Redonda	6	6	6	6
Fraccionamiento Santa Cruz Tecámac	898	895	894	897
Rancho Azul	23	23	23	23
Ampliación San Jerónimo	54	54	52	53
Rancho Jalisco	*		*	*
Ampliación La Palma (Zona Industrial)	4	4	4	4
Hacienda Los Manolos	*		*	*
Casas del Ferrocarril Primero	10	10	10	10
Colonia San Isidro Citlalcóatl	70	70	66	67
San Andrés	24	24	24	15
Finca Siete Hermanos	*		*	*
La Base	10	10	9	10
El Chivo [Relleno Sanitario Municipal]	7	7	2	4
Fraccionamiento Hacienda del Bosque	544	543	543	544
Ejido San Andrés Ozumbilla	4	3	0	2
Ejido San Miguel	11	11	9	10
Ejido Santa Ana	40	39	37	35
FSP Santto Tomás Chiconautla	3435	3426	3414	3409
Colonia Nuevo México	62	62	59	59
Rancho de Los Olivos	4	4	0	4
Rancho El Milagro	*		*	*
Rancho San Blas	*		*	*
Ejido San Francisco	64	60	60	62

La Barranca (Avenida Santa Lucía)	*		*	*
Ejido San Pablo Tecalco	3	3	2	3
San Simón	16	16	2	16
Santo Domingo	8	8	3	8
El Tanque	16	16	13	8
Colonia Tezontla	119	119	37	116
Campo de Golf La Esmeralda	*		*	*
La Nopalera (La Cañada)	4	4	4	4
Loma de San Jerónimo	47	46	38	46
Rancho San Eduardo (Golondrinas)	*		*	*
Ampliación de La Concepción	17	17	17	15
San Pedro (El Terremoto)	60	60	60	55
Rancho La Divina Providencia	7	7	0	7
Paseos de Tecámac	42	41	41	41
Localidades de una Vivienda	4	4	4	3
Localidades de dos Viviendas	8	8	6	7

Fuente: Censo de Población y Vivienda, 2010. INEGI

Con respecto a las viviendas con servicio de drenaje, 32% de las localidades del municipio cuentan con una cobertura de entre 100% y 99%, entre ellas Tecámac de Felipe Villanueva, Ojo de Agua, San Martín Azcatepec, Fraccionamiento Santa Cruz Tecámac, Fraccionamiento Social Progresivo Santo Tomás Chiconautla (ver Tabla 48).

Por otro lado, las localidades con una cobertura de entre 98% y 95%, representaron el 17% del total de las localidades del municipio, destacan San Juan Pueblo Nuevo, San Pablo Tecalco, Ampliación San Jerónimo y Colonia Nuevo México.

Las localidades con cobertura de drenaje de menos de 95%, representaron 34% del total de las localidades del municipio, entre ellas están Colonia San Isidro Citlalcóatl, Colonia Tezontla, Santo Domingo, Ejido San Pablo Tecalco.

Ahora bien, las localidades con cobertura de servicio de electricidad de entre 100% y 99%, representaron 42.55%, las principales son Tecámac de Felipe Villanueva, Los Reyes Acozac, Ojo de Agua, San Martín Azcatepec.

Con una cobertura de entre 98% y 95% se encuentran las localidades de Santa María Ajoloapan, Ampliación San Jerónimo, Colonia San Isidro Citlalcóatl, Colonia Tezontla; las localidades con cobertura menor a 95% representaron sólo el 6% del total de las localidades del municipio San Pablo Tecalco, Ampliación De La Concepción, San Pedro (El Terremoto), Ejido San Andrés Ozumbilla, Ejido San Miguel, Ejido Santa Ana y El Tanque.

3.1.1.1.2 Tema: Grupos vulnerables

La política social pone énfasis en los sectores de la población que por sus características requieren una atención focalizada para facilitar su acceso a las oportunidades que generen movilidad social y desarrollo humano, entre estos grupos se pueden considerar a los niños y jóvenes; adultos mayores, mujeres, habitantes de pueblos étnicos; personas con discapacidad y grupos poblacionales con mayores índices de marginación y pobreza, los cuales se deberán desarrollar como subtemas, por lo que para este apartado es importante identificar los aspectos cuantitativos y cualitativos de estos sectores de la población, así como sus características de desarrollo social y económico.

3.1.1.1.2.1 Subtema: Niños, jóvenes y adultos mayores

En este apartado se deben destacar los aspectos tanto poblacionales, como los de desarrollo económico y social que tiene los niños, jóvenes y adultos mayores destacando la infraestructura con la que se cuenta, así como programas y estrategias que apoyen su desarrollo, para determinar este punto se recomienda identificar como mínimo los siguientes indicadores:

I. Población infantil de 0 a 14 años.

En el ámbito estatal, el porcentaje de la población de 0 a 14 años sin escolaridad fue de 11.45% con 498,472 menores; en el municipio la población en esa rango de edad y con esa condición fue de 11,225 personas (ver Tabla 49), las que representaron 9.96%.

Tabla 49. Población infantil. Educación

	Población de 0 a 14 años	
	Entidad	Tecámac
Total	4,353,914	112,715
Sin Escolaridad	498,472	11,225
Educación Básica	2,964,121	77,736

Fuente: Censo de Población y Vivienda, 2010. INEGI

Por lo que toca a la población infantil con educación básica, ésta representó en el Estado de México poco más de 68% con 2’964,121 menores, para el caso del municipio el porcentaje llegó a casi 69% del total de la población de 0 a 14 años.

Con respecto al acceso a los servicios públicos, particularmente el agua potable, poco más de 4 millones de menores en el Estado de México contaron con éste (ver Tabla 50), representando 92.54% del total de la población de 0 a 4 años, por el contrario, 7% de la población infantil no accedió al servicio público de agua potable.

Tabla 50. Población infantil. Acceso a agua potable

	Población de 0 a 14 años	
	Entidad	Tecámac
Total	4,351,477	112,711
Disponen de agua entubada	4,026,756	110,559
No disponen de agua entubada	305,817	1,651

Fuente: Censo de Población y Vivienda, 2010. INEGI

En Tecámac, 110,559 menores tuvieron acceso al agua potable (ver Tabla 50), representaron 98% del total de la población de 0 a 14 años, por el contrario, sólo 1.46% del total de ésta población no tuvo este servicio básico.

La población infantil de la entidad que tuvo acceso al servicio de drenaje llegó a poco más de 3 millones 900 mil menores (ver Tabla 51), es decir 91.70% del total de la población de 0 a 14 años, por consecuencia, se quedaron sin éste servicio 7.70% de los menores, algo así como 335,093 infantes.

Tabla 51. Población infantil. Acceso a drenaje

	Población de 0 a 14 años	
	Entidad	Tecámac
Total	4,351,477	112,711
Disponen de drenaje	3,990,456	111,457
No disponen de drenaje	335,093	702

Fuente: Censo de Población y Vivienda, 2010. INEGI

En el ámbito municipal, al igual que con el servicio de agua potable, la tendencia fue a superar el porcentaje de cobertura de drenaje en la población infantil registrada por la entidad; en esta ocasión con casi 99%, es decir 111,457 menores (ver tabla 51), de esta forma, el porcentaje de la población de 0 a 14 años del municipio que no tuvo el servicio fue de apenas 0.63%. Se puede observar que en el caso del acceso al servicio de electrificación, las diferencias entre la entidad y el municipio son menores. Mientras que en el Estado de México, el porcentaje de menores que tuvo éste servicios fue de 98.65% del total de la población de 0 a 14 años, con poco más de 4 millones 200 mil menores; en el municipio, fue 99.47% con 112,110 infantes (ver Tabla 52).

Tabla 52. Población infantil. Acceso a electrificación

	Población de 0 a 14 años	
	Entidad	Tecámac
Total	4,351,477	112,711
Disponen de energía eléctrica	4,292,723	112,110
No disponen de energía eléctrica	44,849	379

Fuente: Censo de Población y Vivienda, 2010. INEGI

En el caso de la población infantil que no accedió a servicio de electrificación, el porcentaje a nivel de la entidad fue de 1%, en Tecámac fue de apenas 0.34%

II. Población joven de 15 a 29 años.

La población de entre 15 y 29 años de la entidad reportó poco más de 36 mil jóvenes sin escolaridad, esto representó 0.89% del total de la población en éste rango de edad. Para el caso de Tecámac, el porcentaje fue menor con 0.54% con apenas 485 jóvenes (ver Tabla 53).

Tabla 53. Población joven. Educación

	Población de 15 a 29 años	
	Entidad	Tecámac
Total	4,065,382	89,047
Sin Escolaridad	36,043	485
Educación Básica	2,020,261	38,046
Educación Media Superior	1,297,423	33,362
Educación Superior	688,190	16,445

Fuente: Censo de Población y Vivienda, 2010. INEGI

En el caso de la población joven con educación básica, la entidad presentó un porcentaje mayor de cobertura con respecto al municipio: 49.69% del total de la población de 15 a 29 años contra 42.73%

Poco más de 3 millones 800 mil jóvenes de entre 15 a 29 años de la entidad tuvieron acceso al servicio de agua potable en el ámbito de la entidad (ver Tabla 54), éstos representaron 93.87% del total de la población de ese rango de edad; asimismo, los jóvenes que no tuvieron acceso a éste servicio, representaron 5.71%

Tabla 54. Población joven. Acceso a agua potable

	Población de 15 a 29 años	
	Entidad	Tecámac
Total	4,049,114	89,037
Disponen de agua entubada	3,800,756	87,338
No disponen de agua entubada	231,296	1,298

Fuente: Censo de Población y Vivienda, 2010. INEGI

En Tecámac, poco más de 87 mil jóvenes tuvieron acceso al servicio, estos representaron poco más de 98% del total de la población de 15 a 29 años, mientras quienes no accedieron a éste servicio fueron casi 2%.

Con respecto al acceso a drenaje, en la entidad 3’782,108 jóvenes no contaron con éste servicio (ver Tabla 55), éstos jóvenes representaron 93.41% del total de la población de 15 a 29 años de la entidad, quienes no contaron con éste servicio representaron 6.04% del total de ésta población.

Tabla 55. Población joven. Acceso a drenaje

	Población de 15 a 29 años	
	Entidad	Tecámac
Total	4,049,114	89,037
Disponen de drenaje	3,782,108	88,033
No disponen de drenaje	244,606	541

Fuente: Censo de Población y Vivienda, 2010. INEGI

Para el municipio, los jóvenes que contaron con este servicio fueron poco más de 88 mil (ver Tabla 55), es decir, casi 99% del total de la población que va de los 15 a los 29 años. Aquellos que no accedieron a éste servicio fueron 541, los cuales representaron apenas 0.61%.

La tendencia en la cual el municipio presenta los mejores índices de cobertura de educación, agua potable y drenaje, se replica en el acceso al servicio de electricidad. Así, mientras que la cobertura de servicio de electricidad en la entidad llegó a poco más de 4 millones de jóvenes (ver Tabla 56), representado 98.94% del total de la población de 15 a 19 años, en Tecámac la cobertura superó el 99% de los jóvenes del municipio con 88,538 personas.

Tabla 56. Población joven. Acceso a electrificación.

	Población de 15 a 29 años	
	Entidad	Tecámac
Total	4,049,114	89,037
Disponen de energía eléctrica	4,006,254	88,538
No disponen de energía eléctrica	30,734	306

Fuente: Censo de Población y Vivienda, 2010. INEGI

III. Población de 60 años y más.

La población de la tercera edad sin escolaridad de la entidad presentó un mayor porcentaje con respecto al registrado en el municipio, mientras que en el Estado de México el porcentaje fue de 23.61% del total de la población de 60 años y más, con 268,587 personas, en el municipio el porcentaje de 16.63% con 3,245 personas (ver Tabla 57)

Tabla 57. Población de 60 años y más. Educación

	Población de 60 años y más	
	Entidad	Tecámac
Total	1,137,647	19,512
Sin Escolaridad	268,587	3,245
Educación Básica	704,795	12,804
Educación Media Superior	67,598	1,509
Educación Superior	93,331	1,851

Fuente: Censo de Población y Vivienda, 2010. INEGI

En el nivel básico, los resultados también son favorables para el municipio, éste reportó 65.62% de la población adulta mayor con educación básica con 12,804 personas. En el conjunto del Estado de México la población de 60 y más años con educación básica fue de 704,795 personas, las que representaron 61.95% del total de los adultos mayores.

Con respecto al nivel de educación media superior, 5.94% del total de la población adulta mayor del Estado de México había cursado estudios de éste nivel, en Tecámac el porcentaje fue de 7.73%. En el nivel de educación superior, mientras que en la entidad el porcentaje fue de 8.20% del total de la población de 60 años y más, en el municipio éste llegó a 9.49%.

De esta manera, los mejores resultados en el tema de educación para las personas de 60 y más años están en el municipio.

En los servicios públicos, particularmente el acceso de agua potable, la población con disposición fue de poco más de 1 millón de habitantes de 60 y más años a nivel de la entidad, los cuales representaron 94.98%, quienes no dispusieron del servicios de agua entubada fueron 51,717 adultos mayores, en términos relativos significó 4.53%

Tabla 58. Población de 60 años y más. Acceso a agua potable

	Población de 60 años y más	
	Entidad	Tecámac
Total	1,141,803	19,652
Disponen de agua entubada	1,084,521	19,334
No disponen de agua entubada	51,714	211

Fuente: Censo de Población y Vivienda, 2010. INEGI

En Tecámac, el porcentaje de cobertura fue de 98.38% del total de la población de 60 año y más con 19,334 habitantes, por el contrario, sólo 211 adultos mayores no tuvieron acceso al servicio de agua entubada (ver Tabla 58), los cuales representaron apenas 1.07%.

La disposición de drenaje entre la población de 60 años y más en el Estado de México fue de 1’065,609 personas en términos absolutos, en términos relativos, la cobertura fue de 93.80%; por debajo de porcentaje municipal ya que la disposición llegó a poco más de 99%.

Tabla 59. Población de 60 años y más. Acceso a drenaje

	Población de 60 años y más	
	Entidad	Tecámac
Total	1,136,024	19,500
Disponen de drenaje	1,065,609	19,314
No disponen de drenaje	63,992	683

Fuente: Censo de Población y Vivienda, 2010. INEGI

Por otro lado, el rezago llegó en la entidad a 5.63% con 63,992 adultos mayores, en el municipio éste fue de 683 habitantes de 60 años y más, en relativos, esto significó 3.54% (ver Tabla 59).

Con respecto a la disposición de energía eléctrica, la cobertura en la entidad para la población de 60 años y más fue, en términos relativos, de 98.89% con 1’123,426 adultos mayores; en Tecámac el porcentaje de cobertura llegó a 99.41% con una población 19,385 habitantes de 60 años y más (ver Tabla 60).

Tabla 60. Población de 60 años y más. Acceso a electrificación.

	Población de 60 años y más	
	Entidad	Tecámac
Total	1,136,024	19,500
Disponen de energía eléctrica	1,123,426	19,385
No disponen de energía eléctrica	9,158	69

Fuente: Censo de Población y Vivienda, 2010. INEGI

El déficit de cobertura se presentó en el 0.81% del total de la población adulta mayor, términos absolutos equivale a un total de 9,158 personas de 60 años y más; para el caso de Tecámac, los adultos mayores que no dispusieron de energía eléctrica representaron 0.35%, es decir, 69 personas.

3.1.1.1.2.2 Subtema: Mujeres

La población femenina es considerada como población vulnerable ya que enfrenta problemas de violencia de género, se hacen cargo de familias al asumir el papel de jefas de familia con las responsabilidades que eso representa, además de que las

mujeres adolescentes sobre todo de comunidades marginadas al interior del territorio municipal, están enfrentando la maternidad a temprana edad lo que representa riesgos de salud para la mujer y su producto.

De acuerdo a la información del IGECEM y del INEGI, la población femenina ha venido aumentado su participación en la composición poblacional tanto de la entidad como del municipio.

Para el año 2010, el total de mujeres en la entidad llegó a 7'778,876, las que representaron 51.60% del total de la población estatal, en Tecámac el porcentaje fue idéntico con 186,866 mujeres (ver Tabla 61).

Tabla 61. Población de mujeres

Entidad				Tecámac			
2010		2015		2010		2015	
Total	Mujeres	Total	Mujeres	Total	Mujeres	Total	Mujeres
15,175,862	7,778,876	16,187,608	8,353,540	364,579	186,866	446,008	229,499

Fuente: IGECEM. Dirección de Estadística elaborado con información del INEGI. Censo de Población y Vivienda, 2010. Encuesta Intercensal, 2015.

En el año 2015, la entidad reportó 186,866 mujeres, es decir 51.60% de su población, en el municipio las mujeres llegaron a un total de 229,499 habitantes, las que representaron 51.46% del total de la población municipal.

Unas de las condiciones que marca una situación de vulnerabilidad en las familias, y consecuentemente de las mujeres, es el hecho de que la mujer sea la jefa de familia, esto debido al contexto sociocultural y económico que persiste. Así, en la entidad había 847,910 hogares con jefa de familia (ver tabla 62), esto significa que casi 9 de cada 100 hogares de la entidad tenían a una mujer como jefa del hogar; en el caso de municipio los hogares con esa característica fueron un total de 20,287, es decir casi 10 hogares de cada 100.

Tabla 62. Hogares con jefa de familia

	Total de Hogares	Hogares con Jefas de Familia
Entidad	3,689,053	847,910
Tecámac	95,640	20,287

Fuente: Censo de Población y Vivienda, 2010. INEGI

Otro de los determinantes que marcan la desigualdad de género es el acceso a la educación, éste indicador es, tanto como para la entidad como para el gobierno local, un tarea en que ocuparse ya que el grado promedio de escolaridad es inferior en las mujeres con respecto a la que presentan los hombres.

De acuerdo a la tabla 63, en la entidad las mujeres tienen un grado promedio de escolaridad de 8.88 grados, es decir, no alcanzan a terminar la primaria; en el caso de Tecámac, las mujeres alcanzaron 9.80 grados, lo que implica no haber alcanzado a cubrir el primer año de secundaria.

Tabla 63. Grado promedio de escolaridad.

	Grado Promedio Escolaridad	Grado Promedio de Escolaridad Hombre	Grado Promedio de Escolaridad Mujeres
Entidad	9.10	9.33	8.88
Tecámac	9.99	10.20	9.80

Fuente: Censo de Población y Vivienda, 2010. INEGI

3.1.1.1.2.3 Subtema: Población indígena

La presencia de la población indígena en la entidad y en el municipio cada vez es más fuerte, durante el periodo los años 2010 y 2015, pasaron de 379,075 a 421,743 habitantes (ver Tabla 64), representando 2.68% y 2.74% para cada uno de los años; el incremento porcentual fue de 11.26%.

Tabla 64. Población indígena.

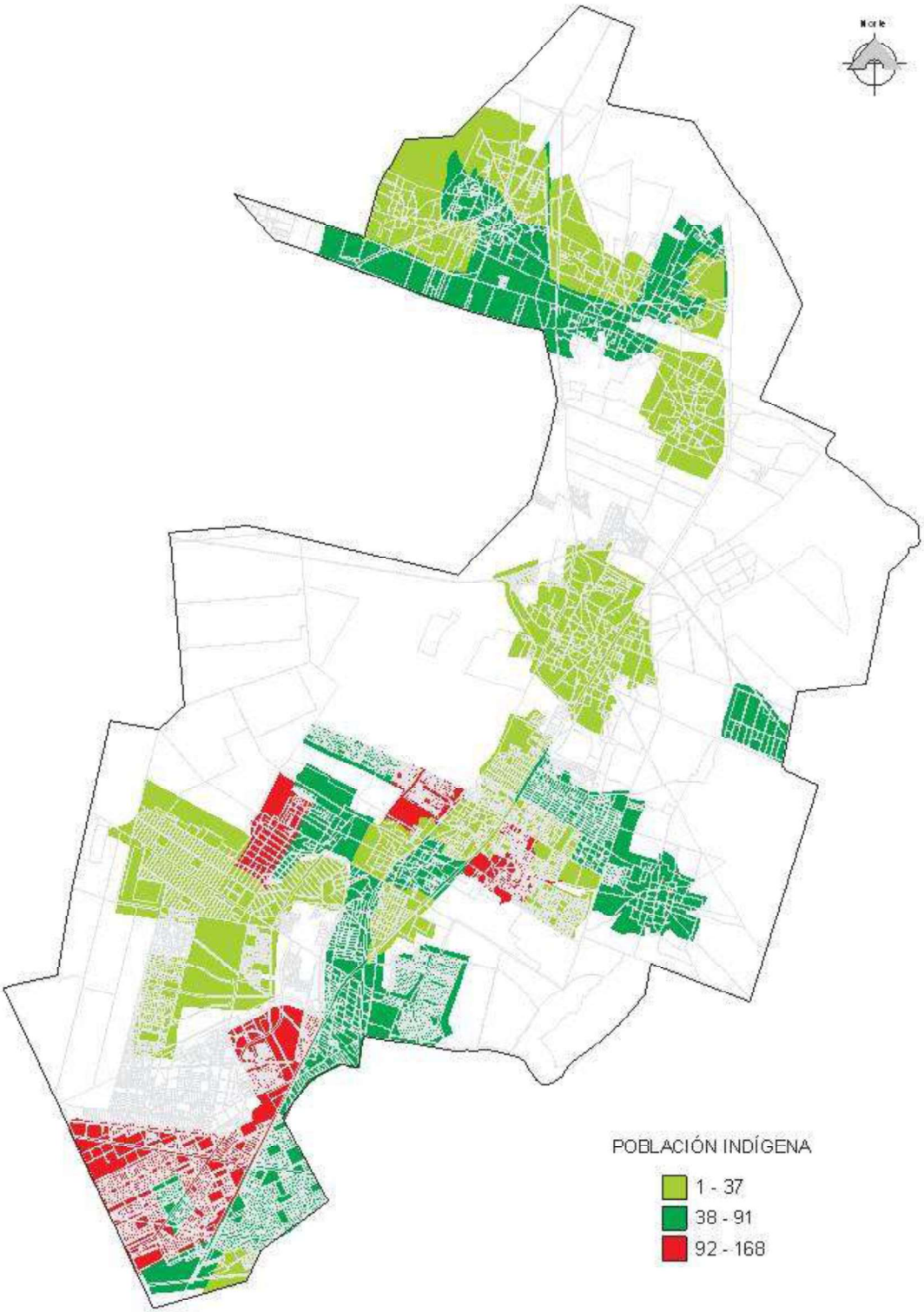
	Entidad		Tecámac	
	2010	2015	2010	2015
Población Total	14,163,190	15,397,507	338,756	423,800
Población Indígena	379,075	421,743	3,915	5,145

Fuente: IGECEM. Dirección de Estadística elaborado con información del INEGI.
Censo de Población y Vivienda, 2010. Encuesta Intercensal, 2015.

En Tecámac, el incremento fue muy superior con 31.42% durante el periodo 2010-2015, la población de 3 años y más que habla lengua indígena pasó de 3,915 a 5,145 habitantes (ver Tabla 64), representando 1.16% del total de la población en el año 2010 y 1.21% en 2015.

Las localidades del municipio con la mayor presencia de población indígena fueron la Colonia La Esperanza, Héroes Sección Jardines, Real del Cid, Fraccionamiento Social Progresivo Santo Tomas Chiconautla, San Pedro Atzompa y Héroes Sección Jardines (Ver Mapa 5), de estas seis localidades tres son conjuntos urbanos, una colonia popular, un pueblo y un fraccionamiento social progresivo.

Mapa 5. Ubicación de población indígena



Fuente: Elaboración propia con información del INEGI

3.1.1.1.2.4 Subtema: Población con discapacidad

Los problemas de discapacidad obstaculizan el desarrollo integral de la población, por lo que la implementación de acciones y programas de los gobiernos es fundamental para apoyar a disminuir o evitar este tipo de problemática; para poder implementar políticas públicas en esta materia es primordial conocer la situación real en materia de discapacidad por lo que para desarrollar este subtema se recomienda identificar los siguientes indicadores:

I. Población discapacitada.

La población con algún tipo de discapacidad sumó un total de 530,605 habitantes en la entidad, representado el 3.50% del total de la población del Estado de México.

Tabla 65. Población con discapacidad.

	Total	Con discapacidad
Entidad	15,175,862	530,605
Tecámac	364,579	9,141

Fuente: IGECEM. Dirección de Estadística elaborado con información del INEGI. Censo General de Población y Vivienda, 2000. Censo de Población y Vivienda, 2010.

En Tecámac, la población con discapacidad fue de 9,141 habitantes, en términos relativos significó 2.51% del total de la población de Tecámac.

II. Tipos de discapacidad.

De acuerdo a la tabla 66, los tipos de discapacidad con la mayor presencia en el Estado de México fueron caminar o moverse con 268,128 personas (50.53%), ver con 162,243 personas (30.58%) y escuchar 57,792 (10.89%)

Tabla 66. Población con discapacidad.

Tipo de discapacidad	Entidad	Tecámac
Total [a/]	15,175,862	364,579
Con limitación en la actividad	530,605	9,141
Caminar o moverse	268,128	4,358
Ver	162,243	2,672
Escuchar	57,792	854
Hablar o comunicarse	45,855	824
Atender el cuidado personal	24,593	379
Poner atención o aprender	25,512	435
Mental	50,798	1,016

Fuente: IGECEM e INEGI. Censo General de Población y Vivienda, 2000. Censo de Población y Vivienda, 2010.
a/ La suma de los distintos tipos de limitación en la actividad puede ser mayor al total por aquella población que tiene más de una limitación.

En Tecámac, las discapacidades más frecuentes fueron caminar o moverse con 4,358 personas (47.68%), ver con 2,672 (29.23%) y mental con 1,016 personas (11.11%).

III. Infraestructura municipal para población con discapacidad.

El municipio cuenta con la Unidad Básica de Rehabilitación (UBRIS), atiende discapacidades relacionadas con parálisis cerebral infantil, parálisis facial, síndrome de Daw, emiplegias, amputaciones, lumbajias y escoliosis. A diario se atienden en promedio a 116 personas.

Después de haber realizado el diagnóstico a través de la identificación y análisis de las variables que se definen en el Manual para la Elaboración del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018, es importante continuar el mismo ahora a través de la metodología del marco lógico, particularmente generando la matriz de involucrados y el árbol del problema; con esto se tendrá una perspectiva integral de los elementos ya diagnosticados (ver anexos 2 y 3).

3.1.2. Prospectiva general para un Gobierno Solidario

La calidad de vida de los habitantes de Tecámac, expresada en los niveles educativos, el acceso a la salud, a una vivienda digna y a la mejor atención a los grupos vulnerables, se deteriora debido a la falta de aplicación de las estrategias y líneas de acción del gobierno municipal. Sin embargo, con la instrumentación de las estrategias y las líneas de acción definidas en el Plan de Desarrollo Municipal, la calidad de vida de la población en general y, especialmente, de los sectores más vulnerables se eleva.

Tema	Núcleo Social y Calidad de Vida
Subtema	Educación y Cultura
02050201	Educación Media Superior

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Mejora el grado promedio de escolaridad debido a la constante llegado de nuevos habitantes	Se amplía la cobertura de educación media superior y superior para continuar con la tendencia marcada por el mismo proceso migratorio.

Tema Núcleo Social y Calidad de Vida
Subtema Cultura Física y Deporte
02040101 Cultura Física y Deporte

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Comienza a manifestarse un déficit importante debido al incremento poblacional y a la falta de acciones de mantenimiento y de creación de nuevos espacios destinados para estas actividades.	Se generan nuevos espacios y se rehabilitan los ya existentes para satisfacer las necesidades de la población.

Tema Núcleo Social y Calidad de Vida
Subtema Salud y Asistencia Social
02030201 Atención Médica

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Disminuye la población atendida por instituciones de carácter municipal, debido a la falta de equipamiento y al deterioro de la infraestructura.	Mejora el servicio a la población que acude a instalaciones de carácter municipal, producto de una política de gestión en el sector salud.

Tema Núcleo Social y Calidad de Vida
Subtema Vivienda
02020501 Vivienda.

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Se manifiesta una clara presencia de vivienda de tipo interés social, siguiendo el esquema de comercialización de las empresas inmobiliarias, además de la ausencia de oferta de otros tipos de vivienda, como la residencial media y residencial y de otros mecanismos de acceso a la vivienda.	Se presenta una variedad en la oferta del tipo de vivienda, lo que hace posible, también, una variedad en la composición socioeconómica de la población municipal; además, a través de esquemas de gestión con instancias estatales y federales, se cuenta con mecanismos alternativos de acceso a la vivienda.

Tema Grupos vulnerables.
Subtema Niños, jóvenes y adultos mayores.
02020201 Desarrollo Comunitario

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Se incrementa la demanda de asistencia social frente al deterioro en la calidad de vida y del mismo proceso de urbanización.	Se contará con espacios de asistencia social integrales que mejoren la calidad de vida de los habitantes. Mayor atención a través de un sistema de centros de atención a población vulnerable.

Tema Grupos vulnerables.
Subtema Mujeres
02060805 El Papel Fundamental de la Mujer y la Perspectiva de Género.

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Continúa la fuerte presencia de las mujeres en todos los aspectos del desarrollo municipal.	Se crean y refuerzan las instancias gubernamentales desde la administración municipal, necesarias para la integración de las mujeres.

Tema Grupos vulnerables.
Subtema Población con Discapacidad
02060802 Atención a Personas con Discapacidad.

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Continúa creciendo la población con discapacidad lo que exige mayor infraestructura, oportunidades de empleos, servicios de salud y de asistencia social.	Se crea la infraestructura urbana y social suficiente para satisfacer las necesidades de la población discapacitada.

3.1.3. Objetivos del Pilar temático Gobierno Solidario.

Tema Subtema	Objetivo
Educación y Cultura	Mejorar los servicios de educación mediante el desarrollo de la infraestructura física educativa en el nivel básico.
	Mejorar el nivel educativo mediante personal docente de educación media superior.
	Elevar la calidad de la enseñanza a nivel superior a través de programas educativos de calidad.
	Mejorar la educación de la población adulta a través de los programas de apoyo en el municipio.
	Contribuir a que la población acceda y participe en las manifestaciones artísticas mediante el fomento y producción de servicios culturales
Cultura Física y Deporte	Contribuir a la oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas mediante el fomento de la salud física y mental de la población.
Salud	Contribuir a la salud de la comunidad mediante la difusión de mejores prácticas para el cuidado.
Vivienda	Mejorar las viviendas del municipio a través de las condiciones mínimas de dignidad
Niños, jóvenes y adultos mayores	Contribuir a la nutrición de la población infantil con desnutrición o riesgo, a través de programas alimentarios.
	Asegurar una vida digna para los infantes mediante la recepción de denuncias por violación a sus derechos.
	Fortalecer el desarrollo integral de la juventud mediante la operación de programas de formación educativa y profesional, participación social, trabajo y salud.
	Elevar la calidad de vida a los adultos mayores a través de programas de apoyo.
	Mejorar las condiciones sociales de la población mediante grupos organizados de población en condiciones de marginación.
	Contribuir a mejorar el estado nutricional de las familias mediante apoyos alimentarios.
	Incrementar la cobertura de familias vulnerables y/o sujetas a asistencia social municipal a través de programas de integración familiar.

Mujer	Contribuir a la inserción de la mujer en actividades productivas a través de la operación de programas que contribuyan a la equidad de género en la sociedad.
Población con discapacidad	Contribuir a cerrar brechas entre diferentes grupos sociales del municipio mediante la instrumentación de programas que favorezcan el desarrollo integral de las personas con discapacidad.

3.1.3.1 Estrategias para alcanzar los objetivos del Gobierno Solidario.

Tema Subtema	Estrategia
Educación y Cultura	Ampliar los recursos y apoyos para escolares de educación básica. Coadyuvar en la conservar de las condiciones de los centros escolares apoyando en el mantenimiento periódico.
	Ampliar los recursos y apoyos para escolares de educación media superior. Coadyuvar en la conservar de las condiciones de los centros escolares apoyando en el mantenimiento periódico.
	Ampliar los recursos y apoyos para escolares de educación superior.
	Implementar acciones tendientes a incrementar programas que ofrezcan a la población adulta con rezago educativo o desempleo la oportunidad de concluir la educación básica, así como incorporarse al mercado laboral
	Estimular las actividades artísticas que promuevan los valores culturales de las localidades y de la población en general.
Cultura Física y Deporte	Participar en eventos deportivos locales, regionales, estatales y nacionales que promuevan a los deportistas del municipio. Facilitar a empresas deportivas la instalación de escuelas, seminarios y cursos. Rescatar espacios públicos abandonados y rehabilitarlos como centros de integración social.
Salud	Gestionar recursos para mejorar el equipamiento y servicios de las diferentes instituciones de salud que se encuentran dentro del territorio municipal Celebrar convenios de colaboración con instituciones del sector salud con el propósito de mejorar la atención al público.

Vivienda	Comisionar personal técnico para dar seguimiento a la construcción de vivienda por parte de empresas inmobiliarias. Gestionar recursos federales y estatales para proyectos de autoconstrucción de viviendas, beneficiando a sectores sociales en condiciones de pobreza.
Niños, jóvenes y adultos mayores	Conseguir en dependencias de los gobiernos federales y estatales y con organizaciones no gubernamentales recursos para apoyar a niños.
	Gestionar recursos federales y estatales para apoyar a niños en situación de riesgo
	Conseguir en dependencias de los gobiernos federales y estatales y con organizaciones no gubernamentales recursos, programas y proyectos para apoyar jóvenes.
	Conseguir en dependencias de los gobiernos federales y estatales recursos para apoyar adultos mayores. Apoyar a los clubes de la tercera edad.
	Distribuir de manera equitativa apoyos y recursos para cubrir las diferentes demandas sociales. Generar programas que tengan como finalidad el desarrollo integral de éstas comunidades.
	Convenir con instituciones de los sectores públicos, sociales y privados la donación de recursos financieros y equipamiento. Integrar un equipo multidisciplinario que asesore psicológica y jurídicamente a personas y familias que lo requieran. Ampliar la cobertura de programas y servicios de asistencia social que mejoren la calidad de vida de la población.
	Convenir con instituciones de los sectores públicos, sociales y privados la donación de recursos financieros y equipamiento. Integrar un equipo multidisciplinario que asesore psicológica y jurídicamente a personas y familias que lo requieran. Ampliar la cobertura de programas y servicios de asistencia social que mejoren la calidad de vida de la población.
Mujer	Destinar mayor recurso propio al gasto social para crear mejoras condiciones para las mujeres del municipio. Instrumentar campañas de perspectiva de género y respeto
Población con discapacidad	Gestionar recursos para mejorar los servicios y condición de vida de las personas con discapacidad. Fomentar la ocupación social, cultural y económica de las personas con alguna discapacidad

3.1.3.1.1. Líneas de acción para un Gobierno Solidario

Tema / Subtema	Educación y Cultura
Objetivo	Mejorar los servicios de educación mediante el desarrollo de la infraestructura física educativa en el nivel básico.
Estrategia	Ampliar los recursos y apoyos para escolares de educación básica. Coadyuvar en la conservar de las condiciones de los centros escolares apoyando en el mantenimiento periódico.
Líneas de acción	Entregar oportunamente los estímulos económicos a escolares de educación básica. Participar en los procesos de gestión para la construcción de nueva infraestructura educativa de nivel básico.

Tema / Subtema	Educación y Cultura
Objetivo	Mejorar el nivel educativo mediante personal docente de educación media superior.
Estrategia	Ampliar recursos y apoyos para escolares de educación media superior. Coadyuvar en la conservar de las condiciones de los centros escolares apoyando en el mantenimiento periódico.
Líneas de acción	Entregar oportunamente los estímulos económicos a escolares de educación media superior. Participar en los procesos de gestión para la construcción de nueva infraestructura educativa de nivel medio superior.

Tema / Subtema	Educación y Cultura
Objetivo	Elevar la calidad de la enseñanza a nivel superior a través de programas educativos de calidad.
Estrategia	Ampliar los recursos y apoyos para escolares de educación superior.
Líneas de acción	Entregar oportunamente los estímulos económicos a escolares de educación superior.

Tema / Subtema	Educación y Cultura
Objetivo	Mejorar la educación de la población adulta a través de los programas de apoyo en el municipio.
Estrategia	Implementar acciones tendientes a incrementar programas que ofrezcan a la población adulta con rezago educativo o desempleo la oportunidad de concluir la educación básica, así como incorporarse al mercado laboral
Líneas de acción	Participar en los procesos de gestión ante las dependencias estatales y federales para la aplicación de programas. Entregar oportunamente los apoyos y estímulos a la población adula mayor.

Tema / Subtema	Educación y Cultura
Objetivo	Contribuir a que la población del municipio acceda y participe en las manifestaciones artísticas mediante el fomento y producción de servicios culturales
Estrategia	Estimular las actividades artísticas que promuevan los valores culturales de las localidades y de la población en general.
Líneas de acción	Asignar apoyos económicos e incentivos sociales a valores culturales con cualidades artísticas e intelectuales.
Tema / Subtema	Cultura Física y Deporte
Objetivo	Contribuir a la oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas mediante el fomento de la salud física y mental de la población.
Estrategia	Participar en eventos deportivos locales, regionales, estatales y nacionales que promuevan a los deportistas del municipio. Facilitar a empresas deportivas la instalación de escuelas, seminarios y cursos. Rescatar espacios públicos abandonados y rehabilitarlos como centros de integración social.
Líneas de acción	Apoyar a las ligas deportivas y torneos de diferentes disciplinas con material deportivo como balones, redes, trofeos, etc. Premiar a deportistas que destaquen en interna y externamente del municipio. Destinar recursos para la creación de centros de convivencia integral mediante el deporte y la cultura física.

Tema / Subtema	Salud
Objetivo	Contribuir a la salud de la comunidad mediante la difusión de mejores prácticas para el cuidado.
Estrategia	Gestionar recursos para mejorar el equipamiento y servicios de las diferentes instituciones de salud que se encuentran dentro del territorio municipal Celebrar convenios de colaboración con instituciones del sector salud con el propósito de mejorar la atención al público.
Líneas de acción	Convenir con el gobierno federal y estatal el incremento de camas y médicos de sus clínicas Convenir con el Sistema de Salud Estatal la operación optima de los centros de salud con médicos, medicamentos y vacunas de manera oportuna

Tema / Subtema	Vivienda
Objetivo	Mejorar las viviendas del municipio a través de las condiciones mínimas de dignidad
Estrategia	Comisionar personal técnico para dar seguimiento a la construcción de vivienda por parte de empresas inmobiliarias. Gestionar recursos federales y estatales para proyectos de autoconstrucción de viviendas, beneficiando a sectores sociales en condiciones de pobreza.
Líneas de acción	Expedir las licencias de construcción de conjuntos urbanos que cumplan con la normatividad correspondiente. Entregar con oportunidad a las personas beneficiarias los recursos obtenidos para la autoconstrucción y mejoramiento de vivienda.

Tema / Subtema	Niños, jóvenes y adultos mayores
Objetivo	Contribuir a la nutrición de la población infantil con desnutrición o riesgo, a través de programas alimentarios.
Estrategia	Conseguir en dependencias de los gobiernos federales y estatales y con organizaciones no gubernamentales recursos para apoyar a niños.
Líneas de acción	Entregar oportunamente apoyos a sectores vulnerables beneficiados con programas de asistencia social.

Tema / Subtema	Niños, jóvenes y adultos mayores
Objetivo	Asegurar una vida digna para los infantes mediante la recepción de denuncias por violación a sus derechos.
Estrategia	Gestionar recursos federales y estatales para apoyar a niños en situación de riesgo
Líneas de acción	Atender oportunamente las denuncias presentadas de niños cuyos derechos sean violados

Tema / Subtema	Niños, jóvenes y adultos mayores
Objetivo	Fortalecer el desarrollo integral de la juventud mediante la operación de programas de formación educativa y profesional, participación social, trabajo y salud.
Estrategia	Conseguir en dependencias de los gobiernos federales y estatales y con organizaciones no gubernamentales recursos, programas y proyectos para apoyar jóvenes.
Líneas de acción	Instrumentar talleres ocupacionales y fomentar el aprendizaje de oficios entre los y las jóvenes del municipio.

Tema / Subtema	Niños, jóvenes y adultos mayores
Objetivo	Elevar la calidad de vida a los adultos mayores a través de programas de apoyo.
Estrategia	Conseguir en dependencias de los gobiernos federales y estatales recursos para apoyar adultos mayores. Apoyar a los clubes de la tercera edad.
Líneas de acción	Entrega transparente y oportuna de apoyos a grupos sociales vulnerables.

Tema / Subtema	Niños, jóvenes y adultos mayores
Objetivo	Mejorar las condiciones sociales de la población mediante grupos organizados de población en condiciones de marginación.
Estrategia	Distribuir de manera equitativa apoyos y recursos para cubrir las diferentes demandas sociales. Generar programas que tengan como finalidad el desarrollo integral de éstas comunidades.
Líneas de acción	Entrega transparente y oportuna de apoyos y recursos a los grupos organización de la sociedad. Capacitación a los grupos organizados de la sociedad para generar conocimientos y habilidades de gestión sobre los programas de desarrollo social.

Tema / Subtema	Niños, jóvenes y adultos mayores
Objetivo	Contribuir a mejorar el estado nutricional de las familias mediante apoyos alimentarios.
Estrategia	Convenir con instituciones de los sectores públicos, sociales y privados la donación de recursos financieros y equipamiento. Integrar un equipo multidisciplinario que asesore psicológica y jurídicamente a personas y familias que lo requieran. Ampliar la cobertura de programas y servicios de asistencia social que mejoren la calidad de vida de la población.
Líneas de acción	Instrumentar campañas informativas acerca de los valores familiares y la interacción social. Realizar eventos para fomentar la integración familiar, así como los derechos de los niños, mujeres, discapacitados y adultos mayores. Brindar atención integral y oportuna a los grupos vulnerables del municipio

Tema / Subtema	Niños, jóvenes y adultos mayores
Objetivo	Incrementar la cobertura de familias vulnerables y/o sujetas a asistencia social municipal a través de programas de integración familiar.
Estrategia	Convenir con instituciones de los sectores públicos, sociales y privados la donación de recursos financieros y equipamiento. Integrar un equipo multidisciplinario que asesore psicológica y jurídicamente a personas y familias que lo requieran. Ampliar la cobertura de programas y servicios de asistencia social que mejoren la calidad de vida de la población.
Líneas de acción	Instrumentar campañas informativas acerca de los valores familiares y la interacción social. Realizar eventos para fomentar la integración familiar, así como los derechos de los niños, mujeres, discapacitados y adultos mayores. Brindar atención integral y oportuna a los grupos vulnerables del municipio

Tema / Subtema	Mujer
Objetivo	Contribuir a la inserción de la mujer en actividades productivas a través de la operación de programas que contribuyan a la equidad de género en la sociedad.
Estrategia	Destinar mayor recurso propio al gasto social para crear mejoras condiciones para las mujeres del municipio. Instrumentar campañas de perspectiva de género y respeto
Líneas de acción	Atender a grupos sociales maltratados o violentados por su condición social como son las mujeres.

Tema / Subtema	Población con discapacidad
Objetivo	Contribuir a cerrar brechas entre diferentes grupos sociales del municipio mediante la instrumentación de programas que favorezcan el desarrollo integral de las personas con discapacidad.
Estrategia	Gestionar recursos para mejorar los servicios y condición de vida de las personas con discapacidad. Fomentar la ocupación social, cultural y económica de las personas con alguna discapacidad
Líneas de acción	Identificar a la población con estas características para definir el tipo de atención que se le habrá de brindar. Incentivar a los patrones que contraten a personas con capacidades diferentes.

3.1.4 Matrices de Indicadores del Pilar temático Gobierno Solidario

Educación y cultura

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar los servicios de educación mediante el desarrollo de la infraestructura física educativa.	Nombre: Variación porcentual de infraestructura física educativa Formula: ((Infraestructura física educativa mejorada en el año actual / Infraestructura física educativa mejorada en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Datos de la Secretaría de Educación Pública del Gobierno del Estado de México (SEP del GEM). Fuente y datos del Instituto Mexiquense de la Infraestructura física educativa (IMIFE).	N/A
Propósito	Los planteles educativos presentan condiciones físicas susceptibles a la certificación de escuelas dignas.	Nombre: Variación porcentual de certificaciones de escuelas dignas a planteles educativos Formula: ((Certificaciones de escuelas dignas a planteles en el año actual / certificaciones de escuelas dignas a planteles en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Datos de la SEP. Fuente y datos del IMIFE	Los planteles educativos son susceptibles a la certificación de "Escuela Digna" que emite el gobierno federal
Componentes	1. Planteles educativos de nivel básico mejorados.	Nombre: Porcentaje de planteles educativos de nivel básico Formula: (Planteles educativos de nivel básico mejorados / Planteles educativos de nivel básico programados a mejorar)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Datos de la SEP del GEM. Fuente y datos del IMIFE.	La participación social promueve, mediante el involucramiento de la comunidad escolar y el gobierno, el mantenimiento de las condiciones físicas del plantel educativo a largo plazo.
	2. Becas para el nivel de educación básica otorgadas.	Nombre: Porcentaje de becas para el nivel de educación básica, Formula: (Becas para el nivel de educación básica, otorgadas / Becas para los niveles de educación básica programadas) * 100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Fuente de datos de la SEP del GEM. Registro de Becas para la educación básica	La Secretaría de Educación otorga las becas para continuar en la permanencia escolar.
Actividades	1.1. Mantenimiento y equipamiento de la infraestructura física a planteles educativos.	Nombre: Porcentaje de mantenimiento y equipamiento a planteles educativos Formula: (Mantenimiento y equipamiento a planteles educativos realizados / Mantenimiento y equipamiento a planteles educativos programados)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Fuente y datos del IMIFE	El IMIFE realiza los estudios que permita definir las acciones para el desarrollo de programas de mantenimiento y equipamiento de espacios educativos.
	2.1. Validación de solicitudes para becas.	Nombre: Porcentaje de solicitudes para becas Formula: (Solicitudes para becas validadas/Solicitudes para becas recibidas)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Fuente de datos de la SEP del GEM. Registro de Becas para la educación básica	La SEP del GEM cuenta con programas de apoyo para educación básica.

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar el nivel educativo mediante personal docente de educación media superior.	Nombre: Variación porcentual de personal docente de educación media superior Formula: ((Personal docente de educación media superior en el año actual/Personal docente de educación media superior en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Fuente de datos de la Secretaría de Educación Pública del Estado de México.	N/A
Propósito	Los alumnos obtienen la acreditación en educación media superior.	Nombre: Variación porcentual de alumnos egresados en educación media superior Formula: ((Alumnos egresados de educación media superior en el año actual/ Alumnos egresados de educación media superior en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Secretaría de Educación Pública del Estado de México.	Los alumnos de educación media superior concluyen sus estudios.
Componentes	1. Becas para la educación media superior entregadas.	Nombre: Porcentaje becas para la educación de media superior Formula: (Becas para la educación media superior entregadas/ Becas para la educación media superior solicitadas)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Secretaría de Educación Pública. Subsecretaría de Educación Media Superior.	Los alumnos reciben becas para el término de sus estudios en educación media superior.
	2. Apoyos para mejorar la infraestructura educativa, entregados	Nombre: Porcentaje de escuelas públicas beneficiadas Formula: (Escuelas públicas beneficiadas/Escuelas públicas de educación básica)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Informes internos y oficiales	Se entregan apoyos para la infraestructura básica educativa.
Actividades	1.1. Selección y asignación de becas en las sesiones del Comité de Becas.	Nombre: Porcentaje de sesiones del Comité de Becas Formula: (Sesiones del Comité de Becas realizadas/Sesiones del Comité de Becas programadas)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Actas de sesión.	Se llevan a cabo sesiones para la asignación de becas de educación media superior.
	2.1. Verificación física de los planteles educativos.	Nombre: Porcentaje de planteles educativos Formula: (Planteles educativos verificados/Planteles educativos existentes)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Reporte.	La autoridad verifica la conservación física de los planteles educativos.

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a elevar la calidad de la enseñanza a nivel superior a través de programas educativos de calidad	Nombre: Variación porcentual en la instrumentación de programas educativos de calidad Formula: ((Programas Educativos de calidad instrumentados el año actual /Programas Educativos de calidad instrumentados en año anterior)-1)* 100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Sistema de información educativa. Reportes de control escolar. Páginas de internet.	N/A
Propósito	Los alumnos de educación superior cuentan con programas de estudios de calidad.	Nombre: Variación porcentual de la matrícula de calidad de educación superior Formula: ((Alumnos de educación superior inscritos en programas de calidad en el ciclo escolar actual/Alumnos de educación superior inscritos en programas de calidad en el ciclo escolar anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Planes de estudios emitidos por Secretaría de Educación Pública y otras instituciones que otorgan educación superior	Los estudiantes obtienen un mejor nivel educativo
Componentes	1. Programas de educación superior evaluados y/o acreditados por el proceso de calidad correspondiente.	Nombre: Porcentaje de programas de posgrado reconocidos por el CONACYT Formula: (Número programas de estudio de educación superior evaluados o acreditados/Total de programas de educación superior registrados) * 100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Padrón de Posgrados de Calidad del CONACyT	Los programas de educación superior son aceptados como programas de excelencia por el CONACYT
Actividades	1.1. Certificación de calidad a programas de estudio.	Nombre: Porcentaje de programas de estudio certificados Formula: (Programas de estudio certificados/Total de programas de estudio) Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Certificados obtenidos	Se cumple en tiempo y forma con los criterios de certificación.

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar la educación de la población adulta a través de los programas de apoyo en el municipio.	Nombre: Variación porcentual de población adulta alfabetizada Formula: ((Población adulta alfabetizada en el año actual/ Población adulta alfabetizada en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Estadística INEGI. Instituto Nacional para la Educación de los Adultos. Secretaría de Educación.	N/A
Propósito	La población adulta analfabeta está inscrita en el programa del Instituto Nacional de Educación para Adultos, INEA	Nombre: Variación porcentual de personas inscritas en el programa INEA Formula: ((Personas adultas analfabetas inscritas en el programa INEA en el año actual/Personas adultas analfabetas inscritas en el programa INEA en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Instituto Nacional para la Educación de los Adultos. (INEA) Secretaría de Educación	La población adulta se compromete a mejorar su nivel educativo
Componentes	1. Cursos del INEA en las localidades impartidos	Nombre: Porcentaje de cursos impartidos del INEA Formula: (Cursos del INEA impartidos/Cursos del INEA programados)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	INEA. Registro de cursos.	Las personas adultas analfabetas acceden a programas de alfabetización.
	2. Programas de atención a la demanda de educación para adultos en condición de rezago educativo otorgados.	Nombre: Porcentaje de programas de atención a la demanda de educación para adultos Formula: (Programas de atención a la demanda de educación para adultos cursados/Programas de atención a la demanda de educación para adultos)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	INEA. Registro de programas de atención	Los programas de atención a la demanda aseguran el nivel educativo de la población adulta en condiciones de rezago educativo.
Actividades	1.1. Selección y asignación de becas en las sesiones del Comité de Becas.	Nombre: Porcentaje de sesiones del Comité de Becas Formula: (Sesiones del Comité de Becas realizadas/Sesiones del Comité de Becas programadas)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	INEA. Registro de pláticas de invitación.	La población adulta con rezago educativo asiste a los cursos del INEA.
	2.1. Verificación física de los planteles educativos.	Nombre: Porcentaje de planteles educativos Formula: (Planteles educativos verificados/Planteles educativos existentes)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Encuestas.	Se aplican encuestas para conocer la satisfacción de los usuarios del programa.

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que la población del municipio acceda y participe en las manifestaciones artísticas mediante el fomento y producción de servicios culturales	Nombre: Variación porcentual en el Programa Cultural Municipal Formula: ((Eventos culturales efectuados en el presente ejercicio/Eventos culturales efectuados en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Registros administrativos. Registros poblacionales. INEGI	N/A
Propósito	La población municipal cuenta con eventos culturales y artísticos que promueven el sano esparcimiento en la sociedad.	Nombre: Porcentaje de Población municipal incorporada a la actividad artística y cultural Formula: (Total de Asistentes registrados en eventos culturales y artísticos municipales/Total de la población municipal)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Registros administrativos.	La acertada divulgación y manejo adecuado de mercadotecnia garantizan el impacto deseado del programa cultural municipal.
Componentes	1. Actividades culturales y artísticas otorgadas al público en general.	Nombre: Porcentaje de Efectividad Cultural Municipal Formula: (Eventos Culturales y Artísticos realizados/Eventos Culturales y Artísticos programados)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Registros administrativos.	Los expositores cumplen en tiempo y forma con el evento cultural encomendado.
Actividades	1.1. Elaboración de un programa cultural y artístico	Nombre: Porcentaje de vida cultural en días naturales Formula: (Días calendario con eventos culturales y artísticos programados/Días Calendario Naturales)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Registros administrativos.	La gestión de autoridades fortalece y robustece el programa cultural y artístico municipal.
	1.2. Elaboración de un vínculo en el sitio web del municipio dedicado a las actividades culturales y artísticas municipales	Nombre: Porcentaje de avance en la Programación web Formula: (Semanas de avance en programación/Total de semanas previstas para programar)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Disco con el avance en el lenguaje de programación	La iniciativa privada a o el área encargada de la encomienda de programación, cumple en tiempo y forma con la programación informática.
	1.3. Promoción de los eventos culturales y artísticos en redes sociales.	Nombre: Porcentaje de los eventos culturales a través de la aceptación virtual Formula: (Total de eventos culturales registrados en el sitio de red social/Total de afirmaciones positivas votadas)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Registros administrativos. Visita directa al espacio de red social	Las autoridades municipales difunden eventos culturales y artísticos para una mayor cobertura de la promoción de los mismos.

Cultura física y deporte

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas mediante el fomento de la salud física y mental de la población.	Nombre: Variación porcentual en la oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas. Formula: ((Oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas en el año actual/Oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Registros Administrativos	N/A
Propósito	La población municipal tiene acceso a la instrucción sobre cultura física y deporte.	Nombre: Variación porcentual en el acceso de la población a la cultura física y deportiva municipal. Formula: ((Acceso de la población a la cultura física y deportiva municipal en el año actual /Acceso de la población a la cultura física y deportiva municipal en el año anterior)-1)*100). Formula: ((Resultados de las encuestas de satisfacción de los usuarios de los servicios deportivos realizadas en el año actual/Resultados de las encuestas de satisfacción de los usuarios de los servicios deportivos realizadas en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Registros de la asistencia de la población a la cultura física y deportiva municipal Resultados de las encuestas de satisfacción de los usuarios de los servicios deportivos de los últimos dos años.	Los promotores deportivos municipales facilitan la instrucción deportiva calificada.
Componentes	1. Gestión para promover la práctica deportiva realizada.	Nombre: Porcentaje en la gestión para promover la práctica deportiva. Formula: (Eventos de promoción de la práctica deportiva realizados/Eventos de promoción de la práctica deportiva programados)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Registros administrativos.	Los promotores deportivos facilitan la instrucción deportiva calificada.
	2. Gestión de recursos para fomentar las actividades físicas y deportivas realizadas.	Nombre: Porcentaje de la gestión de recursos para fomentar las actividades físicas y deportivas. Formula: (Gestión de recursos para fomentar las actividades físicas y deportivas realizada /Gestión de recursos para fomentar las actividades físicas y deportivas programada)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Registros administrativos.	Los promotores deportivos gestionan los recursos para el fomento de las actividades físicas y deportivas.
	3. Propuestas de unificación de criterios y metas entre los órdenes de gobierno realizadas.	Nombre: Porcentaje de las propuestas de unificación de criterios y metas. Formula: (Propuestas de unificación de criterios y metas logradas /Propuestas de unificación de criterios y metas programadas)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Registros administrativos.	Las autoridades deportivas proponen la unificación de criterios y metas en los órdenes de gobierno.

Actividades	1.1. Disponibilidad de promotores deportivos, para el desarrollo de prácticas físicas y deportivas.	Nombre: Porcentaje de los promotores deportivos. Formula: (Promotores deportivos contratados/Promotores deportivos programados a contratar)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Comparativo de la infraestructura funcional.	Los promotores deportivos coordinan el desarrollo de actividades físicas y deportivas.
	1.2. Organización de eventos deportivos, por ramas de actividad deportiva.	Nombre: Porcentaje en la organización de eventos deportivos. Formula: (Eventos deportivos realizados / Eventos deportivos programados)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Estadísticas de eventos deportivos realizados.	Los promotores deportivos organizan el desarrollo de eventos deportivos.
	2.1. Mantenimiento a la infraestructura física de los espacios deportivos.	Nombre: Porcentaje en el mantenimiento a la infraestructura física de los espacios deportivos. Formula: (Mantenimiento a la infraestructura física de los espacios deportivos realizada en el trimestre actual/Mantenimiento a la infraestructura física de los espacios deportivos programada)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Bitácoras de mantenimiento.	Los promotores deportivos gestionan el mantenimiento de los espacios deportivos.
	2.2. Obtención de recursos económicos para crear nuevos espacios deportivos.	Nombre: Porcentaje de los recursos económicos para crear nuevos espacios deportivos. Formula: (Recursos económicos para crear nuevos espacios deportivos obtenidos/Recursos económicos para crear nuevos espacios deportivos programados)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Estados de posición financiera.	Las autoridades deportivas gestionan recursos para crear nuevos espacios deportivos.
	3.1. Convenios de coordinación con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas, para el desarrollo de contiendas deportivas.	Nombre: Porcentaje de la coordinación con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas. Formula: (Coordinación con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas realizadas/Coordinación con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas programadas)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Convenios de concertación deportiva.	Los promotores deportivos coordinan el desarrollo de contiendas deportivas.
	3.2. Conformación del registro municipal del deporte, por actividades deportivas.	Nombre: Porcentaje en el registro municipal del deporte. Formula: (Deportistas por disciplina registrados en el padrón único/Total de la población municipal)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Registros por disciplina deportiva.	Los promotores deportivos registran a los participantes en un padrón de eventos deportivos.

Salud

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la salud de la comunidad mediante la difusión de mejores prácticas para el cuidado	Nombre: Variación porcentual en los índices de salud de la comunidad. Formula: ((Total de personas que acudieron a un centro de salud para la atención de cualquier enfermedad en el año actual/ Total de personas que acudieron a un centro de salud para la atención de cualquier enfermedad en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Indicadores de salud de las instituciones de salud pública de los dos últimos años.	N/A
Propósito	La población de las comunidades con enfermedades de alto riego se detecta en tiempo y forma	Nombre: Variación porcentual en la población de las comunidades con enfermedades de alto riego. Formula: ((Población de las comunidades con enfermedades de alto riego en el año actual/Población de las comunidades con enfermedades de alto riesgo en el año anterior)-1)*100 Formula: ((Resultados de las encuestas de salud entre la población de las comunidades con enfermedades de alto riego en el año actual/Resultados de las encuestas de salud entre la población de las comunidades con enfermedades de alto riego en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Reportes de los resultados de las consultas médicas a la población. Resultados de las encuestas de salud entre la población de las comunidades con enfermedades de alto riesgo en los dos últimos años	Los promotores de comunitarios municipales levantan las encuestas de salud entre la población de las comunidades con enfermedades de alto riesgo
Componentes	1. Jornadas de promoción de la salud.	Nombre: Variación porcentual de jornadas preventivas de la salud. Formula: ((Jornadas de promoción de la salud efectuadas en el semestre actual/ Jornadas de promoción de la salud efectuadas en el semestre anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Registros administrativos.	Las autoridades municipales otorgan jornadas de promoción de la salud.
	2. Difusión de los programas de prevención de la salud realizados.	Nombre: Porcentaje de difusión de los programas de prevención de la salud. Formula: (Programas de prevención de la salud difundidos/programas de prevención de la salud programados a difundir)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Protocolos de difusión.	Los promotores comunitarios municipales difunden programas de prevención de la salud.

Actividades	1.1. Programación de pláticas preventivas de la salud en comunidades marginadas.	Nombre: Porcentaje en la programación de pláticas preventivas de la salud en comunidades marginadas. Formula: (Programación de pláticas preventivas de enfermedades en comunidades marginadas/Programación de pláticas preventivas de enfermedades en el total de comunidades del municipio)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Programación de pláticas preventivas de la salud en comunidades marginadas.	Los promotores comunitarios municipales programan el desarrollo de pláticas preventivas de la salud en comunidades marginadas.
	1.2. Realización de pláticas de inducción práctica para la prevención de la salud en comunidades marginadas.	Nombre: Porcentaje de la realización de pláticas de inducción práctica para la prevención de la salud en comunidades marginadas. Formula: (Pláticas de inducción práctica para la prevención de enfermedades realizadas en comunidades marginadas/Pláticas de inducción práctica para la prevención de enfermedades en comunidades marginadas programadas)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Constancias pormenorizadas de la realización de pláticas de inducción práctica para la prevención de la salud en comunidades marginadas.	Los promotores comunitarios municipales realizan pláticas de inducción práctica para la prevención de la salud en comunidades marginadas.
	2.1. Distribución de ilustrativos para la prevención de la salud, en lugares con afluencia masiva de personas.	Nombre: Porcentaje de la distribución de ilustrativos para la prevención de la salud. Formula: (Folletos para la promoción de la salud distribuidos/Total de población en comunidades marginadas)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Reporte de distribución de ilustrativos para la prevención de la salud.	Los promotores comunitarios municipales distribuyen ilustrativos para la prevención de la salud.
	2.2. Instalación de módulos para la toma de signos vitales de la población y niveles de glucosa de la sangre.	Nombre: Porcentaje en la instalación de módulos para la toma de signos vitales de la población y niveles de glucosa de la sangre. Formula: (Módulos instalados para la toma de signos vitales y niveles de glucosa en la sangre/Población municipal atendida)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Reportes de instalación de módulos para la toma de signos vitales de la población y niveles de glucosa de la sangre.	Los promotores comunitarios municipales instalan módulos para la toma de signos vitales de la población y niveles de glucosa de la sangre.
	2.3. Atención en los módulos para la toma de signos vitales y niveles de glucosa en la sangre de la población	Nombre: Porcentaje de la atención brindada en los módulos para la toma de signos vitales y niveles de glucosa en la sangre de la población. Formula: (Población atendida en los módulos para la toma de signos vitales y niveles de glucosa en la sangre/Total de población municipal)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Reportes pormenorizados de la atención brindada en los módulos para la toma de signos vitales y niveles de glucosa de la sangre de la población.	Los promotores comunitarios municipales atienden los módulos para la toma de signos vitales y niveles de glucosa de la sangre de la población.
	2.4. Prevención de enfermedades a la población por la detección de irregularidades en los resultados de la toma de signos vitales y glucosa en sangre.	Nombre: Porcentaje en la prevención de enfermedades en la población por la detección de irregularidades en los resultados de la toma de signos vitales y glucosa en sangre. Formula: (Campañas de prevención de enfermedades por estacionalidad efectuadas/Campañas de prevención de enfermedades por estacionalidad programadas)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Reportes de la orientación preventiva de enfermedades a la población por la detección de irregularidades en los resultados de la toma de signos vitales y glucosa en sangre.	Los promotores comunitarios promueven la prevención de enfermedades en la población.

Vivienda

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar las viviendas del municipio a través de las condiciones mínimas de dignidad.	Nombre: Variación porcentual de viviendas en condiciones mínimas de dignidad Formula: ((Viviendas en condiciones mínimas de dignidad en el año actual/ Viviendas en condiciones mínimas de dignidad en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Padrón municipal de vivienda en condiciones mínimas de dignidad. Datos oficiales de INEGI.	N/A
Propósito	Las viviendas en condiciones de hacinamiento cuentan con subsidio para ampliación o mejoramiento.	Nombre: Variación porcentual de viviendas con subsidio para ampliación o mejoramiento Formula: ((Viviendas con subsidio para ampliación o mejoramiento en el año actual/ Viviendas con subsidio para ampliación o mejoramiento en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Datos oficiales de INEGI.	Los beneficiarios ocupan el subsidio entregado para el mantenimiento de la vivienda.
Componentes	1. Techos firmes (techumbre) a grupos vulnerables con carencia de calidad y espacios de la vivienda entregados.	Nombre: Porcentaje de techos firmes Formula: (Techos firmes entregados/ Techos firmes programados)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Datos oficiales de INEGI. Levantamiento de necesidades.	Los gobiernos municipales realizan las aportaciones necesarias para el financiamiento de las acciones de vivienda.
Actividades	1.1. Elaboración de estudio socioeconómico a la población del municipio que requiere de mejoras en su vivienda	Nombre: Porcentaje de estudios socioeconómicos Formula: (Estudios socioeconómicos realizados/Estudios socioeconómicos programados)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Reporte estadístico.	Las instancias correspondientes aplican oportunamente los estudios socioeconómicos a personas de escasos recursos.

Niños, jóvenes y adultos mayores

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la nutrición de la población infantil con desnutrición o riesgo, a través de programas alimentarios.	Nombre: Variación porcentual de niños desnutridos Formula: ((Niños en condiciones de desnutrición en el año actual/ Niños en condiciones de desnutrición en el año anterior)-1)*100 Anual Estratégico	Reportes de la talla promedio de la población objetivo	N/A
Propósito	La población infantil es beneficiaria con programas alimentarios en escuelas de nivel preescolar y escolar.	Nombre: Variación porcentual de población infantil beneficiaria con programas alimentarios Formula: (Población infantil beneficiada con programas alimentarios/Total de la población infantil municipal)*100 Anual Estratégico	Padrón de beneficiarios.	El sistema DIF lleva a cabo programas de asistencia alimentaria para combatir la desnutrición infantil.
Componentes	1. Desayunos escolares gestionados	Nombre: Porcentaje de desayunos escolares entregados Formula: (Desayunos escolares entregados/Desayunos escolares gestionados)*100 Mensual Gestión	Solicitudes entregadas.	Los sistemas DIF gestionan desayunos para la población infantil con desnutrición o riesgo.
	2. Raciones alimentarias gestionadas.	Nombre: Porcentaje de raciones entregadas Formula: (Raciones alimentarias entregadas/Raciones alimentarias gestionadas)*100 Mensual Gestión	Solicitudes entregadas.	Los sistemas DIF gestionan raciones alimentarias para la población infantil con desnutrición o riesgo..
Actividades	1.1. Integración del padrón de escuelas beneficiarias del programa de desayunos escolares	Nombre: Porcentaje de escuelas beneficiarias de desayunos escolares Formula: (Escuelas beneficiarias del programa de desayunos escolares/Total de escuelas de nivel escolar y preescolar)*100 Semestral Gestión	Padrón de escuelas beneficiarias	Los sistemas DIF integran un padrón de escuelas beneficiarias del programa Desayunos Escolares
	1.2. Supervisión de la entrega de desayunos escolares.	Nombre: Porcentaje de inspecciones físicas de la entrega de los desayunos escolares Formula: (Inspecciones físicas de la entrega de los desayunos escolares realizadas / Inspecciones físicas de la entrega de los desayunos escolares programadas)*100 Mensual Gestión	Reporte de inspección	La autoridad supervisa la entrega adecuada de desayunos escolares.
	2.1. Integración del padrón de escuelas beneficiarias del programa de raciones alimentarias	Nombre: Porcentaje de escuelas beneficiarias de raciones alimentarias Formula: (Escuelas beneficiarias del programa de raciones alimentarias / Total de escuelas de nivel escolar y preescolar)*100 Semestral Gestión	Padrón de escuelas beneficiarias	Los sistemas DIF integran un padrón de escuelas beneficiarias del programa Raciones Alimentarias.
	2.2. Supervisión de la entrega de raciones alimentarias.	Nombre: Porcentaje de inspecciones físicas de la entrega de raciones alimentarias Formula: (Inspecciones físicas de la entrega de raciones alimentarias realizadas/Inspecciones físicas de la entrega de los raciones alimentarias programadas)*100 Mensual Gestión	Reporte de inspección	La autoridad supervisa la entrega adecuada de raciones alimentarias.

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la nutrición de la población infantil con desnutrición o riesgo, a través de programas alimentarios.	Nombre	Variación porcentual de niños desnutridos	Reportes de la talla promedio de la población objetivo	N/A
		Formula	((Niños en condiciones de desnutrición en el año actual/ Niños en condiciones de desnutrición en el año anterior)-1)*100		
		Dimensión y frecuencia	Anual Estratégico		
Propósito	La población infantil es beneficiaria con programas alimentarios en escuelas de nivel preescolar y escolar.	Nombre	Variación porcentual de población infantil beneficiaria con programas alimentarios	Padrón de beneficiarios.	El sistema DIF lleva a cabo programas de asistencia alimentaria para combatir la desnutrición infantil.
		Formula	(Población infantil beneficiada con programas alimentarios/Total de la población infantil municipal)*100		
		Dimensión y frecuencia	Anual Estratégico		
Componentes	1. Desayunos escolares gestionados	Nombre	Porcentaje de desayunos escolares entregados	Solicitudes entregadas.	Los sistemas DIF gestionan desayunos para la población infantil con desnutrición o riesgo.
		Formula	(Desayunos escolares entregados/Desayunos escolares gestionados)*100		
		Dimensión y frecuencia	Mensual Gestión		
	2. Raciones alimentarias gestionadas.	Nombre	Porcentaje de raciones entregadas	Solicitudes entregadas.	Los sistemas DIF gestionan raciones alimentarias para la población infantil con desnutrición o riesgo.
		Formula	(Raciones alimentarias entregadas/Raciones alimentarias gestionadas)*100		
		Dimensión y frecuencia	Mensual Gestión		
Actividades	1.1. Integración del padrón de escuelas beneficiarias del programa de desayunos escolares	Nombre	Porcentaje de escuelas beneficiarias de desayunos escolares	Padrón de escuelas beneficiarias	Los sistemas DIF integran un padrón de escuelas beneficiarias del programa Desayunos Escolares
		Formula	(Escuelas beneficiarias del programa de desayunos escolares/Total de escuelas de nivel escolar y preescolar)*100		
		Dimensión y frecuencia	Semestral Gestión		
	1.2. Supervisión de la entrega de desayunos escolares.	Nombre	Porcentaje de inspecciones físicas de la entrega de los desayunos escolares	Reporte de inspección	La autoridad supervisa la entrega adecuada de desayunos escolares.
		Formula	(Inspecciones físicas de la entrega de los desayunos escolares realizadas / Inspecciones físicas de la entrega de los desayunos escolares programadas)*100		
		Dimensión y frecuencia	Mensual Gestión		
	2.1. Integración del padrón de escuelas beneficiarias del programa de raciones alimentarias	Nombre	Porcentaje de escuelas beneficiarias de raciones alimentarias	Padrón de escuelas beneficiarias	Los sistemas DIF integran un padrón de escuelas beneficiarias del programa Raciones Alimentarias.
		Formula	(Escuelas beneficiarias del programa de raciones alimentarias / Total de escuelas de nivel escolar y preescolar)*100		
		Dimensión y frecuencia	Semestral Gestión		
	2.2. Supervisión de la entrega de raciones alimentarias.	Nombre	Porcentaje de inspecciones físicas de la entrega de raciones alimentarias	Reporte de inspección	La autoridad supervisa la entrega adecuada de raciones alimentarias.
		Formula	(Inspecciones físicas de la entrega de raciones alimentarias realizadas/Inspecciones físicas de la entrega de los raciones alimentarias programadas)*100		
		Dimensión y frecuencia	Mensual Gestión		

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a asegurar una vida digna para los infantes mediante la recepción de denuncias por violación a sus derechos.	Nombre	Variación porcentual en la recepción de denuncias por violación a los derechos de los infantes	Informe anual de la CODHEM. (Comisión de Derechos Humanos del Estado de México). Registros administrativos.	N/A
		Formula	((Denuncias por violación a los derechos de los infantes recibidas en el año actual / Denuncias por violación a los derechos de los infantes recibidas en el año anterior)-1)*100		
		Frecuencia y tipo	Anual Estratégico		
Propósito	La población infantil está protegida de acciones u omisiones violatorias de sus derechos.	Nombre	Variación porcentual de población infantil protegida por violación a los derechos de los infantes	Informe anual de la CODHEM. Registros administrativos	Se cuenta con registros sobre la población infantil vulnerada en sus derechos.
		Formula	(Población infantil vulnerada en sus derechos humanos/Total de la Población infantil municipal)*100		
		Frecuencia y tipo	Anual Estratégico		
Componentes	1. Capacitaciones en materia de derechos humanos proporcionadas.	Nombre	Porcentaje de capacitaciones en materia de derechos humanos	Informe trimestral de la CODHEM. Registros administrativos	Las autoridades municipales promueven la capacitación en materia de derechos humanos.
		Formula	(Capacitaciones en materia de derechos humanos proporcionadas/Capacitaciones en materia de derechos humanos programadas)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
	2. Orientaciones y asesorías en derechos humanos otorgadas.	Nombre	Porcentaje de orientaciones y asesorías	Informe trimestral de la CODHEM.	La población recibe orientaciones y asesorías en materia de los derechos humanos de los infantes.
		Formula	(Número de orientaciones y asesorías otorgadas/Número de orientaciones y asesorías registradas)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
Actividades	1.1. Registro de personas asistentes a capacitaciones.	Nombre	Variación porcentual de personas asistentes a las capacitaciones	Listas de asistencia. Constancias de participación.	La población asiste a capacitaciones en materia de derechos de los infantes.
		Formula	(Número de personas asistentes a las capacitaciones durante el trimestre actual / Número de personas asistentes a capacitaciones durante el trimestre anterior)-1)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
	1.2. Elaboración de campañas de información.	Nombre	Porcentaje de campañas de información	Informe trimestral de la CODHEM.	La población conoce los derechos de los infantes a través de la difusión emitida en medios de comunicación.
		Formula	(Campañas de información realizadas/Campañas de información programadas)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
	2.1. Elaboración de expediente con registro de las solicitudes de intervención.	Nombre	Porcentaje de solicitudes de intervención	Informe anual de la CODHEM.	La población recurre a peticionar la intervención de la CODHEM para el respeto a los derechos de los infantes.
		Formula	(Solicitudes de intervención registradas /Solicitudes de intervención programadas) * 100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al fortalecimiento e impulso del desarrollo integral de la juventud mediante la operación de programas de formación educativa y profesional, participación social, trabajo y salud.	Nombre: Variación porcentual del impacto de la atención a la juventud Formula: ((Población juvenil atendida a través de programas de asistencia social en el año actual / Población Juvenil atendida a través de programas de asistencia social en el año anterior)-1)*100 uencia y: Anual Estratégico	Padrones de beneficiarios.	N/A
Propósito	Los jóvenes del municipio tienen acceso a los programas de desarrollo y bienestar social que promueven la integración con igualdad y equidad a las condiciones económicas y sociales del municipio.	Nombre: Porcentaje de atención a la población juvenil Formula: (Población juvenil beneficiada con programas de asistencia social/Población juvenil del municipio)*100 encia y tipo: Anual Estratégico	Padrón de beneficiarios	Las autoridades municipales operan programas de apoyo a la juventud
Componentes	1. Becas educativas otorgadas	Nombre: Porcentaje en el otorgamiento de Becas educativas Formula: (Becas educativas otorgadas / Becas educativas programadas) *100 uencia y: Semestral Gestión	Padrón de beneficiarios.	Las autoridades municipales gestionan recursos para el otorgamiento de becas educativas a la juventud.
	2. Concursos para estimular la participación social de los jóvenes realizados.	Nombre: Porcentaje de concursos realizados Formula: (Concursos realizados / Concursos Programados)*100 encia y tipo: Semestral Gestión	Convocatorias publicadas.	Las autoridades municipales promueven la participación de los jóvenes en actividades sociales.
	3. Apoyos bajo la modalidad de joven emprendedor otorgados	Nombre: Porcentaje en el otorgamiento de apoyos a proyectos de jóvenes emprendedores Formula: (Apoyos otorgados / Apoyos Programados)*100 uencia y: Semestral Gestión	Padrón de beneficiarios.	Las autoridades municipales gestionan ante las autoridades estatales apoyos para jóvenes en actividades de emprendimiento
	4. Espacios para el esparcimiento y deportivos rehabilitados	Nombre: Porcentaje de espacios rehabilitados Formula: (Espacios rehabilitados / Espacios concertados)*100 uencia y: Semestral Gestión	Expedientes Técnicos	Los vecinos del municipio se organizan y colaboran con el gobierno municipal en la rehabilitación de los espacios.
Actividades	1.1. Emisión de convocatoria de becas	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de publicación de convocatoria Formula: (Convocatorias publicadas/ Convocatorias programadas) *100 uencia y: Trimestral Gestión	Convocatorias publicadas y divulgadas	La autoridad municipal publica convocatorias para el otorgamiento de becas.
	1.2. Selección de solicitudes de becas	Nombre: Porcentaje de participación a través de solicitudes de becas Formula: (Solicitudes recibidas / Solicitudes esperadas)*100 encia y: Trimestral Gestión	Formatos de solicitudes	La autoridad municipal recibe solicitudes de becas para jóvenes.
	1.3. Emisión de los estímulos	Nombre: Porcentaje en el otorgamiento de estímulos Formula: (Monto total de recursos otorgados/Total de recursos programados)*100 encia y: Trimestral Gestión	Padrón de beneficiarios	Las autoridades municipales otorgan estímulos a jóvenes

2.1. Concertación y diseño de concursos.	Nombre: Porcentaje en la realización de concursos Formula: (Concursos realizados / Concursos programados)*100 Dencia: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Las autoridades municipales gestionan la realización de concursos para jóvenes.
2.2. Gestión de estímulos a otorgar	Nombre: Porcentaje de estímulos gestionados Formula: (Estímulos obtenidos/Estímulos gestionados)*100 Dencia: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Las autoridades municipales gestionan estímulos para jóvenes.
2.3. Análisis de proyectos participantes en concursos	Nombre: Porcentaje en la dictaminación de proyectos Formula: (Proyectos dictaminados / Proyectos recibidos)*100 Dencia: Trimestral Gestión	Expedientes integrados.	Las autoridades municipales con colaboración con instituciones académicas coadyuvan en la valoración de proyectos que concursan.
2.4. Emisión de Resultados	Nombre: Porcentaje de jóvenes beneficiados Formula: (Jóvenes que reciben estímulos / Jóvenes participantes en concursos)*100 Dencia: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Las autoridades municipales otorgan estímulos a jóvenes destacados en concursos
3.1. Emisión de Convocatorias	Nombre: Porcentaje de las convocatorias emitidas Formula: (Convocatorias publicadas / Convocatorias programadas)*100 Dencia: Trimestral Gestión	Convocatorias publicadas y divulgadas.	Las autoridades municipales y estatales convienen en la participación juvenil en la esfera emprendedora.
3.2. Concertación de recursos a otorgar	Nombre: Eficacia en los Recursos gestionados Formula: (Estímulos otorgados/Estímulos gestionados)*100 Dencia: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Las autoridades municipales gestionan ante autoridades estatales recursos para el otorgamiento de estímulos a jóvenes emprendedores.
3.3. Recepción y dictaminación de proyectos	Nombre: Porcentaje en la dictaminación técnica Formula: (Proyectos dictaminados/Proyectos recibidos)*100 Dencia: Trimestral Gestión	Expedientes integrados	Las autoridades estatales dictaminan los proyectos de jóvenes emprendedores.
3.4. Emisión de recursos otorgados	Nombre: Porcentaje de Jóvenes emprendedores beneficiados Formula: (Estímulos otorgados/Estímulos Programados)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Las autoridades estatales gestionan estímulos para proyectos de jóvenes emprendedores
4.1. Elaboración de un programa de concertación y rehabilitación de lugares de esparcimiento y deportivos	Nombre: Porcentaje programas de concertación y rehabilitación Formula: (Acciones de concertación y rehabilitación de lugares de esparcimiento y deportivos realizadas/ Acciones de concertación y rehabilitación de lugares de esparcimiento y deportivos programadas)*100 Dencia: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Las autoridades municipales junto con vecinos de diversos sectores del municipio colaboran y proporcionan apoyo para la rehabiliatción de espacios públicos.
4.2. Elaboración de un programa de actividades para el uso y aprovechamiento de lugares para el esparcimiento y el deporte.	Nombre: Porcentaje en la actividad recreativa y deportiva Formula: (Actividades recreativas y deportivas realizadas/Actividades recreativas y deportivas realizadas programadas)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Las autoridades municipales promueven la habilitación de espacios para esparcimiento y deporte

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a elevar la calidad de vida a los adultos mayores a través de programas de apoyo.	Nombre	Variación porcentual de programas de apoyo a los adultos mayores	Registros administrativos	N/A
		Formula	((Programas de apoyo a los adultos mayores gestionados en el año actual/Programas de apoyo a los adultos mayores gestionados en el año anterior)-1)*100		
		Frecuencia y tipo	Anual Estratégico		
Propósito	Los adultos mayores disminuyen su vulnerabilidad con servicios y apoyos institucionales.	Nombre	Variación porcentual de adultos mayores beneficiados con servicios y apoyos institucionales	Padrón de beneficiarios de adultos mayores.	Los adultos mayores reciben los servicios y apoyos institucionales que eleva su calidad de vida.
		Formula	((Número de adultos mayores beneficiados en el año actual/ Número de adultos mayores beneficiados en el año anterior)-1)* 100		
		Frecuencia y tipo	Anual Estratégico		
Componentes	1. Apoyos municipales para adultos mayores gestionados	Nombre	Porcentaje de apoyos gestionados para adultos mayores entregados	Registros administrativos de la gestión.	Las autoridades municipales gestionan apoyos para adultos mayores.
		Formula	(Apoyos gestionados para adultos mayores/Total de Adultos mayores del municipio)*100		
		Frecuencia y tipo	Semestral Gestión		
Actividades	1.1. Entrega de apoyos a adultos mayores.	Nombre	Porcentaje de apoyos entregados a adultos mayores	Constancias de entrega de apoyos	Las autoridades municipales entregan apoyos a adultos mayores.
		Formula	(Apoyos para adultos mayores entregados/Apoyos para adultos mayores solicitados)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		

Mujer

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la inserción de la mujer en actividades productivas a través de la operación de programas que contribuyan a la equidad de género en la sociedad.	Nombre: Variación porcentual de inserción de la mujer en actividades productivas Formula: ((Mujeres que se integran a actividades productivas a través de la gestión de programas para la equidad de género en el año actual/Mujeres que se integran a actividades productivas a través de la gestión de programas para la equidad de género en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Registros administrativos	N/A
Propósito	La población femenina cuenta con apoyos diversos para su inserción en el mercado laboral.	Nombre: Variación porcentual de población femenina beneficiada Formula: (Mujeres beneficiadas con programas para su inserción al mercado laboral en el año actual/Total de población femenina en el municipio)*100 Frecuencia y: Anual Estratégico	Registros administrativos	Las autoridades municipales apoyan a la población femenina en edad productiva con programas para su inserción en el mercado laboral.
Componentes	1. Capacitación de la mujer para el trabajo realizada	Nombre: Variación porcentual de la población femenina capacitada para el trabajo Formula: ((Mujeres en edad productiva capacitadas en el presente semestre/Mujeres en edad productiva capacitadas en el semestre anterior)-1)*100 Frecuencia y: Semestral Gestión	Registros administrativos	Autoridades municipales brindan capacitación a mujeres en diversas áreas productivas.
	2. Apoyos escolares a hijos de madres trabajadoras otorgados.	Nombre: Porcentaje en el otorgamiento de apoyos escolares Formula: (Mujeres trabajadoras beneficiadas con apoyos escolares para sus hijos/Mujeres trabajadoras que solicitando apoyo escolar para sus hijos)*100 Frecuencia y: Semestral Gestión	Registros administrativos	La autoridad municipal otorga apoyos escolares para hijos de mujeres trabajadoras.
Actividades	1.1. Impartición de cursos de formación para el trabajo en distintas áreas productivas.	Nombre: Variación porcentual de mujeres capacitadas en áreas productivas Formula: (Mujeres que recibieron capacitación para el trabajo inscritas en el programa de apoyo municipal/Total de mujeres asistentes a los cursos de capacitación para el trabajo impartidos por el municipio)*100 Frecuencia y: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Autoridades municipales brindan capacitación a la mujer en diferentes áreas productivas.
	1.2. Consolidación de una bolsa de trabajo que facilite la inserción laboral de la mujer.	Nombre: Porcentaje de beneficiarias a través de la bolsa de trabajo Formula: (Mujeres colocadas en el mercado laboral/Total de Mujeres inscritas en la bolsa de trabajo)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Autoridades municipales integran una bolsa de trabajo en beneficio de las mujeres en edad productiva.
	2.1. Recepción y análisis de solicitudes de apoyos escolares.	Nombre: Porcentaje de la evaluación de solicitudes de apoyo Formula: (Solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres trabajadoras atendidas/Solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres trabajadoras recibidas)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Autoridades municipales atienden solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres trabajadoras
	2.2. Entrega de apoyos escolares a hijos de mujeres trabajadoras.	Nombre: Porcentaje en el otorgamiento de Apoyos Formula: (Apoyos entregados / Apoyos programados)*100 Frecuencia y: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Autoridades municipales entregan apoyos escolares para hijos de mujeres trabajadoras.

Población con discapacidad

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a cerrar brechas entre diferentes grupos sociales del municipio mediante la instrumentación de programas que favorezcan el desarrollo integral de las personas con discapacidad.	Nombre	Variación porcentual del impacto de la atención a personas con discapacidad	Registros administrativos.	N/A
		Formula	((Personas con discapacidad atendidas en el año actual/Personas con discapacidad atendidas en el año anterior)-1)*100		
		Frecuencia y tipo	Anual Estratégico		
Propósito	Las personas con discapacidad cuentan con programas de asistencia social que favorecen su integración a la sociedad.	Nombre	Variación porcentual de atención al sector de personas con discapacidad	Registros administrativos	La población local conoce los productos y servicios que apoyan a los grupos vulnerables y acuden a la atención del SMDIF.
		Formula	(Población con discapacidad beneficiada a través de programas de asistencia social/ Total de la Población Municipal)*100		
		Frecuencia y tipo	Anual Estratégico		
Componentes	1. Rehabilitación Otorgada.	Nombre	Porcentaje de eficacia en el otorgamiento de terapias de Rehabilitación	Registros administrativos.	La autoridad municipal otorga terapias de rehabilitación a personas con discapacidad.
		Formula	(Personas beneficiadas con terapias de rehabilitación/Total de personas proyectadas a beneficiar con terapias de rehabilitación)*100		
		Frecuencia y tipo	Semestral Gestión		
	2. Insumos asistenciales Gestionados	Nombre	Porcentaje de eficacia en la gestión de insumos asistenciales	Registros administrativos.	Las autoridades municipales gestionan insumos asistenciales para la población con discapacidad
		Formula	(Personas beneficiadas por apoyos asistenciales/Total de personas proyectadas a recibir apoyos asistenciales)*100		
		Frecuencia y tipo	Semestral Gestión		
	3. Orientación para la prevención de la discapacidad otorgada.	Nombre	Porcentaje en la prevención de la discapacidad	Registros administrativos.	La autoridad municipal cuenta con un programa de prevención de la discapacidad
		Formula	(Personas asistentes a eventos de fomento a la cultura preventiva de la discapacidad/Total de personas esperadas a eventos de fomento a la cultura preventiva de la discapacidad)*100		
		Frecuencia y tipo	Semestral Gestión		

Actividades	1.1. Expedición de consulta diagnóstico	Nombre: Porcentaje de consultas de carácter diagnostico Formula: (Consultas médicas de carácter diagnóstico otorgadas/Total de Consultas médicas otorgadas)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Registros administrativos.	La autoridad municipal contrata a médicos especializados para la detección de la discapacidad.
	1.2. Otorgamiento de Terapia de Rehabilitación	Nombre: Porcentaje en el otorgamiento de terapias de rehabilitación Formula: (Terapias de rehabilitación otorgadas/Terapia de rehabilitación programadas)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Registros administrativos.	Las autoridades municipales brindan el servicio de terapias de rehabilitación para la población que lo solicita.
	2.1. Otorgamiento de insumos asistenciales de apoyo a la discapacidad.	Nombre: Porcentaje de la gestión de insumos para la asistencia de la discapacidad Formula: (Total de Insumos asistenciales otorgados de apoyo a la discapacidad/Total de Insumos asistenciales gestionados)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Registros administrativos.	Las autoridades municipales gestionan los insumos necesarios para atender a personas con discapacidad.
	2.2. Gestión de empleo a personas con discapacidad	Nombre: Porcentaje en la gestión de empleo a personas con discapacidad Formula: (Personas con discapacidad a las que se les gestionó un empleo/Total de personas con discapacidad que solicitan empleo)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Registros administrativos.	Las autoridades municipales gestionan empleos para personas con discapacidad.
	2.3. Gestión de espacios de educación especial o regular a personas con discapacidad.	Nombre: Porcentaje en la gestión de espacios de educación para las personas con discapacidad Formula: (Personas con discapacidad incorporadas a educación especial o regular/Personas con discapacidad que solicitan su incorporación a educación especial o regular)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Registros administrativos.	Las autoridades municipales gestionan la incorporación de personas con discapacidad a la educación especial o regular.
	3.1. Impartición de pláticas preventivas de la discapacidad	Nombre: Porcentaje en la impartición de capacitación en la prevención de la discapacidad Formula: (Platicas preventivas de la discapacidad impartidas/Pláticas preventivas de la discapacidad programadas)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Registros administrativos.	Las autoridades municipales imparten pláticas de prevención de la discapacidad.
	3.2. Distribución de material de orientación sobre la cultura preventiva de la discapacidad.	Nombre: Porcentaje en el fomento a la cultura preventiva de la discapacidad Formula: (Material de orientación entregado /Material de orientación programado)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Registros administrativos.	Los promotores comunitarios promueven la prevención de enfermedades en la población.

