



"2013, Año del Bicentenario de los Sentimientos de la Nación"

**PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2013 DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN
DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE MÉXICO**

En la ciudad de Toluca de Lerdo, Méx., siendo las diecinueve horas del día doce de junio del año dos mil trece, se reunieron en el Salón de Presidentes del Tribunal Superior de Justicia del Estado de México, sita en el primer piso del Palacio del Poder Judicial ubicado en Av. Nicolás Bravo Norte 201, Col. Centro, Toluca, Estado de México, C.P.50000, los CC. **Lic. Teresita del Niño Jesús Palacios Iniestra**, Coordinadora Administrativa e Integrante del Consejo de la Judicatura y Presidenta del Comité; **Lic. Joel Alfonso Sierra Palacios**, Integrante del Consejo de la Judicatura y Vocal; **Mgdo. Dr. Héctor Hernández Tirado**, Integrante del Consejo de la Judicatura y Vocal; **Dr. en D. Eduardo López Sosa**, Integrante del Consejo de la Judicatura y Vocal; **C.P. Martín Bernal Abarca**, Director General de Finanzas y Planeación y Vocal; y, **Lic. Gerardo René Gómez Estrada**, Coordinador Jurídico y Consultivo y Vocal, para que en términos de lo que disponen los artículos 109 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, 63 fracciones XXIII y XXXVI de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de México, se lleve a cabo la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Planeación del Poder Judicial del Estado de México, en términos de la Convocatoria emitida con fecha 5 de junio del año en curso, y de acuerdo con el siguiente:

Orden del Día

1. Lista de Asistencia y Verificación de Quórum.
2. Lectura y Aprobación del Orden del Día.
3. Informe del seguimiento y evaluación del cumplimiento de las acciones programadas para el primer cuatrimestre del ejercicio 2013.
4. Presentación de solicitudes de reconducción y/o reprogramación de diversas unidades administrativas dependientes de Presidencia y del Consejo de la Judicatura, para su autorización correspondiente.

1. Verificación del Quórum Legal

- **Lic. Teresita del Niño Jesús Palacios Iniestra**, Coordinadora Administrativa e Integrante del Consejo de la Judicatura y Presidenta del Comité;
- **Lic. Joel Alfonso Sierra Palacios**, Integrante del Consejo de la Judicatura con funciones de Vocal;
- **Mgdo. Dr. Héctor Hernández Tirado**, Integrante del Consejo de la Judicatura con funciones de Vocal;
- **Dr. en D. Eduardo López Sosa**, Integrante del Consejo de la Judicatura con funciones de Vocal;
- **C.P. Martín Bernal Abarca**, Director General de Finanzas y Planeación con funciones de Vocal; y,
- **Lic. Gerardo René Gómez Estrada**, Coordinador Jurídico y Consultivo con funciones de Vocal;



'2013, Año del Bicentenario de los Sentimientos de la Nación'

2. Lectura y Aprobación del Orden del Día

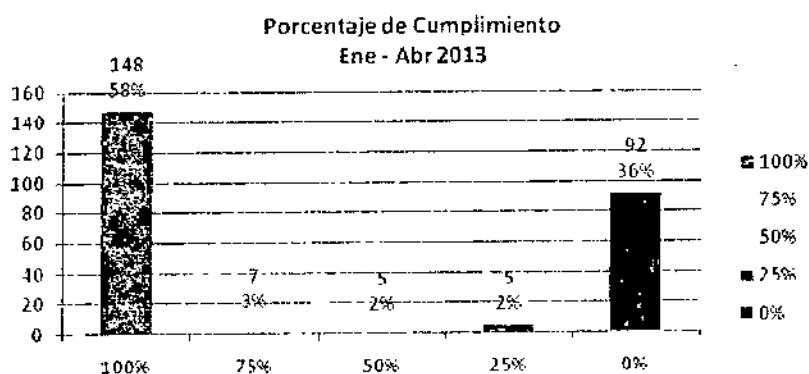
La Presidenta del Comité, somete a consideración de los integrantes de éste, el Orden del Día siguiente:

1. Lista de Asistencia y Verificación de Quórum.
2. Lectura y Aprobación del Orden del Día.
3. Informe del seguimiento y evaluación del cumplimiento de las acciones programadas para el primer cuatrimestre del ejercicio 2013.
4. Presentación de solicitudes de reconducción de diversas unidades administrativas dependientes de Presidencia y del Consejo de la Judicatura, para su autorización correspondiente.

