

Planeación 2017

Ítem	Proyecto Macro	Subproyecto	Objetivo	Área	Nombre del Indicador	Meta	Avance 1er Trimestre	Observaciones
I. Justicia Efectiva de Escaleras	(1) Reinversión en Materia de Justicia Familiar	Fortalecer los juzgados en Materia Familiar y Centros de Convivencia para el eficiente y eficaz desempeño de sus funciones	Consolidar los Juzgados en Materia Familiar y Centros de Convivencia mediante la atención de mujeres que contribuyan a la eficiencia y eficacia de los órganos jurisdiccionales	Dirección General de la Administración de los Juzgados en Materia Familiar	Porcentaje de colaboradoras de los Centros de Convivencia Familiar capacitadas	100%	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
					Número de juzgados familiares en donde se ha depositado el archivo	49	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
		Implementar el procedimiento para el envío digitalizado de los oficios remitidos de los Centros de Convivencia Familiar al órgano jurisdiccional	Implementar el envío de oficios digitalizados al órgano jurisdiccional	Centros de Convivencia Familiar	Porcentaje de oficios remitidos a los órganos jurisdiccionales de manera digital	100%	0	Se incluye el Proyecto del Sistema Integral de Información Administrativa
	(3) Consolidación de los Mecanismos Alternativos de Solución de Conflictos	Fortalecimiento de la Justicia Restaurativa	Fortalecer la justicia restaurativa para la implementación de programas, mediante la capacitación a grupos vulnerables en el Estado de México	Dirección General del Centro Estatal de Mediación, Conciliación y Justicia Restaurativa	Número de colaboradoras capacitadas en Materia de Justicia Restaurativa enfocadas a grupos vulnerables	34	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
		Vinculación con instituciones públicas y privadas	Ampliar la vinculación con especialistas así como con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales, para la cooperación en capacitación, investigación, asesoría y supervisión de los MASC que se aplican en el ámbito estatal, nacional e internacional		Número de mediadores públicos certificados	3	20	Avance 1 Centro de Mediación Certificada
		Implementar los MASC en los Programas Educativos, Culturales y Comunitarios	Indicar en los programas educativos, culturales, comunitarios que fomenten el diálogo, la negociación, la mediación, la conciliación y los programas de justicia restaurativa, en coordinación con la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de México		Porcentaje de implementación de métodos que fomenten el diálogo, la negociación, la mediación, la conciliación y los programas de justicia restaurativa	100%	0	Acciones programadas a partir del tercer trimestre
		Capacitación y Difusión de la Justicia Restaurativa	Desarrollar el estudio, investigación y aplicación del modelo sistémico "Modelo de Justicia Restaurativa Familiar" diseñado por el Centro Estatal del Poder Judicial del Estado de México		Número de colaboradoras capacitadas para el uso del modelo sistémico	34	0	El éxito del proyecto está en función de la disponibilidad de recursos, por parte de la Comunidad Europea
(5) Seguimiento y Evaluación al Sistema	(4) Seguimiento y Evaluación al Sistema Acusatorio Penal	Seguimiento y Evaluación al Sistema Acusatorio Penal	Establecer instrumentos necesarios para su ejecución	Dirección General de la Administración de los Juzgados del Sistema Penal Acusatorio	Porcentaje de avance del proyecto	100%	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
		Programa de capacitación especializada en Materia de Justicia para Adolescentes y Ejecución de Sentencias	Gestionar capacitación especializada dirigida a Jueces y colaboradoras judiciales adscritas a los juzgados que conocen del Sistema Integral de Justicia para Adolescentes y Juzgados de Ejecución de Sentencias, ante la implementación de la Ley Nacional del Sistema Integral de Justicia para Adolescentes y Ley Nacional de Ejecución Penal		Número de colaboradoras judiciales adscritas a los juzgados del Sistema Integral de Justicia para Adolescentes y Juzgados de Ejecución de Sentencias capacitadas	140	36	Avance 2 Ley de Acceso al Sistema Penal Acusatorio y Adolescentes

