

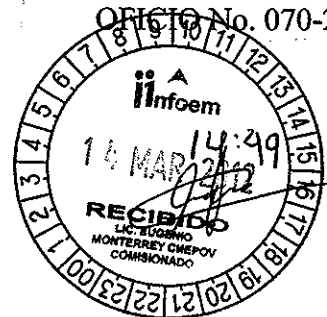


FUNDACIÓN MEXICANA
PARA EL DESARROLLO ADMINISTRATIVO DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS

México, D.F., a 9 de marzo del 2012.

OFICIO No. 070-2012

ING. FRANCISCO JAVIER LÓPEZ CORRAL.
SECRETARIO EJECUTIVO GENERAL DEL INSTITUTO
ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO.



Por medio del presente y en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 1.54, 1.55, 1.56, 1.57, 1.58 y 1.59 del Código Administrativo del Estado de México y artículos 23, 24 y 25 de los Lineamientos que Regulan la Participación de los Testigos Sociales en los Procedimientos Adquisitivos y de Contratación de Servicios del Instituto Electoral del Estado de México, me permito enviar a usted, el Testimonio Público relativo a nuestra participación de figura de Testigo Social para el procedimiento de Licitación Pública Nacional No. IEEM/LPN/05/2012, relativo a la contratación del servicio de Limpieza de Bienes Muebles y Lavado de Cristales para el Instituto Electoral del Estado de México.

Sin otro particular, le reitero mi distinguida consideración.

ATENTAMENTE.

C.P. ALEJANDRO VARGAS URRUTIA.
DIRECTOR GENERAL.



*Recibo
copia de
conocimiento*

c.c.p. Lic.E. RosendoEwgueni Monterrey Chepov. Presidente del Comité de Registro de
Testigos Sociales del Estado de México.
Lic. José Mondragón Pedrero. Director de Administración del IEEM.
Mtro. Ruperto Retana Ramírez. Contralor General del IEEM

Domicilio:
Durango 353, Desp. 301, Colonia Roma, 06700
Delegación Cuauhtémoc, México, D.F.
Tel. 5211 7799

contacto@desarrolloadministrativo.org.mx
www.desarrolloadministrativo.org.mx



FUNDACIÓN MEXICANA
PARA EL DESARROLLO ADMINISTRATIVO DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS

TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO., 7 DE MARZO DE 2012.

TESTIMONIO PÚBLICO

TESTIMONIO DE LA PARTICIPACIÓN DEL TESTIGO SOCIAL FUNDACIÓN MEXICANA PARA EL DESARROLLO ADMINISTRATIVO DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS, A.C. EN LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. IEEM/LPN/05/2012, RELATIVO A " LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA DE BIENES MUEBLES Y LAVADO DE CRISTALES PARA EL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO".

1.- DATOS GENERALES.

En el marco de la participación del Testigo Social, Fundación Mexicana para el Desarrollo Administrativo de las Instituciones Públicas, A. C. en la Licitación Pública Nacional No. IEEM/LPN/05/2012, Relativo a la Contratación del Servicio de Limpieza de Bienes Muebles y Lavado de Cristales para el Instituto Electoral del Estado de México, se presenta el Informe con motivo de su participación con el carácter de Testigo Social en el procedimiento de contratación cuyo desarrollo se relata en el presente Testimonio.

2.- DATOS CURRICULARES DEL TESTIGO SOCIAL

Fundación Mexicana para el Desarrollo Administrativo de las Instituciones Públicas, A. C., es una organización mexicana de la sociedad civil que busca incidir a favor de incrementar la capacidad de respuesta de las instituciones públicas y encabezar acciones para brindar certeza a la sociedad en general en la defensa del interés público. Asimismo, cuenta con un grupo de profesionistas con experiencia en materia de contrataciones de bienes, servicios y obra pública, a fin de que las licitaciones públicas sean ejecutadas de manera transparente y sean llevadas con apego a la ley, en las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad y oportunidad para el estado.

