



DIRECCIÓN DE
DESARROLLO URBANO Y MOVILIDAD



SOLICITUD DE LICENCIAS Y PERMISOS PARA CONSTRUCCIÓN
FO-DDUYM-PS11-01

FECHA DE INGRESO / / No. DE FOLIO

1
DATOS DEL PROPIETARIO

Nombre:
DOMICILIO EN EL MUNICIPIO DE TOLUCA
Calle: Número:
Colonia:

2
DATOS DEL PREDIO

Calle: Número: Manzana: Lote:
Delegación: Unidad territorial básica:
Superficie del predio: m² Superficie de construcción existente: m²
Superficie prevista a construir: m² Clave catastral:

DESTINO DE LA OBRA
☐ Otros ☐ Servicios ☐ Industrial ☐ Comercial ☐ Habitacional

TRÁMITE A REALIZAR

- ☐ Licencia de construcción para obra nueva, ampliación, modificación de proyecto y reparación en obras que afecten elementos estructurales mayores a 60 m².
- ☐ Licencia de construcción para obra nueva, ampliación, modificación o reparación de la construcción existente que no afecte elementos estructurales e impliquen la construcción de entre 20 y 60 m².
- ☐ Licencia de demolición parcial o total.
- ☐ Licencia de excavación, relleno o movimiento de tierras.
- ☐ Licencia de construcción para bardas de más de 10 mts de largo.
- ☐ Licencia para obras de conexión a la red de agua potable y drenaje.
- ☐ Modificación de proyecto de una obra autorizada.
- ☐ Licencia para la construcción e instalación de estaciones repetidoras y antenas para radiotelecomunicaciones; anuncios publicitarios que requieren de elementos estructurales así como instalaciones o modificaciones de ascensores para personas, montacargas, escaleras mecánicas o cualquier otro mecanismo de transporte electromecánico.
- ☐ Licencia de construcción para obra edificada sin autorización.
- ☐ Prórroga.
- ☐ Permiso para obra en la infraestructura vial local.
- ☐ Terminación de obra.
- ☐ Suspensión.

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN PRESENTA LA DOCUMENTACIÓN

ESTOY CONSCIENTE DE LOS REQUISITOS Y ACEPTO DE CONFORMIDAD.

Teléfono:
Correo electrónico:

BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD, MANIFESTANDO QUE LOS DATOS PRESENTADOS EN LA SOLICITUD SON VERDADEROS Y POR LO TANTO ME HAGO SABEDOR DE LAS PENAS QUE INCURRA POR FALSEDAD EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 156, FRACCIÓN I, DEL CÓDIGO PENAL PARA EL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO, ASÍMISMO SI PRESENTO DOCUMENTACIÓN FALSA.

3
DATOS DEL DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA

Nombre:
Domicilio profesional:
Registro del Director de Obra: Cédula profesional:

Nota: favor de indicar en los planos domicilio y número telefónico del director responsable de obra, integrar al expediente: copia del registro vigente, cédula profesional y copia de identificación oficial, así como libro de bitácora firmado por el director responsable de obra, anexando en el mismo programa de obra y desglose de materiales.

FIRMA DEL DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA

Importante
1. Los datos manifestados en la solicitud no podrán ser modificados una vez expedida la Licencia de Construcción correspondiente.
2. En caso de no ser el propietario, presentará Carta Poder simple, copia de su identificación y copia de identificación del propietario al momento de entregar este formato, de lo contrario, en términos de lo dispuesto en el Art. 119 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México, se tendrá por no presentado su trámite (se cancelará) sin necesidad de notificación previa.

La Subdirección de Planeación y Operación Urbana dependiente de la Dirección de Desarrollo Urbano y Movilidad con domicilio en Plaza Fray Andrés de Castro, edificio A, primer piso, col. Centro, utilizará sus datos personales aquí recabados para los trámites de Licencias de Construcción. Para mayor información acerca del tratamiento y de los derechos que puede hacer valer, usted debe acceder al aviso de privacidad completo acudiendo a las oficinas de esta unidad administrativa, ubicadas en el domicilio referido o ingresando a la página <http://www.toluca.gob.mx/tramites.servicios>

SI USTED NO ASISTE POR SU RESPUESTA EN UN PLAZO DE 15 DÍAS, EN TÉRMINO DE LO DISPUESTO EN EL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, ÉSTA SERÁ NOTIFICADA EN LOS ESTRADOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y OPERACIÓN URBANA Y/O VÍA CORREO ELECTRÓNICO.



