

FORMATOPDZP-C

Programa para el Desarrollo de Zonas Prioritarias

Acta entrega-recepción

En la localidad de San Bartolomé Tlaltelulco, Metepec del Estado de México; siendo las de 12:00 horas del 4 de Diciembre del 2015, se reunieron en las instalaciones de la "CONSTRUCCIÓN DE 2 AULAS EN LA PRIMARIA EMILIANO ZAPATA", SAN BARTOLOMÉ TLALTELULCO.

las siguientes personas:

Nombre	Cargo	Dependencia
LIC. GABRIELA JORDAN CORONA	Director	Educación
ING. FRANCISCO GONZÁLEZ NÚÑEZ	Director	Obras Públicas
ING. DOMINGO SERGIO MERINO GONZÁLEZ	Residente	Obras Públicas
NINA HERMOSILLO MIRANDA	Delegada de SEDESOL	SEDESOL
LIC. ABRIL ALEJANDRA GONZÁLEZ CARDOSO	Contraloría Municipal	Ayuntamiento de Metepec
P. ING CARLOS ENRIQUE GUZMAN LOPEZ	Supervisor	Obras Públicas
LUIS MANZO SANCHEZ	Administrador Único	Urbanizaciones Turmalina, S.A. DE C.V.
ARQ. RICARDO BECERRIL CAÑAS	Superintendente	Urbanizaciones Turmalina, S.A. DE C.V.

Quienes asisten como representantes autorizados de las partes señaladas al acto de entrega-recepción y/o certificación de acciones del proyecto denominado: "CONSTRUCCIÓN DE 2 AULAS EN LA PRIMARIA EMILIANO ZAPATA", SAN BARTOLOMÉ TLALTELULCO., la cual fue ejecutada por: Urbanizaciones Turmalina, S.A. DE C.V.

El financiamiento para este proyecto se realizó en el marco del Programa para el Desarrollo de Zonas Prioritarias, con las siguientes aportaciones:

Clave SIIPSO del proyecto	Total	Federal	Estatal	Municipal	Participantes
	\$896,496.40	\$896,496.40			

Este proyecto inició el 23 de Septiembre de 2015 y se concluyó el 1 de Diciembre de 2015.

Al respecto, las personas que intervienen en este acto, confirman mediante un recorrido y/o verificación, el funcionamiento y la correcta aplicación de los recursos aportados al proyecto, el cual ha cumplido los objetivos planteados. Así mismo, si se trata de:

- Obras de infraestructura social o proyecto de equipamiento.
Constatan la entrega de la obra a la Comunidad, quien recibe y manifiesta explícitamente el compromiso de darle mantenimiento, conservarla, vigilar y sufragar su correcta operación. Y enfatizan que, en caso de obra de infraestructura, el ejecutor se obliga a responder de los defectos, vicios ocultos o cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido de conformidad con la legislación aplicable vigente en la materia.

- Acciones sociales.
Reciben del ejecutor del proyecto, el informe del cumplimiento de las acciones; así como el compromiso de dar seguimiento a los beneficios de estas acciones.

Quienes intervienen en este acto, también consultan a la comunidad si existen inconformidades sobre la ejecución de la obra o proyecto. Anotando las causas si las hubiera

Los abajo firmantes declaran bajo protesta de decir verdad que toda la información asentada en este documento es cierta

Entrega la obra o proyecto de equipamiento

Firma

Ing. Francisco González Núñez
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

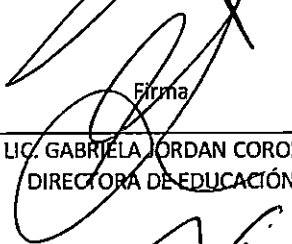
Recibe la obra o proyecto de equipamiento

firma

Testigos

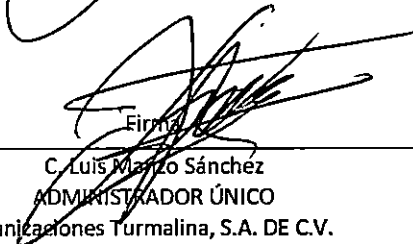
Ing. Domingo Sergio Merino Velázquez
RESIDENTE DE OBRA

pa



Firma

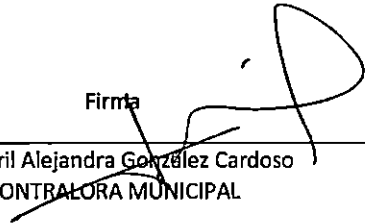
LIC. GABRIELA JORDAN CORONA
DIRECTORA DE EDUCACIÓN



Firma

C. Luis Marzo Sánchez
ADMINISTRADOR ÚNICO
Urbanizaciones Turmalina, S.A. DE C.V.

Nina Hermosillo Miranda
DELEGADA DE SEDESOL



Firma

Lic. Abril Alejandra González Cardoso
CONTRALORA MUNICIPAL



Firma

ARQ. RICARDO BECERRIL CAÑAS
Superintendente de Obra



Ing. Carlos Enrique Guzmán López
Supervisor





Instrucciones:

Llenar a máquina o letra de molde, o bien, capturar extrayendo el formato completo de <http://www.microrregiones.gob.mx>

Presentar los ejemplares de acuerdo al número de participantes. / Contacto para consultas sobre este formato: jose.lopezo@sedesol.gob.mx

Sistema de Atención Telefónica a la Ciudadanía (SACTEL) 01-800-112-05-84 en el interior de la República y 30 03 20 00 en el DF y áreametropolitana.

“Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos al desarrollo social”.

INSTRUCTIVO DELLENADO

FORMATO PDZP-C / ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN Y/O CERTIFICACIÓN DE ACCIONES

Datos del lugar de la realización del evento de entrega-recepción y/o acta de certificación de acciones.	Señalar el nombre de la localidad, municipio, entidad federativa, hora, lugar y fecha del evento de entrega-recepción.
Nombre, cargo y dependencia de las personas que participan en el evento de entrega-recepción y/o acta de certificación de acciones.	Indicar el nombre, cargo y dependencia de adscripción de las personas participantes en el evento; se señalarán los datos de quien entrega la obra, de quien recibe, así como de los testigos que participan y presencian el acto.
Datos de la obra y de la instancia ejecutora	Señalar el nombre de la obra, proyecto, acción o equipamiento, así como de la instancia ejecutora.
Datos financieros del proyecto	Indicar clave SIIPSO del Proyecto, así como su estructura financiera final.
Fecha de inicio, fecha de término y modalidad de ejecución	Indicar la fecha de inicio de la obra, proyecto, acción o equipamiento; la fecha en que fue concluida.
Identificación de la instancia que recibe la obra, proyecto, acción o equipamiento	Señalar el nombre completo de la instancia que recibe la obra, proyecto, acción o equipamiento.
Causas de inconformidad	De existir inconformidad sobre la obra, proyecto, acción o equipamiento, en este espacio se señalará lo correspondiente.
Datos de quien entrega la obra, proyecto, acción o equipamiento	Señalar el nombre completo del responsable de la instancia que entrega la obra, proyecto, acción o equipamiento.
Datos de quien recibe la obra, proyecto, acción o equipamiento	Señalar el nombre completo del responsable de la instancia que recibe la obra, proyecto, acción o equipamiento.
Testigos	Nombre y firma de los testigos que presenciaron el evento de entrega-recepción de la obra, proyecto, acción o equipamiento.