2.1- METODOLOGIA APLICADA.

La metodología a aplicar consiste en participar con el carácter de Testigo Social en todas y cada una de las actividades a realizarse tendientes a la contratación de referencia y que se encuentran establecidas de conformidad con el Código Administrativo del Estado de México.

La participación de nuestra organización en el atestiguamiento de Contratación del Servicio de Limpieza de Bienes Muebles y Lavado de Cristales para el Instituto Electoral del Estado de México, ha sido objetiva, independiente, imparcial, honesta y ética, la cual; se ha regido en términos de lo establecido en los Lineamientos que regulan la participación de los Testigos Sociales en los Procedimientos Adquisitivos y de Contratación de Servicios del Instituto Electoral del Estado de México, así como, el Código Administrativo del Estado de México.

Domicilio:
Durango 353, Desp. 301, Colonia Roma, 06700
Delegación Cuauhtémoc, México, D.F.
Tel. 5211 7799

contacto@desarrolloadministrativo.org.mx
www.desarrolloadministrativo.org.mx



FUNDACIÓN MEXICANA
PARA EL DESARROLLO ADMINISTRATIVO DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS

Nuestra intervención ha tendido a incidir para que todas las actuaciones que lleven a cabo los servidores públicos de la entidad convocante, relativas a la contratación de referencia, se ajusten a lo preceptuado por la normatividad en materia de adquisiciones de bienes y servicios.

3.- ANTECEDENTES.

A efecto de llevar a buen término el proceso licitatorio relativo a la Contratación del Servicio de Limpieza de Bienes Muebles y Lavado de Cristales para el Instituto Electoral del Estado de México, y en cumplimiento al Título Décimo del Código Administrativo del Estado de México y al Acuerdo IEEM/CG/46/2011 de fecha de abril del 2011 del Consejo General del Instituto, mediante oficio no. IEEM/CAEACS/159/2012 de fecha 7 de febrero del presente, el Lic. José Mondragón Pedrero, Presidente del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Instituto Electoral del Estado de México, solicitó a Fundación Mexicana para el Desarrollo Administrativo de las Instituciones Públicas, A. C, representada por el C.C. Alejandro Vargas Urrutia, la participación como Testigo Social, a fin de coadyuvar con la transparencia y la legalidad del proceso de contratación.

El Comité de Registro de Testigos Sociales del Estado de México otorgó a Fundación Mexicana para el Desarrollo Administrativo de las Instituciones Públicas, A. C, representada por el C.C. Alejandro Vargas Urrutia, Constancia de Registro como Testigo Social No. de Registro 017-2011-D, con fecha 02 de junio del 2011.

4.- ATESTIGUAMIENTO

4.1.- REVISIÓN DEL PROYECTO DE BASES DE LA LICITACIÓN.

El proyecto de revisión de Bases del Procedimiento de Licitación Pública Nacional No. IEEM/LPN/05/2012, Relativo a la Contratación de Limpieza de Bienes Muebles y Lavado de Cristales para el Instituto Electoral del Estado de México, se recibió conforme a la normatividad, previo a la celebración de la junta celebrada para su análisis, revisión y aprobación, por el Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios.

4.2.- COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.

El 8 de febrero del 2012, a las 13.30 hrs. se celebró la Quinta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, a la que asistieron representantes de las diversas áreas que integran dicho cuerpo colegiado. En la sesión, se hizo una revisión detallada de los contenidos de las bases, recibándose diversas aportaciones por parte de los participantes.