Planeación 2017

Ítem	Proyecto Macro	Subproyecto	Objetivo	Área	Nombre del Indicador	Meta	Avance por Trimestre	Observaciones
1	de Justicia para Adolescentes	Implementación del Tribunal de Tratamiento de Adicciones para Adolescentes	La aplicación de soluciones alternativas, entre las que se encuentra la suspensión condicional del proceso a prueba, que permitan la implementación de un modelo de Cortes o Tribunales para el Tratamiento de Adicción a las Drogas, en los pe sonas adolescentes por la comisión de hechos punibles como delitos en los que no procede la medida de sanción de internamiento, con la finalidad de resolver el problema que genera la conducta delictiva y reiniciar al infractor en la norma y la sociedad, atacando al consumo como una enfermedad		Número de colaboradores judiciales asignados a los Juzgados del Sistema Integral de Justicia para Adolescentes capacitados en la Materia de Tratamiento de Adicciones	110	0	El Comité Ejecutorizado en Materia de Justicia Penal para Adolescentes se reunió en el mes de febrero, los señores no implementaron estos y se continuó a por el del segundo trimestre del año - <a href="http://dijefed.com.mx/com/materiainfraestructura/infraestructura">http://dijefed.com.mx/com/materiainfraestructura/infraestructura</a>
	del Oratorio en materia Civil	Implementación de la Unidad en Materia Civil	Implementar la oralidad en Materia Civil en el Estado de México	Letramiento	Porcentaje de juzgados civiles donde se ha implementado la oralidad	100%	7	

Planeación 2017

Ítem	Proyecto Macro	Subproyecto	Objetivo	Área	Nombre del indicador	Meta	Avance Ter. Trimestre	Observaciones
Ideal II: Altos Estándares de Profesionalidad	[7] Universidad Judicial	Programa Integral de Formación para el Servicio Judicial Profesional	Identificar y desarrollar de todos los programas de formación y actualización alineados al modelo educativo para el desarrollo de competencias profesionales	Dirección de Carrera Judicial	Alumnos capacitados en formación ética para el servicio judicial	100%	0	
		Programa de Formación Docente y Desempeño Organizacional	Racionalizar y sistematizar los actores de formación y profesionalización del personal judicial en las sedes de la Escuela Judicial en función de los requerimientos y necesidades del servicio judicial	Dirección de Educación Profesional	Porcentaje de Usuarios Capacitados y Formados	100%	48%	Anexo 14: Ideas de Actualización Educación Profesional
		Programa para la integración del claustro de docentes	Integrar plantilla docente de tiempo completo y cubrir los requerimientos de PNR, CASLA Y AMJES para mantener las acreditaciones actuales y obtener nuevas		Porcentaje de la plantilla de docentes de tiempo completo cubierta	100%	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
		Centro Avanzado de Autoconocimiento y de Lengua Extranjera (CAALE)	Contribuir a la formación integral de personal judicial y sus familiares a través de foros innovados de asistencia aprendizaje de lengua extranjera, con un gran sentido de responsabilidad, respeto y promoción de las diferentes culturas además de un alto nivel académico		Puntaje de eficiencia terminal en el CAALE	100%	16%	Anexo 3: Guías de Certificación Educación Profesional
		Programa de Actualización de Planes y Programas de Grado y Postgrado	Reestructurar el mapa curricular de los programas para afrontar cargas académicas, avances, flexibilidad horaria y metodológica y crear dos programas de licenciatura		Porcentaje de planes de estudio modificados	100%	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
		Capacitación profesional basada en competencias	Optimizar el potencial humano de los servidores judiciales administrativos a través de eventos de capacitación, actualización y desarrollo integral a fin de mejorar su desempeño y desarrollo personal		Porcentaje de planes y programas de estudio de licenciatura creados	100%	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
		Carrera docente	Reconocer y estimular la trayectoria y el desempeño de la carrera docente y de investigación a fin de motivar su permanencia y calidad como docentes e investigadores en el desempeño de sus funciones	Dirección de Desarrollo Docente	Número de colaboradores judiciales capacitados	600	193	Anexo 4: Idea de Educación Educación Profesional
					Porcentaje de evaluación integral de desempeño docente	100%	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
				Dirección de Comunicación, Extensión y Vinculación	Porcentaje de docentes evaluados para el uso de la plataforma Moodle	100%	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
		Programa de Comunicación y Extensión Institucional	Identificar y estimular las actividades de la institución a través de eventos académicos con ponentes nacionales e internacionales		Porcentaje de cumplimiento del Programa de Difusión de la Cultura Jurídica	100%	25%	Anexo 21: 2. Estrategia y Vinculación
				Dirección Académica	Porcentaje de cumplimiento del plan de medios de la Escuela Judicial	100%	75%	Anexo 28: 0. Estrategia y Vinculación
		El sistema de capacitación y evaluación con enfoque a procesos	Disfrazar y operar un sistema de evaluación con enfoque a procesos que permita mejorar la capacitación de los servidores judiciales en diferentes materias judiciales con las metodologías prácticas en el área		Índice de incremento de metodologías para el diseño de estándares	100%	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
					Porcentaje de avances en el diseño de mapas conceptuales	100%	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
					Porcentaje de avances en el desarrollo de estándares de competencia	100%	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
		Diagnóstico sobre el Poder Judicial del Estado de México	Conocer la problemática en la impartición de justicia en el Estado de México, para prevenirla desde un enfoque social y evaluativo		Número de planes de acción de los valores del diagnóstico realizados	5	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre

Planeación 2017

Ítem	Proyecto Macro	Subproyecto	Objetivo	Área	Nombre del indicador	Meta	Avance por Trimestre	Observaciones
		Programa Editorial de la EEM	Publicación de libros, revistas y otros materiales impresos y/o electrónicos dirigidos a la difusión de las actividades sustantivas de la investigación académica y de divulgación.	Dirección del Centro de Investigaciones Judiciales	Porcentaje de cumplimiento del Programa Editorial	100%	70%	Área 19. Escala Centro de Investigación
		Programa de Investigación	Desarrollar de investigaciones académicas de alta especialidad que los profesores de tiempo completo cuenten con los recursos necesarios y suficientes para poder difundir, discutir y debatir el producto de su trabajo en diferentes foros nacionales e internacionales.		Porcentaje de cumplimiento del programa de investigación	100%	10%	Área 2. Lista de Actividades Centro de Investigación
					Número de investigaciones publicadas	2	1	Área 6. Foros de Léve Centro de Investigación
			Sistema de evaluación al desempeño de la EEM	Definir el conjunto de elementos metodológicos que permitan valorar el desempeño de los proyectos implementados por la Escuela Judicial por medio del seguimiento y verificación del cumplimiento de las metas y los objetivos planteados en la fecha y con los recursos programados.		Autorización e Implementación del Sistema de Evaluación	1	0
		Programa de ampliación de infraestructura física, mejoramiento y mantenimiento de las redes de la EEM		Ampliación de la infraestructura física de las sedes de Toluca, Toluca y Toluca conforme a la demanda académica de conformidad con los requisitos exigidos por las entidades beneficiarias de estudios profesionales.	Unidad de Apoyo Administrativo	Porcentaje de cumplimiento del programa de ampliación	100%	0

Planeación 2017

Ítem	Proyecto Meta	Subproyecto	Objetivo	Área	Nombre del Indicador	Meta	Avance por Trimestre	Observaciones
III Posicionamiento Estratégico Institucional	III Programa de Difusión Socialización y Posicionamiento	Realizar el programa permanente de exposiciones temporales e ibírrantes del Archivo General	Alcanzar el reconocimiento público y de las organizaciones mediante una comunicación clara, sencilla, oportuna y respetuosa a nivel local, nacional e internacional	Desarrollo de Archivo General	Incremento de usuarios registrados en las exposiciones	25%	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
		Campaña de comunicación integral del Poder Judicial del Estado de México	Alcanzar el reconocimiento público y de las organizaciones mediante una comunicación clara, sencilla, oportuna y respetuosa a nivel local, nacional e internacional	Coordinación General Comunicación Social	Incrementar el número de impactos registrados	20%	45%	Acción 7 Impactos Redes Social
		Programa de Actualización de Seguridad Institucional del Poder Judicial	Planear, organizar y ejecutar las acciones como técnica activa de comunicación y una plataforma de difusión de la Política Institucional a través de los medios	Coordinación de Seguridad Eventos y Logística	Número de inmuebles donde se han implementado acciones que mejoran la seguridad	3%	0	
		Programa "Yo por la Justicia"	Fomentar la Cultura de la legalidad, por medio de visitas a escuelas primarias	Fomento Cultura de la legalidad "Yo por la Justicia"	Número de participantes en el programa	15,000	5,731	Acción 8 Informe Estadístico Yo por la Justicia
IV Cultura Organizacional Humana	IV Programa de Derechos Humanos e Igualdad de Género	Implementación y difusión de una cultura institucional para el fortalecimiento de los derechos humanos	Fomentar una cultura de respeto a los derechos humanos, generar acciones que contribuyan en el logro de una cultura organizacional humana y fortalecer la capacitación en los operadores de justicia en materia de derechos humanos	Unidad de Igualdad y Derechos Humanos del Poder Judicial	Número de servidores públicos capacitados en el tema de derechos humanos	400	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
		Implementación y difusión de una cultura institucional para el fortalecimiento de la perspectiva de género	Institucionalizar la perspectiva de género, generar acciones que contribuyan en el logro de una cultura organizacional humana y fortalecer la capacitación de los órganos jurisdiccionales para operar con perspectiva de género		Número de servidores públicos capacitados en el tema de perspectiva de género	400	329	Acción 10 Cursos de Atención a nivel de Igualdad de Género
	IV Participación e Integración Organizacional	Indicadores sobre el derecho a un juicio justo	Presentar un panorama en el cumplimiento del compromiso que adquiere el PJEM, mediante el seguimiento de las políticas públicas		Porcentaje de incrementos para 2017 en un juicio justo en registro	100%	0	Acciones programadas a partir del segundo semestre