DIRECCIÓN DE
DESARROLLO URBANO Y MOVILIDAD



SOLICITUD DE LICENCIAS Y PERMISOS PARA CONSTRUCCIÓN
FO-DDUYM-PS11-01

FECHA DE INGRESO / / No. DE FOLIO

1
DATOS DEL PROPIETARIO

Nombre:
DOMICILIO EN EL MUNICIPIO DE TOLUCA
Calle: Número:
Colonia:

2
DATOS DEL PREDIO

Calle: Número: Manzana: Lote:
Delegación: Unidad territorial básica:
Superficie del predio: m² Superficie de construcción existente: m²
Superficie prevista a construir: m² Clave catastral:

DESTINO DE LA OBRA

☐ Otros ☐ Servicios ☐ Industrial ☐ Comercial ☐ Habitacional

TRÁMITE A REALIZAR

- ☐ Licencia de construcción para obra nueva, ampliación, modificación de proyecto y reparación en obras que afecten elementos estructurales mayores a 60 m².
- ☐ Licencia de construcción para obra nueva, ampliación, modificación o reparación de la construcción existente que no afecte elementos estructurales e impliquen la construcción de entre 20 y 60 m².
- ☐ Licencia de demolición parcial o total.
- ☐ Licencia de excavación, relleno o movimiento de tierras.
- ☐ Licencia de construcción para bardas de más de 10 mts de largo.
- ☐ Licencia para obras de conexión a la red de agua potable y drenaje.
- ☐ Modificación de proyecto de una obra autorizada.
- ☐ Licencia para la construcción e instalación de estaciones repetidoras y antenas para radiotelecomunicaciones; anuncios publicitarios que requieren de elementos estructurales así como instalaciones o modificaciones de ascensores para personas, montacargas, escaleras mecánicas o cualquier otro mecanismo de transporte electromecánico.
- ☐ Licencia de construcción para obra edificada sin autorización.
- ☐ Prórroga.
- ☐ Permiso para obra en la infraestructura vial local.
- ☐ Terminación de obra.
- ☐ Suspensión.

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN PRESENTA LA DOCUMENTACIÓN

ESTOY CONSCIENTE DE LOS REQUISITOS Y ACEPTO DE CONFORMIDAD.

Teléfono:
Correo electrónico:

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN

BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD, MANIFESTANDO QUE LOS DATOS PRESENTADOS EN LA SOLICITUD SON VERDADEROS Y POR LO TANTO ME HAGO SABEDOR DE LAS PENAS QUE INCURRA POR FALSEDAD EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 156, FRACCIÓN I, DEL CÓDIGO PENAL PARA EL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO, ASÍMISMO SI PRESENTO DOCUMENTACIÓN FALSA.

3
DATOS DEL DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA

Nombre:
Domicilio profesional:
Registro del Director de Obra: Cédula profesional:

Nota: favor de indicar en los planos domicilio y número telefónico del director responsable de obra, integrar al expediente: copia del registro vigente, cédula profesional y copia de identificación oficial, así como libro de bitácora firmado por el director responsable de obra, anexando en el mismo programa de obra y desglose de materiales.

FIRMA DEL DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA

Importante

- Los datos manifestados en la solicitud no podrán ser modificados una vez expedida la Licencia de Construcción correspondiente.
- En caso de no ser el propietario, presentará Carta Poder simple, copia de su identificación y copia de identificación del propietario al momento de entregar este formato, de lo contrario, en términos de lo dispuesto en el Art. 119 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México, se tendrá por no presentado su trámite (se cancelará) sin necesidad de notificación previa.

