

CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO

| | | | | |
|---|------------|--|---|---|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: | SERVICIO: | X |
| Préstamo de Documentos Hemerográficos | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | |
| Consiste en proporcionar al público en general documentos hemerográficos para su consulta. | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | Reglamento de Uso y Funcionamiento de Centro de Información del Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec (Reglamento Aprobado en la Centésima Decima Tercera Sesión Celebrada 04 de octubre de 2012) | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | Ninguno | VIGENCIA: | No Aplica |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | | SI | NO | DIRECCIÓN WEB |
| | | | x | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | | | |
| REQUISITOS: | | | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO: | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | |
| | | ORIGINAL | COPIA(S) | |
| PERSONAS MORALES | | | | |
| | | ORIGINAL | COPIA(S) | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | |
| | | ORIGINAL | COPIA(S) | |
| OTROS | | | | |
| Credencial vigente del TESE. Llenar papeleta de préstamo de revista y/o papeleta de préstamo de periódico. | | ORIGINAL | COPIA(S) | Reglamento de Uso y Funcionamiento de Centro de Información del Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec. |
| | | X | | |
| | | X | | |
| DURACIÓN DEL TRÁMITE: | 3 minutos. | TIEMPO DE RESPUESTA: | Inmediato | |
| VIGENCIA: | No aplica. | | | |
| COSTO: | Gratuito. | | | |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO | TARJETA DE CRÉDITO | TARJETA DE DÉBITO | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | | | | |
| Cuando el particular realice una petición por escrito a la autoridad respectiva, esta tendrá 15 días hábiles para emitir una respuesta, tal y como lo establece el artículo 47 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, de lo contrario operará la afirmativa ficta. | | | | |

| | |
|--|------------------------------------|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: |
| Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec | Centro de Información |

| | | | | | | |
|---|---|---|------------------------------------|-------------------|----------------------------|-----|
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | Lic. Sergio Mancilla Guzmán | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Avenida Tecnológico, Sección Fuentes | | | NO. INT. Y EXT.: | s/n |
| COLONIA: | Valle de Anáhuac | | | MUNICIPIO: | Ecatepec de Morelos | |
| C.P.: | 55210 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: Lunes a viernes de 7:00 a 21:00 horas, sábado de 8:00 a 14:00 horas. | | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| 55 | 50002300 | | 2352 2353 | | anaceci.uria@tese.edu.mx | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | |
| OFICINA: | | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | | | | NO. INT. Y EXT.: | |
| COLONIA: | | | | MUNICIPIO: | | |
| C.P.: | | | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| | | | | | | |
| MUNICIPIOS QUE ATIENDE: | | | | | | |
| OTROS | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿Cuánto tiempo puedo disponer de los servicios? | | | | | |
| RESPUESTA: | El tiempo que se puede disponer del servicio esta regido por el horario del Centro de Información y éste cuenta con un horario de servicio de 7:00 am a 21:00 de lunes a viernes y sábados 8:00 a 14:00 horas | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿Cuántos materiales de consulta puedo solicitar a la vez? | | | | | |
| RESPUESTA: | El número de materiales simultáneos que puede solicitar por usuario será de 3 materiales los cuales tendrá que devolver para que le sean prestados otros | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿El material de la hemeroteca puede llevarse a domicilio? | | | | | |
| RESPUESTA: | El material de esta área solamente podrá ser consultado dentro de las salas de lectura del centro de información, pero se cuenta con un servicio de fotocopiado concesionado por el Tecnológico que te podrá reproducir los artículos que sean de tu interés. | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | |

| | | |
|--|---|---|
| ELABORÓ: LCDA. ANA CECILIA URÍA MARTÍNEZ | VISTO BUENO: LCDO. SERGIO MANCILLA GUZMÁN | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: <u>15/12/2017</u> |
|--|---|---|