ALM105LERAPAM000624|7|ALM|9300-00-93|18|4|185|F00|CALLE SOR JUANA S/N, COLONIA CENTRO, ALMOLOYA DE JUAREZ|NOVIA MEJIA RAFAEL|NOMR700711 |351277 |5241007800433|DIRECTOR|351277 |5241007800433|DIRECTOR|2009-08-18|2012-12-31|EL ORO MEXICO |CALLE MANUEL SOTELO 513, MORELOS, SEGUNDA SECCION. TOLUCA|CALLE MANUEL SOTELO 513, MORELOS, SEGUNDA SECCION. TOLUCA|2800301|42| RAFAEL NOVIA MEJIA|PEREZ SERVIN ALEJANDRO TAURINO|PESA580811|0|0|5860007737119|SAN JUAN DE LAS HUERTAS|RUIZ CORTINES 406, SAN JUAN DE LAS HUERTAS, ZINACANTEPEC|RUIZ CORTINES 406, S/N| JUAN DE LAS HUERTAS, ZINACANTEPEC|4898226|5|4|DIRECTOR|ROMERO RODRIGUEZ MONICA|2013-01-01|351277 |GOMEZ SANDOVAL GERMAN|5|0|DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS|ROJAS BERRIEL JESSICA BRENDA|GOMEZ SANDOVAL GERMAN|CARRION ITURBE JORGE| OSFER-01;OSFER-02;OSFER-03a;OSFER-03b;OSFER-04;OSFER-05b;OSFER-06a;OSFER-06b;OSFER-06c;OSFER-07a;OSFER-07b;OSFER-07c;OSFER-07e;OSFER-48;

ACTA DE ENTREGA-RECEPCIÓN DE LA ENTIDAD MUNICIPAL AER-3

En el municipio de ALMOLOYA DE JUAREZ, México, siendo las DIECIOCHO horas con CUATRO minutos del dia UN de ENERO del año DOS MIL TRECE , en las oficinas que ocupa la DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS del Municipio de ALMOLOYA DE JUAREZ, México, sitas en CALLE SOR JUANA S/N, COLONIA CENTRO, ALMOLOYA DE JUAREZ; reunidos los ciudadanos NOVIA MEJIA RAFAEL, en su carácter de servidor público saliente;PEREZ SERVIN ALEJANDRO TAURINO, servidor público entrante; GOMEZ SANDOVAL GERMAN testigo del servidor público saliente; ROJAS BERRIEL JESSICA BRENDA, testigo del servidor público entrante y LOPEZ CANO NORMA ANGELICA Contralor Municipal de ALMOLOYA DE JUAREZ, México; para dar cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 19 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México y 10 de los Lineamientos para la Entrega-Recepción de la Administración Pública Municipal del Estado de México; se procede a llevar cabo el acto de entrega-recepción del área de DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS; acto continuo el ciudadano NOVIA MEJIA RAFAEL, quien ocupó el cargo de DIRECTOR por el periodo comprendido del 18-08-2009 al 31-12-2012, entrega al (a la) ciudadano (a) PEREZ SERVIN ALEJANDRO TAURINO, el despacho de DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS y de toda la documentación e información inherente a dicha oficina.----------