Planeación 2017

Idea	Proyecto Macro	Subproyecto	Objetivo	Área	Nombre del Indicador	Meta	Avance del Trimestre	Observaciones
II) Modelo de Control Interno Institucional	Implementación de Instrumentos de Control en Subdirecciones Dependientes de la Dirección de Seguimiento de Acuerdos	Mejorar los mecanismos de Control, para garantizar un servicio de calidad a los justiciables.	Dirección de Seguimiento de Acuerdos	Nombre de subdirecciones que cuentan con Ligníficos Realizados	5	3	Acción 11. Contabilizar Seguimiento de Acuerdos	
				Número de subdirecciones en donde se han implementado controles	5	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre	
				Número de subdirecciones que laboran con controles implementados	5	0	Acciones programadas a partir del cuarto trimestre	
	Creación e Implementación de Evaluación de 360°	Contar con una herramienta sistemática que permita evaluar las competencias de las unidades administrativas de la institución y aportar mejoras en el flujo laboral de las mismas a través de la retroalimentación referente a los lineamientos básicos de las mismas	Subdirección de Evaluación	Número de Unidades Administrativas con interacción definida	55	0		
				Número de Unidades Administrativas con variables de evaluación definidas	55	0		
				Número de Unidades Administrativas que han recibido capacitación sobre la evaluación	100	0		
	Consolidación de la Planeación del Poder Judicial que permita el cumplimiento del Plan de Desarrollo Estratégico	Implementar mecanismos para la generación de proyectos conjuntos mediante la concurrencia, coordinación y sistema específicos de seguimiento y evaluación	Subdirección de Planes y Programas	Número de Metas (estrategias) planificadas evaluadas	3	3	Acción 12. Los Planes y Programas	
	Implementación del Modelo de Control Interno "COSO", permita la capacitación e integración del proyecto	Implementar el Modelo de Control Interno COSO que permita fortalecer los planes, métodos, programas, políticas y procedimientos utilizados para alcanzar la misión, a su vez, establecer los objetivos y metas institucionales, paralelamente, contar con la primera línea de defensa en la salvaguarda de los recursos públicos y la prevención de actos de corrupción	Dirección de Regulatoriedades	Porcentaje de cursos impartidos	100%	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre	
	Fortalecimiento de los Mecanismos de Prevención y Sanción	Instauración de mecanismos de prevención y sanción efectivos que fortalezcan la promoción, determinación y cumplimiento de Responsabilidades a los servidores públicos		Número de colaboradores judiciales capacitados	3100	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre	
	Cuaderno Técnico de Auditoría de la obra pública del Poder Judicial del Estado de México	Optimizar los procedimientos de auditoría a través del establecimiento de metodologías que permitan la mejor y eficiente administración y operación	Dirección de Auditoría	Porcentaje de procedimientos de auditoría técnicamente concluidos	100%	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre	
				Porcentaje de programas de auditoría con cumplimiento técnico	100%	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre	
				Porcentaje de programas de auditoría de obra con cumplimiento legal	100%	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre	
				Número de procesos registrados a la norma ISO9001:2015	6	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre	

