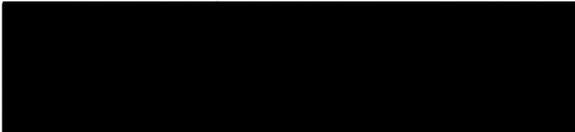




"2014. Año de los Tratados de Teoloyucan"

Solicitud de Información No. 00217/SSC/IP/2014

Toluca de Lerdo, México; Noviembre 5 de 2014



PRESENTE

En atención a su Solicitud de Información citada al rubro, ingresada a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX) en fecha 20 de octubre de 2014, y con fundamento en el numeral TREINTA Y OCHO de los Lineamientos para la Recepción, Trámite y Acceso a la Información Pública, Acceso, Modificación, Sustitución, Rectificación o Supresión Parcial o Total de Datos Personales, así como de los Recursos de Revisión que deberán observar los Sujetos Obligados por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se emite el presente Oficio de Respuesta:

INFORMACIÓN SOLICITADA

"FAVOR DE PROPORCIONAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN PÚBLICA: 1.- CEDULA PROFESIONAL DEL SR. [REDACTED] MONTOYA [REDACTED] 2.- CURRICULUM VITAE DE ESTE SR. [REDACTED] MONTOYA [REDACTED] 3.- EXAMENES REALIZADOS PARA QUE PUDIERA INGRESAR COMO SERVIDOR PUBLICO DEL EDOMEX 4.- EXAMENES DE "CONTROL DE CONFIANZA" DE ESTE SERVIDOR PUBLICO MENCIONAD PARA PODER TRABAJAR EN LA SSC 5.- CARTA DE ANTECEDENTES NO PENALES DE ESTE SERVIDOR PÚBLICO GRACIAS jjj." (Sic)

RESPUESTA

En cumplimiento a lo que establecen los artículos 1, 3, 4, 7, 11 y 40 Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, el Servidor Público Habilitado de la Dirección General de Prevención y Readaptación Social de esta Secretaría informó lo siguiente:

Atendiendo lo dispuesto por el Artículo 41 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, así como por el numeral 4.18 del Reglamento de la Ley de referencia, los sujetos obligados sólo proporcionarán la información pública que se les requiera y que obre en sus archivos, tal como se encuentren en estos, no estando obligados a procesarla, resumirla, efectuar cálculos o practicar investigaciones, lo cual no implica en ningún momento incumplir con sus responsabilidades de Ley.

Hecha la precisión anterior, se dará respuesta a cada uno de sus cuestionamientos tal y como los requiere en su Solicitud de Información, a saber:

... 1.- CEDULA PROFESIONAL DEL SR. [REDACTED] MONTOYA [REDACTED] ... (Sic)



"2014. Año de los Tratados de Teoloyucan"

Después de una búsqueda minuciosa en el archivo de este Sujeto Obligado, no se localizó el documento requerido.

2.- CURRICULUM VITAE DE ESTE SR. [REDACTED] MONTOYA [REDACTED]. (Sic)

Adjunto al presente encontrará copia en formato PDF, del Currículum Vitae del C. [REDACTED] Montoya [REDACTED]. No omito señalar a Usted que el documento de referencia se entrega en versión pública, en cumplimiento al Acuerdo No. SSC/COI/EXT/IV/001/2012, de la Cuarta Sesión Extraordinaria del Comité de Información de la Secretaría de Seguridad Ciudadana, celebrada el 30 de mayo de 2012, a través del cual se clasificó como Confidencial la *Información Personal de los Servidores Públicos* de esta Dependencia, misma que podrá consultar en el portal Información Pública de Oficio Mexiquense (IPOMEX), en el Apartado Acuerdos y Actas, Sub Apartado Comité de Información, año 2012, en el Link: <http://www.ipomex.org.mx/ipo/portal/ssc/acuerdosActas.web>.

3.- EXAMENES REALIZADOS PARA QUE PUDIERA INGRESAR COMO SERVIDOR PUBLICO DEL EDOMEX... (Sic)

De acuerdo a lo establecido por el Artículo 109 de la Ley de Seguridad del Estado de México, los integrantes de las instituciones públicas se someterán a evaluaciones para los procedimientos de ingreso, promoción y permanencia, motivo por el cual la persona en comento fue sometida a las siguientes evaluaciones:

- Examen médico;
- Examen toxicológico;
- Examen psicológico;
- Evaluación poligráfica; y
- Estudio socioeconómico.

No omito señalar a Usted que las evaluaciones referidas fueron aplicadas por el Centro de Control de Confianza del Estado de México.

4.- EXAMENES DE "CONTROL DE CONFIANZA" DE ESTE SERVIDOR PUBLICO MENCIONAD PARA PODER TRABAJAR EN LA SSC...(Sic)

Respecto de este tema, se hace de su conocimiento que la Secretaría de Seguridad Ciudadana es la dependencia encargada de planear, formular, conducir, coordinar, ejecutar, supervisar y evaluar las políticas, programas y acciones en materia de seguridad pública, motivo por el cual carece de competencia para dar respuesta a su pregunta, en virtud de que corresponde al Centro de Control de Confianza del Estado de México coordinar y vigilar los procesos de evaluación del desempeño a las personas que aspiran ingresar y aquellas que conforman las instituciones de seguridad pública estatal y municipales, con el propósito de determinar el cumplimiento de los perfiles ético, médico y psicométrico.