Domicilio:
Durango 353, Desp. 301, Colonia Roma, 06700
Delegación Cuauhtémoc, México, D.F.
Tel. 5211 7799

contacto@desarrolloadministrativo.org.mx
www.desarrolloadministrativo.org.mx

Este Testigo Social hizo las siguientes aportaciones al anteproyecto de bases:

4.2.1 En el punto 6.- Celebración de la Junta de Aclaraciones se menciona: " Las respuestas a los cuestionamientos que se hayan recibido en el plazo señalado, así como aquellos que se presenten por escrito al inicio del acto y en su caso, las que de manera oral surjan en el desarrollo del mismo, constarán en el acta que para tal efecto se levante" , se sugirió eliminar " las que de manera oral surjan", afin de que todas queden por escrito.

Toda vez, realizados los comentarios y efectuadas las modificaciones y adecuaciones a las bases de licitación pública, se procedió a someter a consideración del los integrantes del Comité, la aprobación de las bases de referencia, dictaminándose aprobadas por unanimidad.

4.3- PUBLICACION DE CONVOCATORIA

La convocatoria se publicó en el periódico El Universal, el día 10 de febrero del 2012.

El calendario de eventos programado en la convocatoria es el siguiente:

Fecha de obtención de Bases	10,13 14/feb./2012
Junta Aclaratoria	15/feb./2012 a las 10.00 hrs.
Presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas	20/feb./2012 a las 10.00 hrs.
Fallo de Adjudicación	24/feb./2012 a partir de las 19.00 hrs.

4.4.- INVESTIGACION DE MERCADO

El Testigo Social solicito el estudio de mercado realizado, con el objeto de constatar la existencia del mismo.

Toda vez que tuvimos a la vista la investigación de mercado y derivado de su análisis fue posible advertir que el mismo arroja información que permite corroborar:

- a) Que si existe oferta del servicio en la cantidad, calidad y oportunidad requerida.



FUNDACIÓN MEXICANA
PARA EL DESARROLLO ADMINISTRATIVO DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS

- b) Que si hay prestadores del servicio con la capacidad para cumplir con las necesidades de contratación.
- c) Se tiene información sobre los precios prevalecientes en el mercado.

De la lectura y análisis del soporte documental del estudio de mercado, es posible advertir, en nuestra opinión, que el documento cumple en lo general con los requisitos de la normatividad y que el mismo arroja información de mercado sobre posibles prestadores del servicio, sobre el precio aproximado del mismo y sobre la existencia de servicios de calidad, cantidad y oportunidad por parte de prestadores del servicio nacionales. De ello se deriva que existirían prestadores del servicio con la capacidad de cumplir con las necesidades del servicio y que los precios serían consistentes con el mercado.

4.5.- JUNTA DE ACLARACIONES.

Se celebró el día 5 de febrero del 2012 a las 10:00 hrs., señalando el servidor público que presidió el acto que se contaba con la presencia de los servidores públicos electorales, Lic. Fernando Mata Sánchez, en su carácter de representante de la Secretaría Ejecutiva General; Lic. María Isabel Maya Mendoza, en su carácter de representante del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios; C.P. Juan Daniel Valdez Solís, en su carácter de representante de la Contraloría General; Lic. Rubén Álvarez Velázquez, en su carácter de representante, de la Dirección Jurídico-Consultiva; Arq. Víctor Romero Ramírez, del Departamento de Servicios Generales, como representante de la Unidad Administrativa interesada, P.C.P. y A.P. Sergio Gustavo Falcón Pérez, en su carácter de representante de la Dirección de Administración, y con la participación del Testigo Social C.P. Alejandro Vargas Urrutia, con objeto de desahogar con fundamento en lo dispuesto por la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México en su artículo 11, a lo establecido en los artículos 78, 102, fracciones I, XII y XII y 109, fracciones I y VI del Código Electoral del Estado de México; así como el Artículo 145 de la Normatividad y Procedimientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, y demás conducentes, conforme a lo siguiente:

- a) Declaratoria del inicio del acto.
- b) Lectura de asistencia de los servidores públicos electorales.
- c) Solicitud del registro de asistencia y declaratoria de los oferentes participantes.
- d) Objeto de la Junta.
- e) Solicitud de aclaraciones por escrito.
- f) Aclaraciones de orden técnico, administrativo y jurídico.