Planeación 2017

Ítem	Proyecto Macro	Subproyecto	Objetivo	Área	Nombre del Indicador	Meta	Avance Ter. Trimestre	Observaciones
132) Transición a la Norma ISO9001 2015	Innovación del Sistema de Gestión de la Calidad de ISO 9001 2008 a ISO 9001 2015	Certificar los procesos sustantivos del Poder Judicial del Estado de México a través de la migración del Sistema de Gestión de la Calidad con base a la Norma ISO 9001 2015	Dirección de Planeación (Subdirección de Calidad)		Número de etapas del proyecto concluidas	8	2	Avance 12 Desglosados Subdirección de Calidad
					Número de colaboradores judiciales al alcance del Modelo de Gestión Capacidades	140	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
					Número de juzgados mercantiles que trabajan con el Modelo de Gestión	15	1	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
133) Generación y difusión de información que favorezca la Rendición de Cuentas	Implementación de las medidas de seguridad para dar cumplimiento a la protección de datos personales en el Poder Judicial del Estado de México	Elaborar un Plan en materia de Protección de Datos Personales mediante la adopción e implementación de medidas de seguridad que garanticen la integridad, disponibilidad y confidencialidad de conformidad con las normas vigentes. Asimismo que existan controles en el documento de seguridad institucional y Manual General de Organización	Unidad de Transparencia		Porcentaje de cursos impartidos	15	0	
	Actualizar los lineamientos de base documental (duplicados de algunas señales)	Definición de criterios en los procesos de selección, selección y clasificación de los planes de conservación de la documentación en sustrato de la Dirección de Archivo de acuerdo a la legislación vigente en la materia	Dirección de Archivo General		Número de etapas del proyecto concluidas	4	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
	Implementación de funciones especializadas en documentos por Archivos	Implementar funciones especializadas en papel de manera periódica (semestral) para la conservación del patrimonio documental que conforma el acervo del Poder Judicial del Estado de México			Número de funciones realizadas	2	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
	Mesas de trabajo de temática específica en materia mercantil para ejecutores judiciales	Desarrollar encuentros y habilidades adquiridos para los ejecutores judiciales del Poder Judicial del Estado de México mediante foro anual, asistiendo mensualmente por vez	Centros de Ejecutores y Notificadores (Toluca, Tlaxiahuacan y Nahuatlán)		Mesas de trabajo Desaparecidas	5	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
	Implementación de Carpeta de Ventanillas Digital	Disminuir el uso de recursos humanos y materiales para el eficiente despacho de la Carpeta de Ventanillas del Poder del Consejo de la Judicatura	Subdirección de Seguimiento de Acuerdos		Número de colaboradores judiciales capacitados para administración de la carpeta digital	2	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
					Número de carpetas impresas en el año	12	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
					Número de pliegos que se desahogan con carpeta digital	13	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
	Reestructuración de la Subdirección de Boleín Judicial	Realizar reestructuración de la Subdirección de Boleín Judicial mediante sistema que permita aplicar el envío de folios de acuerdos, carátulas y demás disposiciones de interés general a las áreas	Subdirección de Boleín Judicial		Número de órganos jurisdiccionales que desahogan información mediante el sistema	172	0	El proyecto está para concluir en el segundo trimestre del año Aforo 15 Documento Electrónico
	Programa de Mantenimiento preventivo y correctivo los bienes muebles	Generar un mayor aprovechamiento de los bienes muebles, mejorando preventivos y correctivos los bienes muebles a las unidades jurisdiccionales de esta institución a través de un mantenimiento preventivo y correctivo para evitar su deterioro	Dirección de Construcción y Mantenimiento de la Olla		Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Obra	90%	0	

