

 TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE ECATEPEC	PROCESO ACADÉMICO	Fecha de Emisión: 16/08/2005 Versión: 1 Vigencia: 12 Meses Hoja: 1 de 4
	ACTA DE REUNIÓN ORDINARIA PRESENTADA POR EL PRESIDENTE DEL CONSEJO ACADÉMICO DIVISIONAL DE LA INGENIERÍA EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA CLAVE FOMATO ACA01	

DIRECCIÓN ACADÉMICA

Periodo escolar: 2017-2

No. de Acta: 008

ACTA DE LA 8ª REUNIÓN ORDINARIA DE La Academia de Posgrado CELEBRADA EL DÍA 23 de OCTUBRE DE 2017 A LAS 15:00 HRS EN la sala multiusos del edificio Z

Con la autorización de la M.e n I.S.C. Irisbeth Ramírez Díaz, Presidente de la Academia de Posgrado de la División de Ingeniería en Gestión Empresarial, se reunieron los docentes C.Ç. M.E. Martha Ledesma Flores, Coordinadora el Posgrado de la MGA, el Dr. Jesús Porras Serrano, la Mtra. Yadira Rodríguez Pérez, el Dr. Jesús Castillo Rendón y la M.D.H. Elizabeth Garmendia Guerrero; se dio inicio a la reunión bajo el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA

1. Entrega de CVU actualizado, en formato impreso y en electrónico.
2. Validación de las características estandarizadas de los artículos que escribirán los estudiantes de la MGA.
3. Definición de la fecha y horarios para el Coloquio.
4. Validación del cambio de nombre de Coloquio por Reporte de avances de investigación
5. Información sobre la LGAC.
6. Información sobre los avances de Tesis.
7. Precisiones sobre los roles y el tablero de control.
8. Formato de anteproyecto de investigación.
9. Seguimiento de los acuerdos del Núcleo Académico Básico y docentes de la MGA y difusión de la minuta.
10. Asuntos Generales.

DESARROLLO DE LA ORDEN DEL DÍA

La sesión se desarrolló conforme a lo siguiente:

PRIMERO.- Se solicitaron los CVU de conacyt de los asistentes.

SEGUNDO.- Se comentó el material enviado por la maestra Rodríguez sobre las características del material publicable tanto de los estudiantes como de los docenes de la maestría. Se comentaron los inconvenientes de publicar en TECNOCULTURA, entre ellos: la no periodicidad formal de publicación, no haber emitido ningún ejemplar en los últimos dos años, aproximadamente. La propuesta es estandarizar acorde a la revisa elegida para la publicación. Se requiere de un listado de revistas posibles para la publicación de los trabajos realizados en la maestría.

TERCERO.- Se definió el 17 de enero del 2018 la fecha para el coloquio.

Elaboró: M.D.H. ELIZABETH GARMENDIA GUERRERO	Revisó: M. EN I.S.C. IRISBETH RAMÍREZ DÍAZ	Enterado: M. en C. ARMANDO ALCALDE MARTÍNEZ
Secretaría de la academia de Posgrado de Posgrado de la División de Contaduría e Ingeniería en Gestión Empresarial	Presidente de la Academia de Posgrado . Maestría en Gestión Administrativa y Jefa de la División de Ingeniería en Gestión Empresarial	Director Académico

 <p>TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE ECATEPEC</p>	<p>PROCESO ACADÉMICO</p>	<p>Fecha de Emisión: 16/08/2005 Versión: 1 Vigencia: 12 Meses Hoja: 2 de 4</p>
	<p><i>ACTA DE REUNIÓN ORDINARIA PRESENTADA POR EL PRESIDENTE DEL CONSEJO ACADÉMICO DIVISIONAL DE LA INGENIERÍA EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA CLAVE FOMATO ACA01</i></p>	

CUARTO.- Se propuso el cambio de nombre a dicho evento, éste quedo así: **Reporte de avances de investigación**, por ser más congruentes con el alcance de los resultados obtenidos y con la estructura y dinámica del evento.