Domicilio:
Durango 353, Desp. 301, Colonia Roma, 06700 →
Delegación Cuauhtémoc, México, D.F.
Tel. 5211 7799

contacto@desarrolloadministrativo.org.mx
www.desarrolloadministrativo.org.mx



FUNDACIÓN MEXICANA
PARA EL DESARROLLO ADMINISTRATIVO DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS

- g) Declaraciones de que se dio respuesta a los cuestionamientos formulados.
- h) Precisiones de la Unidad Administrativa interesada.
- i) Declaraciones de la terminación de la Junta de Aclaraciones y cierre del Acta.
- j) Firma de los servidores públicos electorales y de los oferentes interesados.

SE RECIBIERÓN EN TOTAL 5 PREGUNTAS:

No.	Nombre, razón social denominación Social	No. de pregun	Técnica	Económica
1.	ECO BUSINESS, S.A. DE C.V. Lorena Dolores Jaimes Figueroa	5	3	2
2.	CONSERVACIÓN ESPECIALIZADA. EDIFICIOS, S.A. DE C.V. Héctor Felipe Guzmán Arriaga	-	-	-
3.	PROFESIONAL DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO, S.A. C.V. Jesús Palafox Solano.	-	-	-

El representante de la Dirección de Administración, informó a los presentes que el objeto del acto, es aclarar los aspectos y lineamientos establecidos en la convocatoria y bases. Asimismo, notificó a los presentes que se recibieron cuestionamientos por correo electrónico de la empresa ECO BUSINESS, S.A. DE C.V.

El representante de la Dirección de Administración, en uso de la palabra pregunto a los oferentes asistentes si deseaban hacer algún cuestionamiento respecto del procedimiento adquisitivo, los cuales no presentaron cuestionamientos.

La Convocante realizó una Nota Aclaratoria al Anexo Uno, donde se indica:

Dice: Se requieren servicios extraordinarios durante el periodo electoral y durante los días de la jornada, a solicitud del Instituto, por lo cual deberá presentar el costo por elemento considerando un mínimo de 4 horas que incluya el transporte.

Debe Decir: Los servicios extraordinarios formarán parte integral de la propuesta, misma que se realizará de la siguiente manera:

- a) El sábado 30 de junio y el domingo 1 de julio del presente año, el servicio se realizará en ambos turnos, todo el personal en el horario habitual.
- b) El sábado 30 de junio y el domingo 1 de julio se requiere un servicio nocturno de 12 elementos.

Domicilio:
Durango 353, Desp. 301, Colonia Roma, 06700
Delegación Cuauhtémoc, México, D.F.
Tel. 5211 7799

contacto@desarrolloadministrativo.org.mx
www.desarrolloadministrativo.org.mx



FUNDACIÓN MEXICANA
PARA EL DESARROLLO ADMINISTRATIVO DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS

- c) Se requieren 10 servicios extraordinarios con 4 elementos, en servicio nocturno o domingos; que serán solicitados con anticipación por la Unidad Administrativa interesada.
- d) Los días de descanso obligatorio desde el inicio del servicio hasta el mes de julio del presente año, deberán ser cubiertos en el horario habitual

La Convocante entregó a los licitantes participantes, copia del acta administrativa de esa misma fecha, con las respuestas otorgadas ese día

En esta sesión se dieron por concluidas las aclaraciones a la convocatoria del procedimiento, y se informó a los licitantes que la fecha de Presentación y Apertura de Propositiones se llevaría a cabo el 20 de febrero de 2012, a las 10:00 horas.

Cabe resaltar, que las preguntas formuladas, consistieron en precisiones sobre las muestras a entregar para la evaluación de las ofertas, que no tuvieron mayor relevancia.

