



DEPENDENCIA EJECUTORA	ID	DESCRIPCIÓN DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META 2017
CAET	01	ORIENTAR REVISAR E INGRESAR LAS SOLICITUDES PARA LA OBTENCIÓN LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE UNIDADES ECONÓMICAS	FORMATO	1,250
	02	EMITIR Y AUTORIZAR LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO PARA APERTURA NUEVAS EMPRESAS (GIROS REGULADOS Y DESREGULADOS)	LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO	1,100
	03	IMPULSAR LA MEJORA REGULATORIA, A TRAVÉS DE LA PARTICIPACIÓN DE REUNIONES Y SESIONES A NIVEL MUNICIPAL ESTATAL Y FEDERAL	SESIONES	6
	04	AUXILIAR A LA TESORERÍA PARA LA EMISIÓN DE LÍNEAS DE CAPTURA PARA EL PAGO DE REFRENDO DE LOS DERECHOS PARA LA VENTA DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS	LÍNEA DE CAPTURA	2,000
SUB. DE ABASTO Y COMERCIO	01	REVISIÓN MENSUAL A LOS MERCADOS PÚBLICOS MUNICIPALES PARA MANTENER EL ORDENADO FUNCIONAMIENTO PARA LOCALES Y PLANCHAS	INSPECCIONES	204
	02	COADYUVAR CON LA TESORERÍA MUNICIPAL EN LA RECAUDACIÓN DE PAGOS DE CONTRIBUCIONES DERIVADAS DE LAS ACTIVIDADES EN LOS MERCADOS MUNICIPALES	PESOS	2,080,393
	03	REALIZAR LA RECAUDACIÓN DE LOS PAGOS DE LAS ACTIVIDADES COMERCIALES EN TIANGUIS, PUESTOS EN VÍA PÚBLICA, DIVERSIONES, JUEGOS Y ESPECTÁCULOS PÚBLICOS	PESOS	7,000,000
SUB. DE ABASTO Y COMERCIO / DEPTO. DE MERCADOS Y VIA PUBLICA	04	REALIZAR OPERTIVOS DE CONTROL PAR REGULAR EL COMERCIO EN VÍA PÚBLICA	OPERATIVOS	2,340
	05	EXPEDIR AUTORIZACIONES PARA ANUNCIOS PUBLICITARIOS EN VÍA PÚBLICA	AUTORIZACIONES	1,300
	06	EXPEDIR PERMISOS TEMPORALES PARA LA OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA (VOLANTEO, PERIFONEO O EVENTO PUBLICITARIO) DEL COMERCIO EN GENERAL.	PERMISOS	1,100
	07	COORDINAR EL PROGRAMA PERMANENTE DE ABASTO ALIMENTICIO A BAJO COSTO	PROGRAMA	1
SUB. DE ABASTO Y COMERCIO / RASTRO	08	SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO AL CLAUSULADO DEL CONVENIO DE CONCESIÓN VIGENTE DEL RASTRO MUNICIPAL	INFORMES	12
SUB. DE ABASTO Y COMERCIO /DEPTO. DE MERCADOS Y VÍA PUBLICA	09	SUPERVISAR A LOS MERCADOS PUBLICOS MUNICIPALES PARA SU MANTENIMIENTO	REUNIONES	12
UNIDAD DE PROMOCIÓN AL EMPLEO	01	GESTIONAR CURSOS EN ESCUELAS PÚBLICAS Y PRIVADAS PARA PODER CAPACITARSE EN ALGUNA ESPECIALIDAD QUE LES PERMITA AUTOEMPLEARSE O COLOCARSE EN UNA EMPRESA	GESTIÓN	1
	02	VINCULACIÓN DE LA POBLACIÓN CON PROGRAMAS FEDERALES Y ESTATALES PARA CONCLUIR SUS ESTUDIOS Y CONVERTIRSE EN POBLACIÓN ECONÓMICAMENTE ACTIVA	REGISTROS	85
UNIDAD DE PROMOCIÓN AL EMPLEO	01	VINCULAR A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD A LA OFICINA REGIONAL DE EMPLEO PARA SU INCLUSIÓN EN EL ÁMBITO LABORAL	DOCUMENTOS	12