Acto continuo el ciudadano (a) NOVIA MEJIA RAFAEL, en su carácter de SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE, se identifica con credencial para votar número 5241007800433 expedida por el Instituto Federal Electoral, de la que se obtiene copia simple y se anexa a la presente, manifiesta llamarse como ha quedado escrito, con domicilio actual en CALLE MANUEL SOTELO 513, MORELOS, SEGUNDA SECCION. TOLUCA , RFC NOMR700711 , con número telefónico particular 2800301, señalando además como domicilio para oír y recibir notificaciones el ubicado en CALLE MANUEL SOTELO 513, MORELOS, SEGUNDA SECCION. TOLUCA y autorizando al (los) ciudadano(s): RAFAEL NOVIA MEJIA, para que a su nombre y representación reciba (n) todo tipo de documentos; adicionalmente, el SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE manifiesta que conforme al artículo 156 fracción I del Código Penal del Estado de México, conoce que comete el delito de falso testimonio, el que interrogado por alguna autoridad pública o fedatario en ejercicio de sus funciones o con motivo de ellas, faltare a la verdad; asimismo, reconoce que al responsable de este delito se le impondrán de dos a seis años de prisión y de treinta a setecientos cincuenta días multa; por lo que, en este acto bajo protesta de decir verdad, asevera que lo asentado en la presente acta, la información contenida en sus anexos y lo archivado y procesado en los medios ópticos es verídico, oportuno y confiable, toda vez que dicha información, se encuentra soportada con los documentos y constancias, las cuales se encuentran custodiadas y conservadas en los archivos de la oficina que se entrega y en el Sistema (CREG Entrega-Recepción), en la cual se desempeñó como: DIRECTOR; el ciudadano (a) PEREZ SERVIN ALEJANDRO TAURINO, en su carácter de SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE, se identifica con credencial para votar número 5860007737119 expedida por el Instituto Federal Electoral, de la que se obtiene copia simple y se anexa a la presente, manifiesta llamarse como ha quedado escrito, con domicilio actual en RUIZ CORTINES 406, SAN JUAN DE LAS HUERTAS, ZINACANTEPEC, con RFC PESA580811, con número telefónico particular 4898226; el ciudadano (a) GOMEZ SANDOVAL GERMAN, en su carácter de TESTIGO DEL SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE, se identifica con credencial para votar número 5218007788697 expedida por el Instituto Federal Electoral; el ciudadano (a) ROJAS BERRIEL JESSICA BRENDA, en su carácter de TESTIGO DEL SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE, se identifica con credencial para votar número 5281085534967 expedida por el Instituto Federal Electoral y el ciudadano LOPEZ CANO NORMA ANGELICA Contralor Municipal de ALMOLOYA DE JUAREZ, México. ----------

Lo anterior, en términos legales correspondientes y conforme a la siguiente información:

INFORMACIÓN DE LA OFICINA QUE SE ENTREGA

	ANEXOS SI	ANEXOS NO
1. Nominación y Datos Personales de los Servidores Públicos.	(X)	( )
Comentarios _____		
2. Relación de Sellos Oficiales. (Exhibirlos y entregarlos).	(X)	( )
Comentarios _____		
3. Relación de Bienes al Resguardo del Servidor Público (En formato del CREG Patrimonial):		
a) Muebles	(X)	( )
b) Inmuebles	(X)	( )
Comentarios _____		
4. Relación de Llaves. (Exhibirlas y entregarlas).	(X)	( )
Comentarios _____		
5. Estructura Orgánica:		
a) Manual de Organización y/ó Procedimientos.	( )	(X)
b) Relación del Personal que Labora en la Unidad Administrativa.	(X)	( )
Comentarios _____		
6. Relación de Asuntos:		
a) Pendientes.	(X)	( )
b) Jurídicos.	(X)	( )
c) Acuerdos de Cabildo, Consejo ó Junta de Gobierno Pendientes de Cumplir.	(X)	( )
Comentarios _____		
7. Inventario:		
a) Acervo Bibliográfico y/ó Hemerográfico.	(X)	( )
b) Archivo de Trámite.	(X)	( )
c) Archivo de Concentración.	(X)	( )
d) Documentación no Convencional.	( )	(X)
e) Inventarios Varios. (No considerados en el Activo Fijo).	(X)	( )
Comentarios _____		
8. Reglamento Interno.	( )	(X)
Comentarios _____		

INFORMACIÓN DE EVALUACIÓN PROGRAMÁTICA

9. Relación de Documentos en Materia de Evaluación Programática Municipal Recibidos y Atendidos.	( )	(X)
Comentarios _____		
10. Relación de Documentos en Materia de Resultados Generales del Seguimiento de Metas Físicas, Diagnóstico de Protección Civil y Atlas de Riesgos Municipales.	( )	(X)
Comentarios _____		
11. Relación de Indicadores del SEGEMUN No Obligatorios, Utilizados por la Entidad Municipal.	( )	(X)
Comentarios _____		

INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA

	SI	NO
12. Relación de Cuentas Bancarias, Inversiones o Cualquier Otro Producto Financiero.	( )	(X)
Comentarios _____		
13. Corte de Chequeras y Cheques de Caja.	( )	(X)
Comentarios _____		
14. Relación de Créditos Contratados.	( )	(X)
Comentarios _____		
15. Relación de Contratos de Prestación de Servicios.	( )	(X)
Comentarios _____		
16. Relación de Recibos Oficiales de Ingresos y Otras Formas Valorables (Incluir fotocopia del último folio utilizado, el primero por utilizarse y último del tiraje).	( )	(X)
Comentarios _____		
17. Sistema de Contabilidad.	( )	(X)
Comentarios _____		
18. Relación de Programas Transferidos en Administración.	( )	(X)
Comentarios _____		
19. Entrega del Último Informe Mensual.	( )	(X)
Comentarios _____		
20. Relación de Observaciones Notificadas y Pendientes de Solventar de los Informes Mensuales.	( )	(X)
Comentarios _____		
21. Relación de Observaciones Notificadas y Pendientes de Solventar de Cuenta Pública.	( )	(X)
Comentarios _____		
22. Relación de Auditorias.	( )	(X)
Comentarios _____		
23. Relación de Pagos Provisionales y Declaraciones Anuales enterados a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.	( )	(X)
Comentarios _____		
24. Relación de Expedientes de Declaraciones de Impuestos.	( )	(X)
Comentarios _____		
25. Referencia de Adeudo y Negociación con la Comisión Federal de Electricidad.	( )	(X)
Comentarios _____		
26. Relación de Expedientes Relativos a la Comisión Federal de Electricidad.	( )	(X)
Comentarios _____		
27. Referencia de Retenciones y Enteros al ISSEMyM.	( )	(X)
Comentarios _____		

	SI	NO
28. Relación de Expedientes Relativos a ISSEMyM.	( )	(X)
Comentarios _____		
29. Referencia de Adeudo y Negociación con la Comisión de Agua del Estado de México (CAEM).	( )	(X)
Comentarios _____		
30. Relación de Expedientes Relativos a la CAEM.	( )	(X)
Comentarios _____		
31. Padrones de Contribuyentes.	( )	(X)
Comentarios _____		
32. Catálogo de Proveedores.	( )	(X)
Comentarios _____		
33. Relación de Acuerdos y Convenios Vigentes con la Federación, el Estado, los Municipios y Particulares.	( )	(X)
Comentarios _____		
34. Relación de Servicios Públicos Concesionados.	( )	(X)
Comentarios _____		
35. Relación de Multas Impuestas por Autoridades Federales No Fiscales Pendientes de Cobro.	( )	(X)
Comentarios _____		
36. Relación de Proyectos Productivos.	( )	(X)
Comentarios _____		

INFORMACIÓN LABORAL

37. Relación del Personal de la Entidad Municipal.	( )	(X)
Comentarios _____		
38. Relación de Convenios Sindicales.	( )	(X)
Comentarios _____		
39. Relación de Juicios Laborales Vigentes.	( )	(X)
Comentarios _____		

INFORMACIÓN CATASTRAL

40. Validación de la Información y Documentación en Materia Catastral.	( )	(X)
Comentarios _____		
41. Reporte de Avance: Primer Corte.	( )	(X)
Comentarios _____		
42. Reporte de Avance: Segundo Corte.	( )	(X)
Comentarios _____		
43. Reporte de Avance: Corte Definitivo.	( )	(X)
Comentarios _____		

	SI	NO
44. Conciliación de la Información y Documentación en Materia Catastral.	( )	(X)
Comentarios		
45. Inventario de Archivo de Trámite en Materia Catastral.	( )	(X)
Comentarios		
46. Inventario de Documentación no Convencional en Materia Catastral.	( )	(X)
Comentarios		
47. Inventario de Acervo Bibliográfico y Hemerográfico en Materia Catastral.	( )	(X)
Comentarios		
48. Inventario de Archivo de Concentración en Materia Catastral.	( )	(X)
Comentarios		

INFORMACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

49. Relación de Obras de la Administración Municipal.	(X)	( )
Comentarios		
50. Inventario de Insumos de Obra Pública .	( )	(X)
Comentarios		
51. Inventario de Almacen.	( )	(X)
Comentarios		

INFORMACIÓN PATRIMONIAL DE LA ENTIDAD MUNICIPAL

52. Inventarios (En formato del CREG Patrimonial):		
a) Bienes Muebles Patrimoniales.	( )	(X)
b) Bienes Muebles de Bajo Costo.	( )	(X)
c) Bienes Inmuebles Patrimoniales.	( )	(X)
Comentarios		
53. Relación de Bienes Inmuebles en Situación de Arrendamiento, Comodato ó Usufructo.	( )	(X)
Comentarios		
54. Relación de Bienes Inmuebles en Proceso de Enajenación.	( )	(X)
Comentarios		

INFORMACIÓN ADICIONAL

55. Relación de Actas de Cabildo, Consejo ó Junta de Gobierno.	( )	(X)
Comentarios		
56. Archivo Municipal.	( )	(X)
Comentarios		
57. Servicios de Internet.		X
Comentarios		
58. Integración de los Miembros del Ayuntamiento, Consejo ó Junta de Gobierno.	( )	(X)
Comentarios		