Planeación 2017

Ítem	Proyecto Macro	Subproyecto	Objetivo	Área	Nombre del Indicador	Meta	Avance por Trimestre	Observaciones
		Elaboración e implementación de los lineamientos del sistema de correspondencia	Mejorar el flujo de la información recibida mediante la implementación de los lineamientos para la operación del sistema de correspondencia.	Subdirección de Correspondencia	Porcentaje de avance de proyecto	100%	30%	Anexo 16. Oficina Vices Correspondencia
		Elaboración del Proyecto de las Condiciones Generales de Trabajo del Poder Judicial del Estado de México	Elaborar el Proyecto de las Condiciones Generales de Trabajo del Poder Judicial del Estado de México	Subdirección de Asuntos Laborales	Porcentaje de etapas del proyecto realizadas	100%	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
		Elaboración del Proyecto de Fortalecimiento del procedimiento de Contratación Estatal de Asuntos Laborales	Elaborar el proyecto que incluya el procedimiento de contratación estatal de Asuntos Laborales con el procedimiento y/o funciones de la Dirección de Personal relacionados con la administración de las relaciones de trabajo entre los servidores públicos y el Poder Judicial de la entidad	Subdirección de Asuntos Laborales	Porcentaje de etapas del proyecto realizadas	100%	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
		Compartir y en su caso proponer la actualización de la normatividad de las unidades administrativas del Poder Judicial	Contar con un concentrado de normas de las unidades administrativas que conforman el Poder Judicial y de ser necesario, realizar las actualizaciones que se requieran	Subdirección de Convenios, Estudios Legislativos y Consultoría	Porcentaje de unidades administrativas con normatividad actualizada	100%	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
		Implementación de un Procedimiento de Resolución de Conflictos de Obreros de Obra Pública, por causas imputables a la contratación	Dotar a los contratistas de un Instrumento Jurídico para definir los conflictos que surjan por el incumplimiento de contratos de Obra Pública, por causas imputables, al no tener acceso ante el Tribunal de lo Contencioso Administrativo	Subdirección de Asuntos Civiles, Penales y de lo Contencioso Administrativo	Porcentaje de contratos que sean concluyentes del procedimiento de resolución de conflictos de obra pública	100%	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
		Optimizar el trámite de grandes expedientes administrativos, modificaciones y adiciones a los Sistemas de la Dirección del Fondo Auxiliar (Fondo Aeno) integrándolos al Sistema Integral Administrativo del Poder Judicial del Estado de México	Familiar a los órganos jurisdiccionales y a los beneficiarios los trámites administrativos usando los medios electrónicos. Además de simplificar trámites en los Sistemas de Licitación y de Contabilidad Gubernamental	Unidad de Fondo Auxiliar	Porcentaje de implementación del sistema	100%	25%	Anexo 17. Módulos Fondo Auxiliar
		Incorporar al Sistema Integral Administrativo del Poder Judicial del Estado de México, el trámite de solicitudes de pago de honorarios o de otro concepto que se regulará con recursos de fondo auxiliar (fondos propios) o recursos derivados de contribuciones de las áreas administrativas del poder judicial del estado de México para garantizar un servicio de calidad que reduzca tiempos del proceso y agilizar el trámite del pago	Desarrollar dentro del Sistema Integral Administrativo del Poder Judicial del Estado de México, el trámite de solicitudes de pago de honorarios o de otro concepto que se regulará con recursos de fondo auxiliar (fondos propios) o recursos derivados de contribuciones de las áreas administrativas del poder judicial del estado de México para garantizar un servicio de calidad que reduzca tiempos del proceso y agilizar el trámite del pago		Número de incidentos registrados con respecto de los pagos de pensiones alimenticias recibidos mediante sistema	0	0	No se han presentado incidentes
		Catálogo de bienes que conforman el patrimonio del Poder Judicial del Estado de México	Desarrollar un catálogo de productos mediante el uso de un sistema operativo correlacionado con el Clasificador por objeto de gasto que permita el acceso de todos los servidores judiciales y facilite el proceso adquisitivo		Porcentaje de implementación del sistema	100%	0	La implementación del sistema está sujeta al diseño del mismo por parte de la Dirección de Tecnologías de Información
		Catálogo de bienes que conforman el patrimonio del Poder Judicial del Estado de México	Desarrollar un catálogo de productos mediante el uso de un sistema operativo correlacionado con el Clasificador por objeto de gasto que permita el acceso de todos los servidores judiciales y facilite el proceso adquisitivo	Dirección de Recursos Materiales y Servicios	Desarrollo e implementación del Programa de Solicitud de Bienes	100%	25%	Anexo 8. Oficina Subdirección de Recursos Materiales
		Continuar la regulación de bienes inmuebles dados en donación a la institución			Número de Oficios Integrados a Subdirección de Bienes de Inmuebles para Gestionar su Regulación	32	25	Anexo 18. Oficina de Oficio Enajenación
		Gestionar la regulación de los bienes inmuebles dados en donación			Número de Oficios a Subdirección de Bienes de Inmuebles para Gestionar su Regulación	80	0	Acciones programadas a partir del tercer trimestre