La Subdirección de Planeación y Operación Urbana dependiente de la Dirección de Desarrollo Urbano y Movilidad con domicilio en Plaza Fray Andrés de Castro, edificio A, primer piso, col. Centro, utilizará sus datos personales aquí recabados para los trámites de Licencias de Construcción. Para mayor información acerca del tratamiento y de los derechos que puede hacer valer, usted debe acceder al aviso de privacidad completo acudiendo a las oficinas de esta unidad administrativa, ubicadas en el domicilio referido o ingresando a la página <http://www.toluca.gob.mx/tramites.servicios>

SI USTED NO ASISTE POR SU RESPUESTA EN UN PLAZO DE 15 DÍAS, EN TÉRMINO DE LO DISPUESTO EN EL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, ÉSTA SERÁ NOTIFICADA EN LOS ESTRADOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y OPERACIÓN URBANA Y/O VÍA CORREO ELECTRÓNICO.

REQUISITOS PARA TRÁMITES

A) LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN PARA OBRA NUEVA, AMPLIACIÓN, MODIFICACIÓN DE PROYECTO Y REPARACIÓN EN OBRAS QUE AFECTEN ELEMENTOS ESTRUCTURALES MAYORES A 60 M² (18.21)

Solicitud Original.	Planos Estructurales (2 juegos).
Alineamiento Oficial vigente.	Planos de Instalaciones Hidráulicas, Sanitarias, Eléctricas y Especiales (2 juegos).
Licencia de Uso de Suelo vigente.	Director Responsable de Obra, con cédula, identificación oficial y registro vigente que firme todos los planos presentados.
Documento que acredite la personalidad del solicitante y/o representante legal (si se requiere).	
Documento que acredite la propiedad y/o posesión.	Licencia y planos autorizados de la construcción existente, Constancia de Terminación de Obra o suspensión (excepto en obra nueva).
Copia del D.U.F. y sus parciales en obras de impacto significativo.	
Planos arquitectónico tamaño 90 x 60 (3 juegos impresos a escala) (Debe contener Plantas Arquitectónicas, Plantas de Azotea, Planta de Conjunto, Fachadas y cortes debidamente acotadas indicando orientación y cuadro de datos).	Memoria de Cálculo (tratándose de usos de impacto). Libro de Bitácora de Obra firmado por Director Responsable de Obra (sólo para casos de obra nueva y ampliación, anexando programa de obra y descripción de materiales).

B) LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN PARA OBRA NUEVA, AMPLIACIÓN, MODIFICACIÓN O REPARACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN EXISTENTE QUE NO AFECTE ELEMENTOS ESTRUCTURALES E IMPLIQUEN LA CONSTRUCCIÓN ENTRE 20 Y 60 M² (18.21)

Solicitud Original.	Croquis arquitectónico tamaño doble carta a escala (3 juegos) (Debe contener Plantas Arquitectónicas, Plantas de Azotea, Planta de Conjunto, Fachadas debidamente acotadas indicando orientación y cuadro de datos).
Alineamiento Oficial vigente.	
Licencia de Uso de Suelo vigente.	
Documento que acredite la personalidad del solicitante y/o representante legal (si se requiere).	Reglamento del condominio en su caso.
Documento que acredite la propiedad y/o posesión.	Licencia y planos autorizados (ampliación).

C) LICENCIA DE DEMOLICIÓN PARCIAL O TOTAL (18.21)

Solicitud Original.	Croquis arquitectónico tamaño doble carta a escala (3 juegos) y/o planos arquitectónicos tamaño 90 x 60, impresos a escala tratándose de obras mayores a 40 m² en planta baja y 20 m² en planta alta (debe indicar el área a demoler).
Documento que acredite la personalidad del solicitante y/o representante legal (si se requiere).	
Documento que acredite la propiedad y/o posesión.	
Memoria y Programa del proceso firmados por Director Responsable de Obra tratándose de obras mayores a 40 m² en planta baja y 20 m² en planta alta.	En zonas declaradas Patrimonio Histórico presentar autorización federal correspondiente (INAH y/o INBA).

D) LICENCIA DE EXCAVACIÓN, RELLENO O MOVIMIENTO DE TIERRAS (18.21)

Solicitud Original.	Memoria y Programa del procedimiento respectivo.
Documento que acredite la personalidad del solicitante y/o representante legal (si se requiere).	Planos de 90 x 60 de planta y corte de terreno donde especifique excavación (con más de 1.50 mts de profundidad deberán ser firmados por Director Responsable de Obra).
Documento que acredite la propiedad y/o posesión.	
Croquis arquitectónico tamaño doble carta a escala (3 juegos).	Alineamiento vigente (excavación).

E) LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN PARA BARDAS DE MÁS DE 10 MTS DE LARGO (18.21)

Firma de D.R.O. para barda mayor a 3 mts. de altura y mayor a 30 m.l.	Documento que acredite la propiedad y/o posesión.
Documento que acredite la personalidad del solicitante y/o representante legal (si se requiere).	Croquis arquitectónico tamaño doble carta a escala (3 juegos) y/o planos arquitectónicos de 60 x 90 impresos a escala.
Alineamiento Oficial vigente.	Solicitud Original.

F) LICENCIA PARA OBRAS DE CONEXIÓN A LA RED DE AGUA POTABLE Y DRENAJE (18.21)

Solicitud Original.	
Documento que acredite la personalidad del solicitante y/o representante legal (si se requiere).	Croquis arquitectónico tamaño doble carta a escala de 1:100 (3 juegos) de la obra a realizar.
Documento que acredite la propiedad y/o posesión.	Autorización de la conexión correspondiente.

G) MODIFICACIÓN DE PROYECTO DE OBRA AUTORIZADA (18.21)

Solicitud Original.	Planos Arquitectónicos, Estructurales y de Instalaciones según el caso, tamaño 90 x 60, firmados por Director o Corresponsable de obra.
Documento que acredite la personalidad del solicitante y/o representante legal (si se requiere).	
Licencia de Construcción o Constancia de Suspensión Voluntaria de Obra.	*Tratándose de usos de impacto regional, la correspondiente memoria de cálculo.

PARA TODO TRÁMITE DEBERÁ INGRESAR LA DOCUMENTACIÓN EN UN FOLDER TAMAÑO OFICIO, COLOR CREMA.

*EL PROPIETARIO DEBERÁ COLOCAR UNA PLACA O LONA CON LOS DATOS DE LA LICENCIA Y DEL DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA EN EL INMUEBLE, A LA VISTA DE LOS INSPECTORES.

H) LICENCIA PARA LA CONSTRUCCIÓN E INSTALACIÓN DE ESTACIONES REPETIDORAS Y ANTENAS PARA RADIOTELECOMUNICACIONES; ANUNCIOS PUBLICITARIOS QUE REQUIEREN DE ELEMENTOS ESTRUCTURALES, ASÍ COMO INSTALACIONES O MODIFICACIONES DE ASCENSORES PARA PERSONAS, MONTACARGAS, ESCALERAS MECÁNICAS O CUALQUIER OTRO MECANISMO DE TRANSPORTE ELECTROMECAÁNICO (18.21)

Solicitud Original.	Planos de 90 x 60 y Memoria de cálculo de la Estructura sustentante, firmados por el Director Responsable de Obra y/o Corresponsable de Obra.
Documento que acredite la personalidad del solicitante y/o representante legal (si se requiere).	
Documento que acredite la propiedad y/o posesión.	Planos de (90 x 60) o diseños que fomenten la integración de la estructura al contexto.
Licencia de Construcción otorgada a la edificación existente, en su caso.	
Alineamiento.	
Dictamen de Protección Civil de Gobierno del Estado.	Dictamen de No Interferencia de la S.C.T.
Licencia de Uso de Suelo.	D.U.F.

LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN PARA OBRA EDIFICADA SIN AUTORIZACIÓN

Solicitud Original.	Documento que acredite la personalidad del solicitante y/o representante legal (si se requiere).
Alineamiento Oficial vigente.	
Licencia de Uso de Suelo vigente.	Documento que acredite la propiedad y/o posesión.
Reglamento de condominio en su caso.	
Planos Arquitectónico tamaño 90 x 60, impresos a escala y/o croquis arquitectónicos tamaño doble carta a escala, si se trata de una obra menor a 60 m² (3 juegos) (debe contener Plantas Arquitectónicas, Plantas de Azotea, Planta de Conjunto, fachadas debidamente acotadas indicando orientación y cuadro de datos).	

PRÓRROGA / REVALIDACIÓN (18.28)

Solicitud.	Se podrá otorgar tantas veces lo requiera el solicitante. Tendrá vigencia máxima al de la licencia o permiso temporal originalmente otorgado. Se deberá solicitar dentro de la vigencia de la licencia o permiso temporal.
Documento que acredite la personalidad del solicitante y/o representante legal (si se requiere).	