Por lo que no habiendo observaciones sobre el mismo, se aprueba por unanimidad el Orden del Día correspondiente a la Primera Sesión Ordinaria 2013 del Comité de Planeación del Poder Judicial del Estado de México.

3. Informe del seguimiento y evaluación del cumplimiento de las acciones programadas para el primer cuatrimestre del ejercicio 2013

Con la finalidad de verificar el logro de las acciones programadas en la Planeación Táctica 2013, y dar cumplimiento al Calendario de Actividades en materia de planeación para el presente ejercicio, se realizó el seguimiento y evaluación correspondiente a las acciones proyectadas para el primer cuatrimestre, observándose que de 257 acciones se registra un avance global del 61.09%.



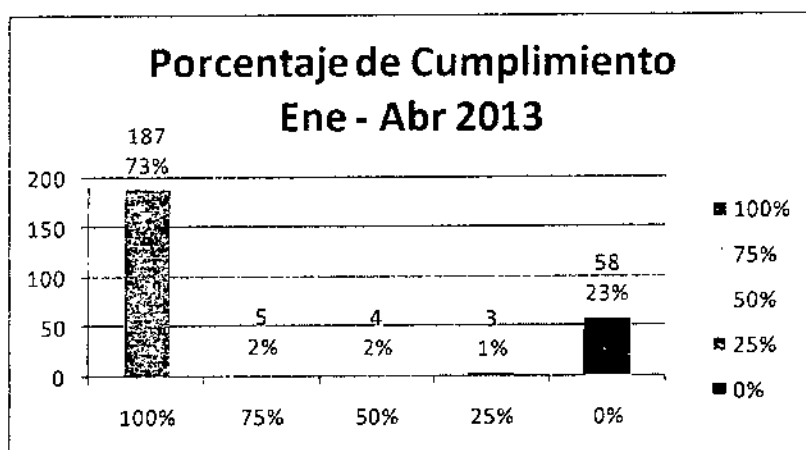
Dicha evaluación se hizo del conocimiento de las unidades administrativas mediante oficio de fecha 22 de mayo y, con el propósito de conocer a detalle las particularidades de cada una de ellas, durante el periodo comprendido del 27 al 31 de mayo del año en curso, se celebraron reuniones de trabajo, observando en lo general, lo siguiente:



"2013, Año del Bicentenario de los Sentimientos de la Nación"

- Poco interés de los titulares en dar seguimiento al avance y cumplimiento de sus compromisos establecidos en el Plan Táctico 2013, así como de informar a través del SPIGeR;
- Falta de evidencia necesaria y suficiente que acredite los alcances;
- Calendarización de compromisos no planificados adecuadamente por parte de las unidades administrativas, lo que origina, la solicitud de reprogramación e incluso de replanteamiento de metas y acciones;
- Falta de vinculación y comunicación entre áreas, así como de seguimiento de proyectos ante el Consejo de la Judicatura.

De los acuerdos derivados, se fijó como fecha compromiso para actualizar la información en el SPIGeR, el 31 de mayo; derivado de ello, se verificaron los registros, determinando un incremento en el avance global del cumplimiento de acciones del 14.20%, es decir, de un 61.09% al 75.29%, promedio aceptable, en los términos siguientes:



Asimismo, las áreas que no cumplieron lo convenido para el registro de avances y/o propuestas de reconducción, son las siguientes:

- Subdirección de Adquisiciones y Enajenaciones
- Subdirección de Servicios y Telecomunicaciones
- Subdirección de Administración de Personal
- Subdirección de Desarrollo Organizacional
- Dirección de Difusión, Extensión y Vinculación de la Escuela Judicial del Estado de México



"2013, Año del Bicentenario de los Sentimientos de la Nación"

En consecuencia, se han hecho las recomendaciones siguientes a las diferentes unidades administrativas, con el fin de coadyuvar en el logro de los objetivos planteados:

- Designar un enlace en materia de planeación que facilite la comunicación entre áreas;
 - Evaluar los avances para determinar con oportunidad la viabilidad del cumplimiento oportuno; así como hacer uso de la información estadísticas que las propias áreas generan para la toma de decisión;
 - En caso de requerir de recursos financieros o materiales, entrar en contacto tanto con la Dirección de Finanzas como de Recursos Materiales y Servicios para verificar la suficiencia presupuestaria; haciendo énfasis en el uso de la información que Continuar con el seguimiento y evaluación trimestral de los planes y programas para la oportuna toma de decisiones;
 - Fortalecer la comunicación primeramente al interior de las unidades administrativas y en consecuencia con las demás, que favorezca la suma de esfuerzos, la capacidad de respuesta y la eficiencia en el uso de los recursos.
4. Presentación de solicitudes de reconducción de diversas unidades administrativas dependientes de Presidencia y del Consejo de la Judicatura, para su autorización correspondiente.