Ítem	Proyecto Macro	Subproyecto	Objetivo	Área	Nombre del Indicador	Meta	Avance por Trimestre	Observaciones
Proyecto 3: Infraestructura Administrativa	Gestión de la regularización de bienes inmuebles dados en comodato a la Institución		Proporcionar el Estado de Avances, a través de la entrega de las instituciones docentes para el cumplimiento a los planes necesarios para obtener su escritura pública	Dirección de Control Patrimonial	Porcentaje de Oficios Entregados a Instituciones Docentes de Inmuebles para Gestionar su Regularización	100%	48%	Anexo 20: Estado de Comodato
					Porcentaje de Visitas a Instituciones Comodatas de Inmuebles para Gestionar su Regularización	100%	0	Acciones programadas a partir del primer trimestre
		Campaña de condensación para el uso adecuado de bienes muebles	Desarrollar una campaña de sensibilización dirigida a los colaboradores judiciales para el cuidado y buen uso de los bienes muebles asignados para el desempeño de sus funciones mediante su difusión en medios impresos y electrónicos.		Campaña implementada	1	1	Anexo 21: Video de Sensibilización
	Fortalecimiento de la cultura de Protección Civil en la primera etapa		Fortalecer la cultura de prevención mediante la integración de brigadas de capacitación y adiestramiento de personal que integre áreas así como equipamiento de edificios y campañas de concientización a los servidores judiciales a fin de realizar ejercicios de simulación con grado y sin grado anual, en los 20 edificios más poblados de nuestra institución	Dirección de Personal (Subdirección de Administración de Personal)	Número de edificios equipados en primer etapa	20	16	Se equiparon los edificios de: Edificio de Juzgados de Cooperación (Medio), Edificio Administrativo, Escuela Judicial, Templo Taluca, Edificio de Juzgados de Cuadrilla (Paseo), Torre 1, Juzgados Civiles y Familiares de Nechamucocot, Edificio de Bienes y Juzgados de Talcahuana, Edificio de Juzgados Civiles y Familiares de Chivilco, Edificio de Juzgados de Bienes de Zumbaco, Edificio de Juzgados de Bienes y de Control de Hijoahukuyal, Puesto de Justicia de Teyococ, Juzgados Civiles y Familiares de Taluca, Edificio de Juzgados de Cuadrilla, Torre 1 y Edificio de Juzgados de Nechamucoc, Juzgados Civiles y Familiares de Escapac, Talcahuana y Edificio de Juzgados de Cuadrilla (Medio).
					Número de brigadas integradas	20	0	Se está en proceso de la integración de una brigada para iniciar con las prácticas.
	Aprovechamiento de aguas pluviales en los edificios con sistema de captación		Implementar un sistema para el aprovechamiento de aguas pluviales, en los edificios que cuentan con cisternas de captación, como son el Palacio de Justicia de Tlapacán, Edificio de Juzgados de Amarapura y Edificio Administrativo II, y construir el sistema de captación en los edificios de Juzgados de Nechamucot, Juzgados de Control de Talcahuana, Edificio de Bienes, Torre II, Juzgados de Control de Talcahuana, Edificio de Bienes, Torre II y Edificio de Juzgados de Zumbaco, a noviembre de 2017, esto con la finalidad de hacer uso del agua potable de los edificios, evitando el uso de las aguas pluviales para riego de áreas de jardín y sanitarios.	Dirección de Recursos Materiales y Servicios (Subdirección de Servicios Generales)	Número de inmuebles donde se utiliza agua pluvial	8	0	Se realizó el diagnóstico en los edificios: Palacio de Justicia de Tlapacán, Edificio Administrativo y Edificio de Amarapura.
					Número de instalaciones reportadas por escapes de agua potable	0	0	No se han generado incidencias
	Implementación del control de actividades de las oficinas de partes comunes a través del correo electrónico		Simplificar y agilizar el control documental de la operación de las Oficinas de Partes Común	Subdirección de Oficinas de Partes	Número de Oficinas de Partes Común que operan con el Sistema de Control	26	0	El proyecto está a punto de concluir en el segundo trimestre del año. Anexo 22: Documentos Of Partes
	Implementación de la primera etapa de inventario general de activos		Implementar el registro de la documentación judicial en el registro de la Dirección de Archivo a través de un inventario general de la documentación como medio de control de los expedientes en archivo de conservación	Dirección de Archivo General	Porcentaje de archivos inventariados	5%	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre
	Actualización de documentos administrativos		Establecer instrumentos administrativos que regulen el quehacer	Dirección de Personal (Subdirección de Personal)	Porcentaje de documentos del Manual de Organización actualizados	100%	0	Acciones programadas a partir del segundo trimestre