4.6.- ACTO DE PRESENTACIÓN, APERTURA Y EVALUACIÓN DE PROPUESTAS.

El 20 de febrero del presente año, a las 10:00 horas, día y hora señalados para llevar a cabo dicho acto, en la Ciudad de Toluca, Estado de México, reunidos en el Auditorio del Instituto Electoral del Estado de México, tuvo lugar el Acto de Presentación y Apertura de Propositiones Técnicas y Económicas, señalando el servidor público que presidió el acto que se contaba con la presencia de los servidores públicos electorales, Lic. Fernando Mata Sánchez, en su carácter de representante de la Secretaría Ejecutiva General; Lic. María Isabel Maya Mendoza, en su carácter de representante del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios; C.P. Juan Daniel Valdez Solís, en su carácter de representante de la Contraloría General; Lic. Fernando Rubén Álvarez Velázquez, en su carácter de representante, de la Dirección Jurídico-Consultiva; Arq. Víctor Romero Ramírez, del Departamento de Servicios Generales, como representante de la Unidad Administrativa interesada, P.C.P. y A.P. Sergio Gustavo Falcón Pérez, en su carácter de representante de la Dirección de Administración, y con la participación del Testigo Social C.P. Alejandro Vargas Urrutia, con objeto de desahogar con fundamento en lo dispuesto por la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México en su artículo 11, a lo establecido en los artículos 78, 102, fracciones I, XII y XII y 109, fracciones I y VI del Código Electoral del Estado de México; así como los Artículos 124,129,130,131,148 y 149 de la Normatividad y Procedimientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, y demás conducentes, conforme a lo siguiente:

Domicilio:
Durango 353, Desp. 301, Colonia Roma, 06700
Delegación Cuauhtémoc, México, D.F.
Tel. 5211 7799

contacto@desarrolloadministrativo.org.mx
www.desarrolloadministrativo.org.mx



FUNDACIÓN MEXICANA
PARA EL DESARROLLO ADMINISTRATIVO DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS

- 1.- Del inicio del Acto
 - 1.1. Declaratoria de inicio del acto.
 - 1.2. Lectura de asistencia de los servidores públicos electorales.
 - 1.3. Solicitud de registro de asistencia y lectura de los oferentes participantes.
 - 1.4. Presentación y entrega de las propuestas técnica y económica.
- 2.- De la apertura y evaluación de la propuesta técnica.
 - 2.1. Inicio de la apertura de la propuesta.
 - 2.2. Análisis y evaluación de la propuesta.
 - 2.3. Declaración de aceptación o desechamiento de la propuesta
 - 2.4. Declaratoria del término de la apertura y evaluación de la propuesta.
- 3.- De la apertura y evaluación de la propuesta económica.
 - 3.1. Inicio de la apertura de la propuesta.
 - 3.2. Análisis y evaluación de la propuesta
 - 3.3. Declaratoria de aceptación o desechamiento de la propuesta.
 - 3.4. Declaratoria del término de la apertura y evaluación de la propuesta.
- 4.- Del acta circunstanciada.
 - 4.1. Lectura del contenido del acta.
 - 4.2. Cierre del acta
 - 4.3. Firma del acta

El servidor público que presidió el acto hizo constar la presencia de los servidores públicos electorales referenciados al inicio. Posteriormente solicitó la entrega del registro de asistencia a los oferentes presentes, para después pronunciar en voz alta su nombre o razón social; registrándose la participación de:

- 1.- Conservación Especializada de Edificios, S.A. de C.V., representada por la C. Carmen Flores Ramos.
- 2.- ECO BUSINESS CENTER, S.A. de C.V., representada por el C. Alejandro Camacho Sánchez.

El representante de la Dirección de Administración solicitó a los oferentes la entrega de sus sobres debidamente cerrados de las propuestas técnicas y económicas, procediendo a la apertura de las ofertas técnicas, con objeto de verificar el cumplimiento de los requisitos solicitados en las bases objeto de la licitación, pronunciando en voz alta el nombre o razón social de los participantes.

