



SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
MANUAL PARA LA PLANEACION, PROGRAMACION Y PRESUPUESTACION MUNICIPAL 2015  
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPALES

Municipio: <b>JOCOTITLÁN</b> No. 28	
PbRM- 01a	
Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	
Código Dependencia Auxiliar	Denominación Dependencia Auxiliar.
120	ADMISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL
Programa presupuestario: Dependencia General:	
(Clave)	
010502060101 ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	
D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	
Clave del Proyecto	Proyectos ejecutados.
010502060101	Denominación del Proyecto
	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
REVISOR	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA GENERAL	
L.C. VICTOR HUGO MALDONADO FLORES Nombre	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO Cargo
Vo. Bo.	
TESORERO MUNICIPAL	
C.P. MARÍA TERESA GARDUÑO MANJARREZ Nombre	TESORERA MUNICIPAL Cargo
Presupuestado	
TITULAR	
P. ING. JORGE LU Nombre	



SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 MANUAL PARA LA PLANEACION, PROGRAMACION Y PRESUPUESTACION MUNICIPAL 2016  
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Municipio:	JOCOTITLÁN	No: 28
PbRM- 01b	Programa Anual	
	Descripción del Programa presupuestario	

	(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	010502060101	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
Dependencia General:	000	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

Análisis FODA del Programa.

SIMPLIFICACIÓN DE TAREAS PARA REDUCIR TIEMPO DE RESPUESTA, MEJORANDO EL DESEMPEÑO EN LA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA,

Objetivo (s) del Programa

HACER PRODUCTIVA A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL MEDIANTE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN CON BASE EN RESULTADOS, SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA ACTUALIZACIÓN DE ORGANIZACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS. DISEÑAR POLÍTICAS PÚBLICAS ACORDE CON LAS NECESIDADES DE LA CIUDADANÍA, MEDIANTE PROGRAMAS Y ACCIONES TENDIENTE COMO AL MANEJO DEL ARCHIVO MUNICIPAL.

Estrategias

SIMPLIFICAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS CON BASE EN MANUALES. DIFUNDIR LA REGLAMENTACIÓN Y RENDIR CUENTAS DE FORMA TRANSPARENTE A FIN DE FORTALECER EL SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS DE CABILDO

**ELABORÓ**

L.C. VICTOR HUGO MALDONADO FLORES      SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

Nombre      Firma      Cargo

**REVISÓ**  
**TITULAR DE LA DEPENDENCIA GENERAL**

L.C. VICTOR HUGO MALDONADO FLORES      SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

Nombre      Firma      Cargo

**TITULAR**

P.ING. JORGE LUIS

Nombre



SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 MANUAL PARA LA PLANEACION, PROGRAMACION Y PRESUPUESTACION MUNICIPAL 2015  
 PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Ejercicio Fiscal: 2014

MUNICIPIO: JOCOTITLÁN	No. 28
PbRM- 01c	Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.

Programa presupuestario:	(Clave)	(Denominación)
	010502060101	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
Proyecto:	0105020601	ADMINISTRACIÓN, CAPACITACIÓN Y DES
Dep. General:	000	DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS
Dep. Auxiliar:	120	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
		ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DEL PE

Objetivo del Proyecto: Comprende las actividades para la administración de

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	Metas Físicas			Variación Absoluta
			2014		2015	
			Programado	Alcanzado	Programado	
1	SERVICIO SOCIAL	OFICIO	80	80	80	0
2	CAPACITACIÓN	CAPACITACIÓN	2	2	2	0
3	CONTROL ADMINISTRATIVO DE RECURSOS HUMANOS	ACCIÓN	24	24	24	0

Gasto Estimado Total de Proyecto:

ELABORO		
L.C. VICTOR HUGO MALDONADO FLORES		SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
Nombre	Firma	Cargo

Vo. Bo.		
TESORERO		
C.P. MARÍA TERESA GARDUÑO		TESORERA MUNICIPAL
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZO	
TITULAR DE LA UIPE O SU EQUIVALE	
P.ING. JORGE LUIS PÉREZ CHIMAL	
Nombre	Firma

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
MANUAL PARA LA PLANEACION, PROGRAMACION Y PRESUPUESTACION MUNICIPAL 2015

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Municipio: JOCOTILÁN	No. 28
PbRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto

(Clave)	(Denominación)
Programa presupuestario:	010502060101 ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
Proyecto:	0105020601 ADMINISTRACIÓN, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO
Dependencia General:	000 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Dependencia Auxiliar:	120 ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DEL PERSONAL

Código	Descripción de las Metas de actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas					
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
1	SERVICIO SOCIAL	OFICIO	20	20	25	20	25	20	25
2	CAPACITACIÓN	CAPACITACIÓN	2	1	50	0	0	1	50
3	CONTROL ADMINISTRATIVO DE RECURSOS HUMANOS	ACCIÓN	24	6	25	6	25	6	25

<b>ELABORÓ</b>		
L.C. VICTOR HUGO MALDONADO FLORES		SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
Nombre	Firma	Cargo

<b>REVISÓ</b>		
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA GENERAL</b>		
L.C. VICTOR HUGO MALDONADO FLORES		SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
Nombre	Firma	Cargo

<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA GENERAL</b>	
P. ING. JORGE LUIS PÉREZ	
Nombre	Cargo