



**ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO PARA LA PRESTACIÓN
DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEOLOYUCAN**



Al servicio de la gente

**CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES
Y SERVICIOS DE LOS MUNICIPIOS**

NOMBRE:			TRÁMITE:	X	SERVICIO:	
ODASTE0/005 Expedición de certificado de No adeudo						
DESCRIPCIÓN:						
Es un documento en el cual la autoridad fiscal manifiesta que un inmueble inscrito en el padrón de usuarios se encuentra al corriente en el pago del servicio de agua						
UNDAMENTO LEGAL:		Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículos 147 fracción III del Código Financiero del Estado de México.				
DOCUMENTO A OBTENER:		Certificado de no adeudo			VIGENCIA:	Bimestral
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	No aplica		
		X				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		A solicitud del usuario para comprobar el saldo al corriente de su pago por los servicios de derechos de agua y saneamiento.				
REQUISITOS:				FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
PERSONAS FÍSICAS						
1.- Carta de solicitud del Certificado de no adeudo, dirigido al Director de Administración y Finanzas del Organismo, indicando: Nombre		ORIGINAL	COPIA	Artículos 147 fracción III del Código Financiero del Estado de México.		
- Domicilio para oír y recibir notificaciones dentro del Municipio, indicando teléfono para localización inmediata		X	I (copia simple)			
- Indicar claramente el domicilio para el cual solicitan el certificado de No adeudo.						
- Croquis de ubicación						
2.- Documento que acredite la propiedad y/o traslado de dominio		X (solo para cotejo)	I copia simple			
3.- Identificación oficial vigente		X	I copia simple			
En caso de que promueva en representación de un tercero, deberá acompañar poder notarial, o carta poder de reciente expedición; así como identificación oficial con fotografía vigente de quien otorga, recibe y dos testigos						



**ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO PARA LA PRESTACIÓN
DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEOLOYUCAN**



Al servicio de la gente

4.- Recibo predial vigente		I copia simple	
5.- Recibo de agua potable al corriente		I copia simple	
6.- Constancia de situación fiscal		I copia simple	
PERSONAS MORALES			
1.- Carta de solicitud del Certificado de no adeudo, dirigido al Director de Administración y Finanzas del Organismo, indicando: Nombre - Domicilio para oír y recibir notificaciones dentro del Municipio, indicando teléfono para localización inmediata - Indicar claramente el domicilio para el cual solicitan el certificado de No adeudo. - Croquis de ubicación	ORIGINAL X	COPIA(S) I copia Simple	Artículos 147 fracción III del Código Financiero del Estado de México.
2.- Poder notarial o carta poder de reciente expedición; así como identificación oficial con fotografía vigente de quien otorga, recibe y dos testigos		I copia simple	
3.- Acta constitutiva		I copia simple	
4.- Recibo predial vigente de pago de agua		I copia simple	
5.- Recibo de agua al corriente		I copia simple	
6.- Constancia de situación fiscal		I copia simple	
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
No aplica			
OTROS			
No aplica	ORIGINAL	COPIA(S)	
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	10 minutos	TIEMPO DE RESPUESTA:	3 días
VIGENCIA:	Indeterminado		
COSTO:	\$ 186. 00		
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO <input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO <input checked="" type="checkbox"/> EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	Caja central del organismo Publico		
OTRAS ALTERNATIVAS:	No aplica		
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Que se encuentre al corriente en sus pagos		
Cuando el particular realice una petición por escrito a la autoridad respectiva, esta tendrá 15 días hábiles para emitir una respuesta, tal y como lo establece el artículo 47 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de México y Municipios, de lo contrario operara la afirmativa ficta .			
DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	



ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO PARA LA PRESTACIÓN
DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TELOYUCAN

Al servicio de la gente



Organismo Público Descentralizado para la prestación de los Servicios de Agua potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Teoloyucan				Jefatura de Ingresos	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:					
DOMICILIO:		CALLE:	Matamoros	NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA:		Barrio Tlatilco		MUNICIPIO:	Teoloyucan
C.P.: 54770		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: Lunes a viernes de 09: 00 a.m. a 18: 00 hrs. Sábado 09: 00 a 13: 00 hrs.			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
01 593	9 14 30 67		No aplica	No aplica	organismo.teoloyucan@gmail.com
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:		No aplica			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		No aplica			
DOMICILIO:		CALLE:	No aplica	NO. INT. Y EXT.:	No aplica
COLONIA:		No aplica		MUNICIPIO:	No aplica
C.P.: No aplica		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: No aplica			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
No aplica	No aplica		No aplica	No aplica	No aplica
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:		No aplica			
OTROS					
PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿Dónde puedo solicitar una certificación de no adeudo de agua?			
RESPUESTA:		En las oficinas del Organismo Público Descentralizado para la prestación de los Servicios de Agua potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Teoloyucan			
PREGUNTA FRECUENTE 2:		¿El costo que señalan es solo para casa habitación?			
RESPUESTA:		Si			
PREGUNTA FRECUENTE 3:		¿Hay alguna oficina alterna para hacer el trámite?			
RESPUESTA:		Solamente se podrá realizar en las oficinas centrales del Organismo			
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					
Pago de Derechos de conexión de Agua					
ELABORO		VISTO BUENO:		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	
_____		_____		30/ENERO/2017.	