3.1.5 Obras y acciones de alto impacto y compromisos gubernamentales para un Gobierno Solidario

Descripción del Proyecto	Capacidad Programada	Localización	Fuentes de Financiamiento	Periodo de Ejecución	Impactos Esperados	Población Beneficiada
Hospital General	500 consultas por día	Héroes Tecámac	Recursos del GEM	2016-2018	Mejorar el estado de salud de la población Abatir costos de salud a las familias	1'000,000
Ampliación y mejoramiento de los servicios de salud comunitaria	80 consultas por día	San Martin Azcatepec Ampliación Ozumbilla Portal Ojo de Agua Héroes Tecámac	Ramo 33 FEFOM	2016-2017	Mejorar el estado de salud de la población Abatir costos de salud a las familias	81,990
Mejoramiento y ampliación de la infraestructura deportiva	250 usuarios por día	Reyes Acozac Portal Ojo de Agua	Ramo 33 FEFOM	2017	Ampliación de número de habitantes realizando activación física	22,910
Casa de la Tercera edad	30 usuarios por día	San Pablo Tecalco	Ramo 33 FEFOM	2018	Brindar servicios de atención integral a los adultos mayores del municipio.	5,340
Construcción de biblioteca (Bosques de Chile)	30 usuarios por día	Héroes Tecámac, Sección Bosques	Ramo 33 FEFOM	2018	Mejorar el rendimiento escolar de la población de esa zona del municipio.	40,600
Apoyos y Becas para estudiantes.	3,500 becas	Todo el Municipio	Recursos Propios	2016-2018	Disminuir el índice de deserción provocado por la falta de recursos económicos	3.500

Apoyos y Becas para grupos vulnerables.	1200 becas por año	Todo el Municipio	Recursos Propios	2016-2018	Disminuir el índice de pobleza provocado por la falta de recursos económicos	6,000
Mejoramiento de la vivienda en Zonas de Atención Prioritaria	20 paquetes por mes	Héroes Tecámac	SEDATU	2016-2018	Reducción de las viviendas que presentan condiciones hacinamiento o no tienen un cuarto para cocinar.	500
Fortalecimiento de la cultura local.	15 acciones por mes	Todo el municipio	Recursos Propios	2016-2018	Ampliación de la cultura y tradiciones de los pueblos originarios del municipio	150,000
Atención integral a menores y mujeres víctimas de violencia.	20 acciones por día	Todo el municipio	Recursos Propios	2016-2018	Disminución de la tasa de victimización en menores y mujeres.	190,000

3.1.6 Obra Pública en proceso para un Gobierno Solidario

No existen obras públicas en proceso.

3.2 Pilar Temático Municipio Progresista.

El Municipio Progresista promueve y apoya el desarrollo de la economía local como principal detonante del bienestar social, su objetivo es generar una política pública integral coadyuvante para el crecimiento y desarrollo económico local-regional con una visión sustentable.

Las políticas de desarrollo económico a nivel municipal deben estar orientadas al fortalecimiento y coordinación de Instituciones públicas, con el capital social y el sector productivo que de pauta al desarrollo económico, a través de un proceso de transformación estructural del sistema económico a largo plazo, con el consiguiente aumento de los factores productivos disponibles y orientados a su mejor utilización; teniendo como resultado un crecimiento equitativo entre los sectores de la producción.

3.2.1 Diagnóstico general Pilar temático Municipio Progresista

Para poder describir el tipo de funcionamiento territorial que presenta el Municipio, es necesario identificar y explicar la estructura que conforma el área de estudio, por lo que es importante conocer el sistema de localidades y en algunos casos de ciudades, identificando esto en el Plan de Desarrollo Urbano Municipal, lo que apoyará a la descripción y análisis de la situación actual que representa el sistema físico-territorial de las localidades (asentamientos humanos) del Municipio, así como los usos de suelo (de acuerdo al tipo de actividades socioeconómicas); las redes viales y de transporte, además de la cobertura de servicios básicos y de equipamiento que el Municipio presta a la población residente.

Con la integración del municipio a la Zona Metropolitana del Valle México, la estructura del suelo en Tecámac se ha venido transformando progresivamente. De acuerdo al Plan Municipal de Desarrollo Urbano 82 hectáreas de las 154.47 tienen una zonificación urbana y urbanizable, predominando el uso habitacional, esto para atender la demanda habitacional en el contexto regional.

Bajo este contexto es ya bastante claro el predominio de las actividades económicas urbanas con respecto a las actividades económicas rurales, en este sentido, el PIB municipal está integrado básicamente por los sectores industrial y de servicios, incrementando su presencia de manera significativa en los últimos años.

De esta manera, las actividades económicas del municipio se han venido especializando hacía los sectores de comercio al menudeo, servicios inmobiliarios, industria de alimentos, madera, vestidos, entre otros. Por otro lado, resulta significativo el hecho de que de los 15,415 establecimientos económicos casi 97% de sean micro-empresas.

Lógicamente, la composición de la PEA está cargada al sector terciario de la economía, que incluye actividades comerciales y de servicios, de hecho es el sector que ha experimentado los incrementos más importantes en los últimos años.

En términos generales, el municipio se enfrenta a un reto fundamental para su desarrollo frente al hecho de revertir la tasa de desempleo ya que del año 2000 al 2010 se incrementó, aunque quedó por debajo de los registros estatal y federal.

Con respecto a otros elementos que determinan el desarrollo municipal, como son los servicios públicos, se puede rescatar el hecho de que por el momento la infraestructura instalada por parte del ODAPAS es eficiente ya que la cobertura es de casi 99%, lo mismo pasa con el servicio de drenaje, electrificación y alumbrado público.

En el caso de los servicios de panteones y abasto y servicios, la problemática general es la insuficiente infraestructura y mantenimiento, motivo por el cual no se brinda un servicio más eficiente a la ciudadanía, principalmente en los mercados públicos municipales.

Aún queda mucho por hacer en términos de movilidad tanto en infraestructura como en trasporte. Las vialidades existentes presentan ya un grado importante de saturación, sin embargo, no se han iniciado las gestiones para la construcción de nuevas vialidades proyectadas en el Plan Municipal de Desarrollo Urbano.

En el tema de movilidad, aunque la cobertura es suficiente, el transporte público sigue siendo deficiente e inseguro. Frente a esto, se cuenta ya con una línea de transporte masivo que corre de la estación del metro Cd. Azteca, en el municipio de Ecatepec, a la terminal Ojo de Agua, en Tecámac; y pronto habrá concluirse la segunda línea que correrá del metro Indios Verdes a Héroes Tecámac.

Ahora bien, la expansión urbana del municipio ha generado una concentración poblacional en las localidades que van de los 15,000 a los 49,999 habitantes y las localidades de más de 100,000 habitantes, éstas concentran 95.54% de la población total; por ende, el uso de los espacios públicos en estas localidades en más intenso, a pesar de ello, las condiciones de los parques jardines es bueno.

Es importante rescatar el hecho de que le municipio tienen una ventana de oportunidad si se trabaja en la recuperación y mantenimiento de los centros históricos de los pueblos originarios y en el corredor urbano Carretera Federal México-Pachuca, como puntos que pueden reforzar las actividades comerciales y detonar la actividad turística en el municipio.

3.2.1.1 Temas de desarrollo para un Municipio Progresista.

3.2.1.1.1 Estructura y ocupación de la superficie municipal.

Se refiere a las acciones que se realizan para mantener un equilibrio entre las actividades económicas y de recreación con las condiciones del medio y los recursos naturales, por lo que se mezclan subtemas que hacen referencia a tres tareas: la recreación en el medio natural; el fomento a la producción y explotación racional del suelo y el bosque, así como de la conservación de los recursos naturales.

3.2.1.1.1.1 Subtema: Uso de Suelo

Se define Uso de Suelo como la planeación que designa un propósito específico que se le da a la ocupación o empleo a una superficie del territorio.

En el caso del municipio, el aprovechamiento del suelo a cambiado debido principalmente a factores externos, como es el crecimiento de la ZMVM, la presión por la ocupación de suelo urbano para la creación de conjuntos urbanos que den respuesta a la alta demanda de vivienda y al cambio de la estructura económica, donde las actividades primarias han perdido presencia en el territorio.

Tabla 67. Clasificación del Territorio por Ocupación del Suelo

Uso de Suelo	Superficie en Km^2	Principales Características
Agrícola Alta Productividad de Riego	14.31	Se encuentra parcialmente abandonada, en las últimas décadas perdió más de 20 km^2, debido a cambio de uso de suelo a urbano para la edificación de conjuntos urbanos.
Agrícola Mediana Productividad de Temporal	12.37	La alta especulación por la adquisición de suelo para edificar vivienda ha propiciado que los núcleos ejidales, cambien los esquemas de productores de campo a promotores de venta de tierra, ocasionando el abandono de la agricultura, volviendo este tipo de suelo ocioso en espera de ser vendido.
Bosque Natural No Protegido	11.91	Presenta problemas de erosión y sobre explotación debido a que en estas superficies existen bancos de materiales pétreos, los cuales son extraídos en la mayoría de los casos sin proyectos sustentables.
Parque Urbano Protegido	5.76	Desde su decreto, han existido varios proyectos para su manejo, pero ninguno se ha concretizando.
Habitacional	82.03	La mayor parte corresponde a área urbanizable y su mayor problemática radica en la aparición de asentamientos irregulares en las zonas donde aún no existen servicios.
Centro Urbano	13.54	Se ubica al centro del municipio y sobre la carretera federal México Pachuca, existen otros puntos dispersos en los centros cívicos de los pueblos y colonias, la mayor problemática que presentan es un crecimiento desordenado
Industrial	10.76	Falta instrumentar proyectos integrales e introducir servicios en este tipo de uso, para atraer inversión y se logre su ocupación
Equipamiento	3.79	Se encuentra disperso a lo largo del municipio, cumple con su objetivo
Total de Superficie Municipal	154.47	

Fuente: Elaboración propia con información del PMDU

Como se observa en el cuadro anterior, el uso de suelo urbano y urbanizable es el que tiene mayor presencia con 71.29% de la superficie municipal, en el predomina el habitacional con 53.10% lo que determinará que en los próximos años se sigan construyendo viviendas debido a la demanda que existe. Mientras que la superficie No Urbanizable representa el 28.71%, y a pesar que existe oferta de superficie urbanizable, la no urbanizable por sus características y principalmente por su menor valor económico presenta altas presiones para cambiar su uso de suelo a urbano.

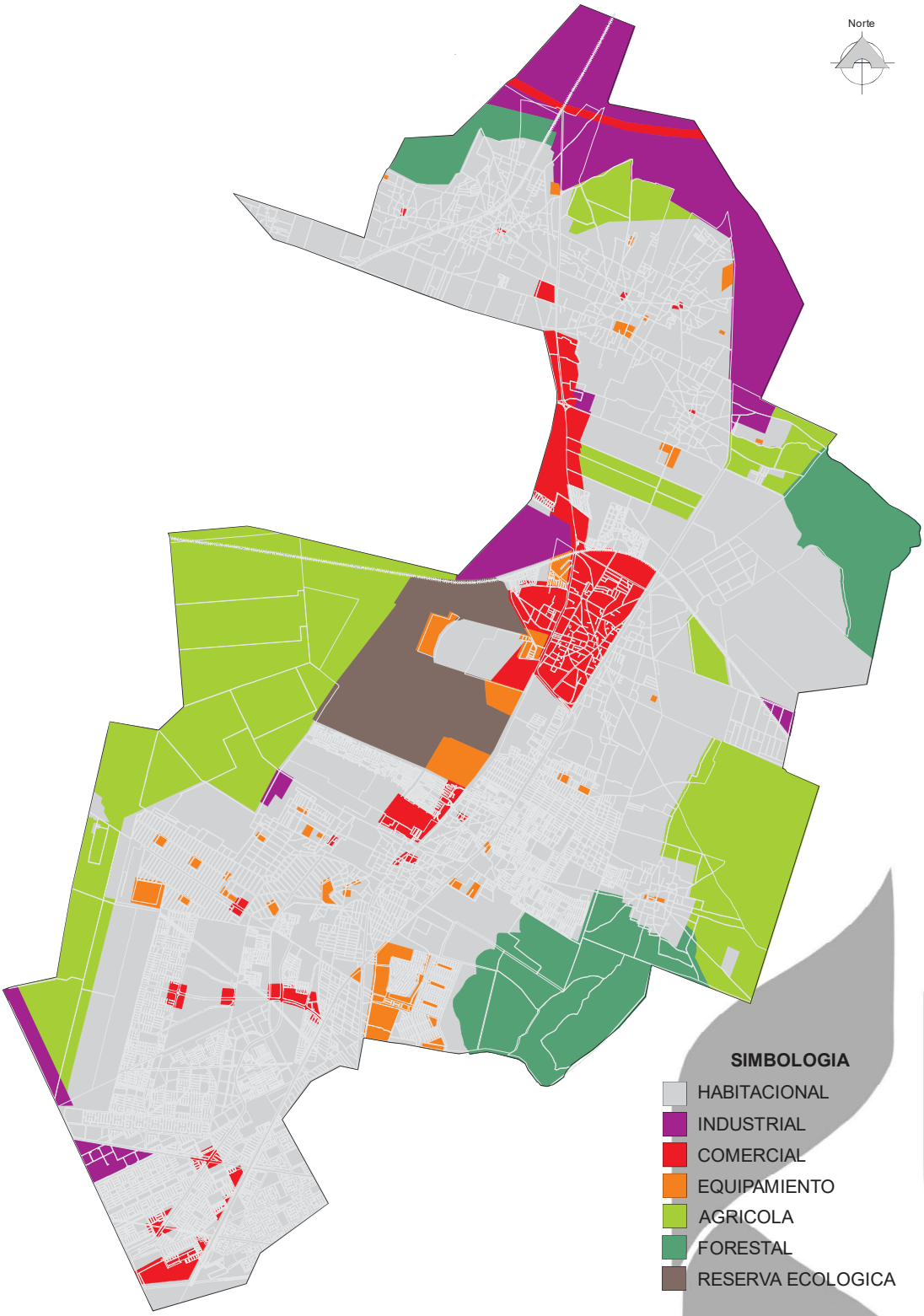
Existe una desvinculación entre el uso de suelo normado y la ocupación del mismo, ejemplo de lo anterior es la superficie agraria, si bien esta solo representa el 17.27% respecto al territorio municipal enunciada en el PMDU, en la práctica existe una ocupación de área urbanizable por actividades primaria (siembra) y viceversa el suelo agrícola tiende a ser ocupado por asentamientos humanos en su mayoría irregulares.

El suelo forestal representa el 7.71% de la superficie municipal, la gran mayoría presenta deforestación y abandono, por otra parte la Reserva Sierra Hermosa considerada como Parque Urbano Protegido es el 3.73% del total del territorio.

Las dinámicas sociodemográficas de la región y la antigüedad del Plan Municipal de Desarrollo Urbano aprobado en 2007, obligan a efectuar una actualización de este instrumento para que cumpla con su objetivo primario: ser rector del desarrollo urbano, propiciando en consecuencia un crecimiento ordenado, que sumado a otros instrumentos de planeación municipal como son el Programa de Ordenamiento Territorial (POT), Programa de Ordenamiento Ecológico (POE) y este el Plan Municipal de Desarrollo (PDM) podrán determinar una ocupación sustentable del suelo en el territorio municipal.

En el mapa 6, Usos Generales del Suelo, se puede observar como la mayor oferta de suelo urbano y urbanizable se estructura sobre las vialidades primarias, el suelo comercial se establece al centro del municipio y las áreas no urbanizables se localizan principalmente por un lado en las partes elevadas del municipio y por otra a los extremos del mismo.

Mapa 6. Usos Generales del Suelo



Fuente: Elaboración propia con información del PMDU

3.2.1.1.2 Actividades Económicas del Municipio

La construcción de conjuntos urbanos y su ocupación detono significativamente el crecimiento demográfico del municipio, pero no aumentaron al mismo ritmo las actividades económicas, son diversas las razones de esto, pero una característica recurrente es que las personas que adquirieron su vivienda dentro del territorio municipal ya tenían un empleo, actividad económica y satisfactores de servicios fuera de este.

En cuanto a las actividades económicas primarias que se desarrollan en el territorio municipal como se observa en el siguiente cuadro, la agricultura presenta un incremento anual mínimo.

Tabla 68. Superficie Sembrada Cosechada y Producción Anual Obtenida 2007-2015, Municipio y Estado.

Año	Superficie (Hectáreas) Sembrada		Cosechada		Producción anual obtenida (Tonelada)	
	Tecámac	Edo. Mex.	Tecámac	Edo. Mex.	Tecámac	Edo. Mex.
2007	9 270.00	833 279.90	9 172.52	824 517.80	56 354.70	5 617 938.03
2008	8 587.45	724 182.00	8 554.65	721 416.00	66 110.17	4 162 368.00
2009	8 857.17	724 522.00	8 387.66	686 116.00	78 506.64	4 173 968.00
2010	9 395.00	746 135.26	9 080.31	721 143.15	100 391.74	4 619 015.48
2011	8 872.40	659 899.65	6 356.96	472 809.85	80 050.57	3 846 144.22
2012	9 868.84	659 899.65	9 643.44	472 809.85	95 784.19	3 846 144.22
2013	9 990.00	702 107.34	9 891.67	695 196.64	88 476.00	4 637 187.58
2014	8 764.00	706 347.29	8 448.06	680 883.68	94 078.70	4 563 000.60
2015[E/]	9 973.14	774 823.00	9 552.27	742 124.90	95 680.68	4 640 700.00

[E/] Cifras Estimadas

Fuente: Elaboración propia con datos de Información para el Plan de Desarrollo Tecámac, 2015, IGECEM

En los últimos datos oficiales que son de 2014 se observa una participación municipal de la superficie sembrada del 1.24, cosechada 1.24 y de producción anual obtenida del 2.06 con respecto al Estado de México. Cabe hacer mención que 2012 fue el año donde el municipio tuvo una mayor participación en el cual la superficie sembrada fue el 1.50, cosechada 2.04 y de producción anual obtenida del 2.49 con respecto a la entidad.

En lo que respecta a la producción pecuaria, esta ha sufrido una disminución, tanto en términos absolutos como en porcentaje de participación frente al estado; reduciendo poco más de medio punto porcentual tanto en volumen como en valor como se puede observar en la siguiente tabla.

Tabla 69. Volumen y Valor de la producción Pecuaria 2007-2015, Municipio y Estado.

Año	Producción Pecuaria				Participación del Municipio (Porcentaje)	
	Tonelada (ton)		Miles de pesos (mdp)			
	Tecámac	Edo. Mex.	Tecámac	Edo. Mex.	ton	mdp
2007	6 065.42	201 514.38	143 709.75	5 476 015.68	3.01	2.62
2008	5 746.84	193 957.42	140 225.23	5 447 387.36	2.96	2.57
2009	5 254.74	186 400.46	132 459.08	5 418 759.04	2.82	2.44
2010	4 562.43	171 286.53	123 727.97	5 361 502.41	2.66	2.31
2011	4 542.85	173 334.27	130 107.90	5 623 635.67	2.62	2.31
2012	4 473.60	176 128.79	130 564.63	5 841 289.59	2.54	2.24
2013	4 293.54	176 636.74	133 089.90	6 218 708.58	2.43	2.14
2014	4 354.84	179 644.14	143 116.81	7 017 310.40	2.42	2.04
2015[E/]	4 625.65	188 230.76	155 278.70	7 565 120.64	2.46	2.05

[E/] Cifras Estimadas

Fuente: Elaboración propia con datos de Información para el Plan de Desarrollo Tecámac, 2015, IGECEM

Tabla 70. Valor de la Producción Pecuaria 2007-2015, (Miles de Pesos) Municipio.

Año	Carnes					
	Bovino	Porcino	Ovino	Caprino	Aves	Total
2007	2 961.00	8 761.43	992.71	64.19	130 930.42	143 709.75
2008	3 010.60	8 800.89	1 064.56	64.25	127 284.94	140 225.23
2009	3 060.20	8 840.35	1 136.42	64.31	119 357.81	132 459.08
2010	3 159.39	8 919.27	1 280.13	64.42	110 304.75	123 727.97
2011	3 332.50	8 833.26	1 324.87	68.64	116 548.62	130 107.90
2012	3 142.99	10 046.88	1 504.20	77.53	115 793.03	130 564.63
2013	3 753.76	9 838.85	1 948.70	79.12	117 469.48	133 089.90
2014	5 441.80	10 021.60	2 009.60	83.00	125 560.81	143 116.81
2015[E/]	5 869.52	10 926.27	2 021.12	86.24	136 375.56	155 278.70

[E/] Cifras Estimadas

Fuente: Datos de Información para el Plan de Desarrollo Tecámac, 2015, IGECEM

En la tabla anterior se visualiza el valor de la producción pecuaria dentro del territorio municipal, siendo el 59.57% aves, 23.87% porcino, 11.79% bovino, 4.49% ovino y 0.28% caprino.

El Producto Interno Bruto del Municipio lo integran mayormente la Industria y los Servicios, los cuales en los últimos 10 años han tenido un incremento de más del 60% siendo los Servicios en términos absolutos los que más aportan (tabla 71).

En referencia a la participación de Tecámac en la conformación del Producto Interno Bruto del Estado de México, ha presentado un incremento, en el 2007 era de 0.62 y para el 2015 se estima fue de 0.83.

Tabla 71. Producto Interno Bruto por Año según Sector de Actividad Económica (Millones de Pesos) 2007-2015, Municipio de Tecámac.

Año	Agropecuario, Silvicultura y Pesca	Industria	Servicios	Impuesto a los Productos Netos	Producto Interno Bruto
2007	161.04	2 528.21	3 794.87	168.64	6 652.77
2008	58.98	2 819.89	4 301.38	187.35	7 367.61
2009	31.32	2 926.69	4 636.61	197.96	7 792.59
2010	123.16	3 555.81	4 512.83	205.76	8 397.56
2011	132.12	3 639.46	5 010.48	220.15	9 002.22
2012	138.73	3 627.60	5 500.89	232.94	9 500.16
2013	153.95	3 931.53	5 794.68	241.93	10 122.08
2014	78.60	4 080.60	6 017.86	248.25	10 425.30
2015[E/]	81.16	4 111.30	6 108.54	253.94	10 554.93

[E/] Cifras Estimadas

Fuente: Datos de Información para el Plan de Desarrollo Tecámac, 2015, IGECEM

Unidades Económicas y Personal Ocupado

Del año 2003 a 2013 las Unidades Económicas dentro del territorio municipal presentaron un incremento de más del 115%, el Personal Ocupado un 110%, pero el mayor fue el del Valor Agregado Censal Bruto de casi el 200% (ver tabla 72).

Tabla 72. Unidades Económicas, Personal Ocupado y Valor Agregado Censal Bruto 2003, 2008 y 2013 Municipio de Tecámac.

Año	Unidades Económicas	Personal Ocupado	Valor Agregado Censal Bruto (Miles de Pesos)
2003	6,490	17,837	1,268,235.00
2008	10,657	33,815	2,508,514.34
2013	14,091	37,720	3,781,949.00

Fuente: Datos de Información para el Plan de Desarrollo Tecámac, 2015, IGECEM

Índice de Especialización Económica

El Índice de Especialización Económica por Sector en la Región V Ecatepec destacan los relacionados con Comercio al Menudeo, Servicios Educativos y Otros Servicios. Para el municipio de Tecámac los sectores representativos son Comercio al Menudeo, Servicios Inmobiliarios y Alquiler y Otros Servicios (tabla 73).

Tabla 73. Índice de Especialización Económica con Base a Personal Ocupado por Sector 2008, Región V Ecatepec y Municipio de Tecámac.

	Sector Económico																		
Ámbito	11	21	22	23	31-33	43	46	48-49	51	52	53	54	55	56	61	62	71	72	81
Región V Ecatepec	0.0	0.4	0.7	0.2	1.1	1.1	1.4	0.0	0.5	0.1	1.1	0.4	0.0	0.5	1.3	1.0	1.0	0.9	1.4
Tecámac	0.0	1.2	1.1	0.3	0.6	0.7	1.7	0.0	0.2	0.2	1.7	0.5	0.0	0.9	1.1	1.0	1.2	0.9	1.4

Fuente: Elaboración propia con datos del Plan de Desarrollo 2011-2017, Región V Ecatepec Programa Regional 2012-2017

Sectores: 11: Agricultura, ganadería y pesca; 21: Minería; 22: Energía eléctrica y agua; 23: Construcción; 31-33: Manufacturas; 43: Comercio al mayoreo; 46: Comercio al menudeo; 48-49 Transporte; 51: Información en medios masivos; 52: Servicios financieros; 53: Servicios inmobiliarios y alquiler; 54: Servicios profesionales; 55: Servicios corporativos; 56: Servicios de apoyo a negocios; 61: Servicios educativos; 62: Servicios de salud; 71: Servicios de esparcimiento; 72: Servicios de hospedaje y alimentos; 81: Otros servicios.

En cuanto al Índice de Especialización Económica por Subsector Industrial en la Región V Ecatepec destacan los subsectores de Alimentos, Madera, Papel, Metálicas Básicas y Muebles. Tecámac presenta mayor especialización en los subsectores Vestido, Madera, Metálicas Básicas, Productos Metálicos y Equipos Transporte, como se puede observar en la siguiente tabla.

Tabla 74. Índice de Especialización Económica con Base a Personal Ocupado por Subsector 2008, Región V Ecatepec y Municipio de Tecámac.

	Subsector Industrial																					
Ámbito	311	312	313	314	315	316	321	322	323	324	325	326	327	331	332	333	334	335	336	337	339
Región V Ecatepec	1.5	0.9	0.7	0.3	0.7	0.8	1.6	1.5	0.8	0.1	1.3	0.6	1.1	1.7	1.1	0.8	0.1	0.4	0.6	1.7	0.6
Tecámac	1.2	1	0.0	0.5	1.4	0.3	2.5	0.0	0.8	0.6	0.4	0.5	0.4	2.6	1.7	0.5	0.0	0.2	1.7	0.9	0.6

Fuente: Elaboración propia con datos del Plan de Desarrollo 2011-2017, Región V Ecatepec Programa Regional 2012-2017

Subsectores: 311: Alimentos; 312: Bebidas y tabaco; 313: Insumos textiles; 314: Textiles; 315: Vestido; 316: Cuero y calzado; 321: Madera; 322: Papel; 323: Imprentas; 324: Derivados del petróleo; 325: Industria química; 326: Plástico y hule; 327: Productos minerales no metálicos; 331: Metálicas básicas; 332: Productos metálicos; 333: Maquinaria y equipo; 334: Equipos computación y electrónicos; 335: Equipos eléctricos; 336: Equipos transporte; 337: Muebles; 339: Otras industrias.

Establecimientos por Sector de Actividad Económica

En el año 2015 dentro del territorio municipal existían 15,417 establecimientos económicos, el mayor porcentaje 91.73% corresponden al sector terciario, el 8.27% a sector secundario y solo el 0.01% al sector primario (ver tabla 75).

Tabla 75. Número de Establecimientos por Sector de Actividad Económica
Municipio de Tecámac.

Actividad Económica	Tamaño de la empresa				Total
	Micro	Pequeña	Mediana	Grande	
Agricultura, cría y explotación de animales, aprovechamiento forestal, pesca y caza	1	0	0	0	1
Industria	1,229	31	11	3	1,274
Servicios	13,714	370	50	8	14,142
Total	14,944	401	61	11	15,417

Fuente: Elaboración propia con datos de Información para el Plan de Desarrollo Tecámac, 2015, IGECEM

Porcentaje de la Población Ocupada por Sector de Actividad Económica

La Población económicamente Activa (PEA) municipal del año 2007 al 2015 se ha incrementado poco más de un 20%, en este periodo se ha mantenido constante un promedio del 4% como Población Desocupada.

La Población Ocupada en las Actividades Primarias en términos porcentuales representaba en el 2007 el 1.05%, pero para el 2015 disminuyo al 0.87% de la Población Ocupada total del municipio (ver tabla 76 y grafica 7).

La Población Ocupada en las Actividades Secundarias paso de 29.23% en el 2007 a 26.44% en el 2015 disminuyendo casi 3 puntos porcentuales (ver tabla 76 y grafica 7).

En las Actividades Terciarias es donde se registra un incremento ya que la Población Ocupada para este sector en el 2007 era el 69.43% y aumento al 72.29% en el 2015 (ver tabla 76 y grafica 7).

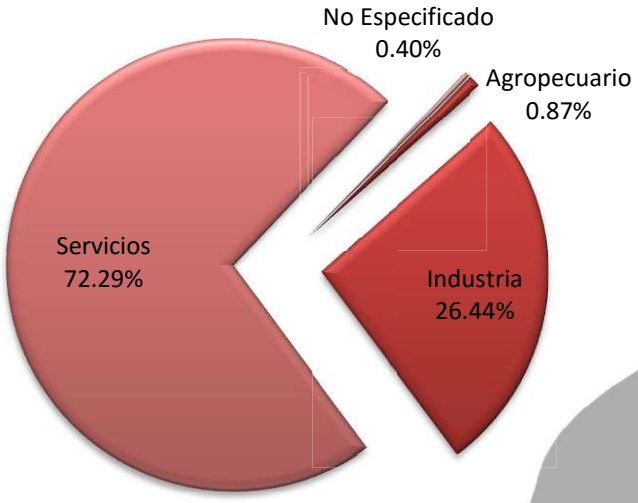
Tabla 76. Población Económicamente Activa por año según Sector de Actividad Económica. Municipio de Tecámac.

Año	Población Económicamente Activa	Población Ocupada por Sector de Actividad Económica					Población Desocupada
		Total	Agropecuario Silvicultura y Pesca	Industria	Servicios	No Especificado	
2007	148,355	141,948	1,496	41,493	98,555	405	6,407
2008	151,257	144,510	1,607	40,482	102,207	213	6,747
2009	160,816	151,435	1,463	39,645	109,942	384	9,381
2010	160,183	150,701	1,468	40,726	108,191	316	9,482
2011	169,118	160,265	1,496	40,801	117,759	209	8,853
2012	172,614	163,907	1,425	43,273	118,845	363	8,707
2013	178,264	170,392	1,318	46,010	122,944	119	7,872
2014	176,230	168,065	1,555	44,683	121,144	683	8,166
2015[E/]	179,223	171,158	1,490	45,263	123,724	682	8,065

[E/] Cifras Estimadas

Fuente: Datos de Información para el Plan de Desarrollo Tecámac, 2015, IGECEM

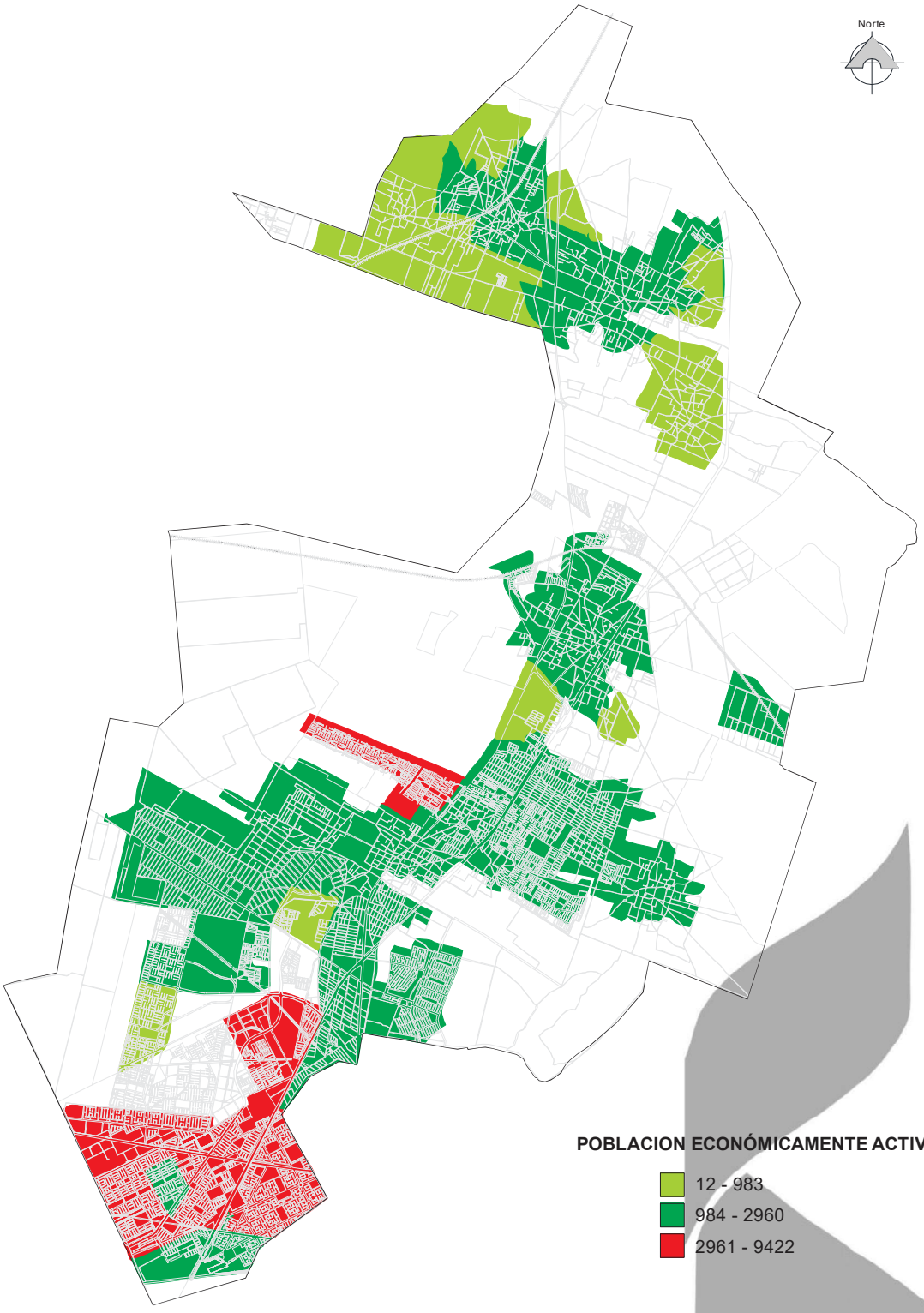
Grafica 7. Población Ocupada 2015 según Sector de Actividad Económica. Municipio de Tecámac.



Fuente: Elaboración propia con datos de Información para el Plan de Desarrollo Tecámac, 2015, IGECEM

De esta forma 72 de cada 100 personas que laboran lo hacen en el Sector Terciario, 26 de 100 en el Sector Secundario y 1 de 100 en el Sector Primario, siendo estos dos últimos los que presentan una tendencia de disminución.

Mapa 7. Distribución de la Población Económicamente Activa



Fuente: Elaboración propia con información de INEGI

3.2.1.1.3 Empleo

Las Actividades Económicas al interior del municipio y la Población Económicamente Activa (PEA) determinan la situación del Empleo y Desempleo, su oferta y su demanda, por lo que es importante enunciar ciertos indicadores que nos darán un panorama de este tema.

Tabla 77. Distribución Económica de la Población 2010, 2015. Entidad y Municipio.

Año / Ámbito		Población Total	Población Económicamente Activa	Población Económicamente Inactiva	Población Ocupada	Población Desocupada
2010	Estado	15,175,862	6,124,813	5,287,459	5,814,548	310,265
	Tecámac	364,579	148,172	118,303	141,562	6,610
2015	Estado	16,187,608	6,507,365	6,229,771	6,209,671	297,694
	Tecámac	446,008	186,525	157,513	178,030	8,495

Fuente: Elaboración propia con información de INEGI

En el 2010 la PEA estatal representaba el 40.36% respecto a la población total, mientras que la municipal era del 40.64%, para el 2015 la estatal disminuyo a 40.20% y la municipal aumento más de un punto porcentual quedando en 41.82%, lo anterior indica que existe un crecimiento real de la PEA municipal.

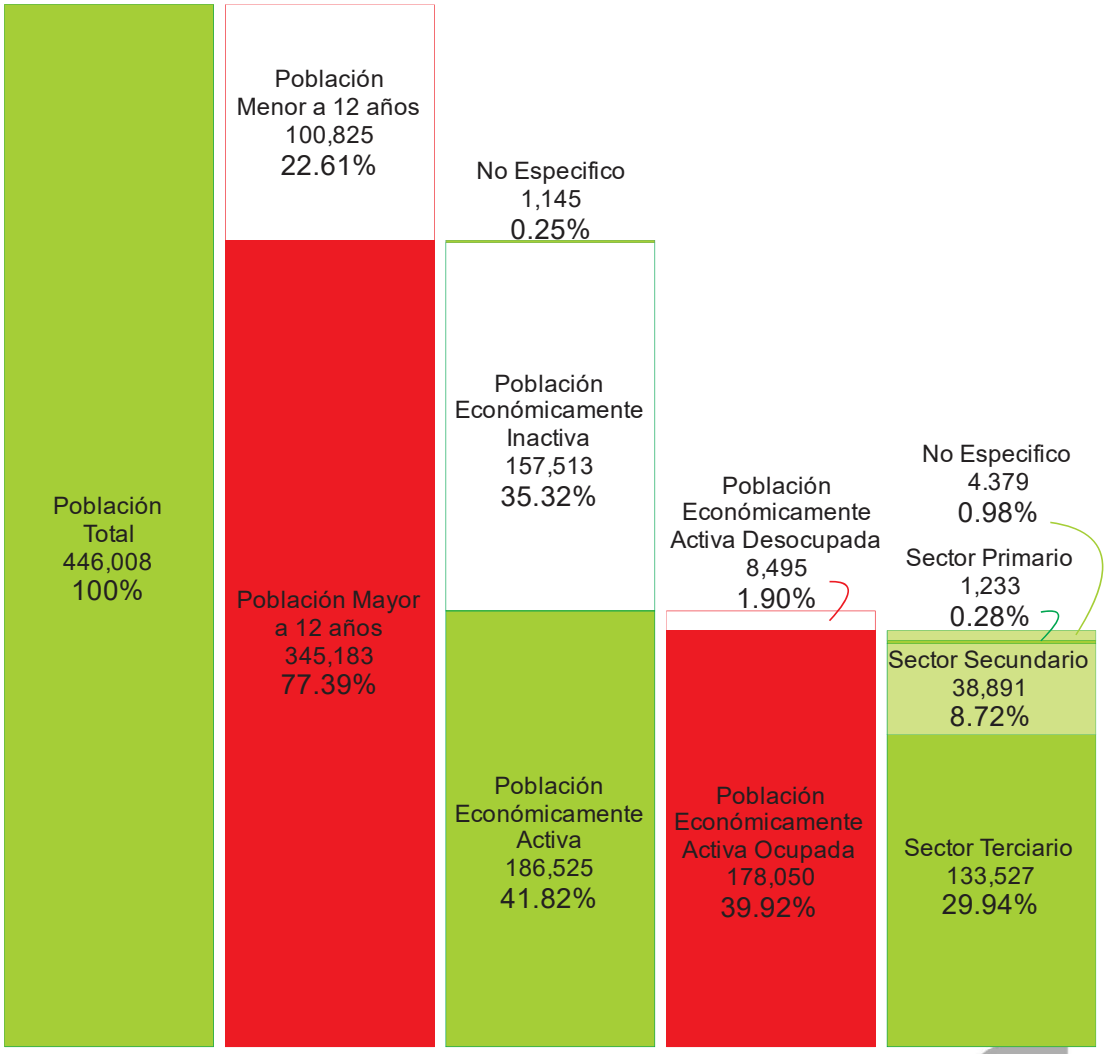
Tabla 78. División Ocupacional 2015. Municipio de Tecámac.

Población Ocupada	División Ocupacional				
	Funcionarios, profesionistas, técnicos y administrativos	Trabajadores agropecuarios	Trabajadores en la industria	Comerciantes y trabajadores en servicios diversos	No especifico
178,030	59,666	951	36,077	78,534	2,802

Fuente: Elaboración propia con información de INEGI

La Población Ocupada Municipal según datos del 2015, se desempeña principalmente como comerciantes y trabajadores de algún tipo de servicio con una participación del 44.11%, le siguen con un 33.51% los funcionarios, profesionistas, técnicos y administrativos, con un 20.26% trabajadores en la industria, el 1.57% no especifico y finalmente los trabajadores agropecuarios representan tan solo el 0.53% (ver tabla 78).

Grafica 8. Distribución Económica de la Población, Tecámac 2015



Fuente: Elaboración propia con información de INEGI

De la población total del municipio el 41.82% representa la PEA, y de esta la mayor participación está ocupada en el sector terciario.

Tabla 79. Ingreso por Trabajo 2015. Municipio de Tecámac.

Población Ocupada	Ingreso por Trabajo			
	Hasta 1 s.m.	Más de 1 a 2 s.m.	Más de 2 s.m.	No especifico
178,030	9,320	38,227	112,306	18,177

Fuente: Elaboración propia con información de INEGI

De la Población Ocupada el 5.24% reciben por su trabajo hasta 1 salario mínimo, el 21.47% de 1 a 2 salarios mínimos, el 63.08% más de 2 salarios mínimos, siendo este el grupo representativo del PEAO y el 10.21% no especifico el monto de su ingreso (ver tabla 79).

Como lo muestra la siguiente tabla, la Tasa de Empleo ha disminuido en el último registro del año 2010, obvio es que la Tasa de Desempleo aumento siendo la municipal la que presenta menor incremento, incluso por debajo de la nacional.

Tabla 80. Empleo y Desempleo País, Estado y Municipio 2000 2010.

	Tasa de Empleo		Tasa de Desempleo		Tasa de Empleo Femenino		Tasa de Crecimiento Anual del Empleo 2000-2010	
Ámbito	2000	2010	2000	2010	2000	2010	Total	Femenino
Nacional	98.8	95.4	1.2	4.6	99.1	97.3	2.4	3.4
Edo. México	98.4	94.9	1.6	5.1	98.8	96.6	2.7	3.5
Tecámac	98.3	95.5	1.7	4.5	98.6	96.8	9.2	10.5

Fuente: Elaboración propia con datos del Plan de Desarrollo 2011-2017, Región V Ecatepec Programa Regional 2012-2017

Tabla 81. Indicadores Municipio de Tecámac.

Porcentaje de Población Económicamente Inactiva	35.32%
Índice de Especialización Económica (IEE) Sector Primario	0.0066
Índice de Especialización Económica (IEE) Sector Secundario	0.2085
Índice de Especialización Económica (IEE) Sector Terciario	0.7158
Tasa de Dependencia Económica (TDE)	0.4182
Tasa Neta de Participación Económica (TNPE)	0.5403
Tasa de Desocupación (Estatal)	5.1
Porcentaje de Población Ocupada Total	95.46%
Porcentaje de Población Económicamente Activa (PEA)	41.82%
Porcentaje de la Población Ocupada Asalariada	77.92%

Fuente: Elaboración propia con información de INEGI

De la PEA municipal, el 95.46% está Ocupada, de esta el 77.92% es asalariada, con un mayor Índice de Especialización Económica del Sector Terciario (ver tabla 81). La Tasa Neta de Participación Económica es de 0.54 y de acuerdo con los últimos datos del año 2015 la entidad presenta una Tasa de Desocupación de 5.1

Tabla 82. Variables Económicas Municipio de Tecámac.

Participación Unidades Económicas	2.63%
Participación Personal Ocupado	1.88%
Unidades Económicas	14,022
Personal Ocupado Total	35,938
Personal Ocupado No Remunerado	19,881
Personal Ocupado Remunerado	11,633
Personal Ocupado Suministrado	3,461
Gastos por Consumo de Bienes y Servicios	11’260,858
Ingresos por Suministro de Bienes y Servicios	14’698,483
Activos Fijos Totales	4’248,968
Producción Bruta Total	8’267,813
Valor Agregado	3’521,799
Valor de la Energía Eléctrica Consumida	200,098
Valor del Consumo de Agua	47,551

Fuente: Elaboración propia con información de INEGI

La participación del Municipio al Estado en Unidades Económicas es del 2.63% con 14,022 unidades establecidas en el territorio, mientras que el Personal Ocupado representa el 1.88% del total estatal con 35,938 individuos.

Tabla 83. Relaciones Analíticas Municipio de Tecámac.

Promedio de Personal Ocupado por Unidad Económica	2.56
Valor Promedio de Activos Fijos por Unidad Económica	303.02
Relación Ingreso-Gasto	121.97%
Promedio de Producción Bruta Total por Persona Ocupada	230.05
Promedio de Producción Bruta Total por Unidad Económica	589.63
Participación del Consumo Intermedio en la Producción Bruta Total	57.4%
Remuneraciones Promedio por Persona Ocupada Remunerada	67.89
Valor Promedio de Activos Fijos por Persona Ocupada	118.23
Personal No Remunerado con Respecto al Personal Ocupado Total	55.32%
Participación de las Mujeres en el Personal Ocupado Total	50.77%

Fuente: Elaboración propia con información de INEGI

3.2.1.1.4 Servicios públicos

3.2.1.1.4.1 Subtema: Agua Potable

La prestación del servicio de agua potable en el territorio municipal está dividido, la mayor parte esta operado por el ODAPAS Tecámac, y existen ocho Comités Independientes de Agua: Tecámac de Felipe Villanueva, Los Reyes Acozac, San Pablo Tecalco, San Juan Pueblo Nuevo, San Jerónimo Xonacahuacan, Santa María Ozumbilla, San Pedro Pozohuacán y San Lucas Xolox.

Cobertura del Servicio de Agua Potable
Para el año 2015 existían 122,539 viviendas en el territorio municipal de las cuales 121,226 contaban con el servicio de agua potable entubada lo que representa una cobertura del 98.93%, de estas alrededor de 84% son atendidas por el ODAPAS Tecámac y el resto por los comités independientes.

Fuentes de Abastecimiento de Agua Potable

Las fuentes de abastecimiento de agua potable al interior del municipio son a través de pozos, la mayor parte como ya se mencionó las administra el ODAPAS Tecámac, operando actualmente 26 (ver tabla 84), en términos generales se comenta que la operación de los pozos está condicionada a la demanda de la población; la gran mayoría trabaja las 24 horas del día, las instalaciones eléctricas y mecánicas están en buenas condiciones. Todos a excepción del pozo La Redonda se localizan en predios bien definidos y con barda de protección. Se tienen instalados equipos de cloración en todos los pozos; la dosificación está determinada con base en el caudal producido más no por la calidad del agua.

En el conjunto urbano Héroes Tecámac existen 13 pozos (ver tabla 85) que operan habitualmente pero aún se está en el proceso de entrega recepción para que los pueda administrar el ODAPAS Tecámac, de estos se desconocen el gasto de extracción y el tiempo de operación.

Estaciones de Bombeo y Tanques de Regulación

Las estaciones de bombeo o rebombeo en la mayoría de los casos se encuentran ubicadas en los mismos predios donde se encuentran los pozos, el tanque de regulación y/o el tanque elevado (ver tabla 87), lo anterior lo determinan las condiciones topográficas de las distintas zonas del territorio municipal.

Líneas de Conducción

La red de conducción de agua administrada por el ODAPAS Tecámac está constituida por tuberías de PVC hidráulico, asbesto-cemento, fierro fundido y acero con diámetros que van de 6”, 8”, 10”, 12” y 14” de diámetro.

Tabla 84. Ubicación y Gasto de Extracción de Pozos

Pozo	Localidad	Gasto de Extracción
Ahuehuete	Ojo de Agua	53 l/s
Chabacanos	Ojo de Agua	80 l/s
Ejidos de Tecámac	Ejidos de Tecámac	47 l/s
Galaxia	Galaxia	74 l/s
Geo Sierra Hermosa	Geo Sierra Hermosa	56 l/s
Hacienda del Bosque	Hacienda del Bosque	19 l/s
La Campiña	Reyes Acozac	36 l/s
La Glorieta	Ojo de Agua	60 l/s
La Redonda	Ex hacienda La Redonda	14 l/s
Lirios	Ojo de Agua	35 l/s
Los Olivos	Los Olivos	27 l/s
Paseos de Tecámac	Paseos de Tecámac	14 l/s
Real del Cid	Real del Cid	60 l/s
Real Firenze	Real Firenze	40 l/s
San Francisco	San Francisco Cuautliquixca	109 l/s
San Martin Azcatepec	San Martin Azcatepec	51 l/s
San Pedro Atzompa	San Pedro Atzompa	99 l/s
Santa Cruz	Santa Cruz	18 l/s
Santa Cruz Tecámac	Santa Cruz	sin registro
Santa María Ajoloapan	Santa María Ajoloapan	40 l/s
Santo Domingo Ajoloapan	Santo Domingo Ajoloapan	37 l/s
Santo Tomas	Lomas de Tecámac	80 l/s
Terremote	San Pedro Atzompa	26 l/s
Villas 1	Villa del Real	35 l/s
Villas 2	Los Olivos	43 l/s
Villas 3	Villa del Real	48 l/s

Fuente: ODAPAS Tecámac, 2015

Tabla 85. Pozos en Proceso de Entrega Recepción.

Pozo	Dirección
Pozo No.1	Bosques de Turquía esquina Bosques de Alemania
Pozo No.2	Bosques de Ciprés esquina Bosques de Chiapas
Pozo No.3	Bosques de los Arces esquina Bosques de los Encinos
Pozo No.4	Bosques de San Luis esquina Boulevard Ozumbilla
Pozo No.5	Bosques de Ciprés esquina Bosques de los Almendros
Pozo No.6	Bosques de las Caobas esquina Bosques de los Hules
Pozo No.7	Tulipanes esq. Azucenas Sección Flores
Pozo No.8	Jardines del Real y Boulevard Jardines
Pozo No.9	Boulevard Jardines esq. Parrot
Pozo No.10	Bosques de Nogales esquina Bosques Arandanos
Pozo No.1 Héroes	Av. Felipe Villanueva y Av. José María Pino Suárez
Pozo No.2 Héroes	Av. Revolución y Circuito 44
Pozo No.3 Héroes	Av. Felipe Villanueva y Av. Francisco Villa
Pozo No.4 Héroes	Av. Felipe Villanueva esquina Mariano Azuela
Pozo No.5 Héroes	Av. Mariano Escobedo y Lucio Blanco
Ozumbilla I	Circuito Ozumbilla y Paseo Castilla
Ozumbilla II	Jardines del Pedregal LT. 15 MZ No.3

Fuente: ODAPAS Tecámac, 2015

Tabla 86. Líneas de Conducción que Opera el ODAPAS Tecámac

Pozo	Gasto (lt/seg)	Punto de Alimentación	Longitud (metros)	Diámetro (pulgadas)	Velocidad (mts/seg)
Ejidos	47	Tanque San Martin Azcatepec	350	8	1.50
Geo Sierra Hermosa	56	Tanques de Sierra Hermosa	2,380	10 y 6	1.14/3.17
La Campiña	36	Tanque La Palma	3,170	12	0.51
Real del Cid	60	Tres Tanques			
Real Firenze	40	Tres Tanques			
San Francisco	109	Tanque San Francisco	1,420	14	1.13
San Martin	51	Tanque San Martin Azcatepec	2,350	12	0.72
Santa Cruz	58	Tanque Santa Cruz	970	12	0.82
Santa María	40	Tanque Santa María Ajoloapan	460	6	2.26
Santo Domingo	37	Tanque Sto Domingo Ajoloapan	1.005	6 y 8	2.09/1.18
Santo Tomas	66	Tanque Santo Tomas	1,730	12	0.93
Villas III	48	Tanques Las Gemelas	1,360	12 y 10	0.68/0.98

Fuente: ODAPAS Tecámac, 2015

Tabla 87. Estaciones de Bombeo y Tanques de Regulación

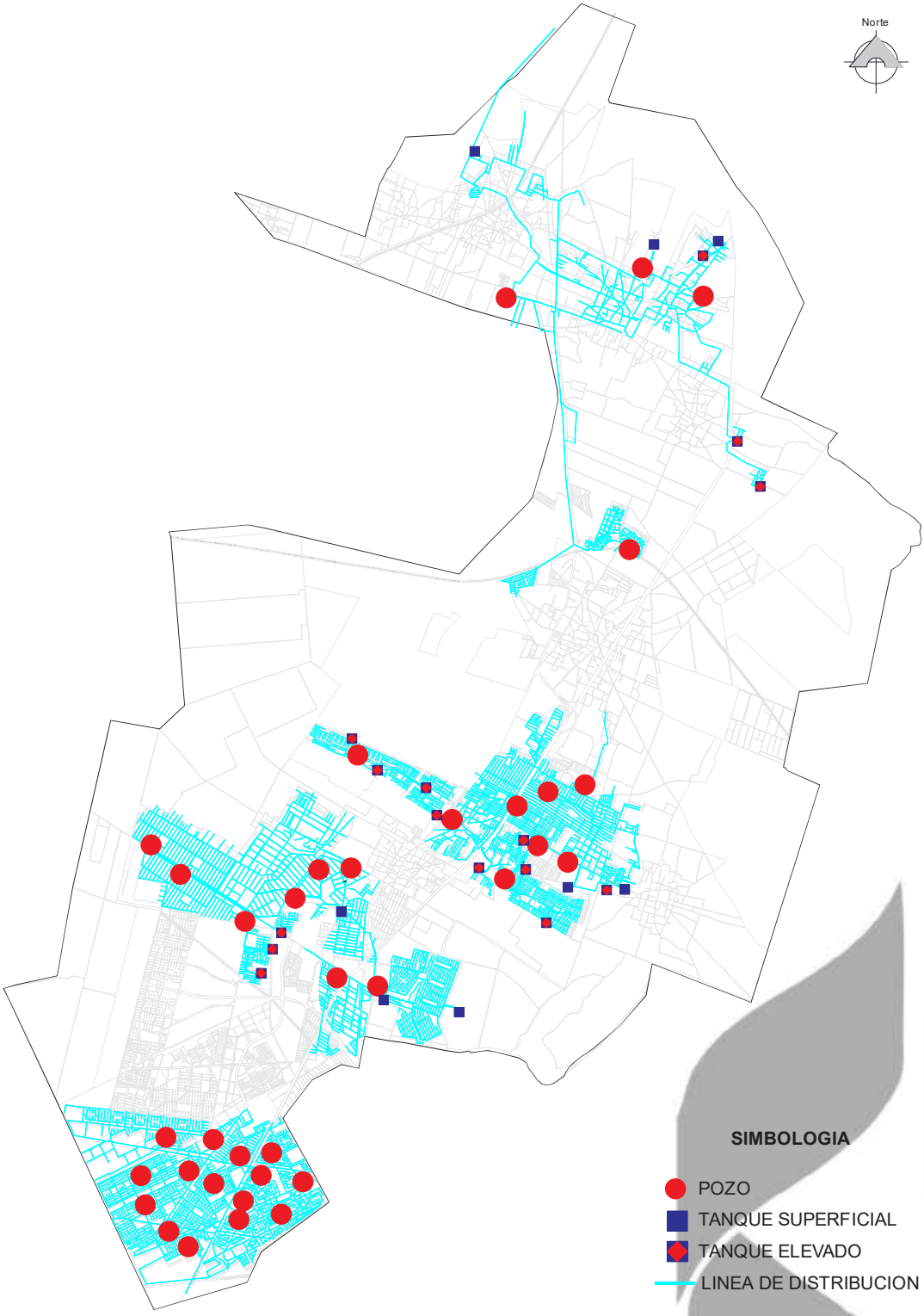
Estación	Tanque Superficial	Tanque Elevado	Red de Distribución
Ampliación San Jerónimo	45 m^3		
Galaxia	430 m^3	Si (se desconoce capacidad)	Por gravedad
Geo Sierra Hermosa	4 de 1,000 m^3 c/u	4 de 180 m^3 y 15 m c/u	Por gravedad
Hacienda del Bosque	2.300 m^3	No	Rebombeo
Las Gemelas	2 de 900 m^3 c/u	100 m^3 y 15 m de elevación	Por gravedad
Nuevo México	45 m^3		
Olivo II	320 m^3	120 m^3 y 12 m de elevación	Por gravedad
Paseos de Tecámac	375 m^3	75 m^3 y 15 m de elevación	Por gravedad
Real Castell	44 m^3		
Real del Sol 1	44 m^3		
Real del sol 2	44 m^3		
Reyes Acozac	160 m^3		
San Francisco	1,900 m^3		
Santa Cruz	1,400 m^3	Si (se desconoce capacidad)	Por gravedad
Santa María Ajoloapan	510 m^3		Por gravedad
Santo Domingo	800 m^3		Por gravedad
Santo Tomas	2,500 m^3		Por gravedad
Villa del Real I	400 m^3	120 m^3 y 10 m de elevación	Por gravedad
Villa del Real II	280 m^3	120 m^3 y 12 m de elevación	Por gravedad

Fuente: ODAPAS Tecámac, 2015

Red de distribución

Está conformada por 16 sectores, los cuales obedecen a las dinámicas de crecimiento basadas en el desarrollo urbano, y de estos se diferencian tres tipos; el primero donde no se cuenta con tanques de almacenamiento y el bombeo de los pozos abastece directamente a la red de distribución, el segundo caso está definido por el bombeo del pozo directo a un tanque de almacenamiento y de este se realiza la distribución final a los usuarios y el tercer caso es similar al segundo, solo que tiene una estación de rebombeo adicional. Se estima que la red de distribución tiene una longitud de alrededor de 550 km.

Mapa 8. Mapa de Cobertura del Servicio de Agua Potable



Fuente: Elaboración propia con información de ODAPAS Tecámac

3.2.1.1.4.2 Drenaje, Alcantarillado y Tratamientos de Aguas Servidas

A diferencia del servicio de agua potable, donde el ODAPAS Tecámac comparte la administración con los Comités Independientes, en cuestión del sistema de alcantarillado el Organismo se encarga en su totalidad de su operación y mantenimiento.

Cobertura del Servicio de Drenaje y Alcantarillado

De las 122,539 viviendas registradas en el 2015 dentro del territorio municipal, 121,220 contaban con servicio de drenaje lo que representa el 98.92% del total.

Si confrontamos las viviendas que poseen servicio de agua potable entubada (98.93%) contra las que cuentan con servicio de drenaje (98.92%), prácticamente el 99.99% de las viviendas que cuentan con servicio de agua entubada tienen también el servicio de drenaje.

De esta manera existe un rezago, donde el 1.08% de las viviendas en el territorio municipal no cuenten con el servicio de drenaje. Lo anterior debido a que la gran mayoría de estas se encuentran en asentamientos irregulares.

Red de Atarjeas

La mayoría de la red de alcantarillado está conformada por tubería de concreto simple de diámetro de 30 cm., aunque también existen de diámetros de 20, 38, 45 y 61 centímetros, estas tuberías descargan a los canales de desalojo que son el Colector Norte, Dren San Diego y el Gran Canal.

La cobertura de la red de alcantarillado es prácticamente del 100%, básicamente cubre todas las necesidades para la recolección y desalojo de las aguas residuales del territorio municipal.

Red de Subcolectores y Colectores

El territorio está conformado por tres cuencas y una zona plana, las cuencas drenan hacia el poniente del municipio, para conducir las aguas negras y pluviales, existen el Colector Norte, El Dren San Diego, el Canal Golondrinas y una serie de barrancas.

El principal problema para el desalojo de las aguas residuales es la topografía del municipio, debido a que el terreno natural presenta pendientes menores al 1%, por lo que se tienen varios cárcamos de bombeo (ver tabla 88) para lograr la disposición final de las aguas negras y pluviales.

Tabla 88. Relación de Cárcamos de Bombeo de Aguas Negras

Cárcamo	Localidad	Operación (Combustible)
Cárcamo 1	San Juan Pueblo Nuevo	Diésel
Cárcamo 2	San Lucas Xolox	Diésel
Cárcamo 3	Colonia Michapa	Diésel
Cárcamo 4	Colonia Progreso	Diésel
Cárcamo 5	La Pirulera Barrio Calvario	Diésel
Cárcamo 6	San Pedro Pozohuacán	Diésel
Cárcamo 7	Conjunto Urbano Galaxia	Electricidad
Cárcamo 8	Los Electricistas Tecámac	Electricidad
Cárcamo 9	Ixotitla Tecámac	Electricidad
Cárcamo 10	Sierra Hermosa Geo 1	Electricidad y Diésel
Cárcamo 11	Villa del Real 2da Sección	Electricidad
Cárcamo 12	San Pedro Atzompa Cárcamo 2	Electricidad y Diésel
Cárcamo 13	San Pedro Atzompa Cárcamo 1	Electricidad y Diésel
Cárcamo 14	Margen Izquierdo Ozumbilla	Diésel
Cárcamo 15	Piedra Ancha	Diésel
Cárcamo 16	Los Arcos	Diésel
Cárcamo 17	Cárcamo Tecámac	Diésel y Planta Generadora

Fuente: ODAPAS Tecámac, 2015

Saneamiento

En el territorio municipal existen seis plantas de tratamiento para las aguas residuales domésticas, las cuales son administradas por el ODAPAS Tecámac (ver tabla 89), el sistema de operación de las plantas es similar; el tratamiento de las aguas se hace a nivel secundario mediante un proceso biológico aerobio de biomasa suspendida de aereación extendida (lodos activados).

La capacidad instalada en conjunto es de 521 l/s y solo se tratan 338 l/s, lo que representa el 65% de efectividad de las plantas.

El agua tratada en la gran mayoría es utilizada por los ejidatarios para el riego de parcelas y en menor cantidad para el riego de áreas verdes dentro del municipio.

Tabla 89. Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales.

Planta	Gasto de Diseño (l/s)	Gasto de Operación (l/s)	Localidades Beneficiadas
Sierra Hermosa 1	45	30	Villa del Real
Sierra Hermosa 2	60	45	5 de Mayo, Hueyotenco, San José, Ejidos Tecámac y San Martin
Sierra Hermosa 3	120	60	5 de Mayo, Hueyotenco, San José, Ejidos Tecámac y San Martin
Geo	56	43	Geo Sierra Hermosa
Ojo de Agua	120	60	Ojo de Agua, San Pedro Atzompa, Real del Sol, Real Firenze, Real del Cid y Loma Bonita
Tecámac	120	100	San Jerónimo Xonacahuacan, Santo Domingo Ajoloapan, Santa María Ajoloapan, San Pedro Pozohuacán, Reyes Acozac y Galaxias

Fuente: ODAPAS Tecámac, 2015

La cobertura de saneamiento es del 40.42% (ver tabla 90), esta podría mejorar siempre y cuando las plantas de tratamiento trabajaran con eficiencias mayores.

Tabla 90. Determinación de la Cobertura de Saneamiento.

Concepto	Cantidad
Oferta Agua Potable	1,695.86 l/s
Perdidas Físicas	38.03%
Oferta Consumida	1,050.89 l/s
Cobertura Alcantarillado	99.46%
Aportación Aguas Residuales	80.00%
Agua Residual Recolectadas	836.21 l/s
Agua Residual Tratadas	338.00 l/s
Cobertura Saneamiento	40.42%

Fuente: ODAPAS Tecámac, 2015

Mapa 9. Mapa de Cobertura del Servicio de Drenaje



Fuente: Elaboración propia con información de ODAPAS Tecámac

3.2.1.1.4.3 Electrificación y Alumbrado Público

Tecámac tiene un nivel de electrificación del 99.88% superior al que presenta la entidad que es de 99.36% (ver tabla 91), para el caso del municipio solo 65 viviendas no disponían de energía eléctrica, las cuales se ubican principalmente en asentamientos irregulares y fuera de la zona urbana.

Tabla 91. Viviendas Particulares Habitadas y Ocupadas con Disponibilidad de Energía Eléctrica 2010 2015, Estado y Municipio.

Ámbito	Disponen		No Disponen		No Especificado	
	2010	2015	2010	2015	2010	2015
Edo. México	3'646,743	4'140,048	30,053	17,219	10,397	9,303
Tecámac	95,132	122,400	296	65	181	74

Fuente: Elaboración propia con datos del INEGI

Derivado del importante crecimiento urbano experimentado en los últimos años, se ha integrado nueva infraestructura para la dotación eficiente del servicio. Hoy existe una subestación móvil más en operación con una capacidad de 230 mva a 23 kv ubicada en Av. Mexiquense s/n, a un costado de GEO Sierra Hermosa; además, se encuentra en construcción otra, ubicada en el ejido conocido como Golondrinas, junto al conjunto urbano Valle San Pedro.

Ambas tienen como fuente de alimentación la planta generadora Valle de México ubicada en carretera Lechería-Texcoco. La longitud en media tensión es de 350 km.

Para el servicio, en el municipio se cuentan con 1,100 transformadores instalados en redes secundarias, se utilizan conductores en media tensión de 23 kv en aluminio con forro y alma de acero y conductores en baja tensión de aluminio trenzado con forro y alma de acero. Las características de las redes de distribución secundaria se enuncian a continuación:

Tabla 92. Red de Distribución Secundaria

Ubicación	Características
Tecámac	Aluminio
San Francisco Cuautliquixca	Cobre
San Pedro Atzompa	Aluminio y Cobre
Santa María Ozumbilla	Cobre
San Pablo Tecalco	Aluminio
San Jerónimo Xonacahuacan	Aluminio
San Pedro Pozohuacán	Aluminio y Cobre
Santa María Ajoloapan	Cobre

Santo Domingo Ajoloapan	Cobre
Reyes Acozac	Cobre
San Lucas Xolox	Aluminio
San Juan Pueblo Nuevo	Aluminio
Ojo de Agua	Aluminio
5 de Mayo	Cobre
San Martin Azcatepec	Aluminio
San Mateo Tecalco	Aluminio
Ejidos Tecámac	Cobre
San José	Cobre
Loma Bonita	Cobre
Hueyotenco	Aluminio
Esmeralda	Cobre
Santa Cruz	Cobre
Margarito F. Ayala	Cobre
Los Olivos	Aluminio
Lomas de Tecámac	Cobre
Los Arcos	Cobre
Lomas de Ozumbilla y Vista Hermosa	Cobre
Ampliación Esmeralda	Aluminio
Villa del Real	Cobre
Sierra Hermosa	Cobre
Los Héroes	Cobre

Fuente: Servicios Públicos del Municipio de Tecámac, 2015

Tabla 93. Localización y Capacidad de las Subestaciones

Subestación	Ubicación	Capacidad
	Venta de Carpio, Ecatepec	90 mva
	Cerro Gordo, Ecatepec	180 mva
	Santo Tomas Chiconautla, Ecatepec	60 mva
	Villa de Las Flores, Coacalco	120 mva
	Tizayuca, Hidalgo	120 mva
	GEO Sierra Hermosa	230 mva

Fuente: Servicios Públicos del Municipio de Tecámac, 2015

3.2.1.1.4.4 Manejo de Residuos Sólidos

La limpieza de los espacios y vialidades públicas se realiza periódicamente, no existe barrido mecánico, solo se efectúa de forma manual, y en las principales vías de comunicación como es la Carretera Federal México Pachuca y los accesos a las comunidades se realizan la técnica recolección de papelero.

Actualmente en Tecámac se generan poco más de 355 toneladas de residuos sólidos por día, la recolección de ellos se realiza de forma programada en las diversas localidades del municipio, mediante vehículos no especializados, por lo tanto no existe ningún programa de separación de basura.

El servicio de recolección esta concesionado a diversas organizaciones sociales las cuales por lo menos dos veces a la semana acuden a las diversas comunidades, no existen estaciones de transferencia, para su tratamiento y disposición final los residuos sólidos municipales son depositados en el relleno sanitario conocido como Weste.Co ubicado al sur del municipio.

3.2.1.1.4.5 Panteones

La ubicación y el equipamiento del cementerio (panteones) con que cuenta el municipio y/o sus localidades se presentan en el cuadro siguiente donde se establece el tipo de problemática que presenta en este tipo de equipamiento:

Tabla 94. Relación de Panteones en el Territorio Municipal

Panteón	Ubicación	Superficie del Terreno	No. Actual de Fosas	Capacidad Terreno Actual	Servicios con que cuenta	Problemática que se presenta
Xolox	San Lucas Xolox	10,000	700	1,400		Faltan Sanitarios
San Agustín	Reyes Acozac	10,500	1,000	2,000		
Santa María Ajoloapan	Santa María Ajoloapan	15,000	650	1,700		Faltan Sanitarios
Santo Domingo	Santo Domingo Ajoloapan	3,600	500	600		Sin servicios
San Pedro Pozohuacán	San Pedro Pozohuacán	4,200	300	700		Faltan Sanitarios
San Jerónimo	San Jerónimo Xonacahuacan	22,500	700	4,000		Faltan Sanitarios
Tecámac 1	Tecámac Centro	10,000	800	1,400		Sin servicios

Tecámac 2	Tecámac Centro	10,000	150	1,400		Faltan Sanitarios
Ejidos Tecámac	Ejidos Tecámac	10,500	1,268	500		
San Francisco Cuautliquixca 1	San Francisco Cuautliquixca	4,200	300	400		
San Francisco Cuautliquixca 2	Santa María Ozumbilla	3,600	500	600		Faltan Sanitarios
San Pablo Tecalco	San Pablo Tecalco	3,600	300	150		
San Nicolás	Santa María Ozumbilla	30,000	688	10,000		Sin servicios
Ozumbilla	Santa María Ozumbilla	25,000	1,000	10,000		Falta agua y zaguán
San Pedro Atzompa 1	San Pedro Atzompa	30,000	500	10,000		Faltan Sanitarios
Las Ánimas San Pedro Atzompa 2	Vista Hermosa Ozumbilla	5,000	150	300		Ya no funciona
Loma Bonita	Ampliación Loma Bonita	5,100	200	100		
Panteón de Conjuntos Urbanos	San Jerónimo Xonacahuacan	8,500	400	200		

Fuente: Elaboración propia con datos de la Dirección de Servicios Públicos del Municipio de Tecámac

De acuerdo a la información presentada se puede observar una falta mantenimiento y de servicios que permitan brindar una mejor atención a los usuarios de éste servicio público.

3.2.1.1.5 Abasto y Comercio

El sector terciario ha experimentado un crecimiento importante primordialmente en los temas de comercio y servicios al por menor, tanto en la economía formal como en la informal, de aquí se desprende que las unidades económicas además de ser más, algunas se han especializado en algún sector.

Sin embargo, dentro del territorio municipal no existe ningún rastro establecido formalmente, lo que puede ocasionar que esta práctica se de en forma clandestina.

Existen Mercados establecidos formalmente (tabla 95), pero debido a las dinámicas socioeconómicas y culturales de la región son más los tianguis, en algunos lugares estos se colocan hasta dos veces a la semana (ver tabla 96).

Tabla 95. Mercados Públicos.

Nombre	Ubicación	Condiciones Físicas en la que Opera	Población atendida	Cuenta con servicios de Agua y Drenaje	Cuenta con Servicio de Recolección de Desechos	Problema de Alteración de las Vías de Comunicación
Unión de comerciantes de Tecámac	Tecámac, Centro	Malas	800	Si	No	Si
Ejidos Tecámac	Ejidos Tecámac	Malas	500	Si	No	No
Asociación de comerciantes locatarios de San Martín	San Martín Azcatepec	Malas	800	Si	No	Si
Unión de locatarios del mercado municipal Jorge Jiménez Cantú	Colonia 5 de Mayo	Malas	800	Si	No	Si
Mercado Azteca	Col. Azteca, San Francisco C.	Malas	400	Si	No	Si
Unión de locatarios de Ojo de Agua	Ojo de Agua	Buenas	700	Si	No	No
Locatarios del Mercado 10 de junio	Lomas de Tecámac	Malas	350	Si	No	Si
Locatarios del Mercado 21 de agosto	Lomas de Tecámac	Malas	350	Si	No	Si
Unión de Comerciantes del Mercado Municipal de Reyes Acozac	Reyes Acozac	Malas	500	Si	No	Si
Unión de locatarios del mercado GEO, Sierra Hermosa	Sierra Hermosa	Regular	450	Si	No	No
Mercado Villa del Real	Villa del Real	Regular	400	Si	No	No
Mercado Sector 34	Héroes Tecámac	Regular	500	Si	No	No
Unión de Comerciantes del Mercado II, del Sector 51	Héroes Tecámac	Regular	500	Si	No	No

Fuente: Elaboración propia con datos del Área de Reglamentos del Municipio de Tecámac

Tabla 96. Tianguis y mercados sobre ruedas.

Nombre	Ubicación	Días de operación	Condiciones físicas en las que opera	Cuenta con servicios de Agua y Drenaje	Cuenta con Servicio de Recolección de Desechos	Problema de Alteración de las Vías de Comunicación
Unión de Tanguistas y Transportes de Puestos semifijos	Ojo de Agua	Lunes, martes. miércoles sábado	Regular	No	Si	Si
Unión de Tanguistas y Transportes de Puestos semifijos	San Francisco	Martes	Regular	No	Si	Si
Unión de Tanguistas y Transportes de Puestos semifijos	Ozumbilla	Jueves	Regular	No	Si	Si
Unión de Tanguistas y Transportes de Puestos semifijos	Tecámac	Viernes	Regular	No	Si	Si
Unión de Tianguistas de Lázaro Cárdenas	Tecámac	Domingo	Regular	No	Si	Si
Agrupación de Tianguistas Comerciantes del Valle de México	Reyes Acozac	Jueves	Regular	No	Si	Si
Unión de Tianguistas de Tecámac de F.V.	Loma Bonita	Martes y viernes	Regular	No	Si	Si
Unión de Tianguistas de Tecámac de F.V.	San Martín Azcatepec	Domingo, lunes y miércoles.	Regular	No	Si	Si
Unión de Tianguistas de Tecámac de F.V.	5 de mayo	Jueves	Regular	No	Si	Si
Unión de Tianguistas Mexiquenses Unidos	Ojo de Agua	Miércoles y sábado	Regular	No	Si	Si
Unión de Comerciantes de Tecámac de Felipe Villanueva y Zonas Conurbanas del Valle de México	Esmeralda	Jueves	Regular	No	Si	Si
Unión de Comerciantes de Tecámac de Felipe Villanueva y Zonas Conurbanas del Valle de México	Ozumbilla	Domingo	Regular	No	Si	Si
Unión de Tianguistas del Pequeño Surtidor	San Pedro Atzompa	Domingo	Regular	No	Si	Si
Unión de Tianguistas del Pequeño Surtidor	San Pedro Pozohuacán	Martes	Regular	No	Si	Si
Unión de Tianguistas del Pequeño Surtidor	San Jerónimo Xonacahuacan	Miércoles	Regular	No	Si	Si

Unión de Tianguistas del Pequeño Surtidor	Santa Cruz	Lunes	Regular	No	Si	Si
Unión de Tianguistas del Valle de México Benito Juárez	Ejidos Tecámac	Viernes	Regular	No	Si	Si
Unión de Tianguistas del Valle de México Benito Juárez	Los Olivos	Sábado	Regular	No	Si	Si
Unión de Comerciantes Colonos Tianguistas Quetzalcóatl	Tecámac	Domingo	Regular	No	Si	Si
Unión de Tianguistas de Reyes Acozac	Reyes Acozac	Domingo	Regular	No	Si	Si
Unión de Tianguistas Luis Donaldo Colosio	Loma Bonita	Viernes domingo	Regular	No	Si	Si
Asociación de Comerciantes Tianguistas Yacatecutli	FSP. Santo Tomas Chiconautla	Martes, miércoles, sábado, domingo	Regular	No	Si	Si
Unión de Comerciantes Tianguistas Emiliano Zapata	Santo Domingo Ajoloapan	Lunes	Regular	No	Si	Si
Unión de Comerciantes Tianguistas Emiliano Zapata	Santa María Ajoloapan	Miércoles, sábado	Regular	No	Si	Si
Unión de Comerciantes San Pedro Atzompa	San Pedro Atzompa	Martes	Regular	No	Si	Si
Unión de Tianguistas de San Juan Pueblo Nuevo	San Juan Pueblo Nuevo	Sábado	Regular	No	Si	Si
Unión de Tianguistas de San Lucas Xólox	Col. Ejidal, Xólox	Lunes	Regular	No	Si	Si
Unión de Tianguistas de San Lucas Xólox	San Lucas Xólox	Martes	Regular	No	Si	Si
Unión de Tianguistas de San Francisco Cuautliquixca	San Francisco Cuautliquixca	Domingo	Regular	No	Si	Si
Unión de Tianguistas de Felipe Villanueva	Tecámac	Domingo	Regular	No	Si	Si
Frente de Comerciantes y Colonos Quetzalcóatl	San Pedro Atzompa	Jueves	Regular	No	Si	Si
Sistema Nacional de Mercados sobre Ruedas Ruta 09 a.c. Secretaria de Economía	Ojo de Agua	Miércoles	Regular	No	Si	Si
Unión Popular de Comerciantes y Vendedores Ambulantes	Héroes Tecámac	Miércoles, sábado Domingo	Regular	No	Si	Si
Tianguistas de Sierra Hermosa	Sierra Hermosa	Miércoles Sábado, Domingo	Regular	No	Si	Si

Fuente: Elaboración propia con base en información del área de Reglamentos

De acuerdo a las tablas anteriores, realizadas gracias a la información proporcionada por el área de Reglamentos, existe una infraestructura de tianguis y mercados deteriorada, con ausencia de servicios y generadora de conflictos viales y en el entorno urbano.

Tabla 97. Abasto y Comercio

Tipología	Nombre	No. de Equipamientos	Localización	Cobertura	Déficit	Superávit
Unidad de Abasto Mayorista	Aurrera	4	Héroes Tecámac Carretera Méx. Pachuca Km. 30 Carretera Méx. Pachuca Km. 25 Av. San Pablo, esq. Boulevard Los Olivos	500,000		x
	Sams	1	Carretera Méx. Pachuca Km. 32			x
	Walmart	3	Carretera Méx. Pachuca Km. 32 Via Real esq. Boulebard Valle San Pedro Héroes Tecámac	375,000		x
	Chedraui	2	Carretera Méx. Pachuca Km. 30 Ojo de Agua	120,000		x
	Soriana	1	Héroes Tecámac	80,000		x
	Al Precio	1	Ojo de Agua	70,000		x

Fuente: Elaboración propia con base en información del área de Reglamentos

Con respecto a los servicios de abasto y comercio, la aparición progresiva de las plazas de usos múltiples y las tiendas departamentales han venido satisfaciendo la demanda de una población creciente, tanto en número como en la diversidad de sus requerimientos.

Tabla 98. Plaza de usos múltiples

Plaza de usos múltiples	Ubicación	Condiciones físicas en las que opera	Población atendida	servicios de agua y drenaje	servicios de recolección de desechos	alteración de las vías de comunicación
Plaza Luis Donaldo Colosio	Carretera Federal México-Pachuca	Regular	800	Si	No	No
Plaza Premier	Calle 5 de Mayo, Tecámac Centro	Bueno	500	Si	No	Si
Plaza pabellón Tecámac	Calle 5 de Mayo, Tecámac, Centro	Bueno	400	Si	No	Si
Plaza Sidharta	Calle 5 de Mayo, Tecámac, Centro	Bueno	300	Si	No	Si
Plaza los Ángeles	Calle 5 de Mayo, Tecámac Centro	Bueno	300	Si	No	No
Plaza 2000	Calle 5 de Mayo, Tecámac Centro	Bueno	350	Si	No	Si
Plaza Jardín	Villa del Real	Bueno	200	Si	No	No
Plaza kioskito	Villa del Real	Bueno	150	Si	No	No
Plaza Boulevard	Villa del Real	Bueno	250	Si	No	No
Plaza Venecia	Villa del Real	Bueno	200	Si	No	No
Plaza Sierra Hermosa	Sierra Hermosas	Bueno	150	Si	No	No
Plaza Vallarta	Ojo de Agua	Bueno	400	Si	No	No
Plaza Hacienda	Ojo de Agua.	Bueno	400	Si	No	No

Fuente: Elaboración propia con base en información del área de Reglamentos

3.2.1.1.6 Infraestructura de la Comunicación Terrestre.

En el territorio municipal cruzan dos líneas ferroviarias; México – Veracruz y México - Nuevo Laredo, aunque esporádicamente siguen en funcionamiento.

En cuanto a la infraestructura vial, las vialidades primerias están conformadas por tres carreteras federales y cinco carreteras estatales Las federales son: Carretera Federal Libre México–Pachuca, Autopista de Cuota México–Pachuca, Carretera Texcoco Lechería, y las cinco estatales son: Circuito Exterior Mexiquense, Tecámac-San Juan Teotihuacán, Ojo de Agua–Jaltenco, Reyes Acozac–Zumpango y Viaducto Bicentenario (ver tabla 99).

Tanto la Carretera Federal como la Autopista México-Pachuca corren de Norte a Sur y es la primera el principal eje de movilidad del municipio ya que prácticamente todas las vías primarias y secundarias se articulan en base a ella.

Debido al crecimiento que ha experimentado el municipio en los últimos años (como se ha venido mencionando) las vías de comunicación actualmente presentan un grado de saturación, principalmente en las llamadas “horas pico”, por lo que es necesario ampliar las vialidades primarias y crear alternativas de movilidad.

Tabla 99. Capacidad de Integración Vial

Vialidad	Tipo	Tramo		Longitud
		Desde	Hasta	
Carretera Federal México Pachuca	Federal	Km 30	Km 48+620	18.62 Km.
Autopista de Cuota México Pachuca	Federal	Km 23+900	Km 46+900	23.00 Km.
Carretera Texcoco Lechería	Federal			1.87 Km.
Circuito Exterior Mexiquense	Regional			3.96 Km.
Tecámac-San Juan Teotihuacán	Regional	Tecámac Centro	Limite Municipal	3.48 Km.
Carretera Ojo de Agua-Jaltenco	Regional	Carretera Federal	Limite Municipal	5.10 Km.
Carretera Reyes Acozac-Zumpango	Regional	Crucero de Reyes	San Juan Pueblo Nuevo	6.20 Km.
Viaducto Bicentenario	Regional	Carretera Federal	Limite Municipal	1.48 Km.
Periférico Tecámac Poniente	Local	Av. Bosques de Chapultepec	Carretera Ojo de Agua-Jaltenco	4.91 Km.
Avenida Mexiquense	Local	Av. Bosques de Chapultepec	Avenida Revolución	4.12 Km.
Avenida Bosques de Chapultepec	Local	Carretera Texcoco-Lechería	Periférico Tecámac Poniente	3.00 Km.
Avenida Ozumbilla	Local	Av. Bosques de Chapultepec	Avenida Vía Real	4.75 Km.
Boulevard Valle San Pedro	Local	Valle San Pedro	Avenida Vía Real	2.60 Km.
Avenida Via Real	Local	Carretera Ojo de Agua-Jaltenco	Real del cid	2.08 Km.
Av. Constitución de la Republica	Local	Provenzal del Bosque	Lomas de Ozumbilla	3.35 Km.
Av. San Pablo	Local	Carretera Federal	San Pablo Tecalco	3.34 Km.
Av. 5 de Mayo	Local	Carretera Federal	Autopista México-Pachuca	0.65 Km.
Av. Lázaro Cárdenas	Local	Autopista México-Pachuca	Col 1 de Marzo	1.62 Km.
Camino a San Jerónimo	Local	Carretera Federal	Autopista Mexico-Pachuca	2.88 Km.
Avenida 16 de Septiembre	Local	Carretera Federal	Limite Municipal	3.73 Km.
Avenida Reforma	Local	Crucero de Reyes	Santo Domingo Ajoloapan	1.94 Km.
Avenida San Juan	Local	Reyes Acozac	Col. Ejidal Xolox	2.55 Km.

Fuente: Elaboración propia con datos del H. Ayuntamiento de Tecámac 2016-2018

3.2.1.1.7 Infraestructura de Movilidad y Apoyo al Transporte

En el año 2010 inicia en operación la Línea 1 del Mexibus, el cual está considerado como un medio de Transporte Masivo que funciona a través de Autobuses de Transito Rápido, ofrece recorridos a lo largo de 16 Km de la Terminal Ojo de Agua ubicada en el territorio municipal de Tecámac a la Estación de Transporte Modal Ciudad Azteca en el municipio de Ecatepec. Se estima que transporta alrededor de 130 mil usuarios al día.

En la actualidad se encuentra en construcción la Línea 4 del Mexibus, la cual tendrá una longitud de 24.4 Km y partirá de la Estación Terminal Jardines, en Los Héroes Tecámac a la CETRAM Indios Verdes, se estima que transportará a 200 mil usuarios diariamente.

El resto del transporte público se divide en autobuses, camionetas y automóviles de alquiler (ver tabla 100), de los primeros sus rutas y derroteros atraviesan el territorio municipal, van de Pachuca, Hidalgo a La Central del Norte, de los municipios de Apaxco, Hueypoxtla, Temascalapa y Zumpango a las Terminales de Martin Carrera e Indios Verdes en La Ciudad de México y otras más parten del propio territorio a las terminales ya mencionadas.

Existen rutas alimentadoras para trasladar a las personas hacia la terminal del Mexibus en Ojo de Agua, a los municipios de San Juan Teotihuacán, Ecatepec y Zumpango, el servicio se presta a través de camionetas tipo Van para pasajeros.

Existen 24 empresas que prestan el servicio de taxis, en algunas localidades como Loma Bonita, San Jerónimo Xonacahuacan y Santa María Ajoloapan son de tipo colectivo, pero en la mayoría de los casos prestan el servicio normal de automóvil de alquiler.

Tabla 100. Capacidad de Cobertura de los Transportes

Tipo de Transporte	Ruta que Cubre	Tramo que Corren		Zona que Cubre
		Origen	Destino	
Transporte Masivo. Autobuses de Transito Rápido	Tecámac- Ecatepec	Terminal Ojo de Agua, Tecámac	CETRAM Ciudad Azteca	Sur del territorio municipal

Transporte Foráneo Autobuses	Pachuca, Hidalgo-Ciudad de México	Central Camionera de Pachuca, Hgo.	Central del Norte Ciudad de México	Centro y Norte del Territorio Municipal
	Tizayuca, Hidalgo- Ciudad de México	Tizayuca, Hidalgo	CETRAM Indios Verdes	Centro y Norte del Territorio Municipal
	Tizayuca Hidalgo-Ciudad de México	Tizayuca, Hidalgo	Terminal Martin Carrera	Norte, Centro y Sur del Territorio Municipal
	Temascalapa-Ciudad de México	Municipio de Temascalapa, Edo. Mex.	Terminal Martín Carrera	Centro y Norte del Territorio Municipal
	Hueypoxtla-Ciudad de México	Santa María Ajoloapan, Hueypoxtla	Terminal Martín Carrera	Norte, Centro y Sur del Territorio Municipal
	Progreso, Hidalgo-Ciudad de México	Progreso, Hidalgo	Lecumberry, Ciudad de México	Centro y Norte del Territorio Municipal
	Zumpango-Ciudad de México	Municipio de Zumpango, Edo. Mex.	CETRAM Indios Verdes	Centro y Norte del Territorio Municipal
	Tianguistongo-Ciudad de México	Tianguistongo, Hueypoxtla	Terminal Martín Carrera	Centro y Norte del Territorio Municipal
	Zumpango-Pachuca, Hidalgo	Municipio de Zumpango, Edo. Mex.	Central Camionera de Pachuca, Hidalgo	Norte del Territorio Municipal
	San Juan Zitlaltepec	San Juan Zitlaltepec, Zumpango	CETRAM Indios Verdes	Centro y Norte del Territorio Municipal
	Tecámac-Ciudad de México	San Pablo Tecalco, Tecámac	Terminal Martín Carrera	Oriente, Centro y Sur del Territorio Municipal
	Tecámac-Ciudad de México	Villa del Real, Tecámac	CETRAM Indios Verdes	Centro y Sur del Territorio Municipal
	Tecámac-Ciudad de México	Sierra Hermosa, Tecámac	CETRAM Indios Verdes	Centro y Sur del Territorio Municipal
	Tecámac-Ciudad de México	Ojo de Agua, Tecámac	La Raza	Poniente y Sur del Territorio Municipal
	Jaltenco-Ciudad de México	Municipio de Jaltenco, Edo. Mex.	CETRAM Indios Verdes	Poniente y Sur del Territorio Municipal
Transporte Suburbano Camionetas para Pasajeros	Tecámac Centro-San Juan Teotihuacán	Tecámac de Felipe Villanueva	Municipio de San Juan Teotihuacán	Centro y Oriente del Territorio Municipal
	Tecámac Centro-Acolman	Tecámac de Felipe Villanueva	Municipio de Acolman	Centro y Oriente del Territorio Municipal
	Tecámac Centro-Ecatepec	Paradero Tecámac	Central de Abastos Ecatepec	Centro y Sur del Territorio Municipal
	Zumpango-Ecatepec	Municipio de Zumpango, Edo. Mex.	Central de Abastos Ecatepec	Poniente, Norte y Centro del Territorio Municipal
	Tecámac Centro-Tonanitla	Tecámac de Felipe Villanueva	Municipio de Tonanitla	Centro y Poniente del Territorio Municipal

Transporte Local Camionetas para Pasajeros	Col. Ejidal-Ojo de Agua	Col. Ejidal, Xolox	Terminal Ojo de Agua	Norte, Centro y Sur del Municipio
	Reyes Acozac-Tecámac Centro	Pellicer / La Palma, Reyes Acozac	Tecámac de Felipe Villanueva	Norte y Centro del Territorio Municipal
	Santo Domingo Ajoloapan-Tecámac Centro	Santo Domingo Ajoloapan	Tecámac de Felipe Villanueva	Norte y Centro del Territorio Municipal
	San Pedro Pozohuacan-Tecámac Centro	San Pedro Pozohuacan	Tecámac de Felipe Villanueva	Norte y Centro del Territorio Municipal
	San Jerónimo Xonacahuacan-Tecámac Centro	San Jerónimo Xonacahuacan	Tecámac de Felipe Villanueva	Norte y Centro del Territorio Municipal
	Tecámac Centro- Ejidos	Tecámac de Felipe Villanueva	Col. Ejidos	Centro del Territorio Municipal
	Tecámac Centro-San Pablo Tecalco	Tecámac de Felipe Villanueva	San Pablo Tecalco	Centro y Oriente del Territorio Municipal
	Tecámac Centro-Col Texcaltitla	Tecámac de Felipe Villanueva	Col Texcaltitla	Centro y Oriente del Territorio Municipal
	Tecámac Centro-Lomas de Tecámac	Tecámac de Felipe Villanueva	Fracc. Social Progresivo Santo Tomas Chiconautla	Centro y Sur del Territorio Municipal
	Tecámac Centro-Ojo de Agua	Tecámac de Felipe Villanueva	Fracc. Ojo de Agua	Centro y Poniente del Territorio Municipal
	Tecámac Centro-Héroes Tecámac	Tecámac de Felipe Villanueva	Héroes Tecámac	Centro y Sur del Territorio Municipal
	Hospital 200-Valle San Pedro	Hospital de Especialidades del IMSS 200	Valle San Pedro	Norte, Centro y Sur del Territorio Municipal

Fuente: Elaboración propia con datos del H. Ayuntamiento de Tecámac 2016-2018

La cobertura del transporte público se considera suficiente, ya que prácticamente todas las localidades cuentan con este tipo de servicio, el parque vehicular se considera aceptable, ya que la mayoría de estos no rebasan los 10 años de antigüedad.

La mayor problemática en las rutas y derroteros se presenta en el sur del municipio, en el conjunto urbano Héroes Tecámac, ya que no existió una planeación para prestar este tipo de servicio, además de que al colindar con la Autopista México Pachuca y al no contar con paraderos establecidos se dan puntos de accenso y descenso clandestinos por las propias dinámicas de los habitantes de dicho conjunto.

3.2.1.1.8 Asentamientos humanos

La distribución de las localidades en los asentamientos humanos es importante para saber cómo interactúan entre sí, dentro del territorio municipal e incluso en la región y el estado. Tecámac al formar parte de la Zona Metropolitana del Valle de México, impacta y se ve impactada derivado de su equipamiento, infraestructura y servicios.

