GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

GOBIERNO QUE TRABAJA Y LOGRA
enGRANDE

"2013, Año del Bicentenario de los Sentimientos de la Nación"

Oficio No. 204002-0602/2013.
Toluca de Lerdo, México;
a 19 de febrero de 2013.

L.I.A. ÁNGEL ÁLVAREZ SOLLEIRO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA
P R E S E N T E

En respuesta a su oficio No. 204004000/UID-0040/2013 en el que remite las solicitudes de información pública Nos. 00016/ST/IP/2013 y 0017/ST/IP/2013, en las que se solicita el Curriculum Vitae y el nombre completo de Abigail Rivera Ortiz y Jesús Cano Valles, respectivamente.

Al respecto, anexo me permito enviar a usted copia simple de los currículos solicitados, en el que se especifica el nombre completo de cada uno de ellos.

Por lo anterior, respetuosamente le solicito se efectué el análisis procedente y se realice el reporte correspondiente al Instituto de Acceso a la Información del Estado de México.

Agradezco su atención y le envío un cordial saludo.

UID71
RECIBIDO
19 FEB 2013
SECRETARÍA DEL TRABAJO
UNIDAD DE INFORMÁTICA

A T E N T A M E N T E

JOSÉ GÓMEZ SÁNCHEZ
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

C.c.p. Mtra. Nicolle Gisel Rogel Mercado.-Contralora Interna de la Secretaría del Trabajo.
C.c.p. Archivo/Minutario
JGS/PPM/cga

CURRÍCULUM VITAE

JOSÉ DE JESÚS CANO VALLES

DESARROLLO LABORAL

CEPANAF, SEP. 2011	SECRETARIO PARTICULAR: -ANÁLISIS DE DICTÁMENES DE ANP´S -ANÁLISIS DE DICTÁMENES Y RESOLUCIONES JURÍDICAS EN MATERIA AMBIENTAL. -PLANEACIÓN DE EVENTOS. -PLANEACIÓN DE PROCESOS DE LOR PROYECTOS. -MANEJO DE INFORMACIÓN PARA TOMA DE DECISIONES. -REPORTES
THINK GREEN ECOEXPO 2011	OPERADOR Y SOCIO, PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO.

	-ELABORACIÓN DE QUERELLAS Y DEMANDAS. - EFECTUAR DILIGENCIAS DE CARÁCTER JUDICIAL. -ELABORACIÓN DE REPORTES. -SEGUIMIENTO DE PROCESOS EN SEGUNDA INSTANCIA. -CONSTITUCIÓN DE SOCIEDADES Y ASOCIACIONES. -ESTUDIOS PARA REFORMAR ESTATUTOS. -PROTOCOLIZACIÓN DE ACTAS DE ASAMBLEAS. OTORGAMIENTO Y CANCELACIÓN DE PODERES. -CERTIFICACIONES. GESTORIA ANTE DIFERENTES DEPENDENCIAS DE GOBIERNO.
DESPACHO JURÍDICO DE LA UAT, 2001-2003	PRACTICANTE, AREAS PENAL Y CIVIL, VICTORIA TAMAULIPAS. -ELABORACIÓN DE QUERELLAS Y DEMANDAS. -ENCARGADO DE OBTENER INFORMACIÓN JURÍDICA DIARIA. -SEGUIMIENTO DE PROCESOS JURÍDICOS. ANÁLISIS DE JURISPRUDENCIAS. -COLABORACIÓN PARA DETERMINACIONES JURÍDICAS.
H. AYUNTAMIENTO DE IXTLAHUACA	SECRETARIO TÉCNICO MUNICIPAL