

CATALOGO GENERAL DE PUESTOS

0 0 1 D D 0 5 4

CEDULA DE IDENTIFICACION DEL PUESTO

TITULO DEL PUESTO: **Impresor**

| TIPO | | TABULADOR | |
|---|---|--|--|
| GENERAL <input checked="" type="checkbox"/> | OPERATIVO <input checked="" type="checkbox"/> | MANDOS MEDIOS <input type="checkbox"/> | |
| CONFIANZA <input type="checkbox"/> | ENLACE Y APOYO TECNICO <input type="checkbox"/> | MANDOS SUPERIORES <input type="checkbox"/> | |

| CATEGORIA | | | |
|---------------------|------------------------|--------|----------------|
| GRUPO | RAMA | PUESTO | NIVEL SALARIAL |
| Servicios Generales | Imprenta y Fotocopiado | | |
| W | 02 | 01 | 08 |

DESCRIPCIÓN

MISION: Operar las distintas máquinas y equipos para imprimir boletines, material didáctico, formatos, libros y documentos varios, en los materiales requeridos.

FINALIDADES PRINCIPALES:

- Mantener en óptimas condiciones de funcionamiento para realizar correctamente la impresión de los documentos.
- Mantener un stock adecuado de papel y tintas para la impresión de documentos.
- Realizar impresiones sobre lámina, vidrio papel y acetatos.
- Manejar la procesadora electrónica de estenciles.
- Operar la prensa convencional, offset y mimeógrafo.
- Elaborar reportes de mantenimiento preventivo o de reparación de las máquinas y equipo de impresión.
- Y demás actividades inherentes al puesto.

REQUISITOS:

| | | |
|--------------------------------|---|------------------------------------|
| EDAD MINIMA: 18 AÑOS | SEXO: MASCULINO <input type="checkbox"/> FEMENINO <input type="checkbox"/> INDISTINTO <input checked="" type="checkbox"/> | ESTADO CIVIL: INDISTINTO |
|--------------------------------|---|------------------------------------|

| | |
|---|-----------------------------|
| ESCOLARIDAD: (PRESENTAR COMPROBANTE) SECUNDARIA | AREA O ESPECIALIDAD: |
|---|-----------------------------|

CAPACITACION

| | | |
|-----------------------------------|---|--|
| PARA EL PUESTO: J010350 | EN EL PUESTO: W020010, J070040, N040040 | PARA EL DESARROLLO: J080050, J070040, J010280, J080110 |
|-----------------------------------|---|--|

| | |
|--|---|
| EXPERIENCIA LABORAL: NO <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> AÑOS | NECESIDAD DE VIAJAR: SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> OCASIONALMENTE <input type="checkbox"/> FRECUENTEMENTE <input type="checkbox"/> |
|--|---|

ESCALAFON

| | |
|--|---|
| PUESTO INMEDIATO INFERIOR: ENCUADERNADOR | PUESTO INMEDIATO SUPERIOR: OPERADOR DE COMPUTADOR |
|--|---|

| | | |
|---|--|--|
| FECHA DE EMISION: 16 de marzo de 2004 | FECHA DE ACTUALIZACION: 16 de agosto de 2013 | PAGINA: SUSTITUYE: 1° de noviembre de 2006 |
|---|--|--|