

## CEDULA DE BASES DE DATOS PERSONALES

FECHA DE ELABORACION: (1)

DÍA	MES	AÑO
03	07	2017

SUJETO OBLIGADO: (2)	Secretaría de Infraestructura
UNIDAD ADMINISTRATIVA: (3)	Coordinación de Vinculación Institucional

DATOS GENERALES			
TIPO DE ARCHIVO O BASE DE DATOS (4)	Física		
	Automatizada	X	
NOMBRE DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS (5)	"Concursos de la Secretaría de Infraestructura"		
FIN Y USOS (6)	Integrar el registro de participantes del concurso respectivo, identificar a los participantes, cumplir con lo establecido en la convocatoria del Concurso, estar en contacto con los participantes, publicar el nombre de los ganadores, otorgar los premios previstos en la Convocatoria y generar estadísticas.		
FUNDAMENTO LEGAL DE CREACION Y USO (7)	Artículos 6 apartado A fracciones II y V y 16 segundo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 5 fracciones II, V y VI de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 3 fracción I, 4 fracción XLI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios; 19 fracción IX y 32 fracción XLI de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de México y numerales 229000000 y 229050000 del Manual General de Organización de la Secretaría de Infraestructura		
NOMBRE DEL ADMINISTRADOR DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS (8)	Marizú Martínez Jiménez	CARGO DEL ADMINISTRADOR(9)	Coordinadora de Vinculación Institucional
		CARGO DEL ENCARGADO (11)	
NUMERO DE SERVIDORES PUBLICOS CON ACCESO AL ARCHIVO O BASE DE DATOS (12)	3		
FECHA DE ULTIMA ACTUALIZACION (13)	03-07-2017		
LISTE LOS DATOS PERSONALES SEÑALANDO EL NOMBRE CON LOS QUE SON IDENTIFICADOS EN EL ARCHIVO O BASE DE DATOS (14)	Los datos personales que se recaban para esta base de datos personales corresponden a datos de identificación y laborales: nombre, firma, edad, ocupación, dirección completa con municipio, código postal y teléfono de contacto del participante y del padre o tutor para el supuesto de que el participante sea menor de edad.		

*En caso de transferir información de la base o sistemas que contengan datos personales, de forma total o parcial señale lo siguiente:*

TIPO DE TRANSFERENCIA (15)	TOTAL	PARCIAL	PERIODICIDAD DE TRANFERENCIA (Diaria, semanal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, etc.) (16)
FUNDAMENTO LEGAL PARA REALIZAR LA TRANSMISION (18)			
FINALIDAD DE LA TRANSMISION (19)			
LISTE A QUIEN O AQUIENES SE LE TRANFIERE INFORMACION DE LA BASE DE DATOS DISTINTA AL TITULAR DE LOS DATOS (personas morales o físicas, otro sujeto obligado, etc.) (17)			
NOMBRE DE LA PERSONA	CARGO	NOMBRE DE SUJETO OBLIGADO O RAZON SOCIAL	

**En caso de ser de tipo física (archivos en papel) especificar lo siguiente:**

DATOS DE RESGUARDO			
MEDIO DE RESGUARDO (20)		OFICINA EN LA QUE SE RESGUARDA LA BASE DE DATOS (21)	
NUMERO DE REGISTROS EN LA BASES DE DATOS (22)			
NUMERO DE SERVIDORES PUBLICOS CON ACCESO A LA BASE DE DATOS (23)			
DESCRIBA LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD IMPLEMENTADAS PARA RESGUARDAR LA BASE DE DATOS FISICA (24)			

**En caso de ser de tipo electrónica (sistemas informáticos, sonoros, magnéticos o audiovisuales)) especificar lo siguiente:**

DATOS TECNICOS							
MANEJADOR O SOFTWARE UTILIZADA PARA SU LA ADMINISTRACION DE LA BASE DE DATOS(25)		Office-Word					
SISTEMA OPERATIVO EN EL CUAL ESTA MONTADA LA BASE DE DATOS (26)		MACOS					
NUMERO DE REGISTROS EN LA BASE DE DATOS (27)	38	TIPO DEL MANEJADOR DE LA BASE DE DATOS (En caso de ser asistida por un sistema automatizado) (28)	<table border="1"> <tr> <td>MONOUSUARIO</td> <td>X</td> <td>MULTIUSUARIO</td> <td></td> </tr> </table>	MONOUSUARIO	X	MULTIUSUARIO	
MONOUSUARIO	X	MULTIUSUARIO					
NUMERO DE USUARIOS QUE ACCEDEN A LA BASE DE DATOS CONCURRENTEMENTE (30)			3				

**Seguridad**

DESCRIBA LA MEDIDAS DE SEGURIDAD IMPLENTADAS PARA RESGUARDAR LA BASE DE DATOS A NIVEL DE: (31)	
HARDWARE	Aseguramiento de servidores, acceso físico restringido
SOFTWARE	Contraseña Personal
REDES	Alta disponibilidad, sistema operativo libre de virus.
DATOS	Contraseña Personal, respaldo y recuperación-
POLITICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD	Lineamientos de la Dirección General del Sistema Estatal de Informática.
ESPACIO FISICO EN EL CUAL SE ENCUENTRA EL EQUIPO QUE ALMACENA LA BASE DE DATOS	Dirección de tecnologías de la Información y Comunicación, en el que se ubica un correo institucional donde permanece la base de datos : "Concursos de la Coordinación de Vinculación Institucional"

**Tratamiento, mantenimiento, custodia o seguridad de la base de datos**

EN CASO DE QUE PARA REALIZAR EL TRATAMIENTO, MANTENIMIENTO O SEGURIDAD DE LA BASE DE DATOS SE CONTRATE A TERCEROS, DETALLE LO SIGUIENTE: (32)

DESCRIPCION DEL SERVICIO CONTRATADO	NOMBRE A QUIEN SE CONTRATO EL SERVICIO

ELABORO (33)

REVISO (34)

Lic. Marizú Martínez Jiménez  
NOMBRE Y FIRMA

Lic. Alejandra González Camacho  
NOMBRE Y FIRMA