

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE MÉXICO

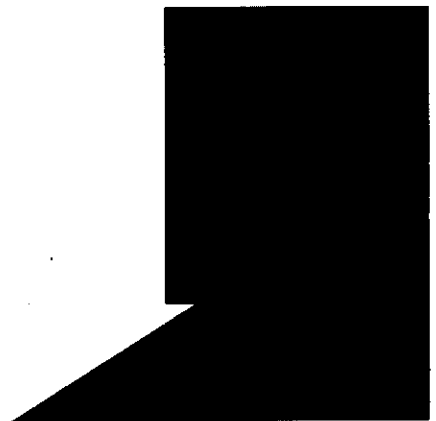
DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

DIAGNÓSTICO SUBDIRECCIONES:
SEGUIMIENTO DE ACUERDOS
OFICIALÍA DE PARTES
BOLETÍN JUDICIAL
CORRESPONDENCIA
JURISPRUDENCIA



DIRECCIÓN DE
SEGUIMIENTO DE
ACUERDOS

[Handwritten signature]





PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE MÉXICO

"2017. AÑO DEL CENTENARIO DE LAS CONSTITUCIONES MEXICANA Y MEXIQUENSE DE 1917"

FICHA TÉCNICA

Unidad Administrativa:	Subdirección de Seguimiento de Acuerdos
Objetivo:	Vigilar la integración, el seguimiento y ejecución de los acuerdos emitidos por los Plenos del Tribunal Superior de Justicia y del Consejo de la Judicatura en su ámbito de competencia.
Número de personas adscritas a la Subdirección:	08 Servidores Judiciales
¿Con cuántos y cuáles son los Manuales de Procedimiento que tiene la Subdirección?	04 Procedimientos
¿Cuántas personas tiene asignadas para llevar a cabo cada uno de los procedimientos?	04 Servidores Judiciales
¿Cuenta con los recursos necesarios para cumplir con el objetivo del área?	NO
¿Cuál considera que son los principales problemas de su área?	Migración de la comunicación a través de medios electrónicos, Sustitución de gavetas para resguardo de expedientes personales, Adecuación de Evaluaciones de Servidores Judiciales, Seguimiento de Talentos de Servicio Social y Prácticas Profesionales, Adecuación de Formatos Diversos.
En orden jerárquico ¿Cómo priorizaríamos su atención?	<ol style="list-style-type: none">1. Seguimiento de Talentos de Servicio Social y Prácticas Profesionales2. Adecuación de Evaluaciones de Servidores Judiciales3. Migración de la comunicación a través de medios electrónicos4. Adecuación de Formatos Diversos5. Sustitución de gavetas para resguardo de expedientes personales



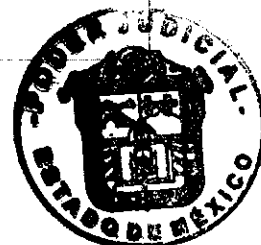


PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE MÉXICO

"2017. AÑO DEL CENTENARIO DE LAS CONSTITUCIONES MEXICANA Y MEXIQUENSE DE 1917"

ANÁLISIS FODA SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<p>Personal Suficiente.</p> <p>Recursos digitales para todos los servidores judiciales.</p> <p>Conocimiento del entorno laboral e institucional.</p> <p>Gran capacidad de respuesta en la colaboración con diversas áreas de la institución.</p>	<p>Capacitación con organismos externos para fortalecer las habilidades de los servidores judiciales.</p> <p>Gestionar la retroalimentación con organismos académicos para mejorar el desempeño de los prestadores de servicio y prácticas profesionales.</p> <p>Buscar asesoría por parte de la Dirección de Tecnologías para mejorar el uso de tecnologías de información.</p>
DEBILIDADES	AMENAZAS
<p>Espacio físico de la Subdirección, podría ser más amplio para la sección del resguardo de expedientes personales de los servidores judiciales.</p> <p>Resistencia al cambio, para migrar a la comunicación sin papel, utilizando las nuevas tecnologías de la información.</p> <p>Algunos colaboradores que pueden mejorar en el uso de nuevas herramientas, para agilizar el trabajo.</p>	<p>Cambios en las finanzas públicas, que impacten en el presupuesto del Poder Judicial.</p> <p>Movimientos en la estructura orgánica del Consejo de la Judicatura.</p> <p>Modificaciones en la normatividad, que impacten en el quehacer cotidiano de la Subdirección.</p>



DIRECCIÓN DE
SEGUIMIENTO DE
ACUERDOS



PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE MÉXICO

"2017. AÑO DEL CENTENARIO DE LAS CONSTITUCIONES MEXICANA Y MEXIQUENSE DE 1917"

CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS

La Subdirección de Seguimiento de Acuerdos, es un área que cuenta con el personal suficiente para realizar sus actividades cotidianas. Sin embargo se han detectado áreas de oportunidad que se pueden atender conforme a los nuevos retos que exige el contexto actual, en la mejora de los procesos e implementación del uso de nuevas tecnologías de la información.

SEGUIMIENTO

El seguimiento que se realizará a cada una de las Subdirecciones para llevar a cabo las acciones correctivas o preventivas será mediante reuniones periódicas de trabajo, las cuales permitirán medir el avance, para poder determinar si estamos llevando el proceso adecuado o si en su caso, requiere modificaciones.



DIRECCIÓN DE
SEGUIMIENTO DE
ACUERDOS

AVANCES

Acciones	MESES											
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Seguimiento de Talentos de Servicio Social y Prácticas Profesionales												
Adecuación de Evaluaciones de Servidores Judiciales												
Migración de la comunicación a través de medios electrónicos												
Adecuación de Formatos Diversos												
Sustitución de gavetas para resguardo de expedientes personales												
Reuniones de Trabajo												

*Los colores indican el grado de atención de cada una de las actividades.



PRESENCIA
SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS
DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

Nicolás Bravo Nte. 201, Colonia Centro, Toluca, México
Tel. (722) 167 9200 Ext 15063
direccion.seguimiento@pjudomex.gob.mx

DIRECCIÓN DE
SEGUIMIENTO DE



**PODER JUDICIAL
DEL ESTADO DE MÉXICO**

"2017. AÑO DEL CENTENARIO DE LAS CONSTITUCIONES MEXICANA Y MEXIQUENSE DE 1917"

FORMATO DE REUNIONES DE TRABAJO

Unidad Administrativa:	Subdirección de Seguimiento de Acuerdos
Titular:	M. en A.P. Jorge Magdiel Estrada Miranda
Fecha:	
Temas a tratar:	
Acuerdos generados:	
Fecha de próxima reunión:	

Nombre y firma del Director



Nombre y Firma del Subdirector