Tabla 101. Número de Localidades y Población por Tamaño

Rango Tamaño	2005				2010				Incremento % 2005-2010	
	Localidades		Población		Localidades		Población			
	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Loc.	Población
Total Municipal	48	100.00	270,574	100.00	45	100.00	364,579	100.00	-6.25	34.74
Menos de 100 hab.	31	64.58	860	0.32	0		0			
100 a 499 hab.	9	18.75	2,157	0.80	34	75.56	2,977	0.81	277.78	38.02
500 a 2,499 hab.	1	2.08	1826	0.67	3	6.67	4,680	1.28	200	156.3
2,500 a 4,999 hab.	1	2.08	4,168	1.54	1	2.22	3,250	0.89	0	22.02
5,000 a 9,999 hab.	0		0		1	2.22	5,344	1.47		
10,000 a 14,999 hab.	2	4.17	27,722	10.25	0		0			
15,000 a 49,999 hab.	3	6.25	72,021	26.62	5	11.11	106,056	29.09	66.67	47.26
50,000 a 99,999 hab.	0		0		0		0			
Más de 100,000 hab.	1	2.08	161,820	59.81	1	2.22	242,272	66.45		49.72

Fuente: Elaboración propia con datos del INEGI

Como se observa en la tabla anterior, en los últimos años, existen cambios significativos, aunque no existen datos estadísticos oficiales de número de localidades y población por tamaño para el 2015, la Encuesta Intercensal no público este tipo de datos, se sabe el total de habitantes que son 446,008, si los comparamos en el periodo 2005 a 2015 nos da un incremento del 64.84% en términos porcentuales, pero si lo dividimos, en el periodo 2005-2010 aumento el 34.74% y de 2010 a 2015 aumenta 22.02%, es decir se sigue con un crecimiento importante pero este tiende a disminuir alrededor de 2 puntos porcentuales por año, aun así se da un incremento anual promedio de más de 4 puntos, esta dinámica ocasiona que los habitantes se concentren en las localidades con mayor grado de consolidación, disminuyendo, casi en su totalidad las que tienen menos de 100 habitantes.

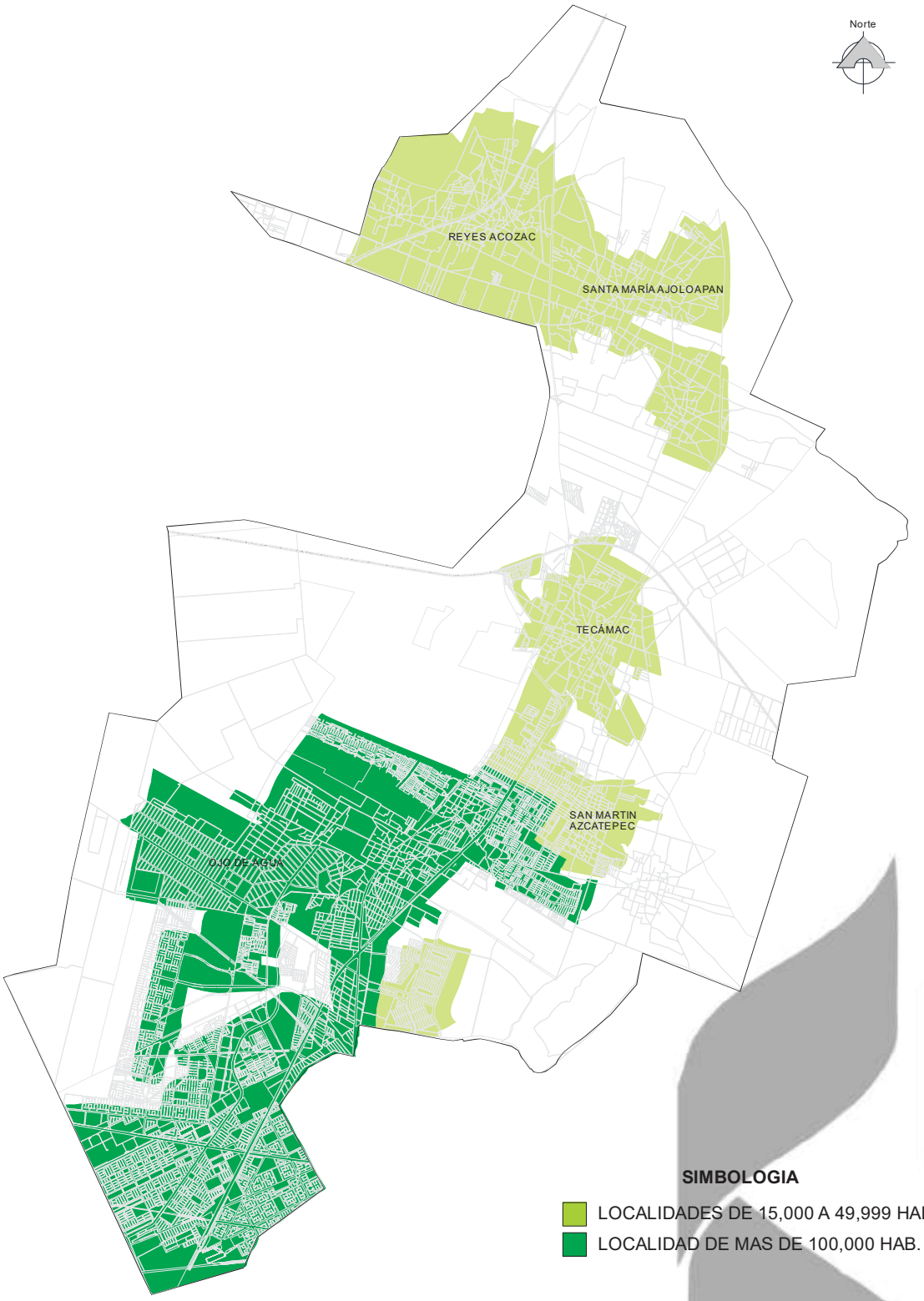
Por otra parte la mayor concentración de la población en el 2010 se daba en las 5 localidades de 15,000 a 49.999 habitantes y en la localidad de más de 100,000 habitantes, 29.09% en las primeras y 66.45% en la segunda, lo que nos da un total de 95.54%, es decir 95 de cada 100 personas habitan en este tipo de poblamientos en el territorio municipal.

Tabla 102. Escalograma de Establecimientos Municipales

Localidad		Educación Secundaria	Educación Profesional Medio	Educación Bachillerato o Equivalente	Educación Normal o Equivalente	Universidades	Salud Unidad de Medicina Familiar del IMSS	Salud Centro de Salud con Hospitalización SSA	Comercio Mercado Público	Comercio Tiendas Institucionales	Abasto Centro de Acopio de Frutas y Hortalizas	Abasto Rastro	Administración Pública Comandancia de Policía	Administración Pública Of. De Hacienda Federal	Administración Pública Ministerio Público Estatal	Sucursales Bancarias	Camas Censables Segundo Nivel	Camas No Censables Tercer Nivel	Comercio al por mayor	Comercio al por menor	Establecimientos Económicos
Ojo de Agua	Infraestructura	12	2	2		1			5	1	1		1		1	4			5	92	261
	Cobertura	L	M	M		R			M	R	R		M		R	M			M	L	
San Martín Azcatepec	Infraestructura	4	2			1			2				1			3			4	86	171
	Cobertura	L	M			R			L				M			M			M	L	
Reyes Acozac	Infraestructura	2	1						2				1	1						42	185
	Cobertura	L	M						L				L	R						L	
Santa María Ajoloapan	Infraestructura	2		1					1											33	114
	Cobertura	L		M					L											L	
Tecámac de Felipe Villanueva	Infraestructura	2	1		1	1	1	1	1						1	4	18	222		47	46
	Cobertura	L	M		R	R	R	R	L						R	M	R	R		L	
FSP Santo Tomas Chiconautla	Infraestructura	2	1						1											3	5
	Cobertura	L	M						L											L	

Fuente: Elaboración propia con datos del INEGI

Mapa 10. Mapa de Sistemas de Ciudades



Fuente: Elaboración propia con información de INEGI.

3.2.1.1.9 Imagen urbana y turismo

Las dinámicas al interior del territorio municipal han propiciado una diferenciación entre dos tipos de poblamiento, por un lado los 12 pueblos originarios, con sus costumbres y tradiciones, por otro los conjuntos urbanos de reciente creación con su infraestructura y equipamiento. Son dos realidades que parecieran no tener relación pero forman parte del mismo municipio.

Dicho lo anterior, la imagen urbana contrasta de un lado a otro, al norte del municipio prevalece la imagen tradicional de los pueblos, con sus centros o plazas cívicas, su traza urbana desordenada, con calles y callejones diversos, aunque en los últimos años se realizan esfuerzos para “rescatar” y mejorar la imagen por lo menos de los primeros cuadros de los pueblos, remodelando y dando mantenimiento a sus plazas y espacios públicos, dotándolos de equipamiento.

Al centro del territorio prevalece el comercio formal e informal lo propicia aún más desorden, ya que no se cuenta con un reglamento para conservar y mejorar la imagen urbana.

Los conjuntos urbanos presentan una imagen homogénea, con mejor infraestructura y más equipamiento, sin embargo las dinámicas socioeconómicas de sus habitantes ha ocasionado en algunos de ellos, que se improvise en las casas-habitación para ofertar servicios y comercios diversos en deterioro del conjunto.

Cabe hacer mención que la Carretera Federal México Pachuca funge como eje estructurador principal a lo largo del municipio, sobre esta se identifican tres tramos, el primero al sur del municipio con los límites con Ecatepec, del Km.30 al Km.31+400, sobre este corre el Mexibus, existen comercios principalmente de servicios y autopartes automotrices, donde la imagen urbana es mala pero con potencial de ordenamiento y mejora. El segundo tramo que se identifica es del Km.31+400 hasta el Km.43+650, cuenta con camellón central, en algunas partes jardinería, puentes peatonales, paraderos, lámparas de leds, su imagen urbana es aceptable, y el tercer tramo es del Km.43+650 hasta el Km. 48+620, en este ya no existe camellón y disminuye a un solo carril por sentido, existen aún varios predios baldíos a la orilla de la carretera y la imagen urbana es mala.

Centro Histórico

Los referentes culturales tradicionales y de arraigo de la población se encuentran en los 12 pueblos del municipio en donde se llevan a cabo las fiestas patronales y otras festividades religiosas así como eventos cívico-sociales. En el pueblo de Tecámac se concentran las actividades político-administrativas y las principales actividades comerciales.

En el sur y centro del municipio se localizan la mayoría de equipamientos urbanos como plazas y centros comerciales en los que se abastecen tanto la población de los conjuntos urbanos como el resto de las localidades.

Patrimonio Histórico

El patrimonio histórico del municipio se integran por las iglesias edificadas en los 12 pueblos del municipio, la Casa del insigne músico Felipe Villanueva las ex haciendas de Ojo de Agua y Sierra Hermosa, ésta última aloja al Parque Ecológico Estatal del mismo nombre.

Pueblos y Barrios Típicos

Como resultado del proceso de urbanización los 12 pueblos originarios del municipio han ido perdiendo sus costumbres y tradiciones, subsistiendo las de más arraigo como las fiestas patronales de cada uno de los pueblos llevándose a cabo dos veces al año, “fiesta chica y fiesta grande”.

3.2.1.1.10 Conservación del medio ambiente

3.2.1.1.10.1 Subtema: Protección al Ambiente y Áreas Naturales

Las fuertes presiones para la adquisición de tierra para construir conjuntos urbanos, el aumento de habitantes y sus dinámicas, inciden directamente en la conservación del medio ambiente, actualmente se tiene una superficie de 11.91 km^2 destinadas para reserva ecológica con un uso de suelo de Bosque No Protegido, esto representa el 7.71% del total del territorio. Se encuentran situadas al oriente y al norte del municipio, en las laderas de los cerros, carecen de proyectos para su sustentabilidad, existen minas a cielo abierto que se explotan sin control y no existe otro tipo de actividad como pudiera ser el ecoturismo.

La reserva ecológica Sierra Hermosa cuenta con una superficie de 5.76 Km^2 esta considerada como Parque Urbano Protegido, aunque existen proyectos para su manejo y conservación, estos no se llevan a cabo, es necesario implementar políticas públicas para propiciar su ocupación sustentable.

3.2.1.1.10.2 Subtema: Parques, Jardines y su Equipamiento.

Dentro del equipamiento urbano, una parte importante son los parques y jardines, en ellos se llevan a cabo actividades para el bienestar de las comunidades, contribuyen a la calidad de las condiciones físicas (aire, suelo y agua) y mejoran la imagen urbana. A continuación se enlistas los principales equipamientos de este tipo presentes en el territorio municipal.

Tabla 103 Parques

Nombre	Ubicación	Superficie con que Cuenta m^2	Condiciones Físicas en la que Opera	Servicios que Ofrece	Problemas de Alteración	Tipo de Mantenimiento Requerido
Ejidos Tecámac	Col. Ejidos Tecámac	3,400	Regular		No	Pintura
Los Arcos	Col. Los Arcos	134	Regular		No	Deshierbe
Hueyotenco	Col. Hueyotenco	3,575	Regular		No	Malla Ciclónica
La Cañada	Col. Loma Bonita	1,600	Regular		No	Pintura,
Xolox	San Lucas Xolox	1,946	Regular		No	Poda
Pozo Grande	Tecámac	450	Regular		No	Malla Ciclónica
La Redonda	Col. Isidro Fabela	574	Malo		No	Rehabilitación
Sector 6	Héroes Tecámac	5,338	Bueno		No	Preventivo
Sector 7	Héroes Tecámac	4,041	Bueno		No	Preventivo
Sector 10	Héroes Tecámac	2,941	Bueno		No	Preventivo
Sector 11	Héroes Tecámac	2,187	Bueno		No	Preventivo
Sector 13	Héroes Tecámac	2,705	Bueno		No	Preventivo
Sector 16	Héroes Tecámac	3.017	Bueno		No	Preventivo
Sector 18	Héroes Tecámac	2,667	Bueno		No	Preventivo
Sector 19	Héroes Tecámac	5,052	Bueno		No	Preventivo
Sector 20	Héroes Tecámac	4,113	Bueno		No	Preventivo
Sector 21	Héroes Tecámac	3,709	Bueno		No	Preventivo
Sector 22	Héroes Tecámac	5.052	Bueno		No	Preventivo
Sector 26	Héroes Tecámac	3,733	Bueno		No	Preventivo
Sector 27	Héroes Tecámac	5,052	Bueno		No	Preventivo
Sector 29	Héroes Tecámac	3,985	Bueno		No	Preventivo
Sector 30	Héroes Tecámac	1,838	Bueno		No	Preventivo
Sector 33	Héroes Tecámac	6,425	Bueno		No	Preventivo
Sector 34	Héroes Tecámac	4,127	Bueno		No	Preventivo
Sector 35	Héroes Tecámac	5.003	Bueno		No	Preventivo
Sector 36	Héroes Tecámac	5,947	Bueno		No	Preventivo
Sector 38	Héroes Tecámac	4,772	Bueno		No	Preventivo
Sector 40	Héroes Tecámac	2,844	Bueno		No	Preventivo
Sector 42	Héroes Tecámac	2,398	Bueno		No	Preventivo
Sector 43	Héroes Tecámac	5,052	Bueno		No	Preventivo
Sector 44	Héroes Tecámac	3,849	Bueno		No	Preventivo
Sector 45	Héroes Tecámac	3,823	Bueno		No	Preventivo
Sector 49	Héroes Tecámac	4,319	Bueno		No	Preventivo
Sector 54	Héroes Tecámac	5,511	Bueno		No	Preventivo

Fuente: Elaboración propia con datos del Área de Servicios Públicos del Municipio de Tecámac

Tabla 104. Jardines

Nombre	Ubicación	Superficie con que Cuenta m^2	Condiciones Físicas en la que Opera	Servicios que Ofrece	Problemas de Alteración	Tipo de Mantenimiento Requerido
Tecámac	Tecámac	100	Bueno		No	Preventivo
Sierra Hermosa	Sierra Hermosa	2.000	Bueno		No	Poda
Rancho Grande	Sierra Hermosa	5,000	Regular		No	Correctivo
Arqueros	Villa del Real	2,292	Bueno		No	Preventivo
Alcázar	Villa del Real	1,932	Bueno		No	Preventivo
Monarcas	Villa del Real	2.097	Bueno		No	Preventivo
De los Santos 1	Villa del Real	1,271	Bueno		No	Preventivo
De los Santos 2	Villa del Real	1,158	Bueno		No	Preventivo
Las Torres	Villa del Real	2,916	Bueno		No	Preventivo
Castelo Blanco	Villa del Real	669	Bueno		No	Preventivo
	Real del Sol	1,275	Bueno		No	Preventivo
	Real del Sol	795	Bueno		No	Preventivo
	Real del Sol	1,452	Bueno		No	Preventivo
	Real del Cid	865	Bueno		No	Preventivo
	Real del Cid	2,821	Bueno		No	Preventivo

Fuente: Elaboración propia con datos del Área de Servicios Públicos del Municipio de Tecámac

Tabla 105. Áreas Recreativas

Nombre	Ubicación	Superficie con que Cuenta m^2	Condiciones Físicas en la que Opera	Servicios que Ofrece	Problemas de Alteración	Tipo de Mantenimiento Requerido
Deportivo Jardines	Ojo de Agua	47,520	Bueno		No	Preventivo
Deportivo Fabulandia	Ojo de Agua	48,400	Bueno		No	Preventivo
Herradura	Ojo de Agua	5,000	Regular		No	Correctivo
Alcázar	Villa del Real	7,711	Bueno		No	Preventivo
Villa Feliz	Villa del Real	18,423	Bueno		No	Preventivo
Paseo 1	Villa del Real	23,969	Bueno		No	Preventivo
Paseo 2	Villa del Real	21,674	Bueno		No	Preventivo
Ahuehuete 1	Villa del Real	15,479	Bueno		No	Preventivo
Ahuehuete 1	Villa del Real	13,078	Bueno		No	Preventivo

Fuente: Elaboración propia con datos del Área de Servicios Públicos del Municipio de Tecámac

Tabla 106. Plazas Cívicas

Nombre	Ubicación	Superficie con que Cuenta m^2	Condiciones Físicas en la que Opera	Servicios que Ofrece	Problemas de Alteración	Tipo de Mantenimiento Requerido
	Tecámac	7,200	Bueno		No	Preventivo
	San Francisco Cuautliquixca	2,142	Bueno		No	Preventivo
	San Pedro Atzompa	2,800	Bueno		No	Preventivo
	Santa María Ozumbilla	2,640	Bueno		No	Preventivo
	San Pablo Tecalco	1,100	Bueno		No	Preventivo
	San Jerónimo Xonacahuacan	1,800	Bueno		No	Preventivo
	San Pedro Pozohuacán	4.024	Bueno		No	Preventivo
	Santa María Ajoloapan	2,800	Bueno		No	Preventivo
	Santo Domingo Ajoloapan	1,581	Bueno		No	Preventivo
	Reyes Acozac	2.050	Bueno		No	Preventivo
	San Lucas Xolox	1,200	Bueno		No	Preventivo
	San Juan Pueblo Nuevo	3,170	Bueno		No	Correctivo
	Ojo de Agua	23,600	Bueno		No	Preventivo
	5 de Mayo	640	Bueno		No	Preventivo
	San Martin Azcatepec	610	Bueno		No	Preventivo
	San Mateo Tecalco	3,240	Bueno		No	Preventivo
	Ejidos Tecámac	620	Bueno		No	Preventivo
	Sierra Hermosa	1,250	Bueno		No	Preventivo

Fuente: Elaboración propia con datos del Área de Servicios Públicos del Municipio de Tecámac

Tabla 107. Jardines Vecinales

Nombre	Ubicación	Superficie con que Cuenta m^2	Condiciones Físicas en la que Opera	Servicios que Ofrece	Problemas de Alteración	Tipo de Mantenimiento Requerido
San Simón	Reyes Acozac	324	Malo		No	Rehabilitación
San Lorenzo	Santa María Ajoloapan	300	Bueno		No	Preventivo
Sin Nombre	Santa María Ajoloapan	429	Regular		No	Correctivo
Olivo	Santa María Ajoloapan	130	Regular		No	Correctivo
Electricistas	Tecámac	308	Regular		No	Correctivo
Rancho	Tecámac	500	Regular		No	Correctivo
	Rancho Grande	1,250	Regular		No	Correctivo

Fuente: Elaboración propia con datos del Área de Servicios Públicos del Municipio de Tecámac

Tabla 108. Parques Urbanos

Nombre	Ubicación	Superficie con que Cuenta m^2	Condiciones Físicas en la que Opera	Servicios que Ofrece	Problemas de Alteración	Tipo de Mantenimiento Requerido
Vista Hermosa	Tecámac	3,150	Bueno		No	Preventivo
EPCI	FSP Santo Tomas Chiconautla	10,200	Regular		No	Correctivo
EPCI	Ejidos de Tecámac	8,400	Regular		No	Correctivo
Sector 14	Héroes Tecámac	2,705	Bueno		No	Preventivo
Sector 25	Héroes Tecámac	2,941	Bueno		No	Preventivo
Sector 32	Héroes Tecámac	2,672	Bueno		No	Preventivo
Sector 36	Héroes Tecámac	2,650	Bueno		No	Preventivo
Sector 41	Héroes Tecámac	3,187	Bueno		No	Preventivo
Sector 48	Héroes Tecámac	3,177	Bueno		No	Preventivo
Primera Sección	Villa del Real	2,292	Bueno		No	Preventivo
Primera Sección	Villa del Real	1,932	Bueno		No	Preventivo
Segunda Sección	Villa del Real	2,097	Bueno		No	Preventivo
Segunda Sección	Villa del Real	1,158	Bueno		No	Preventivo
Segunda Sección	Villa del Real	1,271	Bueno		No	Preventivo
Tercera Sección	Villa del Real	2,916	Bueno		No	Preventivo
Cuarta Sección	Villa del Real	1,275	Bueno		No	Preventivo
Cuarta Sección	Villa del Real	1,452	Bueno		No	Preventivo
Cuarta Sección	Villa del Real	2,821	Bueno		No	Preventivo

Fuente: Elaboración propia con datos del Área de Servicios Públicos del Municipio de Tecámac

La mayoría de los espacios enunciados en las tablas anteriores recibieron remodelaciones, rehabilitaciones y mantenimiento, por lo que actualmente sus condiciones en general son buenas, en ellos se desarrollan principalmente actividades de esparcimiento, culturales y deportivas.

3.2.1.1.10.3 Subtema Recursos Forestales

Dentro del territorio municipal, solo existe una área natural protegida; El Parque Estatal Ecológico Turístico y Recreativo Sierra Hermosa, con una superficie de 5.76 Km^2, este cuenta con un vivero, donde se cultivan principalmente pino limón, arrayan y trueno para su propia reforestación y la de las áreas verdes públicas municipales, además de árboles frutales para donación hacia los habitantes.

En la tabla siguiente se enuncian las áreas forestales del municipio.

Tabla 109. Capacidad de Integración Vial

Nombre de la Zona Forestal	Localización	Régimen	Actividad que se Desarrolla	Problemas que Presenta
Parque Estatal Ecológico Turístico y Recreativo Sierra Hermosa	Al Centro del Municipio	Área Natural Protegida	Parque, Vivero, Recreación.	No existe inversión para los proyectos de sustentabilidad
Cerro de Xolox	Al Norponiente del Municipio	Bosque No Protegido	Recreativa	Deforestación y Minas a Cielo Abierto
Cerro Colorado	Al Nororiente del Municipio	Bosque No Protegido	Recreativa	Deforestación y Minas a Cielo Abierto
Cerro de Chiconautla	Al Suroriente del Municipio	Bosque No Protegido	Recreativa	Deforestación y Minas a Cielo Abierto

Fuente: Elaboración propia con datos del H. Ayuntamiento de Tecámac 2016-2018

La densidad forestal existente en el municipio de Tecámac, es del 7.71% del total del territorio, y de acuerdo a la flora y fauna que se presentan en la zona forestal, el grado de conservación, es evaluado en 7, donde 1 corresponde a muy malas condiciones y 10 a perfectas condiciones.

3.2.1.1.10.4 Subtema: Contaminación de Recursos Aire, Agua y Suelo.

Situación de la Contaminación del Recurso Aire.

De acuerdo a la estación de medición ubicada al sur, en los límites de Ecatepec y Tecámac, presenta mediciones de entre 0.50 y 0.60 puntos IMECAS por CO (en promedio de 8,400 mediciones horarias para el 2015), el mes con mayor promedio es diciembre. En la parte norte del municipio no existen estaciones que nos permitan conocer este tipo de datos.

Tabla 110. Fuentes Contaminantes del Recurso Aire

Fuentes Móviles	Fuentes Fijas	Industrias de Riesgo	Tabiqueras	Hornos Alfareros	Gasolineras	Gaseras	Ductos de PEMEX	Incendios Industriales	Incendios Forestales
101,004	1	2	0	0	18	2	1	0	22

Fuente: Elaboración propia

De acuerdo a datos del INEGI, con una proyección para el 2015, se consideran que existen más de 100,000 automóviles registrados en Tecámac en circulación, los cuales son considerados como fuentes móviles de contaminación, por otra parte la única

fuente fija es el relleno sanitario ubicado en la parte sur del municipio, en cuestión de tabiqueras y hornos alfareros este tipo de prácticas ya no se realizan, por el contrario las gasolineras y gaseras han aumentado y los incendios forestales por las condiciones climáticas cada vez son más frecuentes.

Situación de la Contaminación del Recurso Agua.

Según datos del ODAPAS Tecámac, determinan que se tiene una Cobertura de Saneamiento del 40.42%, el resto de las aguas servidas se vierten al Gran Canal sin ningún tipo de tratamiento. Un problema grave se vive al norte y poniente del municipio donde la disposición de las aguas residuales es en cárcamos a cielo abierto.

Tabla 111. Fuentes Contaminantes del Recurso Agua

Contaminación por Descarga	Contaminación por Agroquímicos	Drenaje Municipal	Cuerpos Receptores	Unidades Piscícolas de Producción	Plantas de Tratamiento	Presas que Requieren Desazolve
Si	No	Si	1	0	6	0

Fuente: Elaboración propia

Situación de la Contaminación del Recurso Suelo.

Las alteraciones del recurso suelo son la erosión ubicada principalmente al poniente del municipio y en las faldas de los cerros, donde también existen problemas de deforestación y practica de minería a cielo abierto.

Otro problema que se presenta es la salinización del suelo originada por la contaminación de mantos freáticos a lo largo del trayecto del gran canal en su límite con el municipio.

Tabla 112. Fuentes Contaminantes del Recurso Suelo

Superficie Agrícola %	Uso Indiscriminado de Agroquímicos	Superficie Erosionada (Has.)	Residuos Sólidos (Ton/Día)	Lugar de Disposición Final	Relleno Sanitario Regional
17.27%	No	70.04	355	WASTE CO	WASTE CO.

Fuente: Elaboración propia

Después de haber realizado el diagnóstico a través de la identificación y análisis de las variables que se definen en el Manual para la Elaboración del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018, es importante continuar el mismo ahora a través de la metodología del marco lógico, particularmente generando la matriz de involucrados y el árbol del problema; con esto se tendrá una perspectiva integral de los elementos ya diagnosticados (anexos 2 y 3).

3.2.2 Prospectiva general para un Municipio Progresista

El municipio es incapaz de generar estrategias de inversión para el desarrollo económico, desaprovechando los recursos físicos y humanos con los que cuenta, dejando de lado lo establecido en el Plan de Desarrollo Municipal. Ahora bien, con el adecuado uso de los recursos con los que cuenta el municipio, derivado de las políticas definidas en el Plan de Desarrollo Municipal, habrán de darse las condiciones para el desarrollo económico con criterios sustentables y equitativos.

Tema Estructura y Ocupación de la Superficie Municipal
Subtema Uso del suelo
01030801 Política Territorial

Escenario Tendencial	Escenario Factible
La ocupación y destino del suelo se presenta con una participación importante de conjuntos urbanos, generando un desequilibrio significativo con respecto a otras actividades que se manifiestan en el territorio y a otras formas de ocupación urbana.	Se presenta un equilibrio en la ocupación del suelo y en ese sentido, el uso y construcción del territorio muestra mayor variedad y equilibrio en cuanto a las actividades que en él se realizan.

Tema Actividades Económicas del Municipio
03040201 Modernización Industrial

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Existe una presencia significativa del sector terciario, dominado por el pequeño comercio, lo que no crea condiciones para la especialización del sector y el desarrollo de los otros sectores.	Se cuenta con un sector terciario con una mayor especialización y con un aceptable grado de desarrollo del sector secundario.

Tema Empleo
03010201 Empleo

Escenario Tendencial	Escenario Factible
La composición de la P.E.A. está dominada por una baja especialidad.	Se cuenta con una PEA especializada, resultado de alentar la inversión en el sector y de procesos de capacitación.

Tema Servicios Públicos
Subtema Agua Potable
02020301 Manejo Eficiente y Sustentable del Agua

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Se presentan deficiencias en el servicio de agua potable.	Se presenta un servicio de agua potable basado en una política integral de administración y cuidado del recurso.

Tema Servicios Públicos
Subtema Drenaje, Alcantarillado y Tratamiento de Aguas Servidas
02010301 Manejo de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Se aumentan el deterioro de la infraestructura debido a la antigüedad de la misma, además las PTAR se subutilizan debido a una ausencia de estrategias de reuso.	Se cuenta con sistemas de saneamiento y tratamiento de las aguas residuales eficiente, y una política de modernización del sistema de drenaje.

Tema Servicios Públicos
Subtema Electrificación y Alumbrado Público
02020401 Alumbrado Público

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Se presenta un rezago en localidades específicas; además, el viejo equipamiento con el que se cuenta, hace que se tengan consumos ineficientes.	Se cuenta con un proceso de regularización del servicio con la participación de la ciudadanía y de la Comisión Federal de Electricidad, abatiendo el rezago en la materia. Se cuenta con un sistema de alumbrado público que permite el ahorro de energía y la optimización del gasto público.

Tema Servicios Públicos
Subtema Manejo de Residuos Sólidos
02010101 Gestión Integral de Desechos

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Sólo se cuenta con un relleno sanitario saturado que origina problemas de contaminación del aire y suelo. Asimismo persiste el sistema de recolección que se ha venido operando desde tiempo atrás.	Se cuenta con un nuevo relleno sanitario que cumple con la normatividad, en donde se da el tratamiento adecuado a los residuos sólidos; además, se cuenta con un sistema de recolección basado en la separación de residuos. Estas acciones se complementan con campañas para la reducción, reutilización y reciclaje de los desechos.

Tema Servicios Públicos
Subtema Panteones
02020601 Modernización de los Servicios Comunales

Escenario Tendencial	Escenario Factible
La infraestructura resulta insuficiente ante el crecimiento urbano y la falta de una política pública orientada a cubrir este servicio.	Se diseña e instrumenta un proyecto específico para el sector, lo que hace posible contar con la infraestructura necesaria a futuro.

Tema Abasto y Comercio
02020601 Modernización de los Servicios Comunales

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Se presenta un sector poco especializado dominado por el pequeño comercio y con baja generación de empleo.	Se presenta un avance importante en el sector al contar con centros comerciales, producto de la misma inercia del proceso de urbanización y como parte de la política estructuradora de ciudades, plasmada en el P.M.D.U. y en el proyecto de Ciudad del Bicentenario.

Tema 03050103 Situación e Infraestructura de las Comunicaciones y el Transporte
Modernización de la Infraestructura para el Transporte Terrestre.

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Se presentan problemas viales y de movilidad a lo largo del territorio municipal, lo que se traduce en una conectividad deficiente, tanto local como regional.	Se presenta una conectividad eficiente haciendo del Municipio un enclave regional para la inversión, esto gracias a un proyecto integral de mejoramiento vial y de esquemas de transporte alternativo, lo que permite una comunicación y movilidad importante dentro y fuera del Municipio.

Tema 03050101 Infraestructura de Movilidad y Apoyo al Transporte
Modernización del Transporte Terrestre.

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Hay una serie de problemas dentro del servicio de transporte público, destacan la inseguridad y la falta de capacidad de los operadores.	Se presenta un servicio de transporte público seguro con operadores debidamente capacitados.

Tema 02020101 Asentamientos Humanos
Desarrollo Urbano

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Los asentamientos más antiguos del Municipio, como los pueblos y las colonias populares, presentan un deterioro importante, tanto en infraestructura como en imagen urbana.	Los pueblos y colonias populares del Municipio están sujetos a una política de mejoramiento de su imagen urbana y de mantenimiento de la infraestructura, generando mejores condiciones de habitabilidad..

Tema Imagen Urbana y Turismo
02020101 Desarrollo Urbano

Escenario Tendencial	Escenario Factible
El sector está poco desarrollado al no aprovechar los recursos naturales con que cuenta el Municipio, los cuales representan detonadores importantes para implementar proyectos eco-turísticos.	Se presenta una actividad importante dentro del sector, generando empleos y creando una derrama económica importante dentro del Municipio, gracias al rescate, cuidado e impulso de las zonas turísticas del Municipio.

Tema Conservación del medio ambiente
Subtema Protección al Ambiente y Áreas Naturales
02010401 Protección al Ambiente

Escenario Tendencial	Escenario Factible
No se tiene un planteamiento estratégico y de largo plano sobre la protección al medio ambiente que haga posible la gestión del territorio con criterios ambientales.	Se cuenta con el “Programa Municipal de Ordenamiento Ecológico y Territorial”, con este y con el Plan Municipal de Desarrollo Urbano se garantiza la gestión integral y sustentable del territorio.

Tema Conservación del medio ambiente
Subtema Parques, Jardines y su Equipamiento
02020601 Modernización de los Servicios Comunales

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Se presenta un proceso de deterioro progresivo, haciendo que la comunidad se aleje y haga nulo uso de la infraestructura.	La infraestructura y el equipamiento se mejora a través del rescate de estos espacios, generando áreas de convivencia comunitaria.

Tema Conservación del medio ambiente
Subtema Recursos Forestales
03020201 Desarrollo Forestal

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Hay un proceso de deforestación lo que permite la disminución de las áreas verdes y el deterioro de las áreas no urbanizables.	Se incrementa la densidad forestal gracias a un programa de reforestación, en donde se involucran a todos los sectores de la sociedad.

Tema	Conservación del medio ambiente
Subtema	Contaminación de los Recursos Aire, Agua y Suelo
02010401	Protección al Ambiente

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Se observa un proceso de deterioro ambiental significativo en los recursos aire, agua y suelo.	Los índices de contaminación que se presentan en los recursos airea, agua y suelo registran descensos con respecto al periodo anterior.

3.2.3 Objetivos del Pilar temático Municipio Progresista

Tema Subtema	Objetivo
Uso de Suelo	Promover el ordenamiento territorial, regular el uso del suelo y regularizar la tenencia de la tierra en los ámbitos urbano y rural, a través de los procedimientos correspondientes, con la finalidad de otorgar certeza y seguridad jurídica al patrimonio familiar de los habitantes del municipio privilegiando los sectores más vulnerables
Actividades económicas del municipio	Incrementar de forma permanente y sostenida los niveles de producción, productividad y rentabilidad de las actividades agrícolas, promoviendo la generación del valor agregado a la producción primaria principalmente de los cultivos intensivos, para satisfacer la demanda interna y minimizar los impactos ambientales que derivan del desarrollo de las diferentes actividades agrícolas. Fomentar una cultura empresarial que asegure la modernización industrial, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de la micro y pequeña empresa con absoluto respeto al medio ambiente.
Empleo	Integrar los proyectos dirigidos a dinamizar la economía, fomentando el desarrollo de la planta productiva, aumentar la oportunidad de empleo, vinculando su oferta y demanda, y garantizar que la población económicamente activa disfrute de las mismas condiciones de empleo, remuneración y oportunidades sin discriminación alguna, mediante la formación de los recursos humanos para el trabajo.
Agua potable	Contribuir al manejo sustentable del agua potable mediante la conservación de las fuentes de abastecimiento.

Drenaje, alcantarillado y tratamientos de aguas servidas	Contribuir al fomento de la cultura de descontaminación de las aguas residuales mediante la estricta aplicación de las normas de conservación en la materia.
Electrificación y alumbrado público	Mejorar la atención a la demanda actual y evitar el rezago en el servicio eléctrico domiciliario, mediante la realización de obras de electrificación en colonias populares y comunidades rurales que carecen del servicio. Satisfacer las necesidades del alumbrado público de la población, mediante la promoción del servicio y mantenimiento de los equipos respectivos que permitan un ahorro y uso eficiente de la energía.
Residuos sólidos	Contribuir a la difusión del cumplimiento de las políticas públicas ambientales mediante el control de los residuos sólidos.
Infraestructura de la comunicación terrestre	Contribuir al mejoramiento de la infraestructura para el transporte vial mediante la modernización y mantenimiento de las vialidades municipales.
Infraestructura de movilidad y apoyo al transporte	Contribuir a la modernización del transporte público terrestre mediante la concertación de programas con los permisionarios del servicio.
Asentamientos humanos	Mantener el ordenamiento del territorio a través de la consolidación del Sistema Estatal de Desarrollo Urbano como vía para delinear la expansión ordenada de los centros de población en el municipio
Imagen urbana y turismo	Contribuir al fortalecimiento del desarrollo económico del municipio a través de esquemas de colaboración y corresponsabilidad en materia de inversión destinada al aprovechamiento del potencial turístico y de la oferta de productos turísticos competitivos
Conservación del medio ambiente	Contribuir a la preservación del medio ambiente mediante la inspección, vigilancia y monitoreo de los recursos naturales del municipio.

Protección al ambiente y áreas naturales	Contribuir a la conservación del ecosistema y la biodiversidad mediante la disminución de la contaminación y la producción de gases con efecto invernadero.
Parques, jardines y su equipamiento	Contribuir a fortalecer la afluencia vecinal en los centros a esparcimiento público mediante la modernización de la infraestructura física de los servicios públicos comunales.
Recursos forestales	Contribuir a la regulación de la explotación forestal mediante la preservación de los bosques.

3.2.3.1 Estrategias para alcanzar los objetivos del Municipio Progresista

Tema Subtema	Estrategia
Uso de Suelo	Contemplar al Plan Municipal de Desarrollo Urbano como el instrumento rector del crecimiento urbano. Coordinar con las autoridades estatales correspondientes la instrumentación de un programa de regularización de predios urbanos.
Actividades económicas del municipio	Rescatar los proyectos de desarrollo industrial que contemplan el programa de Ciudad del Bicentenario. Invitar a inversionistas nacionales y extranjeros a conocer el territorio municipal. Conceder créditos a personas que quieran iniciar un negocio o establecer una manufactura.
Empleo	Contar un padrón de empresas del municipio y de la región para detectar vacantes laborales. Alentar propuestas de proyectos productivos que tengan como finalidad ampliar las alternativas de empleo. Gestionar con dependencias del gobierno federal y estatal cursos de capacitación para los trabajadores del municipio.
Agua potable	Fortalecer al organismo municipal operador de agua potable, saneamiento y alcantarillado para generar políticas públicas encaminadas al aprovechamiento integral del recurso hidráulico. Instrumentar campañas para el uso adecuado del vital líquido.

Drenaje, alcantarillado y tratamientos de aguas servidas	Abatir los niveles de contaminación de las aguas residuales del municipio con su tratamiento en efluentes y redes de drenaje y alcantarillado.
Electrificación y alumbrado público	Entrar en contacto con la empresa encargada de la dotación de energía eléctrica para que se reemplace la infraestructura en malas condiciones y se amplíen hacia donde no se cuenta con servicio eléctrico.
Residuos sólidos	Mejorar la recolección permanente de residuos sólidos para bajar los niveles de contaminación
Infraestructura de la comunicación terrestre	Mejorar las vías de comunicación y transporte que permita la circulación de proveedores y consumidores.
Infraestructura de movilidad y apoyo al transporte	Rescatar los proyectos construcción de vialidades que considera el proyecto de Ciudad del Bicentenario. Convenir con los concesionarios del transporte foráneo, urbano y suburbano acuerdos para mejorar la calidad del servicio.
Asentamientos humanos	Contar con las herramientas jurídicas para evitar el crecimiento anárquico de los centros de población.
Imagen urbana y turismo	Generar acuerdos para que las autoridades municipales desarrollen conjuntamente con la población acciones de mejoramiento de la imagen urbana de los pueblos y las colonias.
Conservación del medio ambiente	Fomentar entre la población una cultura ambiental sustentable como medio para mejorar la calidad de vida.
Protección al ambiente y áreas naturales	Valorar el entorno natural, generar propuestas y gestionar apoyo con las autoridades estatales y federales.
Parques, jardines y su equipamiento	Atender de manera oportuna los reportes vecinales de las irregularidades de los centros de afluencia pública vecinal.
Recursos forestales	Promover desde el gobierno municipal el levantamiento del inventario forestal y de suelos.

3.2.3.2 Líneas de acción para un Municipio Progresista

Tema / Subtema	Uso de suelo
Objetivo	Promover el ordenamiento territorial, regular el uso del suelo y regularizar la tenencia de la tierra en los ámbitos urbano y rural, a través de los procedimientos correspondientes, con la finalidad de otorgar certeza y seguridad jurídica al patrimonio familiar de los habitantes del municipio privilegiando los sectores más vulnerables
Estrategia	Contemplar al Plan Municipal de Desarrollo Urbano como el instrumento rector del crecimiento urbano. Coordinar con las autoridades estatales correspondientes la instrumentación de un programa de regularización de predios urbanos.
Líneas de acción	Alentar la participación del sector social, público y privado en la regulación de los usos del suelo municipal.

Tema / Subtema	Actividades económicas del municipio
Objetivo	Incrementar de forma permanente y sostenida los niveles de producción, productividad y rentabilidad de las actividades agrícolas, promoviendo la generación del valor agregado a la producción primaria principalmente de los cultivos intensivos, para satisfacer la demanda interna y minimizar los impactos ambientales que derivan del desarrollo de las diferentes actividades agrícolas. Fomentar una cultura empresarial que asegure la modernización industrial, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de la micro y pequeña empresa con absoluto respeto al medio ambiente.
Estrategia	Rescatar los proyectos de desarrollo industrial que contemplan el programa de Ciudad del Bicentenario. Invitar a inversionistas nacionales y extranjeros a conocer el territorio municipal. Conceder créditos a personas que quieran iniciar un negocio o establecer una manufactura.
Líneas de acción	Incentivar la instalación de nuevas empresas y la regularización de las ya existentes dentro del territorio municipal. Facilitar las gestiones para que pequeños y medianas empresas se instalen en el territorio municipal. Incentivar la instalación de nuevas empresas y la regularización de las ya existentes dentro del territorio municipal. Facilitar las gestiones para que pequeños y medianas empresas se instalen en el territorio municipal.

Tema / Subtema	Empleo
Objetivo	Integrar los proyectos dirigidos a dinamizar la economía, fomentando el desarrollo de la planta productiva, aumentar la oportunidad de empleo, vinculando su oferta y demanda, y garantizar que la población económicamente activa disfrute de las mismas condiciones de empleo, remuneración y oportunidades sin discriminación alguna, mediante la formación de los recursos humanos para el trabajo.
Estrategia	Contar un padrón de empresas del municipio y de la región para detectar vacantes laborales. Alentar propuestas de proyectos productivos que tengan como finalidad ampliar las alternativas de empleo. Gestionar con dependencias del gobierno federal y estatal cursos de capacitación para los trabajadores del municipio.
Líneas de acción	Colocar a través de la bolsa de trabajo municipal a solicitantes de empleo en las empresas que los requieran. Realizar anualmente la feria del empleo invitando a empresarios dispuestos a contratar los servicios de la clase trabajadora del municipio. Realizar cursos de capacitación para el trabajo con el apoyo de las escuelas tecnológicas y de universidades.

Tema / Subtema	Agua potable
Objetivo	Contribuir al manejo sustentable del agua potable mediante la conservación de las fuentes de abastecimiento.
Estrategia	Fortalecer al organismo municipal operador de agua potable, saneamiento y alcantarillado para generar políticas públicas encaminadas al aprovechamiento integral del recurso hidráulico. Instrumentar campañas para el uso adecuado del vital líquido.
Líneas de acción	Mantener la infraestructura y el equipamiento del Organismo para proceder a una administración eficiente del agua.

Tema / Subtema	Drenaje, alcantarillado y tratamientos de aguas servidas
Objetivo	Contribuir al fomento de la cultura de descontaminación de las aguas residuales mediante la estricta aplicación de las normas de conservación en la materia.
Estrategia	Abatir los niveles de contaminación de las aguas residuales del municipio con su tratamiento en efluentes y redes de drenaje y alcantarillado.
Líneas de acción	Evitar que las aguas servidas generadas en el servicio se canalicen a las áreas de valor ambiental sin su debido tratamiento a fin de evitar su contaminación.

Tema / Subtema	Electrificación y alumbrado público
Objetivo	Mejorar la atención a la demanda actual y evitar el rezago en el servicio eléctrico domiciliario, mediante la realización de obras de electrificación en colonias populares y comunidades rurales que carecen del servicio. Satisfacer las necesidades del alumbrado público de la población, mediante la promoción del servicio y mantenimiento de los equipos respectivos que permitan un ahorro y uso eficiente de la energía
Estrategia	Entrar en contacto con la empresa encargada de la dotación de energía eléctrica para que se reemplace la infraestructura en malas condiciones y se amplíen hacia donde no se cuenta con servicio eléctrico.
Líneas de acción	Atraer recursos de programas federales con el deseo de mejorar la calidad de electrificación y ampliar la red a todas las comunidades. Mejorar el alumbrado público con lámparas ahorradoras de energía y de bajo mantenimiento.

Tema / Subtema	Residuos sólidos
Objetivo	Contribuir a la difusión del cumplimiento de las políticas públicas ambientales mediante el control de los residuos sólidos.
Estrategia	Mejorar la recolección permanente de residuos sólidos para bajar los niveles de contaminación
Líneas de acción	Llevar a cabo la recolección y disposición final de los residuos sólidos de todo el territorio municipal.

Tema / Subtema	Infraestructura de las comunicación terrestre
Objetivo	Contribuir al mejoramiento de la infraestructura para el transporte vial mediante la modernización y mantenimiento de las vialidades municipales.
Estrategia	Mejorar las vías de comunicación y transporte que permita la circulación de proveedores y consumidores.
Líneas de acción	Desarrollar proyectos para el mejoramiento de las principales vialidades municipales

Tema / Subtema	Infraestructura de movilidad y apoyo al transporte
Objetivo	Contribuir a la modernización del transporte público terrestre mediante la concertación de programas con los permisionarios del servicio.
Estrategia	Rescatar los proyectos construcción de vialidades que considera el proyecto de Ciudad del Bicentenario. Convenir con los concesionarios del transporte foráneo, urbano y suburbano acuerdos para mejorar la calidad del servicio.
Líneas de acción	Coordinar reuniones de trabajo con los propietarios del transporte urbano para evitar la invasión de rutas, la falta de respeto al usuario y la existencia de transporte que no cumplan con la normatividad.

Tema / Subtema	Asentamientos humanos
Objetivo	Mantener el ordenamiento del territorio a través de la consolidación del Sistema Estatal de Desarrollo Urbano como vía para delinear la expansión ordenada de los centros de población en el municipio
Estrategia	Contar con las herramientas jurídicas para evitar el crecimiento anárquico de los centros de población.
Líneas de acción	Realizar las acciones pertinentes por parte de la administración pública municipal para el mantenimiento y/o ampliación a la infraestructura urbana.

Tema / Subtema	Imagen urbana y turismo
Objetivo	Contribuir al fortalecimiento del desarrollo económico del municipio a través de esquemas de colaboración y corresponsabilidad en materia de inversión destinada al aprovechamiento del potencial turístico y de la oferta de productos turísticos competitivos
Estrategia	Generar acuerdos para que las autoridades municipales desarrollen conjuntamente con la población acciones de mejoramiento de la imagen urbana de los pueblos y las colonias.
Líneas de acción	Construir guarniciones, pavimentaciones y banquetas en las localidades que carecen de esos servicios. Mejorar la imagen urbana de los pueblos y colonias del municipio.

Tema / Subtema	Conservación del medio ambiente
Objetivo	Contribuir a la preservación del medio ambiente mediante la inspección, vigilancia y monitoreo de los recursos naturales del municipio.
Estrategia	Fomentar entre la población una cultura ambiental sustentable como medio para mejorar la calidad de vida.
Líneas de acción	Generar acuerdos entre las autoridades de otros órdenes de gobierno, iniciativa privada y ciudadanía para el mejoramiento ambiental.

Tema / Subtema	Protección al ambiente y áreas naturales
Objetivo	Contribuir a la conservación del ecosistema y la biodiversidad mediante la disminución de la contaminación y la producción de gases con efecto invernadero.
Estrategia	Valorar el entorno natural, generar propuestas y gestionar apoyo con las autoridades estatales y federales.
Líneas de acción	Realizar trabajos sistemáticos de limpieza y conservación dentro del ANP Sierra Hermosa involucrando a los sectores público y social.

Tema / Subtema	Parques, jardines y su equipamiento
Objetivo	Contribuir a fortalecer la afluencia vecinal en los centros a esparcimiento público mediante la modernización de la infraestructura física de los servicios públicos comunales.
Estrategia	Atender de manera oportuna los reportes vecinales de las irregularidades de los centros de afluencia pública vecinal.
Líneas de acción	Realizar trabajos sistemáticos de limpieza y conservación de parques y jardines involucrando a los sectores público y social.

Tema / Subtema	Recursos forestales
Objetivo	Contribuir a la regulación de la explotación forestal mediante la preservación de los bosques.
Estrategia	Promover desde el gobierno municipal el levantamiento del inventario forestal y de suelos.
Líneas de acción	Implementar campañas de reforestación en donde se involucren diversos sectores de la sociedad.

3.2.4 Matrices de Indicadores del Pilar temático Municipio Progresista

Uso de Suelo

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al fortalecimiento de la política territorial a través de actividades de incorporación ordenada y planificada del suelo al desarrollo urbano.	Nombre	Variación porcentual en la planeación urbana y territorial	Expedientes de los proyectos urbanos.	N/A
		Formula	((Proyectos de planeación urbana y territorial concluidos en el año actual/Proyectos de planeación urbana y territorial concluidos en el año anterior)-1)*100		
		Frecuencia y tipo	Anual Estratégico		
Propósito	La planeación de la política territorial municipal cumple con el objeto del Sistema de Planeación Democrática para el desarrollo del Estado de México y municipios.	Nombre	Variación porcentual en la política territorial municipal.	Planeación de la política territorial municipal Resultados comparativos de los planes y programas en materia de política territorial	Los servidores públicos municipales dan seguimiento a los planes y programas en materia de política territorial
		Formula	((Sesiones de planeación para la política territorial municipal efectuadas en el año actual/Sesiones de planeación para la política territorial municipal efectuadas en el año anterior)-1)*100		
		Formula	((Resultados comparativo de los planes y programas en materia de política territorial en el año actual/Resultados comparativo de los planes y programas en materia de política territorial en el año anterior)-1)*100		
		Frecuencia y tipo	Anual Estratégico		
Componentes	1. Identificación de asentamientos humanos irregulares realizada.	Nombre	Porcentaje en la identificación de asentamientos humanos irregulares.	Solicitudes de gestión para la identificación de asentamientos irregulares.	Los servidores públicos municipales gestionan la identificación de asentamientos humanos irregulares.
		Formula	(Viviendas identificadas en condición de asentamiento humano irregular/total de viviendas en el municipio)*100		
		Frecuencia y tipo	Semestral Gestión		
	2. Regularización de asentamientos humanos realizada.	Nombre	Porcentaje en la regularización de asentamientos humanos.	Licencias de construcción y uso del suelo.	Los servidores públicos municipales facilitan la regularización de asentamientos humanos.
		Formula	(Regularización de asentamientos humanos realizada /Regularización de asentamientos humanos programada)*100		
		Frecuencia y tipo	Semestral Gestión		
	3. Gestión de cursos de actualización en materia de desarrollo urbano para los servidores públicos municipales realizada.	Nombre	Porcentaje en la gestión de cursos de actualización en materia de desarrollo urbano para los servidores públicos municipales.	Solicitudes para la impartición de cursos de actualización en materia de desarrollo urbano para los servidores públicos municipales.	Los servidores públicos municipales gestionan la impartición de cursos de actualización en materia de desarrollo urbano.
		Formula	(Gestión de cursos de actualización en materia de desarrollo urbano para los servidores públicos municipales realizada/Gestión de cursos de actualización en materia de desarrollo urbano para los servidores públicos municipales programada)*100		
		Frecuencia y tipo	Semestral Gestión		

Actividades	1.1. Barridos de campo para identificar asentamientos irregulares.	Nombre: Porcentaje en los barridos de campo, para identificar asentamientos irregulares. Formula: (Barridos de campo realizados para identificar asentamientos humanos irregulares/Barridos de campo programados para identificar asentamientos humanos irregulares)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Resultados de los barridos de campo, para identificar asentamientos irregulares.	Los servidores públicos municipales identifican en campo los asentamientos irregulares.
	1.2. Realización de vuelos aéreos y ortofotos, para la identificación asentamientos irregulares.	Nombre: Porcentaje en los vuelos aéreos y ortofotos para identificar asentamientos irregulares. Formula: (Vuelos aéreos y ortofotos realizados para identificar asentamientos humanos irregulares/Vuelos aéreos y ortofotos programados para identificar asentamientos humanos irregulares)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Reportes de los vuelos aéreos y ortofotos, para identificar asentamientos irregulares.	Los servidores públicos municipales gestionan la realización de vuelos aéreos y ortofotos para identificar asentamientos humanos irregulares.
	2.1. Regularización de los predios conforme al régimen jurídico urbano, realizada.	Nombre: Porcentaje en la regularización de los predios Formula: (Regularización de los predios realizada/Regularización de los predios programada)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Comparativo del padrón catastral de inmuebles regularizados irregulares al inicio y término de año.	Los servidores públicos municipales facilitan la regularización de predios.
	2.2. Permisos de uso del suelo con base en la normatividad, emitidos.	Nombre: Porcentaje en los permisos de uso del suelo. Formula: (Permisos de uso del suelo emitidos/Permisos de uso del suelo solicitados)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Comparativo de los permisos de uso del suelo.	Los servidores públicos municipales facilitan la emisión de los permisos de uso del suelo.
	3.1. Identificación de necesidades de capacitación en materia de desarrollo urbano.	Nombre: Porcentaje en la identificación de necesidades de capacitación en materia de desarrollo urbano. Formula: (Necesidades de capacitación atendidas en materia de desarrollo urbano/Necesidades de capacitación identificadas en materia de desarrollo urbano)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Comparativo de las necesidades de capacitación	Los servidores públicos municipales manifiestan a través de un diagnóstico, sus necesidades de capacitación en materia de desarrollo urbano.
	3.2. Capacitación en materia de desarrollo urbano municipal a los servidores públicos municipales.	Nombre: Porcentaje en la capacitación en materia de desarrollo urbano municipal a los servidores públicos municipales. Formula: (Eventos de capacitación realizados en materia de desarrollo urbano municipal/Eventos de capacitación programados en materia de desarrollo urbano municipal)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Listas de asistencia a los cursos de capacitación del año actual.	Los servidores públicos municipales se capacitan en materia de desarrollo urbano municipal.

Actividades Económicas del Municipio

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a incrementar la producción agrícola mediante apoyos a los productores agrícolas.	Nombre: Variación porcentual de apoyos a los productores agrícolas Formula: ((Apoyos a los productores agrícolas entregados en ciclo agrícola actual/Apoyos a los productores agrícolas entregados en el ciclo agrícola anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	SIAP (Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera). SAGARPA (Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación).	N/A
Propósito	La productividad agrícolas e incrementa con beneficios a los productores.	Nombre: Variación porcentual de productores agrícolas beneficiados Formula: ((Productores agrícolas beneficiados en el ciclo agrícola actual/Productores agrícolas beneficiados en el ciclo agrícola anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	SAGARPA (Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación).	Los productores agrícolas cuentan con las condiciones favorables para mejorar su producción.
Componentes	1. Subsidio para tractores y equipamiento agrícola entregado.	Nombre: Porcentaje de subsidio para tractores y equipamiento Formula: (Subsidio para tractores y equipamiento entregados/Subsidio para tractores y equipamiento solicitados)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Registros administrativos	Los productores agrícolas beneficiados utilizan los apoyos otorgados de manera adecuada.
	2. Campañas fitosanitarias ejecutadas.	Nombre: Porcentaje de campañas fitosanitarias Formula: (Campañas fitosanitarias ejecutadas/Campañas fitosanitarias programadas)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Registros administrativos	Las autoridades municipales fomentan la flora del municipio.
	3. Fertilizantes para cultivos básicos entregados.	Nombre: Porcentaje de fertilizantes para cultivo Formula: (Fertilizantes para cultivo entregados/Fertilizante para cultivo solicitados) *100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Registros administrativos	Los productores agrícolas aplican los apoyos otorgados de manera adecuada.
Actividades	1.1. Recepción de solicitudes de los productores.	Nombre: Porcentaje de solicitudes de los productores Formula: (Solicitudes de los productores atendidas/Solicitudes de los productores recibidas)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros de solicitudes	La autoridad municipal en materia agrícola atiende y gestiona las solicitudes recibidas.

1.2. Dictaminación e integración de expedientes técnicos.	Nombre	Porcentaje de Expedientes técnicos	Registros administrativos	La autoridad municipal en materia agrícola atiende y gestiona los expedientes técnicos.
	Formula	(Expedientes técnicos aprobados / Expedientes técnicos integrados) * 100		
	Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
2.1. Realización de controles de infestación de plagas y enfermedades en los cultivos.	Nombre	Porcentaje de controles de infestación de plagas y enfermedades en los cultivos	Registro de infestaciones iniciales y finales	La autoridad municipal en materia agrícola efectúa controles de plagas y enfermedades en los cultivos.
	Formula	(Controles de infestación de plagas y enfermedades en los cultivos realizados/infestación de plagas y enfermedades en los cultivos existentes) *100		
	Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
3.1. Recepción de solicitudes de los productores.	Nombre	Porcentaje de solicitudes emitidas por los productores	Registros de solicitudes	La autoridad municipal en materia agrícola cuenta con un padrón de productores actualizado.
	Formula	(Solicitudes de los productores atendidas/Solicitudes por los productores recibidas)*100		
	Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
3.2. Evaluación y dictaminación de solicitudes.	Nombre	Porcentaje de solicitudes aprobadas	Registros de solicitudes	La autoridad municipal en materia agrícola recibe y aprueba solicitudes de fertilizantes.
	Formula	(Solicitudes aprobadas/ Solicitudes recibidas) * 100		
	Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al fortalecimiento de las micro y pequeñas empresas locales a través de la operación de programas de impulso económico.	Nombre	Variación porcentual en la apertura de Micro y pequeñas empresas municipales	Registros administrativos	N/A
		Formula	((Micro y pequeñas empresas aperturadas en el año actual/Micro y pequeñas empresas aperturadas en el año anterior)-1)*100)		
		Frecuencia y tipo	Anual Estratégico		
Propósito	Las micro y pequeños empresarios municipales cuentan con programas de apoyo en el manejo adecuado de sus finanzas para hacer crecer su negocio.	Nombre	Variación porcentual en la operación de programas de apoyos empresariales	Registros administrativos	Autoridades de otros órdenes de gobierno colaboran con la autoridad municipal para dinamizar el sector de la micro y pequeña empresa.
		Formula	((Programas implementados para apoyar a micro y pequeños empresarios en el año actual / Programas implementados para apoyar a micro y pequeños empresarios en el año anterior)-1)*100		
		Frecuencia y tipo	Anual Estratégico		

Componentes	1. Programas de capacitación financiera para obtención de financiamientos implementados	Nombre: Variación porcentual de la eficacia en el cumplimiento de la Capacitación financiera Formula: ((Cursos para la obtención de financiamiento realizados el semestre actual/Cursos para la obtención de financiamiento realizados en el semestre anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Registros administrativos	Autoridades de otros órdenes de gobierno colaboran con la autoridad municipal para capacitar a micro y pequeños empresarios
	2. Gestión de apoyos para la expansión o crecimiento de micro y pequeños negocios realizada.	Nombre: Porcentaje en el otorgamiento de apoyos a micro y pequeños negocios Formula: (Apoyos otorgados/Apoyos gestionados)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Registros administrativos	Autoridades de otros órdenes de gobierno colaboran con la autoridad municipal para gestionar recursos de apoyo al sector de la micro y pequeña empresa.
Actividades	1.1. Impartición de cursos sobre el adecuado manejo financiero.	Nombre: Porcentaje en la capacitación del adecuado manejo financiero sano Formula: (Cursos impartidos/Cursos programados)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Se cuenta con instructores competentes para la impartición de cursos.
	1.2. Implementación de asistencias técnicas para lograr el saneamiento financiero.	Nombre: Porcentaje de eficacia en la impartición de asistencia técnica Formula: (Asistencias impartidas / Asistencias programadas) *100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Se cuenta con el personal calificado para brindar la asistencia empresarial
	2.1. Recepción de solicitudes para apoyos financieros.	Nombre: Porcentaje de solicitudes para apoyos financieros. Formula: (Solicitudes recibidas / solicitudes programadas)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros administrativos	La autoridad municipal recibe solicitudes de apoyo.
	2.2. Recepción y dictaminación de proyectos de expansión o crecimiento.	Nombre: Porcentaje en la dictaminación de proyectos Formula: (Proyectos aprobados/Total de proyectos recibidos)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Los empresarios integran sus expedientes técnicos apegados a los lineamientos establecidos
	2.3. Emisión de estímulos	Nombre: Porcentaje en el otorgamiento de estímulos a Micro y pequeño empresarios Formula: (Estímulos otorgados/Estímulos programados)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Autoridades de otros órdenes de gobierno coadyuvan con la autoridad municipal para la entrega de estímulos.

Empleo

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la reducción del índice de desempleo a través de ferias de empleos presenciales y virtuales.	Nombre: Variación porcentual en la instalación de ferias de empleo Formula: ((Ferias de empleo presenciales y virtuales llevados a cabo el año actual/ Ferias de empleo presenciales y virtuales llevadas a cabo el año anterior) -1)*100 Anual Estratégico	Registros administrativos	N/A
Propósito	La población municipal desempleada cuenta con ferias de empleo periódicas que ofertan nuevas oportunidades de trabajo	Nombre: Variación porcentual de ocupación Municipal Formula: ((Personas en edad productiva empleadas en el año actual/Personas en edad productiva empleadas en el año anterior)-1)*100 Anual Estratégico	Información Estadística. INEGI	Las autoridades municipales gestionan ante instancias estatales la realización de ferias de empleo
Componentes	1. Ferias de empleo de carácter presencial realizadas.	Nombre: Porcentaje en la colocación de solicitantes Formula: (Número de solicitantes colocados/Número de solicitantes)*100 Semestral Estratégico	Registros administrativos.	La autoridad municipal promueve ferias de empleo para la población desocupada en edad productiva
	2. Ferias de empleo virtuales promovidas.	Nombre: Porcentaje de visitas a las ferias de empleo virtuales Formula: (Número de visitas virtuales realizadas/Número de visitas virtuales programadas) *100 Semestral Estratégico	Registros administrativos.	La autoridad municipal promueve ferias de empleo virtuales para la población desocupada en edad productiva
Actividades	1.1. Elaboración del catálogo de empresas participantes.	Nombre: Porcentaje de Participación empresarial Formula: (Empresas participantes/Empresas convocadas) *100 Trimestral Gestión	Registros administrativos.	El municipio cuenta con un catálogo de empresas ubicadas en la región.
	1.2. Elaboración del catálogo de vacantes	Nombre: Porcentaje de Vacantes ofertadas Formula: (Vacantes ocupadas/ Vacantes disponibles)*100 Trimestral Gestión	Registros administrativos.	Las empresas participantes ofrecen espacios vacantes para atender solicitudes de empleo
	1.3. Promoción del evento presencial.	Nombre: Porcentaje de concurrencia a eventos de empleo Formula: (Asistencia Real/Asistencia estimada)*100 Trimestral Gestión	Registros administrativos.	La Población solicitante asiste a la feria.
	2.1. Diseño de un vínculo en la web para el registro de la oferta laboral en línea.	Nombre: Porcentaje de cumplimiento en el diseño del vínculo informático Formula: (Semanas de avance en programación/Total de semanas previstas para programar)*100 Trimestral Gestión	Registros administrativos.	El área de informática o la empresa contratada para la programación cumple con el programa acordado.
	2.2. Actualización permanente del micro sitio	Nombre: Porcentaje de publicación de vacantes en línea Formula: (Vacantes publicadas en línea/Vacantes contratadas)*100 Trimestral Gestión	Registros administrativos.	El micro sitio se encuentra actualizado de manera permanente.

Agua Potable

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al manejo sustentable del agua potable mediante la conservación de las fuentes de abastecimiento.	Nombre: Variación porcentual en el manejo sustentable del agua potable. Formula: ((Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año actual/ Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Registros de la compra de agua potable en bloque a la CAEM.	N/A
Propósito	Los estándares de calidad en el agua potable se cumplen para suministrarla a la población.	Nombre: Variación porcentual en los estándares de calidad en el agua potable Formula: ((Estándares de calidad en el agua potable en el año actual/estándares de calidad en el agua potable en el año anterior)-1)*100 Formula: ((Resultados de los estudios de laboratorio externo de la principal cuenca de suministro de agua potable en el año actual/Resultados de los estudios de laboratorio externo de la principal cuenca de suministro de agua potable en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Comparativo de los estándares de calidad en el agua potable suministrada de los dos últimos dos años. Resultados comparativos de los dos últimos años de los estudios de laboratorio externo del agua potable	Los servidores públicos municipales gestionan la realización de estudios de laboratorio del agua potable.
Componentes	1. Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable para la población construida	Nombre: Porcentaje en la construcción de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable. Formula: ((Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construida /Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programada 100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Proyectos de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas.	Los servidores públicos municipales facilitan la entrega de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
	2. Distribución de agua potable para el suministro de la población abastecida.	Nombre: Porcentaje en distribución de agua potable. Formula: (Mts3 distribuidos de agua potable/Población beneficiada)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Registros de extracción de agua potable.	Los servidores públicos municipales realizan la extracción de agua potable para su distribución.
	3. Suministro de agua potable a la población abastecido	Nombre: Porcentaje en el abastecimiento de agua potable a la población. Formula: (Suministro de agua potable a la población/Suministro de agua potable solicitada)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Registros de suministro de agua potable.	Los servidores públicos municipales facilitan el suministro de agua potable a la población.

Componentes	4. Mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población realizado.	Nombre: Porcentaje en el mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población Formula: (Mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población realizado /Mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población programado)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Bitácoras de las obras de mantenimiento a la infraestructura para el suministro de agua potable.	Los servidores públicos municipales realizan el mantenimiento a la infraestructura para el suministro de agua potable.
	5. Vigilancia a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable realizada.	Nombre: Porcentaje de las guardias de vigilancia a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable. Formula: (Supervisiones realizadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable/Supervisiones programadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable)*100 uencia y: Trimestral Gestión	Reportes de la vigilancia a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	Los servidores públicos municipales vigilan a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
	6. Recarga de mantos acuíferos con aguas tratadas para aumentar la reserva de agua potable realizada.	Nombre: Porcentaje en la recarga de mantos acuíferos con aguas tratadas. Formula: (Acciones encaminadas a la recarga de mantos acuíferos efectuadas / Acciones para la recarga de mantos acuíferos programadas)*100 uenci a y: Trimestral Gestión	Reportes de los volúmenes de aguas tratadas para recarga de los mantos acuíferos contenidas en las lagunas de tratamiento.	Los servidores públicos municipales gestionan la recarga de los mantos acuíferos.
Actividades	1.1. Construcción de obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	Nombre: Porcentaje en la construcción de obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable. Formula: (Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construidas/Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programadas)*100 ncia y tipo: Mensual Gestión	Proyectos para la construcción de obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable, concluidos.	Los servidores públicos municipales gestionan la construcción de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
	1.2. Equipamiento electromecánico de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	Nombre: Porcentaje en el equipamiento de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable Formula: (Mantenimiento y equipamiento a planteles educativos realizados / Mantenimiento y equipamiento a planteles educativos programados)*100 ncia y tipo: Mensual Gestión	Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electromecánico.	Los servidores públicos municipales gestionan el equipamiento electromecánico de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.

1.3. Electrificación de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	Nombre	Porcentaje en la electrificación de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable electrificadas.	Los servidores públicos municipales gestionan la electrificación de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
	Formula	(Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable electrificadas / Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable para electrificación programadas)*100		
	uencia y	Mensual Gestión		
1.4. Cumplimiento de los procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	Nombre	Porcentaje en el cumplimiento de los procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	Autorización de los procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	Los servidores públicos municipales realizan los procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
	Formula	(Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable cumplidos/Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programados)*100		
	encia y	Mensual Gestión		
1.5. Entrega de las obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a las instancias operadoras.	Nombre	Porcentaje en la entrega de las obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	Actas de entrega-recepción de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas.	Los servidores públicos municipales realizan los trámites correspondientes para la entrega de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
	Formula	(Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas/Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable en proceso de entrega)*100		
	ncia y	Mensual Gestión		
2.1. Volúmenes de extracción del agua potable de las fuentes de abastecimiento	Nombre	Porcentaje en los volúmenes de extracción del agua potable de las fuentes de abastecimiento.	Hojas de reporte de la extracción de agua potable.	Los servidores públicos municipales realizan la extracción de agua potable
	Formula	(Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento extraídas /Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento para extracción programadas)*100		
	ncia y	Mensual Gestión		

2.2. Volúmenes de agua potable clorada para consumo de la población	Nombre: Porcentaje en los volúmenes de agua potable clorada para consumo de la población. Formula: (Volúmenes de agua potable para consumo de la población clorada/Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada para cloración)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Hojas de reporte ce la cloración del agua potable.	Los servidores públicos municipales realizan la cloración del agua potable
2.3. Volúmenes de agua potable suministrada en bloque para consumo de la población.	Nombre: Porcentaje en los volúmenes de agua potable suministrada en bloque para consumo de la población. Formula: (Volúmenes de agua potable para consumo de la población suministrada en bloque/Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada para suministro en bloque)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Facturación por la venta en bloque de agua potable.	Los servidores públicos municipales suministran agua potable en bloque.
3.1. Cumplir con el programa de bombeo de agua potable para consumo de la población.	Nombre: Porcentaje en el programa de bombeo de agua potable. Formula: (Cumplimiento del Programa de bombeo de agua potable/Bombeo de agua potable programado)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Reporte de bombeo de agua potable.	Los servidores públicos municipales realizan el bombeo de agua potable.
3.2. Suministro de agua potable en pipas para consumo de la población.	Nombre: Porcentaje en el suministro de agua potable en pipas para consumo de la población. Formula: (Agua potable para consumo de la población suministrada en pipas/Agua potable para consumo de la población solicitada en pipas)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Reporte por el suministro de agua potable en pipas	Los servidores públicos municipales realizan el suministro de agua potable en pipas para consumo de la población.
3.3. Suministro de agua potable por tandeo para consumo de la población.	Nombre: Porcentaje en el suministro de agua potable por tandeo para consumo de la población. Formula: (Agua potable para consumo de la población suministrada por tandeo/Agua potable para consumo de la población)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Reporte por el suministro de agua potable pormenorizado por tandeo	Los servidores públicos municipales llevan a cabo el suministro de agua potable por tandeo.
4.1. Levantamiento de las necesidades de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	Nombre: Porcentaje en las necesidades de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable Formula: (Necesidades solventadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable/Necesidades identificadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Reporte de las necesidades de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	Los servidores públicos municipales efectúan el levantamiento de las necesidades de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.

4.2. Cumplimiento de las especificaciones técnicas para el mantenimiento del equipo electromecánico de la infraestructura para el suministro de agua potable.	Nombre: Porcentaje en el cumplimiento de las especificaciones técnicas para el mantenimiento del equipo electromecánico. Formula: (Número de especificaciones técnicas cumplidas para el mantenimiento del equipo electromecánico/Total de las especificaciones técnicas requeridas para el mantenimiento del equipo electromecánico)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Reporte del cumplimiento de las especificaciones técnicas para el mantenimiento del equipo electromecánico.	Los servidores públicos municipales verifican el cumplimiento de las especificaciones técnicas para el mantenimiento del equipo electromecánico.
5.1. Supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable.	Nombre: Porcentaje en la supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable. Formula: (Líneas de conducción y distribución de agua potable supervisadas /Líneas de conducción y distribución de agua potable en proceso de supervisión)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Reporte de los hallazgos de supervisión de las líneas de conducción y supervisión de agua potable	Los servidores públicos municipales supervisan las líneas de conducción de agua potable.
5.2. Verificación de las válvulas de control de conducción de agua potable.	Nombre: Porcentaje en la verificación de las válvulas de control de conducción de agua potable. Formula: (Válvulas de control de conducción de agua potable verificadas/Válvulas de control de conducción de agua potable programadas para verificación)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Reporte de los hallazgos de la verificación de las válvulas de conducción de agua potable.	Los servidores públicos municipales supervisan la verificación de las válvulas de conducción de agua potable.
6.1. Construcción de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos.	Nombre: Porcentaje en la construcción de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos Formula: (Construcción realizada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos/Construcción programada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Reporte pormenorizados en la construcción de pozos de inyección	Los servidores públicos municipales realizan la construcción de pozos de inyección
6.2. Construcción de bordos para captación de agua pluvial para la recarga de los mantos acuíferos.	Nombre: Porcentaje en la construcción bordos para la captación de agua pluvial. Formula: (Construcción de bordos realizada para la captación de agua pluvial/Construcción programada de bordos para la captación de agua pluvial)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Reporte pormenorizados en la construcción de bordos.	Los servidores públicos municipales gestionan la construcción de bordos de captación de aguas pluviales.

Drenaje, Alcantarillado y Tratamientos de Aguas Servidas

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al fomento de la cultura de descontaminación de las aguas residuales mediante la estricta aplicación de la normas de conservación en la materia.	Nombre: Variación porcentual del fomento de la cultura de descontaminación de las aguas residuales. Formula: ((Fomento de la cultura de descontaminación de las aguas residuales en el año actual/Fomento de la cultura de descontaminación de las aguas residuales en el año anterior)-1)*100 uencia y: Anual Estratégico	Aplicación de apercibimientos, sanciones y medidas coercitivas a violadores de las normas aplicables en la materia.	N/A
Propósito	Los niveles de contaminación de las aguas residuales del municipio se abaten con su tratamiento en efluentes y redes de drenaje y alcantarillado.	Nombre: Variación porcentual de los niveles de contaminación de las aguas residuales del municipio. Formula: ((Resultados de los estudios de laboratorio sobre los niveles aceptables de la contaminación de las aguas residuales en el año actual/resultados de los estudios de laboratorio sobre los niveles aceptables de la contaminación de las aguas residuales en el año anterior)-1)*100 uenci a y: Anual Estratégico	Resultados comparativos de los estudios de laboratorio sobre los niveles aceptables de la contaminación de las aguas residuales.	Los servidores públicos del municipio obtienen los indicadores de la medición de la contaminación de las aguas residuales
Componentes	1. Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales construida.	Nombre: Porcentaje en los niveles de Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales. Formula: (Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales construida/Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada)*100 en cia v: Semestral Gestión	Plan de Desarrollo Municipal.	Los servidores públicos municipales gestionan la construcción de la infraestructura hídrica.
	2. Aguas residuales tratadas para cumplir con los parámetros de contaminantes dispuestos en la NOM 102 realizada.	Nombr e: Porcentaje del nivel de aguas residuales tratadas. Formula: (Metros cúbicos de aguas tratadas en el semestre actual/Metros cúbicos de aguas vertidas)*100 uen cia y: Semestral Gestión	Informe trimestral sobre los tratamientos de las aguas residuales	Los servidores públicos municipales aplican los químicos requeridos para los tratamientos de las aguas residuales.
	3. Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales aplicado para su eficaz funcionamiento realizado.	Nombre: Porcentaje en el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales. Formula: (Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizado/Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programado)*100 cia v: Semestral Gestión	Informes sobre los trabajos de mantenimiento a la infraestructura para el tratamiento de las de las aguas residuales	Los servidores públicos municipales dan mantenimiento a la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
Actividades	1.1. Diseño del proyecto para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.	Nombre: Porcentaje en el diseño del proyecto para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales. Formula: (Diseño del proyecto para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados/Diseño del proyecto para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados)*100 cia v: Trimestral Gestión	Informes anuales sobre el diseño de proyectos para construcción de la infraestructura para el tratamiento de las de las aguas residuales.	Los servidores públicos municipales diseñan los proyectos para construcción de la infraestructura para el tratamiento de las de las aguas residuales.
	1.2. Elaboración del presupuesto para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.	Nombre: Porcentaje en la elaboración de los presupuestos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales Formula: (Presupuestos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas / Presupuestos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programadas)*100 cia v: Trimestral Gestión	Presupuestos comparativos entre los programados y realizados en el año de estudio para construcción de la infraestructura para el tratamiento de las de las aguas residuales	Los servidores públicos municipales presupuestan para construcción de la infraestructura para el tratamiento de las de las aguas residuales.

1.3. Licitación de los proyectos para la construcción de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.	Nombre	Porcentaje en la licitación de los proyectos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales	Comparativo de las licitaciones comparativas entre los programados y realizadas en el año de estudio para construcción de la infraestructura para el tratamiento de las de las aguas residuales.	Los servidores públicos municipales licitan los proyectos para construcción de la infraestructura para el tratamiento de las de las aguas residuales.
	Formula	(Licitación de los proyectos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados/Licitación de los proyectos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados)*100		
	uencia y	Trimestral Gestión		
2.1 Recepción de los caudales de aguas domiciliarias, comerciales e industriales sin tratamiento.	Nombre	Porcentaje en los caudales de aguas domiciliarias, comerciales e industriales sin tratamiento.	Comparativo de los niveles de caudales de aguas sin tratamiento recibidas en los dos últimos años.	Los servidores públicos municipales coordinan la recepción de los caudales de aguas residuales.
	Formula	(Caudales de aguas domiciliares comerciales e industriales sin tratamiento/Total de caudales de aguas domiciliares comerciales e industriales recibidas)*100		
	cia y	Mensual Gestión		
2.2 Aplicación de químicos para el tratamiento de aguas residuales.	Nombre	Porcentaje en la aplicación de químicos para el tratamiento de aguas residuales.	Comparativo de los niveles de aplicación de químicos para el tratamiento de los caudales de aguas residuales recibidas en los dos últimos meses.	Los servidores públicos municipales aplican los tratamientos químicos a los caudales de aguas residuales recibidas.
	Formula	(Metros cúbicos de aguas residuales tratadas mediante la aplicación de químicos/Total de aguas residuales recibidas (mts3))*100		
	cia y	Mensual Gestión		
2.3. Descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales.	Nombre	Porcentaje en la descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales.	Comparativo de los niveles de descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales en los dos últimos meses.	Los servidores públicos municipales coordinan la descarga de los caudales de aguas residuales tratadas.
	Formula	(Descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales/Total de los efluentes municipales)*100		
	cia y	Mensual Gestión		
3.1 Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.	Nombre	Porcentaje en la Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.	Reportes comparativos de los resultados de la inspección a la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales del mes actual.	Los servidores públicos municipales reportan los resultados de la inspección física a la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
	Formula	(Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizas/Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programadas)*100		
	cia y	Trimestral Gestión		
3.2 Adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales	Nombre	Porcentaje en la adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.	Reportes comparativos pormenorizados en la adquisición de accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.	Los servidores públicos municipales gestionan la adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales
	Formula	(Adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas/Adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada)*100		
	cia y	Trimestral Gestión		
3.2. Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.	Nombre	Porcentaje en el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales	Reportes comparativos pormenorizados sobre el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.	Los servidores públicos municipales gestionan el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
	Formula	(Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizada/Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada)*100		
	ncia y tipo	Trimestral Gestión		

Electrificación y Alumbrado Público

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a impulsar la eficiencia energética a través de la modernización de los sistemas de alumbrado público municipal.	Nombre: Variación porcentual de los índices de eficiencia energética. Formula: ((Nivel de kw. consumidos en el suministro de energía eléctrica para alumbrado público en el año actual/Nivel de kw. insumidos en el suministro de energía eléctrica para alumbrado público en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Recibos de pago de la CFE por concepto de alumbrado público	N/A
Propósito	Las luminarias del servicio de alumbrado público brindan visibilidad nocturna a las comunidades y público en general	Nombre: Variación porcentual en las luminarias del servicio de alumbrado público. Formula: ((Luminarias del servicio de alumbrado público en el año actual/Luminarias del servicio de alumbrado público en el año anterior)-1)*100 Formula: ((Resultado de las encuestas sobre eficiencia del servicio de alumbrado público del año actual/ Resultado de las encuestas sobre eficiencia del servicio de alumbrado público del año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Censo de luminarias de los dos últimos años Resultado de las encuestas sobre eficiencia de los dos últimos años.	Los servidores públicos del ayuntamiento actualizan los censos de luminarias en el Municipio.
Componentes	1. Mantenimiento del equipamiento de la infraestructura de alumbrado público realizado.	Nombre: Porcentaje en el mantenimiento del equipamiento de la infraestructura de alumbrado. público Formula: (Mantenimiento del equipamiento de la infraestructura de alumbrado realizado /Mantenimiento del equipamiento de la infraestructura de alumbrado programado)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Comparativo entre programa y ejecución en el mantenimiento de la infraestructura de alumbrado público.	Los servidores públicos del ayuntamiento gestionan los trabajos de mantenimiento en la infraestructura de alumbrado público del Municipio.
	2. Instalación del sistema de luminarias ahorradoras de energía eléctrica en el alumbrado público gestionada.	Nombre: Porcentaje en la instalación del sistema de luminarias ahorradoras de energía eléctrica en el alumbrado público. Formula: (Instalación realizada de luminarias ahorradoras de energía eléctrica para el alumbrado público/Total de luminarias ahorradoras de energía eléctrica para el alumbrado público programadas a instalar)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Comparativo entre programa y ejecución del sistema de alumbrado público municipal.	Los servidores públicos del ayuntamiento gestionan la instalación del sistema de luminarias ahorradoras de energía eléctrica de alumbrado público para el Municipio.

Actividades	1.1. Identificación de las fallas en el sistema de alumbrado público municipal.	Nombre	Porcentaje en las fallas del sistema de alumbrado público municipal.	Comparativo pormenorizado de las fallas del sistema de alumbrado público de los dos últimos años.	Los servidores públicos del ayuntamiento gestionan la atención a las fallas en el sistema de alumbrado público municipal.
		Formula	(Fallas gestionada para atención en el sistema de alumbrado público municipal/fallas detectadas en el sistema de alumbrado público municipal)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
	1.2. Gestión de los insumos para otorgar el mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal.	Nombre	Porcentaje en la gestión de los insumos para otorgar el mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal.	Comparativo entre los insumos solicitados y otorgados para el mantenimiento de las luminarias de alumbrado público.	Los servidores públicos del ayuntamiento gestionan el suministro de los insumos para el mantenimiento del sistema de alumbrado público municipal.
		Formula	(Insumos otorgados para el mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal/Total de insumos gestionados para otorgar el mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
	1.3. Mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal.	Nombre	Porcentaje en el mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal.	Comparativo entre los trabajos de mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal del año actual	Los servidores públicos del ayuntamiento identifican y reportan las acciones de mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal.
		Formula	(Actividades realizadas para el mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal/Acciones programadas para el mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
	2.1. Elaboración de los proyectos para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal.	Nombre	Porcentaje en la elaboración de proyectos para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal.	Comparativo entre los proyectos de sustitución de luminarias de alumbrado público programado y realizado.	Los servidores públicos del ayuntamiento realizan los proyectos para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal.
		Formula	(Proyectos para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal elaborados/Proyectos para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal programados)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		

2.2. Atender las recomendaciones contenidas en los dictámenes técnicos de la Comisión Nacional para el Uso Eficiente de la Energía Eléctrica, CONUEE de los proyectos para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal.	Nombre	Porcentaje de las recomendaciones contenidas en los dictámenes técnicos de la CONUEE de los proyectos para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal.	Comparativo entre los dictámenes técnicos de los proyectos de sustitución de luminarias de alumbrado público atendidas y presentadas.	Los servidores públicos del ayuntamiento atienden las recomendaciones contenidas en los dictámenes técnicos de los proyectos para la sustitución de las luminarias del alumbrado público municipal.
	Formula	(Recomendaciones atendidas contenidas en el dictamen técnico de la CONUEE sobre el proyecto para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal/Total de recomendaciones contenidas en el dictamen técnico de la CONUEE sobre el proyecto para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal)*100		
	Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
2.3. Celebración de convenios con la CONUEE y la CFE para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal.	Nombre	Porcentaje en la celebración de convenios con la CONUEE y la CFE para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal	Comparativo entre los convenios con la CONUEE y la CFE instrumentados y celebrados.	Los servidores públicos del ayuntamiento promueven la celebración de convenidos con la CONUEE y la CFE para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal.
	Formula	(Convenios con la CONUEE y la CFE para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal instrumentados/Convenios con la CONUEE y la CFE para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal gestionados)*100		
	Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
2.4. Realización de la licitación para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal.	Nombre	Porcentaje de cumplimiento de puntos de bases para licitación para la sustitución de luminarias	Comparativo entre la asignación de los contratos licitados ejercidos y acordados para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal.	Los servidores públicos del ayuntamiento promueven la licitación para la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal.
	Formula	(Cumplimiento de los puntos de las bases de licitación para la sustitución de luminarias de alumbrado público/Total de puntos de bases de licitación para la sustitución de luminarias de alumbrado público)*100		
	Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
2.5. Sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal.	Nombre	Porcentaje en la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal.	Comparativo entre las luminarias de alumbrado público municipal anteriores y actuales.	Los servidores públicos del ayuntamiento promueven la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal.
	Formula	(Sustitución efectuada de luminarias de alumbrado público por luminarias ahorradoras/Total de luminarias de alumbrado público municipal)*100		
	Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que las comunidades dispongan de servicios de electrificación mediante el uso de tecnologías en materia de energía eléctrica.	Nombre: Variación porcentual de comunidades con servicio de electrificación. Formula: ((Comunidades con servicio de electrificación en el año actual/Comunidades con servicio de electrificación en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Censo de Población y Conteo de Vivienda 2015. (INEGI) Conteo de Población y Vivienda 2015. (CONAPO), Índice de Marginación 2015.	N/A
Propósito	La población de las comunidades se beneficia con el servicio de electrificación	Nombre: Porcentaje de población beneficiada Formula: (Población beneficiada con el servicio de electrificación / Población total del municipio)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Censo de Población y Conteo de Vivienda 2015. (INEGI) Conteo de Población y Vivienda 2015. (CONAPO).	La población cuenta con servicio de electrificación.
Componentes	La población cuenta con servicio de electrificación.	Nombre: Porcentaje de obras de electrificación Formula: (Obras de electrificación realizadas/Obras de electrificación programadas)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registro de obras de electrificación.	Las obras de electrificación benefician a la población del municipio.
Actividades	1.1. Registro de inspecciones físicas para control y evaluación de las obras de electrificación para beneficio de la población municipal.	Nombre: Porcentaje de inspecciones físicas de las obras de electrificación Formula: (Inspecciones físicas de las obras de electrificación realizadas/ Inspecciones físicas de las obras de electrificación programadas)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Las inspecciones físicas registran una adecuada operación de las obras de electrificación

Manejo de Residuos Sólidos

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la difusión del cumplimiento de las políticas públicas ambientales mediante el control de los residuos sólidos.	Nombre: Variación porcentual en la difusión del cumplimiento de las políticas públicas ambientales. Formula: ((Difusión del cumplimiento de las políticas públicas ambientales del año actual/difusión del cumplimiento de las políticas públicas ambientales del año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Boletines, trípticos, campañas, videos y demás medios audiovisuales.	N/A
Propósito	La descontaminación del aire se realiza mediante la recolección permanente de los residuos sólidos.	Nombre: Variación porcentual de los niveles contaminación del aire. Formula: ((Niveles de contaminación del aire del semestral actual/niveles de contaminación del aire del semestral anterior)-1)*100 Formula: ((Encuestas sobre los efectos en la salud de la población expuesta directamente a las fuentes de contaminación del año actual/Encuestas sobre los efectos en la salud de la poblaciónexpuesta directamente a las fuentes de contaminación del año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Índices de contaminación aire de la Secretaría de Ecología. Resultados de las encuestas sobre los efectos en la salud de la población expuesta directamente a las fuentes de contaminación de los dos últimos semestres.	Los servidores públicos municipales realizan la recolección permanente de residuos sólidos contribuyendo a bajar los niveles de contaminación.
Componentes	1. Programación de la recolección de residuos sólidos urbanos realizada.	Nombre: Porcentaje de las faenas para recolección Formula: (Faenas para la recolección de residuos sólidos urbanos/Faenas programadas para la recolección de residuos sólidos urbanos)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Programas para la recolección de residuos sólidos urbanos.	Los servidores públicos municipales programan la recolección de residuos sólidos urbanos.
	2. Transferencia de residuos sólidos urbanos realizada	Nombre: Porcentaje en la transferencia de residuos sólidos urbanos. Formula: (Kilogramos de residuos sólidos urbanos trasladados al tiradero municipal / Kilogramos estimados a trasladar al tiradero municipal)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Boletas de control de la transferencia de residuos sólidos urbanos.	Los servidores públicos municipales transfieren los residuos sólidos urbanos a depósitos adecuados.