OBSERVACIONES
EN CUANTO A LA INFORMACION RELACIONADA A LA RELACION DE OBRAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL, LA DIGITALIZACION DE TODOS Y CADA UNO DE LOS EXPEDIENTES TECNICOS DE LA TOTALIDAD DE LAS OBRAS EJECUTADAS SE ENCUENTRAN EN LA OFICINA DE LA SUBDIREECION DE OBRAS PUBLICAS EN EL EQUIPO DE COMPUTO EN RESGUARDO DE TAL SUBDIRECCION, A FIN DE PODER ACCESAR A CADA UNO DE ELLOS, CONTENIENDOSE EL ORIGINAL DEL MISMO EN LA DIRECCION GENERAL DE OBRAS PUBLICAS, DEPENDIENDO DEL OFICIO FISCAL EN EL CUAL SE EJECUTARON

La información mencionada en la presente y lo que tenga relación con la gestión de la administración pública municipal, forman parte de la revisión y fiscalización que realice el Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México y demás autoridades facultadas para ello y en su caso, se puedan fincar y deslindar responsabilidades. La presente entrega-recepción no exime de ninguna responsabilidad que pudiera resultarle a los servidores respecto de la administración, manejo, custodia y aplicación de los recursos de acuerdo a lo establecido en la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios y demás disposiciones legales, reglamentarias y normativas. No habiendo otro asunto que asentar se da por terminado el presente acto de entrega-recepción siendo las _____ horas del día en que se actúa, firmando al calce y al margen los que en ella intervinieron.

ENTREGA	**RECIBE**
NOVIA MEJIA RAFAEL	PEREZ SERVIN ALEJANDRO TAURINO
NOMBRE Y FIRMA	**NOMBRE Y FIRMA**

TESTIGOS

GOMEZ SANDOVAL GERMAN	ROJAS BERRIEL JESSICA BRENDA
NOMBRE Y FIRMA	**NOMBRE Y FIRMA**
SUBDIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	
CARGO	**CARGO**

