



PbRM-08b FICHA TÉCNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2017
DE GESTIÓN O ESTRATÉGICO



PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: Gobierno de Resultados
TEMA DE DESARROLLO: Planeación y presupuesto basado en resultados
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 05 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 02 Registro, control contable y presupuestal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades para la coordinación, participación, elaboración, actualización e instrumentación del Plan de Desarrollo Municipal y planes y programas que de él se deriven; asimismo incluye las actividades asociadas a la operación del Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México; así como la definición de los mecanismos necesarios para facilitar el proceso de planeación, programación, presupuestación y evaluación de las dependencias y organismos municipales para en su caso; analizar, operar y emitir reportes sobre el Sistema de Evaluación del Desempeño municipal.

DEPENDENCIA GENERAL: B01 Subdirección de Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 207 Departamento de Contabilidad

Estructura del Indicador

NOMBRE DEL INDICADOR: Nivel de cumplimiento en la rendición de la cuenta publica
FORMULA DEL CÁLCULO: (Matrices de Indicadores por Resultados Adoptadas por el Municipio / Matrices de Indicadores por Resultados Aprobadas) * 100
INTERPRETACIÓN: Refleja la efectividad en el manejo de los recursos públicos y en la integración de las cuentas publicas.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Economía **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Mantenerse entre los primeros municipios que entregan la rendición de cuentas **TIPO DE INDICADOR:** Gestión
ÁMBITO GEOGRÁFICO: Municipal
COBERTURA: Municipio de Metepec

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TERCER TRIMESTRE

Variable	Unidad de Medida	Operación	Meta Anual	Avance Trimestral				Avance Acumulado			
				Prog.	%	Alcanz.	%	Prog.	%	Alcanz.	%
M.I.R.A.M. = Matrices de Indicadores por Resultados Adoptadas por el Municipio. M.I.R.A. = Matrices de Indicadores por Resultados Aprobadas.	Reporte	Sumable	92	22	24%	22	100%	92	100%	69	75%

Comportamiento del Indicador

Descripción de la meta anual

Cumplir con las metas y objetivos programados al 100%

Meta Anual	TERCER TRIMESTRE							
	Avance Trimestral				Avance Acumulado			
	Prog.	Alcanz.	EF%	Semáforo	Prog.	Alcanz.	EF%	Semáforo
13	3	3	100%	muy bueno	13	11	84.62%	muy bueno
63	16	16	100%	muy bueno	63	47	74.60%	muy bueno
12	3	3	100%	muy bueno	12	9	75.00%	muy bueno
2	0	0	#,DIV/0!	muy bueno	2	1	50.00%	muy bueno
2	0	0	#,DIV/0!	muy bueno	2	1	50.00%	muy bueno

Descripción de resultados y justificación en caso de variación superior a + - 10 por ciento respecto a lo programado

Informe:
Reporte:
Informe:
Documento:
Reporte:

Evaluación del Indicador

muy bueno

Elabora

ALMA ANGÉLICA ROMO CHÁVEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

Vo. Bo.

FIDEL SERRANO DEGOLLADO
SUBDIRECTOR DE FINANZAS



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
 GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2016-2018
 SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM 08c	Avance Trimestral de Metas de Acción por Proyecto
-------------	--

Ente Público	Metepec 2103
--------------	--------------

Periodo Trimestral	Julio - Septiembre 2017
--------------------	-------------------------

Programa Presupuestario Proyecto Departamento General Departamento Auxiliar	Identificador	Denominación
	05	PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
	02	REGISTRO, CONTROL CONTABLE-PRESUPUESTAL
	B01	SUBDIRECCIÓN DE FINANZAS
207	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	

PRINCIPALES ACCIONES			AVANCE TRIMESTRAL DE METAS						AVANCE ACUMULADO ANUAL DE METAS						
ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Programada		Alcanzada		Variación		Programada		Alcanzada		Variación	
		Unidad de Medida	Programada 2017	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%
1	Integrar el Informe Mensual y Cuenta Pública Anual.	Informe	13	3	23%	3	23%	0	0%	13	100%	11	85%	-2	-15%
2	Elaborar Cheques y Transferencias para pago a proveedores, prestadores de servicios y contratistas.	Reporte	63	16	25%	16	25%	0	0%	63	100%	47	75%	-16	-25%
3	Atender las observaciones emitidas por el OSFEM.	Informe	12	3	25%	3	25%	0	0%	12	100%	9	75%	-3	-25%
4	Coordinar el inventario del almacén general.	Documento	2	0	0%	0	0%	0	0%	2	100%	1	50%	-1	-50%
5	Elaborar la conciliación físico contable del Inventario de Bienes Muebles e Inmuebles	Reporte	2	0	0%	0	0%	0	0%	2	100%	1	50%	-1	-50%

Presupuesto del Trimestre \$	1,339,594.00
------------------------------	--------------

ELABORO

 ALMA ANGELICA ROMO CHAVEZ
 JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

REVISÓ

 FIDEL SERRANO DEGOLLADO
 SUBDIRECTOR DE FINANZAS

AUTORIZO

 RENÉ ABELARDO CONTRERAS GUADARRAMA
 JEFE DE LA UNIDAD DE GESTIÓN