Toda vez, abiertos los sobres de las propuestas técnicas, el representante de la Dirección de Administración, sometió a consideración de los demás servidores públicos electorales las propuestas presentadas, quienes, de acuerdo a sus facultades, llevaron a cabo la revisión de los documentos y la validación de la documentación presentada.

Domicilio:
Durango 353, Desp. 301, Colonia Roma, 06700
Delegación Cuauhtémoc, México, D.F.
Tel. 5211 7799

contacto@desarrolloadministrativo.org.mx
www.desarrolloadministrativo.org.mx



FUNDACIÓN MEXICANA
PARA EL DESARROLLO ADMINISTRATIVO DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS

Posteriormente, la representante del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto, en uso de sus facultades y tomando en consideración la opinión de los servidores públicos electorales participantes, determinaron el cumplimiento de las ofertas técnicas y demás documentos solicitados en las bases concursales, declarándose la aceptación de las propuestas técnicas de los oferentes siguientes:

Nombre del licitante participante
ECO BUSINESS, S.A. DE C.V.
CONSERVACIÓN ESPECIALIZADA DE EDIFICIOS, S.A. DE C.V.

En virtud de que fueron aceptadas las ofertas técnicas, el representante de la Dirección de Administración, en presencia de los servidores públicos electorales y de todos los presentes, inició la apertura de las propuestas económicas, con objeto de verificar el cumplimiento de la información, documentos y demás requisitos solicitados en las bases objeto de la licitación, pronunciando en voz alta el nombre y razón social de los participantes.

Toda vez abiertos los sobres de las propuestas económicas, el representante de la Dirección de Administración, sometió a consideración de los demás servidores públicos electorales las propuestas, quienes de acuerdo a las atribuciones y facultades que corresponden a cada integrante, llevaron a cabo la revisión de los requisitos solicitados.

Por lo que respecta a la propuesta económica de la empresa CONSERVACIÓN ESPECIALIZADA DE EDIFICIOS, S.A. DE C.V., el representante de la Dirección Jurídico-Consultiva, señaló que la garantía de sostenimiento de oferta, no cumple con el diez por ciento del total de la propuesta, ya que en su total incluye el servicio por un mes, siendo este a contratar por doce meses, incumpliendo lo requerido en el Anexo Cuatro, así como el primer párrafo del numeral 11.1, de las Bases Concurales de referencia, quedando en consecuencia, desechada por la convocante.

El representante del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Instituto, en uso de sus facultades y tomando en consideración que los servidores públicos electorales determinaron el cumplimiento de la oferta económica y demás requisitos establecidos en las bases de la licitación, declaró la aceptación de la propuesta económica del oferente ECO BUSINESS CENTER, S.A. de C.V.

El representante de la Dirección de Administración sometió a consideración de los servidores públicos electorales, el análisis de la propuesta aceptada, la cual representa

Domicilio:
Durango 353, Desp. 301, Colonia Roma, 06700
Delegación Cuauhtémoc, México, D.F.
Tel. 5211 7799

contacto@desarrolloadministrativo.org.mx
www.desarrolloadministrativo.org.mx



FUNDACIÓN MEXICANA
PARA EL DESARROLLO ADMINISTRATIVO DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS

un monto de \$2,947,326.88, para la partida uno, y la cantidad de \$509,867.46, para la partida dos, incluyendo el impuesto al valor agregado, determinándose que la oferta rebasa la disponibilidad presupuestal autorizada para este servicio, situación que se le notificó al oferente para ver la posibilidad de que en ese momento presentara una contraoferta, mencionando que si estaba en posibilidades de realizarla, por lo que en ese momento realizó una contraoferta por escrito por la cantidad de \$ 2,940,000.00 para la partida uno, y \$384,000.00 para la partida dos, incluyendo el impuesto al valor agregado.