QUINTO.- Se informó sobre la situación actual de la LGCA vigente; con lo cual se expuso la posibilidad de cambiar el nombre al que se acordó por el núcleo académico básico en junio de 2016.

SEXTO.- La maestra Rodríguez entrega la relación de estudiantes, directores y nombres de proyectos registrados en la generación 2ª. Esto para seguimiento de los avances. Los directores Mtra. Rodríguez y Dr. Castillo señalan solicitarles a los egresados la carta compromiso para terminar el trabajo en un año y con ella darle seguimiento hasta la obtención de grado.

SÉPTIMO. Se expone la importancia de señalar las funciones, específicas y precisas consideradas en cada uno de los roles asignados a los docentes del NAB con el fin de eficientar el objetivo del tablero de control para seguimiento de cada uno de los integrantes del NAB y personal docente de la MGA, y por el otro, de dar cumplimiento preciso a los roles asignados.

OCTAVO: Se aclara retomar el formato trabajado en el NAB para manejar el protocolo de proyecto de investigación en la maestría.

NOVENO: Se sugiere solicitar las actas de reunión del NAB en los semestres anteriores con el propósito de dar continuidad a los trabajos realizados, propuestos y darle continuidad a estos últimos. Todos estos en el periodo de trabajo con el Dr. Israel Patiño. Asimismo se sugiere difundir las minutas con prontitud para el seguimiento oportuno de los acuerdos.

Así mismo, se propone trabajar de manera colegiada los Seminarios y actualización de la página de la maestría

DÉCIMA: No hubo asuntos generales que anotar.

ACUERDOS

1. La maestra Rodríguez y el Dr. Castillo entregaron en físico, el Dr. Porras, la Maestra Garmendia y la Maestra Ledesma lo entregarán en el transcurso de la tarde.
2. Se acuerda aceptar el formato sugerido por la Maestra Irisbeth Ramírez Díaz, Se difundirá entre los profesores y los estudiantes el lunes 30 de octubre una vez que la coordinación lo inserte en la hoja membretada correspondiente. Una vez que se conozca la revista en la que se publicará, se propone estandarizar acorde a la revista elegida para la publicación.
3. Se definió el 17 de enero del 2018 la fecha para el coloquio. La Maestra Yadira Rodríguez enviará el programa con la modificación de la fecha a más tardar el 27 de octubre.

<p><i>Elizabeth M. Garmendia</i> Elaboró: M.D.H. ELIZABETH GARMENDIA GUERRERO</p>	<p><i>M. EN T.S.C. IRISBETH RAMÍREZ</i> Revisó: M. EN T.S.C. IRISBETH RAMÍREZ DÍAZ</p>	<p><i>M. en G. ARMANDO ALCAI DE MARTINEZ</i> Enterado: M. en G. ARMANDO ALCAI DE MARTINEZ</p>
<p>Secretaria de la academia de Posgrado de Posgrado de la División de Contaduría e Ingeniería en Gestión Empresarial</p>	<p>Presidente de la Academia de Posgrado Maestría en Gestión Administrativa y Jefa de la División de Ingeniería en Gestión Empresarial</p>	<p>Director Académico</p>



TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS
SUPERIORES DE ECATEPEC

PROCESO ACADÉMICO

ACTA DE REUNIÓN ORDINARIA PRESENTADA POR EL
PRESIDENTE DEL CONSEJO ACADÉMICO DIVISIONAL DE LA
INGENIERÍA EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA
CLAVE FOMATO ACA01