Derivado del seguimiento y evaluación del cumplimiento de las acciones programadas durante el período enero - abril 2013, y en apego al Acta Administrativa de Conocimiento y Compromiso de la Planeación Táctica 2013, en cuyo numeral cuarto señala que en caso de reconducción de alguna meta, ésta se solicite mediante oficio dirigido a la Dirección de Planeación con copia a la Dirección General de Contraloría, se presentan ocho peticiones para someter a su consideración y en su caso, aprobación.

Se recibieron peticiones por parte de siete unidades administrativas, en los términos generales siguientes:

- Cuatro de ellas solicitan reprogramación de fechas en sus planes tácticos, las cuales obedecen básicamente a que requieren de mayor tiempo para su realización;
- Dos corresponden a reconducción en sus acciones planteadas, derivado de las condiciones presentes, determinando un cambio de actividades que permitan llegar al resultado de forma más oportuna;
- Dos requieren eliminación, la primera derivado de la publicación de legislación administrativa estatal con aplicación al Poder Judicial y, la última, como consecuencia del Programa de Contención del Gasto se considerará en futuras programaciones, respectivamente.



"2013, Año del Bicentenario de los Sentimientos de la Nación"

Unidades administrativas que solicitaron reprogramación y/o reconducción en su Planeación Táctica 2013

Unidad Administrativa	Planeación Aprobada	Fecha, Cantidad y/o Texto Aprobados	Fecha, Cantidad y/o Texto Propuestas para reprogramación y/o reconducción	Reconducción				Justificación
				Meta	Estrategias	Proyectos	Acciones	
Dirección de Finanzas	Meta 1.1 Implementar controles presupuestales, a abril 2013	Abril 2013	Septiembre 2013	1				En virtud de que se replantearon las acciones para implementar controles presupuestales que cumplieran con las necesidades de difusión para una oportuna toma de decisiones, por lo que el tiempo estimado inicialmente para su cumplimiento no resultó insuficiente, amén de estar vinculado con otras áreas
Dirección Planeación/Subdirección Planes y Programas	de Meta 1.1 Implementar al menos dos mecanismos que permitan fortalecer la planeación participativa y promover la autoevaluación, a mayo 2013	Mayo 2013	Agosto 2013	1				Obedece básicamente a que los proyectos planteados, requieren de un mayor tiempo para su investigación, análisis, formulación e implementación, amén de las cargas de trabajo de la unidad administrativa
Dirección de Fondo Auxiliar	Meta 3.1 Realizar al 100% las conciliaciones bancarias dentro del Sistema Progress, a Noviembre 2013 Acción 3.1.1.3 Gestionar incorporación del módulo al sistema con la Dirección General de Finanzas para su aprobación	Gestionar Incorporación del módulo al sistema con la Dirección General de Finanzas para su aprobación	Realizar la información para el módulo a través de la migración del Sistema Progress				1	Informa que no es posible llevar a cabo el módulo de conciliaciones dentro del Sistema de Contabilidad Gubernamental, puesto que el módulo se realizó por la Dirección de Tecnologías de esta Institución y el Sistema Progress fue instalado por un ingeniero externo; sin embargo, la información para el módulo, se va a realizar a través de la migración del Sistema Progress
Dirección Personal/Subdirección Formación y Desarrollo Personal	Acciones 1.1.1.1.2 Analizar 3 modelos existentes para la evaluación del desempeño existentes en otras dependencias gubernamentales (Fecha de inicio 2013-04-01, fecha de término 2013-04-12)	Fecha de término: 12-04-2013	Fecha de término: 31-07-2013				1	Se contaba con un proyecto de procedimiento de evaluación al desempeño, el mismo programado ha resultado insuficiente, debido a que se están considerando más de tres modelos para analizar, lo que implica mayor investigación y tiempo, por lo que se continúa recabando y analizando información relacionada con este rubro, y debido a que una acción conlleva a otra, no fue posible dar cumplimiento en las fechas en un principio establecidas.
	Acciones 1.1.1.1.3 Elegir un modelo de evaluación del desempeño para aplicar en el Poder Judicial del Estado de México (Fecha de inicio 2013-04-15, fecha de término 2013-04-19)	Fecha de término: 19-04-2013	Fecha de término: 31-07-2013				1	
	Acciones 1.1.1.1.4 Integrar propuesta (fecha de inicio 2013-04-22, fecha de término 2013-04-26)	Fecha de término: 26-04-2013	Fecha de término: 31-07-2013				1	
Dirección de Tecnologías de la Información/Subdirección Ingeniería de Software	Proyecto 1.1.1.1.1 Llevar a cabo el desarrollo del Sistema de Oficia de Partes 3.0	Fecha de término: 31-10-2013	Fecha de término: 31-03-2014			1	5	Obedece a la atención de demandas actuales, como lo son la creación, adaptación e implementación de un Sistema Informático que controle la Central de Actuarios, modificación al Sistema de Notificación Electrónica y adaptación de cambios al Sistema del Expediente Virtual
	Proyecto 1.1.1.2 Desarrollar la Intranet 2.0	Fecha de término: 31-10-2013	Fecha de término: 31-03-2014			1	5	
	Proyecto 1.1.1.3 Actualizar el Sistema de Finanzas Web	Fecha de término: 31-10-2013	Fecha de término: 31-03-2014			1	5	
Dirección de Control Patrimonial	Acción 1.1.1.1.5 Integrar propuesta remediando quincenalmente a la Dirección General de Administración, con copia a la Dirección de Recursos Materiales y Servicios, el reporte de los bienes a reparar, para su seguimiento		Acción 1.1.1.1.5 Solicitar a secretarías, administradores o titulares de juzgados remitir en el formato CP-001, los bienes para bajar y clasificar para su reparación, manteniendo una coordinación permanente para su recuperación con la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios				1	Derivado del análisis de la información en la recopilación de fotografías en los diferentes órganos jurisdiccionales o áreas administrativas, de acuerdo con los documentos previos, fue necesario realizar el replanteamiento de la acción