DEPENDENCIA EJECUTORA	ID	DESCRIPCIÓN DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META 2017
UNIDAD DE PROMOCIÓN AL EMPLEO	01	REALIZAR FERIAS DE EMPLEO CON EL OBJETO DE VINCULAR A LAS PERSONAS CON LAS EMPRESAS QUE OFERTEN ALGUNA VACANTE.	FERIAS	1
	02	MANTENER ACTUALIZADO LAS VACANTES PARA GENERAR LA BOLSA DE EMPLEO	VACANTES	15,305
	03	REALIZAR JORNADAS DE EMPLEO CON EL OBJETO DE VINCULAR A LAS PERSONAS DESEMPLEADAS CON LAS EMPRESAS QUE OFERTAN ALGUNA VACANTE.	JORNADAS	2
	07	REALIZAR EL PROGRAMA LUNES DE RECLUTAMIENTO EN ATENCIÓN A LAS PERSONAS BUSCADORAS DE EMPLEO	RECLUTAMIENTO	19
UNIDAD DE PROMOCIÓN AL EMPLEO	04	GESTIONAR CURSOS DE CAPACITACIÓN DE AUTOEMPLEO DE LOS PROGRAMAS FEDERALES Y ESTATALES	GESTIÓN	2
	05	DIFUNDIR A TRAVÉS DE LOS FOLLETOS, LOS PROGRAMAS, FEDERALES Y ESTATALES QUE ESTEN DIRIGIDOS AL AUTOEMPLEO	FOLLETOS	150
UNIDAD DE PROMOCIÓN AL EMPLEO	06	GESTIONAR DIPLOMADOS, CURSOS O CAPACITACIÓN CON ENTIDADES PARA LAS PERSONAS ECONÓMICAMENTE ACTIVAS	GESTIÓN	2
COORD. DE MYPIMES Y EMPRENDEDORES	01	REALIZAR REUNIONES PARA LA BUSQUEDA DE FUENTES DE FINANCIAMIENTO QUE IMPULSEN LA INVERSIÓN PÚBLICA Y PRIVADA	REUNIONES	12
	02	SUPERVISAR LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS DE OPORTUNIDADES DE NEGOCIOS	PROYECTOS	20
	03	OTORGAR ASESORÍA A LA CIUDADANÍA EN LA INFORMACIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS PARA LOS PROGRAMAS FEDERALES Y ESTATALES	ASESORÍA	2,004
	04	REALIZAR CON INSTITUCIONES PÚBLICAS O PRIVADAS TALLERES PLATICAS Y CURSOS PARA EMPRENDEDORES	ASESORÍA	6
COORD. DE MYPIMES Y EMPRENDEDORES	05	GESTIONAR APOYOS PARA ACCEDER A FUENTES DE FINANCIAMIENTO PARA EL FONDEO DE LOS PROGRAMAS O ACCIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL	DOCUMENTO	2
	06	SUPERVISAR Y VALIDAR LA CONVOCATORIA PARA QUE EMPRESAS E INSTITUCIONES PÚBLICAS O PRIVADAS PROMUEVAN CAPACITACIÓN DE LOS TRABAJADORES.	REUNIONES	6
	07	REALIZAR REUNIONES DE VINCULACIÓN CON EMPRESAS ESTABLECIDAS EN EL MUNICIPIO Y LA POBLACIÓN ECONÓMICAMENTE ACTIVA PARA PROGRAMAR BOLSAS DE TRABAJO Y FERIAS DE EMPLEO	REUNIONES	6
	08	REALIZAR EL REGISTRO DE USUARIOS PARA LA RED MEXIQUENSE A TRAVÉS DEL PUNTO MOVER A MEXICO	REGISTROS	330
DIR. GRAL. DE DESARROLLO ECONÓMICO	09	REALIZAR REUNIONES PARA DIFUNDIR LOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN, FOMENTAR Y GESTIONAR LA VINCULACIÓN EFICIENTE Y EFICAZ ENTRE LAS EMPRESAS Y LAS DISTINTAS INSTANCIAS DE GOBIERNO	REUNIONES	12
	10	REALIZAR REUNIONES CON EMPRESARIOS, ASOCIACIONES Y CÁMARAS ASENTADAS EN EL MUNICIPIO PARA GESTIONAR PENDIENTES CON TODAS LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL AYUNTAMIENTO	REUNIONES	6
	11	REALIZAR EL CENSO EMPRESARIAL 2017 DE LOS 16 PARQUES INDUSTRIALES	CENSO	1
	12	REALIZAR SESIONES PARA EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA	SESIONES	4
	13	REALIZAR EL PROGRAMA "PORQUÉ INVERTIR EN TLALNEPANTLA "	PROGRAMA	20



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE TLALNEPANTLA DE BAZ
2016 - 2018



DIRECCIÓN GENERAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

AVANCE DE METAS DEL PROGRAMA ANUAL DEL
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADO 2017

DEPENDENCIA EJECUTORA	ID	DESCRIPCIÓN DE LA META DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META 2017
UNIDAD DE TURISMO	01	REALIZAR RECORRIDOS PARA LA PROMOCIÓN A LOS PUNTOS DE ATRACCIÓN TURÍSTICA DEL MUNICIPIO (ZONAS ARQUEOLÓGICAS, CANTINAS CLÁSICAS, CENTRO HISTÓRICO, ETC	RECORRIDOS	4
	02	GESTIONAR EVENTOS PÚBLICOS DE FOMENTO TURÍSTICO CON PARTICIPACIÓN DEL SECTOR SOCIAL Y PRIVADO	EVENTOS	8
	03	EFECTUAR CAMPAÑAS DE PROMOCIÓN IDENTIDAD DE MARCA CIUDAD Y PUNTOS DE INTERES DE MANERA ELECTRONICA	CAMPAÑAS	2
	04	GESTIÓNAR PROGRAMAS GUBERNAMENTALES QUE PROMUEVAN LAS ACTIVIDADES ARTESANALES Y TURÍSTICAS PROPIAS DEL MUNICIPIO	PROGRAMAS	15
UNIDAD DE TURISMO	05	DIFUSIÓN DEL SPOT TURÍSTICO PUBLICITARIO EN DIFERENTES LUGARES DEL MUNICIPIO	DIFUSIÓN	36