CONTRALOR MUNICIPAL

LOPEZ CANO NORMA ANGELICA
NOMBRE Y FIRMA

0/P9CW5h7Mk40yc4DCm6OPGaJNGreFPs/eaTC8cPxhTRlcqM9GzjUcaPvC5mNDqPcM1C1cd1300w3M5DG35CT0tN9kaBmHpD3dc0mHtu1hewYE+mZG7J4pawvJ82mh5r6ev2UI/5QpP*Co6cWJJZfLjUgJM9oTDgWZX4swgJVe3716JGm4LCNFm7gc9R27aOQY8+/vPt3aMnd9pICa5GnDF+g7wUFDZYd8deGXCeVrPLCagMPxtzf847S7tyzPWIITkSoZ3tTtMeGaekt3bZCxy+jdRoja4PFr0GWvA7re2fVt6d+QAUGD5h0E8J9/9in2/9cLMHozsTr5m+odOmLqzn/ja924DcXZdr9AAjfTMCPSosun89BlVMGay4fP2VNNB5MRlx1Bk3GeJagfxfR05q+4FzTMqGNUv+Dur5ICHqLe1NuH16oLGV3RMG+OsUPB8Lwpxxpnh/FtzdkcCFsRZ94ITjtzRiTMloTZRQX7Vdlnp/Uogp4v62b7YMjNvUVyiYY4Z9WQn8M0P5FS5uMPyzHqQbre4vqNYvFOp5aFk2ruaFZjn/PPZjQDt3L Lo5UjZD93D8PJrNpUT+ubejonlyO3RM9QaLUqvJMgG8gNvCjwQNNRJ8HDcY9BcWhz/+r0CsendXQddq8mpuIYFKZS1wDh58cuNvtOHNk6FrFCUSDgVa+cbQpdb1axh4/e3Hmidc8H4UVymLFQPq3t8Q1tIoYl4XDp1OG1SphM85SlpFDH+rdh7zkTmlaPP/+UgZcxQnaKQFggGq8HI3HmkEdcuJBRiYtPvF3kCJLF9ca4nwaTpJI3GY2yyp8JfPGM03vfYr6p3ySSTlhndRqSEmsawu9lDcX8d4UsrZqPcaTnKLhTzhZ0Vemr/WjQPkDneaTm4cJ9F+/JYlRab733TSm44i8PUTpf8xUqLuGfRGeCuEgDOpMOeIMqhVebbbZfNTCKVLGZNdCBlQMNhEPHjbv6bJeDHZwed8DgfyN0F/BjaEZ3oHc14Q8cxrn90ZFdDsLVZcfv/3anywDe+Lre58J4cgMTHP3oeQyQpwAXT2VO8cv3HDxxEMwG34xUUQXWD/RsHDbKYMKbw5ZCb4tzcOlDjFAOv9fUaOUDlkVtQNtvmGqZ67huPvJcsjHTSV2h0RVPvFxGEyuZUcRddMCLaUsLy9bBfHqXab0XCVRpGmrqSMtSryRbrXexaYMl8ZwU+tbdosQz1Wt90luTGcm59rX0gKdgQC2FRRgLhLcRMDwtsuikqhZTmnrW+avqLUVRrTc/xuJe7ch6w6OLDPePemDjdkquR+Tp204+9gImrUpWlCyn89lI3PV9/j7x5GB82nODjNjCe5WfBMg2D9gP4bla/S/ZRcUaYJZ5qg45Joc8+JgX1g/jNYlj20w2+vJy6Rf7ZRKbp5Sja3xAcemjGUadb3L++EoTjnfuL3gb4BnBQguJ8UzDPK6+b9BBBUGt8HnWwnY1ATkMmJlt2XpnBtzvkBTCgar+bq4tWyjqwwvdNL0tG7wtkMzpdCSZrfcP+DpJBn0IXbaBSwEWUEsn+Wd3YHLkuA3GnhGtbx2ET1TBbObupFa2XYTK2ot8ilnIlhcvtoSoV+SRE1Z3bxt4OuhNZkPFxJGZoJ6JJhnlA+twTnxdlyNAuqcnwS8dd4lYlkwwkL7WsFI8LKOeB0DcVYpF7LU+dCUcPcnmm1w9q3l3Nk8dqbzeO40AGvEHqxV\pP49D+9BIlI9LcDHpII0kbvArSGEseDjjRJkOCN6UuX+rQGhN6SlcmjxbgAWxxR7D3re5zn2xXT30Zsodxh5zTuP9x49w8gcgZcWpdILwHtq7GZ4I0b2wscpgdw4x1gIeDzN\ZPLa845AK55NZow==

H. Ayuntamiento Constitucional
Almoloya de Juárez

Almoloya de Juárez
GOBIERNO SOLIDARIO
2009 - 2012

"2012. Año del Bicentenario de El Ilustrador Nacional"

Carta de no adeudo

A quien corresponda:

Por este conducto y bajo protesta de decir verdad, manifiesto que en la contabilidad del H. Ayuntamiento al 31 de Diciembre de 2012, no se tiene registro alguno de adeudos a cargo del servidor público Ing. Rafael Novia Mejía, motivo por el cual se extiende la presente **Carta de No Adeudo**.

El presente documento no exime al beneficiario de la misma, de cualquier otra responsabilidad que se derive en revisión posterior al desempeño de sus funciones, conforme a lo establecido en la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos vigente.

Se extiende la presente, para los fines legales que procedan, a los treinta y un días del mes de diciembre del año dos mil doce, en el Municipio de Almoloya de Juárez.

Atentamente

Lic. Leopoldo Alanís Barrera
Tesorero Municipal

Av. Morelos s/n Col. Centro C.P. 50900
Almoloya de Juárez, Edo. de México
Tel.: (01725) 136 03 67 y 136 02 56

PROGRAMA DE ENTREGA-RECEPCIÓN MUNICIPAL

INVENTARIO DE ACERVO BIBLIOGRÁFICO Y/O HEMEROGRÁFICO

MUNICIPIO: ALMOLOYA DE JUAREZ, MEX.