	3. Barridos de espacios públicos realizados.	Nombre	Porcentaje en los barridos de espacios públicos	Programas para el barrido de espacios públicos.	Los servidores públicos municipales programan el barrido de espacios públicos.
		Formula	(Espacios públicos que reciben el servicio de limpia a través de barridos / Espacios públicos que requieren el servicio de limpia a través de barridos)*100		
		Frecuencia y tipo	Semestral Gestión		
	4. Gestión de recursos para la renovación del equipo de recolección de residuos sólidos urbanos realizada.	Nombre	Porcentaje en la gestión de recursos para la renovación del equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales.	Solicitud de recursos para la renovación del equipo de recolección de residuos sólidos.	Los servidores públicos municipales gestionan los recursos para la renovación del equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales.
		Formula	(Equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales renovado / Total de equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales)*100		
		uencia y	Semestral Gestión		
Actividades	1.1. Mapeo de las rutas de recolección de residuos sólidos urbanos municipales.	Nombre	Porcentaje en las rutas de recolección de residuos sólidos urbanos municipales.	Mapas de las rutas de recolección de residuos sólidos	Los servidores públicos municipales mapean las rutas para la recolección de residuos sólidos urbanos.
		Formula	(Número de rutas de recolección de residuos sólidos realizadas / Números de rutas de recolección de residuos sólidos trazadas)*100		
		encia y tipo	Mensual Gestión		
	1.2. Recolección de residuos sólidos urbanos municipales.	Nombre	Promedio Per cápita de desechos sólidos generados.	Boletas de control de entradas de los residuos sólidos urbanos a los sitios de disposición final.	Los servidores públicos municipales facilitan la disposición final de los residuos sólidos urbanos municipales.
		Formula	(Kilogramos de residuos sólidos recolectados/total de la población atendida por el servicio de recolección)		
		encia y tipo	Mensual Gestión		
	2.1. Recepción de los residuos sólidos urbanos municipales.	Nombre	Porcentaje en la recepción de los residuos sólidos urbanos municipales.	Boletas de control de entradas de los residuos sólidos urbanos a los sitios de disposición final.	Los servidores públicos municipales mapean las rutas para la recolección de residuos sólidos urbanos.
		Formula	(Kilogramos de residuos sólidos urbanos municipales recibidos / kilogramos de residuos sólidos urbanos municipales estimados)*100		
		ncia y tipo	Mensual Gestión		
	2.2. Recuperación de los residuos sólidos urbanos municipales para reciclaje.	Nombre	Porcentaje en la recuperación de los residuos sólidos urbanos municipales para reciclaje.	Volúmenes documentados de los residuos sólidos municipales recuperados para reciclaje.	Los servidores públicos municipales facilitan la disposición final de los residuos sólidos urbanos para la recuperación de material reciclable.
		Formula	(Kilogramos de residuos sólidos para reciclaje recibidos / Kilogramos de residuos sólidos para reciclaje programados)*100		
		Frecuencia y tipo	Mensual Gestión		

3.1. Barrido de los espacios públicos municipales.	Nombre: Porcentaje en el barrido de los espacios públicos municipales. Formula: (Barrido de los espacios públicos municipales realizados / Barrido de los espacios públicos municipales programados)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Reportes de los volúmenes de basura en espacios públicos recolectada.	Los servidores públicos municipales recolectan la basura de los espacios públicos municipales.
3.2. Recolección de la basura levantada de los espacios públicos municipales.	Nombre: Porcentaje en la recolección de la basura levantada de los espacios públicos municipales. Formula: (Kilogramos de basura recolectada a través de barrido de los espacios públicos municipales/Total de espacios públicos municipales con el servicio de barrido asignado). Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Reportes de los volúmenes de basura en espacios públicos recolectada.	Los servidores públicos municipales recolectan la basura de los espacios públicos municipales.
3.3. Supervisión de la limpieza de los espacios públicos urbanos municipales barridos.	Nombre: Porcentaje en la supervisión de la limpieza de los espacios públicos urbanos municipales barridos. Formula: (Supervisión de la limpieza de los espacios públicos urbanos municipales barridos/Supervisión de la limpieza de los espacios públicos urbanos municipales programados para barrido)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Reportes de los resultados de la supervisión en el barrido de los espacios públicos urbanos municipales.	Los servidores públicos municipales supervisan el barrido de los espacios públicos urbanos municipales.
4.1. Mantenimiento del equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales.	Nombre: Porcentaje en el mantenimiento del equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales. Formula: (Mantenimiento del equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales realizado/Mantenimiento del equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales programado)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Bitácoras del mantenimiento del equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales.	Los servidores públicos municipales gestionan el mantenimiento del equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales.
4.2. Adquisición de equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales.	Nombre: Porcentaje en la adquisición de equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales. Formula: (Equipo e instrumentos adquiridos para la recolección de residuos sólidos urbanos municipales / Equipo e instrumentos necesarios para la recolección de residuos sólidos urbanos municipales)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Comparativo del equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales de los dos últimos semestres.	Los servidores públicos municipales gestionan la adquisición de equipo de recolección de residuos sólidos urbanos municipales.

Infraestructura de las Comunicación Terrestre

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al mejoramiento de la infraestructura para el transporte vial mediante la modernización y mantenimiento de las vialidades municipales.	Nombre: Variación porcentual del mejoramiento de la infraestructura para el transporte vial. Formula: ((Acciones de mejora de infraestructura para el transporte vial en el año actual/Acciones de mejora de infraestructura para el transporte vial en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Registros administrativos	N/A
Propósito	La población del municipio se beneficia con la reducción de los tiempos de traslado	Nombre: Variación porcentual en los tiempos de traslado por las vialidades municipales. Formula: ((Tiempos de traslado en las principales vialidades municipales en el año actual/Tiempos de traslado en las principales vialidades del municipio en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Registros administrativos	Se miden los tiempos de traslado en las principales vialidades del municipio
Componentes	1. Proyectos para el mejoramiento de las vialidades municipales elaborados.	Nombre: Porcentaje de los proyectos para el mejoramiento de las vialidades municipales elaborados. Formula: (Proyectos aceptados para el mejoramiento de las vialidades municipales/Proyectos para el mejoramiento de las vialidades municipales elaborados)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Registros administrativos	Se desarrollan proyectos para el mejoramiento de las principales vialidades municipales
	2. Mantenimiento de las principales vialidades municipales realizado	Nombre: Porcentaje en el mantenimiento de las vialidades municipales. Formula: (Vialidades municipales rehabilitadas/Vialidades en proceso de rehabilitación)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Registros administrativos	Se promueve el mejoramiento y mantenimiento de las vialidades municipales.
	3. Colocación y modernización del equipamiento de infraestructura vial realizada.	Nombre: Porcentaje en la colocación de infraestructura vial. Formula: (Vialidades modernizadas/Total de vialidades municipales)*100. Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Registros administrativos	Se moderniza la infraestructura vial municipal

Actividades	1.1. Identificación de las necesidades de los usuarios de la infraestructura vial.	Nombre: Porcentaje de las necesidades de los usuarios de la infraestructura vial. Formula: (Necesidades de los usuarios de la infraestructura vial atendidas/Total de necesidades de los usuarios de la infraestructura vial identificadas)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Se efectúa un diagnóstico sobre las necesidades de los usuarios de la infraestructura vial
	1.2. Priorización de la modernización de las obras a realizar conforme a las necesidades de comunicación vial de la población.	Nombre: Porcentaje de la priorización de la modernización de las obras a realizar. Formula: (Acciones de modernización de infraestructura realizadas / Acciones de modernización de infraestructura programadas)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros administrativos.	Se llevan a cabo acciones de modernización de vialidades.
	2.1. Obtención de los recursos financieros para realizar los trabajos de modernización de la infraestructura vial.	Nombre: Porcentaje en la obtención de los recursos financieros para modernizar la infraestructura vial. Formula: (Recursos financieros para modernizar la infraestructura vial obtenidos/Recursos financieros para modernizar la infraestructura vial gestionados)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Se realizan las gestiones para la obtención de recursos financieros para la modernización de la infraestructura vial.
	2.2. Contratación de los recursos humanos para realizar los trabajos de modernización de la infraestructura vial.	Nombre: Porcentaje de contratación de recursos humanos para modernizar la infraestructura vial. Formula: (Recursos humanos contratados para modernizar la infraestructura vial/Total recursos humanos necesarios para modernizar la infraestructura vial)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Se contrata a personal calificado para realizar la modernización de la infraestructura vial.
	3.1. Adquisición del equipo de infraestructura para la modernización vial.	Nombre: Porcentaje en la adquisición del equipo de infraestructura vial. Formula: (Equipo de infraestructura vial adquirido / Equipo de infraestructura vial necesario)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Se requiere la adquisición de equipo de infraestructura para la modernización vial
	3.2. Instalación del equipo de infraestructura para la modernización vial.	Nombre: Porcentaje en la instalación del equipo de infraestructura para la modernización vial. Formula: (Equipo de infraestructura instalado/Equipo de infraestructura en proceso de instalación)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Se acondiciona la instalación del equipo de infraestructura para la modernización vial municipales.

Infraestructura de Movilidad y Apoyo al Transporte

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Se contribuye a la modernización del transporte público terrestre mediante la concertación de programas con los permisionarios del servicio.	Nombre: Variación porcentual en la modernización del transporte público terrestre Formula: ((Transporte público modernizado en el año actual/ Transporte público modernizado en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Registros administrativos	N/A
Propósito	Los usuarios de los servicios de transporte público terrestre se trasladan a su destino en unidades con adecuado mantenimiento.	Nombre: Variación porcentual en los usuarios de los servicios de transporte público terrestre. Formula: ((Usuarios de los servicios de transporte público terrestre en el año actual/Usuarios de los servicios de transporte público terrestre en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Reportes comparativos de los usuarios de los servicios de transporte público terrestre	Los servidores públicos verifican el uso del transporte público terrestre.
Componentes	1. Firma de convenios de colaboración con los permisionarios del servicio público de transporte de personas para la modernización del parque vehicular celebrados.	Nombre: Porcentaje en la firma de convenios de colaboración con los permisionarios del servicio público de transporte de personas. Formula: (Convenios de colaboración suscritos con los permisionarios del servicio de transporte público / Convenios de colaboración gestionados con los permisionarios del servicio de transporte público) *100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Convenios	Los servidores públicos dan seguimiento al cumplimiento de los convenios de colaboración con los permisionarios del servicio público de transporte de personas.
	2. Gestión para la formulación de estudios de movilidad urbana solicitados.	Nombre: Porcentaje en la gestión para la formulación de estudios de movilidad urbana. Formula: (Estudios de movilidad urbana realizados/Estudios de movilidad urbana gestionados) *100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Registros administrativos	Los servidores públicos gestionan la formulación de estudios de movilidad urbana.
	3. Concesión del servicio público terrestre realizada.	Nombre: Porcentaje en la concesión del servicio de transporte público terrestre. Formula: (Servicio de transporte público concesionado en el municipio/Población municipal)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Registros administrativos	Los servidores públicos llevan a cabo el censo de transporte público concesionado en el municipio
Actividades	1.1. Realización de estudios costo-beneficio de las fuentes de financiamiento para la modernización del servicio de transporte público terrestre.	Nombre: Porcentaje de estudios costo-beneficio Formula: (Estudios de costo-beneficio realizados de las fuentes de financiamiento / Estudios de costo-beneficio programados de las fuentes de financiamiento)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Se realiza la formulación de los análisis costo-beneficio.

1.2. Integración de propuestas las fuentes de financiamiento para la modernización del servicio de transporte público terrestre.	Nombre: Porcentaje en las propuestas de las fuentes de financiamiento para la modernización del transporte público terrestre. Formula: (Propuestas de financiamiento para la modernización de la infraestructura para el servicio del transporte público terrestre aceptadas/Propuestas de financiamiento para la modernización de la infraestructura para el servicio de transporte público terrestre presentadas)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros administrativos.	Se proponen fuentes de financiamiento para la modernización el transporte público.
1.3. Gestión para la obtención de fuentes de financiamiento para la modernización del servicio de transporte público terrestre.	Nombre: Porcentaje en la gestión para la obtención de las fuentes de financiamiento para la modernización del servicio de transporte público terrestre. Formula: (Financiamiento aprobado para la modernización de la infraestructura para el servicio del transporte público terrestre/financiamiento gestionado para la modernización de la infraestructura para el servicio de transporte público terrestre)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Se realiza la gestión para la obtención del financiamiento para la modernización el transporte público.
2.1. Identificación de las necesidades de los habitantes municipales para eficientar la movilidad urbana..	Nombre: Porcentaje en la Identificación de las necesidades de los habitantes municipales para eficientar la movilidad urbana. Formula: (Rutas de movilidad urbana habilitadas/Rutas de movilidad urbana requeridas) *100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Se identifican las necesidades de los habitantes municipales para eficientar la movilidad urbana.
2.2. Identificación de las áreas de oportunidad para mejorar la oferta del equipamiento urbano para eficientar la movilidad.	Nombre: Porcentaje en la identificación de las áreas de oportunidad para mejorar la oferta del equipamiento urbano para eficientar la movilidad. Formula: (Equipamiento urbano existente/Equipamiento urbano requerido)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Se identifican las áreas de oportunidad para mejorar la oferta del equipamiento urbano.
3.1. Recepción de solicitudes para concesionar el servicio de transporte público terrestre.	Nombre: Porcentaje de las solicitudes recibidas para concesionar el servicio de transporte público terrestre. Formula: (Solicitudes de la ciudadanía sobre la concesión de servicio de transporte público terrestre/Total de la población municipal)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Se reciben solicitudes para concesionar el servicio de transporte público terrestre.
3.2. Verificación del estado físico del servicio de transporte público concesionado.	Nombre: Porcentaje de verificación del estado físico del servicio de transporte público concesionado. Formula: (Reportes de unidades del transporte público que no cumplen con las condiciones físicas y normativas para brindar un servicio a la población/Total de unidades de transporte público que dan servicio a la población municipal)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Se verifica el estado físico del transporte público concesionado

Asentamientos humanos

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo del ordenamiento territorial del municipio mediante la infraestructura urbana para mejorar la calidad de vida de los habitantes.	Nombre: Variación porcentual de infraestructura urbana Formula: ((Infraestructura urbana desarrollada en el año actual/Infraestructura urbana desarrollada en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Reportes y expedientes únicos de la Secretaría de Desarrollo Urbano	N/A
Propósito	La administración pública municipal realiza acciones de mantenimiento y/o ampliación a la infraestructura urbana.	Nombre: Variación porcentual de mantenimientos o ampliación a la infraestructura urbana Formula: ((Mantenimientos o ampliación a la infraestructura urbana en el año actual/ Mantenimientos o ampliación a la infraestructura urbana en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Estadística de la Dirección de Administración Urbana y Obras Públicas.	Las autoridades municipales tienen la voluntad de desarrollar conjuntamente con la población acciones para el ordenamiento territorial.
Componentes	1. Guarniciones y banquetas rehabilitadas.	Nombre: Porcentaje de guarniciones y banquetas Formula: (Guarniciones y banquetas rehabilitadas /Guarniciones y banquetas programadas)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Estratégico	Informe de la Secretaría de Desarrollo Urbano. Estadística de la Dirección de Administración Urbana y Obras Públicas.	Las peticiones ciudadanas se atienden en materia de construcción de guarniciones y banquetas
	2. Plazas cívicas y jardines rehabilitados.	Nombre: Porcentaje de Plazas cívicas y jardines Formula: (Plazas cívicas y jardines rehabilitados /Rehabilitación de plazas cívicas y jardines programada) 100 Frecuencia y tipo: Semestral Estratégico	Informe de la Secretaría de Desarrollo Urbano. Estadística de la Dirección de Administración Urbana y Obras Públicas.	La población demanda la creación de espacios públicos en los cuales llevar a cabo actividades cívicas y de recreación
Actividades	1.1. Atención de peticiones ciudadanas en materia de rehabilitación urbana	Nombre: Porcentaje de peticiones ciudadanas Formula: (Peticiones ciudadanas atendidas/Peticiones ciudadanas recibidas)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Estadística de la Dirección de Administración Urbana y Obras Públicas	La población demanda servicios de rehabilitación vialidades urbanas y mantenimiento de calles y avenidas mediante bacheo.
	2.1. Control y supervisión de obras públicas reportados en los informes.	Nombre: Porcentaje de informes de supervisión de obra Formula: (Informes de supervisión de obra entregadas/Informes de supervisión de obra programados) * 100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Estadística de la Dirección de Administración Urbana y Obras Públicas.	La supervisión de las obras permite mantener la eficiencia de los procesos de vigilancia para la ejecución de las mismas a fin que se realice en apego a la normatividad aplicable en la materia.

Imagen urbana y turismo

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al fortalecimiento del desarrollo económico del municipio a través de esquemas de colaboración y corresponsabilidad en materia de inversión destinada al aprovechamiento del potencial turístico y de la oferta de productos turísticos competitivos	Nombre: Variación porcentual de la derrama económica turística en el municipio. Formula: ((Ingresos de carácter turístico en el año actual/Ingresos de carácter turístico en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Estadísticas del INEGI	N/A
Propósito	Las unidades económicas turísticas municipales cuentan con esquemas de colaboración y corresponsabilidad que dinamizan y optimizan la oferta turística.	Nombre: Variación porcentual en la Infraestructura turística municipal. Formula: ((Unidades económicas de carácter turístico en funciones en el presente año/Unidades económicas de carácter turístico en funciones en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Estadísticas del INEGI Registros administrativos propios	El sector privado, en sus unidades relacionadas con el turismo, coadyuvan con la autoridad municipal
Componentes	1. Programas de apoyo económico para promoción y divulgación turística otorgados.	Nombre: Porcentaje en la Promoción Turística municipal. Formula: (Programas de carácter divulgatorio implementados / Programas divulgatorios diseñados)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Registros administrativos	Autoridades de otros órdenes de gobierno colaboran con las autoridades municipales en la concertación de recursos para apoyar al sector turístico
	2. Convenios de colaboración con empresas turísticas de carácter privado celebrados	Nombre: Porcentaje en la colaboración de fomento turístico. Formula: (Convenios celebrados / Convenios diseñados)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Convenios	Empresarios de carácter turístico municipal colaboran con la autoridad municipal en la prestación de servicios atractivos y descuentos.
Actividades	1.1. Elaboración de padrón de unidades económicas de carácter turístico.	Nombre: Porcentaje en las actividades de Empadronamiento Turístico. Formula: (Unidades económicas turísticas empadronadas / Total de Unidades económicas turísticas del municipio)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros administrativos	Se cuenta con registros de unidades económicas turísticas vial

1.2. Implementación de un programa de identidad municipal.	Nombre	Porcentaje de la implementación del programa de identidad municipal.	Registros administrativos.	Estudiantes y población en general colaboran con el diseño de la identidad municipal.
	Formula	(Unidades económicas que implementaron la identidad municipal/Total de unidades económicas)*100		
	Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
1.3. Recepción de solicitudes para otorgar apoyos para promoción, divulgación y establecimiento de la identidad municipal.	Nombre	Porcentaje de Participación por parte de las unidades turísticas.	Formatos diseñados para la solicitud de apoyos	Interesados en participar entregan en tiempo y forma sus solicitudes
	Formula	(Solicitudes recibidas/Solicitudes estimadas)*100		
	Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
1.4. Emisión de apoyos.	Nombre	Porcentaje en el otorgamiento de Apoyos	Registros administrativos	Autoridades de otros órdenes de gobierno respaldan el programa de fomento turístico y colaboran en la entrega de los apoyos.
	Formula	(Apoyos otorgados/Apoyos programados)*100		
	Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
2.1. Diseño de un programa de descuentos, subsidios y diversos beneficios otorgados a los visitantes del municipio en corresponsabilidad con empresas de carácter turístico.	Nombre	Porcentaje de Turistas beneficiados.	Registros administrativos	Empresarios y autoridades municipales coinciden en el establecimiento de los descuentos, y apoyos concertados.
	Formula	(Turistas beneficiados/Total de visitantes al municipio)*100		
	Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
2.2 Diseño de convenios de colaboración con empresas de carácter turístico.	Nombre	Porcentaje en la celebración convenios turísticos.	Convenios	Empresas de carácter turístico colaboran con la autoridad municipal en la firma del convenio.
	Formula	(Convenios firmados/Convenios gestionados)*100		
	Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		

Conservación del medio ambiente

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la preservación del medio ambiente mediante la inspección, vigilancia y monitoreo de los recursos naturales del municipio.	Nombre: Variación porcentual de la riqueza ambiental municipal. Formula: ((Recursos ambientales censados en el año actual/Recursos ambientales censados el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Registros administrativos	N/A
Propósito	La población municipal asegura la protección de los recursos naturales.	Nombre: Porcentaje de la Población Beneficiada Formula: (Población municipal beneficiada con la protección de áreas naturales/Población total del municipio)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Registros administrativos	Autoridades de otros órdenes de gobierno e iniciativa privada contribuyen al mejoramiento ambiental.
Componentes	1. Sistema de inspección, vigilancia y control normativo instituido	Nombre: Porcentaje en los resultados de control ambiental Formula: (Resultados de los controles de inspección ambiental efectuados/Resultados de los controles de inspección ambiental programados)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Estratégico	Registros administrativos	Las condiciones climáticas y de seguridad local permiten realizar las actividades de inspección y vigilancia.
Actividades	1.1. Diseño y construcción del programa anual de operativos de inspección y vigilancia	Nombre: Porcentaje en la Inspección Ambiental Formula: (Operativos de inspección realizados/Operativos de Inspección programados)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Registros administrativos	Vecinos de las localidades contribuyen en los operativos de inspección y vigilancia
	1.2. Atención a quejas, denuncias y solicitudes de agresiones ambientales	Nombre: Porcentaje en la atención a Denuncias Ambientales Formula: (Quejas atendidas/Quejas presentadas)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Registros administrativos	La población se muestra interesada en las actividades de cuidado y preservación ambiental.

Protección al Ambiente y Áreas Naturales

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la conservación del ecosistema y la biodiversidad mediante la disminución de la contaminación y la producción de gases con efecto invernadero.	Nombre: Variación porcentual en la conservación del ecosistema y la biodiversidad. Formula: ((Acciones de conservación del ecosistema y la biodiversidad efectuadas el año actual/Acciones de conservación del ecosistema y la biodiversidad efectuadas el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Índices de contaminación ambiental de la Secretaría de Ecología	N/A
Propósito	La información para la conservación del ecosistema y la biodiversidad se difunde a la población por parte del Ayuntamiento.	Nombre: Variación porcentual en la información para la conservación del ecosistema y la biodiversidad. Formula: ((Información para la conservación del ecosistema y la biodiversidad en el año actual/Información para la conservación del ecosistema y la biodiversidad en el año anterior)-1)*100 Formula: ((Encuestas sobre las causas de morbilidad y mortandad entre la población por males respiratorios ocasionados por la contaminación del aire en el año actual/Encuestas sobre las causas de morbilidad y mortandad entre la población por males respiratorios ocasionados por la contaminación del aire en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Boletines, impresos, spots, y medios audiovisuales para la conservación del ecosistema y la biodiversidad Resultados comparativos de las encuestas.	Los servidores públicos del ayuntamiento levantan estudios para la conservación del ecosistema y la biodiversidad.
Componentes	1. Campañas de reforestación realizadas.	Nombre: Porcentaje en las campañas de reforestación realizadas Formula: (Campañas de reforestación realizadas/Campañas de reforestación programadas)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Localización y descripción de las zonas reforestadas.	Los servidores públicos del ayuntamiento gestionan la participación ciudadana para la reforestación.
	2. Plantas y semillas para la reforestación de bosques gestionadas	Nombre: Porcentaje en las plantas y semillas para la reforestación de bosques. Formula: (Unidades de plantas y kilogramos de semilla donadas/Unidades de plantas y kilogramos de semilla gestionadas)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Acuses de recibo de la entrega de plantas y semillas para reforestación.	Los servidores públicos del ayuntamiento promueven mecanismo ágiles para la entrega de semillas y plantas para reforestación de bosques.

	3. Autorización de estudios de impacto ambiental a fábricas emitidas.	Nombre	Porcentaje en la autorización de estudios de impacto ambiental a factorías.	Sistemas de control de la emisión de licencias ambientales.	Los servidores públicos del ayuntamiento promueven mecanismo ágiles para la expedición de licencias ambientales.
		Formula	(Estudios de impacto ambiental a fábricas realizados/Estudios de impacto ambiental a fábricas programados)*100		
		Frecuencia y tipo	Semestral Gestión		
	4. Jornadas de educación y cultura ambiental desarrolladas.	Nombre	Porcentaje en las jornadas de educación ambiental	Listas de asistencia a las jornadas de educación ambiental.	Los servidores públicos del ayuntamiento desarrollan cursos de educación ambiental.
		Formula	(Jornadas de educación ambiental impartidas /Jornadas de educación ambiental programadas)*100		
		Frecuencia y tipo	Semestral Gestión		
Actividades	1.1. Localización de las áreas geográficas sujetas de reforestación.	Nombre	Porcentaje en las áreas geográficas sujetas de reforestación.	Planos de localización geográfica de las áreas sujetas de reforestación de los dos últimos años.	Los servidores públicos del ayuntamiento promueven la identificación de las zonas geográficas sujetas de reforestación.
		Formula	(Hectáreas reforestadas / Hectáreas programadas para reforestación)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
	1.2. Distribución de los árboles en vivero para reforestar.	Nombre	Porcentaje en la distribución de árboles en vivero para reforestar.	Acuses de recibo de la entrega de árboles de vivero para reforestar	Los servidores públicos del ayuntamiento entregan los árboles en vivero para reforestar.
		Formula	(Árboles para reforestar distribuidos a la población/Total de árboles programados para distribuir)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
	2.1 Entrega de semillas y plantas a la población para reforestación.	Nombre	Porcentaje en el entregamiento de semillas y plantas a la población para reforestación	Acuses de recibo del entregamiento de semillas y plantas.	Los servidores públicos del ayuntamiento entregan semillas y plantas a la población para reforestación.
		Formula	(Campañas realizadas de entrega de plantas y semillas a la población para la reforestación de bosques / Campañas programadas para la entrega de plantas y semillas a la población para la reforestación de bosques)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
	2.2 Supervisión en la siembra de semillas y plantas entregadas a la población para reforestación.	Nombre	Porcentaje en la supervisión en la siembra de semillas y plantas entregadas a la población para reforestación.	Constancias firmadas por los responsables de las zonas geográficas reforestadas	Los servidores públicos del ayuntamiento supervisan la siembra de semillas y plantas para reforestación.
		Formula	(Eventos de verificación de siembra de semillas y plantas realizados/Eventos de verificación de siembra de semillas y plantas programados)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		

3.1. Inspección y verificación en el manejo de residuos sólidos a comercios.	Nombre: Porcentaje en la inspección en el manejo de residuos sólidos a comercios. Formula: (Inspecciones efectuadas a comercios sobre el manejo de residuos sólidos / Inspecciones programas a comercios sobre el manejo de residuos sólidos)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Reportes en la inspección en el manejo de residuos sólidos a comercios.	Los servidores públicos del ayuntamiento inspeccionan el manejo de residuos sólidos a comercios.
3.2. Apercibimiento de multa a empresarios por el manejo inadecuado de residuos sólidos.	Nombre: Porcentaje en el apercibimiento de multas a empresarios por el manejo inadecuado de residuos sólidos. Formula: (Multas cobradas por el manejo inadecuado de los residuos sólidos / Multas impuestas por el manejo inadecuado de residuos sólidos)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registro de apercibimiento de multas aplicadas a los empresarios por el manejo inadecuado de residuos sólidos.	Los servidores públicos del ayuntamiento imponen multas por el inadecuado manejo de residuos sólidos.
4.1. Atención a denuncias ambientales presentadas por la ciudadanía.	Nombre: Porcentaje atención a denuncias ambientales presentadas por la ciudadanía. Formula: (Denuncias ambientales emitidas por la ciudadanía atendidas/Denuncias ambientales emitidas por la ciudadanía recibidas) *100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Reportes de la inspección a denuncias ambientales presentadas por la ciudadanía.	Los servidores públicos del ayuntamiento atienden las denuncias ambientales presentadas por la ciudadanía.
4.2. Realización de cursos y talleres de educación ambiental.	Nombre: Porcentaje porcentual en los cursos de educación ambiental realizados. Formula: (Cursos de educación ambiental realizados / Cursos de educación ambiental programados)*100 Nombre: Porcentaje en los talleres de educación ambiental realizados. Formula: (Talleres de educación ambiental realizados / Talleres de educación ambiental programados)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Listas de asistencia a los cursos y talleres de educación ambiental realizados.	Los servidores públicos del ayuntamiento realizan cursos y talleres de educación ambiental.

Parques, Jardines y su Equipamiento

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a fortalecer la afluencia vecinal en los centros a esparcimiento público mediante la modernización de la infraestructura física de los servicios públicos comunales.	Nombre: Variación porcentual en la afluencia vecinal a los centros de esparcimiento público. Formula: ((Afluencia vecinal a los centros de esparcimiento público realizada en el año actual/Afluencia vecinal a los centros de esparcimiento público programada en el año actual)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Reportes de asistencia a los centros de esparcimiento vecinal de los dos últimos años	N/A
Propósito	Los centros de esparcimiento público municipal en condiciones de funcionamiento están en beneficio de la comunidad municipal.	Nombre: Variación porcentual en los centros de esparcimiento público municipal en condiciones de funcionamiento. Formula: ((Centros de esparcimiento público municipal en condiciones de funcionamiento en el año actual / Centros de esparcimiento público municipal en condiciones de funcionamiento en el año anterior)-1)*100 Formula: ((Encuestas de satisfacción de los usuarios de los servicios públicos de afluencia vecinal en el año actual/Encuestas de satisfacción de los usuarios de los servicios públicos de afluencia vecinal en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Reportes de los deterioros y fallas en el mobiliario e infraestructura física de los centros de esparcimiento público municipal Resultados de las encuestas de satisfacción de los servicios públicos de afluencia vecinal de los dos últimos años.	Los servidores públicos municipales atienden los reportes vecinales de las irregularidades de los centros de afluencia pública vecinal.
Componentes	1. El financiamiento para construir nuevos centros de esparcimiento público municipal gestionados.	Nombre: Porcentaje en el financiamiento para construir nuevos centros de esparcimiento público municipal. Formula: (Financiamiento para construir nuevos centros de esparcimiento público municipal /Financiamiento para construir nuevos centros de esparcimiento público municipal programado)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Estudios costo-beneficio para la construcción de nuevos centros de esparcimiento público municipal	Los servidores públicos municipales realizan estudios costo-beneficio para la construcción de nuevos centros de esparcimiento público municipal.
	2. El mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal otorgados	Nombre: Porcentaje de variación en el mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal. Formula: (Mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal proporcionado/Mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal programado)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Bitácoras de seguimiento al mantenimiento de los centros de esparcimiento público municipal.	Los servidores públicos municipales realizan el mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal.
	3. El mantenimiento a los panteones municipales otorgados.	Nombre: Porcentaje en el mantenimiento a los panteones municipales. Formula: (Mantenimiento realizado a los panteones municipales/Mantenimiento programado a los panteones municipales)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Bitácoras de seguimiento al mantenimiento a los panteones municipales.	Los servidores públicos municipales realizan el mantenimiento a los panteones municipales.

Actividades	1.1. Licitación de la construcción de los nuevos centros de esparcimiento público municipal atienden las demandas de la población.	Nombre	Porcentaje en la licitación para la construcción de los nuevos centros de esparcimiento público municipal.	Licitaciones para la construcción de los nuevos centros de esparcimiento público municipal.	Los servidores públicos municipales realizan las licitaciones para la construcción de nuevos centros de esparcimiento público municipal.
		Formula	(Licitación para la construcción de nuevos centros de esparcimiento público municipal realizadas / licitación para la construcción de nuevos centros de esparcimiento público municipal programadas)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
	1.2. Construcción de los nuevos centros de esparcimiento público municipal para atender las demandas de la población	Nombre	Porcentaje en la programación del mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal.	Comparativo pormenorizado del mantenimiento programado y autorizado a los centros de esparcimiento público municipal.	Los servidores públicos municipales programan el mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal.
		Formula	(Mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal autorizado/Mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal programado)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
	2.1. Programación del mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal.	Nombre	Porcentaje en la programación del mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal	Comparativo pormenorizado del mantenimiento programado y autorizado a los centros de esparcimiento público municipal.	Los servidores públicos municipales programan el mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal.
		Formula	(Mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal autorizado/Mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal programado)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
	2.2. Mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal.	Nombre	Porcentaje en el mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal.	Comparativo pormenorizado del mantenimiento realizado y autorizado a los centros de esparcimiento público municipal.	Los servidores públicos municipales realizan el mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal.
		Formula	(Mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal realizado/Mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal autorizado)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
	3.1. Programación del mantenimiento a los panteones municipales	Nombre	Porcentaje en la programación del mantenimiento a los panteones municipales.	Comparativo pormenorizado del mantenimiento programado y autorizado a los panteones municipales.	Los servidores públicos municipales realizan la programación del mantenimiento a los panteones municipales.
		Formula	(Mantenimiento a los panteones municipales autorizado/Mantenimiento a los panteones municipales programado)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
	3.2. Mantenimiento a los panteones municipales.	Nombre	Porcentaje en el mantenimiento a los panteones municipales.	Comparativo pormenorizado del mantenimiento realizado y autorizado a los panteones municipales.	Los servidores públicos municipales realizan el mantenimiento a los panteones municipales.
		Formula	(Mantenimiento a los panteones municipales realizad /Mantenimiento a los panteones municipales autorizado)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		

Recursos Forestales

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la regulación de la explotación forestal mediante la preservación de los bosques.	Nombre	Variación porcentual en la regulación de la explotación forestal.	Permisos para la explotación racional forestal.	N/A
		Formula	((Regulación de la explotación forestal en el año actual / regulación de la explotación forestal en el año anterior)-1)*100		
		Frecuencia y tipo	Anual Estratégico		
Propósito	El cumplimiento de los lineamientos para el aprovechamiento de los recursos silvícolas municipales permite la sustentabilidad de los recursos forestales.	Nombre	Variación porcentual en el cumplimiento de lineamientos para el aprovechamiento de los recursos silvícolas municipales.	Formato de requisitos para la explotación de los recursos silvícolas	Los servidores públicos municipales regulan el otorgamiento de permisos para la explotación de recursos silvícolas
		Formula	((Lineamientos para el aprovechamiento de los recursos silvícolas municipales cumplidos en el año actual/Lineamientos para el aprovechamiento de los recursos silvícolas municipales cumplidos en el año anterior)-1)*100		
		Formula	((Tiempo promedio para el otorgamiento de permisos para la explotación de recursos silvícolas municipales en el año actual/tiempo promedio para el otorgamiento de permisos para la explotación de recursos silvícolas municipales en el año anterior)-1)*100		
		Frecuencia y tipo	Anual Estratégico		
Componentes	1. Programas de capacitación investigación y cultura forestal desarrollados.	Nombre	Porcentaje de programas de capacitación, investigación y cultura forestal.	Registros administrativos	Los servidores públicos municipales desarrollan los programas, proyectos de educación, capacitación, investigación y cultura forestal.
		Formula	(Programas de capacitación, investigación y cultura forestal desarrollados/programas de capacitación, investigación y cultura forestal autorizados)*100		
		Frecuencia y tipo	Semestral Gestión		
	2. Levantamiento del inventario municipal forestal y de suelos realizado.	Nombre	Porcentaje de levantamiento del inventario municipal forestal y de suelos.	Inventario municipal forestal y de suelos	Los servidores públicos municipales promueven el levantamiento del inventario forestal y de suelos.
		Formula	(Levantamiento del inventario municipal forestal y de suelos realizado/Levantamiento del inventario municipal forestal y de suelos programado)*100		
		Frecuencia y tipo	Semestral Gestión		

	3. Celebración de convenios de concertación forestal con dependencias especializadas en silvicultura realizados.	Nombre	Porcentaje en la celebración de convenios de concertación en materia forestal con dependencias especializadas en silvicultura.	Convenios	Los servidores públicos municipales promueven convenios de concertación en materia forestal con dependencias especializadas en silvicultura.
		Formula	(Convenios de concertación en materia forestal con dependencias especializadas en silvicultura celebrados / Convenios de concertación en materia forestal con dependencias especializadas en silvicultura programados)*100		
		Frecuencia y tipo	Semestral Gestión		
	4. Promoción del desarrollo y cuidado forestal a través de incentivos otorgados.	Nombre	Porcentaje en el otorgamiento de incentivos para el desarrollo y cuidado forestal.	Padrón de beneficiarios	Los servidores públicos municipales promueven el desarrollo y cuidado forestal
		Formula	(Incentivos otorgados para promoción del desarrollo y cuidado forestal/Incentivos programados para promoción del desarrollo y cuidado forestal)*100		
		Frecuencia y tipo	Semestral Gestión		
	5. Acciones de cuidado forestal realizadas	Nombre	Porcentaje de eficacia en el cuidado forestal	Registros administrativos	Los servidores públicos municipales promueven el cuidado forestal.
		Formula	(Acciones de cuidado forestal realizadas/Acciones de cuidado forestal programadas)*100		
		Frecuencia y tipo	Semestral Gestión		
Actividades	1.1. Convocatoria pública a la participación en programas, proyectos de educación, capacitación, investigación y cultura forestal.	Nombre	Porcentaje en las convocatorias pública a programas, proyectos de educación, capacitación, investigación y cultura forestal.	Convocatorias	Los servidores públicos municipales convocan a los programas, proyectos de educación, capacitación, en materia de investigación y cultura forestal.
		Formula	(Número de convocatorias a los programas, proyectos de educación, capacitación, investigación y cultura forestal desarrollados/Número de convocatorias a programas, proyectos de educación, capacitación, investigación y cultura forestal programados)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
	1.2. Realización de programas, proyectos de educación, capacitación, investigación y cultura forestal.	Nombre	Porcentaje en la realización de programas, proyectos de educación, capacitación, investigación y cultura forestal.	Listas de asistencia	Los servidores públicos municipales convocan a participar en programas, proyectos de educación, capacitación, en materia de investigación y cultura forestal.
		Formula	(Programas, proyectos de educación, capacitación, investigación y cultura forestal realizados / Programas, proyectos de educación, capacitación, investigación y cultura forestal programados)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		

2.1. Monitoreo del inventario municipal forestal y de suelos.	Nombre: Porcentaje en el monitoreo del inventario municipal forestal y de suelos. Formula: (Inventario municipal forestal y de suelos realizado/Inventario municipal forestal y de suelos programado)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	inventario municipal forestal y de suelos	Los servidores públicos municipales promueven el monitoreo del inventario forestal y de suelos.
2.2. Actualización del inventario municipal forestal y de suelos.	Nombre: Porcentaje en la actualización del inventario municipal forestal y de suelos Formula: (Número de actualizaciones del inventario municipal forestal y de suelos realizadas/Número de actualizaciones del inventario municipal forestal y de suelos programadas)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Inventario municipal forestal y de suelos	Los servidores públicos municipales promueven la actualización del inventario forestal y de suelos.
3.1. Cumplimiento de las cláusulas contenidas en los convenios de concertación en materia forestal	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de las cláusulas establecidas en los convenios de concertación forestal. Formula: (Número de cláusulas cumplidas establecidas en convenios de concertación en materia forestal/Número total de cláusulas establecidas en convenios de concertación en materia forestal/)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Convenios	Los servidores públicos municipales promueven el cumplimiento de las cláusulas de los convenios en materia forestal.
3.2. Celebración de convenios de concertación en materia forestal con dependencias especializadas	Nombre: Porcentaje en la celebración de convenios de concertación en materia forestal con dependencias especializadas. Formula: (Celebración de convenios de concertación en materia forestal con dependencias especializadas celebrados/Celebración de convenios de concertación en materia forestal con dependencias especializadas programados)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Convenios	Los servidores públicos municipales promueven la celebración de convenios de concertación en materia forestal con dependencias especializadas en silvicultura
4.1. Dictaminación de la viabilidad de las solicitudes de incentivos forestales de las comunidades con vocación silvícola.	Nombre: Porcentaje en la dictaminación de la viabilidad de las solicitudes de incentivos forestales. Formula: (Dictaminación de la viabilidad de las solicitudes de incentivos forestales realizados/Dictaminación de la viabilidad de las solicitudes de incentivos forestales autorizados)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Dictámenes de la viabilidad.	Los servidores públicos municipales dictaminan la viabilidad de las solicitudes de incentivos forestales.

4.2. Otorgamiento de incentivos para el desarrollo forestal a las comunidades con vocación silvícola.	Nombre	Porcentaje en el otorgamiento de incentivos para el desarrollo forestal.	Acuses de recibo del otorgamiento de incentivos para el desarrollo forestal.	Los servidores públicos municipales gestionan el otorgamiento de los incentivos para el desarrollo forestal.
	Formula	(Otorgamiento de incentivos para el desarrollo forestal realizados/Otorgamiento de incentivos para el desarrollo forestal autorizados)*100		
	Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
4.3. Verificación de la aplicación de los incentivos para el desarrollo forestal a las comunidades con vocación silvícola.	Nombre	Porcentaje en la verificación en la aplicación de los incentivos para el desarrollo forestal.	Reportes de verificación	Los servidores públicos municipales verifican la aplicación de los incentivos para el desarrollo forestal.
	Formula	(Incentivos para el desarrollo forestal verificados/Incentivos para el desarrollo forestal por verificar)*100		
	Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
5.1. Prevención de incendios forestales mediante la difusión de medidas de protección civil.	Nombre	Porcentaje en la prevención de incendios forestales.	Medios audiovisuales y promocionales impresos de prevención de incendios forestales.	Los servidores públicos municipales promueven la prevención de incendios forestales.
	Formula	(Actividades de prevención de incendios forestales realizadas/Actividades de prevención de incendios forestales programadas)*100		
	Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
5.2. Participar en el combate de incendios forestales mediante la coordinación con las instancias especializadas	Nombre	Porcentaje en el combate de incendios forestales.	Registros administrativos	Los servidores públicos municipales promueven el combate y atención de incendios forestales.
	Formula	(Incendios forestales abatidos/incendios forestales previstos)*100		
	Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
5.3. Reforestación de zonas siniestradas con especies autóctonas para la recuperación de suelos.	Nombre	Porcentaje en la reforestación con especies autóctonas.	Registros administrativos.	Los servidores públicos municipales promueven la reforestación de zonas siniestradas.
	Formula	(Actividades de reforestación realizadas en zonas siniestradas/Actividades de reforestación requeridas en zonas siniestradas)*100		
	Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		

3.2.5 Obras y acciones de alto impacto y compromisos gubernamentales para un Municipio Progresista

Descripción del Proyecto	Capacidad Programada	Localización	Fuentes de Financiamiento	Periodo de Ejecución	Impactos Esperados	Población Beneficiada
Ampliación del servicios de transporte Mexibus línea 4 Indios Verdes - Tecámac	250,000 usuarios por día	Héroes Tecámac Tecámac	Recursos del GEM	2017-2018	Eficiencia los tiempos y costos de traslado de la población que habita en el municipio.	1'500,000
Mantenimiento de vialidades	1500 toneladas Mezcla asfáltica por año	Tecámac	Recursos Propios	2016-2018	Evitar el deterioro de calles y avenidas y en consecuencia mejorar la movilidad	200,000
Construcción de Arcotechos en escuelas y en Héroes Tecámac y San Pablo Tecalco	280 usuarios por día	Escuelas del municipio. Héroes Tecámac. San Pablo Tecalco.	Ramo 33 FEFOM	2017	Mayor participación en las actividades al aire libre con la ampliación del equipamiento urbano	87,140
Mejoramiento del entorno urbano a partir de la pavimentación y repavimentación de vialidades	20 calles por año	Todo el municipio	Ramo 33 FEFOM	2016-2018	Eficiencia en la movilidad al interior de la localidad y mejoramiento de la imagen urbana.	150,000
Construcción de cancha de usos múltiples	150 usuarios por día	Lomas de Tecámac	Ramo 33 FEFOM	2017	Mayor participación en las actividades al aire libre con la ampliación del equipamiento urbano	15,000
Mantenimiento a la infraestructura de la comunidad	10 acciones por año	Ejidos Tecámac	Ramo 33 FEFOM	2017	Mejoramiento en la calidad de vida de la comunidad	13,480

Apoyos a operadores de vehículos del transporte público.	1,650 apoyos	Todo el Municipio	Recursos Propios	2016-2018	Regular en beneficio de los usuarios que los operadores de vehículos cuenten con su licencia de manejo	15,000
Apoyos y Estímulos a Emprendedores.	3,200 apoyos	Todo el Municipio	Recursos Propios	2016-2018	Detonar la economía de barrio con inversión directa para fortalecer y/o abrir micro negocios	25,000
Apoyo a proyectos productivos con capacitación y recursos	500 apoyos por año	Todo el Municipio	Recursos Propios	2016-2018	Crecimiento en el número de población ocupada del municipio	3,000
Mantenimiento, ampliación y construcción de panteones	1 acción por año	Todo el Municipio	Recursos Propios	2016-2018	Mejorar la calidad y accesibilidad a este tipo de servicio	20,000
Mantenimiento y mejoramiento de las vialidades primarias	800 vehículos por hora	Todo el municipio	Ramo 33 FEFOM	2016-2018	Eficiencia en la movilidad municipal y regional	500,000

3.2.6 Obra Pública en proceso para un Municipio Progresista

No existen obras públicas en proceso.

3.3 Pilar Temático Sociedad Protegida

Una Sociedad Protegida, es aquella en la que todos sus miembros sin distinción alguna tengan derecho a la seguridad en todos sus niveles; así como acceso equitativo a una justicia imparcial, dentro sus temas centrales se encuentran la seguridad ciudadana y la procuración e impartición de justicia.

La seguridad pública es una función a cargo de la Federación, los Estados y los Municipios en las respectivas competencias que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos señala en su Artículo 21, donde se identifica, en términos de esta Ley el establecer un Sistema Nacional de Seguridad Pública en el que incidan los tres órdenes de gobierno con la finalidad de salvaguardar la integridad y derechos de las personas, así como preservar las libertades el orden y la paz propiciando que la actuación de las instituciones policiales de los gobiernos, se regirán por los principios de legalidad, eficiencia, profesionalismo y honradez.

El Gobierno Municipal al ejercer facultades en materia de Seguridad Pública, deberá contar con la participación directa de la sociedad en la observancia y denuncia de los actos delictivos, para garantizar la integridad de las personas y de su patrimonio, en un ambiente de orden y paz social, que ofrezca una administración eficaz en la impartición de justicia, que impulse la cultura de protección ciudadana, procurando con ello que tanto en el país como en la entidad y en sus municipios se cuente con condiciones de seguridad y con policías profesionales e instituciones sólidas de impartición de justicia, libres de corrupción, que eliminen la impunidad, para poder recuperar la confianza de la población en las instituciones responsables de la seguridad pública.

3.3.1 Diagnóstico general Pilar temático Sociedad Protegida

En el tema de inseguridad es importante mencionar que en el periodo 2010-2015 se ha podido observar una importante caída en los índices al caer poco más de 55%, lo anterior ha venido acompañado de las denuncias realizas por la ciudadanía; en este sentido, las denuncias más frecuentes obedecen a delitos relacionados con robos, lesiones y homicidios.

Con respecto a la procuración de los derechos humanos se puede decir que las quejas se atienden en tiempo y forma dando respuesta al 100% de las mismas.

Para proteger la integridad de las personas y su patrimonio, Tecámac cuenta con 3 Centros de Operación de Protección Civil para atender las urgencias reportadas por la ciudadanía, con lo cual se está en capacidad de atender prácticamente al 100% de la población.

La administración municipal, a través del área de Protección Civil, tienen perfectamente ubicadas las zonas de riesgo derivadas de las actividades humanas o de condiciones naturales. Se cuenta con una relación de gasoneras, gasolineras, ductos de PEMEX y

de industrias ubicadas a lo largo del municipio. Asimismo, los diferentes fenómenos geológicos e hidrometereológicos se encuentran debidamente identificados en el territorio municipal.

3.3.1.1 Temas de desarrollo para una Sociedad Protegida

3.3.1.1.1 Seguridad pública, tránsito y la función de mediación-conciliación

Seguridad pública, es el conjunto de acciones que realiza la autoridad municipal para garantizar la tranquilidad, paz y protección de la integridad física y moral de la población, mediante la vigilancia, prevención de actos delictivos y orientación ciudadana que proporciona la corporación de policía y los comités de protección civil al conjunto de la comunidad. Como servicio público, es la organización de la policía municipal y la prestación de servicios de la comunidad para regular el orden público, el tránsito vehicular y peatonal, así como la vigilancia y garantía del cumplimiento de las leyes y reglamentos en la materia vigentes del Municipio.

I. Índice de delitos por habitante.

De acuerdo a los datos proporcionados por el IGECEM, se puede apreciar una caída significativa en la incidencia delictiva del municipio, decreció en -55.19% durante el periodo 2010-2015. La incidencia pasó de 2,445 delitos por cada 100,000 habitantes en 2010 a 895 delitos por cada 100,000 habitantes en 2015 (ver tabla 113)

Tabla 113. Índice delictivo municipal.

	Población 2010	Índice 2010	Población 2015	Índice 2015
Población Total	364,579		446,008	
Incidencia	8,913	2,445	3,994	895

Fuente: IGECEM con información de la Procuraduría General de Justicia del Estado de México. Dirección General de Información, Planeación, Programación y Evaluación, 2008-2015.

II. Tasa de denuncias de delitos de la propiedad.

Para el año 2015, el número total de denuncia de delitos contra la propiedad sumó 556, considerando la población registrada por el INEGI en la Encuesta Intercensal 2015, la tasa de denuncia fue de 125 denuncias por cada 100,000 habitantes.

III. Tasa de denuncias de delitos contra las personas.

Con respecto a las denuncias presentadas por delitos en contra de las personas, éstas sumaron un total de 3,137, de acuerdo a la información proporcionada por la Comisaria Municipal. Considerando la población para el año 2015 de 446,008 habitantes, la tasa de denuncia fue de 703 denuncias de delitos en contras de las personas por cada 100,000 habitantes.

IV. Denuncias de presuntos delitos registrados.

En el último año, se presentaron un total de 482 denuncias de presuntos delitos, las más significativas fueron los robos con 211, las cuales representaron el 43.78% del total de las denuncias de presuntos delitos registrados, siguieron, en orden de importancia las lesiones con 151 (31.33%) y los homicidios con 90 (18.67%), tal y como se puede apreciar en la siguiente tabla.

Tabla 114. Denuncias de presuntos delitos registrados.

	Total	Porcentaje
Robos	211	43.78
Lesiones	151	31.33
Armas prohibidas	25	5.19
Violaciones	5	1.04
Homicidio	90	18.67
Total	482	100.00

Fuente: Elaboración propia en base a información del área.

V. Presuntos delincuentes y delincuentes sentenciados registrados.

De acuerdo a información obtenida del INEGI, el número de delincuentes sentenciados fue de 264; 86.61% de ellos recibieron sentencia condenatoria.

Tabla 115. Delincuentes sentenciados.

Total	Condenatoria	Absolutoria	Sobreseimiento
264	226	10	28

Fuente: Sistema Estatal y Municipal de Bases de Datos, INEGI

Tal y como se puede apreciar en la siguiente tabla, los delitos más frecuentes son el robo, el robo de vehículo, golpes y lesiones, homicidios y los relacionados con los narcóticos.

Tabla 116. Denuncias de presuntos delitos registrados.

Delito	Cantidad
Abuso sexual	3
Actos con órganos, tejidos, sangre y sus componentes	1
Actos ilícitos con armas	3
Alteración y encubrimiento de constancias del delito	4
Cohecho	4
Cometidos por fraccionadores	2
Daño a los bienes ajenos	1
Despojo	5
Ejercicio abusivo de funciones públicas	6
Fraude	3
Golpes y lesiones	14
Homicidio	13
Narcóticos	13
Presión en contra de las personas	1
Privación ilegal de la libertad	2
Robo	129
Robo de vehículo	19
Secuestro	2
Supresión, ocultación, sustitución y sustracción del estado civil de las personas	1
Violación	10
Violencia familiar	1
TOTAL	237

Fuente: Sistema Estatal y Municipal de Bases de Datos, INEGI

VI. Número de personas detenidas como infractores por cada mil habitantes.

En el caso de las personas detenidas el municipio reportó un total de 5,243, si se consideran los 446,008 habitantes reportados por INEGI en la Encuesta Intercensal del año 2015, el número de éstas por cada mil habitantes fue de 11.76.

3.3.1.1.2 Derechos Humanos

Los derechos humanos son el conjunto de prerrogativas inherentes a la naturaleza de la persona, cuya realización efectiva resulta indispensable para el desarrollo integral del individuo que vive en una sociedad jurídicamente organizada. Estos derechos, establecidos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, deben ser reconocidos, garantizados y respetados por los propios individuos, así como por el poder público o autoridad que lo represente.

El número de quejas procedentes llegó a un total de 9, si se considera la población registrada por INEGI para el año 2015 de 446,008 habitantes, el índice de quejas por cada mil habitantes es de 0.02.

De la misma manera las violaciones procedentes fueron de 9, el índice de violaciones por cada mil habitantes fue de 0.02 violaciones por cada mil habitantes.

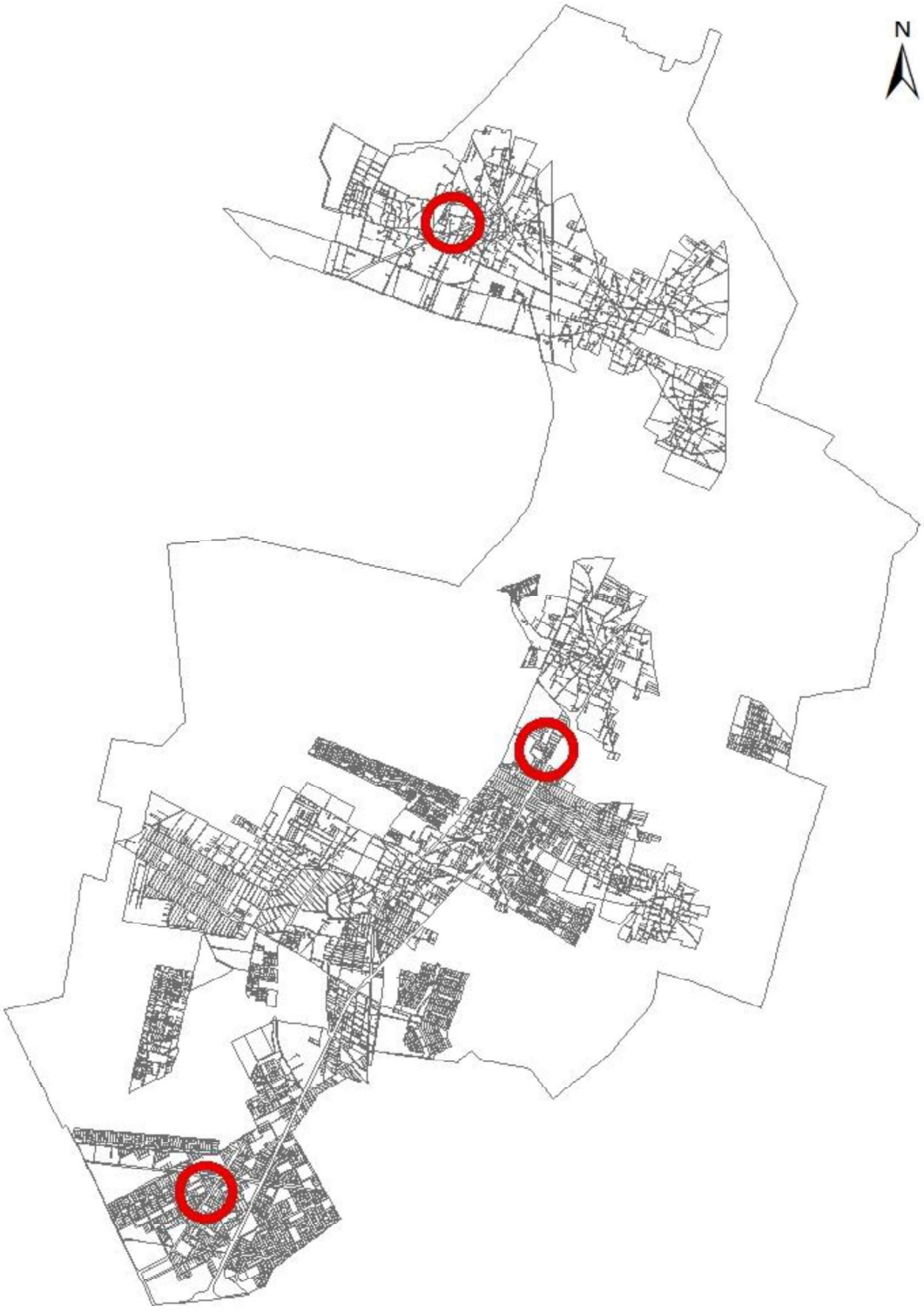
3.3.1.1.3 Protección Civil

La protección civil se define como un conjunto de principios, normas, procedimientos, acciones y conductas incluyentes, solidarias, participativas y corresponsables que se efectúan de forma coordinada y concertada con la sociedad y autoridades, mismas que se llevan a cabo para la prevención, mitigación, preparación, auxilio, rehabilitación, restablecimiento y reconstrucción, tendientes a salvaguardar la integridad física de las personas, sus bienes y entorno frente a la eventualidad de un riesgo, emergencia, siniestro o desastre.

Centro de operaciones.

El municipio cuenta con 3, se ubican de manera estratégica en el territorio, una en la localidad de Xolox, al norte, con una capacidad de atención para casi 65 mil personas. En el centro, en la localidad de Hueyotenco, se encuentra otra, con una capacidad de atención para poco más de 100 mil habitantes. Finalmente, en el sur, en Héroes Tecámac, el centro de operaciones atiende a casi 250 mil personas (ver Mapa 11).

Mapa 11. Centros de operación



Fuente: Elaboración propia en base a información del área.

Prevención de emergencias.

La prevención de emergencias es la serie de acciones encaminadas a prevenir las causas de un desastre antes de que éste se produzca, a fin de evitarlo o mitigarlo. En el caso de Tecámac se cuanta con instrumentos que permiten llevar a cabo acciones preventivas, como es el caso del Atlas de Riesgo; además de la realización de verificaciones en establecimientos económicos que presentan cierto nivel de riesgo, las capacitaciones y los simulacros (Ver Tabla 117)

Tabla 117. Prevención de emergencias.

Tipo	Cantidad
Verificaciones	441
Simulacros	42
Atlas de riesgo	582
Capacitaciones	124
Platicas de prevención y concientización.	15

Fuente: Elaboración propia en base a información del área.

Coordinación de emergencia.

Tabla 118. Coordinación de emergencia.

		Entidades/ funciones		Sectores/ funciones		Grupos de voluntarios/ funciones	
Respons	Actividad	Respons	Actividad	Respons	Actividad	Respons	Actividad
Salvaguardar a la población, a sus bienes y su entorno ante una emergencia de origen natural o humano, por lo que se debe de identificar y prevenir riesgos, así como fomentar acciones de información y capacitar a la ciudadanía. Contar con un registro de albergues en caso de contingencias mayores.	Actuar antes durante y después de la emergencia. • Evacuar a la gente. • Auxiliar a los afectados. Evaluar los daños, así como controlar y reducir los riesgos	Reforzar la información para mantener informada a la ciudadanía	Apoyar a las dependencias antes durante y después de la emergencia	Los sectores deben permanecer accesibles y funcionando a su máxima capacidad, con la misma estructura, bajo una situación de emergencia o de desastre.	Apoyar a los afectados durante y después de la emergencia	Acreditarse ante las autoridades competentes y contar con los conocimientos, experiencia y equipo necesarios, para prestar de manera altruista y comprometida sus servicios.	Apoyar a las dependencias antes durante y después de la emergencia

Fuente: Elaboración propia en base a información del área.

Contingencia ambiental.

Son las situaciones de riesgo derivado de actividades humanas o fenómenos naturales, que puede poner en peligro la integridad de uno o varios ecosistemas, en este sentido, los riesgos más significativos son los representados por la gasera-carburante, ubicada en la colonia Loma Bonita; la gasera, en Tecámac; los ductos de PEMEX en La Esmeralda y Ojo de Agua, y las gasolineras ubicadas a lo largo del municipio.

Mapa 12. Contingencias y tipos



Fuente: Elaboración propia en base a información del área.

Tabla 119. Contingencias y tipos.

Situación de riesgo.	Tipo Actividad Humana	Tipo Fenómenos Naturales	Localidad
Gaseracarburante	X		Loma Bonita
Gasera	X		Tecámac
Gasolineras	X		Loc. Municipio
Industria	X		Reyes Acozac y Héroes
Ductos de PEMEX	X		Esmeralda, Ojo de Agua
Barrancas	X		Loc. Municipio

Fuente: Elaboración propia en base a información del área.

Plan de contingencias.

Un plan de contingencias es el instrumento operativo mediante el cual se prevén y consignan las acciones, procedimientos, participantes, responsabilidades, monto y tipo de recursos a utilizar en una situación de emergencia.

Así, para el caso del municipio se prevén emergencia como sismos, incendios, las relacionadas con las temporadas de lluvias e invernal y la pirotecnia. Se realizan acciones preventivas para el caso de sismos, lluvias y heladas, y en el caso de incendios y emergencias originadas por la pirotecnia se tienen ya prevista acciones de auxilio.

Para la atención de éstas contingencias se cuenta con 3 estaciones, 9 ambulancias, 6 unidades de bomberos y 2 patrullas, así como 66 elementos con turnos de 24 por 24 los 365 días del año.

Tabla 120. Planes de contingencias.

Tipo de Emergencia.	Acciones	Procedimientos	Responsabilidades	Recursos materiales con que se cuenta	Recursos humanos con que se cuenta
Sismo	Preventiva	Básico	Sociedad	3 estaciones	66 Elementos turnos 24x24 los 365 días
Incendio	Auxilio	Básico	Sociedad	9 ambulan.	
Temp. Lluvias	Preventivo	Básico	Sociedad	6 unid. Bomberos	
Temp. Invernal	Preventivo	Básico	Sociedad	2 patrullas	
Pirotecnia	Auxilio	Básico	Sociedad	Equipo de bomberos	

Fuente: Elaboración propia en base a información del área.

Fenómenos geológicos-geomorfológicos.

Estos fenómenos son cambios que se desarrollan en la superficie terrestre, básicamente: sismicidad, vulcanismo, deslizamientos de tierra, colapso de suelos, agrietamientos del terreno, erosión y algunas consecuencias de los sismos y erupciones volcánicas tales como los maremotos.

En el caso del municipio de Tecámac, se han detectado zonas susceptibles de afectación derivadas de sismos, tal es el caso de Héroes Tecámac y Ojo de Agua, y agrietamientos del terreno en San Pedro Atzompa.

Mapa 13. Fenómenos geológicos-geomorfológicos.



Fuente: Elaboración propia en base a información del área.

Fenómenos de origen hidrometereológico

Este tipo de fenómenos se presentan en el municipio en forma de granizadas, trombas y tempestades, de manera significativa en la zona de Xolox y Reyes Acozac

Mapa 14. Fenómenos hidrometereológico



Fuente: Elaboración propia en base a información del área.

Fenómenos de origen químico.

El problema más severo que se detectó en el municipio es el derivado del relleno sanitario ubicado al sur del municipio y que afecta la calidad del aire y suelo de las comunidades de La Esmeralda y Ojo de Agua.

Mapa 15. Fenómenos de origen químico

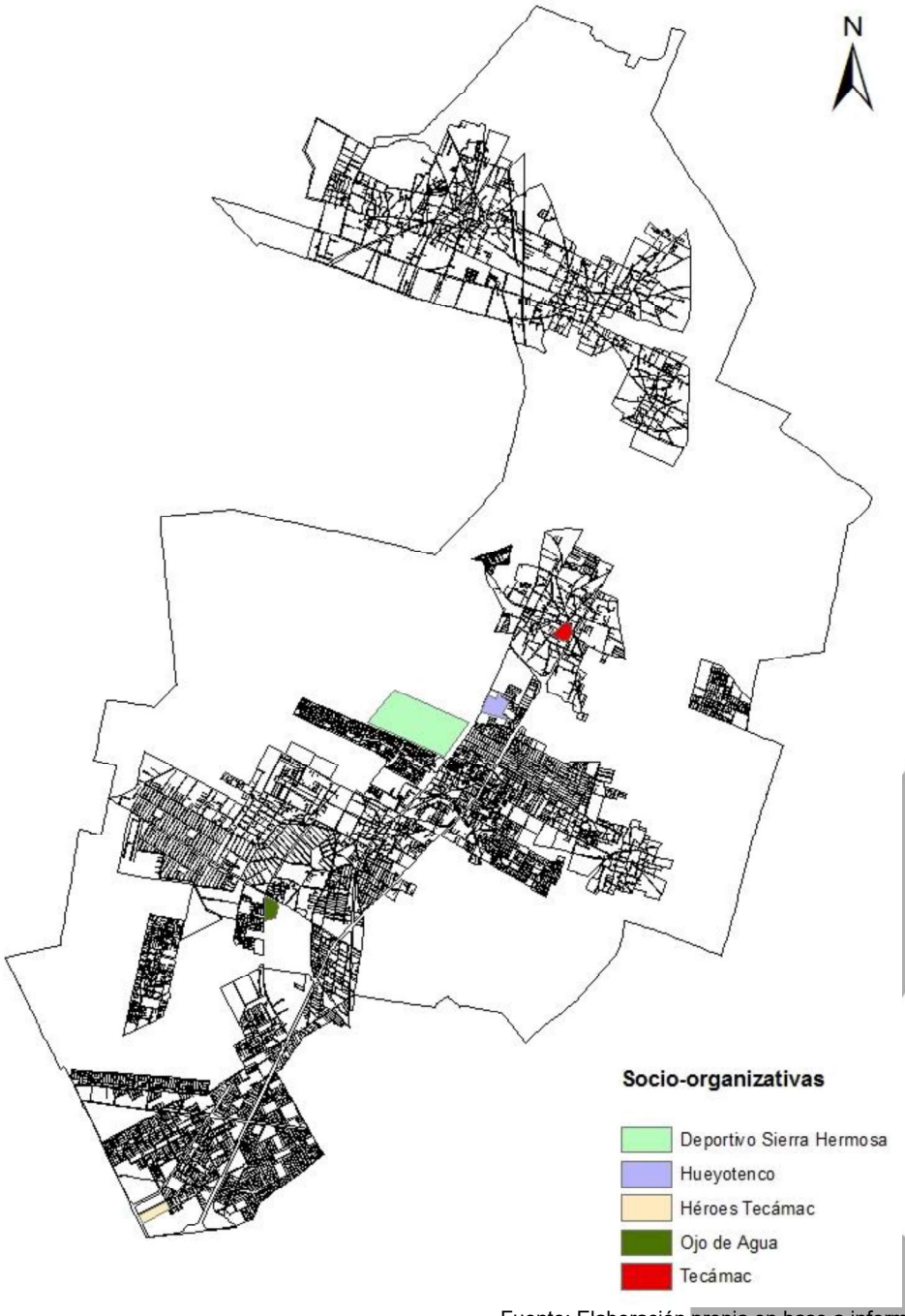


Fuente: Elaboración propia en base a información del área.

Fenómenos de origen socio-organizativo.

Se pueden ubicar tres fuentes de fenómenos socio-organizativos; el primero es de protección, ubicado en el Deportivo Sierra Hermosa, el segundo es de esparcimiento o distracción, ubicado en Hueyotenco, Ojo de Agua y Héroes Tecámac, y el tercero es de manifestación de exigencias, ubicado en la cabecera municipal.

Mapa 16. Fenómenos de origen socio-organizativo.



Fuente: Elaboración propia en base a información del área.

Atenciones de protección civil

De acuerdo a la información brindada por el área de protección civil del municipio, las atenciones pre-hospitalarias sumaron un total de 8,275, las cuales representaron 54.46% del total de las atenciones prestadas en el año 2015 (ver Tabla 121).

Siguieron en orden de importancia, el apoyo al juez conciliador con 3,129 (20.59%) y el auxilio prestado por el cuerpo de bomberos con 2,588 (17.03%).

Tabla 121. Atenciones de protección civil.

Tipo	Cantidad
Verificaciones	441
Simulacros	42
Platicas	15
Capacitaciones	124
Atlas de Riesgo	582
Atención Pre-hospitalaria	8,275
Auxilio por Bomberos	2,588
Apoyo a Juez Conciliador	3,129

Fuente: Elaboración propia en base a información del área.

Después de haber realizado el diagnóstico a través de la identificación y análisis de las variables que se definen en el Manual para la Elaboración del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018, es importante continuar el mismo ahora a través de la metodología del marco lógico, particularmente generando la matriz de involucrados y el árbol del problema; con esto se tendrá una perspectiva integral de los elementos ya diagnosticados (ver anexos 2 y 3).

3.3.2 Prospectiva general para una Sociedad Protegida

Las estrategias y las líneas de acción definidos en el Plan de Desarrollo Municipal, no se implementan, de esta manera, los índices de inseguridad y los riesgos originados por fenómenos naturales o sociales se incrementan; asimismo no existe coordinación interinstitucional para la atención oportuna de la ciudadanía y la procuración de sus derechos humanos; sin embargo, sí se sigue lo establecido en el Plan de Desarrollo Municipal, la ciudadanía es atendida oportunamente en los ámbitos de la seguridad pública, de emergencia y de riesgo, además los derecho humanos son procurados de manera eficiente.

Tema Desarrollo para una sociedad protegida
01070101 Seguridad Pública.

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Se presentan condiciones poco favorables para el desarrollo de la labor de los elementos de seguridad, lo que hace que el servicio a la ciudadanía sea poco eficiente.	Se presenta un servicio eficiente por parte del cuerpo de seguridad pública, gracias al equipamiento, la capacitación y la mejora en sus ingresos, producto de los recursos obtenidos a través del SUBSEMUN.

Tema Derechos Humanos
01020401 Derechos Humanos

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Se presentan vacíos en cuanto a los elementos que los servidores públicos deberían manejar, lo que afecta de manera importante su trato a la ciudadanía.	Los servidores públicos conocen los elementos que aplican a su actividad con lo cual se mejora el trato al ciudadano.

Tema Protección Civil
01070201 Protección Civil

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Se presentan vacíos en cuanto a los elementos que los servidores públicos deberían manejar, lo que afecta de manera importante su trato a la ciudadanía.	Los servidores públicos conocen los elementos que aplican a su actividad con lo cual se mejora el trato al ciudadano.

3.3.3 Objetivos del Pilar temático Sociedad Protegida

Tema	Objetivo
Seguridad Pública	Combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, con métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito
Derechos Humanos	Proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en el territorio del Municipio, no importando su status o nacionalidad, fomentando una cultura de los derechos humanos, y promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en los ámbitos de la interrelación social, y entre los servidores públicos y la ciudadanía en general.
Protección Civil	Ejecutar los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, fomentando la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio entre la población y proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente.

3.3.3.1 Estrategias para alcanzar los objetivos de una Sociedad Protegida

Tema	Estrategia
Seguridad Pública	Llevar a cabo procesos de reclutamiento y selección de elementos de seguridad pública para integrar un equipo con verdadera vocación de servicio. Estimular la labor de elementos de seguridad que se caractericen por su honestidad y cumplimiento de su labor. Contar con el equipamiento necesario para dar servicio a todas las localidades del municipio. Garantizar una aplicación expedita del reglamento de tránsito, evitando actos de corrupción y cohecho
Derechos Humanos	Contar con una defensoría municipal de derechos humanos integrada con hombres y mujeres de reconocida solvencia moral y reconocimiento ciudadano
Protección Civil	Detectar los lugares donde se pueden llevar a presentar problemas de tipo natural como barrancas, bancos de materiales, etc. Verificar periódicamente las condiciones de protección civil de empresas industriales y comerciales. Contar con el personal y equipamiento necesario para atender las demandas de la población en general

3.3.3.1.1 Líneas de acción para una Sociedad Protegida.

Tema / Subtema	Seguridad Pública
Objetivo	Combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, con métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
Estrategia	Llevar a cabo procesos de reclutamiento y selección de elementos de seguridad pública para integrar un equipo con verdadera vocación de servicio. Estimular la labor de elementos de seguridad que se caractericen por su honestidad y cumplimiento de su labor. Contar con el equipamiento necesario para dar servicio a todas las localidades del municipio. Garantizar una aplicación expedita del reglamento de tránsito, evitando actos de corrupción y cohecho.
Líneas de acción	Adquirir infraestructura y equipo necesario para poder cubrir los puntos más conflictivos del municipio donde la delincuencia se presenta de manera recurrente. Capacitar a los elementos de seguridad pública para que su actuación se dé conforme a derecho y con vocación de servicio. Cuidar la entrada de escolares de los respectivos centros de educación.

Tema / Subtema	Derechos Humanos
Objetivo	Proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en el territorio del Municipio, no importando su status o nacionalidad, fomentando una cultura de los derechos humanos, y promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en los ámbitos de la interrelación social, y entre los servidores públicos y la ciudadanía en general.
Estrategia	Contar con una defensoría municipal de derechos humanos integrada con hombres y mujeres de reconocida solvencia moral y reconocimiento ciudadano
Líneas de acción	Difundir una cultura de respeto de los derechos humanos a través de medios impresos y de una actuación ética de funcionarios y empleados municipales

Tema / Subtema	Protección Civil
Objetivo	Ejecutar los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, fomentando la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio entre la población y proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente.
Estrategia	Detectar los lugares donde se pueden llevar a presentar problemas de tipo natural como barrancas, bancos de materiales, etc. Verificar periódicamente las condiciones de protección civil de empresas industriales y comerciales. Contar con el personal y equipamiento necesario para atender las demandas de la población en general.
Líneas de acción	Elaborar un mapeo de protección civil en donde estén identificadas fallas naturales, empresas con manejo de residuos flamantes y canales de desalojo para la población. Equipar y capacitar a los elementos de protección para que den cumplimiento a su labor en beneficio de la población.

3.3.4 Matrices de Indicadores del Pilar temático Sociedad Protegida

Seguridad pública

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la disminución de la delincuencia mediante acciones de seguridad pública.	Nombre: Variación porcentual en la disminución de la delincuencia Formula: ((Disminución de los actos delictivos en el año actual/Disminución de los actos delictivos en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Índices de delincuencia de la Secretaría de Seguridad Ciudadana.	N/A
Propósito	La población se beneficia con la disminución de la inseguridad pública.	Nombre: Variación porcentual en la disminución de la inseguridad pública. Formula: ((Disminución de denuncias públicas en el año actual / Disminución de denuncias públicas en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Índices de delincuencia de la Secretaría de Seguridad Ciudadana.	Las corporaciones de seguridad pública combaten la delincuencia.
Componentes	1. Suficiencia de la estructura policial gestionada	Nombre: Variación porcentual en la estructura policiaca. Formula: ((Policías por cada mil habitantes en el municipio en el semestre actual / Policías por cada mil habitantes en el municipio en el semestre anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Registros administrativos	Las autoridades de las corporaciones de seguridad pública municipal gestionan la suficiencia de los cuerpos policiacos.
	2. Presencia delictiva en el entorno social.	Nombre: Porcentaje de la presencia delictiva en el entorno colonia o comunidad. Formula: (Personas que han sido víctimas de un delito en su entorno colonia o comunidad/Total de la población municipal)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Registros administrativos	Las corporaciones de seguridad pública municipal promueven la vigilancia permanente.
	3. Cumplimiento de las normas viales por la población obtenidas.	Nombre: Variación en el incumplimiento de Normas Viales Formula: ((Faltas viales en el semestre actual/Faltas viales del semestre anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Registro de Faltas Viales.	Las corporaciones de seguridad pública municipal dan cumplimiento a las normas viales.
	4. Operativos para la aplicación del alcoholímetro desarrollados.	Nombre: Porcentaje en los operativos para la aplicación del alcoholímetro Formula: (Operativos para la aplicación del alcoholímetro efectuados / Operativos para la aplicación del alcoholímetro programados)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Registros administrativos	Se instaura los operativos del alcoholímetro en el municipio.

Actividades	1.1. Cumplimiento de los lineamientos de seguridad pública por partes de las fuerzas policiacas.	Nombre	Porcentaje en el cumplimiento de lineamientos de seguridad pública.	Convocatorias	Las corporaciones de seguridad pública municipal dan cumplimento a los lineamientos de seguridad pública.
		Formula	(Lineamientos de seguridad pública cumplidos/Total de Lineamientos de Seguridad Pública)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
	1.2. Capacitación a las fuerzas policiacas para disuadir la comisión de delitos.	Nombre	Porcentaje en la capacitación a las fuerzas policiacas.	Constancias de Capacitación.	Las corporaciones de seguridad pública municipal se capacitan.
		Formula	(Capacitación de las fuerzas policiacas realizada/Capacitación de las fuerzas policiacas programada)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
	1.3. Equipamiento de seguridad pública para las fuerzas policiacas.	Nombre	Porcentaje de variación en el equipamiento de seguridad pública	Inventario del equipo de seguridad pública	Las corporaciones de seguridad pública municipal gestionan la ampliación del equipamiento de seguridad.
		Formula	(Número de Policías con Equipo adecuado/Total de integrantes del cuerpo policiaco)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
	2.1. Recuperación de espacios públicos controlados por grupos antisociales.	Nombre	Porcentaje de recuperación de espacios públicos, controlados por grupos antisociales.	Reportes de seguridad pública.	Verificación de la ausencia de grupos antisociales en espacios públicos recuperados.
		Formula	(Recuperación de espacios públicos controlados por grupos antisociales/Total de espacios públicos controlados por grupos antisociales)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
	2.2. Adecuación de la infraestructura de las calles que genera inseguridad.	Nombre	Porcentaje de calles con adecuada infraestructura.	Registros Administrativos	Las corporaciones de seguridad pública municipal gestionan la adecuada infraestructura de las calles.
		Formula	(Adecuación de la infraestructura de las calles que favorecen la inseguridad/Total de calles identificadas que favorecen la inseguridad)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		

3.1. Señalamientos viales para la circulación peatonal y vehicular.	Nombre: Porcentaje en los Señalamientos viales para la circulación peatonal y vehicular. Formula: (Señalamientos viales colocados para la circulación peatonal y vehicular/Señalamientos viales programados a colocar para la circulación peatonal y vehicular)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Inventario de señalamientos.	Las corporaciones de seguridad pública municipal gestionan la adecuada señalización vial.
3.2. Conocimiento de las normas viales por parte de la población.	Nombre: Porcentaje en los niveles de conocimiento de las normas viales. Formula: (Boletines informativos de las normas viales distribuidos/Boletines informativos de las normas viales programados)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros Administrativos.	Las corporaciones de seguridad pública municipal promueven el conocimiento de las normas viales por parte de la población.
3.3. Infracciones por el incumplimiento de normas viales por parte de la población.	Nombre: Porcentaje en las Infracciones por el incumplimiento de normas viales. Formula: (Normas viales detectadas en incumplimiento o violación por parte de la población/Normas viales)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registro de Infracciones.	Las corporaciones de seguridad pública municipal promueven el conocimiento de las normas viales por parte de la población.
4.1. Instalación de retenes viales para la aplicación del alcoholímetro.	Nombre: Porcentaje en la instalación retenes viales para la aplicación del alcoholímetro. Formula: (Retenes viales instalados para la aplicación del alcoholímetro/Retenes Viales programados para la aplicación del alcoholímetro)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Bitácoras de retenes viales instalados.	Las corporaciones de seguridad pública instalan los retenes para la aplicación del alcoholímetro.
4.2. Detención de conductores en estado de ebriedad para evitar accidentes viales realizada.	Nombre: Porcentaje en la detención de conductores en estado de ebriedad. Formula: (Conductores en estado de ebriedad retenidos/Conductores sujetos a revisión)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Reporte de remisión de conductores en estado de ebriedad.	Los servidores públicos del Ayuntamiento remiten a los conductores en estado de ebriedad ante la instancia correspondiente.

Derechos humanos

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a asegurar una vida digna para los infantes mediante la recepción de denuncias por violación a sus derechos.	Nombre: Variación porcentual en la recepción de denuncias por violación a los derechos de los infantes Formula: ((Denuncias por violación a los derechos de los infantes recibidas en el año actual / Denuncias por violación a los derechos de los infantes recibidas en el año anterior)-1)*100 uencia y: Anual Estratégico	Informe anual de la CODHEM. (Comisión de Derechos Humanos del Estado de México). Registros administrativos.	N/A
Propósito	La población infantil está protegida de acciones u omisiones violatorias de sus derechos.	Nombre: Variación porcentual de población infantil protegida por violación a los derechos de los infantes Formula: (Población infantil vulnerada en sus derechos humanos/Total de la Población infantil municipal)*100 uencia y: Anual Estratégico	Informe anual de la CODHEM. Registros administrativos	Se cuenta con registros sobre la población infantil vulnerada en sus derechos.
Componentes	1. Capacitaciones en materia de derechos humanos proporcionadas.	Nombre: Porcentaje de capacitaciones en materia de derechos humanos Formula: (Capacitaciones en materia de derechos humanos Proporcionadas / Capacitaciones en materia de derechos humanos programadas)*100 encia y tipo: Trimestral Gestión	Informe trimestral de la CODHEM. Registros administrativos	Las autoridades municipales promueven la capacitación en materia de derechos humanos.
	2. Orientaciones y asesorías en derechos humanos otorgadas.	Nombre: Porcentaje de orientaciones y asesorías Formula: (Número de orientaciones y asesorías otorgadas/Número de orientaciones y asesorías registradas)*100 encia y tipo: Trimestral Gestión	Informe trimestral de la CODHEM.	La población recibe orientaciones y asesorías en materia de los derechos humanos de los infantes.
Actividades	1.1. Registro de personas asistentes a capacitaciones.	Nombre: Variación porcentual de personas asistentes a las capacitaciones Formula: (Número de personas asistentes a las capacitaciones durante el trimestre actual / Número de personas asistentes a capacitaciones durante el trimestre anterior)-1)*100 encia y: Trimestral Gestión	Listas de asistencia. Constancias de participación	La población asiste a capacitaciones en materia de derechos de los infantes.
	1.2. Elaboración de campañas de información.	Nombre: Porcentaje de campañas de información Formula: (Campañas de información realizadas/Campañas de información programadas)*100 ncia y tipo: Trimestral Gestión	Informe trimestral de la CODHEM.	La población conoce los derechos de los infantes a través de la difusión emitida en medios de comunicación
	2.1. Elaboración de expediente con registro de las solicitudes de intervención.	Nombre: Porcentaje de solicitudes de intervención Formula: (Solicitudes de intervención registradas /Solicitudes de intervención programadas) * 100 cia y tipo: Trimestral Gestión	Informe anual de la CODHEM.	La población recurre a peticionar la intervención de la CODHEM para el respeto a los derechos de los infantes.

Protección civil.

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la cultura de la protección civil mediante la prevención ante la ocurrencia de fenómenos antropogénicos y propios de la naturaleza.	Nombre: Variación porcentual en la cultura de la protección civil. Formula: ((Eventos de promoción de la cultura de protección civil realizados en el año actual/eventos de promoción de la cultura de protección civil realizados en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Promocionales, talleres, pláticas y simulacros de evacuación ante fenómenos perturbadores.	N/A
Propósito	Promover la organización de la ciudadanía en materia de protección civil para enfrentar la ocurrencia de fenómenos perturbadores.	Nombre: Variación porcentual en la promoción de la organización de la ciudadanía en materia de protección civil Formula: ((Brigadas de protección civil conformadas en el año actual/ Brigadas de protección civil conformadas en el año anterior)-1)*100 Formula: ((Resultados de las encuestas sobre el conocimiento que tiene la ciudadanía ante la ocurrencia de fenómenos perturbadores en el año actual/Resultados de las encuestas sobre el conocimiento que tiene la ciudadanía ante la ocurrencia de fenómenos perturbadores en el año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Registros Administrativos. Resultados de las encuestas sobre el conocimiento ante la ocurrencia contingencias.	Los servidores públicos municipales promueven la organización de la ciudadanía en materia de protección civil.
Componentes	1. Prevención de accidentes de los habitantes en zonas de alto riesgo otorgada.	Nombre: Porcentaje de accidentes de los habitantes en zonas de alto riesgo. Formula: (Medidas de prevención de accidentes implementadas en las zonas de alto riesgo/total de medidas a implementar para prevención de accidentes en las zonas de alto riesgo)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Reporte de los resultados sobre la prevención de accidentes de los habitantes en zonas de alto riesgo.	Los servidores públicos municipales difunden la prevención de accidentes de los habitantes en zonas de alto riesgo.
	2. Población capacitada en la prevención de riesgos físico-químicos realizada.	Nombre: Porcentaje en la población capacitada en la prevención de riesgos físico-químicos. Formula: (Población capacitada en la prevención de riesgos fisicoquímicos/Total de la población identificada en riesgo de siniestros fisicoquímicos)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Listas de asistencia a los cursos de capacitación sobre el manejo del fuego.	Los servidores públicos municipales capacitan a la población en el manejo del fuego.

	3. Atención para la superación de los factores de riesgo ante la ocurrencia de hechos perturbadores brindada.	Nombre	Porcentaje en la superación de los factores de riesgo ante la ocurrencia de hechos perturbadores	Reporte pormenorizados de la ocurrencia de hechos perturbadores.	Los servidores públicos municipales facilitan la recuperación ante la ocurrencia de hechos perturbadores.
		Formula	(Tiempo de respuesta efectivo para la superación de los factores de riesgo ante la ocurrencia de hechos perturbadores/Tiempo estimado de respuesta para la superación de los factores de riesgo ante la ocurrencia de hechos perturbadores)*100		
		Frecuencia y tipo	Semestral Gestión		
	4. Factores de riesgo actualizados.	Nombre	Porcentaje en la actualización de los factores de riesgo	Atlas de riesgos por factores perturbadores.	Los servidores públicos municipales actualizan los factores de riesgo
		Formula	(Factores de riesgo presentados/Total de factores de riesgo)*100		
		Frecuencia y tipo	Semestral Gestión		
	5. Reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil celebradas.	Nombre	Porcentaje en las reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil	Actas de acuerdos de las reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil.	Los servidores públicos municipales coordinan la celebración de las reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil.
		Formula	(Reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil celebradas/Reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil programadas)*100		
		Frecuencia y tipo	Semestral Gestión		
Actividades	1.1. Elaboración de los planes específicos de protección civil por factores de vulnerabilidad en las zonas de riesgo.	Nombre	Porcentaje en la elaboración de los planes específicos de protección civil, por factores de vulnerabilidad en las zonas de riesgo	Programas específicos de protección civil por fenómenos perturbadores.	Los servidores públicos municipales facilitan la elaboración de los planes específicos de protección civil.
		Formula	(Elaboración de los planes específicos de protección civil, por factores de vulnerabilidad en las zonas de riesgo elaborados/elaboración de los planes específicos de protección civil, por factores de vulnerabilidad en las zonas de riesgo programados)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		
	1.2. Difusión entre la población del atlas de riesgos por factores de vulnerabilidad.	Nombre	Porcentaje en la difusión del atlas de riesgos por factores de vulnerabilidad.	Atlas de riegos por factores de vulnerabilidad.	Los servidores públicos municipales difunden los atlas de riesgos por factores de vulnerabilidad
		Formula	(Eventos de difusión del Atlas de Riesgos por factores de vulnerabilidad realizados/Eventos de difusión del Atlas de Riesgos por factores de vulnerabilidad programados)*100		
		Frecuencia y tipo	Trimestral Gestión		

1.3. Capacitación a la ciudadanía en materia de protección civil sobre el comportamiento ante situaciones de riesgo	Nombre: Porcentaje en capacitación a la ciudadanía en materia de protección civil. Formula: (Eventos de capacitación dirigidos a la ciudadanía en materia de protección civil realizados/Eventos de capacitación dirigidos a la ciudadanía en materia de protección civil programados)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Atlas de riegos por factores de vulnerabilidad.	Los servidores públicos municipales capacitan a la ciudadanía en materia de protección civil.
1.4. Celebración de convenios para habilitar refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.	Nombre: Porcentaje en la celebración de convenios para habilitar refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos. Formula: (Convenios suscritos para habilitar refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos/Convenios gestionados para habilitar refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Convenios de concertación para habilitación de refugios temporales.	Los servidores públicos municipales gestionan refugios temporales
2.1. Difusión de medidas de seguridad para el manejo de fuego en actividades agropecuarias o recreativas.	Nombre: Porcentaje en la difusión de medidas de seguridad para el manejo de fuego en actividades agropecuarias o recreativas. Formula: (Eventos de difusión de medidas de seguridad para el manejo de fuego en actividades agropecuarias o recreativas celebrados/Eventos de difusión de medidas de seguridad para el manejo de fuego en actividades agropecuarias o recreativas programados)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Acuses de recibo de las medidas de seguridad para el manejo de fuego en actividades agropecuarias o recreativas.	Los servidores públicos municipales difunden las medidas de seguridad para el manejo de fuego en actividades agropecuarias o recreativas.
2.2. Promoción la cultura de protección civil para evitar tirar basura en las calles.	Nombre: Porcentaje en la promoción la cultura de protección civil.. Formula: (Eventos de promoción de la cultura de calles limpias realizados/Eventos de promoción de la cultura de calles limpias programados)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Promocionales de cultura ecológica, enfatizando las acciones para evitar tirar basura en las calles.	Los servidores públicos municipales difunden la cultura ecológica entre la población.
3.1. Reducción de los tiempos promedio para atender contingencias que afecten a la ciudadanía.	Nombre: Porcentaje en los tiempos promedio para atender contingencias. Formula: (Tiempo promedio real para atender contingencias estacionales/Tiempo promedio estimado para atender contingencias estacionales)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Bitácoras de seguimiento en la atención de contingencias.	Los servidores públicos municipales atienden las contingencias con el equipo de protección adecuado.

3.2. Monitoreo de fenómenos perturbadores que afecten a	Nombre: Porcentaje en el monitoreo de fenómenos perturbadores. Formula: (Tiempo real de monitoreo a fenómenos perturbadores / Tiempo estimado de monitoreo afenómenos perturbadores)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Reporte del estado actual que guardan los fenómenos perturbadores.	Los servidores públicos municipales monitorean los fenómenos perturbadores.
4.1. Analíticos estadísticos de las contingencias por factores de riesgo.	Nombre: Porcentaje en los analíticos estadísticos de las contingencias por factores de riesgo. Formula: (Analíticos estadísticos de las contingencias por factores de riesgo /Resultados estadísticos de las contingencias por factores de riesgo)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Analíticos estadísticos comparativos de las contingencias por factores de riesgo de los dos últimos años.	Los servidores públicos municipales levantan y controlan estadísticas de las contingencias por factores de riesgo.
4.2. Actualización de los factores de riesgo a las instancias de Gobierno en materia de Protección Civil.	Nombre: Porcentaje en la actualización de los factores de riesgo.. Formula: (Factores de riesgo presentados en el periodo/Total de factores de riesgo)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Reportes estadísticos de las contingencias por factores de riesgo a la Dirección General de Protección Civil Estatal.	Los servidores públicos municipales actualizan las estadísticas de las contingencias por factores de riesgo ante las instancias de Gobierno en materia de Protección Civil
5.1. Preparación de la carpeta de los asuntos a tratar en las Reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil.	Nombre: Porcentaje de las reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil Municipal. Formula: (Reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil realizadas/reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil programadas)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Carpetas de los asuntos a tratar en las Reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil.	Los servidores públicos municipales preparan las carpetas de los asuntos a tratar en las reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil
5.2. Seguimiento a los acuerdos de del Consejo Municipal de Protección Civil.	Nombre: Porcentaje en el seguimiento de acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil Municipal.. Formula: (Acuerdos del Consejo de Protección Civil Municipal registrados / Acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil programados)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Reporte de los acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil Municipal.	Los servidores públicos municipales dan seguimiento puntual a los acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil.
5.3. Verificación del cumplimiento de los acuerdos de del Consejo Municipal de Protección Civil.	Nombre: Porcentaje en la verificación del cumplimiento de los acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil Municipal. Formula: (Acuerdos del Consejo de Protección Civil cumplidos/ Total de acuerdos del Consejo de Protección Civil)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Reporte de la verificación del cumplimiento de los acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil Municipal.	Los servidores públicos municipales verifican el cumplimiento de los acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil.