Fecha de Emisión:
16/08/2005
Versión: 1
Vigencia: 12 Meses
Hoja: 3 de 4

4. A partir de esta fecha, se llevará a cabo cada año el **Reporte de avances de investigación**, en el cual los estudiantes presentarán los avances de sus trabajos de tesis bajo la dinámica en que se ha estado realizando bajo la modalidad de coloquio.
5. La Maestra. Martha Ledesma consultará con la jefatura sobre el trámite para dar de alta la LGAC acordada por el NAB y la planta docente, la posibilidad de cambio de nombre de la que está vigente y la inclusión de los profesores Jesús Castillo, Yadira Rodríguez Pérez y Jesús Porras Serrano.
6. Los directores Mtra. Rodríguez y Dr. Castillo señalan solicitarles a los egresados la carta compromiso para terminar el trabajo en un año y con ella darle seguimiento hasta la obtención de grado. La Maestra. Martha Ledesma tendrá una reunión este viernes 27 de octubre con la Ing. África Villaseñor para verificar avances y, con base en ello, proponer alguna fecha tentativa de terminación.
7. La Maestra. Martha Ledesma consultará con la jefatura sobre la definición de las funciones para cada uno de los roles asignados al Núcleo Académico Básico y planta docente de la MGA.
8. Se ratifica el uso del formato trabajado en el NAB para anteproyecto de investigación como requisito de ingreso a la maestría y con la finalidad de clarificar el proceso de admisión se propondrá a la jefatura difundir la rúbrica de evaluación.
9. La Maestra Martha Ledesma consultará con la jefatura sobre las minutas previas a fin de retomar los acuerdos y darles seguimiento.
10. La Mtra. Ledesma propondrá un calendario de reuniones para la actualización de la página de la MGA y para trabajar de forma colegiada el programa de seminarios.
11. No hubo asuntos generales que anotar.

<p>Elaboró: M.D.H. ELIZABETH GARMENDIA GUÉRRERO</p>	<p>Revisó: M. EN I.S.C. IRISBETH RAMÍREZ DÍAZ</p>	<p>Enterado: M. EN C. ARMANDO ALCALDE MARTINEZ</p>
<p>Secretaría de la academia de Posgrado de Posgrado de la División de Contaduría e Ingeniería en Gestión Empresarial</p>	<p>Presidente de la Academia de Posgrado Maestría en Gestión Administrativa y Jefa de la División de Ingeniería en Gestión Empresarial</p>	<p>Director Académico</p>



TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS
SUPERIORES DE ECATEPEC

PROCESO ACADÉMICO

ACTA DE REUNIÓN ORDINARIA PRESENTADA POR EL
PRESIDENTE DEL CONSEJO ACADÉMICO DIVISIONAL DE LA
INGENIERÍA EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA
CLAVE FOMATO ACA01

Fecha de Emisión:
16/08/2005
Versión: 1
Vigencia: 12 Mses
Hoja: 4 de 4

NO HABIENDO MÁS QUE HACER CONSTAR SE CONCLUYE LA PRESENTE ACTA A LAS 17:00 HORAS DEL DÍA 23 DE OCTUBRE DE 2017, FIRMANDO AL MARGEN Y AL CALCE QUIENES INTERVINIERON Y ASÍ QUISIERON HACERLO.-----

M EN I.S.C. IRISBETH RAMÍREZ DÍAZ

PRESIDENTE DE LA ACADEMIA DE POSGRADO DE
LA DIVISIÓN DE INGENIERÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL

ING. LUIS ALEJANDRO RÍOS GARCÍA

SUB JEFE DE LA INGENIERÍA EN GESTIÓN
ADMINISTRATIVA

DR. JESÚS PORRAS SEARANO

DOCENTE CURRICULAR

M.E. YADIRA RODRÍGUEZ PÉREZ

VOCAL

M.D.H. ELIZABETH GARMENDIA GUERRERO

SECRETARIA

DR. JESÚS CASTILLO RENDÓN

VOCAL

M.E MARTHA LEDESMA FLORES

VOCAL

Elaboró: M.D.H. ELIZABETH GARMENDIA GUERRERO	Revisó: M. EN I.S.C. IRISBETH RAMÍREZ DÍAZ	Enterado: M. en E. ARMANDO ALCALDE MARTINEZ
Secretaria de la academia de Posgrado de Posgrado de la División de Contaduría e Ingeniería en Gestión Empresarial	Presidente de la Academia de Posgrado Maestría en Gestión Administrativa y Jefa de la División de Ingeniería en Gestión Empresarial	Director Académico