"2013, Año del Bicentenario de los Sentimientos de la Nación"

Unidad Administrativa	Planeación Aprobada	Planeación Propuesta para reconducción	Eliminación				Justificación
			Metas	Estrategias	Proyectos	Acciones	
Coordinación Jurídica y Consultiva/ Subdirección de Estudios Legislativos	Proyecto 1.1.2.1 Elaborar lineamientos de procesos de licitación pública	CANCELAR Proyecto 1.1.2.1 Elaborar lineamientos de los procesos de licitación pública		1	1	4	Derivado de la publicación de la Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios con fecha 3 de mayo del año en curso en la Gaceta del Gobierno, y toda vez que el Poder Judicial utiliza como marco jurídico de sus procesos de licitación pública la legislación administrativa estatal, y en tanto no se oponga a los ordenamientos legales de éste, es la que se aplicará en lo conducente
Dirección de Control Patrimonial	Meta 1.2 Integrar el catálogo del patrimonio artístico del Poder Judicial, a septiembre 2013	CANCELAR Meta 1.2 Integrar el catálogo del patrimonio artístico del Poder Judicial, a septiembre 2013	1	1	2	8	Instrucción recibida por oficio que derivado del Programa de Contención al Gasto que se está aplicando en el Poder Judicial del Estado de México, se deberá considerar este punto en futuras programaciones

Nota: Los oficios mencionados, formarán parte de la presente acta como anexo

Acuerdo CP 01-01-2013

Los integrantes del Comité aprueban por unanimidad, se lleve a cabo la reprogramación y/o reconducción de la Planeación Táctica de las unidades administrativas antes descritas, con la finalidad de que la Dirección de Planeación realice la actualización en el sistema automatizado SPIGeR, amén de comunicarlo a los Titulares de dichas áreas, para su conocimiento.

No habiendo otro asunto que hacer constar, se levanta el acta de esta sesión a efecto de que sea firmada por los integrantes del Comité, dándose por concluida la reunión, siendo las veinte horas del día de su inicio, firmando al margen y al calce de conformidad quienes en ella participaron.