3.3.5 Obras y acciones de alto impacto y compromisos gubernamentales para una Sociedad Protegida

Descripción del Proyecto	Capacidad Programada	Localización	Fuentes de Financiamiento	Periodo de Ejecución	Impactos Esperados	Población Beneficiada
Incremento de parque vehicular (patrullas)	20 unidades más por año	Todo el municipio	FORTASEG Recurso propio	2016-2018	Aumentar la presencia en las comunidades del municipio a fin de inhibir conductas delictivas.	500,000
Creación del Sistema Único de Identificación Criminal –SUIC	4,000 registros por año	Todo el municipio	FORTASEG Recurso propio	2016	Contar con una base de datos confiable en coordinación con el gobierno estatal y federal.	500,000
Certificación de permanencia	200 oficiales por año	Todo el municipio	FORTASEG Recurso propio	2016-2018	Servicio se seguridad pública más eficiente disminuyendo la percepción de la inseguridad	500,000
Capacitación y equipamiento a oficiales	100 oficiales capacitados y equipados por año	Todo el municipio	FORTASEG Recurso propio	2016-2018	Disminuir la percepción de inseguridad en la ciudadanía	500,000
Cámaras de seguridad en instituciones educativas	315 cámaras por año	Todo el municipio	FORTASEG Recurso propio	2016-2018	Disminución de los índices delictivos ocurridos en las áreas cercanas a los planteles educativos de todos los niveles	140,500

3.3.6 Obra Pública en proceso para una Sociedad Protegida

No existen obras públicas en proceso

3.4 Ejes Transversales hacia una Gestión Gubernamental Distintiva

El Financiamiento para el Desarrollo, se refiere al empleo eficiente de los recursos disponibles para la consecución de resultados, el cual se fundamenta en la correcta administración y los principios de fiscalización.

En consecuencia, un Gobierno de Resultados es aquel que mide sus logros y alcances por medio de la percepción inmediata y tangible de mejoras por parte de los mexiquenses, situación que se da a través de la aplicación de indicadores puntuales, transparentes y objetivos.

Todo ello en el reconocimiento de la importancia y valor de las administraciones locales para destacar la responsabilidad de sus atribuciones, permitiendo a los Gobiernos Municipales su coordinación e interacción con los gobiernos Federal y Estatal con estricto respeto de su autonomía; así como la vinculación con la ciudadanía.

Para cumplir con los objetivos y satisfacer las necesidades de la sociedad se requiere de una total eficiencia de la administración pública municipal, en la recaudación y ejercicio de los recursos públicos y una coordinación eficaz entre los distintos órdenes de gobierno y con las organizaciones sociales y privadas.

Para alcanzar las metas es necesario de una buena organización, por lo que se tienen que definir las estrategias a partir de identificación de beneficios del Municipio y posibles amenazas.

Para ello el requerimiento está en la instrumentación y mejora de procesos, así como de la modernización de mecanismos para que la administración municipal se le facilite la ejecución de acciones que contribuyan al mejoramiento de las condiciones de vida de la población y a la participación social.

La estructura de este apartado utiliza el esquema siguiente:

3.4.1 Diagnóstico General Eje transversal: Hacia una Gestión Gubernamental Distintiva

En el ámbito del quehacer gubernamental aún falta trabajo por realizar ya que la percepción de la ciudadanía sobre el desempeño de la administración municipal es de regular. Un elemento fundamental para lograrlo es contar son sistema organizacional basado en líneas claras de operación, elemento que, de acuerdo al diagnóstico realizado, se encuentra con un grado de avance poco favorable.

Ahora bien, será importante aprovechar de la mejor manera los recursos humanos disponibles ya que poco más de 40% cuentan con nivel básico de educación.

Con respecto al desempeño de la hacienda pública, particularmente los ingresos, persiste una fuerte presencia de los ingresos derivados del Sistema Nacional de

Coordinación Fiscal, éstos han representado en promedio, durante en los últimos años, casi 54% del total de los ingresos municipales. Con respecto a los egresos, señalar como el gasto en servicios personales ha venido disminuyendo, pasó de representar 33.47% del gasto público a 19.60%.

3.4.1.1 Temas de Desarrollo hacia una Gestión Gubernamental Distintiva

La administración de los servicios públicos y la capacidad de gestión de la administración municipal, permite gobernar con eficiencia con la ejecución de procesos a través de los cuales el Ayuntamiento satisface las necesidades básicas de las comunidades mediante la atención para una buena administración gubernamental que genere resultados.

I. Calidad de servicios públicos.

De acuerdo al trabajo de investigación de campo realizado por el área de administración entre los usuarios de los diferentes servicios públicos, la evaluación en la calidad prestada oscila entre una calificación de 7 y 8, siendo de esta manera regular.

II. Tipo de administración de los servicios públicos.

Administración directa.

Bajo esta forma de presentación el Ayuntamiento se responsabiliza a través de una unidad administrativa en forma absoluta de todo proceso de prestación del servicio, tal es el caso de la gran mayoría de los servicios que brinda el gobierno municipal

Concesión.

Mediante esta, el Ayuntamiento cede a una persona física o moral la prestación o el manejo total o parcial del servicio público. En esta situación está el rellene sanitario y, parcialmente el servicios de recolección de basura.

Convenio con el Estado.

Con este mecanismo se establece un nexo entre el Ayuntamiento y el gobierno estatal, tal es el caso del manejo y administración del Parque Ecológico Sierra Hermosa

Acuerdos Intergubernamentales.

En esta figura el Gobierno Municipal paga a otra instancia (estatal o federal) por el suministro de algún servicio; hasta el momento no se cuenta con algún esquema de administración de éste tipo

Organismo descentralizado.

Cuando se relaciona este sistema de prestación se crea un organismo con autonomía para proveer el servicio, como es el caso de la gestión del servicio de agua, drenaje y alcantarillado a través del Organismo Descentralizado de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Tecámac (ODAPAS) y del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF).

III. Estructura de organización.

Se cuenta ya con el Código Reglamentario para la Administración Pública Municipal, se encuentra en etapa de revisión final para su posterior aprobación y aplicación.

Buscando mejorar la atención a la ciudadanía, la administración municipal cuenta con un sistema de servicio descentralizado a través de las Unidades Administrativas de Héroes Tecámac, Villa del Real, Sierra Hermosa y Reyes Acozac; contando además con oficinas receptoras en la localidad de Ojo de Agua.

IV. Condiciones para el ejercicio administrativo.

El equipo tecnológico e informático se compone, de acuerdo a la información proporcionada por el área de patrimonio, por 209 PCs y 24 LapTop. Además, 260 impresoras, 18 scanner y 3 plotters.

Por otra parte los recursos de bienes materiales muebles con que cuenta el municipio para prestación de servicios son alrededor de 4,270, la mayoría de ellos integrados por equipos de oficina como escritorios, computadoras y vehículos los cuales se encuentran en buenas condiciones. El inventario de recursos materiales inmuebles con que cuenta el municipio se integra por 538 bienes entre terrenos y edificios, estos últimos habilitados para la prestación de servicios públicos. Destacan los edificios que ocupan las unidades administrativas desconcentradas de Hueyotenco, Sierra Hermosa, Villa del Real, Reyes Acozac y Héroes Tecámac.

3.4.1.1.1 Gobierno Eficiente que Genere Resultados

3.4.1.1.1.1 Tema: Estructura administrativa del Gobierno Municipal

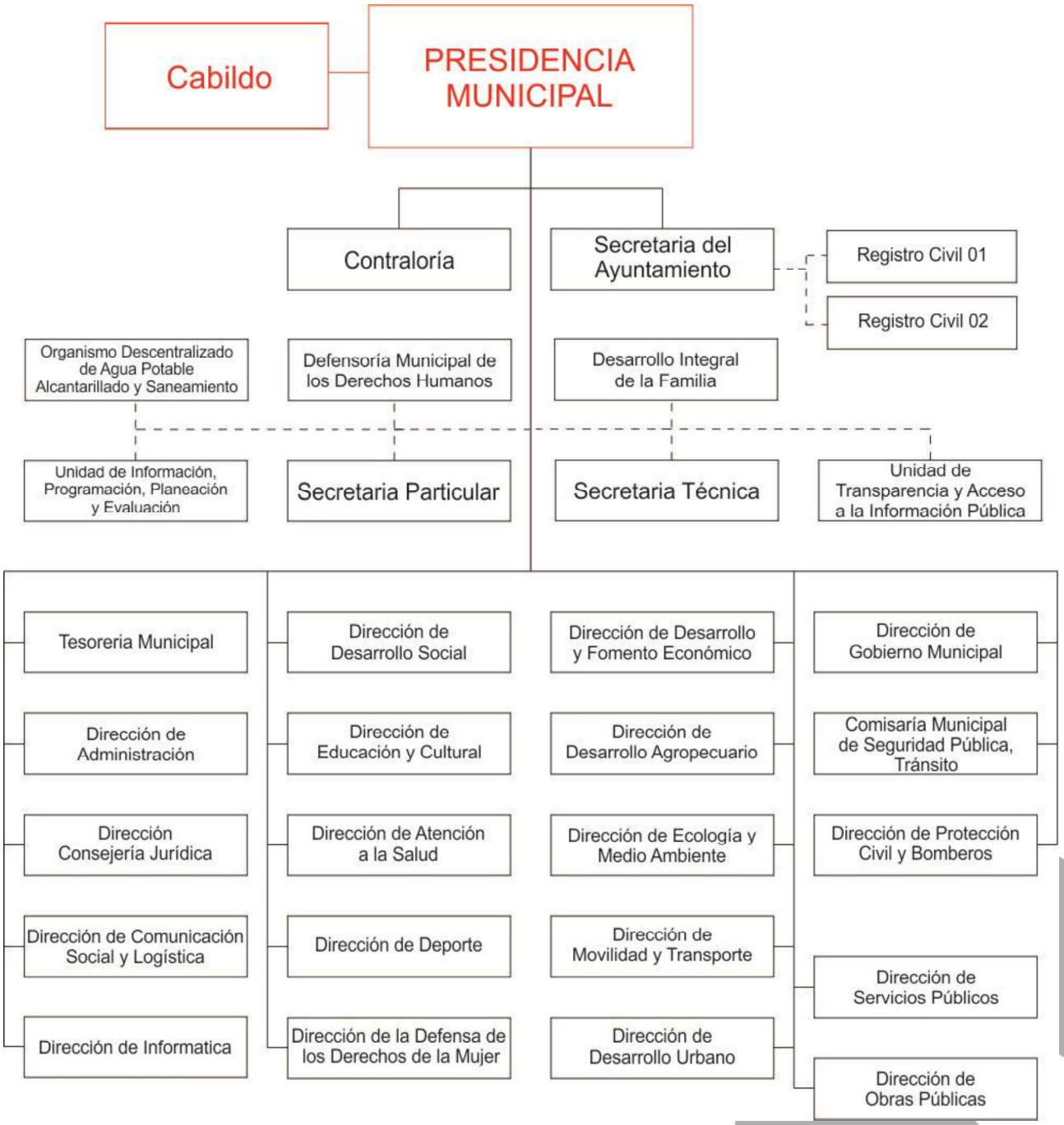
El proceso de la Administración Pública es muy complejo y difícil de consolidar, por lo que es importante identificar el conjunto de áreas que dispone el Ayuntamiento para realizar las diferentes funciones para hacerle frente a las responsabilidades establecidas.

La Administración Pública Municipal ejerce sus atribuciones a través de El Ayuntamiento y El Presidente Municipal, para el cumplimiento de lo anterior se cuenta

con tres secretarias, una tesorería, una contraloría, una comisaría, diez y siete direcciones, dos unidades y una defensoría.

A continuación se presenta el organigrama general de la administración municipal hasta el nivel de direcciones, cabe hacer mención que estas a su vez se basan en subdirecciones y jefaturas para el desempeño de sus funciones.

Organigrama de la Administración Municipal



En la siguiente tabla se establece la corresponsabilidad de las dependencias de gobierno con la Estructura Programática y la responsabilidad que estas tienen según la Ley Orgánica Municipal y los reglamentos existentes

Tabla 122 Corresponsabilidad de Dependencias Administrativa

Dependencia Municipal	Clave	Estructura Programática	Ley Orgánica Municipal (No. de artículo)	Bando Municipal (No. de artículo)
Presidencia	A00	01030101	48	29
Sindicatura	B00	01030101 01030401	53	
Regidurías	C00			
Secretaria del Ayuntamiento	D00	01030902	91	
Secretaria Particular	100	01030101		33
Secretaria Técnica	101	01030904 01050201 01030101 01040101		33
UIPPE	122	01050205 01080201		
Tesorería	L00	01050202 01050203 01050204 04010101 04020101 04040101		
Contraloría	K00	01030401 01030902	112	
Derechos Humanos	A02	01020401	147K	136
Dirección de Administración	E00	01050206 0108050 01030902		60
Dirección Jurídica	M00	01030501 01080101		108
Dirección de Logística y Comunicación Social	A01	01080301		103
Unidad de Transparencia y Acceso a la Información	P00	01080501		137
Dirección de Desarrollo Social	I00	02020201 02020501 02060803 02060806		33
Dirección de Educación, Cultura y Bienestar Social	O00	02040101 02040201 02050101 02050201 02050301 02050501		75 76
Dirección de Servicios Municipales de Salud	153	2030101 2030201		33
Dirección de Deporte	142	02040101		33
Dirección del Instituto Municipal de la Defensa de los Derechos de la Mujer	152	02060805		134
Dirección de Desarrollo Económico	N00	03020102 03020201 03040201 030701 03090301	96Q	84 85 86
Dirección de Desarrollo Agropecuario	N01	01020101		
Dirección de Ecología y Medio Ambiente	G00	02010401 02010501		81
Dirección de Movilidad y Transporte	154	03050101 03050103		105
Dirección de Desarrollo Urbano y Planeación	F00	01030801 02020101		63 64
Dirección de Servicios Públicos	H00	01030301 02010101 02020401 03030501		66
Dirección de Obras Públicas	F00	02020101	96B	61 62
Dirección de Gobernación	J00	01030201 02040401		104

Comisaría de Seguridad Pública, Transito y CET	Q00	01070101 01070401		70 74
Protección Civil y Bomberos	105 106	1070201		78
Oficialía Mediadora y Calificadora	108	01030903	150	133

Fuente Elaboración propia con datos de la Dirección de Administración

3.4.1.1.1.2 Tema: Manuales de organización y procedimientos

Los Manuales de Organización y Procedimientos, son las herramientas con las cuales se determina la secuencia de pasos a seguir para el desarrollo de una actividad o de un proceso con la finalidad de optimizar las funciones de la Administración Municipal.

Las ventajas de un Manual de Organización y Procedimientos son la eliminación de la burocracia y de la duplicidad de funciones así como de simplificar las tareas, reducir tiempos y errores en la ejecución de las tareas y la estabilización de las funciones.

Para el caso del municipio de Tecámac hay un avance considerable en la elaboración de los manuales de organización prácticamente todas las áreas ya cuentan con el mismo, en el momento de la elaboración de éste Plan, se encuentran en revisión para su aprobación en Cabildo.

El contenido de dichos manuales comprende: Introducción, Objetivo, Marco Jurídico, Misión, Visión, Valores, Estructura Orgánica, Objetivo General, Objetivos, Funciones y Organigrama.

3.4.1.1.1.3 Tema: Perfil técnico-profesional de los Servidores Públicos Municipales

Para que los gobiernos municipales puedan poner en práctica el principio de eficiencia para aprovechar los recursos y la potencialidad del territorio, es fundamental que el Ayuntamiento tenga Servidores Públicos que cubran su perfil, por ello es necesario se les proporcione capacitación, de tal forma que garantice la adecuada preparación para la ejecución de proyectos, la atención a la ciudadanía y den solución a los problemas que en el territorio municipal se presentan.

De acuerdo a la información del área de administración, existen laborando un total de 1,200 trabajadores y funcionarios públicos, casi 49% de ellos en la Comisaria Municipal de Seguridad Pública, Tránsito y CET, 16% en la Dirección de Servicios Públicos, 7.58% en la Dirección de Administración, 6.33% en Tesorería Municipal y 5.33% del total del personal se ubica en la Dirección de Protección Civil y Bomberos.

Por otro lado, 36% del personal presenta una escolaridad de bachillerato completo, siguiendo la secundaria completa con 33.75% del total del personal; asimismo, 9.33% del personal cuenta con estudios de primaria completa, 8.58% con licenciatura completa y sólo 0.17% con posgrado.

A pesar de que el servicio civil de carrera es fundamental, pues esto de alguna manera asegura la capacitación y el perfil adecuado del Servidor Público para ejercer eficaz y eficiente las funciones y atribuciones que la legislación establece, en el municipio de no se cuenta con ninguna experiencia en éste sentido.

3.4.1.1.1.4 Tema: Reglamentación Municipal

Es un instrumento jurídico que establece la forma en que la autoridad debe ejercer sus derechos y cómo la población debe cumplir con sus obligaciones o viceversa. En general los reglamentos son un medio de garantías institucionales a favor de la comunidad para regular la acción del Gobierno Municipal.

El Bando de Policía y Buen Gobierno se elabora y publica en los lugares más concurridos del territorio municipal para su observancia y cumplimiento general.

La estructura administrativa del municipio únicamente cuenta con seis reglamentos, situación que da como resultados vacíos en el comportamiento y funcionalidad de las unidades administrativas. Es necesario que se promueva la generalización de manuales y reglamentos de control interno.

El nivel de desarrollo del municipio y las características organización gubernamental requieren de una estructura jurídica que oriente y reglamente la actuación de los servidores públicos en su quehacer cotidiano.

3.4.1.1.1.5 Tema: Transparencia y rendición de cuentas

La Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información y el Instituto Federal de Acceso a la Información Pública es el encargado vigilar la transparencia en el ejercicio de la función pública, tutelar y garantizar a toda persona, el ejercicio del derecho de acceso a la información pública, a sus datos personales, así como a la corrección y supresión de éstos y proteger los datos personales que se encuentren en posesión de los sujetos obligados.

La transparencia es básicamente un sinónimo del concepto de "rendición de cuentas", ya que es una característica peculiar que abre los esquemas de organizaciones políticas y burócratas al escrutinio público mediante sistemas de clasificación y difusión que reducen los costos del acceso a la información del gobierno, como gobernantes o servidores públicos, se tiene la obligación de "rendir cuentas" con los ciudadanos, para que éstos puedan revisar, analizar, y en su caso sancionar algunas anomalías.

Para tal fin a continuación se presenta, de forma gráfica, la descripción del marco normativo que obliga a la rendición de cuentas, la periodicidad y los mecanismos que se utilizarán por la administración municipal para atender las peticiones ciudadanas en materia de información pública.

Tabla 123. Esquema de Transparencia.

Ordenamiento Legal	Obligación	Temporalidad	Estrategia de cumplimiento	Responsable
Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México. Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México.	Direccionar a la oficina correspondiente la solicitud realizada por un usuario. Responder de manera oportuna dentro del tiempo establecido por la ley. Revisar la información y contestar al usuario solicitante de manera clara y objetiva. La información puede solicitarse y contestarse por los diferentes medios electrónicos como son: SAIMEX, SARCOEM y el Portal del Municipio de Tecámac; también por escrito directamente en la Oficina de Transparencia. Coadyuvar con las diferentes Direcciones para tener en sistema en la página del Ayuntamiento la Información Pública de oficio que nos marca la Ley General de Transparencia en su Capítulo II, Articulo 70.	El tiempo de respuesta para la información solicitada está fundamentado en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México en su artículo 46 y 47.	Se envían las solicitudes al Servidor público habilitado vía sistema de SAIMEX, y también por oficio para su pronta contestación. Se requiere Capacitar al Servidor Público habilitado y al Director de su área en cuanto a la obligación legal para cumplir en tiempo y forma con las respuestas e información requerida. Así como las medidas de apremio.	Los Directores responsables de cada área y el Servidor Público Habilitado.

Fuente: Elaboración propia en base a información del Área de Transparencia del Municipio

3.4.1.1.2 Eje transversal: Financiamiento para el Desarrollo

Las finanzas públicas son los recursos con que el Gobierno proyecta sus actividades, desarrolla proyectos, atiende servicios y promueve la dinámica económica municipal.

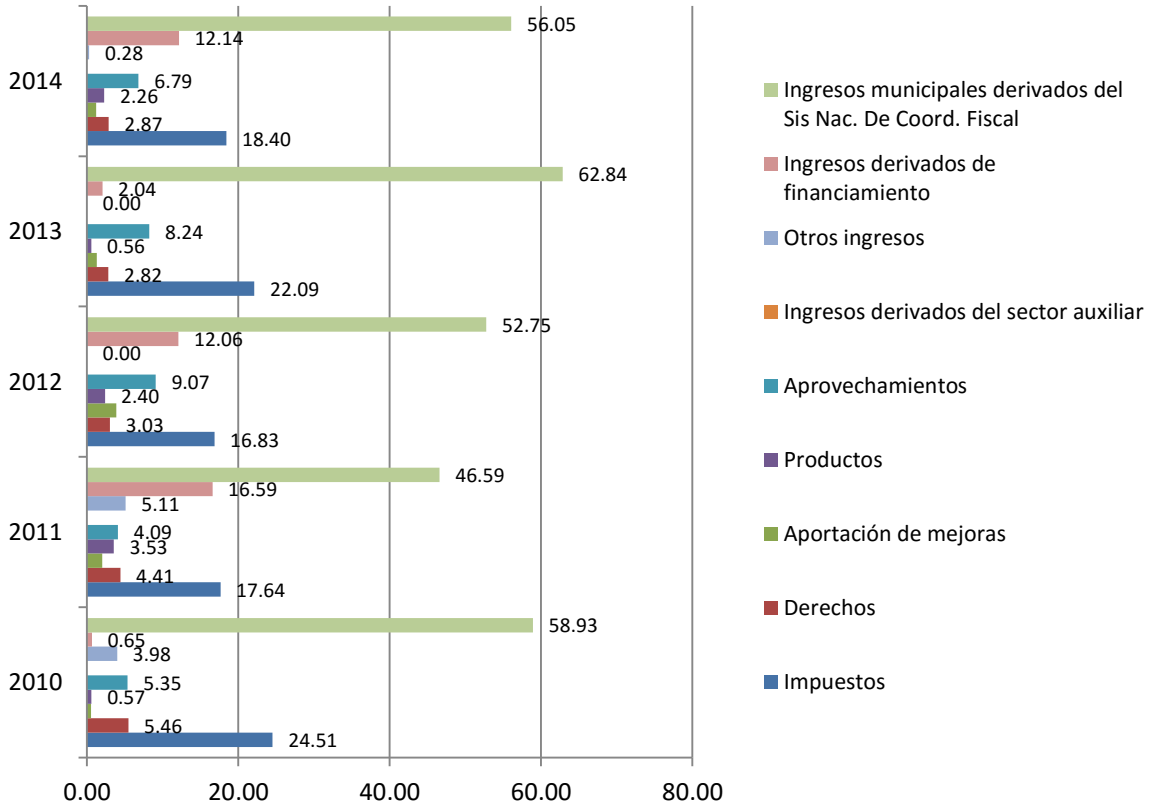
En los municipios se detecta una fuerte problemática en la recaudación de ingresos, debido a la falta de capacitación para el ejercicio y fiscalización de los mismos, lo que hace que exista una fuerte dependencia de las participaciones federales, las cuales en la mayoría de ellos representan la parte más importante de los ingresos municipales.

3.4.1.1.2.1 Tema: Autonomía financiera

De acuerdo a la información obtenida del INEGI, las fuentes de ingreso más importantes son los impuestos y los derivados del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal.

En el caso de los ingresos provenientes del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, la tendencia es a representar arriba del 50% del total de los ingresos, sólo en el año 2012, estos representaron el 46.59% (ver Gráfica 9). De esta manera, éste ingreso pasó de poco más de 409 millones de pesos en el año 2010 a casi 740 millones de pesos en 2015 (ver Tabla 124).

Gráfica 9. Ingresos 2010-2014. Porcentaje.



Fuente: Sistema Estatal y Municipal de Base de Datos, INEGI

En el caso de los impuestos, el año 2010 fue el más significativo pues representó 24.51% del total de los ingresos, en los siguientes años la importancia del ingreso por impuestos cayó, aunque se recuperó ligeramente en el año 2013. Para el 2014, los impuestos sumaron casi 243 millones de pesos, representando el 18.40% del total de los ingresos.

Es de llamar la atención los ingresos derivados de financiamiento pues en el año 2010 representaron apenas el 0.65% del total de los ingresos, para pasar en los siguientes años a un promedio arriba de 10%.

Tabla 124. Ingresos 2010-2014.

Concepto	2010	2011	2012	2013	2014
TOTAL DE INGRESOS	694,318,000.00	964,169,356.00	1,168,238,871.00	1,093,987,335.00	1,319,995,550.00
Impuestos	170,170,000.00	170,075,454.00	196,617,603.00	241,701,205.00	$242,838,670.00
Derechos	37,932,000.00	42,556,312.00	35,365,424.00	30,804,046.00	37,890,330.00
Aportación de mejoras	3,770,000.00	19,519,500.00	45,171,520.00	14,013,149.00	15,885,670.00
Productos	3,977,000.00	34,061,832.00	28,087,748.00	6,138,790.00	29,861,820.00
Aprovechamientos	37,136,000.00	39,460,824.00	105,908,879.00	90,174,399.00	89,651,950.00
Otros ingresos	27,646,000.00	49,309,258.00			3,738,410.00
Ingresos derivados de financiamiento	4,500,000.00	160,000,000.00	140,895,676.00	22,321,086.00	160,307,280.00
Ingresos municipales derivados del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal	409,187,000.00	449,186,176.00	$ 616,192,021.00	687,484,295.00	739,821,420.00

Fuente: Sistema Estatal y Municipal de Base de Datos, INEGI

3.4.1.1.2.2 Tema: Recaudación y padrón de contribuyentes

Las áreas administrativas de tesorería, catastro, predial, reglamentos, mercados y vía pública son las encargadas de la recaudación de ingresos, las cuales cuentan con tecnologías propias para cumplir su cometido, que sumado a los programas de concientización y apoyo a los contribuyentes coadyuvan en los incrementos de los ingresos propios del municipio.

Sin embargo aún falta mucho por hacer como lo es la modernización del sistema catastral y predial que permitan identificar los espacios que están obligados a pagar sus derechos, evitando la fuga de ingresos. Es decir la implementación de un sistema

catastral moderno aportaría mejores formas de control y de recaudación del patrón de contribuyentes.

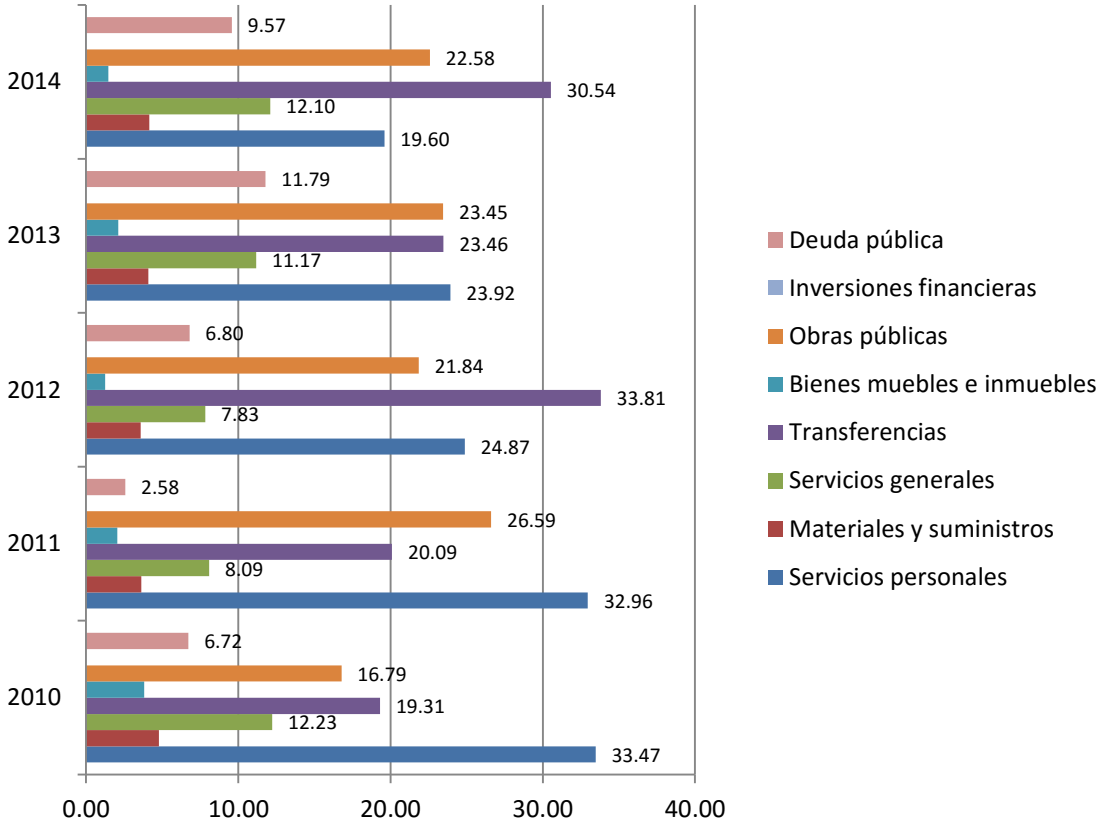
El padrón de contribuyentes está integrado por 116,000 cuentas de predial, 5,300 anuncios, 235 contribuyentes de puestos fijos, 627 de tianguis y 600 licencias de alcoholes.

3.4.1.1.2.3 Tema: Estructura de egresos

Los egresos más significativos en el municipio son los servicios personales, las transferencias y las obras públicas.

En el caso de los servicios personales, se advierte una importante disminución tanto en términos relativos, y en algunos periodos, incluso absolutos. De acuerdo a la Gráfica 10, se puede apreciar cómo pasó de representar 33.47% del total de los ingresos del año 2010 a 19.60% del total de los ingresos en 2015. El periodo más significativo es el que comprende de 2012 a 2014 pues baja de poco más de 290 millones de pesos a casi 259 millones de pesos (ver Tabla 125).

Gráfica 10. Egresos 2010-2014. Porcentaje.



Fuente: Sistema Estatal y Municipal de Base de Datos, INEGI

Tabla 125. Egresos 2010-2014.

	2010	2011	2012	2013	2014
TOTAL DE EGRESOS	694,318,000.00	964,169,356.00	1,168,238,871.00	1,093,987,335.00	1,319,995,550.00
Servicios personales	232,374,000.00	317,795,579.00	290,540,528.00	261,732,392.00	258,768,640.00
Materiales y suministros	33,159,000.00	34,984,077.00	41,997,948.00	44,785,711.00	54,722,540.00
Servicios generales	84,897,000.00	77,980,000.00	91,488,708.00	122,210,366.00	159,664,030.00
Transferencias	134,065,000.00	193,736,353.00	394,963,209.00	256,682,540.00	403,093,360.00
Bienes muebles e inmuebles	26,553,000.00	19,797,480.00	14,654,211.00	23,024,985.00	19,364,470.00
Obras públicas	116,558,000.00	256,406,784.00	255,172,302.00	256,571,337.00	298,095,160.00
Deuda pública	46,665,000.00	24,829,856.00	79,421,965.00	128,980,004.00	126,287,350.00

Fuente: Sistema Estatal y Municipal de Base de Datos, INEGI

Con respecto a las transferencias, éstas mantuvieron una tendencia a incrementar su participación en el esquema de egresos del municipio, comenzó en el año 2010 representando 19.31% del total de los ingresos para después, en el año 2014, representar 30.54% del total de los ingresos, con un pico importante el año 2012 con casi 34%. Así, en términos absolutos, pasó de poco más de 134 millones en el año 2010 a 403 millones de pesos en el año 2014.

Los egresos derivados de las obras públicas experimentaron una importante presencia del año 2010 al 2011, pasaron de representar 16.79% del total de los egresos municipales a 26.59%, sin embargo, en términos relativos su presencia en el esquema de egresos disminuyó para llegar a 22.58% del total de los ingresos en 2015. La inversión en obra en el año 2014 sumó un total de 298 millones de pesos.

Por último, se pueden ubicar dos años críticos en términos de la deuda pública, en 2013 cuando representó el 11.79% del total de los egresos municipales y el año 2014 cuando llegó a casi 10%.

Después de haber realizado el diagnóstico a través de la identificación y análisis de las variables que se definen en el Manual para la Elaboración del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018, es importante continuar el mismo ahora a través de la metodología del marco lógico, particularmente generando la matriz de involucrados y el árbol del problema; con esto se tendrá una perspectiva integral de los elementos ya diagnosticados (ver anexos 2 y 3)

3.4.2 Prospectiva general hacia una Gestión Gubernamental Distintiva

El servicio a la ciudadanía es ineficiente debido al mal manejo de los recursos humanos, financieros y de los bienes muebles e inmuebles con los que cuenta el gobierno local incumpliendo con los indicadores definidos en el Plan de Desarrollo Municipal; por el contrario, sí los indicadores se van cumpliendo, los recursos financieros, humanos, y los bienes muebles e inmuebles serán administrados eficientemente por el gobierno local, lo que hará posible brindar un mejor servicio a la ciudadanía.

Tema Estructura administrativa del Gobierno Municipal
01030101 Conducción de las Políticas Generales de Gobierno

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Se trabaja sin una noción de los avances, logros y errores que se dan en la administración, en este sentido, la conducción del desarrollo municipal no se pude medir.	Se cuenta con un esquema de seguimiento y evaluación, lo que permite medir los avances, las metas alcanzadas y los logros de la administración, con lo que se está en posibilidad de contar con indicadores para medir el desarrollo municipal.

Tema Manuales de Organización y Procedimientos
01030401 Desarrollo de la Función Pública y Ética en el Servicio Público.

Escenario Tendencial	Escenario Factible
No existen manuales de operación para el correcto ejercicio de la administración pública, lo cual se traduce en atención ineficiente, ocasionando una percepción negativa de la ciudadanía.	Se presenta una percepción positiva por parte de la ciudadanía con respecto al servicio brindado por la administración municipal, ya que se aplican correctamente reglamentos y manuales de operación, lo que hace que el desempeño y el control de las actividades gubernamentales sea eficiente.

Tema Perfil Técnico-Profesional de los Servidores Públicos Municipales
01030401 Desarrollo de la Función Pública y Ética en el Servicio Público.

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Se presenta una plantilla de servidores públicos poco competitiva, debido básicamente a la inexistencia de mecanismos de reclutamiento y selección en donde se definan perfiles adecuados a cada puesto, además de la ausencia de capacitación	Se presentan un proceso de reclutamiento y selección de personal, el cual permite du adecuada ubicación, de acuerdo a su perfil, en el puesto pertinente; esto se acompaña de mecanismos de capacitación. De esta manera, la planta de servidores públicos es competitiva.

Tema Reglamentación Municipal
01030401 Desarrollo de la Función Pública y Ética en el Servicio Público.

Escenario Tendencial	Escenario Factible
Existe poca reglamentación para el correcto ejercicio de la administración pública, lo cual se traduce en atención ineficiente, ocasionando una percepción negativa en la ciudadanía.	Se presenta una percepción positiva por parte de la ciudadanía con respecto al servicio brindado por la administración municipal, ya que se aplican correctamente reglamentos y manuales de operación, lo que hace que el desempeño y el control de las actividades gubernamentales sea eficiente.

Tema Transparencia y Rendición de Cuentas
01080401 Transparencia

Escenario Tendencial	Escenario Factible
No se cuenta con elementos de control y evaluación que permitan generar procesos de transparencia y rendición de cuentas de la gestión municipal, lo que evita que se puedan identificar elementos del quehacer de la administración que pudieran corregirse o bien mejorarse.	Se presenta un sistema de control y evaluación de la gestión municipal que permite un gobierno transparente y con rendición de cuentas, lo que permite corregir en tiempo y forma algunos procesos que estuvieran fallando..

Tema Autonomía Financiera
01050202 Fortalecimiento de los Ingresos

Escenario Tendencial	Escenario Factible
No se cuenta con las estrategias ni se implementan las acciones necesarias para lograr la autonomía financiara, lo que hace que la hacienda municipal entre en un proceso de quebranto.	Se logra la autonomía financiera al diseñarse las estrategias pertinentes y llevar a cabo las acciones derivadas de éstas.

Tema Recaudación y Padrón de Contribuyentes
01050202 Fortalecimiento de los Ingresos

Escenario Tendencial	Escenario Factible
La hacienda municipal presenta una pobre recaudación y nulo crecimiento en el padrón de contribuyentes.	Se implementan las acciones de difusión y concientización dirigidas a la ciudadanía para el cumplimiento de sus responsabilidades lo que hace que crezca paulatinamente el padrón de contribuyentes.

Tema Estructura de Egresos
01050203 Gasto Social e Inversión Pública

Escenario Tendencial	Escenario Factible
A pesar de contar con instrumentos de planeación y programación, estos no son tomados en cuenta para la dispersión de los egresos.	Al considerarse los instrumentos de planeación y programación, los egresos municipales se ejercen eficientemente.

3.4.3 Objetivos de los Ejes transversales hacia una Gestión Gubernamental Distintiva

Tema Subtema	Objetivo
Gobierno de Resultados	Ejercer un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de los mexiquenses.
Reglamentación Municipal	Elevar la calidad de los servicios que se prestan a la población y mejorar la atención a la ciudadanía, fomentando una vocación de servicio ético y profesional de los servidores públicos. Así como operar un modelo para el servicio civil de carrera y un programa de capacitación y desarrollo del personal, que contribuyan a lograr los objetivos.
Transparencia y rendición de cuentas	Difundir los valores y principios que sustentan la identidad local, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
Autonomía financiera	Elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
Autonomía financiera	Prever la disponibilidad de fondos para enfrentar los compromisos derivados de los empréstitos otorgados a la administración pública. Integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.
Recaudación y padrón de contribuyentes	Elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
Estructura de egresos	Fomentar el desarrollo económico y la inversión productiva en los sectores económicos, involucrando al sector privado en esquemas de financiamiento para desarrollar infraestructura y ampliar y facilitar medios de financiamiento, asegurando que la aplicación de los recursos promueva proyectos estratégicos de desarrollo

3.4.3.1 Estrategias para alcanzar los objetivos hacia una Gestión Gubernamental Distintiva

Tema Subtema	Estrategia
Gobierno de Resultados	Capacitar a los empleados municipales para brindar al público una atención respetuosa y su actuación tenga presentes valores como la tolerancia. Contar con una estructura administrativa funcional en permanente comunicación para resolver los asuntos públicos.
Reglamentación Municipal	Contar con un sistema integral de manuales de procedimientos Administrativos.
Transparencia y rendición de cuentas	Obligar a las unidades administrativas del gobierno que informen de las actividades realizadas de manera trimestral
Autonomía financiera	Elevar los ingresos a través de campañas de información en cada una de las localidades del municipio.
Autonomía financiera	Contemplar un esquema de pagos por financiamiento dentro del mismo ejercicio presupuestal. Destinar parte del presupuesto a deuda pública, para sanear las finanzas del municipio
Recaudación y padrón de contribuyentes	Contar con un programa de contribuyente distinguido que permita a la ciudadanía acceder a beneficios. Elevar los ingresos a través de campañas de información en cada una de las localidades del municipio
Estructura de egresos	Estudiar y apoyar los proyectos que impulsen el desarrollo del municipio. Priorizar aquellos proyectos que den un beneficio directo a los habitantes del municipio.

3.4.3.1.1 Líneas de acción hacia una Gestión Gubernamental Distintiva

Tema / Subtema	Gobierno de Resultados
Objetivo	Ejercer un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de los mexiquenses.
Estrategia	Capacitar a los empleados municipales para brindar al público una atención respetuosa y su actuación tenga presentes valores como la tolerancia. Contar con una estructura administrativa funcional en permanente comunicación para resolver los asuntos públicos
Líneas de acción	Llevar periódicamente reuniones de trabajo, planeando, ejecutando y evaluando las acciones de la administración pública.

Tema / Subtema	Reglamentación municipal
Objetivo	Elevar la calidad de los servicios que se prestan a la población y mejorar la atención a la ciudadanía, fomentando una vocación de servicio ético y profesional de los servidores públicos. Así como operar un modelo para el servicio civil de carrera y un programa de capacitación y desarrollo del personal, que contribuyan a lograr los objetivos.
Estrategia	Contar con un sistema integral de manuales de procedimientos Administrativos.
Líneas de acción	Respetar por parte de cada uno de los servidores públicos lo establecido en cada uno de los manuales de organización y operativos definidos por la administración municipal. Colocar, de acuerdo a su perfil profesional, a los funcionarios y empleados municipales para que su trabajo sea eficaz.

Tema / Subtema	Transparencia y rendición de cuentas
Objetivo	Difundir los valores y principios que sustentan la identidad local, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
Estrategia	Obligar a las unidades administrativas del gobierno que informen de las actividades realizadas de manera trimestral
Líneas de acción	Publicar periódicamente la gaceta municipal. Difundir al interior del municipio las acciones de la administración municipal.

Tema / Subtema	Autonomía financiera
Objetivo	Elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
Estrategia	Elevar los ingresos a través de campañas de información en cada una de las localidades del municipio.
Líneas de acción	Colocar oficinas recaudadoras en todas las unidades administrativas desconcentradas y en lugares estratégicos del territorio municipal.

Tema / Subtema	Autonomía financiera
Objetivo	Prever la disponibilidad de fondos para enfrentar los compromisos derivados de los empréstitos otorgados a la administración pública. Integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.
Estrategia	Contemplar un esquema de pagos por financiamiento dentro del mismo ejercicio presupuestal. Destinar parte del presupuesto a deuda pública, para sanear las finanzas del municipio
Líneas de acción	Ejercer responsablemente la partida presupuestal relacionada a la deuda pública.

Tema / Subtema	Recaudación y padrón de contribuyentes
Objetivo	Elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
Estrategia	Contar con un programa de contribuyente distinguido que permita a la ciudadanía acceder a beneficios. Elevar los ingresos a través de campañas de información en cada una de las localidades del municipio
Líneas de acción	Aplicar la normatividad correspondiente para que los ciudadanos paguen puntualmente los impuestos.

Tema / Subtema	Estructura de egresos
Objetivo	Fomentar el desarrollo económico y la inversión productiva en los sectores económicos, involucrando al sector privado en esquemas de financiamiento para desarrollar infraestructura y ampliar y facilitar medios de financiamiento, asegurando que la aplicación de los recursos promueva proyectos estratégicos de desarrollo.
Estrategia	Estudiar y apoyar los proyectos que impulsen el desarrollo del municipio. Priorizar aquellos proyectos que den un beneficio directo a los habitantes del municipio.
Líneas de acción	Realizar obras y acciones que detonen el desarrollo municipal y/o prevean futuras problemáticas (económicas, sociales, naturales, etc.).

3.4.4 Matrices de Indicadores hacia una Gestión Gubernamental Distintiva

Gobierno de Resultados

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al fortalecimiento de la administración pública municipal a través de controles administrativos que generen un adecuado ejercicio de los recursos públicos.	Nombre	Variación porcentual del gasto corriente	Estado comparativo de Egresos	N/A
		Formula	((Gasto corriente del año actual/Gasto corriente en el año anterior)-1)*100		
		Frecuencia y tipo	Anual Estratégico		
Propósito	Las unidades administrativas municipales cumplen sus funciones mediante el ejercicio adecuado de los recursos públicos	Nombre	Porcentaje en el ejercicio del gasto corriente	Estado comparativo de Egresos.	Las unidades administrativas tienen un adecuado ejercicio del gasto corriente.
		Formula	(Gasto corriente ejercido/Gasto corriente programado)*100		
		Frecuencia y tipo	Anual Estratégico		
Componentes	1. Sistema integral de personal instaurado	Nombre	Variación porcentual de los servidores públicos municipales en funciones	Registros administrativos	El área encargada de recursos humanos mantiene actualizada la plantilla de personal.
		Formula	((Servidores públicos en funciones en el semestre actual/Servidores públicos en funciones en el semestre anterior)-1)*100		
		Frecuencia y tipo	Semestral Gestión		
	2. Programa de Adquisiciones y distribución de bienes y servicios implementado.	Nombre	Variación porcentual en el gasto por concepto de adquisiciones, bienes y servicios.	Estado Comparativo de Egresos	Las unidades administrativas conocen la normatividad para la ejecución del gasto en los rubros de adquisiciones y bienes y servicios.
		Formula	((Monto por concepto de adquisiciones+ Monto por suministro de gasolina + Monto por pago de servicios consumidos del semestre actual/ Monto por concepto de adquisiciones+ Monto por suministro de gasolina + Monto por pago de servicios consumidos del semestre anterior)-1)*100		
		Frecuencia y tipo	Semestral Gestión		
	3. Programa de preservación del patrimonio del ayuntamiento implementado	Nombre	Variación porcentual en el registro de los bienes patrimoniales	Inventarios actualizados	Los servidores públicos registran los bienes patrimoniales del municipio de acuerdo a la normatividad establecida.
		Formula	((Suma del patrimonio registrado en el inventario municipal en el semestre actual/ Suma del patrimonio registrado en el inventario municipal en el semestre anterior)-1)*100		
		Frecuencia y tipo	Semestral Gestión		

Actividades	1.1. Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia	Nombre: Variación porcentual de los registros de puntualidad y asistencia Formula: ((Incidencias determinadas por concepto de los registros de puntualidad y asistencia en el mes actual/ Incidencias determinadas por concepto de los registros de puntualidad y asistencia en el mes anterior)-1*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Registros Administrativos	El área de Recursos Humanos determina las incidencias del personal administrativo.
	1.2. Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos.	Nombre: Porcentaje de movimientos de personal Formula: (Movimientos de altas y bajas efectuados / Movimientos de altas y bajas en proceso)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Registros Administrativos	El área de Recursos Humanos actualiza la plantilla de personal.
	2.1. Ejecución del Programa Anual de Adquisiciones	Nombre: Porcentaje en la ejecución del Programa Anual de Adquisiciones Formula: (Monto por concepto de adquisiciones ejercido/Monto por concepto de adquisiciones programadas)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Listas de asistencia de los servidores públicos coordinados.	Los servidores públicos municipales realizan procedimientos de adquisiciones de conformidad al marco normativo vigente.
	2.2. Distribución de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios.	Nombre: Variación porcentual en la distribución de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios Formula: (Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre actual / Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre anterior)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros Administrativos	Las áreas de administración y finanzas municipales distribuyen insumos necesarios para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios.
	3.1 Integración del registro de bienes muebles e inmuebles.	Nombre: Porcentaje de bienes muebles e inmuebles inventariados Formula: (Bienes muebles e inmuebles registrados en el inventario del municipio/ Bienes muebles e inmuebles en proceso de registro en el inventario del municipio)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Inventario	Las áreas de administración y finanzas municipales mantienen actualizado el inventario del patrimonio municipal.
	3.2. Verificación física y control de inventarios	Nombre: Porcentaje de verificación y control al inventario patrimonial municipal Formula: (Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal realizadas/Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal programadas)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Reportes de Verificación	Las áreas administrativas mantienen un registro de verificación del inventario patrimonial municipal.

Reglamentación Municipal

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a fortalecer la cultura de legalidad mediante la actualización de reglamentos y disposiciones administrativas municipales.	Nombre	Porcentaje de actualización de reglamentos y disposiciones administrativas municipales	Acta de sesión aprobadas por cabildo	N/A
		Formula	(Actualización de reglamentos y disposiciones administrativas municipales aprobados/Reglamentos y disposiciones administrativas municipales existentes)*100		
		uencia y	Anual Estratégico		
Propósito	El ayuntamiento cuenta con documentos jurídico–administrativos aprobados en torno a la legalidad en cada una de las áreas administrativas.	Nombre	Porcentaje de documentos jurídico – administrativos	Acta de sesión aprobadas por cabildo.	Las autoridades municipales participan activamente en el establecimiento de disposiciones municipales.
		Formula	(Documentos jurídico – administrativos aprobados/Total de áreas administrativas)*100		
		uencia y	Anual Estratégico		
Componentes	1. Disposiciones de observancia general en el municipio publicadas.	Nombre	Porcentaje de disposiciones de observancia general	Publicación en el periódico oficial de gobierno. (Gaceta)	Las autoridades municipales participan en la divulgación y aplicación del marco jurídico.
		Formula	(Disposiciones de observancia general publicadas/Disposiciones de observancia general a publicar)*100		
		encia y fin	Semestral Gestión		
	2. Capacitaciones en materia reglamentaria otorgadas.	Nombre	Porcentaje de capacitaciones en materia reglamentaria	Programas de capacitación.	Se brindan capacitaciones a los servidores públicos en materia reglamentaria.
		Formula	(Capacitaciones en materia reglamentaria realizadas/Capacitaciones en materia reglamentaria programadas)*100		
		encia y fin	Semestral Gestión		
Actividades	1.1. Revisión de propuestas viables de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales.	Nombre	Porcentaje de propuestas viables de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales	Expediente.	El área jurídica revisa las propuestas de modificación a las disposiciones municipales
		Formula	(Propuestas viables de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales revisadas/Propuestas viables de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales presentadas)*100		
		ncia y	Semestral Gestión		
	1.2. Realizar sesiones ordinarias de cabildo.	Nombre	Porcentaje de cumplimiento de sesiones ordinarias de Cabildo	Actas de sesión de cabildo.	Se realizan sesiones de cabildo de acuerdo a la programación.
		Formula	(Número de sesiones ordinarias realizadas/Número de sesiones ordinarias programadas)*100		
		uencia y	Trimestral Gestión		
	2.1. Aplicación de asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos.	Nombre	Porcentaje de asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos	Expediente.	El área jurídica participa activamente en la regulación de la administración pública municipal.
		Formula	(Asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos otorgadas a las áreas/Asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos solicitadas por las áreas)*100		
		cia y fin	Trimestral Gestión		

Transparencia y Rendición de Cuentas

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al cumplimiento de la obligación de acceso a la información a través de la consolidación de grupos de participación social y escrutinio público.	Nombre	Variación porcentual en el comportamiento del Índice de Transparencia en la Información	Informe de la revisión de la Cuenta Pública. OSFEM	N/A
		Formula	((Índice de transparencia del año actual / Índice de transparencia año anterior)-1)*100		
		Frecuencia y tipo	Anual Estratégico		
Propósito	La ciudadanía recibe atención puntual y oportuna en las solicitudes interpuestas en materia de transparencia y acceso a la información	Nombre	Porcentaje de cumplimiento en la obligación de transparencia	Registros Administrativos	La ciudadanía muestra el interés en temas de gobierno y participa a través de los medios legales establecidos
		Formula	((Procedimientos de inconformidad interpuestos en el año actual / Procedimientos de Inconformidad interpuestos en el año anterior)-1)*100		
		Frecuencia y tipo	Anual Estratégico		
Componentes	1. Solicitudes de información a través de módulos de información recibidas.	Nombre	Porcentaje en el cumplimiento de respuesta a solicitudes de información	Registros Administrativos	El módulo de información opera en forma para atender las solicitudes de la ciudadanía.
		Formula	(Solicitudes de transparencia y acceso a la información solventadas/Solicitudes de transparencia y acceso a la información recibidas)*100		
		Frecuencia y tipo	Semestral Gestión		
Actividades	1.1. Solicitudes turnadas a las diversas áreas administrativas	Nombre	Porcentaje de Unidades administrativas en demanda de solicitudes	Registros Administrativos	Las unidades administrativas muestran disposición en la solvatación de la información de transparencia
		Formula	(Unidad administrativa con solicitud de transparencia y acceso a la información interpuesta/Total de Unidades Administrativas Municipales)*100		
		Frecuencia y tipo	Mensual Gestión		
	1.2. Solicitudes desahogadas	Nombre	Porcentaje en el desahogo de solicitudes de transparencia y acceso a la información	Registros Administrativos	Las unidades administrativas en atención de petición de información respetan los tiempos enmarcados en la normatividad correspondiente.
		Formula	(Diferencia entre el día de entrega de la solicitud elaborada y el día de recepción de la solicitud/Tiempo de solventación estipulado en Ley de transparencia)*100		
		Frecuencia y tipo	Mensual Gestión		

Autonomía Financiera

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al saneamiento financiero municipal a través de un programa de cumplimiento del rezago de obligaciones por concepto de servicios definidos.	Nombre	Proporción del monto de adeudos por incumplimiento de pago con respecto a los egresos municipales	Registros Administrativos	N/A
		Formula	(Monto total de adeudos por concepto de rezago de cumplimiento de obligaciones por servicios y financiamiento proporcionados / Total de Egresos municipales)*100		
		uencia y	Anual Estratégico		
Propósito	Las finanzas municipales cumplen el compromiso del pago del rezago de obligaciones financieras	Nombre	Monto de los acreedores a regularizar con respecto al total de ingresos	Registros Administrativos	Se cuenta con el compromiso de las máximas autoridades estatales para el reconocimiento y acuerdo de la deuda.
		Formula	(Monto definido de rezago por pago a acreedores sujetos a regularización/Total de ingresos Municipales del presente ejercicio)*100		
		uencia y	Anual Estratégico		
Componentes	1. Convenios para el reconocimiento, establecimiento del cumplimiento y amortización de la deuda, gestionados.	Nombre	Amortización del cumplimiento con respecto al total de ingresos municipales	Convenio	Autoridades estatales y acreedores concilian un acuerdo justo y sustentable para las finanzas municipales.
		Formula	(Monto establecido de amortización para el pago del rezago por incumplimiento de pago por servicios proporcionados/Total de ingresos Municipales)*100		
		encia y tipo	Semestral Gestión		
Actividades	1.1. Conciliación del rezago	Nombre	Proporción de la diferencia de montos con respecto al ingreso	Recibos de prestación de servicios.	Las diferencias de montos de rezago entre autoridades municipales y acreedores son mínima.
		Formula	((Monto de rezago por incumplimiento de pago de servicios proporcionados registrado por el ayuntamiento-Monto de rezago por incumplimiento registrado por el acreedor)/Total de Ingresos Municipales del presente ejercicio)*100		
		uencia y	Semestral Gestión		
	1.2. Establecimiento de las cláusulas del convenio	Nombre	Costo del cumplimiento frente al total de ingresos sin etiqueta de gasto	Convenio	El convenio establece facilidades y estímulos por el reconocimiento y regularización de los adeudos
		Formula	((Monto definido de cumplimiento/Total de Ingresos municipales – (Monto de ingresos por concepto de fondo de aportaciones + Ingresos por financiamiento + Ingresos por fondos federales etiquetados))*100		
		uencia y	Semestral Gestión		
	1.3. Definición del monto de amortización periódico.	Nombre	Capacidad mensual de pago	Pólizas de egresos Estados comparativos de egresos	El estatus de las finanzas municipales permanece estable para poder dar cumplimiento a lo establecido
		Formula	(Monto de amortización mensual/Total de ingresos mensuales)*100		
		Frecuencia y tipo	Mensual Gestión		

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al cumplimiento del pago de adeudos de ejercicios anteriores (ADEFAS) a través de la integración de los recursos financieros necesarios.	Nombre	Variación porcentual en el pago de ADEFAS	Estado de Posición Financiera	N/A
		Formula	((ADEFAS cubiertas el presente ejercicio / ADEFAS cubiertas el ejercicio anterior)-1)*100)		
		Frecuencia y tipo	Anual Estratégico		
Propósito	El municipio asegura el cumplimiento de sus pagos pendientes de liberación, de un ejercicio fiscal a otro	Nombre	Porcentaje de pago de ADEFAS con respecto al gasto	Estado de Posición Financiera Estado Comparativo de Egresos	Las finanzas municipales se mantienen estables para asegurar el cumplimiento de adeudos convenidos
		Formula	(ADEFAS pagados en el presente año / Total de Egresos)*100		
		Frecuencia y tipo	Anual Estratégico		
Componentes	1. Recursos financieros destinados al pago de adeudos pendientes	Nombre	Porcentaje que implica el pago de ADEFAS con respecto al techo financiero institucional	Estado de Posición Financiera Pólizas de egresos	La solvencia financiera está garantizada por la institución
		Formula	(Monto de ADEFAS pagado / Monto de ADEFAS programado)*100		
		Frecuencia y tipo	Semestral Estratégico		
Actividades	1.1. Determinación de las ADEFAS del ejercicio.	Nombre	Porcentaje de ADEFAS con respecto al gasto presupuestado mensual	Estado de Posición Financiera Pólizas de egresos	El monto de ADEFAS es proporcional a los gastos del mes.
		Formula	(Total de recursos que implica el pago de ADEFAS/Total de gasto presupuestado para el mes correspondiente a la liberación)*100		
		Frecuencia y tipo	Mensual Gestión		
	1.2. Determinación del Disponibilidad presupuestal.	Nombre	Porcentaje de ADEFAS con respecto a la disponibilidad presupuestal	Estado de Posición Financiera Pólizas de egresos	La institución libera los recursos para pago acreedores diversos.
		Formula	(Total de recursos que implica el pago de ADEFAS/Disponibilidad presupuestal determinada)*100		
		Frecuencia y tipo	Mensual Gestión		
	1.3. Cancelación de las cuentas.	Nombre	Variación Porcentual en la Evolución de liberación de pagos	Estado de Posición Financiera Pólizas de egresos	El ejercicio del gasto permanece estable
		Formula	((Pago a acreedores diversos que quedaron pendientes de liquidación liberados en el presente mes/Pago a acreedores diversos que quedaron pendientes de liquidación liberados en el mes anterior)-1)*100		
		Frecuencia y tipo	Mensual Gestión		

Recaudación y Padrón de Contribuyentes

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a fortalecer la estructura del ingreso municipal a través de un Programa de Fortalecimiento Recaudatorio que incremente los ingresos propios municipales.	Nombre: Variación porcentual en el incremento en los ingresos municipales Formula: ((Ingresos Municipales sin considerar financiamiento del año actual/Ingresos Municipales sin considerar financiamiento del año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Estados Comparativos de Ingresos.	N/A
Propósito	Los Ingresos propios municipales incrementan su estructura porcentual con respecto al total de los ingresos municipales.	Nombre: Variación porcentual en el fortalecimiento de los ingresos propios municipales Formula: ((Recursos propios del municipio sin considerar participaciones del año actual / Recursos Propios de municipio sin considerar participaciones del año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Estados Comparativos de Ingresos	El ciudadano muestra disposición en el pago oportuno y puntal de las contribuciones municipales de las que es responsable.
Componentes	1. Programa de Fortalecimiento a la Recaudación corriente aplicado.	Nombre: Variación porcentual en el fortalecimiento de la recaudación corriente Formula: ((Recaudación corriente obtenida en el primer trimestre del año actual/Recaudación corriente obtenida en el primer trimestre del año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Estados Comparativos de Ingresos	Las diferentes áreas municipales involucradas en el incremento de los ingresos propios, colaboran en las tareas de fortalecimiento de la recaudación.
	2. Programa de regularización de los contribuyentes aplicado.	Nombre: Variación porcentual en la regularización recaudatoria Formula: ((Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre actual/Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Reporte emitido por Sistema contable.	Autoridades municipales revisan la ejecución de acciones de fiscalización y cobranza.
Actividades	1.1. Actualización de los valores catastrales y factores de incremento en el sistema de cobro.	Nombre: Variación porcentual en la actualización catastral Formula: ((Predios actualizados en el semestre actual/predios actualizados en el semestre anterior))-1)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Reporte emitido por sistema de gestión catastral y sistema de recaudación local.	Las autoridades municipales en coordinación con autoridades estatales, realizan trabajos de actualización
	1.2. Difusión masiva de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual	Nombre: Porcentaje de difusión del pago Formula: (Campañas de difusión efectuadas/Campañas de difusión programadas)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registro de campañas efectuadas	Las autoridades municipales realizan campañas de difusión para invitar a la ciudadanía al pago de sus contribuciones.

1.3. Vigencia delos convenios con el gobierno estatal para el cobro de ingresos municipales.	Nombre: Porcentaje de convenios suscritos Formula: (Convenios vigentes suscritos con el gobierno del Estado/Convenios susceptibles de firmar con el gobierno del Estado)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Convenios firmados	Las autoridades municipales dan seguimiento a la vigencia de los convenios suscritos con el gobierno del Estado.
1.4. Ampliación de horarios e instauración de cajas móviles en los meses de alta recaudación	Nombre: Variación porcentual de la ampliación de la jornada laboral Formula: ((Horas trabajadas en el trimestre actual/Horas trabajadas del trimestre anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros Administrativos	Los servidores públicos municipales muestran disposición en el cumplimiento de las cargas de trabajo extraordinarias
2.1. Actualización de los padrones de cobro	Nombre: Variación porcentual en el registro de padrones de cobro Formula: ((Registros en los padrones del trimestre actual/Registros en los padrones del trimestre anterior))-1)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Reporte emitido por el sistema de cobro local.	Las diversas áreas de tesorería efectúan de manera conjunta cruce de padrones para efectuar una labor integral en la actualización correspondiente.
2.2. Determinación de contribuyentes morosos, omisos y remisos	Nombre: Variación porcentual en la fiscalización recaudatoria Formula: ((Contribuyentes detectados en situación fiscalizable del trimestre actual/Contribuyentes detectados en situación fiscalizable en trimestre anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros Administrativos	Autoridades municipales otorgan su visto bueno a las actividades de fiscalización.
2.3. Expedición y entrega de notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos detectados.	Nombre: Porcentaje de notificaciones Formula: (Notificaciones entregadas/Notificaciones expedidas)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Copia de las notificaciones emitidas. Acuses de recibo de las notificaciones.	Las autoridades municipales realizan labores de cobranza.
2.4. Recuperación créditos fiscales a través de tesorería.	Nombre: Porcentaje de cobranza Formula: (Créditos fiscales recuperados/Créditos fiscales determinados)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Pólizas de ingresos. Reportes emitidos por el sistema contable.	Las autoridades municipales recuperan créditos fiscales.

Estructura de Egresos

	Resumen Narrativo Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al fortalecimiento financiero a través de la obtención de fuentes de financiamiento dirigidas al desarrollo de infraestructura municipal.	Nombre: Variación porcentual de los ingresos por financiamiento. Formula: ((ingresos por financiamiento para el presente ejercicio fiscal/ingresos por financiamiento del año anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Estados Comparativos de Ingresos.	N/A
Propósito	La población municipal cuenta con la infraestructura, equipamiento, servicios públicos y provisiones que vigorizan el desarrollo económico local.	Nombre: porcentaje de población beneficiada Formula: (población beneficiada con los proyectos de inversión/población total del municipio)*100 Frecuencia y tipo: Anual Estratégico	Expedientes Técnicos	La población municipal participa en esquemas determinados para solicitar la obra necesaria que mejore su calidad de vida.
Componentes	Monto de financiamiento debidamente gestionado..	Nombre: variación porcentual en la estructura porcentual del financiamiento con respecto a los ingresos municipales Formula: ((monto de financiamiento ingresado al presupuesto en el semestre actual/total de ingresos municipales)-1)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Estratégico	Estados Comparativos de Ingresos	El municipio conoce su capacidad de endeudamiento para la oportuna toma de decisiones.
	2. Programa de regularización de los contribuyentes aplicado.	Nombre: Variación porcentual en la regularización recaudatoria Formula: ((Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre actual/Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Reporte emitido por Sistema contable.	Autoridades municipales revisan la ejecución de acciones de fiscalización y cobranza.
Actividades	1.5. Actualización de los valores catastrales y factores de incremento en el sistema de cobro.	Nombre: Variación porcentual en la actualización catastral Formula: ((Predios actualizados en el semestre actual/predios actualizados en el semestre anterior))-1)*100 Frecuencia y tipo: Semestral Gestión	Reporte emitido por sistema de gestión catastral y sistema de recaudación local.	Las autoridades municipales en coordinación con autoridades estatales, realizan trabajos de actualización
	1.6. Difusión masiva de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual	Nombre: Porcentaje de difusión del pago Formula: (Campañas de difusión efectuadas/Campañas de difusión programadas)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registro de campañas efectuadas	Las autoridades municipales realizan campañas de difusión para invitar a la ciudadanía al pago de sus contribuciones.

1.7. Vigencia de los convenios con el gobierno estatal para el cobro de ingresos municipales	Nombre: Porcentaje de convenios suscritos Formula: (Convenios vigentes suscritos con el gobierno del Estado/Convenios susceptibles de firmar con el gobierno del Estado)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Convenios firmados	Las autoridades municipales dan seguimiento a la vigencia de los convenios suscritos con el gobierno del Estado.
1.8. Ampliación de horarios e instauración de cajas móviles en los meses de alta recaudación	Nombre: Variación porcentual de la ampliación de la jornada laboral Formula: ((Horas trabajadas en el trimestre actual/Horas trabajadas del trimestre anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros Administrativos	Los servidores públicos municipales muestran disposición en el cumplimiento de las cargas de trabajo extraordinarias
2.5. Actualización de los padrones de cobro	Nombre: Variación porcentual en el registro de padrones de cobro Formula: ((Registros en los padrones del trimestre actual/Registros en los padrones del trimestre anterior))-1)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Reporte emitido por el sistema de cobro local.	Las diversas áreas de tesorería efectúan de manera conjunta cruce de padrones para efectuar una labor integral en la actualización correspondiente.
2.6. Determinación de contribuyentes morosos, omisos y remisos	Nombre: Variación porcentual en la fiscalización recaudatoria Formula: ((Contribuyentes detectados en situación fiscalizable del trimestre actual/Contribuyentes detectados en situación fiscalizable en trimestre anterior)-1)*100 Frecuencia y tipo: Trimestral Gestión	Registros Administrativos	Autoridades municipales otorgan su visto bueno a las actividades de fiscalización.
2.7. Expedición y entrega de notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos detectados.	Nombre: Porcentaje de notificaciones Formula: (Notificaciones entregadas/Notificaciones expedidas)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Copia de las notificaciones emitidas. Acuses de recibo de las notificaciones.	Las autoridades municipales realizan labores de cobranza.
2.8. Recuperación créditos fiscales a través de tesorería.	Nombre: Porcentaje de cobranza Formula: (Créditos fiscales recuperados/Créditos fiscales determinados)*100 Frecuencia y tipo: Mensual Gestión	Pólizas de ingresos. Reportes emitidos por el sistema contable.	Las autoridades municipales recuperan créditos fiscales.

3.4.5 Obras y acciones de alto impacto y compromisos gubernamentales para una Gestión Gubernamental Distintiva

Descripción del Proyecto	Capacidad Programada	Localización	Fuentes de Financiamiento	Periodo de Ejecución	Impactos Esperados	Población Beneficiada
Aumento del número de efectivos, capacitación y mejoramiento de sus condiciones	20 oficiales más por año	Todo el municipio	SUBSEMUN	2016-2018	Eficientar los proceso relacionados con el mejoramiento de la seguridad pública en el municipio..	500,000
Gestión del Hospital General	500 consultas por día	Todo el municipio	Recursos del GEM	2016-2018	Mejorar el estado de salud de la población Abatir costos de salud a las familias	1'000,000
Mejoramiento del servicio que se presta a la ciudadanía.	20 manuales por año	Todo el municipio	Recursos propios	2016-2018	Menores tiempos de atención a la ciudadanía con el reforzamiento de trámites en línea y la aplicación de manuales.	500,000
Implementación de la Agenda para el Desarrollo Local	1 evaluación por año	Todo el municipio	Recursos propios	2016-2018	Mayor eficiencia en el ejercicio de la administración pública	500,000
Esquemas de informe de avances de la administración municipal.	4 foros por año	Todo el municipio	Recursos propios	2016-2018	Mayor participación de la ciudadanía en los procesos de implementación de las acciones de gobierno.	500,000

3.4.6 Obra pública en proceso para una Gestión Gubernamental Distintiva

No existen obras públicas en proceso

4. VINCULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2016-2018 CON LOS SISTEMAS DE PLANEACIÓN ESTATAL Y NACIONAL.

4.1 Sistema de Planeación Democrática

En el marco de la institucionalidad de la Planeación Municipal, el Sistema de Planeación Democrática para el Desarrollo de Estado de México y Municipios y el Sistema Nacional de Planeación Democrática, indican que las acciones dirigidas al fomento del desarrollo nacional se sustenta con la participación del sector público, el sector privado y el sector social que expresan sus demandas por medio de la consulta popular.

El Sistema Nacional de Planeación Democrática se opera a través del Plan Nacional de Desarrollo, el cual incluye todos los aspectos que se consideran prioritarios y de interés nacional, así como los lineamientos de acción que determinarán la base de la planeación en los ámbitos estatal y municipal.

Además del Plan de Desarrollo del Estado de México, la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios argumenta en su artículo 14 que el SPDEMM se conforma entre otros por: los planes de desarrollo municipales**;** los programas sectoriales de corto, mediano y largo plazo; los programas regionales; los programas especiales; los presupuestos por programas, los convenios de coordinación; los convenios de participación; los informes de evaluación y los dictámenes de reconducción y actualización.

En el artículo 19 de la dicha Ley fracción III afirma que compete a los ayuntamientos en materia de planeación democrática para el desarrollo: “asegurar la congruencia del Plan de Desarrollo Municipal con el Plan de Desarrollo del Estado y el Plan Nacional de Desarrollo; así como con los programas sectoriales, regionales y especiales que se deriven de estos últimos manteniendo una continuidad programática de mediano y largo plazo”.

El marco institucional de la planeación está constituido por las dependencias, organismos y comités que son los responsables de conducir la planeación del desarrollo en los tres ámbitos de gobierno.

En ese sentido el presente Plan de Desarrollo Municipal de Tecámac 2016 – 2018 es congruente con el Plan de Desarrollo del Estado de México 2011 - 2017 y el Plan Nacional de Desarrollo 2012 – 2018, y se vincula de la siguiente manera:

Esquema de Vinculación del Sistema de Planeación Democrática

Pilar 1. Gobierno Solidario

Objetivos del Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018	Objetivos del Plan de Desarrollo del Estado de México 2011-2017 por Pilares y Ejes	Programa Municipal de Estructura Programática con lo que se dará respuesta al Objetivo	Objetivo del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018	Estrategias del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018	Líneas de Acción del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018	Indicadores del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018
Meta 2. México Incluyente Objetivo 2.1. Garantizar el ejercicio efectivo de los derechos sociales para toda la población. Objetivo 2.2. Transitar hacia una sociedad equitativa e incluyente. Objetivo 2.3. Asegurar el acceso a los servicios de salud. Objetivo 2.4. Ampliar el acceso a la seguridad social. Objetivo 2.5. Proveer un entorno adecuado para el desarrollo de una vida digna.	**Pilar 1 Gobierno Solidario** Objetivo 2 Combatir la pobreza. Objetivo 3 Mejorar la calidad de vida de los mexiquenses a través de la transformación positiva de su entorno. Objetivo 4 Alcanzar una sociedad más igualitaria a través de la atención a grupos en situación de vulnerabilidad.	01030301 Conservación del Patrimonio Público	Implementar acciones encaminadas a mantener y transmitir el conocimiento del patrimonio público tangible e intangible para fortalecer la generar y fortalecer la identidad municipal.	Contribuir a promover la conservación del patrimonio público a través del conocimiento de los bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio.	Gestionar dictámenes en materia de conservación y mantenimiento del patrimonio público. Realizar visitas guiadas a inmuebles donde se exponga el patrimonio público cultural.	((Bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio registrados en el año actual/Bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio registrados en el año anterior)-1)*100 ((Mantenimiento en el patrimonio público realizado en el año actual/Mantenimiento en el patrimonio público realizado en el año anterior)-1)*100
		02020201 Desarrollo Comunitario	Mejorar las condiciones sociales de la población mediante grupos organizados de población en condiciones de marginación.	Generar proyectos cuyas acciones estén encaminadas a la concurrencia de los recursos orientados a mejorar los distintos ámbitos de aquellos grupos sociales que presentan la condición de mayor vulnerabilidad y que tengan como propósito asegurar la reducción de la pobreza.	Capacitaciones para generar conocimientos y habilidades de gestión sobre los programas de desarrollo social a grupos organizados de la población en condiciones de marginación otorgadas. Gestionar programas de desarrollo social realizadas	((Grupos organizados en condiciones de marginación en el año actual/Grupos organizados en condiciones de marginación en el año anterior)-1)*100 ((Proyectos comunitarios para el beneficio de la localidad en el año actual/Proyectos comunitarios para el beneficio de la localidad en el año anterior)-1)*100
		02020501 Vivienda	Las viviendas en condiciones de hacinamiento cuentan con subsidio para ampliación y mejora Promover y fomentar la adquisición, construcción y mejoramiento de la vivienda en beneficio de la población de menores ingresos, para abatir el rezago existente, y que ésta sea digna y contribuya al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo e integración social de las comunidades	Comisionar personal técnico para dar seguimiento a la construcción de vivienda por parte de empresas inmobiliarias. Gestionar recursos federales y estatales para proyectos de autoconstrucción de viviendas, beneficiando a sectores sociales en condiciones de pobreza.	Expedir las licencias de construcción de conjuntos urbanos que cumplan con la normatividad correspondiente. Entregar con oportunidad a las personas beneficiarias los recursos obtenidos para la autoconstrucción y mejoramiento de vivienda.	Número de viviendas que no reúnen condiciones mínimas de dignidad / Total de viviendas del municipio por 100 ((Viviendas con subsidio para ampliación o mejoramiento en el año actual/ Viviendas con subsidio para ampliación o mejoramiento en el año anterior)-1)*100
		02030101 Prevención Médica para la Comunidad	Contribuir a la salud de la comunidad mediante la difusión de mejores prácticas para el cuidado.	Gestionar recursos para mejorar el equipamiento y servicios de las diferentes instituciones de salud que se encuentran dentro del territorio municipal Celebrar convenios de colaboración con instituciones del sector salud con el propósito de mejorar la atención al público.	Convenir con el gobierno federal y estatal el incremento de camas y médicos de sus clínicas Convenir con el Sistema de Salud Estatal la operación optima de los centros de salud con médicos, medicamentos y vacunas de manera oportuna	((Total de personas que acudieron a un centro de salud para la atención de cualquier enfermedad en el año actual/ Total de personas que acudieron a un centro de salud para la atención de cualquier enfermedad en el año anterior)-1)*100 ((Población de las comunidades con enfermedades de alto riego en el año actual/Población de las comunidades con enfermedades de alto riesgo en el año anterior)-1)*100 ((Resultados de las encuestas de salud entre la población de las comunidades con enfermedades de alto riego en el año actual/Resultados de las encuestas de salud entre la población de las comunidades con enfermedades de alto riego en el año anterior)-1)*100
		02050603 Alimentación para la Población Infantil	Contribuir a la nutrición de la población infantil con desnutrición o riesgo, a través de programas alimentarios.	Conseguir en dependencias de los gobiernos federales y estatales y con organizaciones no gubernamentales recursos para apoyar a niños.	Entregar oportunamente apoyos a sectores vulnerables beneficiados con programas de asistencia social.	((Niños en condiciones de desnutrición en el año actual/ Niños en condiciones de desnutrición en el año anterior)-1)*100 (Población infantil beneficiada con programas alimentarios/Total de la población infantil municipal)*100
		02060501 Alimentación y Nutrición Familiar	Contribuir a mejorar el estado nutricional de las familias mediante apoyos alimentarios.	Convenir con instituciones de los sectores públicos, sociales y privados la donación de recursos financieros y equipamiento. Integrar un equipo multidisciplinario que asesore psicológica y jurídicamente a personas y familias que lo requieran. Ampliar la cobertura de programas y servicios de asistencia social que mejoren la calidad de vida de la población.	Instrumentar campañas informativas acerca de los valores familiares y la interacción social. Realizar eventos para fomentar la integración familiar, así como los derechos de los niños, mujeres, discapacitados y adultos mayores. Brindar atención integral y oportuna a los grupos vulnerables del municipio	((Apoyos alimentarios entregados en el año actual/Apoyos alimentarios entregados en el año anterior)-1)*100 ((Familias beneficiarias de programas alimentarios en el año actual/Familias beneficiarias de programas alimentarios en el año anterior)-1)*100
		02060801 Protección a la Población Infantil	Asegurar una vida digna para los infantes mediante la recepción de denuncias por violación a sus derechos.	Gestionar recursos federales y estatales para apoyar a niños en situación de riesgo	Atender oportunamente las denuncias presentadas de niños cuyos derechos sean violados	((Denuncias por violación a los derechos de los infantes recibidas en el año actual/Denuncias por violación a los derechos de los infantes recibidas en el año anterior)-1)*100 (Población infantil vulnerada en sus derechos humanos/Total de la Población infantil municipal)*100
		02060802 Atención a Personas con Discapacidad	Contribuir a cerrar brechas entre diferentes grupos sociales del municipio mediante la instrumentación de programas que favorezcan el desarrollo integral de las personas con discapacidad.	Gestionar recursos para mejorar los servicios y condición de vida de las personas con discapacidad. Fomentar la ocupación social, cultural y económica de las personas con alguna discapacidad	Identificar a la población con estas características para definir el tipo de atención que se le habrá de brindar. Incentivar a los patrones que contraten a personas con capacidades diferentes.	((Personas con discapacidad atendidas en el año actual/Personas con discapacidad atendidas en el año anterior)-1)*100 (Población con discapacidad beneficiada a través de programas de asistencia social/ Total de la Población Municipal)*100
		02060803 Apoyo a los Adultos Mayores	Elevar la calidad de vida a los adultos mayores a través de programas de apoyo.	Conseguir en dependencias de los gobiernos federales y estatales recursos para apoyar adultos mayores. Apoyar a los clubes de la tercera edad.	Entrega transparente y oportuna de apoyos a grupos sociales vulnerables.	((Programas de apoyo a los adultos mayores gestionados en el año actual/Programas de apoyo a los adultos mayores gestionados en el año anterior)-1)*100 ((Número de adultos mayores beneficiados en el año actual/ Número de adultos mayores beneficiados en el año anterior)-1)* 100
		02060804 Desarrollo Integral de la Familia	Incrementar la cobertura de familias vulnerables y/o sujetas a asistencia social municipal a través de programas de integración familiar.	Convenir con instituciones de los sectores públicos, sociales y privados la donación de recursos financieros y equipamiento. Integrar un equipo multidisciplinario que asesore psicológica y jurídicamente a personas y familias que lo requieran. Ampliar la cobertura de programas y servicios de asistencia social que mejoren la calidad de vida de la población.	Instrumentar campañas informativas acerca de los valores familiares y la interacción social. Realizar eventos para fomentar la integración familiar.	((Familias vulnerables atendidas a través de programas de asistencia social en el año actual/Familias vulnerables atendidas a través de programas de asistencia social el año anterior)-1)*100 (Población total beneficiada con programas de atención a la familia en el año actual/Total de la población municipal)*100
		02060805 El Papel Fundamental de la Mujer y la Perspectiva de Género.	Contribuir a la inserción de la mujer en actividades productivas a través de la operación de programas que contribuyan a la equidad de género en la sociedad.	Destinar mayor recurso propio al gasto social para crear mejoras condiciones para las mujeres del municipio. Instrumentar campañas de perspectiva de género y respeto	Atender a grupos sociales maltratados o violentados por su condición social como son las mujeres.	((Mujeres que se integran a actividades productivas a través de la gestión de programas para la equidad de género en el año actual/Mujeres que se integran a actividades productivas a través de la gestión de programas para la equidad de género en el año anterior)-1)*100 Mujeres beneficiadas con programas para su inserción al mercado laboral en el año actual/Total de población femenina en el municipio)*100

Objetivos del Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018	Objetivos del Plan de Desarrollo del Estado de México 2011-2017 por Pilares y Ejes	Programa Municipal de Estructura Programática con lo que se dará respuesta al Objetivo	Objetivo del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018	Estrategias del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018	Líneas de Acción del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018	Indicadores del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018
Meta 3. México con Educación de Calidad. Objetivo 3.1. Desarrollar el potencial humano de los mexicanos con educación de calidad. Objetivo 3.2. Garantizar la inclusión y la equidad en el Sistema Educativo. Objetivo 3.3. Ampliar el acceso a la cultura como un medio para la formación integral de los ciudadanos. Objetivo 3.4. Promover el deporte de manera incluyente para fomentar una cultura de salud. Objetivo 3.5. Hacer del desarrollo científico, tecnológico y la innovación pilares para el progreso económico y social sostenible	Pilar 1 Gobierno Solidario Objetivo 1 Ser reconocido como el Gobierno de la Educación. Objetivo 4 Alcanzar una sociedad más igualitaria a través de la atención a grupos en situación de vulnerabilidad	02040101 Cultura Física y Deporte	Contribuir a la oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas mediante el fomento de la salud física y mental de la población.	Participar en eventos deportivos locales, regionales, estatales y nacionales que promuevan a los deportistas del municipio. Facilitar a empresas deportivas la instalación de escuelas, seminarios y cursos. Rescatar espacios públicos abandonados y rehabilitarlos como centros de integración social.	Apoyar a las ligas deportivas y torneos de diferentes disciplinas con material deportivo como balones, redes, trofeos, etc. Premiar a deportistas que destaquen en interna y externamente del municipio. Destinar recursos para la creación de centros de convivencia integral mediante el deporte y la cultura física	((Oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas en el año actual/Oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas en el año anterior)-1)*100 ((Acceso de la población a la cultura física y deportiva municipal en el año actual /Acceso de la población a la cultura física y deportiva municipal en el año anterior)-1)*100). ((Resultados de las encuestas de satisfacción de los usuarios de los servicios deportivos realizadas en el año actual/Resultados de las encuestas de satisfacción de los usuarios de los servicios deportivos realizadas en el año anterior)-1)*100
		02040201 Cultura y Arte	Contribuir a que la población del municipio acceda y participe en las manifestaciones artísticas mediante el fomento y producción de servicios culturales	Estimular las actividades artísticas que promuevan los valores culturales de las localidades y de la población en general.	Asignar apoyos económicos e incentivos sociales a valores culturales con cualidades artísticas e intelectuales.	((Eventos culturales efectuados en el presente ejercicio/Eventos culturales efectuados en el año anterior)-1)*100 (Total de Asistentes registrados en eventos culturales y artísticos municipales/Total de la población municipal)*100
		02050101 Educación Básica	Mejorar los servicios de educación mediante el desarrollo de la infraestructura física educativa en el nivel básico.	Ampliar los recursos y apoyos para escolares de educación básica. Coadyuvar en la conservar de las condiciones de los centros escolares apoyando en el mantenimiento periódico.	Entregar oportunamente los estímulos económicos a escolares de educación básica. Participar en los procesos de gestión para la construcción de nueva infraestructura educativa de nivel básico.	((Infraestructura física educativa mejorada en el año actual / Infraestructura física educativa mejorada en el año anterior)-1)*100 ((Certificaciones de escuelas dignas a planteles educativos en el año actual / Certificaciones de escuelas dignas a planteles educativos en el año anterior)-1)*100 (Planteles educativos de nivel básico mejorados/Planteles educativos de nivel básico programados a mejorar)*100 (Becas para el nivel de educación básica, otorgadas/Becas para los niveles de educación básica programadas) * 100
		02050201 Educación Media Superior	Mejorar el nivel educativo mediante personal docente de educación media superior	Ampliar los recursos y apoyos para escolares de educación media superior. Coadyuvar en la conservar de las condiciones de los centros escolares apoyando en el mantenimiento periódico.	Entregar oportunamente los estímulos económicos a escolares de educación media superior. Participar en los procesos de gestión para la construcción de nueva infraestructura educativa de nivel medio superior.	(Solicitudes para becas validadas/Solicitudes para becas recibidas)*100 ((Alumnos egresados de educación media superior en el año actual/ Alumnos egresados de educación media superior en el año anterior)-1)*100 (Becas para la educación media superior entregadas/ Becas para la educación media superior solicitadas)*100
		02050301 Educación Superior	Elevar la calidad de la enseñanza a nivel superior a través de programas educativos de calidad.	Ampliar los recursos y apoyos para escolares de educación superior	Entregar oportunamente los estímulos económicos a escolares de educación superior.	((Programas Educativos de calidad instrumentados el año actual /Programas Educativos de calidad instrumentados en año anterior)-1)* 100 ((Alumnos de educación superior inscritos en programas de calidad en el ciclo escolar actual/Alumnos de educación superior inscritos en programas de calidad en el ciclo escolar anterior)-1)*100
		02050501 Educación para Adultos	Contribuir a que la población del municipio acceda y participe en las manifestaciones artísticas mediante el fomento y producción de servicios culturales	Estimular las actividades artísticas que promuevan los valores culturales de las localidades y de la población en general.	Asignar apoyos económicos e incentivos sociales a valores culturales con cualidades artísticas e intelectuales.	((Población adulta alfabetizada en el año actual/ Población adulta alfabetizada en el año anterior)-1)*100 ((Personas adultas analfabetas inscritas en el programa INEA en el año actual/Personas adultas analfabetas inscritas en el programa INEA en el año anterior)-1)*100
		02060806 Oportunidades para los Jóvenes	Fortalecer el desarrollo integral de la juventud mediante la operación de programas de formación educativa y profesional, participación social, trabajo y salud.	Conseguir en dependencias de los gobiernos federales y estatales y con organizaciones no gubernamentales recursos, programas y proyectos para apoyar jóvenes.	Instrumentar talleres ocupacionales y fomentar el aprendizaje de oficios entre los y las jóvenes del municipio.	((Población juvenil atendida a través de programas de asistencia social en el año actual/Población Juvenil atendida a través de programas de asistencia social en el año anterior)-1)*100 (Población juvenil beneficiada con programas de asistencia social/Población juvenil del municipio)*100

Esquema de Vinculación del Sistema de Planeación Democrática Pilar 2. Municipio Progresista

Objetivos del Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018	Objetivos del Plan de Desarrollo del Estado de México 2011-2017 por Pilares y Ejes	Programa Municipal de Estructura Programática con lo que se dará respuesta al Objetivo	Objetivo del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018	Estrategias del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018	Líneas de Acción del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018	Indicadores del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018
Meta 4. México Próspero Objetivo 4.1. Mantener la estabilidad macroeconómica del país. Objetivo 4.2. Democratizar el acceso al financiamiento de proyectos con potencial de crecimiento. Objetivo 4.3. Promover el empleo de calidad. Objetivo 4.4. Impulsar y orientar un crecimiento verde incluyente y facilitador que preserve nuestro patrimonio natural al mismo tiempo que genere riqueza, competitividad y empleo. Objetivo 4.5. Democratizar el acceso a servicios de telecomunicaciones. Objetivo 4.6. Abastecer de energía al país con precios competitivos, calidad y eficiencia a lo largo de la cadena productiva.	Eje transversal. Financiamiento para el Desarrollo Objetivo 3 Alcanzar un financiamiento para el desarrollo Pilar 2 Estado Progresista Objetivo 1 Promover una economía que genere condiciones de competitividad Objetivo 2 Generar un mayor crecimiento económico por medio del fomento a la productividad y el empleo Objetivo 3 Impulsar el desarrollo de sectores específicos. Objetivo 4 Impulsar el desarrollo de las economías regionales para alcanzar un progreso equitativo. Objetivo 5 Alcanzar un desarrollo sustentable.	01050201 Impulso al Federalismo y Desarrollo Municipal	Fomentar el desarrollo económico y la inversión productiva en los sectores económicos, involucrando al sector privado en esquemas de financiamiento para desarrollar infraestructura y ampliar y facilitar medios de financiamiento, asegurando que la aplicación de los recursos promueva proyectos estratégicos de desarrollo.	Estudiar y apoyar los proyectos que impulsen el desarrollo del municipio. Priorizar aquellos proyectos que den un beneficio directo a los habitantes del municipio.	Realizar obras y acciones que detonen el desarrollo municipal y/o prevean futuras problemáticas (económicas, sociales, naturales, etc.).	(Monto total de adeudos por concepto de rezago de cumplimiento de obligaciones por servicios y financiamiento proporcionados/Total de Egresos municipales)*100 (Monto definido de rezago por pago a acreedores sujetos a regularización/Total de ingresos Municipales del presente ejercicio)*100
		01050202 Fortalecimiento de los Ingresos	Elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.	Contar con un programa de contribuyente distinguido que permita a la ciudadanía acceder a beneficios. Elevar los ingresos a través de campañas de información en cada una de las localidades del municipio	Aplicar la normatividad correspondiente para que los ciudadanos paguen puntualmente los impuestos.	((Ingresos Municipales sin considerar financiamiento del año actual/Ingresos Municipales sin considerar financiamiento del año anterior)-1)*100 ((Recursos propios del municipio sin considerar participaciones del año actual/Recursos Propios de municipio sin considerar participaciones del año anterior)-1)*100
		01050203 Gasto Social e Inversión Pública	Consolidar el desarrollo económico y social del municipio mediante la eficiente operación de los recursos destinados a inversión pública contemplados en el presupuesto de egresos municipal en beneficio de la población que más lo requiere para elevar los disminuir los índices de marginación.	Elaborar con las dependencias y organismos municipales los planes y programas referentes a inversión pública física, vigilando que los recursos que se asignen se apliquen de acuerdo a la normatividad vigente, así como fortalecer la relación con el estado, la federación y otros municipios, reconociendo sus responsabilidades en la ejecución de la obra pública.	Formular los proyectos de infraestructura social municipal que se requieran considerando las zonas de atención prioritaria. Elaboración de los estudios de factibilidad correspondientes. Gestión de los recursos	((gasto ejercido por concepto de inversión pública en el año actual/ gasto ejercido por concepto de inversión pública en el año anterior)-1)*100 ((monto destinado para infraestructura social municipal del año actual/monto destinado para infraestructura social municipal del año anterior)-1)*100
		01050204 Financiamiento de la Infraestructura para el Desarrollo	Prever la disponibilidad de fondos para enfrentar los compromisos derivados de los empréstitos otorgados a la administración pública.	Contemplar un esquema de pagos por financiamiento dentro del mismo ejercicio presupuestal.	Ejercer responsablemente la partida presupuestal relacionada a la deuda pública	(Monto total de adeudos por concepto de rezago de cumplimiento de obligaciones por servicios y financiamiento proporcionados/Total de Egresos municipales)*100 (Monto definido de rezago por pago a acreedores sujetos a regularización/Total de ingresos Municipales del presente ejercicio)*100
		04010101 Deuda Pública	Prever la disponibilidad de fondos para enfrentar los compromisos derivados de los empréstitos otorgados a la administración pública.	Contemplar un esquema de pagos por financiamiento dentro del mismo ejercicio presupuestal.	Ejercer responsablemente la partida presupuestal relacionada a la deuda pública	((ADEFAS cubiertas el presente ejercicio/ADEFAS cubiertas el ejercicio anterior)-1)*100) (ADEFAS pagados en el presente año/Total de Egresos)*100
		04020101 Transferencias	Fomentar el desarrollo económico y la inversión productiva en los sectores económicos, involucrando al sector privado en esquemas de financiamiento para desarrollar infraestructura y ampliar y facilitar medios de financiamiento, asegurando que la aplicación de los recursos promueva proyectos estratégicos de desarrollo.	Estudiar y apoyar los proyectos que impulsen el desarrollo del municipio. Priorizar aquellos proyectos que den un beneficio directo a los habitantes del municipio	Realizar obras y acciones que detonen el desarrollo municipal y/o prevean futuras problemáticas (económicas, sociales, naturales, etc.).	((ingresos por financiamiento para el presente ejercicio fiscal/ingresos por financiamiento del año anterior)-1)*100 (población beneficiada con los proyectos de inversión/población total del municipio)*100
		01040101 Previsiones para el Pago de Adeudos de Ejercicios Fiscales anteriores	Integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.	Destinar parte del presupuesto a deuda pública, para sanear las finanzas del municipio	Ejercer responsablemente la partida presupuestal relacionada a la deuda pública	(Monto total de adeudos por concepto de rezago de cumplimiento de obligaciones por servicios y financiamiento proporcionados/Total de Egresos municipales)*100 Monto definido de rezago por pago a acreedores sujetos a regularización/Total de ingresos Municipales del presente ejercicio)*100 ((ADEFAS cubiertas el presente ejercicio/ADEFAS cubiertas el ejercicio anterior)-1)*100) ADEFAS pagados en el presente año/Total de Egresos)*100
		01030801 Política Territorial	Contribuir al fortalecimiento de la política territorial a través de actividades de incorporación ordenada y planificada del suelo al desarrollo urbano.	Contemplar al Plan Municipal de Desarrollo Urbano como el instrumento rector del crecimiento urbano. Coordinar con las autoridades estatales correspondientes la instrumentación de un programa de regularización de predios urbanos.	Alentar la participación del sector social, público y privado en la regulación de los usos del suelo municipal.	((Proyectos de planeación urbana y territorial concluidos en el año actual/Proyectos de planeación urbana y territorial concluidos en el año anterior)-1)*100 ((Sesiones de planeación para la política territorial municipal efectuadas en el año actual/Sesiones de planeación para la política territorial municipal efectuadas en el año anterior)-1)*100 Viviendas identificadas en condición de asentamiento humano irregular/total de viviendas en el municipio)*100 (Regularización de asentamientos humanos realizada /Regularización de asentamientos humanos programada)*100
		02010101 Gestión Integral de Desechos	Contribuir a la difusión del cumplimiento de las políticas públicas ambientales mediante el control de los residuos sólidos	Mejorar la recolección permanente de residuos sólidos para bajar los niveles de contaminación	Llevar a cabo la recolección y disposición final de los residuos sólidos de todo el territorio municipal.	((Difusión del cumplimiento de las políticas públicas ambientales del año actual/difusión del cumplimiento de las políticas públicas ambientales del año anterior)-1)*100} ((Niveles de contaminación del aire del semestral actual/niveles de contaminación del aire del semestral anterior)-1)*100
		02010301 Manejo de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado	Contribuir al fomento de la cultura de descontaminación de las aguas residuales mediante la estricta aplicación de las normas de conservación en la materia.	Abatir los niveles de contaminación de las aguas residuales del municipio con su tratamiento en efluentes y redes de drenaje y alcantarillado.	Evitar que las aguas servidas generadas en el servicio se canalicen a las áreas de valor ambiental sin su debido tratamiento a fin de evitar su contaminación	((Fomento de la cultura de descontaminación de las aguas residuales en el año actual/Fomento de la cultura de descontaminación de las aguas residuales en el año anterior)-1)*100 ((Resultados de los estudios de laboratorio sobre los niveles aceptables de la contaminación de las aguas residuales en el año actual/resultados de los estudios de laboratorio sobre los niveles aceptables de la contaminación de las aguas residuales en el año anterior)-1)*100
		02010401 Protección al Ambiente	Contribuir a la preservación del medio ambiente mediante la inspección, vigilancia y monitoreo de los recursos naturales del municipio.	Fomentar entre la población una cultura ambiental sustentable como medio para mejorar la calidad de vida	Generar acuerdos entre las autoridades de otros órdenes de gobierno, iniciativa privada y ciudadanía para el mejoramiento ambiental	((Acciones de conservación del ecosistema y la biodiversidad efectuadas el año actual/Acciones de conservación del ecosistema y la biodiversidad efectuadas el año anterior)-1)*100 ((Información para la conservación del ecosistema y la biodiversidad en el año actual/Información para la conservación del ecosistema y la biodiversidad en el año anterior)-1)*100