[X] AYUNTAMIENTO [ ] ODAS [ ] DIF [ ] OTRO

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUBDIRECCION DE DESARROLLO URBANO

FECHA DE ELABORACION: 23 DE OCTUBRE DE 2012

TIPO DE ACERVO: [ ] BIBLIOGRAFICO [ ] HEMEROGRARCO

No. PROG.	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TÍTULO	AUTOR	EDITORIAL	FECHA DE PUBLICACIÓN	TIEMPO DE CONSERVACIÓN	EJEMPLARES	OBSERVACIONES
1	LEYINFOEM	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS	INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS	INFOEM	2008	3 AÑOS	2	COLOR BLANCO CON AZUL
2	GUIAPDP	GUIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS	INFOEM	24/07/2008	3 AÑOS	1	COLOR AZUL CON BLANCO
3	GUIAIPO	GUIA DE INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO	INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS	INFOEM	09/2009	3 AÑOS	1	COLOR AZUL
4	GUIACISP	GUIA DE CLASIFICACION DE LA INFORMACION PARA SERVIDORES PUBLICOS	INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS	INFOEM	06/2009	3 AÑOS	1	COLOR CAFÉ
5	LFMONU	LEY FEDERAL SOBRE MONUMENTOS Y ZONAS ARQUEOLOGICOS, ARTISTICOS E HISTÓRICOS. REGALMENTO DE LA LEY FEDERAL SOBRE MONUMENTOS Y ZONAS ARQUEOLOGICOS, ARTÍSTICOS E HISTÓRICOS; ACUERDOS	INSTITUTO NACIONAL DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA	CONACULTA. INAH	1995	3 AÑOS	1	COLOR LILA

ELABORO

P. ARQ. ROSARIO ARRIAGA AVENDANO

ENTREGA

ING. RAFAEL NOVIA MEJIA

OSFERT16



PROGRAMA DE ENTREGA-RECEPCIÓN MUNICIPAL

INVENTARIO DE ACERVO BIBLIOGRÁFICO Y/O HEMEROGRÁFICO

MUNICIPIO: ALMOLOYA DE JUAREZ, MEX.

[X] AYUNTAMIENTO [ ] ODAS [ ] DIF [ ] OTRO

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUBDIRECCION DE DESARROLLO URBANO

FECHA DE ELABORACION: 23 DE OCTUBRE DE 2012

TIPO DE ACERVO: [ ] BIBLIOGRAFICO [ ] HEMEROGRARCO

No. PROG.	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TÍTULO	AUTOR	EDITORIAL	FECHA DE PUBLICACIÓN	TIEMPO DE CONSERVACIÓN	EJEMPLARES	OBSERVACIONES
6	GMVPM	GACETA MUNICIPAL, ACUERDO POR EL QUE SE APRUEBA EL REGLAMENTO DE VÍAS PÚBLICAS MUNICIPALES DE ALMOLOYA DE JUAREZ (ACTA NO. 56, PUNTO NO. 10 DE SESION ORDINARIA DE FECHA 12 DE OCTUBRE D E2004)	H. CABILDO, ALMOLOYA DE JUÁREZ	PUBLICACIÓN OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE ALMOLOYA DE JUAREZ, MEXICO.	DICIEMBRE 2004	8 AÑOS	1	
7	GGGUS	GACETA DEL COBIERNO, ACUERDO POR EL QUE SE AUTORIZA EL LISTADO DE GIROS DE USOS DE SUELO QUE REQUIEREN DICTAMEN DE IMPACTO REGIONAL	PODER EJECUTIVO DEL ESTADO	PERIODICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO	13 DE NOVIEMBRE DE 2002	10 AÑOS	2	
8	GGL5CA	GACETA DEL GOBIERNO SE REFORMA EL LIBRO QUINTO DEL CODIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO	PODER EJECUTIVO DEL ESTADO	PERIODICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO	16 DE SEPTIEMBRE 2011	2 AÑOS	1	
9	GGL18CA	GACETA DEL GOBIERNO SE REFORMA EL LIBRO DECIMO OCTAVO DEL CODIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MEXICO	PODER EJECUTIVO DEL ESTADO	PERIODICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO	9 DE SEPTIEMBRE 2011	2 AÑOS	1	
10	GGLMT	GACETA DEL GOBIERNO 001 2021, CONVENIO AMISTOSO PARA EL ARREGO DE LIMITES	PODER EJECUTIVO DEL ESTADO	PERIODICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO	24 DE JUNIO DE 2003	9 AÑOS	1	

ELABORO

P. ARQ. ROSARIO ARRIAGA AVENDAÑO

ENTREGA

ING. RAFAEL NOVIA MEJIA

GIPRT16

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE ALMOLOYA DE JUAREZ
2009 - 2012

RAFAEL
NOVIA MEJIA

AREA: Almoloya de Juárez
DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS

CARGO:
DIRECTOR



Almoloya de Juárez

PROFRA. BLANCA E. GOMEZ CARMONA
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ALMOLOYA DE JUAREZ

FIRMA DEL INTERESADO