Nombre del licitante	Observaciones	Importe Total con I.V.A	Importe Total con descuento en M.N. + I.V.A.
		Partida 1	Partida 2
ECO BUSINESS, S.A. DE C.V	Se recibió para evaluación	\$2,940,000.00	\$384,000.00

Posteriormente, el representante del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto, en uso de sus facultades y tomando en consideración que los servidores públicos electorales determinaron el cumplimiento de la información, documentos y demás requisitos establecidos en las bases concursales, se determinó la aceptación de la propuesta económica de ECO BUSINESS CENTER, S.A. de C.V.

El representante de la Dirección de Administración dio lectura en voz alta al contenido del acta y declaró la conclusión de la primera etapa relacionada con el acto de presentación, apertura y evaluación de propuestas, para posteriormente declarar un receso, indicando que se reanudará la segunda etapa del procedimiento adquisitivo, correspondiente a la elaboración y emisión del dictamen de adjudicación por parte del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, procediendo con la tercera etapa y conclusión del procedimiento, con la emisión y comunicación del fallo de la licitación por la convocante, el día 24 de febrero del 2012.

Las proposiciones fueron presentadas en un sobre debidamente cerrado, el cual fue abierto en presencia del Testigo Social y de los participantes en dicho acto. Se procedió a verificar que las licitantes cumplieran con la presentación de la documentación legal y administrativa, conforme a lo dispuesto por los artículos 124, 129, 130, 131, 148 y 149 de la Normatividad y Procedimientos para la Administración de los Recursos del Instituto

Domicilio:
Durango 353, Desp. 301, Colonia Roma, 06700
Delegación Cuauhtémoc, México, D.F.
Tel. 5211 7799

contacto@desarrolloadministrativo.org.mx
www.desarrolloadministrativo.org.mx



FUNDACIÓN MEXICANA
PARA EL DESARROLLO ADMINISTRATIVO DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS

Electoral del Estado de México.

La Convocante entregó a los licitantes participantes, copia del acta de este evento.

4.7.- EVALUACION DE PROPOSICIONES

El 23 de febrero del 2012, a las 17.30 hrs. se celebró la Novena Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, a la que asistieron representantes de las diversas áreas que integran dicho cuerpo colegiado. En la sesión, se presentó el Proyecto de Dictamen de Adjudicación No. IEEM/CAE/DICT/016/201, de la propuesta económica de ECO BUSINESS CENTER, S.A. de C.V., por la cantidad de \$ 2,940,000.00 para la partida uno, y \$384,000.00 para la partida dos, incluyendo el impuesto al valor agregado, la cual; fue dictaminada Aprobada por unanimidad.

4.8.- FALLO EMITIDO.

El 23 de febrero del 2012, los C.C. Ing. Francisco Javier López Corral, Secretario Ejecutivo General y el Lic. José Mondragón Pedrero, Director de Administración, en su carácter de convocante, y, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 78,79,80,100,102 fracciones I,XII,XIII,109 fracciones I,II,IV,VI del Código Electoral del Estado de México, artículo 13.1 del Libro Décimo Tercero de las Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios del Código Administrativo del Estado de México y 1, párrafo tercero y 88 de su Reglamento, lo señalado en el artículo 149 de la Normatividad y Procedimientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México; y lo dispuesto en el numeral 9.2 de las bases, se emitió el Fallo de la Licitación Pública Nacional No. IEEM/LPN/05/2012, relativa a la contratación del servicio de limpieza de bienes muebles y lavado de cristales para el Instituto Electoral del Estado de México, donde se asigna la partida al oferente que cuenta con la capacidad administrativa, económica, financiera, legal y técnica, a favor de: ECO BUSINESS CENTER, S.A. de C.V., por la cantidad de \$ 2,940,000.00 para la partida uno, y \$384,000.00 para la partida dos, representando un Monto Total Adjudicado de \$ 3,324,000.00 incluyendo el impuesto al valor agregado.