Comité de Planeación del Poder Judicial del Estado de México**Lic. Teresita del Niño Jesús Palacios Iniestra**Coordinadora Administrativa e Integrante del Consejo de la Judicatura
y Presidenta del Comité**Lic. Joel Alfonso Sierra Palacios**
Integrante del Consejo de la Judicatura
y Vocal**Mgdo. Dr. Héctor Hernández Tirado**
Integrante del Consejo de la Judicatura
y Vocal**Dr. en D. Eduardo López Sosa**
Integrante del Consejo de la Judicatura
y Vocal**C.P. Martín Bernal Abarca**
Director General de Finanzas y Planeación
y Vocal**Lic. Gerardo René Gómez Estrada**
Coordinador Jurídico y Consultivo



PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE MÉXICO

CONSEJO DE LA JUDICATURA



"2013, Año del Bicentenario de los Sentimientos de la Nación"

RESUMEN DE ACCIONES PROGRAMADAS Y REALIZADAS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA

Línea Estratégica	No.	Unidades Administrativas Responsables	1. Cuatrimestre						% Global de cumplimiento
			Programadas	Num. de acciones con avance del:					
				100%	75%	50%	25%	10%	
I Impartir Justicia eficiente que otorgue seguridad jurídica y credibilidad en los justiciables	1	Consejo de la Judicatura *	12	2			2		20.83%
	2	Dirección de Peritos	3	3					100.00%
	3	Dirección de Centros de Convivencia Familiar							
	4	Departamento del Centro de Convivencia Familiar de Toluca (Independencia)	15	12				3	80.00%
	5	Departamento del Centro de Convivencia Familiar de Toluca (Deportiva)	16	12		1		3	78.13%
	6	Departamento del Centro de Convivencia Familiar de Ecatepec *	17	12		1		4	73.53%
	7	Departamento del Centro de Convivencia Familiar de Ixtapan de la Sal							
II Fortalecer la Justicia alternativa	8	Dirección del Centro Estatal de Mediación, Conciliación y Justicia Restaurativa	20	20					100.00%
III Fortalecer la Carrera Judicial	9	Escuela Judicial	26	20	2			4	82.69%
IV Desarrollar, mantener y mejorar la infraestructura	10	Dirección de Construcción y Mantenimiento de Obras Públicas	1	1					100.00%
V Modernizar la gestión administrativa al servicio de la función jurisdiccional	11	Coordinación Jurídica y Consultiva		4					100.00%
	12	Coordinación de Comunicación Social							
	13	Departamento de Información y Atención a Medios							
	14	Departamento de Producción Audiovisual							
	15	Departamento de Producción Gráfica	3	3					100.00%
	16	Coordinación de Logística							
	17	Secretaría General de Acuerdos							
	18	Dirección de Archivo General	4	4					100.00%
	19	Dirección de Seguimiento de Acuerdos							
	20	Subdirección de Seguimiento de Acuerdos	5	5					100.00%
	21	Subdirección de Oficialía de Partes	2	2					100.00%
	22	Subdirección de Correspondencia	1	1					100.00%
	23	Subdirección de Boletín Judicial	6	6					100.00%
	24	Subdirección de Jurisprudencia	1	1					100.00%
	25	Dirección General de Administración							
	26	Dirección de Personal							
	27	Subdirección de Administración de Personal	3					3	0.00%
	28	Subdirección de Formación y Desarrollo de Personal	29	25	3		1		94.83%
	29	Subdirección de Fondo de Ahorro y Préstamo							
	30	Subdirección de Desarrollo Organizacional	1					1	0.00%
	31	Dirección de Control Patrimonial	6	5		1			91.67%
	32	Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales							
	33	Subdirección de Adquisiciones y Enajenaciones	5					5	0.00%
	34	Subdirección de Almacenes	1	1					100.00%
	35	Subdirección de Almacenes							
	36	Subdirección de Servicio Generales							
	37	Subdirección de Control Vehicular	1	1					100.00%
	38	Dirección de Tecnologías de Información							
	39	Subdirección de Servicios y Telecomunicaciones	21	1					4.76%
	40	Subdirección de Desarrollo de Tecnología e Infraestructura	1	1					100.00%
	41	Subdirección de Ingeniería de Software	1	1					100.00%
	42	Dirección General de Finanzas y Planeación							
	43	Dirección de Fondo Auxiliar	2	2					100.00%
	44	Dirección de Finanzas							
	45	Dirección de Tesorería							
	46	Dirección de Planeación	20	20					100.00%
	47	Subdirección de Planes y Programas	7						0.00%
	48	Subdirección de Evaluación							
	49	Subdirección de Gestión de la Calidad	11	11					100.00%
	50	Dirección de Estadística	3	3					100.00%
	51	Dirección General de Control							
	52	Dirección de Auditoría	8	8					100.00%
	53	Dirección de Responsabilidades							
	54	Subdirección de Situación Patrimonial							
55	Subdirección de Responsabilidades	1	1		1			50.00%	
TOTAL			257	187	5	4	3	58	75.29%
% del Total				73%	2%	2%	1%	23%	

Se está en proceso de recopilar la información que da evidencia del avance