Objetivo 4.7. Garantizar reglas claras que incentiven el desarrollo de un mercado interno competitivo. Objetivo 4.8. Desarrollar los sectores estratégicos del país. Objetivo 4.9. Contar con una infraestructura de transporte que se refleje en menores costos para realizar la actividad económica. Objetivo 4.10. Construir un sector agropecuario y pesquero productivo que garantice la seguridad alimentaria del país. Objetivo 4.11. Aprovechar el potencial turístico de México para generar una mayor derrama económica en el país.	02010501 Manejo Sustentable y Conservación de los Ecosistemas y la Biodiversidad	Contribuir a la conservación del ecosistema y la biodiversidad mediante la disminución de la contaminación y la producción de gases con efecto invernadero.	Valorar el entorno natural, generar propuestas y gestionar apoyo con las autoridades estatales y federales.	Realizar trabajos sistemáticos de limpieza y conservación dentro del ANP Sierra Hermosa involucrando a los sectores público y social.	((Recursos ambientales censados en el año actual/Recursos ambientales censados el año anterior)-1)*100 (Población municipal beneficiada con la protección de áreas naturales/Población total del municipio)*100
	02020101 Desarrollo Urbano	Contribuir al desarrollo del ordenamiento territorial del municipio mediante la infraestructura urbana para mejorar la calidad de vida de los habitantes.	Contribuir al desarrollo del ordenamiento territorial del municipio mediante la infraestructura urbana para mejorar la calidad de vida de los habitantes.	Realizar las acciones pertinentes por parte de la administración pública municipal para el mantenimiento y/o ampliación a la infraestructura urbana.	((Infraestructura urbana desarrollada en el año actual/Infraestructura urbana desarrollada en el año anterior)-1)*100 ((Mantenimientos o ampliación a la infraestructura urbana en el año actual/ Mantenimientos o ampliación a la infraestructura urbana en el año anterior)-1)*100
	02020301 Manejo Eficiente y Sustentable del Agua	Contribuir al manejo sustentable del agua potable mediante la conservación de las fuentes de abastecimiento.	Fortalecer al organismo municipal operador de agua potable, saneamiento y alcantarillado para generar políticas públicas encaminadas al aprovechamiento integral del recurso hidráulico.	Mantener la infraestructura y el equipamiento del Organismo para proceder a una administración eficiente del agua.	((Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año actual/Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año anterior)-1)*100 ((Estándares de calidad en el agua potable en el año actual/estándares de calidad en el agua potable en el año anterior)-1)*100
	02020401 Alumbrado Público	Contribuir a impulsar la eficiencia energética a través de la modernización de los sistemas de alumbrado público municipal. Contribuir a que las comunidades dispongan de servicios de electrificación mediante el uso de tecnologías en materia de energía eléctrica.	Entrar en contacto con la empresa encargada de la dotación de energía eléctrica para que se reemplace la infraestructura en malas condiciones y se amplíen hacia donde no se cuenta con servicio eléctrico.	Atraer recursos de programas federales con el deseo de mejorar la calidad de electrificación y ampliar la red a todas las comunidades.	((Luminarias del servicio de alumbrado público en el año actual/Luminarias del servicio de alumbrado público en el año anterior)-1)*100 ((Resultado de las encuestas sobre eficiencia del servicio de alumbrado público del año actual/ Resultado de las encuestas sobre eficiencia del servicio de alumbrado público del año anterior)-1)*100
	02020601 Modernización de los Servicios Comunales	Contribuir a fortalecer la afluencia vecinal en los centros a esparcimiento público mediante la modernización de la infraestructura física de los servicios públicos comunales.	Atender de manera oportuna los reportes vecinales de las irregularidades de los centros de afluencia pública vecinal.	Realizar trabajos sistemáticos de limpieza y conservación de parques y jardines involucrando a los sectores público y social.	((Afluencia vecinal a los centros de esparcimiento público realizada en el año actual/Afluencia vecinal a los centros de esparcimiento público programada en el año actual)-1)*100 ((Centros de esparcimiento público municipal en condiciones de funcionamiento en el año actual/Centros de esparcimiento público municipal en condiciones de funcionamiento en el año anterior)-1)*100
	03010201 Empleo	Contribuir a la reducción del índice de desempleo a través de ferias de empleos presenciales y virtuales.	Contar un padrón de empresas del municipio y de la región para detectar vacantes laborales. Alentar propuestas de proyectos productivos que tengan como finalidad ampliar las alternativas de empleo. Gestionar con dependencias del gobierno federal y estatal cursos de capacitación para los trabajadores del municipio	Realizar anualmente la feria del empleo invitando a empresarios dispuestos a contratar los servicios de la clase trabajadora del municipio. Realizar cursos de capacitación para el trabajo con el apoyo de las escuelas tecnológicas y de universidades.	((Ferias de empleo presenciales y virtuales llevados a cabo el año actual/ Ferias de empleo presenciales y virtuales llevadas a cabo el año anterior) -1)*100 ((Personas en edad productiva empleadas en el año actual/Personas en edad productiva empleadas en el año anterior)-1)*100
	03020101 Desarrollo Agrícola	Incrementar de forma permanente y sostenida los niveles de producción, productividad y rentabilidad de las actividades agrícolas, promoviendo la generación del valor agregado a la producción primaria principalmente de los cultivos intensivos, para satisfacer la demanda interna y minimizar los impactos ambientales que derivan del desarrollo de las diferentes actividades agrícolas.	Facilitar la organización de trabajadores agrícolas con capacidad para aprovechar sus recursos naturales. Gestionar ante dependencias del gobierno del estado recursos para infraestructura y equipamiento agrícola.	Incentivar la producción agrícola en base a la tecnificación y proponer nuevos cultivos que ofrezcan una mayor rentabilidad. Reactivar las tierras agrícolas de acuerdo a su ubicación y características para hacerlas producir tomando en cuenta la disponibilidad y tipo de riego o temporalidad.	((Apoyos a los productores agrícolas entregados en ciclo agrícola actual/Apoyos a los productores agrícolas entregados en el ciclo agrícola anterior)-1)*100 ((Productores agrícolas beneficiados en el ciclo agrícola actual/Productores agrícolas beneficiados en el ciclo agrícola anterior)-1)*100
	03020201 Desarrollo Forestal	Contribuir a la regulación de la explotación forestal mediante la preservación de los bosques.	Promover desde el gobierno municipal el levantamiento del inventario forestal y de suelos.	Implementar campañas de reforestación en donde se involucren diversos sectores de la sociedad.	((Regulación de la explotación forestal en el año actual/regulación de la explotación forestal en el año anterior)-1)*100 ((Lineamientos para el aprovechamiento de los recursos silvícolas municipales cumplidos en el año actual/Lineamientos para el aprovechamiento de los recursos silvícolas municipales cumplidos en el año anterior)-1)*100
	03030501 Electrificación	Contribuir a que las comunidades dispongan de servicios de electrificación mediante el uso de tecnologías en materia de energía eléctrica.	Entrar en contacto con la empresa encargada de la dotación de energía eléctrica para que se reemplace la infraestructura en malas condiciones y se amplíen hacia donde no se cuenta con servicio eléctrico	Atraer recursos de programas federales con el deseo de mejorar la calidad de electrificación y ampliar la red a todas las comunidades.	((Comunidades con servicio de electrificación en el año actual/Comunidades con servicio de electrificación en el año anterior)-1)*100 (Población beneficiada con el servicio de electrificación/Población total del municipio)*100
	03050101 Modernización del Transporte Terrestre	Fomentar una cultura empresarial que asegure la modernización industrial, donde las cadenas productivas concreten el fortalecimiento de la micro y pequeña empresa con absoluto respeto al medio ambiente.	Rescatar los proyectos de desarrollo industrial que contemplan el programa de Ciudad del Bicentenario. Invitar a inversionistas nacionales y extranjeros a conocer el territorio municipal.	Incentivar la instalación de nuevas empresas y la regularización de las ya existentes dentro del territorio municipal. Incentivar la instalación de nuevas empresas y la regularización de las ya existentes dentro del territorio municipal.	((Micro y pequeñas empresas aperturadas en el año actual/Micro y pequeñas empresas aperturadas en el año anterior)-1)*100) ((Programas implementados para apoyar a micro y pequeños empresarios en el año actual/Programas implementados para apoyar a micro y pequeños empresarios en el año anterior)-1)*100
	03050103 Modernización de la Infraestructura para el Transporte Terrestre	Contribuir a la modernización del transporte público terrestre mediante la concertación de programas con los permisionarios del servicio.	Rescatar los proyectos construcción de vialidades que considera el proyecto de Ciudad del Bicentenario	Coordinar reuniones de trabajo con los propietarios del transporte urbano para evitar la invasión de rutas, la falta de respeto al usuario y la existencia de transporte que no cumplan con la normatividad.	((Transporte público modernizado en el año actual/ Transporte público modernizado en el año anterior)-1)*100 ((Usuarios de los servicios de transporte público terrestre en el año actual/Usuarios de los servicios de transporte público terrestre en el año anterior)-1)*100
	03070101 Fomento Turístico	Contribuir al fortalecimiento del desarrollo económico del municipio a través de esquemas de colaboración y corresponsabilidad en materia de inversión destinada al aprovechamiento del potencial turístico y de la oferta de productos turísticos competitivos	Generar acuerdos para que las autoridades municipales desarrollen conjuntamente con la población acciones de mejoramiento de la imagen urbana de los pueblos y las colonias.	Generar acuerdos para que las autoridades municipales desarrollen conjuntamente con la población acciones de mejoramiento de la imagen urbana de los pueblos y las colonias.	((Ingresos de carácter turístico en el año actual/Ingresos de carácter turístico en el año anterior)-1)*100 ((Unidades económicas de carácter turístico en funciones en el presente año/Unidades económicas de carácter turístico en funciones en el año anterior)-1)*100
	03090301 Promoción Artesanal	Rescatar, preservar, fortalecer y fomentar el desarrollo de la actividad artesanal, mediante la capacitación, organización, asesorías técnicas y financieras, así como promover la expansión y diversificación del mercado.	Conceder créditos a personas que quieran iniciar un negocio o establecer una manufactura. Gestionar con dependencias del gobierno federal y estatal cursos de capacitación para los trabajadores del municipio.	Fomentar el autoempleo Brindar cursos de capacitación para el autoempleo. Ofrecer talleres para el aprendizaje de algún oficio.	((Artesanos beneficiados con apoyos federales y estatales gestionados en el año actual/Artesanos beneficiados con apoyos federales y estatales gestionados en el año anterior) -1) *100 ((Artesanos participantes en eventos en el año actual/Artesanos participantes en eventos en el año anterior)-1)*100

Esquema de Vinculación del Sistema de Planeación Democrática Pilar 3. Sociedad Protegida

Objetivos del Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018	Objetivos del Plan de Desarrollo del Estado de México 2011-2017 por Pilares y Ejes	Programa Municipal de Estructura Programática con lo que se dará respuesta al Objetivo	Objetivo del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018	Estrategias del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018	Líneas de Acción del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018	Indicadores del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018
Meta 1. México en Paz Objetivo 1.1. Promover y fortalecer la gobernabilidad democrática. Objetivo 1.2. Garantizar la Seguridad Nacional. Objetivo 1.3. Mejorar las condiciones de seguridad pública. Objetivo 1.4. Garantizar un Sistema de Justicia Penal eficaz, expedito, imparcial y transparente. Objetivo 1.5. Garantizar el respeto y protección de los derechos humanos y la erradicación de la discriminación. Objetivo 1.6. Salvaguardar a la población, a sus bienes y a su entorno ante un desastre de origen natural o humano.	**Pilar 3 Sociedad Protegida** Objetivo 1 Fomentar la seguridad ciudadana y la procuración de justicia Objetivo 2 Utilizar la prevención como una herramienta para el combate a la delincuencia Objetivo 3 Avanzar en el uso de tecnologías así como en los mecanismos de coordinación interinstitucional Objetivo 4 Mantener una sociedad protegida ante riesgos	01020401 Derechos Humanos	Proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en el territorio del Municipio, no importando su status o nacionalidad, fomentando una cultura de los derechos humanos, y promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en los ámbitos de la interrelación social, y entre los servidores públicos y la ciudadanía en general.	Contar con una defensoría municipal de derechos humanos integrada con hombres y mujeres de reconocida solvencia moral y reconocimiento ciudadano	Difundir una cultura de respeto de los derechos humanos a través de medios impresos y de una actuación ética de funcionarios y empleados municipales.	((Denuncias por violación a los derechos de los infantes recibidas en el año actual/Denuncias por violación a los derechos de los infantes recibidas en el año anterior)-1)*100 (Población infantil vulnerada en sus derechos humanos/Total de la Población infantil municipal)*100
		01030902 Reglamentación Municipal	Ejercer y coadyuvar al establecimiento de una cultura de legalidad en el ámbito municipal, mediante la formulación, reforma y expedición de bandos, reglamentos y disposiciones administrativas aplicables en el territorio del municipio.	Discutir en el pleno de los cabildos municipales el contenido del bando municipal y de los reglamentos de observancia general.	Elaborar y difundir en todo el territorio municipal el bando municipal y penalizar a quienes cometan alguna falta. Instruir a delegados municipales, funcionarios públicos y ciudadanos en general a cerca del cumplimiento de la normatividad municipio.	(Actualización de reglamentos y disposiciones administrativas municipales aprobados/Reglamentos y disposiciones administrativas municipales existentes)*100 (Documentos jurídico – administrativos aprobados/Total de áreas administrativas)*100
		01030903 Mediación y Conciliación Municipal	Establecer acciones y actividades relacionadas con la impartición de la justicia procurando la armonía social, a través de la aplicación de la ley en el ámbito de las atribuciones, para que se actué con transparencia, imparcialidad y en garantía de la vigencia del estado de derecho.	Desconcentrar la oficialía conciliadora para que los conflictos sociales tengan oportunidad de llegar a acuerdos conciliatorios.	Ubicar estratégicamente oficinas conciliadoras para que la atención al público se presente de manera oportuna en tiempo y forma.	((Diferendos resueltos registrados entre vecinos en el año actual/Diferendos resueltos registrados entre vecinos en el año anterior)-1)*100 ((Población atendida a través de las funciones de mediación y conciliación municipal en el año actual/ Población atendida a través de las funciones de mediación y conciliación municipal en el año anterior)-1)*100
		01070101 Seguridad Pública	Combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, con métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.	Llevar a cabo procesos de reclutamiento y selección de elementos de seguridad pública para integrar un equipo con verdadera vocación de servicio. Estimular la labor de elementos de seguridad que se caractericen por su honestidad y cumplimiento de su labor. Contar con el equipamiento necesario para dar servicio a todas las localidades del municipio. Garantizar una aplicación expedita del reglamento de tránsito, evitando actos de corrupción y cohecho.	Adquirir infraestructura y equipo necesario para poder cubrir los puntos más conflictivos del municipio donde la delincuencia se presenta de manera recurrente. Capacitar a los elementos de seguridad pública para que su actuación se dé conforme a derecho y con vocación de servicio. Cuidar la entrada de escolares de los respectivos centros de educación.	((Disminución de los actos delictivos en el año actual/Disminución de los actos delictivos en el año anterior)-1)*100 ((Disminución de denuncias públicas en el año actual/Disminución de denuncias públicas en el año anterior)-1)*100
		01070201 Protección Civil	Ejecutar los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes, fomentando la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio entre la población y proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente.	Detectar los lugares donde se pueden llevar a presentar problemas de tipo natural como barrancas, bancos de materiales, etc. Verificar periódicamente las condiciones de protección civil de empresas industriales y comerciales. Contar con el personal y equipamiento necesario para atender las demandas de la población en general.	Elaborar un mapeo de protección civil en donde estén identificadas fallas naturales, empresas con manejo de residuos flamantes y canales de desalojo para la población. Equipar y capacitar a los elementos de protección para que den cumplimiento a su labor en beneficio de la población.	((Eventos de promoción de la cultura de protección civil realizados en el año actual/eventos de promoción de la cultura de protección civil realizados en el año anterior)-1)*100 ((Brigadas de protección civil conformadas en el año actual/ Brigadas de protección civil conformadas en el año anterior)-1)*100
		01070401 Coordinación Intergubernamental para la Seguridad Pública	Coordinar acciones que permitan eficientar los mecanismos en materia de seguridad pública con apego a la legalidad que garantice el logro de objetivos gubernamentales.	Contribuir a la disminución de los delitos mediante la coordinación de los sistemas de seguridad pública.	Contribuir a la disminución de los delitos mediante la coordinación de los sistemas de seguridad pública. Implementación de operativos conjuntos para disminuir los índices de delincuencia de los municipios.	((Disminución de los delitos en el año actual/Disminución de los delitos en el año anterior)-1)*100 ((Acciones intergubernamentales implementadas en materia de seguridad pública en el año actual/Acciones intergubernamentales implementadas en materia de seguridad pública en el año anterior)-1)*100
		01080101 Protección Jurídica de las Personas y sus Bienes	Promover medidas jurídicas necesarias para proporcionar seguridad a la población en sus personas, bienes y en su interacción con los demás. Representar y defender jurídicamente al Municipios y de igual forma, la actualización constante del marco jurídico.	Implementar el programa de regularización administrativa de bienes inmuebles. Dotar al jurídico del municipio con las facultades y herramienta necesaria para el desempeño de sus funciones.	Difundir en los pueblos y colonias del municipio el programa de regularización administrativa de bienes inmuebles. Capacitar al personal del jurídico municipal en materia de la administración pública	Operativos para la aplicación del alcoholímetro efectuados/Operativos para la aplicación del alcoholímetro programados)*100 Lineamientos de seguridad pública cumplidos/Total de Lineamientos de Seguridad Pública)*100

Esquema de Vinculación del Sistema de Planeación Democrática Eje Transversal. Gobierno de Resultados

Objetivos del Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018	Objetivos del Plan de Desarrollo del Estado de México 2011-2017 por Pilares y Ejes	Programa Municipal de Estructura Programática con lo que se dará respuesta al Objetivo	Objetivo del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018	Estrategias del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018	Líneas de Acción del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018	Indicadores del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018
Enfoque Transversal Estrategia I. Democratizar la Productividad Estrategia II Gobierno Cercano y Moderno Estrategia III. Perspectiva de Género	Eje transversal. Gobierno de Resultados Objetivo 1 Consolidarse como un Gobierno Municipalista Objetivo 2 Establecer una Gestión Gubernamental que genere resultados	01030101 Conducción de las Políticas Generales de Gobierno	Elevar la calidad de los servicios que se prestan a la población y mejorar la atención a la ciudadanía, fomentando una vocación de servicio ético y profesional de los servidores públicos. Así como operar un modelo para el servicio civil de carrera y un programa de capacitación y desarrollo del personal, que contribuyan a lograr los objetivos.	Contar con un sistema integral de manuales de procedimientos Administrativos.	Respetar por parte de cada uno de los servidores públicos lo establecido en cada uno de los manuales de organización y operativos definidos por la administración municipal. Colocar, de acuerdo a su perfil profesional, a los funcionarios y empleados municipales para que su trabajo sea eficaz.	Actualización de reglamentos y disposiciones administrativas municipales aprobados/ Reglamentos y disposiciones administrativas municipales (Documentos jurídico– administrativos aprobados/Total de áreas administrativas)*100existentes)*100}
		01030201 Democracia y Pluralidad Política	Apoyar al estado democrático con la participación ciudadana y la consolidación del estado de derecho y la justicia social, propiciando una cultura política.	Instalar el COPLADEMUN con los representantes de cada sector de la sociedad.	Discutir los temas relacionados al desarrollo municipal de una forma objetiva y neutral	Sesiones del COPLADEMUN realizadas en el periodo/ Sesiones realizadas en el periodo anterior *100
		01030501 Asistencia Jurídica al Ejecutivo	Fortalecer y mejor los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, para influir positivamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.	Atender eficientemente las demandas en contra de la administración pública municipal.	Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico, normativo y procedimental aplicable en la materia. Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico, normativo y procedimental aplicable.	((Asesores jurídicos municipales capacitados en el año actual/asesores jurídicos municipales capacitados en el año anterior)-1)*100 ((Resultados de la evaluación de los asesores jurídicos capacitados en el año actual/resultados de la evaluación de los asesores jurídicos capacitados año anterior)-1)*100
		01030904 Coordinación Intergubernamental Regional	Contribuir al desarrollo regional sustentable mediante la coordinación intergubernamental para mejorar la calidad de vida de los habitantes del municipio y la región.	Ser un actor Comprende las acciones de coordinación con autoridades de los gobiernos de otros municipios, gobiernos estatales, incluyendo el gobierno federal, para la planeación, ejecución y difusión de programas para el desarrollo regional, incluyendo el desarrollo metropolitano, además incluye el impulso del desarrollo y la vinculación institucional, con organizaciones públicas y privadas.	Participar de manera propositiva en las reuniones del comité de desarrollo regional sustentable realizadas. Participar y proponer en aquellos proyectos de desarrollo regional estratégico. Firmar todos aquellos convenios intergubernamentales, para el desarrollo regional sustentable.	((Reuniones de coordinación intergubernamental celebradas el año actual/reuniones de coordinación intergubernamental celebradas el año anterior)-1)*100
		01050205 Planeación y Presupuestación Basado en Resultados	Planificar el desarrollo ordenado e integral del municipio con un enfoque de mediano y largo plazo, actualizando la integración y aplicación del Sistema de Planeación Democrática y fortalecer el proceso de generación, transformación y actualización de la Información Geográfica, Estadística y Catastral del municipio.	Basar las políticas públicas en los instrumentos de planeación creados para tal fin como son el Plan de Desarrollo Municipal y el Plan Municipal de Desarrollo Urbano. Generar a nivel municipal un sistema de información geográfica y una base de datos con los principales actores de la administración pública municipal.	Ejecutar y evaluar periódicamente los instrumentos de planeación de la administración municipal. Crear una unidad de planeación municipal vinculada con los tres órdenes de gobierno y con las instituciones educativas, culturales y sociales que incidan en el desarrollo del municipio	((Evaluaciones al Plan de Desarrollo Municipal efectuadas en el año actual/ Evaluaciones al Plan de Desarrollo Municipal efectuadas en el año anterior)-1)*100 ((Número de indicadores estratégicos y de gestión implementados en año actual/Número de indicadores estratégicos y de gestión implementados en el año anterior)-1)*100
		01050206 Consolidación de la Administración Pública de Resultados	Ejercer un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de los mexiquenses.	Capacitar a los empleados municipales para brindar al público una atención respetuosa y su actuación tenga presentes valores como la tolerancia. Contar con una estructura administrativa funcional en permanente comunicación para resolver los asuntos públicos	Llevar periódicamente reuniones de trabajo, planeando, ejecutando y evaluando las acciones de la administración pública.	((Gasto corriente del año actual/Gasto corriente en el año anterior)-1)*100 (Gasto corriente ejercido/Gasto corriente programado)*100
		01080102 Modernización del Catastro Mexiquense	Aumentar la recaudación del impuesto predial mediante la actualización y registro catastral de inmuebles para mantener finanzas sanas y un control técnico-financiero sobre el territorial municipal.	Eficientar los procesos que se llevan a cabo en el registro de bienes inmuebles en el municipio, así como determinar extensión geográfica y valor catastral en cada una de las localidades que definan la imposición fiscal.	Registrar oportunamente los predios regularizados se registrn en el padrón catastral. Atender eficientemente las solicitudes de servicios catastrales por parte de la ciudadanía. Realizar en tiempo y forma los levantamientos topográficos catastrales de inmuebles que así lo requieran.	((Recaudación del impuesto predial en el año actual/recaudación del impuesto predial en el año anterior)-1)*100 ((Predios regularizados en el año actual/predios regularizados en el año anterior)-1)*100 ((Predios ubicados por ortofotos contenidos en el área geográfica seleccionada/predios registrados en el padrón catastral municipal contenidos en el área geográfica seleccionada)-1)*100
		01080301 Comunicación Pública y Fortalecimiento Informativo	Difundir los valores y principios que sustentan la identidad local, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.	Obligar a las unidades administrativas del gobierno que informen de las actividades realizadas de manera trimestral	Publicar periódicamente la gaceta municipal. Difundir al interior del municipio las acciones de la administración municipal	((Acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación realizados en el año actual/acciones de difusión de la información gubernamental en los medios de comunicación efectuados en el año anterior)-1)*100 ((Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año actual/eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año anterior)-1)*100
		01080401 Transparencia	Difundir los valores y principios que sustentan la identidad local, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público	Difundir los valores y principios que sustentan la identidad local, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público	Publicar periódicamente la gaceta municipal. Difundir al interior del municipio las acciones de la administración municipal	((Índice de transparencia del año actual/Índice de transparencia año anterior)-1)*100 ((Procedimientos de inconformidad interpuestos en el año actual/Procedimientos de Inconformidad interpuestos en el año anterior)-1)*100
		01080501 Gobierno Electrónico	Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.	Contribuir a eficientar la gestión y administración gubernamental a través de la actualización de TIC's que contribuyan al impulso de un gobierno electrónico.	Implementar procedimiento que permitan la simplificación para la prestación de servicios electrónicos instaurados. Emitir documentación vía electrónica con certeza jurídica y validez oficial emitidos. Llevar a cabo campañas de actualización y capacitación a servidores públicos sobre e-gobierno realizadas	((TIC's adquiridas en el año actual/ TIC's adquiridas el año anterior)-1)*100 (Total de trámites municipales en línea/total de trámites municipales por subir a la web)*100
		02040401 Nuevas Organizaciones de la Sociedad	Modernizar el marco legal para promover la participación social en la solución de los problemas, contando con mecanismos técnicos y financieros que fortalezcan la participación de organizaciones no gubernamentales en el desarrollo político, económico y social.	Invitar a todos los sectores de la sociedad a participar en la creación e implementación de las políticas públicas	Impulsar acuerdos de beneficio social en todas las comunidades encaminadas a satisfacer la necesidad de servicios públicos.	((Asociaciones de la sociedad civil en el año actual /Asociaciones de la sociedad civil en el año actual anterior)-1)*100 ((Demandas de solución de problemas de la comunidad resueltos en el año actual/Demandas de solución de problemas comunes de la comunidad presentados en el año actual)-1)*100

En este apartado del Plan de Desarrollo Municipal se define y establecen los elementos estratégicos y programáticos que darán rumbo a las acciones que desarrollará el gobierno municipal durante el periodo constitucional 2016-2018, y que sentarán las bases para promover el desarrollo socioeconómico con una perspectiva de largo plazo.

Con tal propósito se han identificado sesenta y dos programas agrupados en veintiún funciones, y cuatro finalidades agrupados en tres pilares temáticos que son; Gobierno Solidario, Sociedad Protegida y un Estado Progresista, cimentados sobre ejes transversales de acción fundamental: Financiamiento para el desarrollo y Gobierno de resultado, los cuales formarán la columna vertebral del plan y estructura programática del presupuesto, para un planteamiento estratégico que opere en el gobierno municipal.

En la definición de esta agrupación se establece una congruencia y correspondencia de la estructura del plan estatal con la estructura programática municipal actual, para la integración de su presupuesto por programas, asegurando de esta forma la necesaria vinculación que debe existir en materia de planeación entre estos órdenes de gobierno.

Resulta necesario aclarar que la estructura programática que se utiliza en la integración de la fase estratégica de los planes de desarrollo municipal, puede utilizarse según la diversidad que distingue a los municipios del estado en cuanto a sus características y sus niveles de desarrollo, de tal forma que para la realización de este ejercicio no es necesario utilizar el total de los programas; más bien cada municipio debe de desarrollar solamente aquellos programas que se ajusten a sus condiciones de desarrollo.

De esta forma dadas las características que presenta en la actualidad el Municipio de Tecámac, al ser ya un municipio metropolitano, con necesidades cada vez más hacia lo urbano y en menor grado, pero igual atendidas de los aspectos rurales aun presentes en algunas localidades del municipio, las cuales se cubren con los programas de la apertura programática descritos anteriormente.

Las estrategias constituyen la forma y el camino que deberá seguirse para alcanzar los objetivos en un plazo de tiempo predeterminado. Muestran la manera en que se pretende alcanzar el escenario deseado; y contienen los elementos que facilitan el despliegue de las líneas de acción y las metas del programa.

Están directamente relacionadas con los objetivos y en base a ellas se efectuarán las líneas de acción que concretizaran las metas de cada uno de los programas.

Las líneas de acción son la expresión de las actividades generales vinculadas a las estrategias generales de cada programa, sin que se dimensione o cuantifique, pero que dé una imagen en el logro esperado en cada objetivo.

Los indicadores estratégicos son los parámetros cuantitativos que constituyen el marco de referencia para evaluar el nivel de cumplimiento de los objetivos de cada programa

del Plan de Desarrollo y, por lo tanto, contribuyen a evaluar el cumplimiento de la misión del gobierno que inicia a través de los resultados alcanzados.

Los indicadores se programan a través de las metas estratégicas, que son declaraciones conceptuales sobre las condiciones deseadas y suelen ser un tanto generales.

Es importante verificar que cada una de las metas establecidas tenga correspondencia con la problemática identificada en la Metodología del Marco Lógico, que forma parte del Diagnóstico y esté alineada con los objetivos, estrategias y líneas de acción del programa a que corresponda.

Con el propósito de unificar criterios se tomaron como base los indicadores contenidos en el Sistema de Evaluación de la Gestión Municipal, que es la Guía técnica para la construcción de indicadores de evaluación, así como al catálogo de indicadores agrupados por programa contenidos en el Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto Municipal para el Ejercicio Fiscal 2016, los cuales fueron retomados y en su caso adecuados a las condiciones y necesidades específicas actuales del Municipio de Tecámac.

5. CRITERIOS PARA LA INSTRUMENTACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2016-2018.

En este apartado se definirán los aspectos legales, técnicos, de organización y financieros que ayudarán a la ejecución de cada uno de los programas y proyectos que el gobierno municipal establezca en el Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018, considerando las bases metodológicas para la programación, presupuestación y los convenios para impulsar el desarrollo municipal.

En el proceso de instrumentación del Plan se contemplan las actividades encaminadas a traducir los objetivos, estrategias y líneas de acción en realidades. Su importancia en el proceso de planeación radica en establecer los instrumentos y mecanismos generales para señalar el orden de importancia de los proyectos, sobre todo las obras y programas anuales que se llevaran a cabo, los recursos humanos y financieros, y los beneficios o logros que se obtendrán; asimismo esta fase permite definir quiénes serán los responsables de proponer la ejecución de las acciones y darle seguimiento a su cumplimiento, con los que se respeten las disponibilidades establecidas en el presente plan.

5.1. Procesos de Programación, Presupuestación y Control de la Gestión Municipal

Es indispensable en el proceso de programación y presupuestación municipal, el uso adecuado de la Estructura Programática Municipal, lo que garantiza la orientación y programación de acciones y el ejercicio de recursos públicos.

En ese sentido la Estructura Programática Municipal es un instrumento clasificador de acciones para la planeación, programación, presupuestación y control del gasto público, así como para evaluar el desempeño gubernamental del ayuntamiento.

Por lo anterior es importante referir como estrategia para la instrumentación del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018, la integración anual del Presupuesto basado en Resultados PbR, el cual contiene el programa anual, y posee las siguientes características:

- Muestra las prioridades de la gestión municipal y el cumplimiento de la normatividad;
- Es congruente, equitativo, transparente, eficaz y eficiente;
- Asigna recursos públicos a prioridades identificadas en las demandas sociales;
- Genera un valor agregado como resultado de la acción de gobierno;
- Transparenta el ejercicio del gasto público;
- Presenta una rendición de cuentas a través de indicadores de desempeño;
- Proporciona elementos o resultados sobre el cumplimiento de las acciones públicas.

De esta forma el presupuesto basado en resultados es un plan operativo de corto plazo para la realización de funciones del sector público, por programa, presupone una integración efectiva del proceso de planeación, con el cual se facilita la acción y transparencia de las actividades de la administración pública, en la cual se tiene presente a los indicadores de evaluación.

La Estructura Programática Municipal, la cual es el cuerpo del presupuesto: es un conjunto de categorías y elementos programáticos que sirven para dar orden y dirección al gasto público en su clasificación funcional, y a la vez define el ámbito de su aplicación.

Las categorías programáticas que integran los diferentes niveles de agrupación en que se clasifican las actividades que han de realizar las Dependencias y el DIF Municipal, permiten identificar lo que se va a hacer con los recursos públicos y definir el universo de la acción gubernamental. Dichas categorías son: Finalidad, Función, Subfunción, Programa, Subprograma y Proyecto.

Los elementos programáticos contienen la información cualitativa de lo que se pretende lograr con los recursos públicos, estos son: la misión, visión, objetivos, indicadores y metas; que ayudan también a identificar y evaluar el desempeño que se programa desde el Plan y el Programa Anual.

De esta forma, las categorías programáticas vinculan el proceso presupuestario con la acción pública; mientras que los elementos programáticos establecen los objetivos y metas del gasto y proporcionan los elementos para la evaluación.

La integración del Presupuesto por Programas Municipal para el 2016-2018, se llevará a cabo con base en la estructura programática, que operan los municipios del estado, la cual como ya se mencionó se conforma por seis categorías:

La Finalidad es el propósito u objetivo principal donde se agruparan los gastos según la naturaleza de los servicios gubernamentales brindados a la población.

La Función que es la división del esfuerzo organizado encaminada a prestar un servicio público concreto y definido y se identifica con los campos de acción que el marco jurídico le establece al sector público. Su objeto es agrupar en conceptos generales los gastos del sector público, con base en los objetivos de corto y mediano plazo, lo que contribuye a logros comunes, como son la seguridad pública, los servicios públicos, etc.
.
La Subfunción corresponde a un desglose pormenorizado de la Función, para identificar con mayor detalle la participación del sector público y muestra un conjunto de acciones que persiguen objetivos y metas específicas que favorecen el logro de la Finalidad a través de la Función y comprende por lo general más de un Programa.

El Programa representa a un conjunto organizado de actividades que satisfacen uno o más objetivos específicos, de un sector para alcanzar una o varias metas. El programa implica un costo determinado, pueden realizarlo una o más dependencias generales, auxiliares u organismos municipales. Y se identifica como una parte de una función que sirve de base para programar y examinar el grado de avance de los objetivos planteados, también comprende uno o más Subprogramas.

Constituye un vínculo entre las acciones y servicios del sector público, comprendidos en las categorías funcionales con las dependencias ejecutoras y la agrupación del presupuesto.

El Subprograma es un subconjunto del programa que reviste las mismas características y tiene la finalidad de agrupar los proyectos con base en objetivos y metas específicas que identifican un logro o un beneficio producto del programa.

El Proyecto representa a un conjunto básico de actividades afines y coherentes que se agrupan para responder al logro de los objetivos de un programa, en estos se identifican metas, indicadores y recursos con unidades administrativas.

En el siguiente esquema se presenta la vinculación que se da entre estas seis categorías, tomando como base la Estructura Programática Municipal 2016, difiriendo en la categoría programática de función, subfunción y/o programa, ya que por las características particulares del municipio, no son aplicables todas las utilizadas a nivel estatal.

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 3 Sociedad Protegida	01						Gobierno
	01	02					Justicia
	01	02	04				Derechos humanos
	01	02	04	01			Derechos humanos
	01	02	04	01	01		Cultura de respeto a los derechos humanos
	01	02	04	01	01	01	Investigación, capacitación, promoción y divulgación de los derechos humanos
	01	02	04	01	01	02	Protección y defensa de los derechos humanos

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Eje Transversal Gobierno de Resultados	01						Gobierno
	01	03					Coordinación de la política de gobierno
	01	03	01				Gubernatura
	01	03	01	01			Conducción de las políticas generales de gobierno
	01	03	01	01	01		Relaciones Intergubernamentales
	01	03	01	01	01	01	Relaciones publicas
	01	03	01	01	02		Atención a la demanda ciudadana
	01	03	01	01	02	01	Audiencia pública y consulta popular

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Eje Transversal Gobierno de Resultados	01						Gobierno
	01	03					Coordinación de la política de gobierno
	01	03	02				Política interior
	01	03	02	01			Democracia y pluralidad política
	01	03	02	01	01		Concertación política
	01	03	02	01	01	03	Capacitación para el desarrollo de la cultura política

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 1 Gobierno Solidario	01						Gobierno
	01	03					Coordinación de la política de gobierno
	01	03	03				Preservación y cuidado del patrimonio publico
	01	03	03	01			Conservación del patrimonio publico
	01	03	03	01	01		Preservación del patrimonio cultural
	01	03	03	01	01	01	Conservación, restauración y difusión del patrimonio cultural

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Eje Transversal Gobierno de Resultados	01						Gobierno
	01	03					Coordinación de la política de gobierno
	01	03	04				Función publica
	01	03	04	01			Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
	01	03	04	01	01		Control y evaluación interna de la gestión pública
	01	03	04	01	01	01	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
	01	03	04	01	01	02	Participación social en la formulación, seguimiento, control y evaluación interna de obras, programas y servicios públicos
	01	03	04	01	02		Responsabilidades y situación patrimonial
	01	03	04	01	02	01	Responsabilidades administrativas
	01	03	04	01	02	02	Manifestación de bienes de los servidores públicos

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Eje Transversal Gobierno de Resultados	01						Gobierno
	01	03					Coordinación de la política de gobierno
	01	03	05				Asuntos jurídicos
	01	03	05	01			Asistencia jurídica al ejecutivo
	01	03	05	01	01		Orientación, apoyo y modernización del marco jurídico de la entidad
	01	03	05	01	01	04	Asesoría jurídica al ayuntamiento

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 2 Estado Progresista	01						Gobierno
	01	03					Coordinación de la política de gobierno
	01	03	08				Territorio
	01	03	08	01			Política territorial
	01	03	08	01	02		Planeación, operación y control urbano
	01	03	08	01	02	01	Planeación integral y concertada
	01	03	08	01	02	02	Instrumentación urbana
	01	03	08	01	03		Regulación del suelo
	01	03	08	01	03	02	Regularización de predios

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 3 Sociedad Protegida	01						Gobierno
	01	03					Coordinación de la política de gobierno
	01	03	09				Otros
	01	03	09	02			Reglamentación municipal
	01	03	09	02	01		Coordinación municipal para la reglamentación
	01	03	09	02	01	01	Revisión y emisión de la reglamentación municipal

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 3 Sociedad Protegida	01						Gobierno
	01	03					Coordinación de la política de gobierno
	01	03	09				Otros
	01	03	09	03			Mediación y conciliación municipal
	01	03	09	03	01		Función mediadora-conciliadora y calificadora municipal
	01	03	09	03	01	01	Mediación, conciliación y función calificadora municipal

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Eje Transversal Gobierno de Resultados	01						Gobierno
	01	03					Coordinación de la política de gobierno
	01	03	09				Otros
	01	03	09	04			Coordinación intergubernamental regional
	01	03	09	04	01		Políticas públicas intergubernamentales para el desarrollo regional
	01	03	09	04	01	01	Vinculación intergubernamental regional

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 1 Gobierno Solidario	01						Gobierno
	01	04					Relaciones exteriores
	01	04	01				Relaciones exteriores
	01	04	01	01			Relaciones exteriores
	01	04	01	01	01		Atención y apoyo a la población mexiquense en el extranjero
	01	04	01	01	01	01	Cooperación internacional para el desarrollo del municipio

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Eje Transversal Financiamiento para el Desarrollo	01						Gobierno
	01	05					Asuntos financieros y hacendarios
	01	05	02				Asuntos hacendarios
	01	05	02	01			Impulso al federalismo y desarrollo municipal
	01	05	02	01	02		Desarrollo de las haciendas públicas
	01	05	02	01	02	01	Capacitación y profesionalización hacendaria

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Eje Transversal Financiamiento para el Desarrollo	01						Gobierno
	01	05					Asuntos financieros y hacendarios
	01	05	02				Asuntos hacendarios
	01	05	02	02			Fortalecimiento de los ingresos
	01	05	02	02	01		Recaudación, control y fiscalización de ingresos
	01	05	02	02	01	01	Captación y recaudación de ingresos
	01	05	02	02	04		Tesorería
	01	05	02	02	04	01	Registro y control de caja y tesorería

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Eje Transversal Financiamiento para el Desarrollo	01						Gobierno
	01	05					Asuntos financieros y hacendarios
	01	05	02				Asuntos hacendarios
	01	05	02	03			Gasto social e inversión pública
	01	05	02	03	01		Ejercicio de la inversión pública
	01	05	02	03	01	03	Asignación, registro, seguimiento y control de la inversión pública municipal

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Eje Transversal Financiamiento para el Desarrollo	01						Gobierno
	01	05					Asuntos financieros y hacendarios
	01	05	02				Asuntos hacendarios
	01	05	02	04			Financiamiento de la infraestructura para el desarrollo
	01	05	02	04	01		Fomento a la inversión social y privada
	01	05	02	04	01	01	Formulación y evaluación de proyectos rentables

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Eje Transversal Gobierno de Resultados	01						Gobierno
	01	05					Asuntos financieros y hacendarios
	01	05	02				Asuntos hacendarios
	01	05	02	05			Planeación y presupuesto basado en resultados
	01	05	02	05	01		Planeación, programación, presupuestación, seguimiento y control presupuestal
	01	05	02	05	01	02	Planeación de proyectos para el desarrollo social
	01	05	02	05	01	07	Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
	01	05	02	05	01	08	Operación y seguimiento del COPLADEMUN
	01	05	02	05	01	09	Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
	01	05	02	05	02		Contabilidad gubernamental y rendición de cuentas
	01	05	02	05	02	02	Registro, control contable y presupuestal
	01	05	02	05	02	03	Registro, control contable-presupuestal y cuenta de la hacienda pública municipal

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Eje Transversal Gobierno de Resultados	01						Gobierno
	01	05					Asuntos financieros y hacendarios
	01	05	02				Asuntos hacendarios
	01	05	02	06			Consolidación de la administración pública de resultados
	01	05	02	06	01		Administración, capacitación y desarrollo de los servidores públicos
	01	05	02	06	01	01	Administración de personal
	01	05	02	06	01	02	Selección, capacitación y desarrollo de personal
	01	05	02	06	02		Administración de los recursos materiales y servicios
	01	05	02	06	02	01	Adquisiciones y servicios
	01	05	02	06	03		Control y protección del patrimonio estatal
	01	05	02	06	03	01	Control del patrimonio y normatividad
	01	05	02	06	04		Modernización y mejoramiento integral de la administración pública
	01	05	02	06	04	01	Simplificación y modernización de la administración pública
	01	05	02	06	04	02	Desarrollo institucional

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 3 Sociedad Protegida	01						Gobierno
	01	07					Asuntos de orden público y seguridad interior
	01	07	01				Policía
	01	07	01	01			Seguridad pública
	01	07	01	01	01		Prevención de la delincuencia y mantenimiento del orden público
	01	07	01	01	01	01	Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito
	01	07	01	01	01	02	Sistemas de información, comunicación y tecnologías para la seguridad pública
	01	07	01	01	01	03	Formación profesional especializada para servidores públicos de instituciones de seguridad pública
	01	07	01	01	01	07	Vinculación, participación, prevención y denuncia social
	01	07	01	01	02		Control vehicular y orden vial
	01	07	01	01	02	03	Educación vial
	01	07	01	01	02	04	Mantenimiento a los dispositivos para el control del tránsito

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 3 Sociedad Protegida	01						Gobierno
	01	07					Asuntos de orden público y seguridad interior
	01	07	02				Protección civil
	01	07	02	01			Protección civil
	01	07	02	01	01		Concertación, capacitación y difusión para la protección civil
	01	07	02	01	01	01	Concertación para la protección civil
	01	07	02	01	01	02	Capacitación integral y actualización para la protección civil
	01	07	02	01	01	03	Difusión y comunicación para la protección civil
	01	07	02	01	02		Identificación y prevención de riesgos
	01	07	02	01	02	01	Prevención, evaluación y dictaminación de riesgos
	01	07	02	01	02	02	Identificación, sistematización y atlas de riesgos
	01	07	02	01	03		Monitoreo de fenómenos perturbadores y manejo de emergencias
	01	07	02	01	03	03	Coordinación de atención de emergencias y desastres

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 3 Sociedad Protegida	01						Gobierno
	01	07					Asuntos de orden público y seguridad interior
	01	07	04				Policía
	01	07	04	01			Coordinación intergubernamental para la seguridad pública
	01	07	04	01	01		Coordinación para la seguridad ciudadana
	01	07	04	01	01	01	Acciones del programa nacional de seguridad pública

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
	01						Gobierno
	01	08					Otros servicios generales
	01	08	01				Servicios registrales, administrativos y patrimoniales
	01	08	01	01			Protección jurídica de las personas y sus bienes
	01	08	01	01	01		Orientación y apoyo jurídico a las personas
	01	08	01	01	01	01	Asesoría jurídica para los mexiquenses
	01	08	01	01	02		Regulación y control de la función registral
	01	08	01	01	02	01	Regularización de los bienes inmuebles
	01	08	01	01	03		Regularización y control de los actos del registro civil
	01	08	01	01	03	01	Actualización del registro civil
	01	08	01	01	03	02	Operación registral civil

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Eje Transversal Gobierno de Resultados	01						Gobierno
	01	08					Otros servicios generales
	01	08	01				Servicios registrales, administrativos y patrimoniales
	01	08	01	02			Modernización del catastro mexiquense
	01	08	01	02	02		Sistemas municipales de información catastral
	01	08	01	02	02	01	Información catastral municipal

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Eje Transversal Gobierno de Resultados	01						Gobierno
	01	08					Otros servicios generales
	01	08	02				Servicios estadísticos
	01	08	02	01			Desarrollo de información estadística y geográfica estatal
	01	08	02	01	02		Sistemas municipales de información estadística y geográfica
	01	08	02	01	02	01	Información geográfica municipal
	01	08	02	01	02	02	Información estadística municipal

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Eje Transversal Gobierno de Resultados	01						Gobierno
	01	08					Otros servicios generales
	01	08	03				Servicios de comunicación y medios
	01	08	03	01			Comunicación pública y fortalecimiento informativo
	01	08	03	01	01		Comunicación social
	01	08	03	01	01	03	Difusión y comunicación institucional

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Eje Transversal Gobierno de Resultados	01						Gobierno
	01	08					Otros servicios generales
	01	08	04				Acceso a la información pública gubernamental
	01	08	04	01			Transparencia
	01	08	04	01	01		Transparencia de la función pública
	01	08	04	01	01	01	Vinculación ciudadana con la administración pública

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Eje Transversal Gobierno de Resultados	01						Gobierno
	01	08					Otros servicios generales
	01	08	05				Otros
	01	08	05	01			Gobierno electrónico
	01	08	05	01	01		Modernización de las tecnologías de información
	01	08	05	01	01	03	Innovación gubernamental con tecnologías de información

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 2 Municipio Progresista	02						Desarrollo social
	02	01					Protección ambiental
	02	01	01				Ordenación de desechos
	02	01	01	01			Gestión integral de desechos
	02	01	01	01	01		Coordinación intergubernamental para la gestión integral de los desechos
	02	01	01	01	01	01	Manejo de residuos sólidos
	02	01	01	01	01	02	Coordinación para servicios de limpia y recolección de desechos sólidos

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 2 Municipio Progresista	02						Desarrollo social
	02	01					Protección ambiental
	02	01	03				Ordenación de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
	02	01	03	01			Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
	02	01	03	01	01		Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
	02	01	03	01	01	01	Manejo de residuos sólidos
	02	01	03	01	01	02	Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado
	02	01	03	01	02		Tratamiento de aguas residuales
	02	01	03	01	02	01	Construcción de infraestructura para tratamiento de aguas residuales
	02	01	03	01	02	02	Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de aguas residuales
	02	01	03	01	02	03	Innovación tecnológica para el tratamiento de aguas residuales

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 2 Municipio Progresista	02						Desarrollo social
	02	01					Protección ambiental
	02	01	04				Reducción de la contaminación
	02	01	04	01			Protección al ambiente
	02	01	04	01	02		Normatividad ambiental para reducir la contaminación del aire
	02	01	04	01	02	02	Prevención y control de la contaminación atmosférica
	02	01	04	01	03		Promoción, concertación y participación ciudadana
	02	01	04	01	03	01	Concertación y participación ciudadana para la protección del ambiente
	02	01	04	01	03	02	Promoción de la cultura ambiental
	02	01	04	01	05		Normatividad ambiental para reducir la contaminación del suelo y agua
	02	01	04	01	05	01	Prevención y control de la contaminación del suelo
	02	01	04	01	05	02	Prevención y control de la contaminación del agua

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 2 Municipio Progresista	02						Desarrollo social
	02	01					Protección ambiental
	02	01	05				Protección de la diversidad biológica y del paisaje
	02	01	05	01			Manejo sustentable y conservación de los ecosistemas y la biodiversidad
	02	01	05	01	01		Preservación de los ecosistemas y la biodiversidad
	02	01	05	01	01	01	Promoción y difusión de parques y zoológicos
	02	01	05	01	01	02	Desarrollo y protección de la flora y fauna
	02	01	05	01	02		Protección forestal
	02	01	05	01	02	01	Prevención y combate de incendios forestales
	02	01	05	01	02	02	Inspección y vigilancia forestal
	02	01	05	01	03		Restauración forestal
	02	01	05	01	03	02	Reforestación y restauración integral de microcuencas

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 2 Municipio Progresista	02						Desarrollo social
	02	02					Vivienda y servicios a la comunidad
	02	02	01				Urbanización
	02	02	01	01			Desarrollo urbano
	02	02	01	01	02		Urbanización
	02	02	01	01	02	01	Pavimentación de calles
	02	02	01	01	02	02	Participación comunitaria para el mejoramiento urbano
	02	02	01	01	02	03	Guarniciones y banquetas
	02	02	01	01	02	04	Construcción y remodelación de plazas cívicas y jardines
	02	02	01	01	03		Vialidades urbanas
	02	02	01	01	03	01	Construcción de vialidades urbanas
	02	02	01	01	03	02	Rehabilitación de vialidades urbanas
	02	02	01	01	03	03	Equipamiento de vialidades urbanas
	02	02	01	01	04		Edificaciones urbanas
	02	02	01	01	04	01	Construcción y ampliación de edificaciones urbanas
	02	02	01	01	04	02	Rehabilitación de edificaciones urbanas
	02	02	01	01	05		Estudios, proyectos y supervisión
	02	02	01	01	05	02	Proyectos para obras públicas
	02	02	01	01	05	03	Control y supervisión de obras públicas

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 2 Municipio Progresista	02						Desarrollo social
	02	02					Vivienda y servicios a la comunidad
	02	02	02				Desarrollo comunitario
	02	02	02	01			Desarrollo comunitario
	02	02	02	01	01		Impulso al desarrollo de las comunidades
	02	02	02	01	01	01	Promoción a la participación comunitaria
	02	02	02	01	01	02	Apoyo a la comunidad

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 2 Municipio Progresista	02						Desarrollo social
	02	02					Vivienda y servicios a la comunidad
	02	02	03				Abastecimiento de agua
	02	02	02	01			Manejo eficiente y sustentable del agua
	02	02	02	01	02		Agua potable
	02	02	02	01	02	01	Construcción de infraestructura para agua potable
	02	02	02	01	02	03	Agua limpia
	02	02	02	01	02	04	Cultura del agua
	02	02	02	01	02	05	Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministro de agua

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 2 Municipio Progresista	02						Desarrollo social
	02	02					Vivienda y servicios a la comunidad
	02	02	04				Alumbrado público
	02	02	04	01			Alumbrado público
	02	02	04	01	02		Alumbrado público
	02	02	04	01	02	01	Alumbrado público

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 1 Gobierno Solidario	02						Desarrollo social
	02	02					Vivienda y servicios a la comunidad
	02	02	05				Vivienda
	02	02	05	01			Vivienda
	02	02	05	01	01		Mejoramiento y autoconstrucción de vivienda
	02	02	05	01	01	01	Mejoramiento de la vivienda

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 2 Municipio Progresista	02						Desarrollo social
	02	02					Vivienda y servicios a la comunidad
	02	02	06				Servicios comunales
	02	02	06	01			Modernización de los servicios comunales
	02	02	06	01	01		Comercio tradicional
	02	02	06	01	01	01	Modernización del comercio tradicional
	02	02	06	01	02		Abasto
	02	02	06	01	02	01	Abasto social de productos básicos
	02	02	06	01	03		Coordinación para servicios públicos municipales
	02	02	06	01	03	01	Coordinación para la conservación de parques y jardines
	02	02	06	01	03	02	Coordinación para servicios de administración y mantenimiento de panteones
	02	02	06	01	03	03	Coordinación para servicios de administración y mantenimiento de rastros
	02	02	06	01	03	04	Coordinación para servicios de administración y mantenimiento de mercados y centrales de abasto

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 1 Gobierno Solidario	02						Desarrollo social
	02	03					Salud
	02	03	01				Prestación de servicios de salud a la comunidad
	02	03	01	01			Prevención médica para la comunidad
	02	03	01	01	01		Prevención médica iterativa
	02	03	01	01	01	01	Medicina preventiva
	02	03	01	01	01	02	Vigilancia y blindaje epidemiológico
	02	03	01	01	02		Promoción cultural de la salud
	02	03	01	01	02	01	Promoción de la salud
	02	03	01	01	02	02	Prevención de las adicciones
	02	03	01	01	02	03	Entornos y comunidades saludables

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 1 Gobierno Solidario	02						Desarrollo social
	02	03					Salud
	02	03	02				Prestación de servicios de salud a la persona
	02	03	02	01			Atención médica
	02	03	02	01	01		Fortalecimiento del diagnóstico y la atención médica
	02	03	02	01	01	11	Apoyo municipal a la prestación de servicios de salud para las personas

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 1 Gobierno Solidario	02						Desarrollo social
	02	04					Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
	02	04	01				Deporte y recreación
	02	04	01	01			Cultura física y deporte
	02	04	01	01	01		Cultura física
	02	04	01	01	01	01	Promoción y fomento de la cultura física
	02	04	01	01	01	02	Fomento de las actividades deportivas recreativas
	02	04	01	01	02		Fomento y apoyo al deporte
	02	04	01	01	02	01	Impulso y fortalecimiento del deporte de alto rendimiento

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 1 Gobierno Solidario	02						Desarrollo social
	02	04					Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
	02	04	02				Cultura
	02	04	02	01			Cultura y arte
	02	04	02	01	01		Fomento y difusión de la cultura
	02	04	02	01	01	01	Servicios culturales
	02	04	02	01	01	02	Difusión de la cultura

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Eje Transversal Gobierno de Resultados	02						Desarrollo social
	02	04					Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
	02	04	04				Asuntos religiosos y otras manifestaciones sociales
	02	04	04	01			Nuevas organizaciones de la sociedad
	02	04	04	01	01		Vinculación con organizaciones sociales y participación ciudadana
	02	04	04	01	01	01	Participación ciudadana

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 1 Gobierno Solidario	02						Desarrollo social
	02	05					Educación
	02	05	01				Educación básica
	02	05	01	01			Educación básica
	02	05	01	01	01		Educación básica con calidad
	02	05	01	01	01	06	Apoyo municipal a la educación básica

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 1 Gobierno Solidario	02						Desarrollo social
	02	05					Educación
	02	05	02				Educación media superior
	02	05	02	01			Educación media superior
	02	05	02	01	01		Educación con calidad de tipo medio superior
	02	05	02	01	01	04	Apoyo municipal a la educación media superior

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 1 Gobierno Solidario	02						Desarrollo social
	02	05					Educación
	02	05	03				Educación superior
	02	05	03	01			Educación superior
	02	05	03	01	01		Educación superior vanguardista
	02	05	03	01	01	05	Apoyo municipal a la educación superior

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 1 Gobierno Solidario	02						Desarrollo social
	02	05					Educación
	02	05	05				Educación para adultos
	02	05	05	01			Educación para adultos
	02	05	05	01	01		Educación para los adultos
	02	05	05	01	01	01	Alfabetización y educación básica para adultos
	02	05	05	01	01	02	Capacitación no formal para el trabajo

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 1 Gobierno Solidario	02						Desarrollo social
	02	05					Educación
	02	05	06				Otros servicios educativos y actividades inherentes
	02	05	06	03			Alimentación para la población infantil
	02	05	06	03	01		Asistencia alimentaria a menores
	02	05	06	03	01	01	Desayunos escolares
	02	05	06	03	01	02	Desayuno escolar comunitario

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 1 Gobierno Solidario	02						Desarrollo social
	02	06					Protección social
	02	06	05				Alimentación y nutrición
	02	06	05	01			Alimentación y nutrición familiar
	02	06	05	01	01		Alimentación y nutrición para la familia
	02	06	05	01	01	01	Estudios nutricionales
	02	06	05	01	01	02	Dotación alimenticia a población marginada
	02	06	05	01	01	03	Cultura alimentaria
	02	06	05	01	01	04	Asistencia alimentaria a familias
	02	06	05	01	01	05	Huertos familiares

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 1 Gobierno Solidario	02						Desarrollo social
	02	06					Protección social
	02	06	08				Otros grupos vulnerables
	02	06	08	01			Protección a la población infantil
	02	06	08	01	01		Protección a la integridad del menor
	02	06	08	01	01	03	Detección y prevención de niños en situación de calle
	02	06	08	01	01	04	Menores en situación de migración no acompañada
	02	06	08	01	01	05	Promoción de la participación infantil

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 1 Gobierno Solidario	02						Desarrollo social
	02	06					Protección social
	02	06	08				Otros grupos vulnerables
	02	06	08	02			Atención a personas con discapacidad
	02	06	08	02	01		Fortalecimiento de los servicios para personas con discapacidad
	02	06	08	02	01	02	Orientación e información sobre discapacidad
	02	06	08	02	02		Desarrollo integral para personas con discapacidad
	02	06	08	02	02	01	Capacitación a personas con discapacidad
	02	06	08	02	02	02	Promoción para el trabajo productivo de personas con discapacidad
	02	06	08	02	03		Rehabilitación a personas con discapacidad
	02	06	08	02	03	01	Atención médica y paramédica a personas con discapacidad
	02	06	08	02	03	02	Atención terapéutica a personas con discapacidad

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 1 Gobierno Solidario	02						Desarrollo social
	02	06					Protección social
	02	06	08				Otros grupos vulnerables
	02	06	08	03			Apoyo a los adultos mayores
	02	06	08	03	01		Respeto y apoyo a los adultos mayores
	02	06	08	03	01	02	Asistencia social a los adultos mayores
	02	06	08	03	02		Espacios integrales para el desarrollo de los adultos mayores
	02	06	08	03	02	01	Círculos de adultos mayores

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 1 Gobierno Solidario	02						Desarrollo social
	02	06					Protección social
	02	06	08				Otros grupos vulnerables
	02	06	08	04			Desarrollo integral de la familia
	02	06	08	04	01		Prevención y bienestar familiar
	02	06	08	04	01	01	Fomento a la integración de la familia
	02	06	08	04	01	02	Atención a víctimas por maltrato y abuso
	02	06	08	04	01	03	Servicios jurídico asistenciales a la familia
	02	06	08	04	01	06	Orientación y atención psicológica y psiquiátrica

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 1 Gobierno Solidario	02						Desarrollo social
	02	06					Protección social
	02	06	08				Otros grupos vulnerables
	02	06	08	05			El papel fundamental de la mujer y la perspectiva de género
	02	06	08	05	01		Integración de la mujer al desarrollo económico
	02	06	08	05	01	01	Capacitación de la mujer para el trabajo
	02	06	08	05	01	02	Atención educativa a hijos de madres trabajadoras
	02	06	08	05	01	03	Proyectos productivos para el desarrollo de la mujer
	02	06	08	05	02		Participación social de la mujer
	02	06	08	05	02	01	Fomento a la cultura de equidad de género
	02	06	08	05	02	02	Atención integral a la madre adolescente

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 1 Gobierno Solidario	02						Desarrollo social
	02	06					Protección social
	02	06	08				Otros grupos vulnerables
	02	06	08	06			Oportunidades para los jóvenes
	02	06	08	06	01		Promoción del bienestar y recreación juvenil
	02	06	08	06	01	01	Bienestar y orientación juvenil
	02	06	08	06	01	02	Promoción del desarrollo integral del adolescente
	02	06	08	06	02		Asistencia social y servicios comunitarios para la juventud
	02	06	08	06	02	01	Expresión juvenil
	02	06	08	06	02	02	Asistencia social a la juventud

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 2 Municipio Progresista	03						Desarrollo económico
	03	01					Asuntos económicos, comerciales y laborales en general
	03	01	02				Asuntos laborales generales
	03	01	02	01			Empleo
	03	01	02	01	02		Fomento a la creación del empleo
	03	01	02	01	02	02	Colocación de trabajadores desempleados
	03	01	02	01	02	03	Fomento para el autoempleo
	03	01	02	01	03		Capacitación, adiestramiento y productividad en y para el trabajo
	03	01	02	01	03	01	Capacitación, adiestramiento y productividad en el trabajo

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 2 Municipio Progresista	03						Desarrollo económico
	03	02					Agropecuaria, silvicultura, pesca y caza
	03	02	01				Agropecuaria
	03	02	01	01			Desarrollo agrícola
	03	02	01	01	02		Fomento y/o reactivación agrícola
	03	02	01	01	02	01	Apoyos especiales a productores agrícolas

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 2 Municipio Progresista	03						Desarrollo económico
	03	02					Agropecuaria, silvicultura, pesca y caza
	03	02	01				Agropecuaria
	03	02	01	02			Fomento a productores rurales
	03	02	01	02	02		Proyectos productivos
	03	02	01	02	02	01	Fomento a proyectos de producción rural

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 2 Municipio Progresista	03						Desarrollo económico
	03	02					Agropecuaria, silvicultura, pesca y caza
	03	02	02				Silvicultura
	03	02	02	01			Desarrollo forestal
	03	02	02	01	01		Fomento a la producción forestal
	03	02	02	01	01	03	Organización y capacitación de productores forestales
	03	02	02	01	01	04	Desarrollo de proyectos productivos en zonas forestales
	03	02	02	01	01	07	Plantaciones forestales de administración municipal

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 2 Municipio Progresista	03						Desarrollo económico
	03	03					Combustibles y energía
	03	03	05				Electricidad
	03	03	05	01			Electrificación
	03	03	05	01	01		Servicio de electrificación
	03	03	05	01	01	02	Ahorro de energía
	03	03	05	01	01	03	Electrificación urbana
	03	03	05	01	01	04	Electrificación rural
	03	03	05	01	01	05	Electrificación no convencional

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 2 Municipio Progresista	03						Desarrollo económico
	03	04					Minería, manufacturas y construcción
	03	04	02				Manufacturas
	03	04	02	01			Modernización industrial
	03	04	02	01	01		Promoción y fomento empresarial
	03	04	02	01	01	02	Fortalecimiento a la micro y pequeña empresa
	03	04	02	01	01	03	Fortalecimiento a la competitividad

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 2 Municipio Progresista	03						Desarrollo económico
	03	05					Transporte
	03	05	01				Transporte por carretera
	03	05	01	01			Modernización del transporte terrestre
	03	05	01	01	01		Coordinación y gestión de las políticas para el desarrollo del transporte
	03	05	01	01	01	05	Apoyo municipal a las políticas para el desarrollo del transporte

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 2 Municipio Progresista	03						Desarrollo económico
	03	05					Transporte
	03	05	01				Transporte por carretera
	03	05	01	03			Modernización de la infraestructura para el transporte terrestre
	03	05	01	03	02		Carreteras alimentadoras
	03	05	01	03	02	01	Construcción de carreteras alimentadoras
	03	05	01	03	02	06	Construcción y rehabilitación de puentes en carreteras
	03	05	01	03	04		Vialidades primarias
	03	05	01	03	04	02	Modernización de vialidades primarias
	03	05	01	03	04	03	Construcción y rehabilitación de puentes en vialidades

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 2 Municipio Progresista	03						Desarrollo económico
	03	07					Turismo
	03	07	01				Turismo
	03	07	01	01			Fomento turístico
	03	07	01	01	01		Promoción y comercialización turística
	03	07	01	01	01	01	Promoción e información turística
	03	07	01	01	01	02	Difusión y apoyo para la comercialización turística
	03	07	01	01	02		Desarrollo y fomento a la inversión turística
	03	07	01	01	02	01	Gestión y desarrollo de productos turísticos

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Pilar Temático 2 Municipio Progresista	03						Desarrollo económico
	03	09					Otras industrias y otros asuntos económicos
	03	09	03				Otros asuntos económicos
	03	09	03	01			Promoción artesanal
	03	09	03	01	01		Fomento a la actividad artesanal
	03	09	03	01	01	02	Organización, capacitación y asesoría financiera
	03	09	03	01	02		Promoción y comercialización artesanal
	03	09	03	01	02	02	Promoción y fomento artesanal

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Eje Transversal Financiamiento para el Desarrollo	04						Otras no clasificadas en funciones anteriores
	04	01					Transacciones de la deuda pública / costo financiero de la deuda
	04	01	01				Deuda pública interna
	04	01	01	01			Deuda pública
	04	01	01	01	02		Servicio de la deuda pública
	04	01	01	01	02	02	Amortización de la deuda (capital)
	04	01	01	01	02	03	Costo financiero de la deuda (intereses)

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Eje Transversal Financiamiento para el Desarrollo	04						Otras no clasificadas en funciones anteriores
	04	02					Transferencias, participaciones y aportaciones entre diferentes niveles y órdenes de gobierno
	04	02	01				Transferencias entre diferentes niveles y órdenes de gobierno
	04	02	01	01			Transferencias
	04	02	01	01	01		Transferencias intergubernamentales
	04	02	01	01	01	03	Convenios de coordinación
	04	02	01	01	01	04	Transferencias del ayuntamiento a organismos municipales

	Finalidad	Función	Subfunción	Programa	Subprograma	Proyecto	Denominación
Eje Transversal Financiamiento para el Desarrollo	04						Otras no clasificadas en funciones anteriores
	04	04					Adeudos de ejercicios fiscales anteriores
	04	04	01				Adeudos de ejercicios fiscales anteriores
	04	04	01	01			Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
	04	04	01	01	01		Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
	04	04	01	01	01	01	Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicios anteriores
	04	04	01	01	01	02	Pasivos por contratación de créditos

Esta estructura programática es la base para la integración del presupuesto municipal, los criterios y lineamientos de carácter general, que le dan sustento jurídico y normativo a la integración, ejecución y evaluación del presupuesto son los siguientes:

La Tesorería es la instancia responsable de integrar y someter al ayuntamiento el presupuesto municipal.

El DIF municipal debe integrar su anteproyecto, de acuerdo al Manual para la Programación y Presupuestación Municipal para el Ejercicio Fiscal en turno, con el fin de que la Unidad de Planeación (o la dependencia encargada de la Planeación Municipal) y la Tesorería lo identifiquen y revisen su congruencia con el Plan de Desarrollo Municipal, y esta última asigne la forma definitiva y racional de los recursos públicos, como parte del anteproyecto de presupuesto se deberán considerar los objetivos, metas e indicadores, que deben de estar vinculados a este Plan.

Las unidades ejecutoras, con estricto apego al marco jurídico y normativo aplicable, formularán el anteproyecto de presupuesto, ajustándose al techo presupuestario que la Tesorería les comunique, pudiéndose aplicar el sistema de prorrateo.

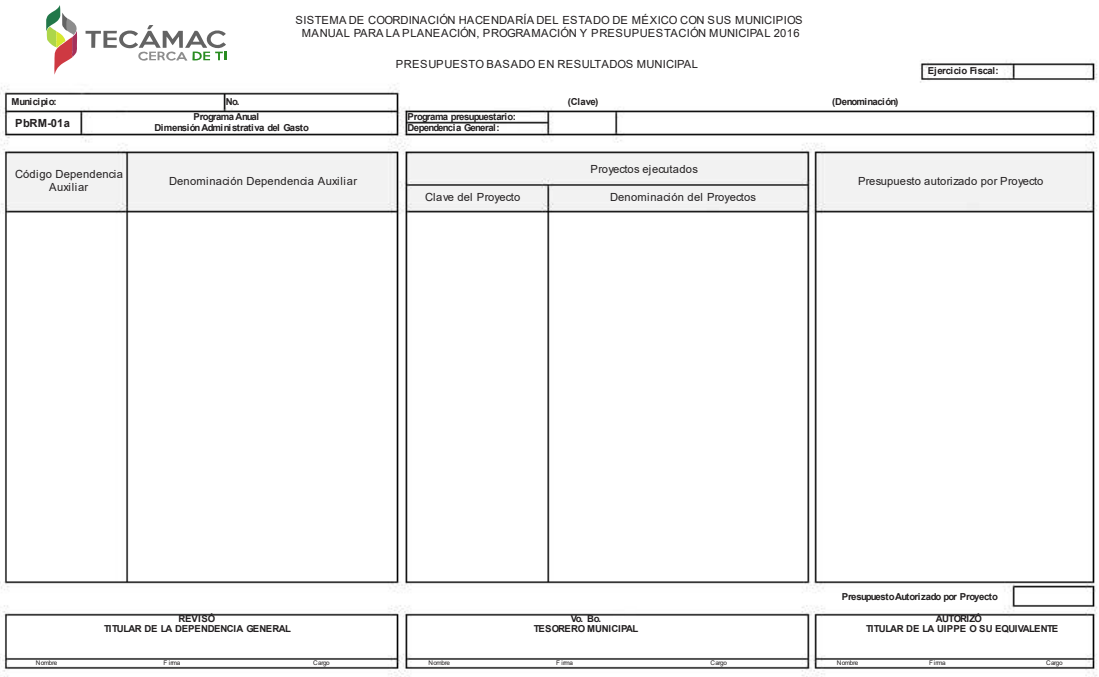
Para sustentar el gasto es necesario elaborar una programación de acciones e identificación de logros, productos, impactos o alcances en el medio territorial, social, ambiental o administrativo, que se verá reflejado en el programa anual.

Un componente del Presupuesto basado en resultados es el Programa Operativo que es el medio a través del cual se plasman los objetivos, estrategias, metas, indicadores y proyectos, de acuerdo con las prioridades del Plan de Desarrollo Municipal, las demandas de la sociedad para ser traducidos en proyectos y acciones concretas a desarrollarse en el periodo presupuestal determinado, lo que nos permite conocer con mayor certeza acerca de ¿qué se va a hacer?, ¿para lograr qué?, y ¿cómo y cuándo se realizará?.

El programa anual deberá permitir la evaluación programática y presupuestal del ejercicio del gasto, en términos de resultados tanto cuantitativos como cualitativos.

Para la formulación del Programa Anual se utilizaran seis formatos del PbRM que a continuación se describen brevemente:

El formato PbRM-01a “Dimensión administrativa del gasto” tiene como propósito identificar la corresponsabilidad de dependencias generales y auxiliares en la ejecución de los proyectos por programa, dimensiona el gasto por proyecto y programa.



TECÁMAC CERCA DE TI

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARÍA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2016

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:

Municipio:	No.	(Clave)	(Denominación)
PbRM-01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto	Programa presupuestario: Dependencia General:	

Código Dependencia Auxiliar	Denominación Dependencia Auxiliar	Proyectos ejecutados		Presupuesto autorizado por Proyecto
		Clave del Proyecto	Denominación del Proyectos	

Presupuesto Autorizado por Proyecto

REVISÓ TITULAR DE LA DEPENDENCIA GENERAL	Vo. Bo. TESORERO MUNICIPAL	AUTORIZÓ TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo	Nombre Firma Cargo	Nombre Firma Cargo

El formato PbRM-01b “Descripción del Programa presupuestario” tiene como propósito identificar el entorno general para eficientar la ejecución del programa que corresponda, los objetivos a lograr y las estrategias para alcanzarlos, el presente formato, permitirá contar con elementos de juicio para establecer las acciones con las que será posible redefinir, adecuar o mantener las acciones gubernamentales las cuales quedan identificadas a en los programas a ejecutar.

TECÁMAC CERCA DE TI

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARÍA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2016

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:	

Municipio:	No.
PbRM-01b	Programa Anual Descripción del Programa Presupuestario

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario: Dependencia General:		

Análisis FODA del Programa

Objetivo (s) del Programa

Estrategias

ELABORÓ	REVISÓ TITULAR DE LA DEPENDENCIA GENERAL	AUTORIZÓ TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo	Nombre Firma Cargo	Nombre Firma Cargo

TECÁMAC CERCA DE TI

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARÍA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2016

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal:

Municipio:	No.
PbRM-01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:		
Proyecto:		
Dependencia General:		
Dependencia Auxiliar:		

Presupuesto autorizado por Proyecto

Objetivo del Proyecto:

Código	Descripción de las Metas de actividades sustantivas relevantes	Metas de actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2015		2016		
			Programado	Alcanzado	Programado	Absoluta	%

Gasto Estimado Total de Proyecto:

ELABORO	Vo. Bo. TESORERO MUNICIPAL	AUTORIZO TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE
Nombre Firma Cargo	Nombre Firma Cargo	Nombre Firma Cargo

El formato PbRM-01c “Metas de actividades por Proyecto”, tiene la finalidad de definir y establecer acciones sustantivas que se pretenden realizar durante el ejercicio presupuestal, por proyecto, éstas deben estar ligadas a las estrategias del programa.

El formato PbRM-01d “Ficha de Técnica de Diseño de Indicadores Estratégicos o de Gestión” tiene como propósito apoyar en el diseño de indicadores estratégicos y de gestión que midan objetivos de los Programas presupuestarios incluidos en el Programa Anual y su contribución al del Plan de Desarrollo Municipal vigente.

TECÁMAC CERCA DE TI

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARÍA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2016

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS O DE GESTIÓN 2016

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:
TEMA DE DESARROLLO:
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
PROYECTO:
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
DEPENDENCIA GENERAL:
DEPENDENCIA AUXILIAR:

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:
FÓRMULA DE CALCULO:
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: FRECUENCIA DE MEDICIÓN:
FACTOR DE COMPARACIÓN: TIPO DE INDICADOR:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	METAANUAL
A							
B							
		RESULTADO ESPERADO:					

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:

Elaboró _____

Validó _____

El formato PbRM-01e “Matriz de Indicadores para Resultados por Programa Presupuestario y Dependencia General” tiene por objeto facilitar el proceso de evaluación de los resultados o impactos de los objetivos por programa, de forma resumida, sencilla y armónica; además de incorporar indicadores que miden los objetivos y resultados esperados.

PbRM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2016, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

Programa presupuestario:
Objetivo del programa presupuestario:
Dependencia General:
Pilar temático o Eje transversal:
Tema de desarrollo:

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de verificación	Supuestos
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo		
Fin					
Propósito					
Componentes					
Actividades					

El formato PbRM-02a “Calendarización de Metas de actividad por Proyecto” tiene por objeto calendarizar las metas de las acciones por trimestre para medir el grado de cumplimiento en cada período de tiempo, con el propósito de dar seguimiento a lo programado y tomar en su caso las medidas correctivas para evitar su desviación.

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARÍA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2016

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Fecha:

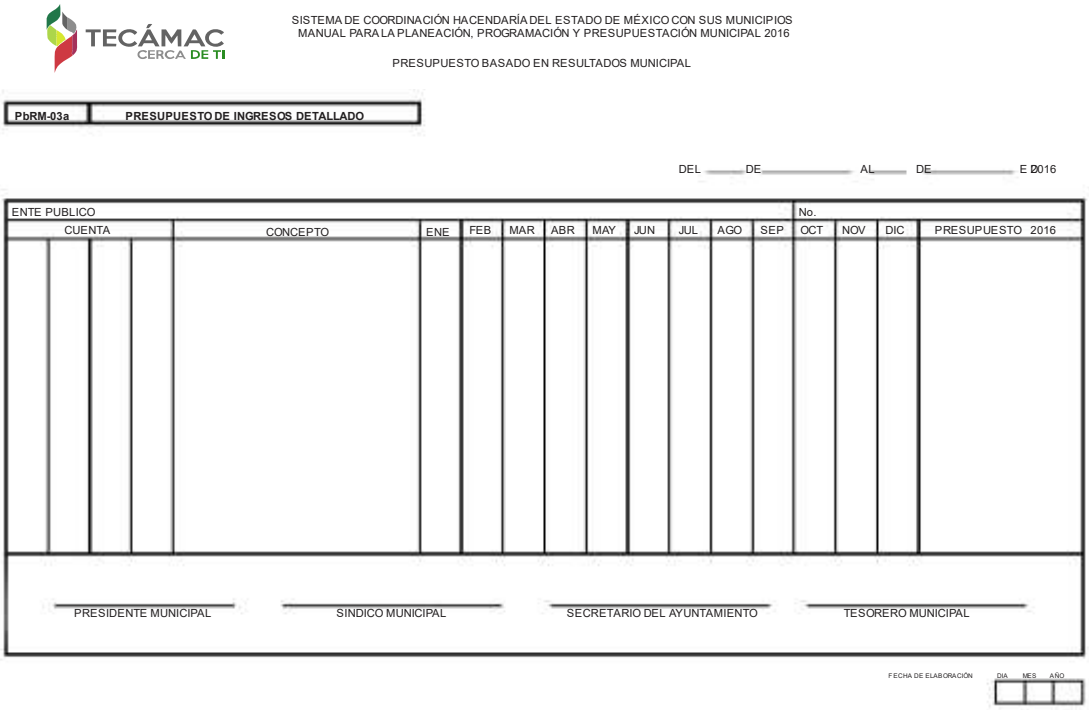
Municipio:	**No.**
PbRM-02a	**Calendarización de Metas de actividad por Proyecto**

	(Clave)	**(Denominación)**
Programa presupuestario:		
Proyecto:		
Dependencia General:		
Dependencia Auxiliar:		

Código	Descripción de las Metas de actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%

ELABORÓ	**REVISÓ** **TITULAR DE LA DEPENDENCIA GENERAL**	**AUTORIZÓ** **TITULAR DE LA UIPPE O SU EQUIVALENTE**
Nombre Firma Cargo	Nombre Firma Cargo	Nombre Firma Cargo

En el formato PbRM-03a “Presupuesto de Ingresos Detallado” se Identifica el presupuesto de ingresos desglosado a nivel partida, por concepto y distribuido por mes.



TECÁMAC CERCA DE TI

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARÍA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2016

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-03a	PRESUPUESTO DE INGRESOS DETALLADO

DEL ____ DE _____ AL ____ DE _____ E 2016

ENTE PUBLICO															No.
CUENTA				CONCEPTO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	PRESUPUESTO 2016

PRESIDENTE MUNICIPAL | SINDICO MUNICIPAL | SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO | TESORERO MUNICIPAL

FECHA DE ELABORACIÓN DIA MES AÑO

En el formato PbRM-03b “Carátula de Presupuesto de Ingresos” se presenta a nivel capítulo el total del Presupuesto Autorizado de Ingresos del municipio para el ejercicio presupuestal. El cual se integra con los datos globales del formato PbRM 03a Ingreso detallado.



TECÁMAC CERCA DE TI

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARÍA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2016

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-03b	CARATULA DE PRESUPUESTO DE INGRESOS

DEL ____ DE _____ AL ____ DE _____ 2016

PROYECTO				DEFINITIVO
ENTE PUBLICO				No.
CUENTA	CONCEPTO	AUTORIZADO 2015	RECAUDADO 2015	PRESUPUESTADO 2016

PRESIDENTE MUNICIPAL | SINDICO MUNICIPAL | SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO | TESORERO MUNICIPAL

FECHA DE ELABORACIÓN DIA MES AÑO

En el formato PbRM-04a “Presupuesto de Egresos Detallado” se Identifica el gasto total según el clasificador por objeto del gasto y su programación durante el ejercicio presupuestal correspondiente.

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARÍA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2016

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-04a	PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO

DEL ___ DE _____ AL ___ DE _____ DE 2016

ENTE PUBLICO																						No.							
DG	DA	CLAVE PROGRAMATICA						FF	CAPITULO	CUENTA	CONCEPTO	PRESUPUESTO 2016	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		FIN	FUN	SF	PG	SP	PY																						

PRESIDENTE MUNICIPAL | SINDICO MUNICIPAL | TITULAR DE LA UIPPE | TESORERO MUNICIPAL

FECHA DE ELABORACIÓN DIA MES AÑO

En el formato PbRM-04b “Presupuesto de Egresos por Objeto del Gasto y Dependencia General” se Identifica el gasto a nivel de dependencia general por partida del gasto, con calendarización mensual y total anual.

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARÍA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2016

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-04b	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR OBJETO DEL GASTO Y DEPENDENCIA GENERAL

DEL ___ DE _____ AL ___ DE _____ DE 2016

ENTE PUBLICO								No.						DEPENDENCIA:	
CUENTA	CONCEPTO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	PRESUPUESTADO 2016	

PRESIDENTE MUNICIPAL | SINDICO MUNICIPAL | TITULAR DE LA UIPPE | TESORERO MUNICIPAL

FECHA DE ELABORACIÓN DIA MES AÑO

En el formato PbRM-04c “Presupuesto de Egresos Global Calendarizado” se Identifica el gasto total según el clasificador por objeto del gasto y su programación durante todo el ejercicio presupuestal.

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARÍA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2016

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-04c	PRESUPUESTO DE EGRESOS GLOBAL CALENDARIZADO

DEL ____ DE _____ AL ____ DE _____ DE 2016

ENTE PUBLICO													No.
CUENTA	CONCEPTO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	PRESUPUESTADO 2016

PRESIDENTE MUNICIPAL | SINDICO MUNICIPAL | SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO | TESORERO MUNICIPAL

FECHA DE ELABORACIÓN DIA MES AÑO

En el formato PbRM-04d “Carátula de presupuesto de egresos global calendarizado” se presentar a nivel capítulo, el total del Presupuesto Autorizado de Egresos del municipio para el ejercicio presupuestal que se proyectará tomando como antecedente los dos ejercicios anteriores.

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARÍA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2016

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-04d	CARATULA DE PRESUPUESTO DE EGRESOS

DEL ____ DE _____ AL ____ DE _____ 2016

	PROYECTO			DEFINITIVO
ENTE PUBLICO				No.
CUENTA	CONCEPTO	AUTORIZADO 2015	EJERCIDO 2015	PRESUPUESTADO 2016

PRESIDENTE MUNICIPAL | SINDICO MUNICIPAL | SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO | TESORERO MUNICIPAL

FECHA DE ELABORACIÓN DIA MES AÑO

En el formato PbRM-05 “Tabulador de Sueldos” se registran las remuneraciones que se perciben por el empleo, cargo o comisión de cualquier naturaleza por los servidores públicos municipales.

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARÍA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2016

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-05	TABULADOR DE SUELDOS

DEL ____DE_____ AL____ DE_____ DE 201

ENTE PUBLICO												No.
PUESTO FUNCIONAL	NIVEL	No. PLAZA	CATEGORIA			DIETAS	SUELDO BASE	COMPENSACION	GRATIFICACION	OTRAS PERCEPCIONES	AGUINALDO	PRIMA VACACIONAL	TOTAL
			CONFIANZA	SINDICALIZADO	EVENTUAL								

PRESIDENTE MUNICIPAL | SINDICO MUNICIPAL | SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO | TESORERO MUNICIPAL

FECHADE ELABORACIÓN

DIA	MES	AÑO

En el formato PbRM-06 “Programa Anual de Adquisiciones” se describe de manera precisa a nivel de capítulo, concepto, partida genérica y partida específica presupuestal, el gasto que el ayuntamiento realice por concepto de adquisiciones directas a nivel de proyecto, los capítulos que básicamente se plasmarán en este formato son los referidos a Materiales y Suministros, Servicios Generales y Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles.

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARÍA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2016

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-06	PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES

DEL ____DE_____ AL____ DE_____ DE 2016

ENTE PUBLICO	No.	CLAVE PROGRAMATICA						FF	PRESUPUESTO AUTORIZADO	CALENDARIZACION DE ADQUISICIONES												
No. DE CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA (CONCEPTO)	(FIN)	(FUN)	(SF)	(PG)	(SP)	(PY)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
									TOTAL:												

PRESIDENTE MUNICIPAL | SINDICO MUNICIPAL | SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO | TESORERO MUNICIPAL

FECHADE ELABORACIÓN

DIA	MES	AÑO

En el formato PbRM-07a “Programa Anual de Obras” se especifica de manera precisa el período de ejecución y presupuesto ejercido de la obra pública de que se trate; así como la fuente de financiamiento con la que ésta se llevará a cabo

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARÍA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2016

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-07a	PROGRAMA ANUAL DE OBRAS

DEL ____DE _____ AL____ DE_____ DE 2016

ENTE PUBLICO																									No.
CLAVE PROGRAMATICA						FF	No. DE CONTROL	NOMBRE DE LA OBRA	TIPO DE EJECUCIÓN	DE LA OBRA				PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
FIN	FUN	SF	PG	SP	PY					UBICACIÓN	JUSTIFICACIÓN	POBLACIÓN BENEFICIADA	TIPO DE ADJUDICACIÓN												
													TOTAL:												

PRESIDENTE MUNICIPAL | SINDICO MUNICIPAL | TITULAR DE LA UIPPE | TESORERO MUNICIPAL | DIRECTOR DE OBRAS

FECHADE ELABORACIÓN

DIA	MES	AÑO

En el formato PbRM-E07b “Programa Anual de Obras, Reparaciones y Mantenimientos” se especifica de manera precisa el periodo de ejecución y el presupuesto que destina el ayuntamiento por concepto de Reparaciones y Mantenimiento; así como la fuente de financiamiento con la que ésta se llevará a cabo.

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARÍA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2016

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-E07b	PROGRAMA ANUAL DE OBRA (REPARACIONES Y MANTENIMIENTO)

DEL ____ DE_____ AL____ DE_____ DE 2016

ENTE PUBLICO		No.																								
			CLAVE PROGRAMATICA						FF	PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO	CALENDARIZACION DE PRESUPUESTO DE OBRAS (REPARACIONES Y MANTENIMIENTO)													
No. DE CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA (CONCEPTO)		(FIN)	(FUN)	(SF)	(PG)	(SP)	(PY)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
										TOTAL:															

PRESIDENTE MUNICIPAL | SINDICO MUNICIPAL | SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO | TESORERO MUNICIPAL | DIRECTOR DE OBRAS

FECHADE ELABORACIÓN

DIA	MES	AÑO

Una vez que las Dependencias del Gobierno Municipal y el DIF Municipal u otros organismos sujetos a la integración del presupuesto por programa hayan terminado el llenado de los formatos referentes a los Programas bajo su responsabilidad, estos servirán de base a la Tesorería y a la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (UIPPE) o su equivalente para orientar la integración del Proyecto de Presupuesto de Egresos de dichos Programas, utilizando para ello los formatos establecidos, mismos que deberán guardar como ya se mencionó la debida alineación y correspondencia con el Plan de Desarrollo Municipal.