Domicilio:
Durango 353, Desp. 301, Colonia Roma, 06700
Delegación Cuauhtémoc, México, D.F.
Tel. 5211 7799

contacto@desarrolloadministrativo.org.mx
www.desarrolloadministrativo.org.mx

4.8.1- NOTIFICACION DEL FALLO.

La Notificación del Fallo se realizó el día 24 de febrero del 2012, a partir de las 19.00 hrs.

4.9.- INCONFORMIDADES

No se presentaron inconformidades al proceso de contratación.

4.10.- FORMALIZACION DE CONTRATO

Se llevó a cabo la formalización del contrato con fecha 1º de marzo del 2012.

4.11.- RECOMENDACIONES

Como resultado de nuestra participación, observamos que el contenido de las bases de licitación puede ser enriquecido en algunos de sus puntos, a fin de que estas, sean más claras y entendibles para los participantes, por ejemplo:

4.11.1 Celebración de la Junta de Aclaraciones y del Acto de Presentación, Apertura y Evaluación de Propuestas: se indica como lugar de celebración en "El Instituto" y en "El Auditorio del Instituto", respectivamente.

Es conveniente señalar en el contenido de las Bases Licitatorias, el domicilio completo en donde se celebraran los eventos, indicando claramente, no. de la oficina, piso, edificio, calle, colonia y Municipio del Estado de México, a fin de evitar retrasos o confusiones del lugar de su celebración, así como, posibles inconformidades por la falta de claridad en su localización.

4.11.2 Inconformidades: No se indica ante quien y en dónde se deberán presentar las Inconformidades que se tengan a las diferentes etapas del proceso licitatorio.

Se sugiere indicar claramente, que esta se presentara ante la Contraloría General, mencionando su domicilio.

4.11.3 Responsabilidad Laboral: Se sugiere adicionar un párrafo, que al Instituto se le exime de cualquier responsabilidad laboral que se tenga con los trabajadores de la empresa ganadora.

Por lo cual, se recomienda someter a consideración del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, una revisión del texto de las Bases Licitatorias, a fin, de fortalecer la transparencia e imparcialidad en los procesos licitatorios.



FUNDACIÓN MEXICANA
PARA EL DESARROLLO ADMINISTRATIVO DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS

5.- CONCLUSIONES Y OPINION

En mi opinión el proceso de Licitación Pública de referencia se llevó a cabo en apego a lo dispuesto en la materia por el Libro Décimo Tercero de las Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios del Código Administrativo del Estado de México, y su Reglamento; y la Normatividad y Procedimientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, así como, con lo establecido en las Bases de la Licitación Pública Nacional No. IEEM/LPN/05/2012, Relativo a la Contratación de Limpieza de Bienes Muebles y Lavado de Cristales para el Instituto Electoral del Estado de México.

Asimismo, durante la celebración de los Actos de Revisión del Proyecto de Bases, Publicación de Convocatoria a la Licitación Pública Nacional, Junta de Aclaraciones, Presentación, Apertura y Evaluación de Propuestas, Emisión de Dictamen de Adjudicación, Emisión del Fallo de Adjudicación y Formalización del Contrato, la convocante siempre proporcionó todas las facilidades para el buen desarrollo del atestiguamiento, demostrando por cuanto hace a estas etapas transparencia e imparcialidad en el proceso.

La intervención del Testigo Social en el procedimiento de licitación tuvo por objeto proponer mejoras para fortalecer la transparencia, imparcialidad y la aplicación de las disposiciones legales y administrativas vigentes en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios.

ATENTAMENTE

**C.P. ALEJANDRO VARGAS URRUTIA
REPRESENTACIÓN DEL TESTIGO SOCIAL,
FUNDACIÓN MEXICANA PARA EL DESARROLLO
ADMINISTRATIVO DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS, A.C.**