PERMISOS PARA OBRA EN LA INFRAESTRUCTURA VIAL LOCAL, OBRAS O INSTALACIONES DE REDES SUBTERRÁNEAS O AÉREAS, RUPTURA O CORTE DEL PAVIMENTO, BANQUETAS Y GUARNICIONES. (18.30)

Solicitud.	Reporte fotográfico del lugar donde se realizaran los trabajos.
Documento que acredite la personalidad del solicitante y/o representante legal (si se requiere).	Firma del Director Responsable de Obra del Proyecto Ejecutivo.
Proyecto ejecutivo de la obra aprobado por Vialidad y Tránsito (2 juegos).	Autorizaciones Federales por tratarse de zonas identificadas con valor arqueológico.
Acta Constitutiva.	Quando se trate de instalación, mantenimiento o retiro de ductos de gas y demás fluidos deberá contarse con el Visto Bueno de Protección Civil.
Procedimiento Constructivo estableciendo tiempos reales de ejecución.	

TERMINACIÓN DE OBRA (18.33)

Solicitud.	Bitácora firmada por Director Responsable de Obra, en obras mayores a 60 m².
Prevía inspección de la autoridad municipal.	
Documento que acredite la personalidad del solicitante y/o representante legal (si se requiere).	Emitiéndose la constancia previa inspección que realice la autoridad del inmueble.

SUSPENSIÓN (18.34)

Solicitud.	Bitácora firmada por Director Responsable de Obra en obras mayores a 60 m².
Documento que acredite la personalidad del solicitante y/o representante legal (si se requiere).	La constancia se otorgara por una sola vez y no podrá exceder de un año.

NOTA: ADEMÁS DE LAS DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS AL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO, CÓDIGO REGLAMENTARIO MUNICIPAL, NORMAS TÉCNICAS COMPLEMENTARIAS Y PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO VIGENTE.

GLOSARIO

DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD: sólo se aceptará aquel que esté Inscrito en el Instituto de la Función Registral Art. 9 Reglamento del Libro Quinto.

DOCUMENTO QUE ACREDITE LA POSESIÓN: (Art. 133, II, B) del Reglamento del Libro Quinto) Contrato de Arrendamiento, Compra Venta, Usufructo, Comodato cualquiera de ellos vigente, Resolución Judicial firme que constituya o declare la propiedad o posesión o cualquier otro derecho real o personal vigente a favor del solicitante sobre el inmueble, Inmatriculación administrativa, Recibo de Pago del Impuesto del Traslado de Dominio, Cédula de Contratación con el Instituto, Acta de Entrega de Posesión de la Vivienda, en caso de terrenos ejidales o comunales, certificado parcelario, certificado de derechos agrarios, resolución agraria o Cédula de Contratación con el Instituto Nacional de Suelo Sustentable.

IDENTIFICACIÓN VIGENTE: deberá contener foto, firma y nombre completo.

DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PERSONALIDAD DEL SOLICITANTE: identificación vigente si es persona física y/o acta constitutiva en caso de ser persona jurídica colectiva.

DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PERSONALIDAD DE SU REPRESENTANTE LEGAL: poder notarial y/o carta poder solo para personas físicas.

LOS PLANOS ARQUITECTÓNICOS DEBEN CONTENER: plantas de distribución, cortes sanitarios, fachadas, y plantas de conjunto, con escalas debidamente acotadas y especificadas.

LOS PLANOS ESTRUCTURALES DEBEN CONTENER: plantas de excavación, cimentación, entrepisos y azoteas, con detalles y especificaciones de los armados.

LOS PLANOS DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS DEBEN CONTENER: plantas de distribución, acometida, cuadro de cargas y diagrama unifilar, con detalles y especificaciones.

LOS PLANOS DE INSTALACIONES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS DEBEN CONTENER: plantas de distribución, acometida y vertido, cortes e isométricos, con detalles y especificaciones).

LOS PLANOS DE INSTALACIONES ESPECIALES DEBEN CONTENER: plantas de distribución, cortes, isométricos, con detalles y especificaciones, referidos principalmente a detección y extinción de incendios, aire acondicionado, voz, datos y telefonía, gas y energía regulada.