Por tanto el responsable de la UIPPE o el encargado de la planeación municipal, con base en la información proporcionada por cada una de las Dependencias y Organismos, será quien integre el programa anual a nivel municipio, documento que será la base para sustentar la asignación de recursos, por lo que deberá ser incorporado como el primer apartado de Presupuesto por Programas Municipal, para su presentación y en su caso aprobación por el Ayuntamiento en sesión de cabildo en el momento en que sea presentado el proyecto de presupuesto.

5.2. Convenios para el Desarrollo Municipal

Para la ejecución del presente Plan de Desarrollo Municipal, el H. Ayuntamiento de Tecámac 2016-2018 contará con distintos instrumentos jurídicos que celebrará con instituciones del sector público y privado, es decir, convenios de coordinación, de concertación y de colaboración.

Es importante mencionar que además de los que celebrará con las dependencias gubernamentales de los tres órdenes de gobierno, se buscará efectuarlos con organizaciones internacionales públicas y privadas.

Con las instituciones educativas se buscará establecer convenios de dos tipos: los primeros para que los jóvenes estudiantes efectúen su servicio social y sus prácticas profesionales dentro del esquema del gobierno municipal o puedan ser canalizados a las empresas de la región y, los segundos en materia de colaboración para efectuar planes, estudios y proyectos que fomenten el desarrollo municipal.

Con el Gobierno Federal se buscaran convenios, con sus diferentes Secretarias, a través de sus Delegaciones, para atraer los recursos de los Programas Sociales, Médicos, Deportivos, de Infraestructura, los Programas Escolares y Culturales de todos los niveles educativos, y los necesarios para fortalecer las instancias municipales como son Seguridad Pública, Protección Civil, etc.

En el rubro de fomento económico, se buscara el convenio de coordinación para la Mejora Regulatoria y el Sistema Municipal de Apertura Rápida de Empresas (SARE). Y el de colaboración en materia de entrega de becas y cursos de capacitación en materia laboral.

En sí, este gobierno municipal tiene la decisión de impulsar un cambio positivo en la dinámica territorial y gubernamental de Tecámac por lo que hará lo necesario para atraer inversión al territorio y propiciar el fortalecimiento y desarrollo sustentable del municipio, y uno de los mecanismos para conseguirlo son los procesos de coordinación y concertación entre todos los sectores y dependencias existentes, por medio de la firma e instrumentación de los convenios.

5.3. Demanda Social

En este apartado primeramente se presenta un listado de las peticiones levantadas durante la época de campaña, en el se plasman las necesidades y prioridades que la población identifica; como parte del proceso de participación social y democrática, quienes, a través de distintas vías expresaron sus opiniones para la planeación del desarrollo de sus localidades, contribuyendo así al desarrollo municipal.

Tabla 126. Peticiones recaudadas durante la Campaña Electoral

Pilar Temático Gobierno Solidario

Programa de EP Municipal	Demanda Social	Estrategia de Atención	Localidad	Población a Atender
02030201	Hospital General	Gestionar con el Gobierno Federal la construcción de un Hospital al sur del territorio municipal	Héroes Tecámac	1’000,000
02030201	Construcción de un CEAPS	Gestionar ante la Secretaria de Salud del Gobierno del Estado de México, la construcción de Infraestructura de Salud en las localidades que así lo requieran.	San Martin Azcatepec	35,390
	Pequeño Hospital con atención 24 hrs.		San Martin Azcatepec	35,390
	Construcción de un CEAPS		Ampliación Ozumbilla	4,900
02030201	Ampliación de centro de Salud	Coadyuvar junto con el Gobierno del Estado el mejoramiento y ampliación de los inmuebles y equipamiento de los centros de salud, ampliar los servicios que ofrecen y actualizar el padrón de beneficiarios.	San Martin Azcatepec	35,390
	Ampliación de centro de salud		Portal Ojo de Agua	1,000
	Ampliación de centro de salud		Ampliación Ozumbilla	4,900
	Ampliación de centro de salud		Héroes Tecámac, Sección Bosques	40,600

02040101	Mejoramiento de la Unidad Deportiva La Campiña	Rehabilitación del espacio público, garantizando su ocupación y cuidado por los beneficiarios	Reyes Acozac	21,910
02060803	Casa de la Tercera edad	Trabajando en conjunto con Gobierno Federal y sus programas, destinar recurso municipal para este tipo de equipamiento social.	San Pablo Tecalco	5,340
02040101	Construcción de parque deportivo	Incluir la infraestructura deportiva y recreativa en el programa anual de obras	Portal Ojo de Agua	1,000
02040201	Construcción de biblioteca (Bosques de Chile)	Gestionar ante Gobierno del Estado que incluya este tipo de equipamiento en su programa de bibliotecas	Héroes Tecámac, Sección Bosques	40,600
02050101 02050202 02050301	Becas para estudiantes desde primaria hasta universidad	Destinar recurso para apoyar a estudiantes y bajar los índices de deserción escolar	Todo el Municipio	140,000
02050301	Apoyos para titulación	Destinar recurso para que estudiantes universitarios logren su titulación	Todo el Municipio	500
02060803	Becas para adultos mayores hasta su casa	Apoyos económicos a los adultos mayores que no estén incluidos en ningún programa social	Todo el Municipio	3,000
02030201	Ayuda a tecamaquenses cuando lo requieran por una enfermedad	Apoyos medico asistenciales previo estudio socioeconómico	Héroes Tecámac	500
02020501	Material de construcción para ampliación de vivienda	Programa de paquetes de materiales de construcción para las familias de escasos recursos	Héroes Tecámac	500
02060802	Becas para discapacitados	Apoyos económicos y médicos asistenciales a los personas con capacidades distintas.	Rancho Sierra Hermosa	300
02060802	Apoyo para discapacitados	Apoyos económicos y médicos asistenciales a los personas con capacidades distintas.	Hueyotenco	100
02040201	Mejoramiento de la iglesia	Evaluar este tipo de apoyo de acuerdo con los recursos presupuestarios	Santa María Ajoloapan	1,200
02040101	$1'000,000.00 apoyo a equipo Jaguares	Evaluar este tipo de apoyo de acuerdo con los recursos presupuestarios	Ojo de Agua	100
02040201	Apoyo para mejoramiento de la Iglesia	Evaluar este tipo de apoyo de acuerdo con los recursos presupuestarios	Rancho Sierra Hermosa	1,500

Pilar Temático Municipio Progresista

Programa de EP Municipal	Demanda Social	Estrategia de Atención	Localidad	Población a Atender
02020601	Solución al Panteón	Dialogar con las autoridades auxiliares para establecer acuerdos	San Martin Azcatepec	35,390
03050101	Mexibus línea 4 Indios Verdes - Tecámac	Coadyuvar con Gobierno del Estado para que se concluya la obra y entre lo antes posible en operación	Héroes Tecámac	1’500,000
03050101	Mexibus línea 1 Ampliación Ojo de Agua - Cabecera Municipal	Gestionar ante Gobierno del Estado la obra necesaria para la ampliación de esta línea.	Todo el Municipio	1’000,000
03050101	Apoyo para el transporte en casas Geo	Programa de ordenamiento de rutas, derroteros y paraderos del transporte publico	Sierra Hermosa	3,000
02020101	Arcotecho	Incluir la infraestructura deportiva y recreativa en el programa anual de obras	Héroes Tecámac	1,800
02020601	Remodelación del mercado de la cuchara. Abrir los locales cerrados	Dialogar y coadyuvar con los comerciantes de la zona para mejorar esta infraestructura de abasto	Héroes Tecámac	1,500
03050103	Pavimentación Canal del Norte (Santa Cruz)	Incluir la construcción de infraestructura urbana en el programa anual de obras	Valle San Pedro	100,000
02020101	Arcotechos en escuelas	Incluir la obra como fortalecimiento a las instituciones educativas	Todo el Municipio	80,000
03050103	Obra en entrada de Ozumbilla	Incluir la construcción de infraestructura urbana en el programa anual de obras	Ozumbilla	6,000
03050103	Puente elevado para la obra del Mexibus que llegará a Cabecera Municipal	Gestionar con SCT la realización de este tipo de obra	Tecámac	6,900
02020101	Mantenimiento en calles	Incluir la construcción de infraestructura urbana en el programa anual de obras	Reyes Acozac	21,910
02020101	Pavimentación de calles	Incluir la construcción de infraestructura urbana en el programa anual de obras	Santa María Ajoloapan	4,350

02020101	Pavimentación de la Colonia Terremote	Incluir la construcción de infraestructura urbana en el programa anual de obras	San Pedro Atzompa	4,500
02020201	Solución a problema para paso de servicios	Realizar proyecto costo beneficio para atender este tema.	San Pedro Atzompa	4,500
02020101	Repavimentación de calles, incluido Hacienda	Incluir la construcción de infraestructura urbana en el programa anual de obras	Ojo de Agua	21,130
02020101	Repavimentación de la colonia	Incluir la construcción de infraestructura urbana en el programa anual de obras	San Pablo Tecalco	5,340
02020201	Terminación de pozo	Destinar recurso para la conclusión de esta obra	San Pablo Tecalco	5,340
02020101	Arcotecho	Incluir la infraestructura deportiva y recreativa en el programa anual de obras	San Pablo Tecalco	5,340
02020101	Barda del Kinder	Incluir la obra como fortalecimiento a las instituciones educativas	San Pablo Tecalco	5,340
02020101	Cancha de usos múltiples	Incluir la infraestructura deportiva y recreativa en el programa anual de obras	Lomas de Tecámac	15,000
02020101	Mantenimiento a la infraestructura de la comunidad	Programa permanente de atención a espacios publicos	Ejidos Tecámac	13,480
02020101	Pavimentación de vialidades	Incluir la construcción de infraestructura urbana en el programa anual de obras	Ejidos Tecámac	13,480
02020601	Construcción del panteón	Dialogar con las autoridades auxiliares para evaluar la este tipo de obra.	Ejidos Tecámac	13,480
02020101	Repavimentación de calles	Incluir la construcción de infraestructura urbana en el programa anual de obras	Portal Ojo de Agua	1,000
02020101	Repavimentación de calles	Incluir la construcción de infraestructura urbana en el programa anual de obras	Ampliación Ozumbilla	4,900
03010201	Empleos en la construcción del Nuevo Aeropuerto	Gestionar y facilitar la ocupación de plazas laborales en la construcción de este proyecto	Todo el municipio	2,000

03010201	Apoyo a proyectos productivos con capacitación y recursos	Programa de apoyo a emprendedores	Todo el municipio	2,500
03010201	Pago de licencia a taxistas	Elaboración de Padrón de taxistas legalmente establecidos	Todo el municipio	1,200
02020201	Revisión de las cuotas de agua	Revisión de las tarifas del sistema Cutzamala	Valle San Pedro	6,000
02020201	Infraestructura para tener agua diario	Reparación y mantenimiento a la infraestructura de ODAPAS	Loma Bonita	3,450
02020601	Cuidado a las áreas verdes y deportivas	Programa permanente de mantenimiento a áreas verdes por parte de servicios públicos	Los Reales	12,130
02020201	Solución a los problemas, que tengan todos los servicios como el resto del municipio	Coadyuvar junto con Gobierno del Estado en el proceso de entrega recepción para que la inmobiliaria cumpla con sus obligaciones.	Fraccionamiento Santa Cruz	3,260

Pilar Temático Sociedad Protegida

Programa de EP Municipal	Demanda Social	Estrategia de Atención	Localidad	Población a Atender
01070101	Incremento de parque vehicular (patrullas)	Reparación y mantenimiento de unidades y adquisición de nuevas patrullas para contar con más en funcionamiento.	Todo el municipio	500,000
01070101	Cámaras de seguridad en instituciones educativas	Colocar en cada una de las escuela cámaras de video vigilancias sin importar su nivel o sistema educativo	Escuelas públicas y privadas dentro del territorio municipal	140,500
01030903	Castigo a grafiteros que sus padres y ellos reparen el daño causado	Difundir y aplicar el Bando Municipal y fortalecer la denuncia ciudadana.	Héroes Tecámac	500,000
01070101	Tres patrullas de tiempo completo	Fortalecer la presencia policial en cada una de las localidades del municipio	Rancho La Luz y Hacienda del Bosque	500,000
01070101	Asignación de una patrulla	Fortalecer la presencia policial en cada una de las localidades del municipio	Paseos de Tecámac	500,000

Eje Transversal Gobierno de Resultados

Programa de EP Municipal	Demanda Social	Estrategia de Atención	Localidad	Población a Atender
01050206	Mas policías y mejorar sus sueldos	Incrementar la plantilla de elementos, homologar sus percepciones y dar incentivos acordes a su desempeño	Todo el municipio	500,000

Eje Transversal Financiamiento para el Desarrollo

Programa de EP Municipal	Demanda Social	Estrategia de Atención	Localidad	Población a Atender
01050204	Hospital General	Gestionar, fomentar y coadyuvar, con el Gobierno Federal y Estatal para la construcción de un Hospital al sur del territorio, el municipio donará el predio y efectuará obras complementarias para este fin.	Todo el municipio	1’000,000

Con el apoyo del COPLADEMUN, se efectuaron tres foros de consulta, en donde participaron diversos sectores de la población del municipio, organizaciones de la sociedad civil, representantes de partidos políticos y comités de participación ciudadana entre otros, donde se discutieron los grandes temas que preocupan a la ciudadanía en todo el territorio, arrojando los siguientes resultados:

Tabla 127, Demandas detectadas en los Foros de Consulta Ciudadana

Pilar Temático Gobierno Solidario

Programa de EP Municipal	Demanda Social	Estrategia de Atención	Población a Atender
02030201	Mejorar la cobertura y los servicios de salud	Gestionar ante la Secretaria de Salud del Gobierno del Estado de México, la construcción de Infraestructura de Salud en las localidades que así lo requieran.	250,000
02040101	Fomentar la cultura física y la ocupación sana del tiempo libre	Crear un programa para fomentar las actividades deportivas y recreativas en los espacios públicos municipales	300,000
01030101	Mas foros ciudadanos, que se tome en cuenta la opinión de los habitantes del municipio	Impulsar la participación social a través de consulta ciudadana y audiencias publicas	100,000
02050101 02050202 02050301	Otorgar becas económicas a estudiantes	Instrumentar el Programa Municipal de Becas	3,500
02020101	Falta de Mantenimiento a las escuelas	Programa de mantenimiento a instituciones educativas	50,000
02040201	Talleres artísticos y culturales	Programa para el fomento de actividades en casas de culturas	50,000
02060801 02060806	Ayuda psicológica a los alumnos (bullying)	Programa de pláticas en escuelas	90,000
02050603	Fortalecer la nutrición infantil	Programa de becas alimentarias y orientación nutricional	7,500
02030101	Educación sexual para prevenir ETS y embarazos no deseados	Vincular y fortalecer alianzas con el sector salud para implementar programa de difusión y platicas en instituciones educativas	90,000
02040101	Conservar las tradiciones de los pueblos originarios	Destinar recursos para las fiestas patronales de los pueblos originarios y campaña de difusión de las mismas	1,000
02060805	Violencia intrafamiliar y mujeres que viven con baja estima	Programa de difusión para la denuncia por maltrato familiar, los derechos de las personas y platicas de autoestima	100,000
02060501 02060802 02060803	Apoyos económicos de acuerdo a quien lo necesite	Elaboración de padrón de apoyos y realización de estudios socioeconomicos	10,000

Pilar Temático Municipio Progresista

Programa de EP Municipal	Demanda Social	Estrategia de Atención	Población a Atender
02020101	Mantenimiento en calles	Incluir la reconstrucción de infraestructura urbana en el programa anual de obras	500,000
02020101	Vialidades primarias insuficientes y en mal estado	Gestionar con STC la creación de vialidades primarias, como son el Circuito Tecamaquenses y el Periférico Tecámac. Y el mantenimiento de las existentes.	500,000
03040201	Falta de inversión industrial	Promoción, fomento y fortalecimiento a la micro y pequeña empresa	50,000
02010401	Falta de cultura ambiental	Promoción de la cultura ambiental, difusión en instituciones educativas principalmente de enseñanza básica y medio superior.	500,000
03020101	Abandono de las actividades primarias	Fomentar la reactivación de las actividades agrícolas	1,500
03050101	Uso alternativo de movilidad y transporte publico	Fomentar el uso del transporte masivo y el uso de transportes alternativos	200,000
03010201	Apoyo a proyectos productivos con capacitación y recursos	Programa de apoyo a emprendedores	2,500
03010201	Talleres de capacitación para fomentar el autoempleo	Programa de fomento al autoempleo	2,000
02020601	Cuidado a las áreas verdes y deportivas	Programa permanente de mantenimiento a áreas verdes por parte de servicios públicos	12,130
02020101	Mejorar el entorno en las localidades del municipio	Con la participación comunitaria a través de la denuncia ciudadana de falta de servicios públicos (alumbrado, recolección de desechos, bacheo, etc) y su organización para el mejoramiento de su entorno	300,000

Pilar Temático Sociedad Protegida

Programa de EP Municipal	Demanda Social	Estrategia de Atención	Población a Atender
01070101	Mas Oficiales y mejor equipados	Incrementar la plantilla de oficiales y dotarlos del equipamiento necesario para que desempeñen sus funciones	500,000
01070101	Seguridad en escuelas	Colocar en cada una de las escuela cámaras de video vigilancias sin importar su nivel o sistema educativo	140,500
01070101	Disminuir la inseguridad	Fortalecer la presencia policial en cada una de las localidades del municipio	500,000

Eje Transversal Gobierno de Resultados

Programa de EP Municipal	Demanda Social	Estrategia de Atención	Población a Atender
01080501	Falta de Gobierno Electrónico	Se impulsara el uso de nuevas tecnologías y desarrollo de sistemas que requiere la administración publica	500,000
01050206	Trámites burocráticos extensivos	Simplificación de trámites en base a la Mejora Regulatoria	500,000
01080401	Que se informe el quehacer gubernamental	Se establecerá una campaña permanente de información y se favorecerá el proceso de transparencia y rendición de cuentas	500,000

6. CRITERIOS GENERALES PARA LA EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y SUS PROGRAMAS

Los esquemas actuales de gobierno y administración pública proponen que el desarrollo debe darse desde los gobiernos locales, en este sentido los gobiernos municipales requieren ser cada día más protagonistas de su entorno territorial y en consecuencia de su desarrollo propio que a su vez detone el desarrollo del estado y del país, con propuestas que sean reales y realizables; que mejoren sustancialmente las condiciones de vida de la población, que impulsen la participación social, que ofrezcan servicios públicos de calidad, de tal forma que se logre una administración pública honesta y transparente.

Estos procesos de modernización deben ser acompañados de innovadoras y flexibles formas de gestión pública, de simplificación y transparencia administrativa, que incorporen herramientas que faciliten la toma de decisiones y el trabajo cotidiano.

En este marco de modernización administrativa, la edificación de un buen gobierno que trabaje para la ciudadanía y que obtenga los resultados demandados por los ciudadanos juega un papel trascendental en la labor de los servidores públicos municipales. Contar con servidores públicos comprometidos con su trabajo, con alto nivel de profesionalismo y dispuestos a rendir cuentas claras del manejo de los recursos públicos es una premisa fundamental para garantizar no sólo una administración pública moderna, garantiza también la actuación de un gobierno atento a las demandas de la población a la que sirve.

Por lo que las circunstancias actuales, demandan que se modifiquen las formas tradicionales de actuación, empezando por el ejercicio del presupuesto, para que este sea acorde con el sistema nacional y estatal, donde se ve desde un enfoque estratégico e integral, es decir se ha creado todo un sistema de planeación, programación, presupuestación y evaluación. Por ello se ha modificado la estructura programática haciéndola más realista, acorde a las condiciones de cada municipio y que facilita la integración de un presupuesto basado en resultados.

Esta sistematización de los procesos gubernamentales, define los mecanismos e instrumentos que servirán para evaluar este Plan, bajo un proceso de resultados y el uso de indicadores estratégicos.

Al respecto es importante señalar que durante los últimos años, la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de México ha venido apoyando en la modernización del Sistemas de Evaluación de la Gestión Municipal (SEGEMUM), con el propósito de que puedan consolidar la evaluación por resultados, lo cual garantiza una mayor certidumbre y transparencia acerca de los logros obtenidos y generar información clave para la toma de decisiones y para la retroalimentación del proceso de planeación en sus diferentes fases.

Es por lo anterior que el Gobierno Municipal se compromete a operar en la parte que le corresponde el SEGEMUN ya que con el uso de esta herramienta se facilita, con una base de indicadores de evaluación del desempeño que favorece la valoración del cumplimiento de los objetivos de cada uno de los programas que integran este Plan de Desarrollo Municipal.

6.1 Esquema para la Integración del Proceso de Evaluación del Plan

Para controlar, ejecutar y evaluar el ejercicio del gasto público el municipio se aplicará el Sistema Integral de Evaluación del Desempeño, basado en indicadores de medición que son instrumentos que facilitan el cumplimiento de las propuestas de gobierno y permiten evaluar los resultados obtenidos de la aplicación de los recursos.

Tanto la nueva Estructura Programática como el Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal son instrumentos que coadyuvaran a fortalecer la capacidad de gestión de las dependencias y organismos municipales y en la obtención de resultados cuya finalidad es mejorar las condiciones de bienestar social de la población y atender, con equidad, las demandas ciudadanas.

La evaluación del Plan de Desarrollo Municipal constituyen una valiosa herramienta para que las dependencias municipales orienten sus metas, programas y proyectos a través de indicadores de desempeño que midan la obtención de resultados estratégicos y de impacto, en términos de calidad, costo, eficiencia, equidad y oportunidad.

Los ordenamientos jurídicos que sustentan esta estrategia de evaluación del Plan de Desarrollo Municipal se encuentran en la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, en la Ley Orgánica Municipal, en la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios, en la Ley de Fiscalización Superior del Estado de México y en el Reglamento Interior de la Secretaría de Finanzas y Planeación, que señalan lo siguiente:

Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México

Artículo 128, fracción VI: Son atribuciones de los presidentes municipales rendir al ayuntamiento dentro de los primeros diez días del mes de agosto de cada año, un informe acerca del estado que guarda el gobierno y la administración pública municipales.

Ley Orgánica Municipal del Estado de México

Artículo 48, fracción XV: El presidente municipal tiene las atribuciones de informar por escrito al ayuntamiento el 1º de agosto de cada año, en sesión solemne de cabildo, del estado que guarda la administración pública municipal y de las labores realizadas durante el ejercicio.

Artículo 115: La formulación, aprobación, ejecución y control evaluación del plan y programas municipales estarán a cargo de los órganos, dependencias o servidores públicos que determinen los ayuntamientos, conforme a las normas legales de la materia y las que cada cabildo determine.

Artículo 116: El Plan de Desarrollo Municipal deberá ser elaborado, aprobado y publicado dentro de los primeros tres meses de la gestión municipal. Su evaluación deberá realizarse anualmente.

Ley de Planeación del Estado de México y Municipios

Artículo 19
Fracción II: Verificar periódicamente la relación que guarden sus actividades con los objetivos, metas y prioridades de sus programas, así como evaluar los resultados de su ejecución y en su caso emitir los dictámenes de reconducción y actualización que corresponda.
Fracción VI: Compete a las unidades de información, planeación, programación y evaluación de las dependencias, organismos y entidades públicas estatales y a las unidades administrativas o los servidores públicos de los municipios, en materia de planeación democrática para el desarrollo.

Artículo 20
Fracción IV: Verificar que los programas y la asignación de recursos guarden relación con los objetivos, metas y prioridades de los planes y programas y la evaluación de su ejecución;
Fracción VI: Evaluar y dar seguimiento al cumplimiento de los convenios de coordinación y de participación, respecto de las obligaciones a su cargo.

Ley de Fiscalización Superior del Estado de México

Artículo 8, fracción VI: El Órgano Superior tendrá las siguientes atribuciones: evaluar la eficacia en el logro de los objetivos contenidos en los programas y la eficiencia en el uso de los públicos utilizados, la congruencia del ejercicio de los presupuestos con los programas y de éstos con los planes.

Artículo 25 fracciones I, II, III y IV: Sin perjuicio del ejercicio directo por parte del Auditor Superior. El Auditor Especial de evaluación de programas, tendrá las facultades siguientes:

Realizar la evaluación del impacto económico y social de los programas gubernamentales y municipales de acuerdo a sus reglas de operación e indicadores;

Promover y coadyuvar a la generación de los indicadores de medición de impacto de los programas a cargo de las entidades fiscalizables;

Solicitar a las entidades fiscalizables responsables de la ejecución de los programas, información suficiente y detallada sobre los proyectos, acciones, metas y objetivos de los mismos.

Reglamento Interior de la Secretaria de Finanzas y Planeación

Artículo 18, fracción XIII: Corresponde a la Procuraduría Fiscal elaborar, analizar y emitir dictámenes respecto de los convenios, contratos y demás actos jurídicos en los que la Secretaría sea parte, en coordinación con los titulares de las unidades administrativas involucradas.

El seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018 y sus programas estará a cargo de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (UIPPE) y la Secretaria Técnica, en estricta comunicación con las demás dependencias, así como con los miembros del H. Ayuntamiento, para lo cual se apoyará en formatos de avances trimestrales de los programas identificados, evaluando si se han cumplido los objetivos, determinando el estado de los principales indicadores y metas, y en su caso efectuando las modificaciones y recomendaciones pertinente para lograr una optimización de los recursos presupuestarios y el gasto público, siempre con apego al Programa Anual y al propio Plan de Desarrollo Municipal.

6.2 Sistema Municipal de Información

Un Sistema de Información es un instrumento de la planeación estratégica que permite evaluar el desempeño de las diferentes áreas que integran la Administración Pública Municipal, con base en un sistema de indicadores orientados a medir el logro de resultados y el cumplimiento de los objetivos definidos en el Plan de Desarrollo Municipal.

Para comprender el significado y operatividad del Sistema hay que tener presente los conceptos de evaluación, desempeño y resultados que en seguida se describen.

Por evaluación se entiende la búsqueda exploratoria para verificar cómo se están haciendo las cosas en un intervalo de tiempo. Esta búsqueda se basa en la comparación de lo que se está obteniendo respecto a los objetivos planteados y deriva en la información para tomar decisiones.

Desempeño es la valoración cuantitativa y cualitativa, en el tiempo, de lo que se está haciendo en una organización. Qué tan bien se está haciendo y cuáles son los efectos de lo que se está haciendo.

A la valoración cuantitativa y cualitativa en el tiempo de lo que se está haciendo en una organización, qué tan bien se está haciendo y cuáles son los efectos de lo que se está haciendo se le denomina resultado.

La implementación de un Sistema Municipal de Información tiene las siguientes ventajas:

- Genera un esquema integrado de información que establece el vínculo de la actuación

- Permite conocer los resultados de las acciones gubernamentales municipales, debido a que la información que revela sirve para valorar su actuación de las dependencias que integran la administración municipal respecto a lo que establece su misión.

- Enfatizar de manera sistemática los aspectos de resultados, eficiencia, costos y calidad de la administración pública local.

- Es un insumo para iniciar nuevamente los procesos de planeación y programación, con el cual se podrán establecer una planeación estratégica y sistemática.

- Permite medir el desempeño de la gestión municipal mediante la operación de un sistema de indicadores de medición visualizados en cuatro dimensiones de valoración (impacto, eficiencia, calidad y cobertura), con lo cual la evaluación adquiere el carácter de alineación horizontal en el proceso de planeación.

- Se considera como un método que permite utilizar más eficazmente los recursos públicos, un mecanismo para la mejora continua de los procesos administrativos y los mecanismos e instrumento para orientar la gestión pública al cumplimiento de los compromisos asumidos con la sociedad.

- Fortalece el diseño y la ejecución de las políticas públicas (con la información que arroje la evaluación y lo que se haya aprendido en el proceso), se puede también clasificar la asignación de responsabilidades, e identificar quiénes participan y qué hacen para el cumplimiento de un objetivo.

El proceso para la obtención de resultados en una organización, requiere de un conjunto de indicadores consistentes y eslabonados que evalúen cada una de sus fases.

El Sistema debe favorecer la vinculación de las metas y resultados dentro de un engranaje de procesos del sistema de planeación cuyo reto es alcanzar una gestión integral de la administración pública local.

También privilegia la necesidad de autoevaluarse en todos los niveles para mostrar el valor del trabajo individual y de grupo y de esa forma participar en los procesos de cambio necesarios en la Administración Pública.

Como se mencionó, en el apartado anterior, este gobierno en turno implementará el SEGEMUN, sabedores de que contribuye en la Administración Pública Municipal a aumentar la eficacia del presupuesto, con información veraz, oportuna, pertinente y confiable, ya que permite conocer y orientar:

- Los objetivos que proponen alcanzar con la ejecución del gasto público.
- Los costos en que se incurre.
- Las actividades que se requieren implementar ligadas a los objetivos.

Así mismo, este sistema facilita la rendición de cuentas a la ciudadanía, porque la evaluación de los resultados y del desempeño gubernamental se da a través de indicadores de medición los cuales reflejan claramente la participación del gasto público en el logro de los objetivos para los que fue destinado.

Los indicadores son parámetros que integran el sistema de medición para evaluar el nivel de cumplimiento de los objetivos que dan respuesta a la misión de una institución a través de los resultados alcanzados, su utilidad permite:

- Producir información que revele el desempeño de cualquier área de la institución y verificar el cumplimiento de sus objetivos en términos de resultados.
- Prevenir y detectar desviaciones en el logro de los objetivos.
- Mejorar la operación diaria y consecuentemente, la producción de bienes y la generación de servicios.
- Proporcionan información de calidad para integrar los informes de Gobierno.
- En la construcción de indicadores se tomaran en cuenta aspectos como:
- Su factibilidad en cuanto a tiempo, costo y capacidad técnica para su obtención.
- Que el beneficio de contar con un indicador sea mucho más alto que el costo en generarlo.
- Seleccionar y utilizar información de las fuentes de datos que producen las propias áreas ejecutoras en la medida de lo posible.
- Que sean aceptables, útiles por su validez, confiabilidad y pertinencia, y que estén dirigidos hacia los usuarios potenciales.
- Contar con la participación de todos los responsables de cada uno de los procesos, para su construcción y actualización.

En el sistema de evaluación del desempeño que operan en la administración pública local se utilizaran básicamente tres tipos de indicadores: Estratégicos, de gestión y de proyecto, que proporcionaran información sobre el avance de los proyectos institucionales y/o de inversión y su aportación directa al logro de los objetivos estratégicos de las dependencias ejecutoras u organismos operadores de la administración municipal.

Las dimensiones de impacto, de eficiencia, de calidad, de cobertura y de alineación de recursos de los indicadores son los que se ocuparan en el municipio, de esta forma los indicadores de impacto medirán el grado de cumplimiento de los objetivos inherentes a cada uno de los programas definidos en el Plan de Desarrollo, cuantificando sus efectos en el bienestar social y económico de la población.

En el ámbito de la evaluación del desempeño de la gestión municipal, la dimensión de impacto es la más relevante y la que debe predominar sobre las otras dimensiones de evaluación, debido a que los programas y acciones que llevan a cabo los gobiernos tienen un efecto directo en la sociedad y su entorno.

Los indicadores de eficiencia medirán la racionalidad en el uso de los recursos financieros materiales y humanos con respecto a los productos o servicios generados.

Los indicadores de calidad medirán la satisfacción de los usuarios, así como los atributos cualitativos de los bienes y servicios que se proporcionan a la población.

Para construir indicadores de cobertura solo basta conocer la población objetivo; lo que permitirá medir el alcance del bien o servicio que se pretenda otorgar.

El indicador siempre tiene asociada una meta, la cual se debe contrastar con un valor “ideal” en un plazo determinado (de largo, mediano y corto plazo).

Las metas constituyen el valor numérico a lograr para cada indicador en un periodo de referencia y se establecen en función de las necesidades y expectativas de los usuarios.

Aunque debemos orientar las metas a cubrir las necesidades de la ciudadanía a veces se hace difícil determinar objetivos realistas, ya que entran en juego muchos factores. Con estas consideraciones es importante que las metas que se establezcan sean factibles de alcanzar.

Con el fin de facilitar la instrumentación y operación de los indicadores, se deberán considerar las fichas técnica de los indicadores que ya se han construido y reportado en los formatos de evaluación trimestral o bien aquellos que se encuentran registrados en Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto Municipal para el ejercicio Fiscal 2016, Metodología para la Construcción y Operación del Sistema de Evaluación de la Gestión Municipal (SEGEMUN) y Guía Metodológica para el Seguimiento y

Evaluación del Plan de Desarrollo Municipal Vigente. publicados en Gaceta de Gobierno No. 87 de fecha 30 de octubre de 2015.

En conclusión para la evaluación del Plan de Desarrollo Municipal se tomaran en cuenta dos instrumentos que se vienen utilizando en el ámbito de gobierno estatal: el Programa Anual y el Sistema de Evaluación para la Gestión Municipal, que están estrechamente vinculados, aunque les correspondan diferentes etapas del proceso de planeación; el primero en la etapa de la programación y presupuestación y el segundo en las etapas de la ejecución y de la evaluación propiamente dicha.

En la metodología de ambos instrumentos de evaluación se utilizan métodos, técnicas y elementos comunes, diferenciándose solo por los objetivos de cada uno y por los tiempos en los que se dan.

La concepción de la planeación como un proceso ayuda a entender la vinculación de los instrumentos de evaluación, las etapas no están divididas, por el contrario, se complementan unas a otras.

Fuentes de información

Censo General de Población y Vivienda 2010, INEGI

Censos Económicos 2014, INEGI

Encuesta Intercensal 2015, INEGI

Sistema Estatal y Municipal de Bases de Datos (SIMBAD), INEGI

Información para el Plan de Desarrollo, Tecámac. IGECEM, Gobierno del Estado de México.

Programa de Ordenación de la Zona Metropolitana del Valle de México. SEDESOL, Gobierno del Distrito Federal, Gobierno del Estado de México y Gobierno del Estado Hidalgo

Plan Municipal de Desarrollo Urbano Tecámac 2007

Plan de Desarrollo Estatal 2011-2017. Gobierno del Estado de México

Región V Ecatepec Programa Regional 2012-2017. Gobierno del Estado de México

Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto Municipal para el Ejercicio Fiscal 2016. Secretaría de Finanzas. Gobierno del Estado de México.

Manual para la Elaboración del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2018. Secretaría de Finanzas, Subsecretaría de Planeación y Presupuesto

Anexo 1. Índice de Tablas, Graficas y Mapas

Índice de Tablas

Num	Titulo	Pag.
1	Índice de Desarrollo Humano (IDH),	23
2	Niveles y Tipos de Pobreza, 2010	23
3	Índice Educativo	24
4	Índices Delincuenciales	24
5	Percepción de seguridad pública en colonia o localidad	25
6	Percepción de seguridad pública en municipio o delegación	25
7	Condición de organización vecinal para resolverlo	25
8	Producto Interno Bruto (pesos)	26
9	El empleo por sector (porcentajes)	26
10	Unidades político-administrativas de la ZMVM	29
11	Estructura Político-Administrativa	39
12	Sistema de Topoformas	44
13	Tipo de Roca	44
14	Estructura Edáfica	45
15	Hidrológica	45
16	Matorral Xerófilo	46
17	Vegetación Halófila	47
18	Etnicidad	52
19	Migración	52
20	Población rural.	53
21	Población no nativa.	54
22	Densidad de población (hab./km²).	54
23	Características de la población municipal, 1990-2015	55
24	Población por localidad y rango de edad 2015	56
25	Matrícula escolar.	61
26	Promedio de escolaridad.	62
27	Población con rezago educativo	62
28	Población que asiste a la escuela.	63
29	Atención a la demanda educativa.	63
30	Nivel de atención cultura.	64
31	Nivel de atención planteles educativos	65
32	Nivel de atención bibliotecas públicas.	66
33	Cobertura de módulos deportivos.	67
34	Espacios públicos	68
35	Población total y médicos.	71
36	Población total y camas censales.	71
37	Requerimiento de Atención Médica.	72
38	Población derechohabiente.	72
39	Equipamiento de Salud	73

40	Viviendas particulares y colectivas	74
41	Viviendas particulares habitadas	74
42	Viviendas con agua entubada	75
43	Viviendas con electricidad	75
44	Viviendas con drenaje	76
45	Densidad de vivienda	76
46	Promedio de ocupantes por vivienda.	77
47	Características de la vivienda por localidad	77
48	Vivienda particular municipal con disponibilidad de agua potable, drenaje y energía eléctrica	79
49	Población infantil. Educación	81
50	Población infantil. Acceso a agua potable	82
51	Población infantil. Acceso a drenaje	82
52	Población infantil. Acceso a electrificación	82
53	Población joven. Educación	83
54	Población joven. Acceso a agua potable	83
55	Población joven. Acceso a drenaje	84
56	Población joven. Acceso a electrificación.	84
57	Población de 60 años y más. Educación	85
58	Población de 60 años y más. Acceso a agua potable	85
59	Población de 60 años y más. Acceso a drenaje	86
60	Población de 60 años y más. Acceso a electrificación.	86
61	Población de mujeres	87
62	Hogares con jefa de familia	87
63	Grado promedio de escolaridad.	88
64	Población indígena.	88
65	Población con discapacidad.	90
66	Población con discapacidad.	90
67	Clasificación del Territorio por Ocupación del Suelo	125
68	Superficie Sembrada Cosechada y Producción Anual Obtenida 2007-2015, Municipio y Estado	128
69	Volumen y Valor de la producción Pecuaria 2007-2015, Municipio y Estado.	129
70	Valor de la Producción Pecuaria 2007-2015, (Miles de Pesos) Municipio.	129
71	Producto Interno Bruto por Año según Sector de Actividad Económica (Millones de Pesos) 2007-2015, Municipio de Tecámac.	130
72	Unidades Económicas, Personal Ocupado y Valor Agregado Censal Bruto 2003, 2008 y 2013 Municipio de Tecámac.	130
73	Índice de Especialización Económica con Base a Personal Ocupado por Sector 2008, Región V Ecatepec y Municipio de Tecámac.	131
74	Índice de Especialización Económica con Base a Personal Ocupado por Subsector 2008, Región V Ecatepec y Municipio de Tecámac.	131
75	Número de Establecimientos por Sector de Actividad Económica Municipio de Tecámac.	132
76	Población Económicamente Activa por año según Sector de Actividad	133

	Económica. Municipio de Tecámac.	
77	Distribución Económica de la Población 2010, 2015. Entidad y Municipio.	135
78	División Ocupacional 2015. Municipio de Tecámac.	135
79	Ingreso por Trabajo 2015. Municipio de Tecámac.	136
80	Empleo y Desempleo País, Estado y Municipio 2000 2010.	137
81	Indicadores Municipio de Tecámac.	137
82	Variables Económicas Municipio de Tecámac.	138
83	Relaciones Analíticas Municipio de Tecámac.	138
84	Ubicación y Gasto de Extracción de Pozos	140
85	Pozos en Proceso de Entrega Recepción.	141
86	Líneas de Conducción que Opera el ODAPAS Tecámac	141
87	Estaciones de Bombeo y Tanques de Regulación	142
88	Relación de Cárcamos de Bombeo de Aguas Negras	145
89	Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales.	146
90	Determinación de la Cobertura de Saneamiento.	146
91	Viviendas Particulares Habitadas y Ocupadas con Disponibilidad de Energía Eléctrica 2010 2015, Estado y Municipio.	148
92	Red de Distribución Secundaria	148
93	Localización y Capacidad de las Subestaciones	149
94	Relación de Panteones en el Territorio Municipal	150
95	Mercados Públicos.	152
96	Tianguis y mercados sobre ruedas.	153
97	Abasto y Comercio	155
98	Plaza de usos múltiples	156
99	Capacidad de Integración Vial	157
100	Capacidad de Cobertura de los Transportes	158
101	Número de Localidades y Población por Tamaño	161
102	Escalograma de Establecimientos Municipales	162
103	Parques	166
104	Jardines	167
105	Áreas Recreativas	167
106	Plazas Cívicas	168
107	Jardines Vecinales	168
108	Parques Urbanos	169
109	Capacidad de Integración Vial	170
110	Fuentes Contaminantes del Recurso Aire	170
111	Fuentes Contaminantes del Recurso Agua	171
112	Fuentes Contaminantes del Recurso Suelo	171
113	Índice delictivo municipal.	226
114	Denuncias de presuntos delitos registrados.	227
115	Delincuentes sentenciados	227
116	Denuncias de presuntos delitos registrados.	228
117	Prevención de emergencias.	231
118	Coordinación de emergencia.	231
119	Contingencias y tipos.	233

120	Planes de contingencias.	233
121	Atenciones de protección civil	238
122	Corresponsabilidad de Dependencias Administrativa	257
123	Esquema de Transparencia.	260
124	Ingresos 2010-2014	262
125	Egresos 2010-2014.	264
126	Peticiones recaudadas durante la Campaña Electoral	357
127	Demandas detectadas en los Foros de Consulta Ciudadana	363

Índice de Graficas

Núm	Titulo	Pág
1	Productividad laboral por regiones. Producción por persona ocupada 2009	34
2	Precipitación promedio mensual	43
3	Pirámide poblacional Estado de México	49
4	Pirámide poblacional Región V Ecatepec	50
5	Pirámide poblacional Tecámac.	51
6	Tasa de Crecimiento Media Anual.	55
7	Población Ocupada 2015 según Sector de Actividad Económica.	133
8	Distribución Económica de la Población, Tecámac 2015	136
9	Ingresos 2010-2014. Porcentaje.	261
10	Egresos 2010-2014. Porcentaje.	263

Índice de Mapas

Número	Titulo	Página
1	Croquis de Ubicación	38
2	Tecámac en la Región V	38
3	Estructura Político Administrativa del Municipio de Tecámac.	42
4	Medio Físico	48
5	Ubicación de población indígena	89
6	Usos Generales del Suelo	127
7	Distribución de la Población Económicamente Activa	134
8	Mapa de Cobertura del Servicio de Agua Potable	143
9	Mapa de Cobertura del Servicio de Drenaje	147
10	Mapa de Sistemas de Ciudades	163
11	Centros de operación	230
12	Contingencias y tipos	232
13	Fenómenos geológicos-geomorfológicos.	234
14	Fenómenos hidrometereológico	235
15	Fenómenos de origen químico	236
16	Fenómenos de origen socio-organizativo.	237

Anexo 2. Análisis de Matriz de Involucrados por Tema

Matriz de involucrados educación y cultura

Programa presupuestario:	Educación Básica (Modernización de la Educación)
Objetivo del programa presupuestario:	Engloba las acciones tendientes al mejoramiento de los servicios de educación en los diferentes sectores de la población en sus niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los programas de estudio establecidos en el plan y programas autorizados por la SEP, fortaleciendo la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo.
Dependencia general:	O00 Educación Cultural y Bienestar Social
Pilar temático o eje transversal:	Gobierno Solidario
Tema de desarrollo:	Núcleo Social y Calidad de Vida

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Dirección escolar Estudiantes Padres de familia	Mejoren el nivel de aprovechamiento	Deserción escolar Alumnos dispersos	Tiempo de ejecución del apoyo a mediano y largo plazo
OPOSITORES Escuelas privadas	Captación de alumnos que no entran a escuelas públicas	Falta de recursos económicos de los alumnos	Altos índices de deserción que acerca a los jóvenes a conductas de riesgo
INDIFERENTES Sector de autoridades de gobierno	Debido a que no se tiene injerencia directa no se involucra en demasía	Poca coordinación interinstitucional para el sector educativo	Resistencia de las autoridades escolares
EJECUTORES Gobierno municipal	Cumplir el apoyo a los estudiantes	Falta de interés académico y padres molestos	Se promueva más el pandillerismo y delincuencia

Programa presupuestario:	Educación Media Superior
Objetivo del programa presupuestario:	Comprende las acciones tendientes a mejorar los servicios de bachillerato general y tecnológico en las modalidades escolarizada, no escolarizado, mixto, a distancia y abierto, conforme a los programas de estudio establecidos en el plan y programas autorizados por la SEP, fortaleciendo la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos en concordancia con las necesidades del proceso educativo.
Dependencia general:	O00 Educación Cultural y Bienestar Social
Pilar temático o eje transversal:	Gobierno Solidario
Tema de desarrollo:	Grupos Vulnerables

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Alumnos de educación media superior	Ser beneficiados de apoyos a la educación que les permita mejorar la calidad de la educación	Falta de recursos económicos para continuar con su educación	Altos índices de deserción que acerca a los jóvenes a conductas de riesgo
OPOSITORES Escuelas privadas	Captación de alumnos que no entran a escuelas públicas	Falta de recursos económicos de los alumnos	Altos índices de deserción que acerca a los jóvenes a conductas de riesgo
INDIFERENTES Sector de autoridades de gobierno	Debido a que no se tiene injerencia directa no se involucra en demasía	Poca coordinación interinstitucional para el sector educativo	Resistencia de las autoridades escolares
EJECUTORES Gobierno municipal Desarrollo social Educación y cultura	Brindar a los estudiantes oportunidades de aprendizaje con calidad, independientemente del nivel económico, social o lugar de residencia	Poca injerencia de los gobiernos municipales en el tema educativo	Bajo índice de calidad educativa

Programa presupuestario:	Educación Superior
Objetivo del programa presupuestario:	Incluye acciones tendientes a mejorar la atención a la demanda de educación superior, tecnológica, universitaria, a distancia docente, en las modalidades escolarizada, no escolarizada, abierta, a distancia y mixta, con programas de estudio de calidad basados en competencias profesionales acordes a las necesidades del sector productivo, público y social; fortaleciendo la formación, actualización, capacitación y profesionalización de docentes y administrativos, con la finalidad de formar profesionales con conocimientos científicos, tecnológicos y humanísticos.
Dependencia general:	O00 Educación Cultural y Bienestar Social
Pilar temático o eje transversal:	Gobierno Solidario
Tema de desarrollo:	Núcleo Social y Calidad de Vida

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Alumnos de educación superior	Ser beneficiados de apoyos a la educación que les permita mejorar la calidad de la educación	Falta de recursos económicos para continuar con su educación	Altos índices de deserción que acerca a los jóvenes a conductas de riesgo
OPOSITORES Escuelas privadas	Captación de alumnos que no entran a escuelas públicas	Falta de recursos económicos de los alumnos	Altos índices de deserción que acerca a los jóvenes a conductas de riesgo
INDIFERENTES Sector de autoridades de gobierno	Debido a que no se tiene injerencia directa no se involucra en demasía	Poca coordinación interinstitucional para el sector educativo	Resistencia de las autoridades escolares
EJECUTORES Gobierno municipal Desarrollo social Educación y cultura	Brindar a los estudiantes oportunidades de aprendizaje con calidad, independientemente del nivel económico, social o lugar de residencia	Poca injerencia de los gobiernos municipales en el tema educativo	Bajo índice de calidad educativa

Programa presupuestario:	Educación para Adultos
Objetivo del programa presupuestario:	Incluye las acciones tendientes a incrementar programas que ofrezcan a la población adulta con rezago educativo o desempleo la oportunidad de concluir la educación básica, así como incorporarse al mercado laboral.
Dependencia general:	O00 Educación Cultural y Bienestar Social
Pilar temático o eje transversal:	Gobierno Solidario
Tema de desarrollo:	Núcleo Social y Calidad de Vida

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Adultos analfabetas en el municipio	Obtener una certificación escolar que le permita una mejor calidad de vida en la búsqueda de empleo	Pensamientos tradicionales arraigados hacia la educación para adultos	El desarrollo tecnológico y las nuevas necesidades debido a la pobreza y marginación no permiten espacio para la preparación de los adultos
OPOSITORES Sector comercial	Generar ganancias a través de la mano de obra barata	Modificación en los esquemas de pago a trabajadores	Ausencia en horas de trabajo por parte de los trabajadores
INDIFERENTES Sectores de la población que no les interesa el tema	Satisfacer las necesidades básicas de vida antes de acceder a la educación	Apatía y desgano de participar en los programas de educación	Falta de recursos económicos
EJECUTORES Gobierno municipal Educación y cultura	Dotar de procesos de aprendizaje, formal o no, gracias al cual las personas cuyo entorno social considera adultos desarrollan sus capacidades, enriquecen sus conocimientos y mejoran sus competencias técnicas o profesionales o las reorientan a fin de atender sus propias necesidades y las de la sociedad	Falta de espacios para la educación para adultos	El desarrollo tecnológico y las nuevas necesidades debido a la pobreza y marginación no permiten espacio para la preparación de los adultos

Programa presupuestario:	Cultura y Arte
Objetivo del programa presupuestario:	Acciones encaminadas a promover la difusión y desarrollo de las diferentes manifestaciones culturales y artísticas.
Dependencia general:	O00 Educación Cultural y Bienestar Social
Pilar temático o eje transversal:	Gobierno Solidario
Tema de desarrollo:	Núcleo Social y Calidad de Vida

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Ciudadanía Artistas Locales	Encaminar acciones que promuevan la difusión y desarrollo cultural	Falta de interés de la población Falta de programas culturales	Poca inversión para el fomento de la cultura y las artes
OPOSITORES Empresas que comercializan con arte	Generar más ganancias a través de producción a mas escala dejando de lado a los artistas	Precios económicos en relación a los costos de obras hechos por artistas	Poca difusión a la promoción del arte y la cultura
INDIFERENTES Sectores del gobierno	Captación de recursos de manera más segura a través de otros programas de gobierno	Falta de interés en la cultura y el arte	No se generan ganancias sustanciales mediante las exposiciones de arte y cultura
EJECUTORES Secretaria de cultura GEM Secretaria de educación GEM Dirección municipal de educación, cultura y bienestar social	Población con acceso a jornadas culturales Mejorar los valores de las familias Mejorar la educación	Poco atención e interés de los diferentes sectores de la población	Poco avance en el desempeño de programas

Matriz de involucrados cultura física y deporte

Programa presupuestario:	Cultura Física y Deporte.
Objetivo del programa presupuestario:	Acciones encaminadas a mejorar la estructura jurídica, orgánica y funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.
Dependencia general:	O00 Educación Cultural y Bienestar Social
Pilar temático o eje transversal:	Gobierno Solidario
Tema de desarrollo:	Núcleo Social y Calidad de Vida

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Ligas deportivas Ciudadanos	Mejor oferta física y deportiva en el municipio	Falta de una política de entretenimiento deportivo	Incremento de grupos delictivos
OPOSITORES Ligas deportivas particulares	Ocupar de forma permanente las instalaciones deportivas	Se deje percibir cuotas de los equipos deportivos	Conflictos con la nueva organización deportiva
INDIFERENTES Sectores administrativos	Generar ganancias a través de actividades desligadas del deporte	El tema del deporte no se encuentra en agenda de gobierno	No hay apoyos al talento deportivo
EJECUTORES Obras publicas	Construir y mantener las instalaciones deportivas	Resistencia de grupos	Crisis económica afecte la aplicación de recursos

Matriz de involucrados salud y asistencia social.

Programa presupuestario:	Prevención Médica para la Comunidad.
Objetivo del programa presupuestario:	Incluye acciones de promoción, prevención y difusión de la salud pública para contribuir a la disminución de enfermedades y mantener un buen estado de salud de la población municipal.
Dependencia general:	O00 Educación y Bienestar Social.
Pilar temático o eje transversal:	Gobierno Solidario
Tema de desarrollo:	Núcleo Social y Calidad de Vida

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Ciudadanos de bajos recursos	Acceso a los servicios públicos en salud	Costos elevados en el servicio de salud privado	Tiempo de ejecución a mediano y largo plazo
OPOSITORES Sector privado de salud	Económicos	Dejar de percibir cuotas por servicios de salud	Oposición para el desarrollo de proyectos públicos de salud
INDIFERENTES Grupos derechohabientes del IMSS, ISSSTE, ISMYM	Apáticos	El ingreso para los servicios de salud públicos solo se otorgan a los derechohabientes	Falta de apoyo para la gestión del proyecto
EJECUTORES Gobierno Federal Gobierno Estatal Gobierno Municipal	Ampliar la infraestructura en salud pública Ampliar la cobertura del seguro popular	Falta de recursos Descoordinación	Crisis económica afecte la aplicación de recursos

Matriz de involucrados vivienda

Programa presupuestario:	Vivienda
Objetivo del programa presupuestario:	Comprende aquellas acciones que tienen como propósito fomentar la participación coordinada de los sectores público, social y privado en la ejecución de acciones de mejoramiento de vivienda, que puedan ser aplicadas por medio de proyectos dirigidos a la población de menores ingresos, incluyendo a quienes se han limitado a autoconstruir de manera gradual su vivienda, de tal forma que no permite contar con las condiciones de habitabilidad, seguridad e higiene que requiere todo ser humano.
Dependencia general:	I01 Desarrollo Social - 107 Urbanismo y Vivienda
Pilar temático o eje transversal:	Gobierno Solidario
Tema de desarrollo:	Núcleo Social y Calidad de Vida

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Ciudadanos	Mejorar calidad de vida con una vivienda digna	Pobreza	Falta de políticas públicas enfocadas al mejoramiento de la vivienda
OPOSITORES Empresas inmobiliarias Arrendadores informales de casas Fraccionadores clandestinos	Económicos	Incumplimientos en los pagos	Invasión de casas por grupos sociales Elevados costos de arrendamiento difíciles de cubrir
INDIFERENTES Empresas inmobiliarias Ciudadanos con casa propia	Económicos	El gobierno no implementa programas para la obtención de vivienda a bajo costo	Falta de políticas públicas enfocadas al mejoramiento de la vivienda
EJECUTORES Gobierno municipal Gobierno estatal Gobierno federal Sector privado	Promover programas que coadyuven al mejoramiento o ampliación de las viviendas	Falta de recurso	Programas politizados Crisis económica

Matriz de involucrados niños, jóvenes y adultos mayores

Programa presupuestario:	Alimentación a la Población Infantil
Objetivo del programa presupuestario:	Incluye acciones enfocadas a la mejora del estado de nutrición de los niños en edad preescolar y escolar que sean diagnosticados por el DIF con desnutrición o en riesgo, a través de la entrega de desayunos escolares fríos o raciones vespertinas en planteles escolares públicos, ubicados principalmente en zonas indígenas, rurales y urbano marginadas del territorio estatal.
Dependencia general:	O00 Educación Cultural y Bienestar Social
Pilar temático o eje transversal:	Gobierno Solidario
Tema de desarrollo:	Núcleo Social y Calidad de Vida

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Población infantil	Mejora del estado de nutrición de los niños en edad preescolar y escolar	Mala organización de los planteles educativos	Negativa por parte de los directores de los planteles
OPOSITORES Vendedores de comida chatarra, comida rápida, televisiva y prefabricada	Posicionar el consumo de comida rápida y prefabricada antes de la cocina tradicional	Posicionar el consumo de comida rápida y prefabricada antes de la cocina tradicional	Disminución de las ventas de los productos chatarra
INDIFERENTES Sectores de padres de familia Sectores de autoridades escolares	Pese a la existencia de base genética, se busca mejorar los hábitos de vida y alimentación para prevenir o retrasar los problemas de salud	La población infantil aprende de lo que ve e intenta imitar los comportamientos de los adultos y amigos que le rodean	Recursos económicos limitados para llevar a cabo una dieta saludable
EJECUTORES SMDIF DIFEM	Beneficiar a la población infantil con raciones adecuadas en el desayuno para un mejor rendimiento y nutrición	Poco interés por parte de las mesas directivas y directores de los planteles educativos	Falta de recursos

Programa presupuestario:	Protección a la población infantil
Objetivo del programa presupuestario:	Agrupa los proyectos que lleva a cabo el gobierno municipal para garantizar el respeto a los derechos de los infantes, principalmente de los que están en condiciones de marginación, con acciones que mejoren su bienestar y desarrollo.
Dependencia general:	A02 derechos humanos
Pilar temático o eje transversal:	Gobierno Solidario
Tema de desarrollo:	Grupos vulnerables

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Población infantil en el municipio	Tener una vida digna libre de violencia y con presencia de oportunidades	Infantes que viven en círculos de violencia intrafamiliar	Infantes orillados a la violencia y la delincuencia por falta de atención y oportunidades
OPOSITORES Padres de familia machistas Personas dedicadas a la trata de niños	Económicos	Aplicación de políticas que coadyuven a la defensa del menor	Padres de familia responsables que tengan acercamiento a centros especializados en la defensa del menor
INDIFERENTES Ciudadanos sin menores en su nucleo familiar	Ninguno	Falta de difusión sobre la defensa del menor	Poca implementación de políticas que promuevan campañas que incluyan la participación ciudadana en defensa del menor
EJECUTORES SMDIF Desarrollo social	Brindar protección jurídica y psicológica a la población infantil del municipio para evitar la violencia hacia ellos como grupo vulnerable	La dinámica social ha permeado en las estructuras familiares , lo cual conlleva a un ambiente de violencia	Infantes orillados a la violencia y la delincuencia por falta de atención y oportunidades

Programa presupuestario:	Oportunidades para los Jóvenes
Objetivo del programa presupuestario:	Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico y mental, y se incorporen a la sociedad de manera productiva.
Dependencia general:	Sistema Municipal DIF
Pilar temático o eje transversal:	Gobierno Solidario
Tema de desarrollo:	Núcleo Social y Calidad de Vida

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Población joven del municipio	Posicionarse y participar activamente en la dinámica social y cultural del municipio	Poca confianza y apertura para los jóvenes	Jóvenes apáticos y sin interés participativo
OPOSITORES Delincuentes	Captar mayor número de jóvenes en grupos delictivos	Jóvenes en estado de ocio	El gobierno municipal implementa programas que integren la participación de los jóvenes
INDIFERENTES Ciudadanos apáticos	Ninguno	Población dispersa sin interés por el sector juvenil	El instituto de la juventud promueve programas integrales
EJECUTORES Desarrollo económico Desarrollo social Obras públicas	Dotar de espacios de participación a la población joven de la comunidad	Presencia de pensamiento tradicionalista dentro de la administración	Jóvenes apáticos y sin interés participativo

Programa presupuestario:	Desarrollo Comunitario
Objetivo del programa presupuestario:	Incluye proyectos cuyas acciones de coordinación para la concurrencia de los recursos en los programas de desarrollo social se orientan a la mejora de los distintos ámbitos de los municipios y los grupos sociales que en ellos habitan, en especial a los de mayor vulnerabilidad, y que tengan como propósito asegurar la reducción de la pobreza.
Dependencia general:	I00 Promoción Social
Pilar temático o eje transversal:	Gobierno Solidario
Tema de desarrollo:	Grupos Vulnerables

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Población del municipio	Mejorar las condiciones de vida de la población en su situación de marginación	Pobreza Enfermedades	Ciudadanos o asentamientos cerrados con altos índices de delincuencia
OPOSITORES Líderes locales	Empoderamiento de líderes locales	Poca contribución comunitaria	No aterrizan programas que beneficien la comunidad
INDIFERENTES Grupo de población	Recibir apoyos asistenciales y directos	No existe una cultura de desarrollo comunitario en las personas	No se apropian de su entorno comunitarios
EJECUTORES DIFEM DIF Dirección de desarrollo social	Implementar diversos programas de asistencia comunitaria	Pobreza Enfermedades	La politización de los programas sociales

Programa presupuestario:	Desarrollo integral de la familia
Objetivo del programa presupuestario:	Engloba los proyectos orientados a fomentar la integración familiar, el respeto y el impulso de valores que permitan al individuo un desarrollo armónico, sano y pleno y asistir al mejoramiento en la calidad de vida y al respeto de los derechos de los niños, mujeres, discapacitados y adultos mayores.
Dependencia general:	Sistema municipal DIF
Pilar temático o eje transversal:	Gobierno Solidario
Tema de desarrollo:	Núcleo social y calidad de vida

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Población susceptible a recibir apoyos	Promover acciones encaminadas para mejorar la situación vulnerable de niños, adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad.	Politización de los apoyos sociales	Los apoyos otorgados no se reparten equitativamente a las personas que más lo necesitan
OPOSITORES Sector privado que presta servicios de salud	Generar ganancias a través de la comercialización de dichos servicios	Incremento de los apoyos sociales por parte del DIF	Baja recuperación económica
INDIFERENTES Grupos del sector social	Poco interés sobre el desarrollo de la familia	Apatía por participar en los procesos	La comunidad no cuenta con servicios de asistencia
EJECUTORES SMDIF Desarrollo social	Conducir políticas públicas en materia de asistencia social que promueven la integración de la familia.	No existe un padrón real de posibles beneficiados	Falta de diagnósticos estratégicos encaminados al desarrollo familiar

Programa presupuestario:	Apoyo a los Adultos Mayores
Objetivo del programa presupuestario:	Fomentar una cultura de respeto y trato digno a los adultos mayores, fortalecer su lugar en la familia y en la sociedad, así como fomentar las acciones tendientes a procurar una atención oportuna y de calidad a los adultos mayores en materia de salud, nutrición, educación, cultura y recreación, y atención psicológica-jurídica, para que éste disfrute de un envejecimiento digno y aumente su autosuficiencia.
Dependencia general:	153 Atención a la Salud
Pilar temático o eje transversal:	Gobierno Solidario
Tema de desarrollo:	Núcleo social y calidad de vida

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Adultos mayores de bajos recursos	Mejoramiento en la salud	Ausencia de políticas públicas para los adultos mayores	Tiempo de ejecución a mediano y largo plazo
OPOSITORES Sector privado de salud	Económicos	Crecimiento de los servicios en salud publica	Oposición para el desarrollo de proyectos de asistencia sanitaria
INDIFERENTES Grupos derechohabientes del IMSS, ISSSTE, ISEMYM	Desahogo del padrón de afiliados sujetos a brindar atención médica	Disminuye la eficiencia del servicio público	Falta de apoyo para la gestión del proyecto de asistencia a adultos mayores
EJECUTORES Gobierno municipal DIF	Mejoramiento en la salud	Falta de recursos descoordinación institucional	Crisis económica

Matriz de involucrados mujeres

Programa presupuestario:	El papel fundamental de la mujer y la perspectiva de género
Objetivo del programa presupuestario:	Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.
Dependencia general:	Sistema municipal DIF
Pilar temático o eje transversal:	Gobierno Solidario
Tema de desarrollo:	Núcleo social y calidad de vida

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Mujeres	Mejorar la situación laboral y socioeconómica de las mujeres en igualdad de condiciones	Escasas habilidades Escasas fuentes de empleo	Actividades delictivas y prostitución
OPOSITORES Sector social con ideologías machistas	No permitir el empoderamiento y ocupación de la mujer en puestos directivos	Pensamientos patriarcales tradicionales	Violencia hacia la mujer
INDIFERENTES Sectores del ámbito gubernamental	Poca apertura de espacios de distribución equitativa en base al genero	Pensamientos patriarcales tradicionales	Segregación y discriminación hacia la mujer
EJECUTORES DIFEM DIF Desarrollo social	Gestionar programas sociales que apoyen a mejorar la situación socioeconómica de las mujeres	Bajo estima Insuficiente confianza Desintegración familiar	Politización de los programas sociales

Matriz de involucrados población con discapacidad

Programa presupuestario:	Atención a personas con discapacidad
Objetivo del programa presupuestario:	Integra los proyectos orientados a fortalecer la prevención, rehabilitación e integración social, con la participación de la población en general y las personas con discapacidad en su propia superación, promoviendo en la sociedad el respeto a la dignidad y su integración al desarrollo.
Dependencia general:	Sistema municipal DIF
Pilar temático o eje transversal:	Gobierno Solidario
Tema de desarrollo:	Grupos vulnerables

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Personas con discapacidad en el municipio	Buscar condiciones de equidad para personas con discapacidad a la vida social, política, cultural, educativa y económica	Falta de una cultura de respeto a personas con discapacidad	Las personas con discapacidad sufren de la falta de integración social de mediante acciones de prevención, rehabilitación, integración social y profesionalización.
OPOSITORES Grupos de empresarios y microempresarios	Generar mayores ganancias a través de la contratación de mano de obra barata	No se contempla la inclusión de personas con discapacidad	No se contempla la inclusión de personas con discapacidad
INDIFERENTES Sector social con poca cultura de inclusión a personas con discapacidad	No muestran interés por una cultura de inclusión para evitar la segregación de las personas con discapacidad	No se contempla la inclusión de personas con discapacidad	Tradicionalmente no hay espacios para las personas con discapacidad
EJECUTORES SMDIF Desarrollo social	Promover la inclusión y la integración social de las personas con discapacidad en sus comunidades y en el ámbito familiar en el municipio	Las personas con discapacidad difícilmente cuentan con oportunidades reales de inclusión	Las personas con discapacidad sufren de la falta de integración social de mediante acciones de prevención, rehabilitación, integración social y profesionalización.

Matriz de involucrados Uso de Suelo

Programa presupuestario:	Política Territorial.
Objetivo del programa presupuestario:	Es el conjunto de acciones a aplicar en una demarcación territorial definida, en beneficio de toda la población o comunidades específicas ahí establecidas.
Dependencia general:	J00 gobierno municipal.
Pilar temático o eje transversal:	Financiamiento para el Desarrollo.
Tema de desarrollo:	Financiamiento para el Desarrollo.

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Habitantes del municipio	Promover el desarrollo social, económico y ambiental del municipio, mediante el manejo integral y sustentable de los recursos naturales y el aprovechamiento del territorio de forma equilibrada	Explotación de los recursos naturales Alta demanda de vivienda Asentamientos irregulares Deterioro del tejido social	Ciudad fragmentada Caos urbano
OPOSITORES Fraccionadores clandestinos Funcionarios públicos	No cumplir con la normatividad No actualizar el PDUM	Lotificaciones irregulares	Incremento de asentamientos irregulares
INDIFERENTES Ciudadanos con casa propia	Ninguno	Desconocimiento sobre problemas de políticas territoriales y crecimiento urbano	Falta de servicios
EJECUTORES Dirección de desarrollo urbano IMEVIS CORET	Mejoramiento de la normatividad y de la estructura urbana	Falta de interés de los gobiernos	Ciudad difusa y fragmentada Caos urbano

Matriz de involucrados Actividades Económicas del Municipio.

Programa presupuestario:	Desarrollo Agrícola
Objetivo del programa presupuestario:	Agrupa los proyectos institucionales que se desarrollan para incrementar de forma permanente y sostenida los niveles de producción, productividad y rentabilidad de las actividades agrícolas, promoviendo la generación del valor agregado a la producción primaria principalmente de los cultivos intensivos, para satisfacer la demanda interna y reducir las importaciones y minimizar los impactos ambientales que derivan del desarrollo de las diferentes actividades agrícolas.
Dependencia general:	130 Desarrollo Agrícola y Ganadero
Pilar temático o eje transversal:	Municipio Progresista
Tema de desarrollo:	Estructura y ocupación de la superficie municipal

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Ciudadanía, productores del campo	Impulsar el crecimiento económico a través del fomento al sector agrícola	Disminución de zonas agrícolas dentro del municipio	Falta de alimentos de origen agrícola para la comunidad
OPOSITORES Desarrolladores comerciales	Industrialización del municipio desapareciendo las zonas de cultivo	Ocupación distinta del uso de suelo	Especularización
INDIFERENTES Sectores de la población	Búsqueda de productos de más calidad a mejor precio	Preferencia en comprar productos procesados que naturales	Mayor accesibilidad de compra en cadenas comerciales
EJECUTORES Cabildo Desarrollo agropecuario	Impulsar el crecimiento económico a través del fomento al sector agrícola	Falta de planes estratégicos con miras al fortalecimiento del campo	Dispersión en los apoyos etiquetados al campo

Programa presupuestario:	Modernización Industrial
Objetivo del programa presupuestario:	Agrupa los proyectos orientados a fomentar una cultura empresarial que asegure la modernización industrial atractiva a la inversión productiva nacional y extranjera, con fuerte impulso a las cadenas productivas, incluye además las acciones de fortalecimiento de la micro y pequeña empresa con estricto apego a la normatividad ambiental.
Dependencia general:	N00 Dirección General de Desarrollo y Fomento Económico
Pilar temático o eje transversal:	Municipio Progresista
Tema de desarrollo:	Actividades Económicas del Municipio

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Ciudadanía	Que los microempresarios y emprendedores puedan adquirir financiamientos para iniciar, mejorar y ampliar su negocio	Pocos programas de financiamiento	La mayoría de los negocios nuevos no sobreviven debido a que no hay financiamiento
OPOSITORES Sectores de la sociedad	No permitir la incursión de maquinaria industrial e procesos que hacían los empleados	Costo de maquinaria son elevados	Baja de ventas por parte de los empresarios
INDIFERENTES Fondos de apoyo al emprendedor	Demostrar ejecución de recurso de la dependencia correspondiente	No hay seguimiento y evaluación de los proyectos emprendedores	Muchos proyectos de inversión van a fondo perdido
EJECUTORES Gobierno municipal Desarrollo económico Reglamentos	Que los microempresarios cuenten con una herramientas tangibles que permitan su fortalecimiento e impulsar el desarrollo de la región	No existe una cartera de proyectos viable	No hay negocios locales dentro de la demarcación municipal

Matriz de involucrados Empleo

Programa presupuestario:	Empleo
Objetivo del programa presupuestario:	Integra los proyectos dirigidos a dinamizar la economía municipal, fomentando el desarrollo de la planta productiva, aumentar la oportunidad de empleo, vinculando su oferta y demanda, y garantizar que la población económicamente activa disfrute de las mismas condiciones de empleo, remuneración y oportunidades sin discriminación alguna, mediante la formación de los recursos humanos para el trabajo.
Dependencia general:	N00 Dirección General de Desarrollo y Fomento Económico
Pilar temático o eje transversal:	Municipio Progresista
Tema de desarrollo:	

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Jóvenes y mujeres	Capacitación Plan de negocios Integración socio cultural	Falta de recursos municipales para apoyo a emprendedor	Incremento de la delincuencia
OPOSITORES Sector comercial	Mayor captación de recursos económicos a través de condiciones poco retributivas a los empleados	Poca capacitación y promoción de los empleados	Poca apertura para emprendedores
INDIFERENTES Ciudadanos con empleo	Conservar su fuente de trabajo	Pocas prestaciones sociales	Crisis económicas Devaluación del peso
EJECUTORES Dirección de desarrollo urbano Instituto mexiquense del emprendedor GEM	Capacitación y plan de negocios Integración socio cultural	Falta de recursos municipales para apoyo a emprendedores	Incremento de la delincuencia

Matriz de involucrados Agua Potable

Programa presupuestario:	Manejo eficiente y sustentable del agua
Objetivo del programa presupuestario:	Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
Dependencia general:	H01 Agua Potable.
Pilar temático o eje transversal:	Municipio Progresista
Tema de desarrollo:	Servicios Públicos.

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Ciudadanía	Coadyuvar con los organismos descentralizados de agua potable y los comités independientes para el adecuado uso y consumo del agua	Poca cultura del cuidado del agua en la comunidad	Escases del agua potable para actividades cotidianas
OPOSITORES Comités independientes	Manejo independiente del agua para la apropiación y generación de ganancias con intereses particulares	Poca regulación y rendición de cuentas a organismos más profesionales	Empoderamiento de recursos meramente del pueblo
INDIFERENTES Sectores de la sociedad	Manejo del agua	No cuentan con recursos financieros	Problemas de salud
EJECUTORES Organismos descentralizados de agua potable	Vigilar y promover que no falte el agua en el municipio, así como su adecuado manejo y gestión.	No se realiza un manejo integral del agua por parte de los titulares del organismo	Extracción de agua potable a más profundidad podría traer en consecuencia mayor deterioro de los mantos acuíferos

Matriz de involucrados Drenaje, Alcantarillado y Tratamientos de Aguas Servidas

Programa presupuestario:	Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado.
Objetivo del programa presupuestario:	Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
Dependencia general:	H00 Servicios Públicos.
Pilar temático o eje transversal:	Municipio Progresista
Tema de desarrollo:	Servicios Públicos.

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Ciudadanía	Saneamiento y reutilización de las aguas residuales	Contaminación ambiental	Epidemia
OPOSITORES Comités independientes	Tratamiento de las aguas negras	No cuentan con recursos financieros	Salud
INDIFERENTES Sectores sociales	Satisfacer sus necesidades básicas	No hay presencia de una cultura del cuidado del agua	Suministro de agua contaminada
EJECUTORES ODAPAS CAEM CONAGUA	Saneamiento y reutilización de las aguas residuales	Contaminación ambiental	Epidemias

Matriz de involucrados electrificación y alumbrado público

Programa presupuestario:	Alumbrado público
Objetivo del programa presupuestario:	Es el conjunto de acciones encaminadas a otorgar a la población del municipio el servicio de iluminación de las vías, parques y espacios de libre circulación con el propósito de proporcionar una visibilidad adecuada para el desarrollo de las actividades.
Dependencia general:	F00 Desarrollo Urbano y Obras Públicas
Pilar temático o eje transversal:	Municipio Progresista
Tema de desarrollo:	Servicios Públicos.

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS			
Ciudadanía	Acceso a servicios de iluminación y alumbrado público	Falta de mantenimiento Inseguridad.	Aumento de la incidencia delictiva
OPOSITORES			
Delincuencia	Tener ambientes ideales para delinquir con más facilidad	Apropiación de espacios por parte de la delincuencia	Aumento de la incidencia delictiva
INDIFERENTES			
Sector de funcionarios públicos	Intereses diferentes a la dotación, mantenimiento y colocación de alumbrado público	Elevados costos de mantenimiento	Politización de los servicios públicos
EJECUTORES			
Servicios públicos	Iluminación total en el municipio	Altos costos en las nuevas tecnologías para el alumbrado y la ilimitación	Los componentes que forman parte de las luminarias son robadas poco después de ser colocadas

Programa presupuestario:	Electrificación
Objetivo del programa presupuestario:	Contempla acciones de fomento al uso de tecnologías que mejoren la calidad de los servicios de electrificación; así como la habitabilidad, seguridad e higiene de la vivienda social, para hacerla económica y ambientalmente sustentable, privilegiando en la atención de las comunidades que carecen del servicio.
Dependencia general:	H00 Servicios Públicos
Pilar temático o eje transversal:	Municipio Progresista
Tema de desarrollo:	Servicios Públicos.

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Ciudadanía	Mejorar su calidad de vida a través de servicios de infraestructura social como la electrificación	Redes de electrificación insuficientes	Comunidades presentan un alto grado de marginación y rezago
OPOSITORES Delincuencia	Tener ambientes ideales para delinquir con más facilidad	Apropiación de espacios por parte de la delincuencia	Aumento de la incidencia delictiva
INDIFERENTES Sector de funcionarios públicos	Intereses diferentes a la dotación, mantenimiento y colocación de alumbrado público	Elevados costos de mantenimiento	Politización de los servicios públicos
EJECUTORES Desarrollo urbano Obras publicas	Buscar que las redes de electrificación lleguen al 100% de las comunidades del municipio	Muchas de las gestiones de electrificación no se tiene injerencia ya que son responsabilidad de entidades federales	Comunidades presentan un alto grado de marginación y rezago

Matriz de involucrados manejo de residuos sólidos

Programa presupuestario:	Gestión integral de desechos.
Objetivo del programa presupuestario:	Es el conjunto de actividades que se llevan a cabo para el manejo, tratamiento y disposición de desechos sólidos, estableciendo esquemas que garanticen un mayor nivel de protección ambiental, proporcionando una mejor calidad de vida de la población.
Dependencia general:	H00 Servicios Públicos.
Pilar temático o eje transversal:	Municipio Progresista
Tema de desarrollo:	Servicios Públicos.

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Ciudadanos Empresas recolectoras	Erradicar basura acumulada en las calles Cuidado del medio ambiente	Poca cultura de la ciudadanía	Epidemia
OPOSITORES Grupos políticos ajenos al gobierno municipal	Competir por el servicio de recolección de basura	Influencia negativa hacia la ciudadanía	Apostar por la ineficiencia del servicio de la basura
INDIFERENTES Vecinos apáticos	No cumplir con sus cooperaciones	Critican el servicio pero no participan	Se incremente el grupo de vecinos apáticos y afecte la participación ciudadana
EJECUTORES Empresas recolectoras Dirección de servicio públicos	Erradicar la basura acumulada en las calles Cuidado del medio a ambiente	Poca cultura de la ciudadanía Falta de subsidios económicos	Saturación del relleno sanitario

Matriz de involucrados infraestructura de las comunicaciones terrestres

Programa presupuestario:	Modernización de la infraestructura para el transporte terrestre.
Objetivo del programa presupuestario:	Incluye acciones para ampliar, mantener y mejorar las condiciones de la red carretera integral del estado y fomentar el equipamiento y las condiciones para un transporte optimo, que contribuyan al mejoramiento de la conectividad, movilidad y la cobertura de los servicios de comunicaciones y de transporte, a través de acciones en infraestructura y equipamiento de las comunicaciones, el transporte, las telecomunicaciones y el transporte masivo para propiciar una mayor crecimiento socioeconómico, fortaleciendo el desarrollo regional, metropolitano y suburbano.
Dependencia general:	F00 Desarrollo Urbano y Obras Públicas.
Pilar temático o eje transversal:	Municipio Progresista
Tema de desarrollo:	Modernización de la infraestructura para el transporte terrestre.

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Ciudadanos Empresas de transporte	Mejorar las condiciones de la red carretera para un transporte optimo que contribuya a una conectividad y movilidad urbana	Saturación de rutas por combis y taxis Falta de competitividad	Mayor índice de enfermedades Costos económicos al usuario
OPOSITORES Agrupaciones de taxis y combis	Control del transporte colectivo	Conflictos entre prestadores del servicio	Perdida y desplazamiento de rutas
INDIFERENTES Población del sector vulnerable	Ninguno	Su actividad no permite que ocupen la infraestructura terrestre con mayor frecuencia	N/a
EJECUTORES Obras Públicas Desarrollo Urbano Movilidad y Transporte	Modernizar las vialidades para tener una mejor conectividad	Saturación de rutas por combis y taxis	Predominio del vehículo particular

Matriz de involucrados Infraestructura de movilidad y apoyo al transporte

Programa presupuestario:	Modernización del transporte terrestre.
Objetivo del programa presupuestario:	Comprende las acciones orientadas a la creación de programas para modernizar y mantener en óptimas condiciones la infraestructura y equipamiento del transporte terrestre, a través del otorgamiento oportuno y racional de recursos humanos, materiales y técnicos para asegurar que el usuario reciba un servicio de transporte público de calidad.
Dependencia general:	J00 Gobierno Municipal
Pilar temático o eje transversal:	Municipio Progresista
Tema de desarrollo:	Situación e infraestructura de las comunicaciones y el transporte.

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Operadores Usuarios Concesionarios	Mejorar las condiciones de los operadores del transporte público	Falta de coordinación intergubernamental	Violencia entre el mismo gremio por la ocupación de nuevos conjuntos urbanos
OPOSITORES Transporte público (autobuses y combis)	Continuar con su predominio sobre el taxi	Apertura y prolongación del MEXIBUS en los héroes Tecámac y a la cabecera municipal	Desplazamiento de sus rutas
INDIFERENTES Comerciantes	No participan en las irregularidades del transporte público	Ocupación de las calles que colindan con sus negocios	Se incremente el malestar de los vecinos
EJECUTORES Movilidad y transporte municipal Secretaria de movilidad GEM	Mejorar de forma integral el transporte publico	Mala ubicación de sus sitios Incremento de tarifas Corrupción sindical	Enfrentamientos entre los sindicatos y operadores del transporte público

Matriz de involucrados asentamientos humanos

Programa presupuestario:	Desarrollo Urbano
Objetivo del programa presupuestario:	Incluye las acciones para ordenar y regular el crecimiento urbano municipal vinculándolo a un desarrollo regional sustentable, replanteando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel del municipio en la materia como responsable de su planeación y operación.
Dependencia general:	F00 Desarrollo Urbano y Obras Públicas
Pilar temático o eje transversal:	Municipio Progresista
Tema de desarrollo:	Imagen urbana y turismo.

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS			
Ciudadanía	Ordenar y regular el crecimiento urbano	Falta de mantenimiento a calles	Mala imagen urbana
OPOSITORES			
Desarrolladores habitacionales	Construir complejos habitacionales para generar recursos económicos	Falta de estudios de factibilidad	Escases de servicios públicos
INDIFERENTES			
Sectores del gobierno	Intereses económicos en el negocio inmobiliario	Poco criterio de planeación urbana	Escases de servicios públicos
EJECUTORES			
Desarrollo urbano Obras publicas	Ordenar y regular el crecimiento urbano	Calles intransitables	Enojo de la ciudadanía

Matriz de involucrados Imagen urbana y turismo

Programa presupuestario:	Fomento Turístico
Objetivo del programa presupuestario:	Integra los proyectos que lleva a cabo el gobierno municipal para impulsar la inversión social y privada que incremente la calidad de los servicios turísticos, desarrollando nuevos destinos altamente competitivos que generen ingresos y empleo para la población, a través de acciones tendientes a mejorar, diversificar y consolidar la oferta de infraestructura turística con una regulación administrativa concertada con los prestadores de servicios.
Dependencia general:	N00 Dirección General de Desarrollo y Fomento Económico
Pilar temático o eje transversal:	Municipio Progresista
Tema de desarrollo:	Actividades económicas del municipio

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Ciudadanía Comercios locales	Ser beneficiados a través del fomento turístico, que permitan un incremento de afluencia de visitantes en el municipio	No existe fomento turístico en el municipio	En el municipio no cuenta con zonas turísticas lo cual frena su desarrollo
OPOSITORES SECTOR COMERCIAL	Beneficio en corredores industriales y/o comerciales visibles y con mucha notoriedad	Apegarse a la imagen urbana normada por un sitio turístico	Merma de ganancias económicas
INDIFERENTES SECTOR SOCIAL	Conocer otros sitios de interés turístico fuera del municipio	Malinchismo turístico	Destinos locales poco atractivos para la población del municipio
EJECUTORES Secretaria Técnica Desarrollo Económico	Impulsar la imagen turística del municipio que permita un desarrollo regional	No existe una dependencia local que gestione directamente los proyectos	En el municipio no cuenta con zonas turísticas lo cual frena su desarrollo

Matriz de involucrados conservación del medio ambiente

Programa presupuestario:	Manejo sustentable y conservación de los ecosistemas y la biodiversidad.
Objetivo del programa presupuestario:	Comprende el conjunto de acciones orientadas al desarrollo de proyectos que contribuyan a la prevención, conservación, protección, saneamiento y restauración, de los ecosistemas permitiendo mejores condiciones de vida para la población.
Dependencia general:	G00 Ecología
Pilar temático o eje transversal:	Municipio Progresista
Tema de desarrollo:	Conservación del medio ambiente.

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS			
Ciudadanía	Fomentar una cultura de respeto y cuidado hacia el medio ambiente.	Poca cultura del cuidado ambiental entre la población	Deterioro de los ecosistemas y cambio climático
OPOSITORES			
Fraccionadores clandestinos Empresas irregulares Jóvenes en situación de pandillerismo	Económicos Destrucción de ecosistemas	No existe una vigilancia continua	Se aplica la ley en materia de protección al medio ambiente
INDIFERENTES			
Ciudadanos apáticos	Suministrar tiempo y dinero para la práctica de la cultura de protección al medio ambiente	Poco interés para integrarse en proyectos ecológicos y la resistencia para aprender y practicas cultura del cuidado ambiental	Se aplica la ley en materia de protección al medio ambiente
EJECUTORES			
Ecología Desarrollo Agropecuario	Conservar los suelos mediante el fortalecimiento de instrumentos para su protección, programas de manejo sustentable de tierras y fortalecimiento de criterios ambientales en los programas agropecuarios y forestales mediante acciones transversales	No existe alguna regulación municipal que permita la conservación de áreas naturales	Ciudades dispersas, contaminadas, con una deficiente movilidad urbana y sin espacios naturales

Matriz de involucrados protección al ambiente y áreas naturales

Programa presupuestario:	Protección al Ambiente
Objetivo del programa presupuestario:	Considera acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio ambiental; en especial el mejoramiento de la calidad del aire y el fomento de la participación ciudadana y la promoción de la educación ambiental en todos los sectores de la sociedad, orientadas a promover el desarrollo sustentable en el municipio.
Dependencia general:	G00 Ecología
Pilar temático o eje transversal:	Municipio Progresista
Tema de desarrollo:	Conservación del medio ambiente.

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Ciudadanía	Fomentar una cultura ambiental entre la población para aminorar el impacto ambiental	Ausencia de una gestión ambiental de carácter integral	El municipio se ve superado ante las nuevas necesidades derivadas del deterioro ambiental
OPOSITORES Empresas recolectoras de residuos solidos	Económicos	Costos elevados para el acceso a relleno sanitario	Capacitación de la dirección de ecología para el manejo de residuos solidos
INDIFERENTES Empresas administradoras de los rellenos sanitarios pepenadores	Económicos	Falta de cultura para la separación de basura	La sociedad practica la cultura de las 3 “r”
EJECUTORES Secretaria Técnica Ecología	Preservar el ambiente dentro del territorio municipal, a través de políticas gubernamentales que sean amables con el ambiente	Poco interés de los gobiernos en la cuestión ambiental	El municipio se ve superado ante las nuevas necesidades derivadas del deterioro ambiental

Matriz de involucrados parques, jardines y su equipamiento

Programa presupuestario:	Modernización de los Servicios Comunales.
Objetivo del programa presupuestario:	Se refiere al conjunto de acciones que se llevan a cabo para la modernización y rehabilitación de plazas, jardines públicos, centros comerciales y demás infraestructura en donde se presten servicios comunales, contando con la participación de los diferentes niveles de gobierno incluyendo la iniciativa privada.
Dependencia general:	F00 Desarrollo Urbano y Obras Públicas.
Pilar temático o eje transversal:	Municipio Progresista
Tema de desarrollo:	Servicios públicos.

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Ciudadanía	Modernización de los servicios comunales brindados a la comunidad	Abandono de los inmuebles Inseguridad generalizada	La ciudadanía encuentra espacios públicos, secuestrados y/o privatizados
OPOSITORES Personas en situación de pandillerismo	Apropiarse de los espacios públicos para cometer ilícitos o ingerir sustancias nocivas a la salud	Empoderamiento de las personas en situación de pandillerismo	Empoderamiento de las personas en situación de pandillerismo
INDIFERENTES Ciudadanía	Mantener un esquema de apatía y conformismo en torno a los problemas de la comunidad siempre y cuando no perjudiquen directamente sus interese	No presentan identidad social con su comunidad	La ciudadanía encuentra espacios públicos, secuestrados y/o privatizados
EJECUTORES Desarrollo urbano Obras públicas Servicios Públicos Ciudadanía	Modernizar, rehabilitar y conservar los servicios comunales para brindar mejor atención a las demandas de la sociedad	Intereses alejados de las necesidades sociales	Elevado costo de mantenimiento y rehabilitación de los servicios comunales

Matriz de involucrados recursos forestales

Programa presupuestario:	Desarrollo Forestal.
Objetivo del programa presupuestario:	Comprende los proyectos para asegurar la permanencia de los bosques a través del manejo y aprovechamiento sustentable con la participación directa de dueños, poseedores y prestadores de servicio técnicos, así como acciones dirigidas a evitar la degradación del recurso forestal.
Dependencia general:	G00 Ecología.
Pilar temático o eje transversal:	Municipio Progresista
Tema de desarrollo:	Conservación del medio ambiente.

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Ciudadanía	Estimular el interés en los planes y programas de silvicultura y adoptar los reglamentos para fomentar las inversiones en el desarrollo forestal	Disminución de zonas forestales dentro del municipio	Desaparición de zonas forestales y perdida de pulmones naturales
OPOSITORES Desarrolladores comerciales	Industrialización del municipio desapareciendo las zonas de cultivo	Disminución de zonas forestales dentro del municipio	Crecimiento de los asentamientos humanos irregulares
INDIFERENTES Sector no interesado	Industrialización del municipio desapareciendo las zonas de cultivo	Disminución de zonas forestales dentro del municipio	Desaparición de zonas forestales y perdida de pulmones naturales
EJECUTORES Cabildo Ecología Desarrollo Urbano	Utilizar y conservar sus recursos forestales a fin de proporcionar beneficios sociales, económicos y ambientales a las generaciones presentes y futuras	Poca regulación acerca de las zonas forestales presentes en el territorio municipal	Desaparición de zonas forestales y perdida de pulmones naturales

Matriz de involucrados Seguridad Pública

Programa presupuestario:	Seguridad Pública.
Objetivo del programa presupuestario:	Incluye los proyectos orientados a combatir la inseguridad pública con estricto apego a la ley para erradicar la impunidad y la corrupción, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, modificando los métodos y programas de estudio para humanizarlos, dignificarlos y hacerlos más eficientes, aplicando sistemas de reclutamiento y selección confiable y riguroso proceso estandarizado de evaluación, así como promover la participación social en acciones preventivas del delito.
Dependencia general:	Q00 Seguridad Pública y Tránsito.
Pilar temático o eje transversal:	Sociedad Protegida
Tema de desarrollo:	Seguridad Pública.

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS			
Ciudadanía	Combatir la seguridad pública del municipio	Robos Extorciones	Ciudadanos desconfiados y temerosos
OPOSITORES			
Delincuentes	Robo	Que hubiese mayor vigilancia	Corrupción de la seguridad
INDIFERENTES			
Empresas de seguridad privada	Económicos	Poco profesionalismo en su cuerpo de seguridad	Falta de credibilidad de los ciudadanos en los cuerpos de seguridad privada
EJECUTORES			
Gobierno municipal	Disminución de índices de inseguridad	Consumo de alcohol y drogas	Violencia y corrupción

Matriz de involucrados Derechos Humanos

Programa presupuestario:	Derechos Humanos
Objetivo del programa presupuestario:	Engloba los proyectos que los municipios llevan a cabo para proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en el territorio estatal, sin importar su status o nacionalidad y asegurarles una vida digna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsan estas actividades.
Dependencia general:	A02 Derechos Humanos
Pilar temático o eje transversal:	Sociedad Protegida
Tema de desarrollo:	Derechos Humanos

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS			
Ciudadanía	Promover el respeto a los derechos humanos	Abuso de autoridad de servidores públicos	Suspensión definitiva de los servidores
OPOSITORES			
Funcionarios públicos corruptos	Corrupción económica	Incremento del abuso	Poca credibilidad hacia las institucionales
INDIFERENTES			
Sector social con poca cultura sobre derechos humanos	No muestran interés por una cultura de inclusión para evitar los atropellos de las personas	Desconocimiento acerca del tema de derechos humanos	Apatía de la gente que no está directamente involucrada
EJECUTORES			
Defensoría Municipal de los Derechos Humanos Comisión Estatal de Derechos Humanos (CODEM)	Contribuir a asegurar una vida digna en la ciudadanía en tema de derechos humanos	Mala atención del servidor publico	Ciudadanos apáticos

Matriz de involucrados Protección Civil

Programa presupuestario:	Protección civil.
Objetivo del programa presupuestario:	Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio entre la población y proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente.
Dependencia general:	Q00 Seguridad Pública y Tránsito.
Pilar temático o eje transversal:	Sociedad Protegida
Tema de desarrollo:	Protección civil.