**Planeación 2017**

Proyecto Macro	Subproyecto	Objetivo	Área	Indicador de Logro	Meta	Avance por Trimestre	Observaciones
13) Continuar en el uso de las tecnologías de información y comunicación	Organizacional	Implementar un sistema integral de información sobre los recursos humanos	Organizacional	Número de procedimientos actualizados	5	2	Avance 23 y 23.1. Gastos que cubren el pago de la deuda 23 de enero de 2017 y 27 de febrero de 2017
	Contar con el apoyo de la Dirección General de Contabilidad	Posicionar a la Dirección General de Contabilidad del Poder Judicial de la Federación como un ente modelo mediante una política institucional	Desarrollar la Responsabilidad	Número de estados de cuenta durante el periodo	500	0	
		Docer a la Coordinación General de un sistema integral de información sobre los recursos humanos, mediante la implementación de la información referente a los recursos humanos, recursos humanos y recursos humanos	Subdirección de Asesoría y Recursos Humanos	Porcentaje de acciones que se atienden con apoyo del sistema integral de información	100%	0	Acciones programadas a corto y largo plazo
		Desarrollar un sistema integral de información sobre los recursos humanos, mediante la implementación de la información referente a los recursos humanos, recursos humanos y recursos humanos	Subdirección de Asesoría y Recursos Humanos	Porcentaje de acciones que se atienden con apoyo del sistema integral de información	100%	0	Acciones programadas a corto y largo plazo
		Desarrollar un sistema integral de información sobre los recursos humanos, mediante la implementación de la información referente a los recursos humanos, recursos humanos y recursos humanos	Subdirección de Asesoría y Recursos Humanos	Porcentaje de acciones que se atienden con apoyo del sistema integral de información	100%	0	Acciones programadas a corto y largo plazo
14) Continuar en el uso de las tecnologías de información y comunicación	Organizacional	Implementar un sistema integral de información sobre los recursos humanos	Organizacional	Número de procedimientos actualizados	5	2	Avance 23 y 23.1. Gastos que cubren el pago de la deuda 23 de enero de 2017 y 27 de febrero de 2017
	Contar con el apoyo de la Dirección General de Contabilidad	Posicionar a la Dirección General de Contabilidad del Poder Judicial de la Federación como un ente modelo mediante una política institucional	Desarrollar la Responsabilidad	Número de estados de cuenta durante el periodo	500	0	
		Docer a la Coordinación General de un sistema integral de información sobre los recursos humanos, mediante la implementación de la información referente a los recursos humanos, recursos humanos y recursos humanos	Subdirección de Asesoría y Recursos Humanos	Porcentaje de acciones que se atienden con apoyo del sistema integral de información	100%	0	Acciones programadas a corto y largo plazo
		Desarrollar un sistema integral de información sobre los recursos humanos, mediante la implementación de la información referente a los recursos humanos, recursos humanos y recursos humanos	Subdirección de Asesoría y Recursos Humanos	Porcentaje de acciones que se atienden con apoyo del sistema integral de información	100%	0	Acciones programadas a corto y largo plazo
		Desarrollar un sistema integral de información sobre los recursos humanos, mediante la implementación de la información referente a los recursos humanos, recursos humanos y recursos humanos	Subdirección de Asesoría y Recursos Humanos	Porcentaje de acciones que se atienden con apoyo del sistema integral de información	100%	0	Acciones programadas a corto y largo plazo
15) Continuar en el uso de las tecnologías de información y comunicación	Organizacional	Implementar un sistema integral de información sobre los recursos humanos	Organizacional	Número de procedimientos actualizados	5	2	Avance 23 y 23.1. Gastos que cubren el pago de la deuda 23 de enero de 2017 y 27 de febrero de 2017
	Contar con el apoyo de la Dirección General de Contabilidad	Posicionar a la Dirección General de Contabilidad del Poder Judicial de la Federación como un ente modelo mediante una política institucional	Desarrollar la Responsabilidad	Número de estados de cuenta durante el periodo	500	0	
		Docer a la Coordinación General de un sistema integral de información sobre los recursos humanos, mediante la implementación de la información referente a los recursos humanos, recursos humanos y recursos humanos	Subdirección de Asesoría y Recursos Humanos	Porcentaje de acciones que se atienden con apoyo del sistema integral de información	100%	0	Acciones programadas a corto y largo plazo
		Desarrollar un sistema integral de información sobre los recursos humanos, mediante la implementación de la información referente a los recursos humanos, recursos humanos y recursos humanos	Subdirección de Asesoría y Recursos Humanos	Porcentaje de acciones que se atienden con apoyo del sistema integral de información	100%	0	Acciones programadas a corto y largo plazo
		Desarrollar un sistema integral de información sobre los recursos humanos, mediante la implementación de la información referente a los recursos humanos, recursos humanos y recursos humanos	Subdirección de Asesoría y Recursos Humanos	Porcentaje de acciones que se atienden con apoyo del sistema integral de información	100%	0	Acciones programadas a corto y largo plazo