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS			
Ciudadanía	Reducir los daños por accidentes y riesgos	Falta de un atlas de riesgo	Falta de la cultura de prevención
OPOSITORES			
Fraccionadores clandestinos Empresas y micro empresas desordenadas	Económico	Resistencia para Cumplir en materia de protección civil como requisito para su funcionamiento	Aplicación de leyes en materia de protección civil y protección de riesgos
INDIFERENTES			
Empresas privadas que brindan asesorías para prevención de riesgos	Económico	Empresas informales se resisten a cumplir en materia preventiva	Acercamiento de las empresas a protección civil municipal para recibir capacitaciones gratuitas
EJECUTORES			
Protección Civil	Mejorar la prevención de riesgos y desastres	Falta capacitación Falta de equipo	Falta de interés de los elementos

Matriz de involucrados Gobierno de Resultados

Programa presupuestario:	Consolidación de la administración pública de resultados.
Objetivo del programa presupuestario:	Comprende el conjunto de actividades y herramientas que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar a calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
Dependencia general:	J00 Gobierno Municipal.
Pilar temático o eje transversal:	Gobierno de Resultados.
Tema de desarrollo:	Gobierno eficiente que genere resultados.

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS			
Ciudadanía	Mejorar la gestión pública más eficaz y eficiente	Falta de manuales de normatividad y de productividad	Caos administrativo
OPOSITORES			
Sector del gobierno	Poca atención a una administración pública de resultados	Pocos procesos de profesionalización en la gestión pública	Ambiente hostil de trabajo y mala atención a la ciudadanía
INDIFERENTES			
Servidores públicos conformistas	Poca atención a una administración pública de resultados	Apatía y conformismo por parte del sector público	Falta de incentivos a los servidores públicos
EJECUTORES			
Secretaría técnica Administración	Eficientar la administración pública	Falta gestión Recursos humanos	Gobierno sin resultados

Matriz de involucrados Reglamentación Municipal

Programa presupuestario:	Reglamentación municipal
Objetivo del programa presupuestario:	Incluye todos los procesos necesarios para que los ayuntamientos desarrollen los trabajos para creación, rediseño, actualización, publicación y difusión de la reglamentación municipal.
Dependencia general:	D00 Secretaría del Ayuntamiento, 155 área jurídica
Pilar temático o eje transversal:	Sociedad Protegida
Tema de desarrollo:	Seguridad pública y procuración de justicia

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Ciudadanía	Promover y fortalecer la cultura de la legalidad	Abuso de autoridad de servidores públicos	Suspensión definitiva de los servidores
OPOSITORES Funcionarios públicos corruptos	Corrupción económica y presencia de cotas de poder	Abuso de autoridad, nepotismo autoridad despótica	Poca credibilidad hacia las instituciones y poca cultura de la denuncia
INDIFERENTES Grupos delictivos	Económicos	Falta de implementación y aplicación de normas y leyes	Aplicación de normas y leyes
EJECUTORES Seguridad pública Secretaria del ayuntamiento Secretaría técnica Área jurídica	Contribuir a la resolución de conflictos a través de la impartición de justicia	Mala atención del servidor publico Desconocimiento general Poco interés social	Ciudadanos apáticos

Matriz de involucrados Transparencia y Rendición de Cuentas

Programa presupuestario:	Transparencia
Objetivo del programa presupuestario:	Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público.
Dependencia general:	P00 Atención Ciudadana
Pilar temático o eje transversal:	Gobierno de Resultados.
Tema de desarrollo:	Gobierno eficiente que genere resultados.

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS			
Ciudadanos	Generar un ambiente de confianza entre gobierno-ciudadanía	No hay rendición de cuentas	Se inhibe participación social
OPOSITORES			
Grupos sindicales Ciudadanos y servidores públicos corruptos	Económicos	Resistencia al a rendición de cuentas	Aplicación de las leyes a favor de la transparencia
INDIFERENTES			
Ciudadanos apáticos Sector económico informal	Ninguno	No hay interés sobre el tema	Afectación a los intereses propios
EJECUTORES			
Unidad de transparencia y acceso a la información publica Direcciones de gobierno	Transparencia en las acciones de orden publico	Resistencia en la población	Desconfianza en el gobierno

Matriz de involucrados Financiamiento para el Desarrollo

Programa presupuestario:	Financiamiento de la infraestructura para el desarrollo
Objetivo del programa presupuestario:	Fomentar el desarrollo económico y la inversión productiva en los sectores económicos, involucrando al sector privado en esquemas de financiamiento para desarrollar infraestructura y ampliar y facilitar medios de financiamiento a los municipios, asegurando que la aplicación de los recursos promueva proyectos estratégicos.
Dependencia general:	F00 Desarrollo Urbano y Obras Públicas
Pilar temático o eje transversal:	Gobierno de Resultados.
Tema de desarrollo:	Gobierno eficiente que genere resultados.

Grupo analizado		**Percepción del problema**	
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Ciudadanía	Amortizar el pago de la deuda pública	Poca obra pública Baja recaudación	Mayor endeudamiento de la administración municipal
OPOSITORES SECTOR PRIVADO	Generar mayores ganancias con o sin alianzas estratégicas con el gobierno	Alta dependencia de los recursos federales	Lucha de intereses
INDIFERENTES SECTOR SOCIAL	Satisfacer las necesidades básicas antes de involucrarse en los asuntos políticos	Apatía y poco interés participativo	Falta de recursos económicos Crisis financiera
EJECUTORES Tesorería	Amortizar el pago de la deuda pública	Falta de pago a proveedores	Mayor endeudamiento de la administración municipal

Programa presupuestario:	Financiamiento de la infraestructura para el desarrollo (previsiones para el pago de adeudos de ejercicios anteriores)
Objetivo del programa presupuestario:	Fomentar el desarrollo económico y la inversión productiva en los sectores económicos, involucrando al sector privado en esquemas de financiamiento para desarrollar infraestructura y ampliar y facilitar medios de financiamiento a los municipios, asegurando que la aplicación de los recursos promueva proyectos estratégicos.
Dependencia general:	F00 Desarrollo Urbano y Obras Públicas
Pilar temático o eje transversal:	Financiamiento para el Desarrollo
Tema de desarrollo:	

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Ciudadanía	Contribuir al fortalecimiento financiero municipal para contribuir a la infraestructura que beneficie a la comunidad	Presencia de pasivos y adeudos con empresas y/o proveedores	Nula participación del gobierno en programas de infraestructura y obra social
OPOSITORES Sector privado	Económicos	Falta de negociación por parte del gobierno para realizar convenios de financiamiento	El gobierno municipal cuenta con ingresos propios suficientes
INDIFERENTES Ciudadanos	Ninguno	Apatía para realizar sus contribuciones municipales	Programas que promuevan el pago puntual de los impuestos municipales para fortalecer la recaudación
EJECUTORES Tesorería Secretaria técnica	Dotar a la comunidad de servicios de infraestructura para mejorar la calidad de vida a través de un eficiente sistema de planeación presupuestal	Falta de solvencia económica por endeudamiento	Nula participación del gobierno en programas de infraestructura y obra social

Matriz de involucrados Recaudación y padrón de contribuyentes

Programa presupuestario:	Fortalecimiento de los ingresos (captación y recaudación de ingresos)
Objetivo del programa presupuestario:	Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
Dependencia general:	I00 Tesorería
Pilar temático o eje transversal:	Financiamiento para el Desarrollo
Tema de desarrollo:	

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Ciudadanía	Fortalecimiento de la estructura de ingresos municipales	Altos rezagos de los contribuyentes	Endeudamiento
OPOSITORES Sector social moroso	No cumplir con las obligaciones tributarias hacía con la administración	Desacuerdo por cobros excesivos o inexistentes	Baja recaudación municipal
INDIFERENTES Sector social moroso	No cumplir con las obligaciones tributarias hacía con la administración	Desacuerdo por cobros excesivos o inexistentes	Baja recaudación municipal
EJECUTORES Tesorería Desarrollo urbano Desarrollo económico	Eficientar el sistema de cobro al contribuyente	Poca coordinación institucional	Procesos electorales Obstaculizar política recaudatoria

Matriz de involucrados Estructura de Egresos

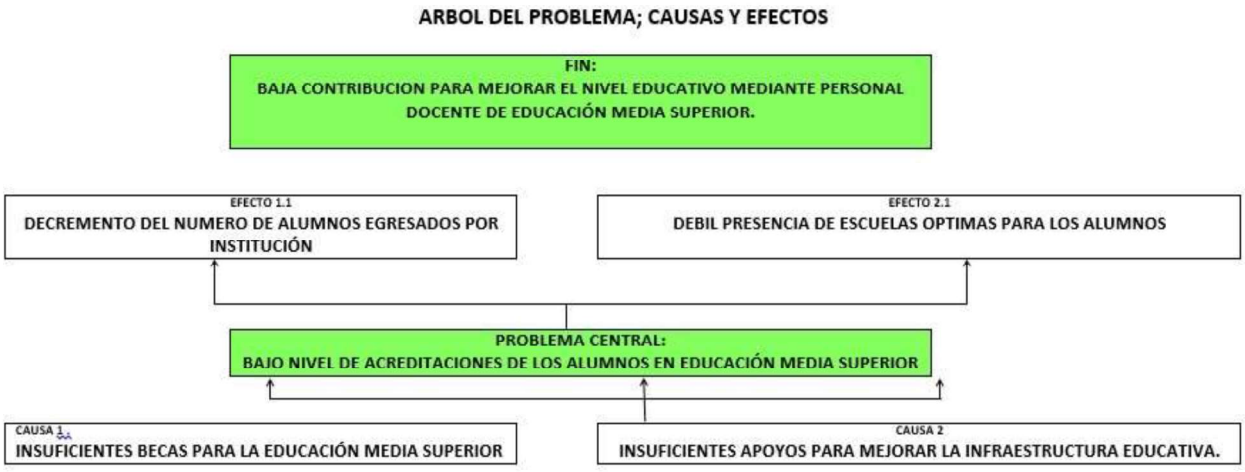
Programa presupuestario:	Financiamiento de la infraestructura para el desarrollo (transferencias)
Objetivo del programa presupuestario:	Fomentar el desarrollo económico y la inversión productiva en los sectores económicos, involucrando al sector privado en esquemas de financiamiento para desarrollar infraestructura y ampliar y facilitar medios de financiamiento a los municipios, asegurando que la aplicación de los recursos promueva proyectos estratégicos.
Dependencia general:	F00 Desarrollo Urbano y Obras Públicas
Pilar temático o eje transversal:	Financiamiento para el Desarrollo
Tema de desarrollo:	

Grupo analizado	**Percepción del problema**		
	Intereses	Principales problemas percibidos	Conflictos potenciales en el desarrollo del programa
BENEFICIARIOS Ciudadanía	Promover la adecuada operatividad de las dependencias municipales	Limitación en los recursos financieros a las entidades municipales	Descontento social por la poca operatividad y dependencias sin actividad
OPOSITORES Sector gubernamental centralizado	Concentración de los recursos públicos	Poca descentralización administrativa	Poca capacidad operativa de las unidades administrativas
INDIFERENTES Sector de la sociedad	Satisfacer necesidades básicas de vivienda, salud y economía	Desconocimiento de las unidades descentralizadas	Poca capacidad operativa de las unidades administrativas
EJECUTORES Tesorería Cabildo municipal	Contemplar a las entidades municipales en la programación presupuestaria de la administración pública	Concentración de los recursos públicos en las oficinas centralizadas	Descontento social por la poca operatividad y dependencias sin actividad

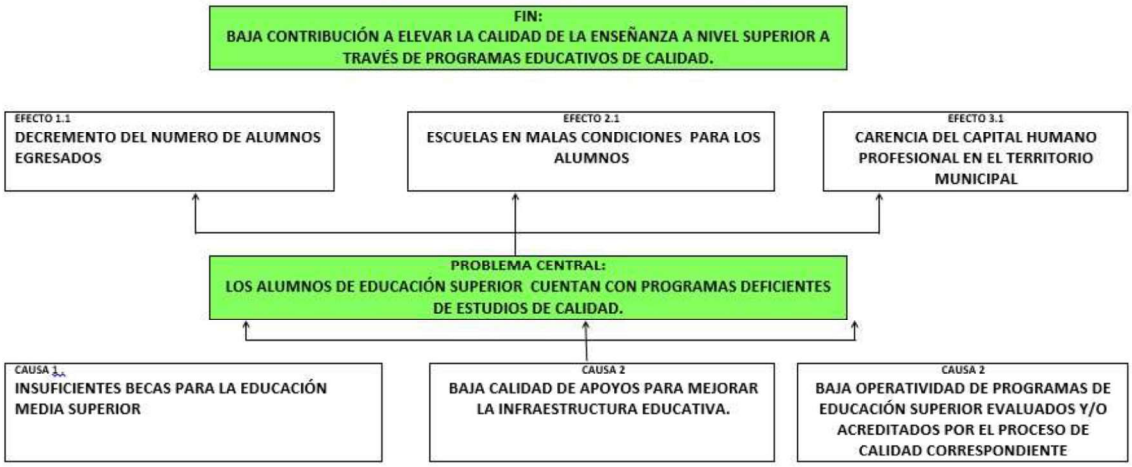
Anexo 3. Análisis de Árbol del Problema por Tema

Árbol del problema educación y cultura

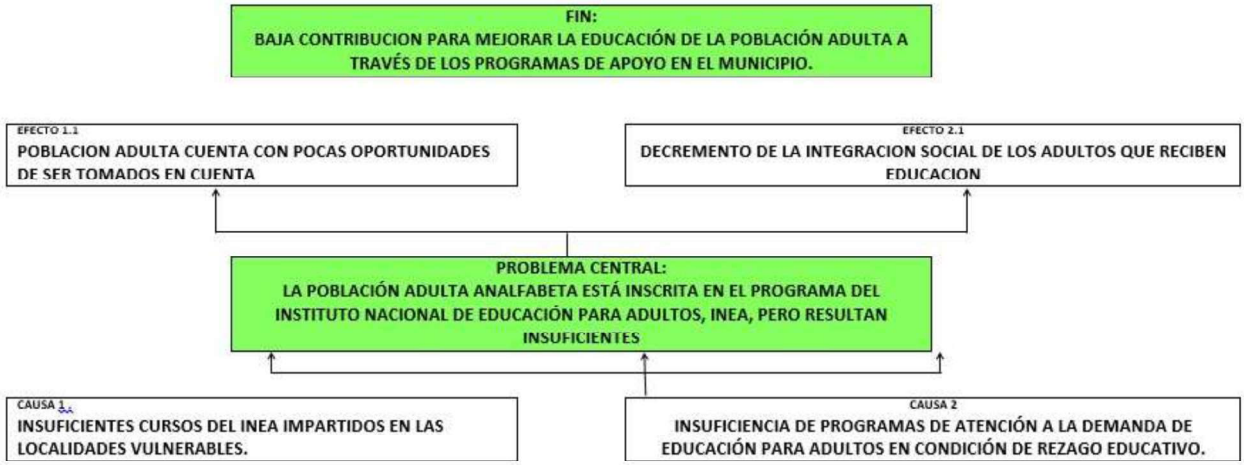




ARBOL DEL PROBLEMA; CAUSAS Y EFECTOS



ARBOL DEL PROBLEMA; CAUSAS Y EFECTOS





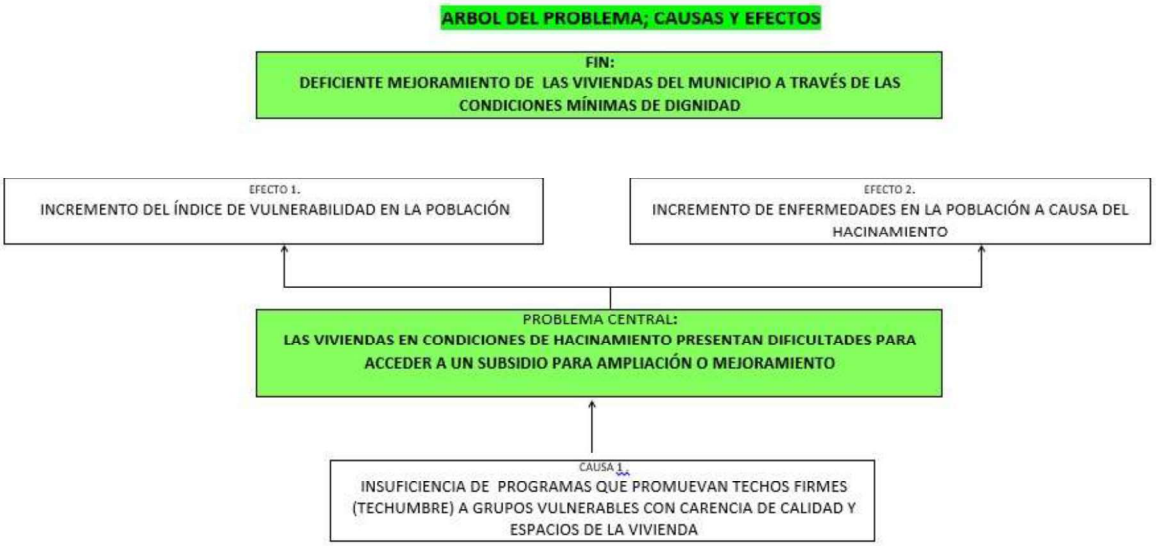
Árbol del problema cultura física y deporte



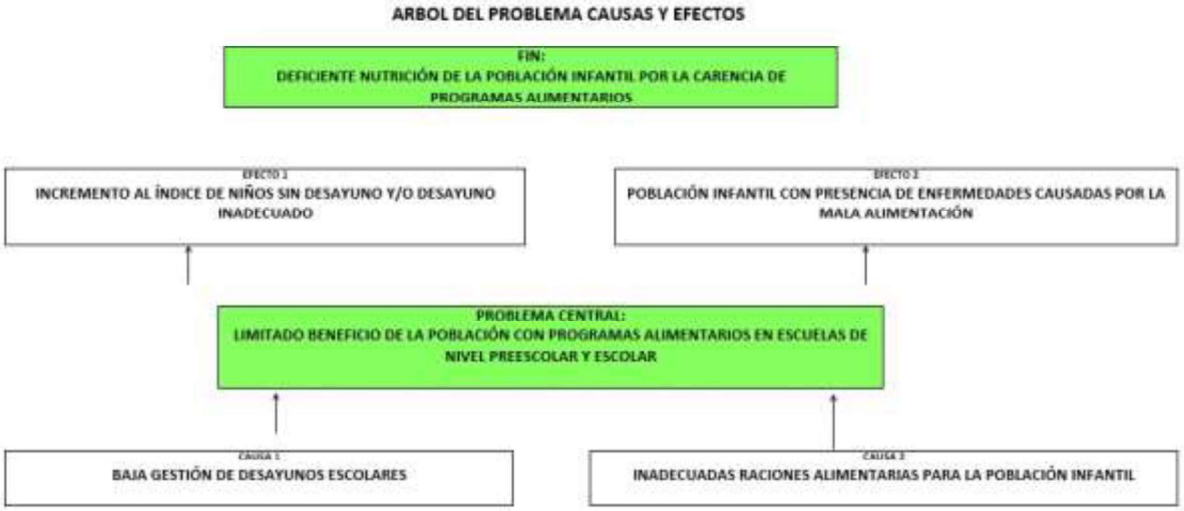
Árbol del problema salud y asistencia social

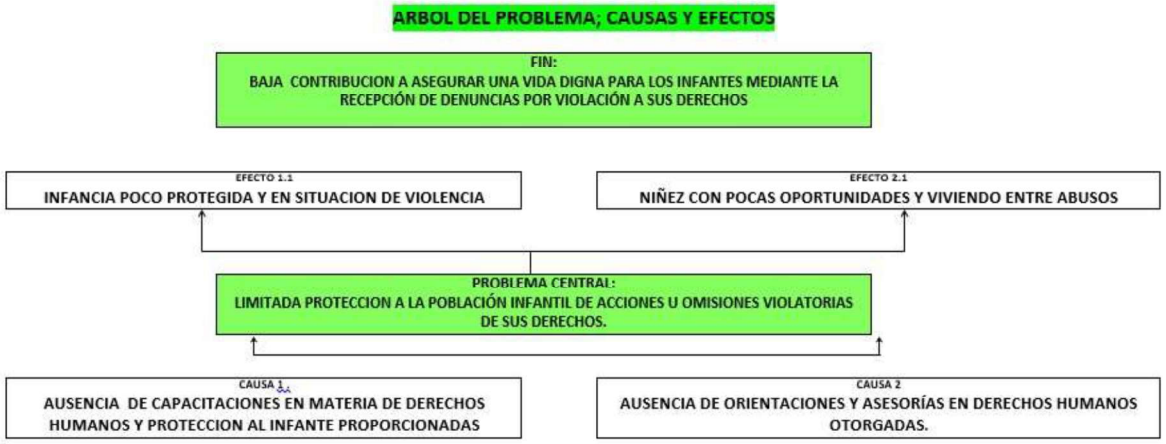


Árbol del problema vivienda



Árbol del problema niños, jóvenes y adultos mayores





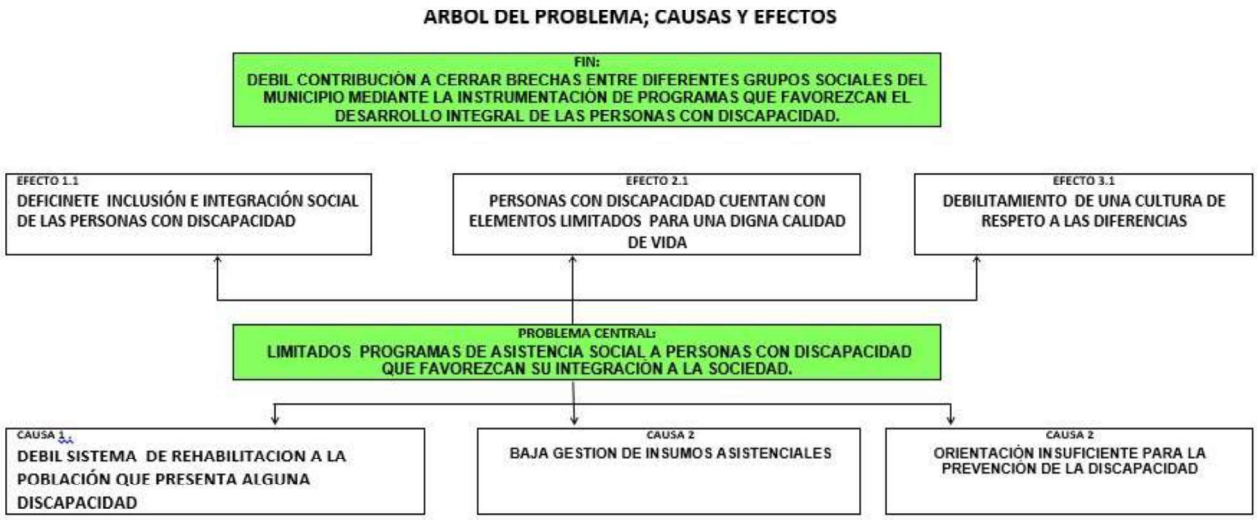

ARBOL DEL PROBLEMA; CAUSAS Y EFECTOS
FIN:
INSUFICIENTE CONTRIBUCION AL FORTALECIMIENTO E IMPULSO DEL DESARROLLO INTEGRAL DE LA JUVENTUD MEDIANTE LA OPERACION DE PROGRAMAS DE FORMACION EDUCATIVA Y PROFESIONAL, PARTICIPACION SOCIAL, TRABAJO Y SALUD.
EFECTO 1.1
CRECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN Y EXPRESIÓN JUVENIL DE MANERA TRADICIONAL
EFECTO 2.1
LIMITADA PARTICIPACIÓN POLITICA DE LOS JOVENES
EFECTO 3.1
ABANDONO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS POR PARTE DE LOS JOVENES
PROBLEMA CENTRAL:
LOS JOVENES DEL MUNICIPIO TIENEN ACCESO LIMITADO A LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL QUE PROMUEVEN LA INTEGRACION CON IGUALDAD Y EQUIDAD A LAS CONDICIONES ECONOMICAS Y SOCIALES DEL MUNICIPIO.
CAUSA 1
LIMITADA OTORGACION DE BECAS EDUCATIVAS
CAUSA 2
INEXISTENCIA DE CONCURSOS PARA ESTIMULAR LA PARTICIPACION SOCIAL DE LOS JOVENES REALIZADOS.
CAUSA 2
ESPACIOS PARA EL ESPARCIMIENTO Y DEPORTIVOS INHABILITADOS

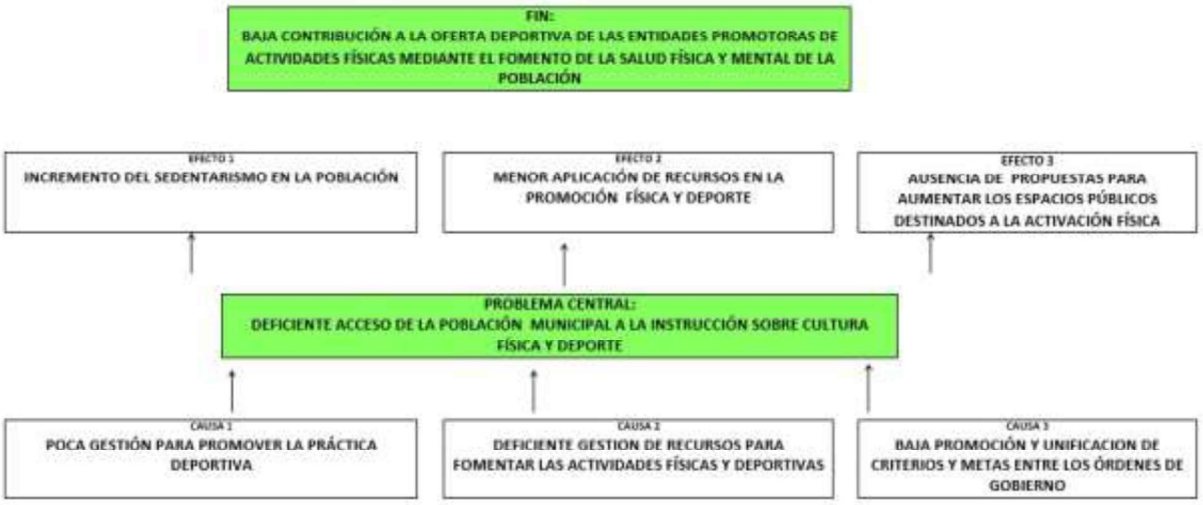

ARBOL DEL PROBLEMA; CAUSAS Y EFECTOS
FIN:
DESINTERÉS A ELEVAR LA CALIDAD DE VIDA A LOS ADULTOS MAYORES A TRAVÉS DE PROGRAMAS DE APOYO
EFECTO 1.
MENOR OPORTUNIDAD PARA MEJORAR LA SALUD
EFECTO 2.
DEPRESION Y SOLEDAD
PROBLEMA CENTRAL:
LOS ADULTOS MAYORES INCREMENTAN SU VULNERABILIDAD CON SERVICIOS Y APOYOS INSTITUCIONALES
CAUSA 1
FALTA DE APOYOS MUNICIPALES PARA ADULTOS MAYORES
CAUSA 2
FALTA DE PROGRAMAS DE ATENCION A LOS ADULTOS MAYORES

Árbol del problema mujeres



Árbol del problema personas con discapacidad

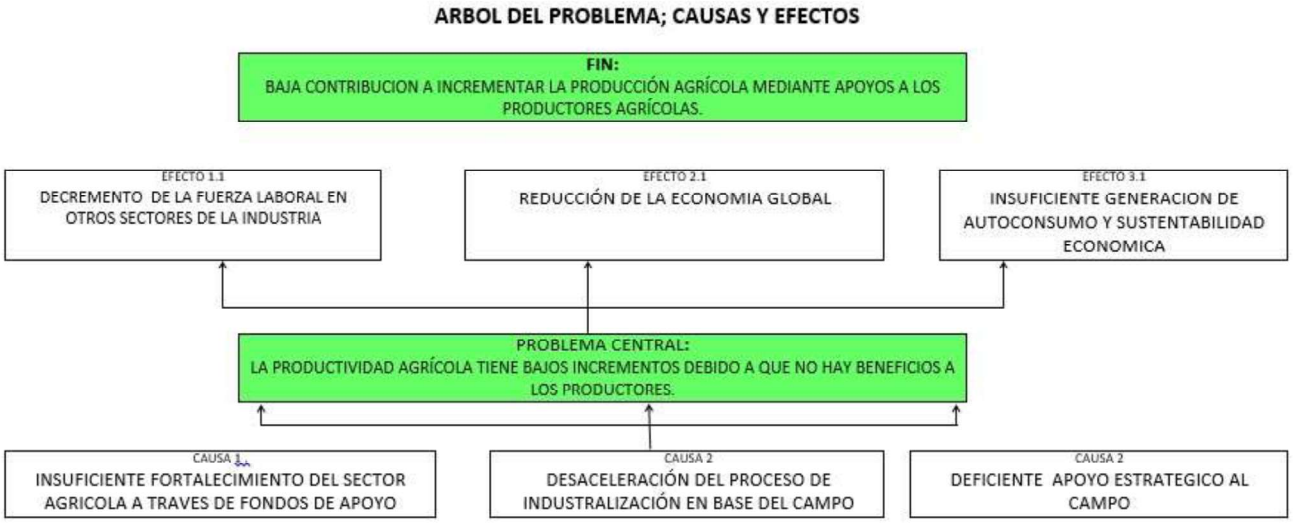


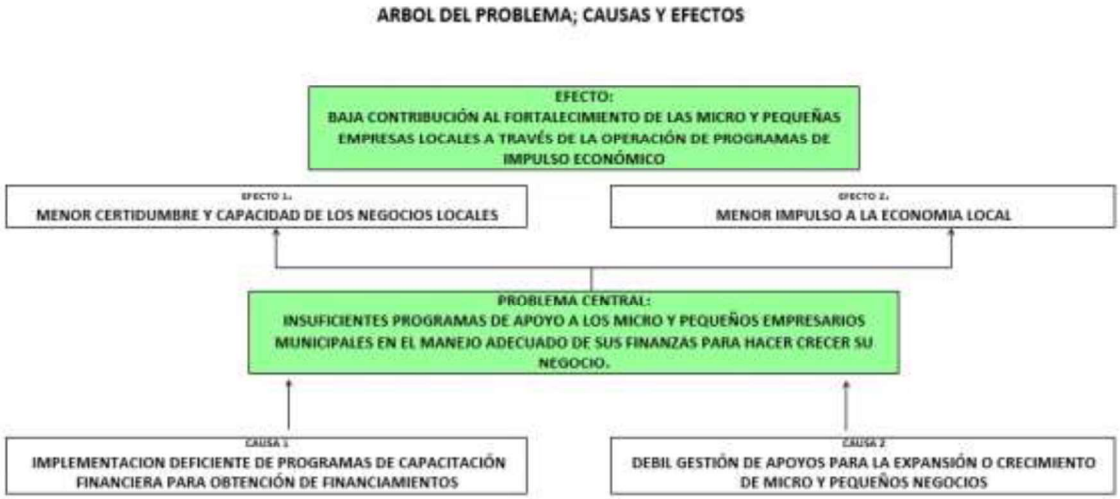


Árbol del problema uso de suelo



Árbol del problema Actividades Económicas del Municipio

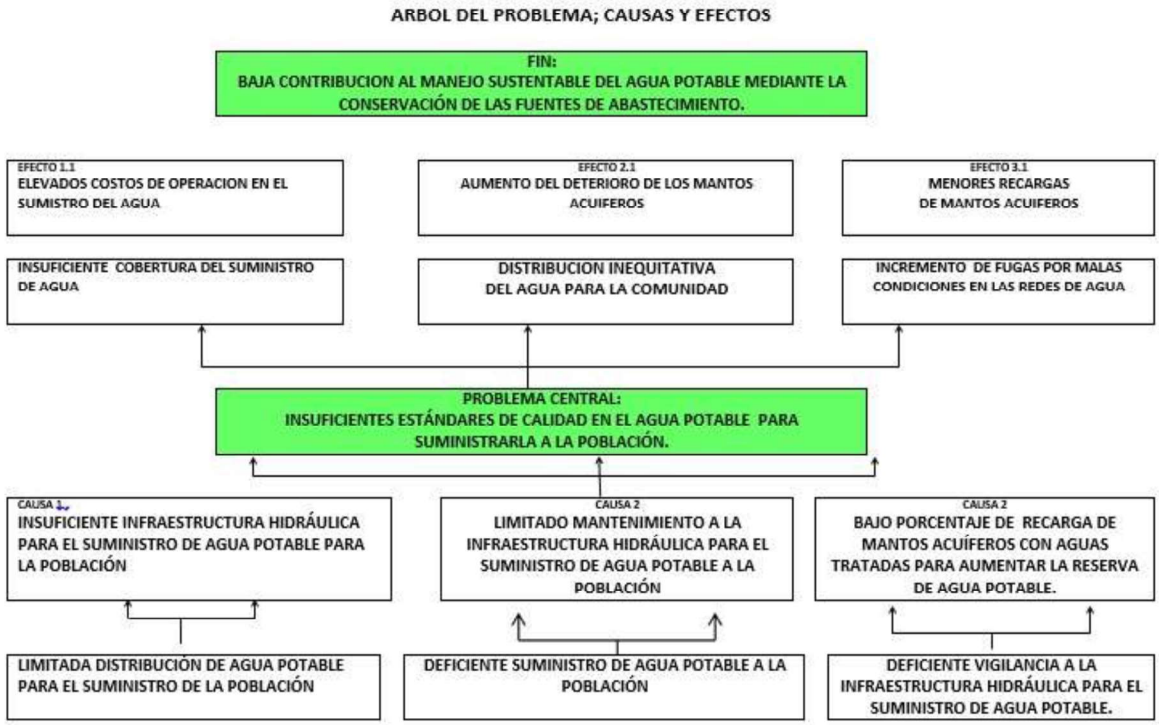




Árbol del problema Empleo



Árbol del problema Agua Potable

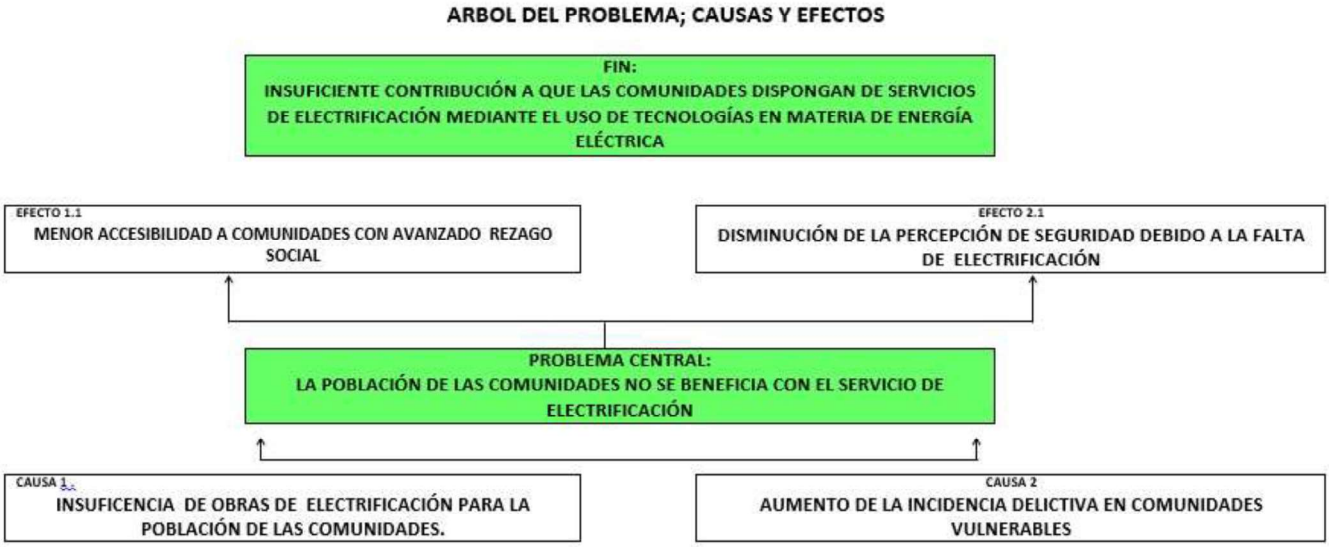


Árbol del problema drenaje, alcantarillado y tratamientos de aguas servidas



Árbol del problema electrificación y alumbrado público





Árbol del problema manejo de residuos sólidos



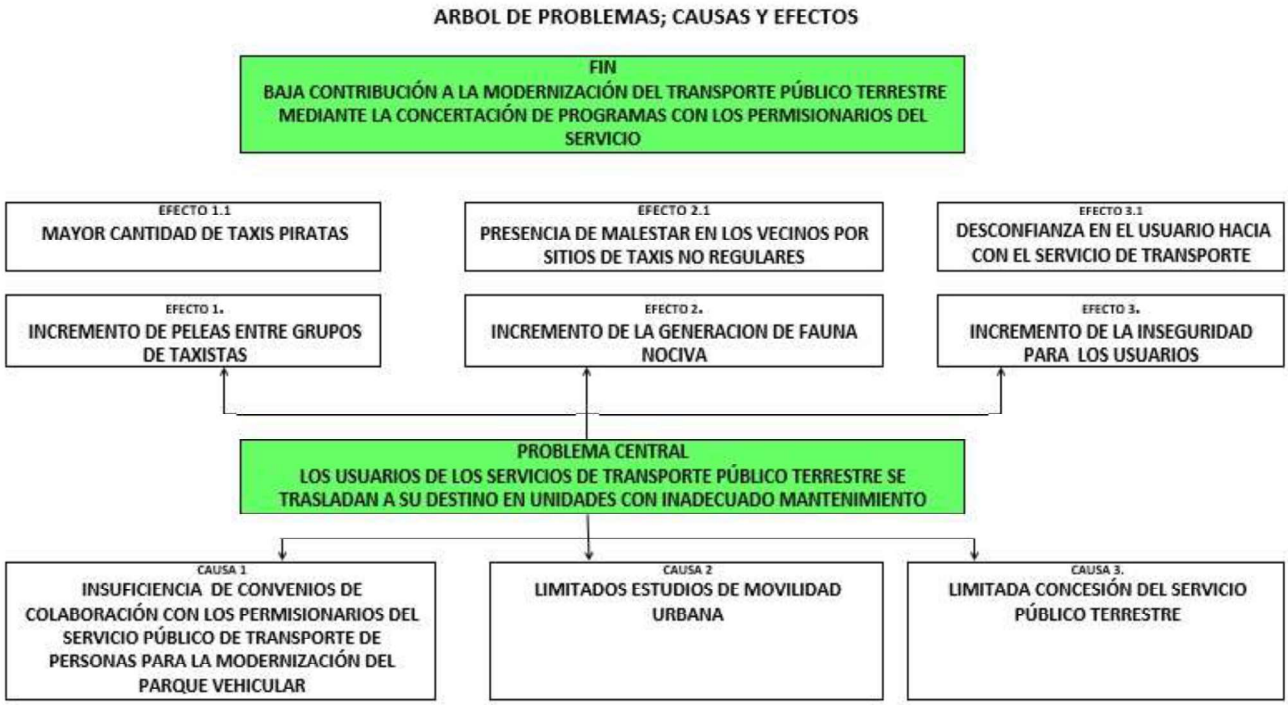
Árbol del problema infraestructura de las comunicaciones terrestres



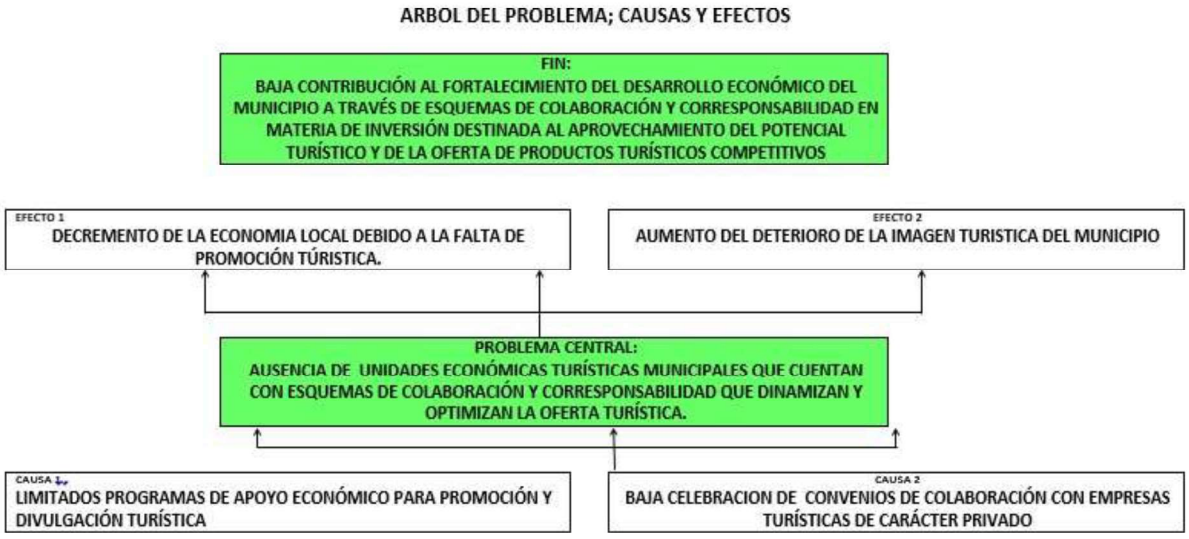
Árbol del problema Infraestructura de Movilidad y Apoyo al Transporte



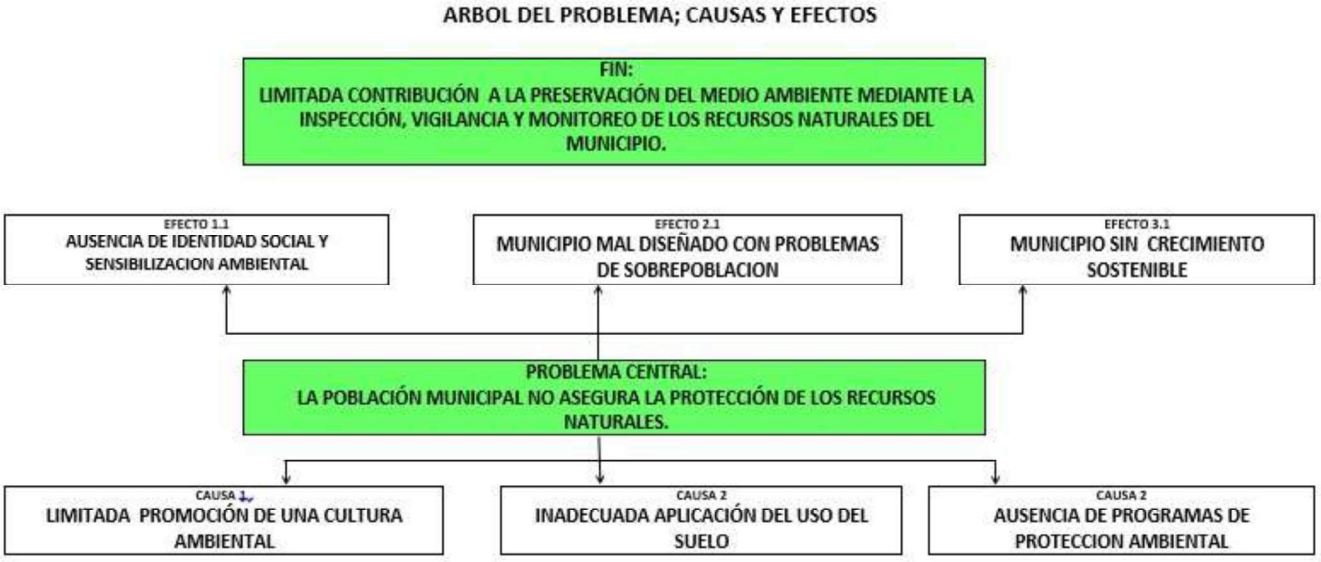
Árbol del problema asentamientos humanos



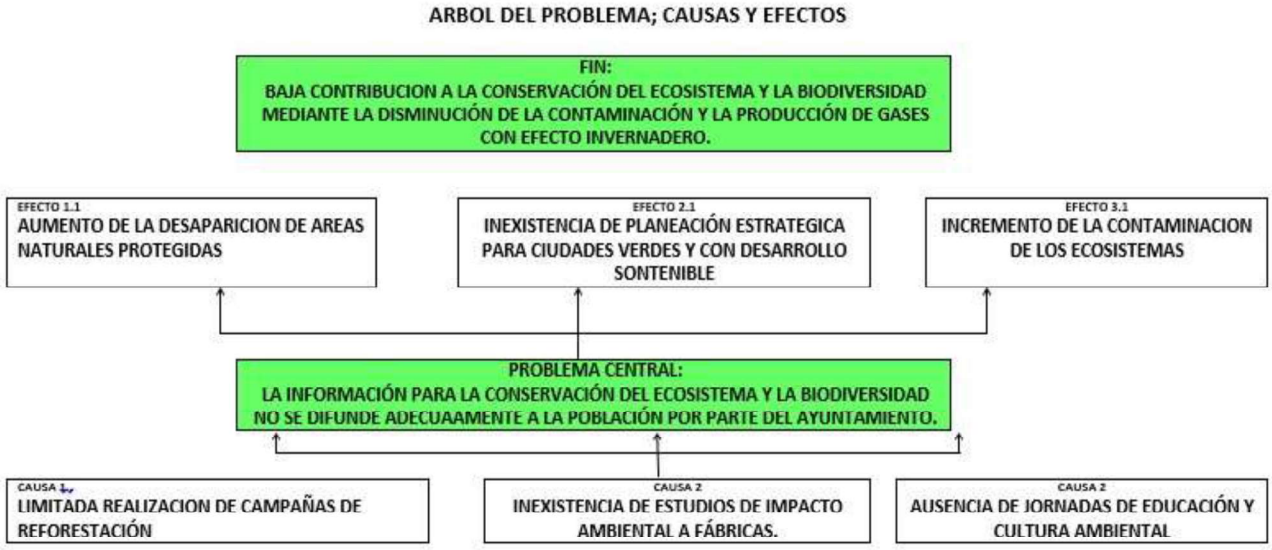
Árbol del problema imagen urbana y turismo



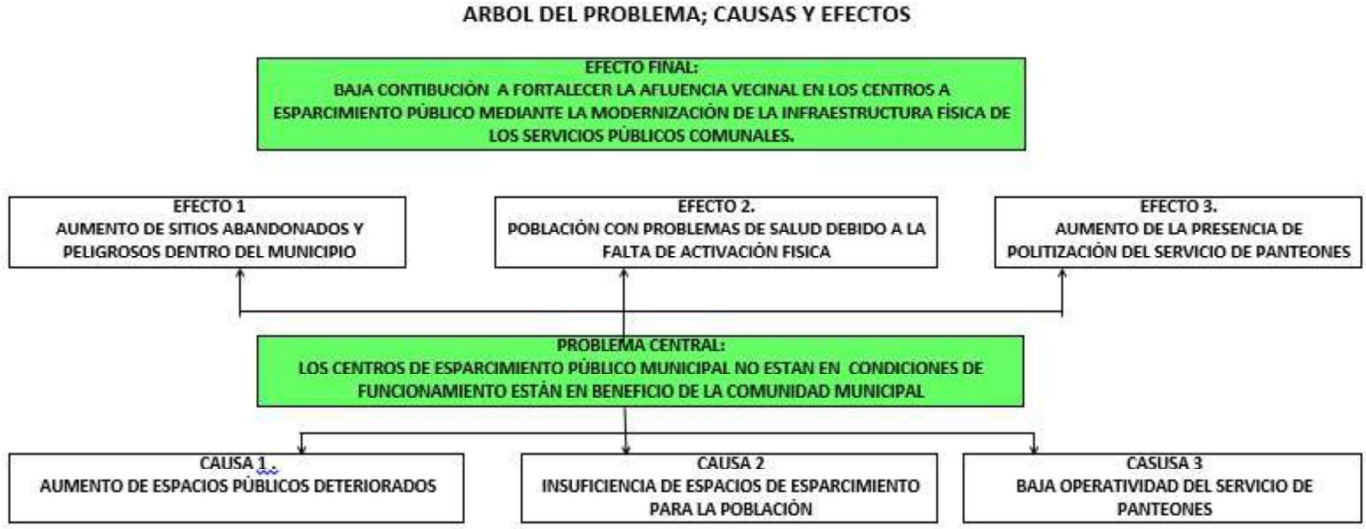
Árbol del problema conservación del medio ambiente



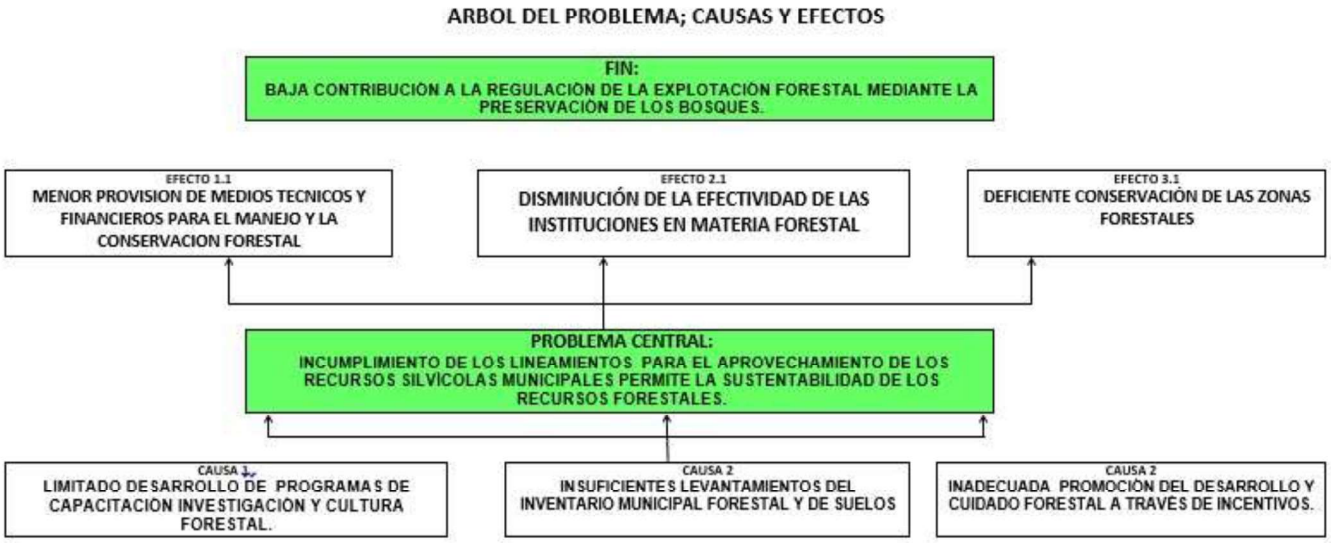
Árbol del problema protección al ambiente y áreas naturales



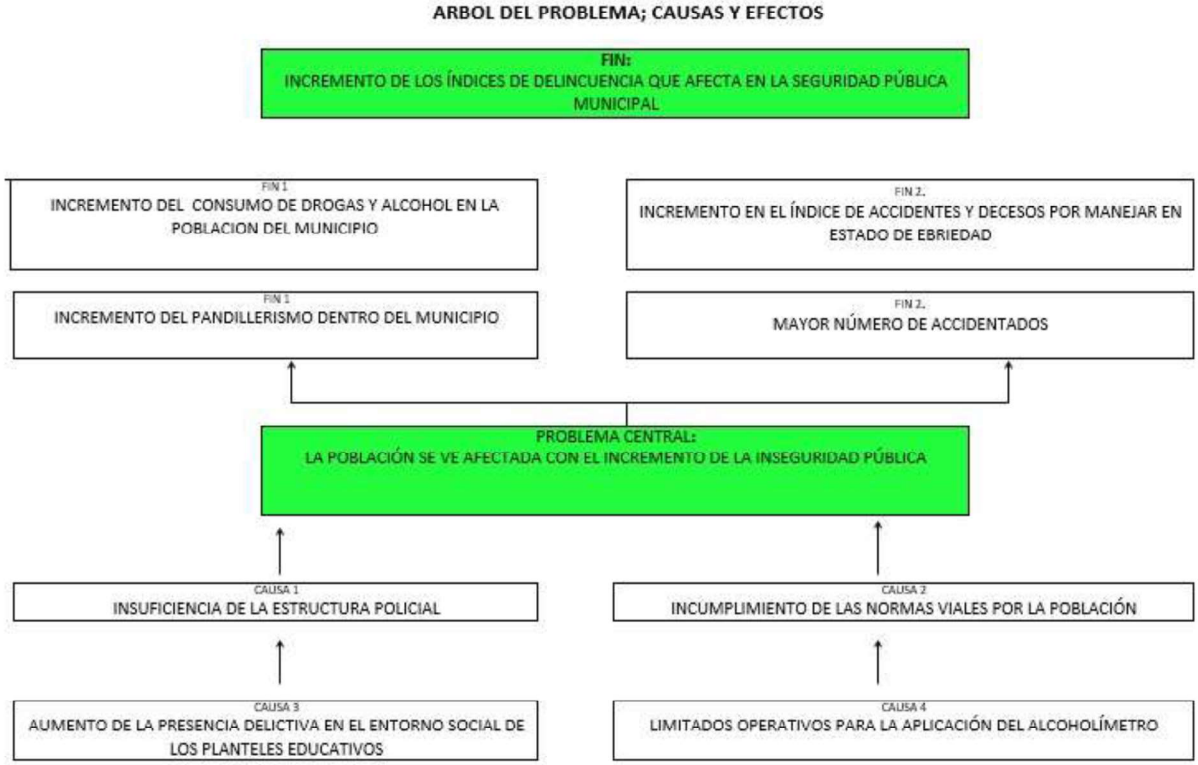
Árbol del problema parques, jardines y su equipamiento



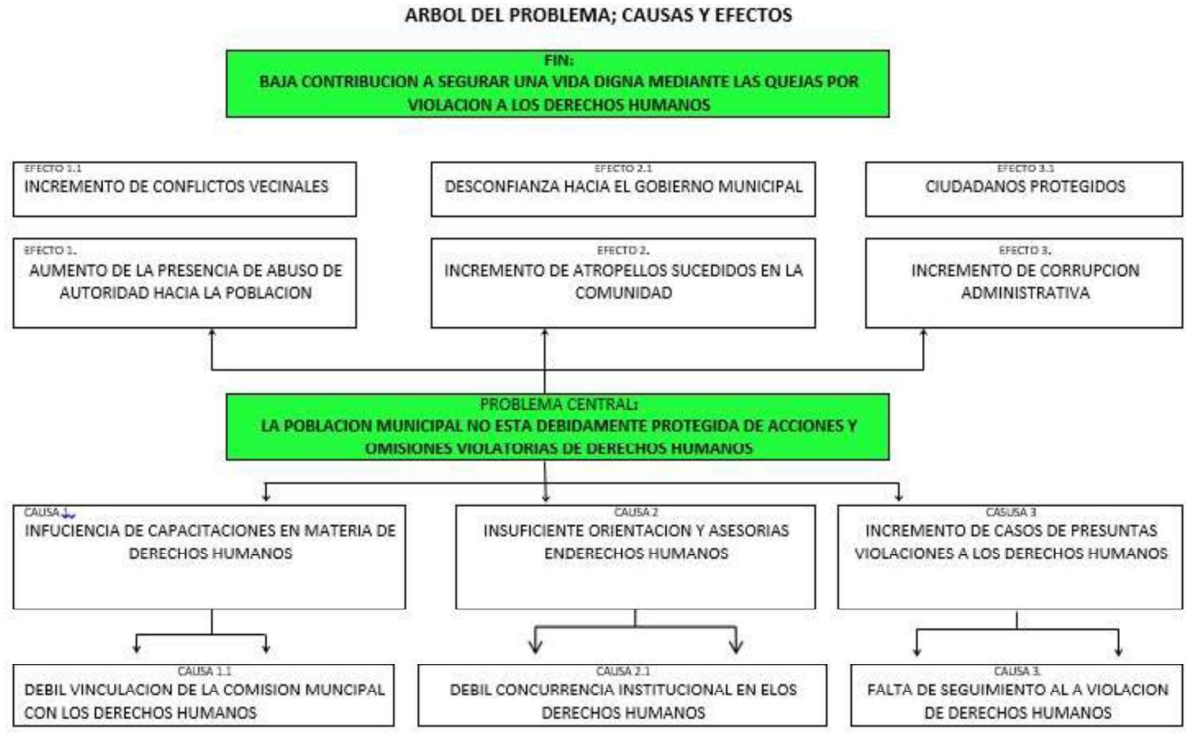
Árbol del problema recursos forestales



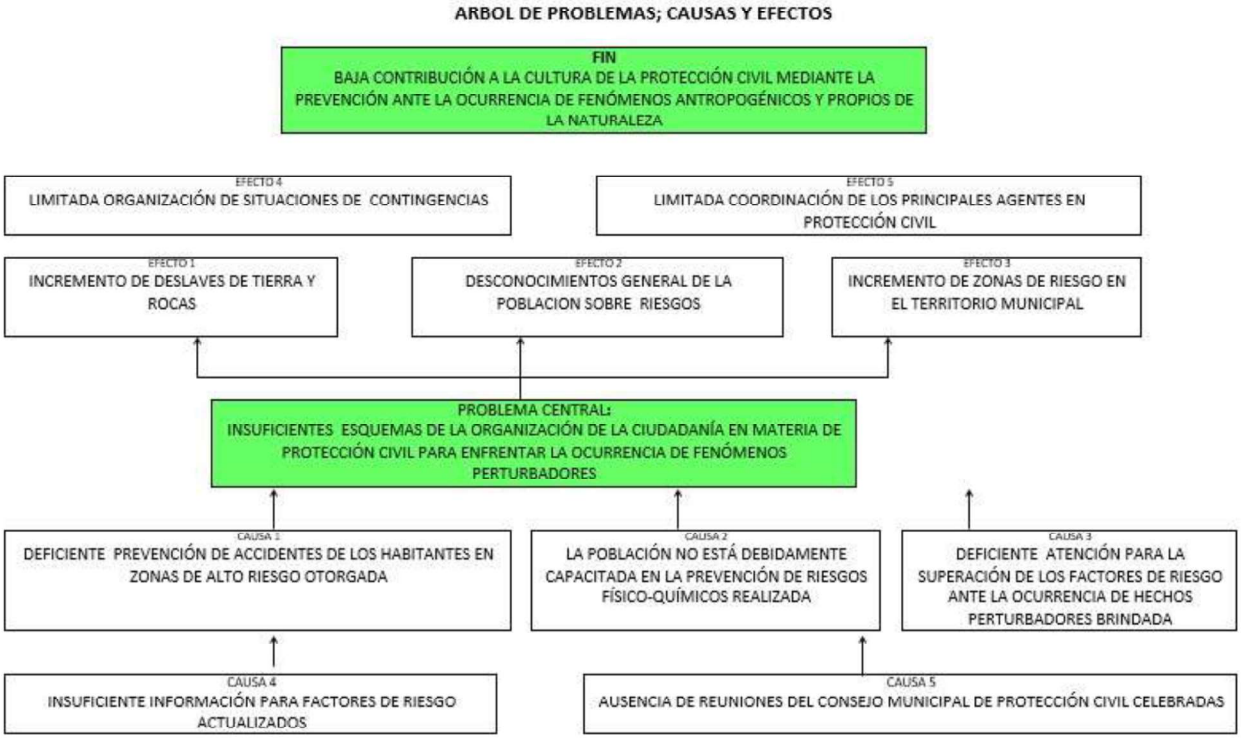
Árbol del problema Seguridad Pública



Árbol del problema Derechos Humanos



Árbol del problema Protección Civil



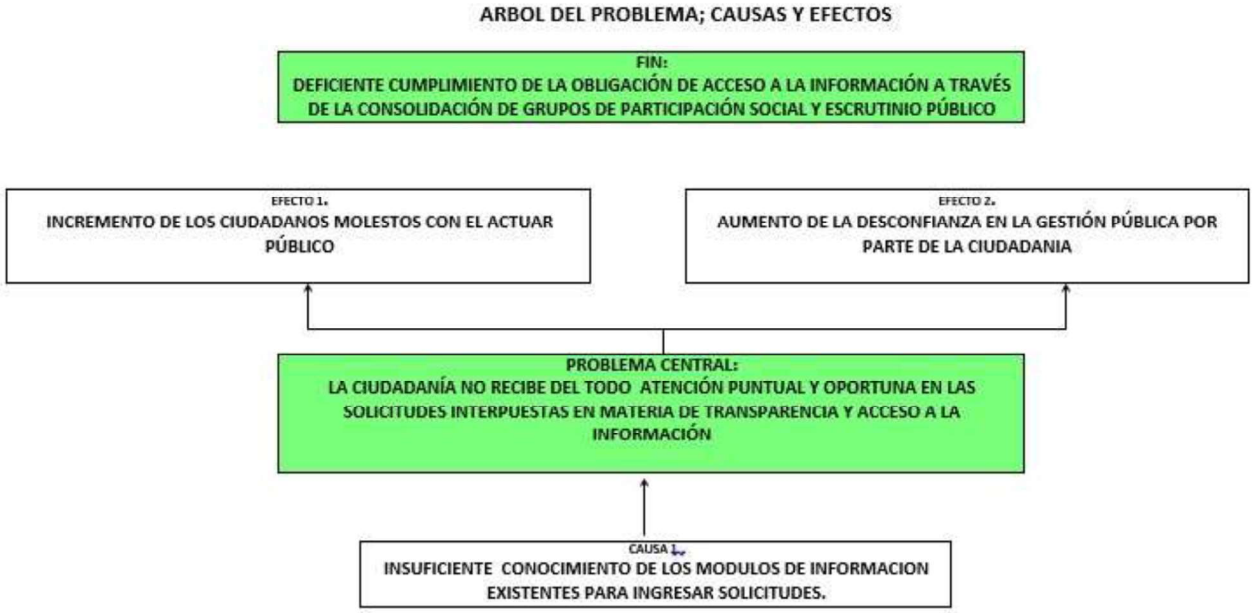
Árbol del problema Gobierno de Resultados



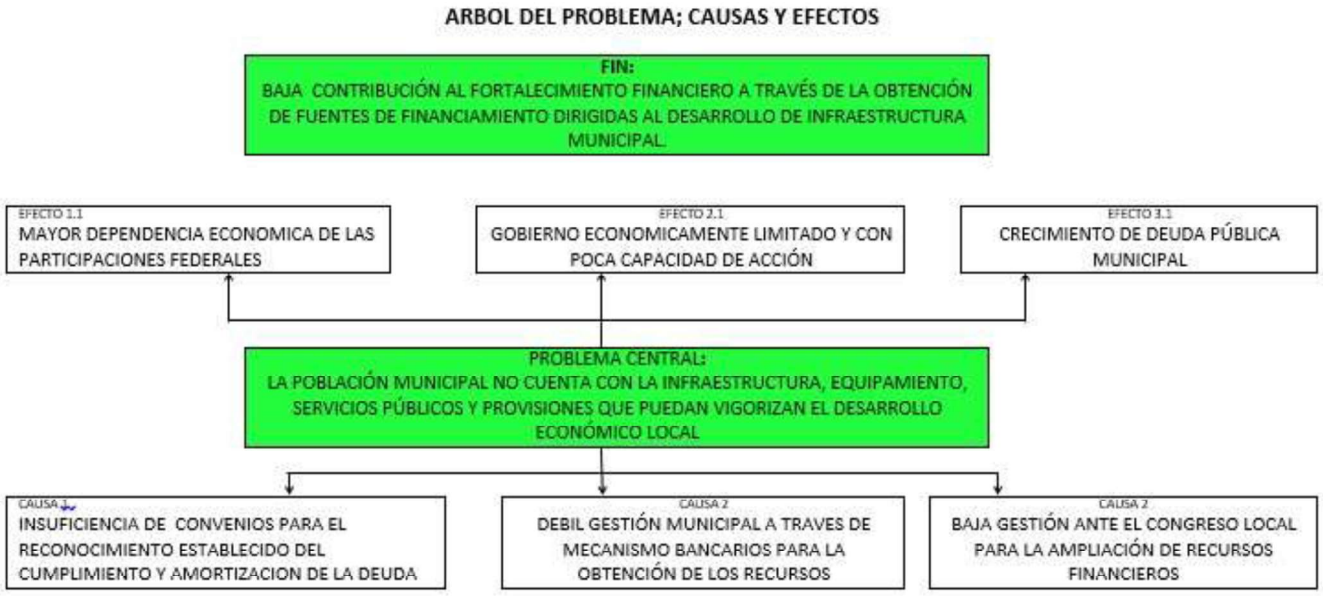
Árbol del problema Reglamentación Municipal



Árbol del problema Transparencia y rendición de cuentas



Árbol del problema Financiamiento para el Desarrollo



Árbol del problema Autonomía financiera



Árbol del problema Recaudación y padrón de contribuyentes



Árbol del problema Estructura de egresos



Anexo 4. Análisis de Árbol de Objetivos, Medios y Fines por Tema

Árbol de objetivo, medios y fines educación y cultura

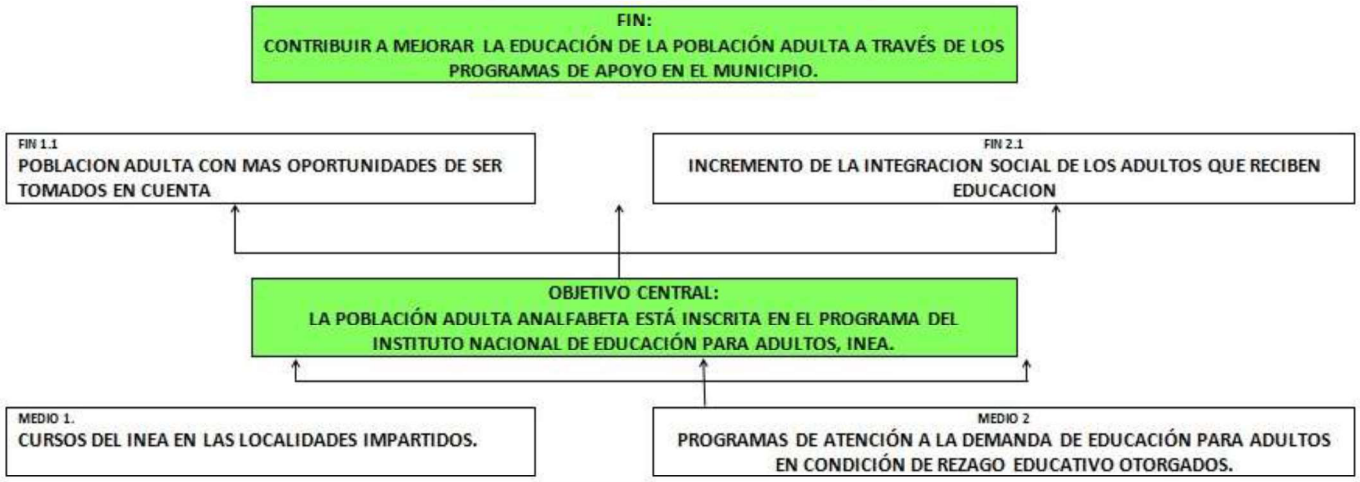




ARBOL DE OBJETIVOS; MEDIOS Y FINES



ARBOL DE OBJETIVOS; MEDIOS Y FINES





Árbol de objetivo, medios y fines cultura física y deporte



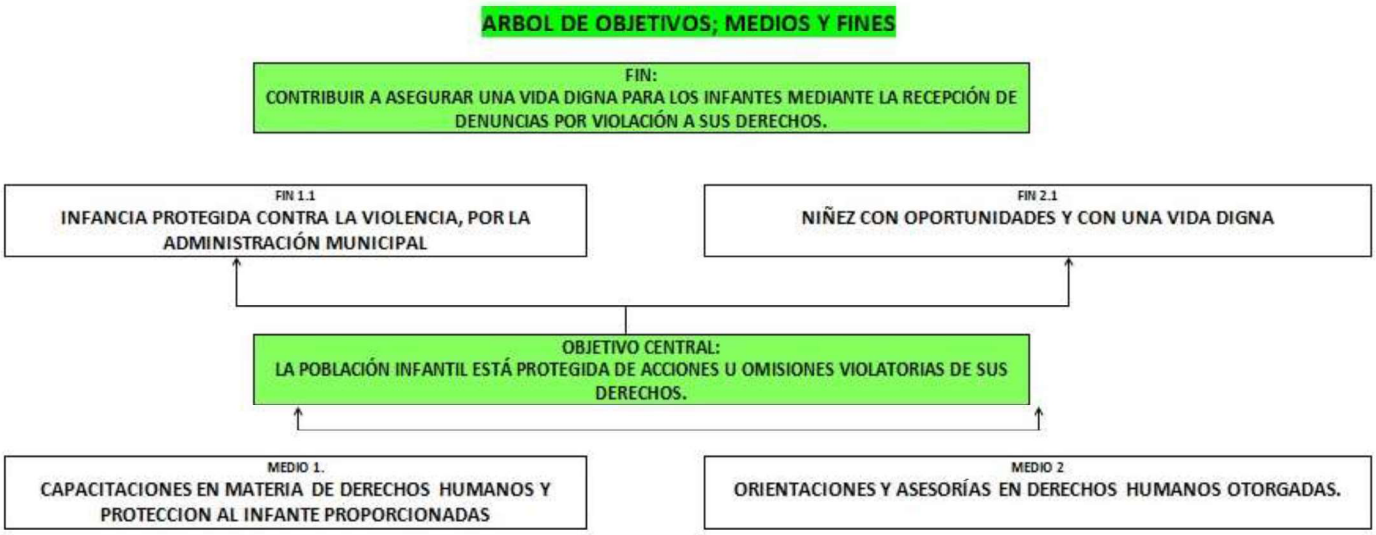
Árbol de objetivo, medios y fines salud



Árbol de objetivo, medios y fines vivienda



Árbol de objetivos, medios y fines niños, jóvenes y adultos mayores



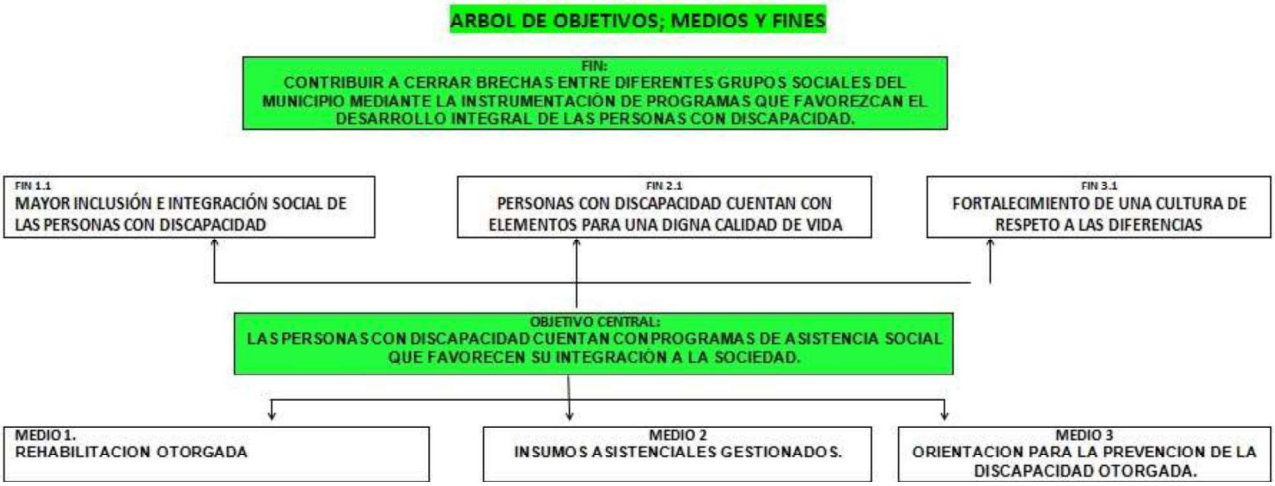




Árbol de objetivo, medios y fines mujer



Árbol de objetivo, medios y fines población con discapacidad



Árbol de objetivos, medios y fines uso de suelo



Árbol de objetivos, medios y fines actividades económicas del municipio

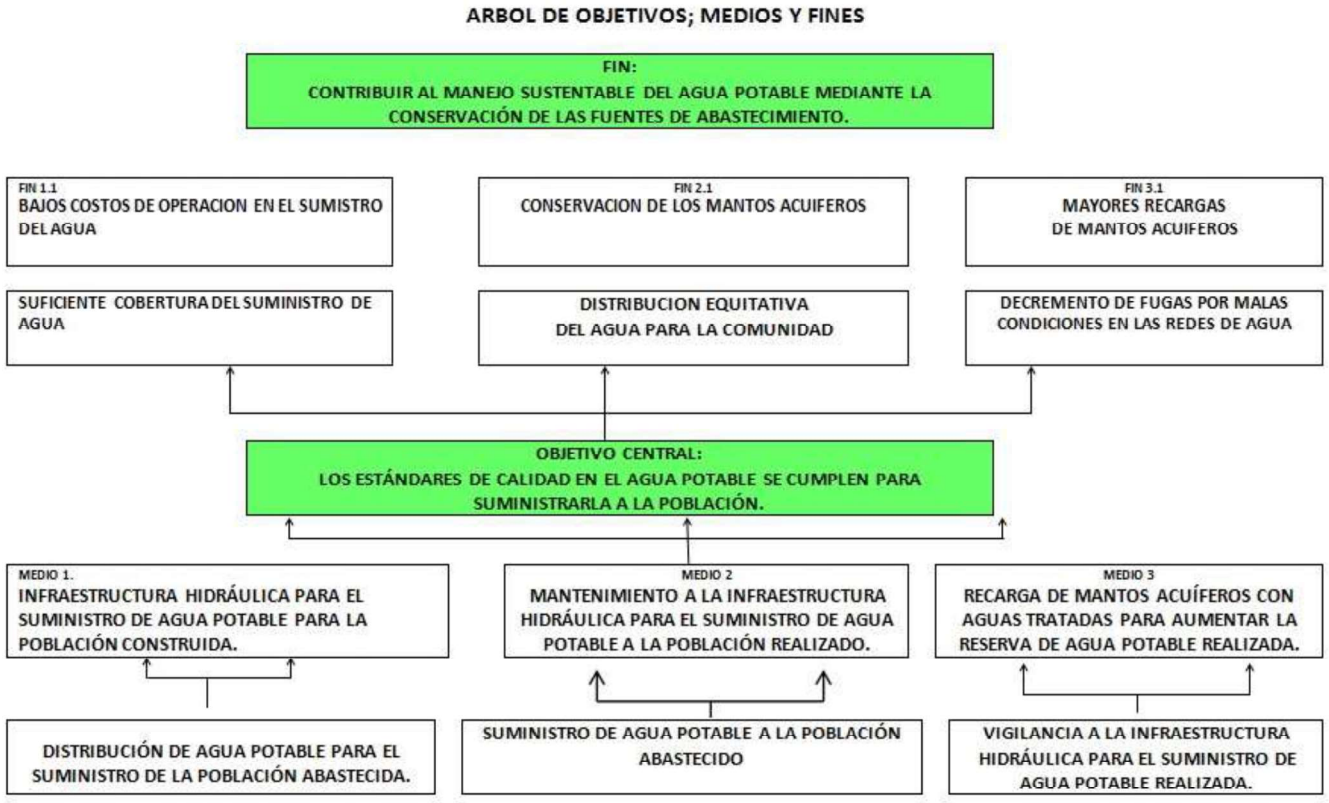




Árbol de objetivos, medios y fines empleo



Árbol de objetivos, medios y fines agua potable



Árbol de objetivos, medios y fines drenaje, alcantarillado y tratamientos de aguas servidas



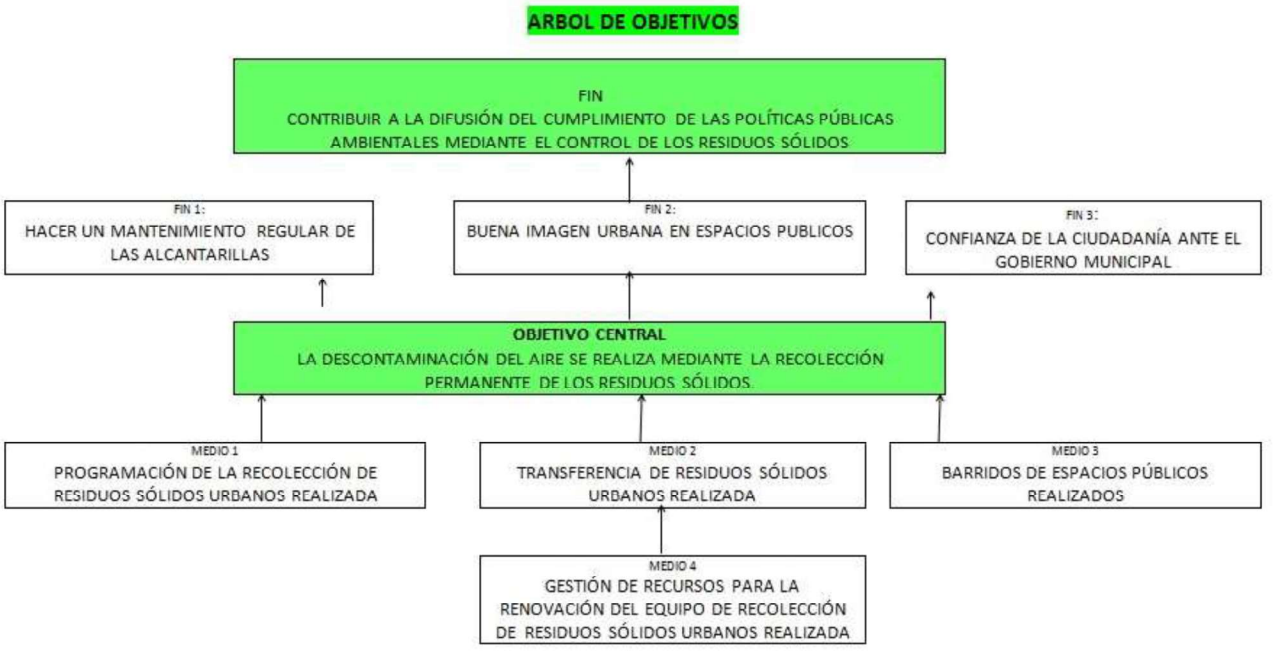
Árbol de objetivos, medios y fines electrificación y alumbrado público



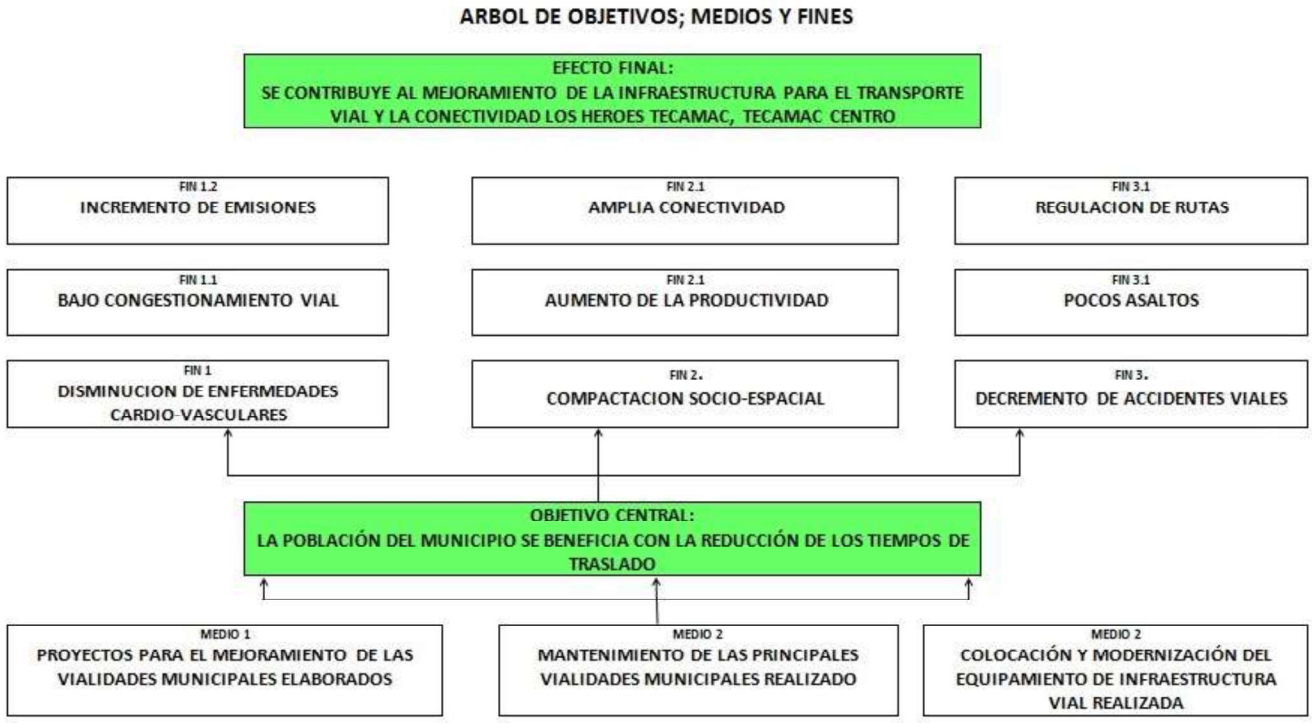
ARBOL DE OBJETIVOS; MEDIOS Y FINES



Árbol de objetivos, medios y fines manejo de residuos sólidos



Árbol de objetivos, medios y fines infraestructura de las comunicación terrestre



Árbol de objetivos, medios y fines infraestructura de movilidad y apoyo al transporte



Árbol de objetivos, medios y fines asentamientos humanos



Árbol de objetivos, medios y fines imagen urbana y turismo



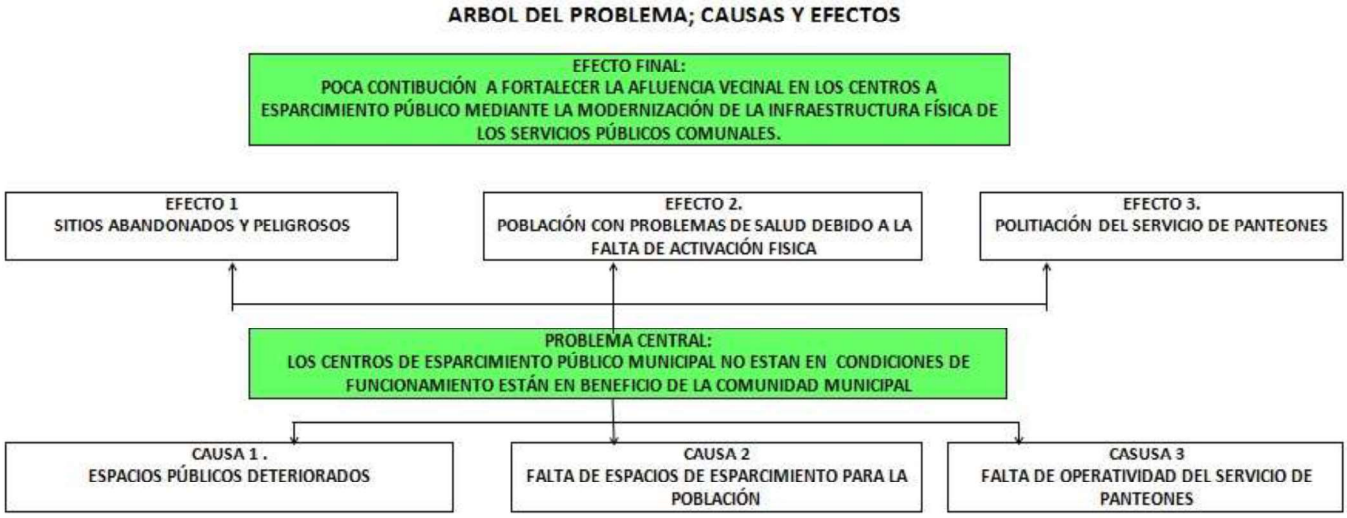
Árbol de objetivos, medios y fines conservación del medio ambiente



Árbol de objetivos, medios y fines protección al ambiente y áreas naturales



Árbol de objetivos, medios y fines parques, jardines y su equipamiento



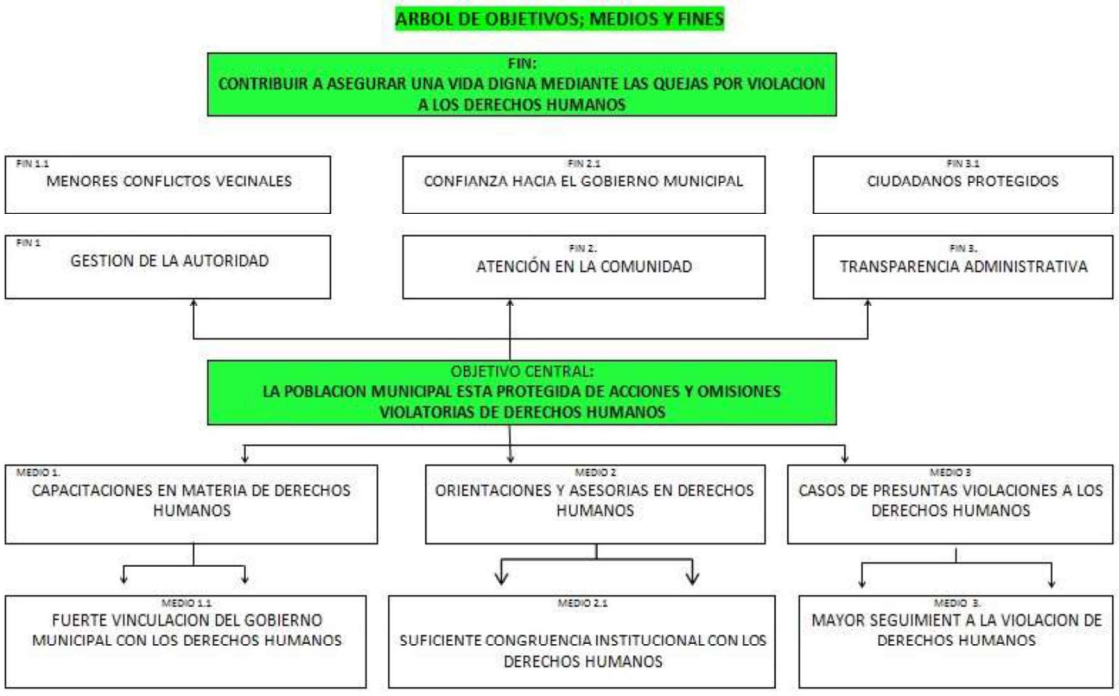
Árbol de objetivos, medios y fines recursos forestales



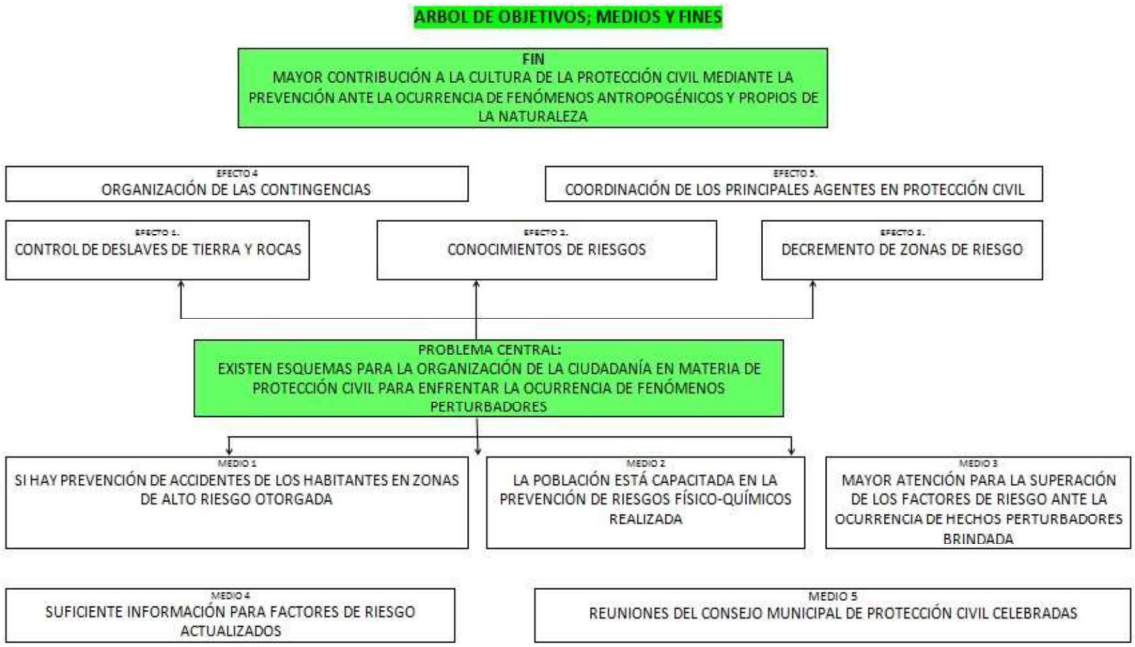
Árbol de objetivo, medios y fines Seguridad Pública



Árbol de objetivo, medios y fines Derechos Humanos



Árbol de objetivo, medios y fines Protección Civil



Árbol de objetivos, medios y fines Gobierno de Resultados



Árbol de objetivos, medios y fines Tema: Reglamentación Municipal



Árbol de objetivos, medios y fines Transparencia y rendición de cuentas



Árbol de objetivos, medios y fines Autonomía financiera





Árbol de objetivos, medios y fines Recaudación y padrón de contribuyentes



Árbol de objetivos, medios y fines Estructura de egresos



Elaboró : Secretaría Técnica

Coordinador general de los trabajos:	Mtro. Rolando Velázquez Badillo
Investigación y análisis de información:	M. en C. Martín Barba Romero
Diseño y estructuración:	Arq. Carlos Alberto Espinosa Romero
Análisis de Información:	Lic. José Alberto Erazo Cancino
	C. Sagrario Saldoval Sandoval

TECÁMAC

CERCA DE TI

GOBIERNO MUNICIPAL

2016 - 2018