Lo anterior, con fundamento en los artículos 1 y 2 del Decreto No. 224 por el que se crea el Centro de Control de Confianza del Estado de México, publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado Libre y Soberano de México *Gaceta del Gobierno*, el 1° de diciembre de 2008, el cual a la letra dice:



"2014. Año de los Tratados de Teoloyucan"

DECRETO NÚMERO 224.- POR EL QUE SE CREA EL CENTRO DE CONTROL DE CONFIANZA DEL ESTADO DE MÉXICO

[... **Artículo 1.-** Se crea el Centro de Control de Confianza del Estado de México, como un organismo público descentralizado con personalidad jurídica y patrimonio propios, sectorizado a la Secretaría General de Gobierno, el cual se registrará por lo dispuesto en el presente Decreto y en su Reglamento Interior, así como los demás ordenamientos aplicables.

Artículo 2.- El Centro de Control de Confianza del Estado de México, tiene por objeto realizar las evaluaciones permanentes, de control de confianza, de desempeño, poligrafía, entorno social y psicológico, así como exámenes toxicológicos al personal de las instituciones policiales de seguridad pública estatal y municipal, de procuración de justicia, así como los centro preventivos y de readaptación social del Estado....].

En atención a lo anterior, no es posible proporcionarle la información solicitada, por lo que se le sugiere respetuosamente dirigir su cuestionamiento al Centro de Control de Confianza del Estado de México, directamente en su Módulo de Acceso sito en Calle Rodolfo Patrón No. 123, Lerma, México o bien a través del SAIMEX.

5.- CARTA DE ANTECEDENTES NO PENALES DE ESTE SERVIDOR PÚBLICO... (Sic)

Adjunto encontrará copia en versión pública y en formato PDF, del Certificado de No Antecedentes Penales del C. Julio Guadalupe Montoya Calderón, atendiendo la clasificación Confidencial antes referida, la cual obra en el expediente personal de dicho servidor público.

En caso de utilizar esta información deberá citarse la fuente original, de conformidad con lo establecido por la Fracción VIII del Artículo 14 de la Ley Federal del Derecho de Autor.

De no satisfacerle la respuesta, podrá inconformarse con el Recurso de Revisión en los términos previstos por los artículos 70, 71 y 72 de la Ley en la materia.

MODALIDAD DE ENTREGA

Se hace llegar esta respuesta a través del SAIMEX.

**ATENTAMENTE
LA TITULAR DE LA
UNIDAD DE INFORMACIÓN**

MTRA. LARISSA LEÓN ARCE



[REDACTED]
[REDACTED]
Lugar de Origen

[REDACTED]
[REDACTED]
Correo

Julio G. Montoya Calderón

R.F.C. [REDACTED]

EDAD [REDACTED]

ESTADO CIVIL: [REDACTED]

Objetivo

Desarrollo profesional en el área de Logística y Almacenes que me permita aplicar mis conocimientos y llegar a un puesto de responsabilidad dentro de una empresa de éxito con amplia actitud de servicio.

EXPERIENCIA COMO JEFE DE ALMACEN DE PRODUCTO TERMINADO(EMBARQUES): 5 AÑOS

EXPERIENCIA COMO JEFE DE ALMACEN DE MATERIA PRIMA: 2 AÑOS

EXPERIENCIA COMO JEFE DE ALMACEN DE REFACCIONES: 10 AÑOS

EXPERIENCIA EN ALMACENES: 17 AÑOS

ESTUDIOS

1987 - 1994

UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO
FACULTAD DE CONTADURIA Y ADMINISTRACION

LICENCIADO EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS
TOLUCA, MEXICO.

1984 - 1987

UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO
PREPARATORIA No. 3 "CUAUHTEMOC"
TOLUCA, MEXICO.

EXPERIENCIA LABORAL:

NOMBRE O DENOMINACION **AVANTE TEXTIL, S.A. DE C.V.**

GIRO DE LA EMPRESA: **TEXTIL**

DOMICILIO

INDUSTRIA AUTOMOTRIZ S/N
FRACCIONAMIENTO INDUSTRIAL "EL COECILLO"
TOLUCA, MEXICO.

PUESTO DESEMPEÑADO

JEFE DE ALMACEN DE REFACCIONES

DESCRIPCION DEL TRABAJO

- RESPONSABLE D EL CO NTROL A DMINISTRATIVO Y D EL M ANEJO D EL A LMACEN D E REFACCIONES

- UTILIZACION DEL SISTEMA COMPUTACIONAL **MOVEX** PARA EL MANEJO Y CONTROL DE INVENTARIOS.
- CONTROL DE INVENTARIOS . POR CLASES A B C
- CONTROL DE INVENTARIOS MAXIMOS Y MINIMOS DE ACUERDO A STOCK PROGRAMADO
- CONTROL DE INVENTARIOS CICLICOS
- REQUISICIONES DE COMPRA Y ABASTECIMIENTO DE REFACCIONES PARA MAQUINARIA DE HILATURA
- RESPONSABLE DEL PERSONAL DE ALMACEN.
- CONTROL DE 14,000 ITEMS
- ENCARGADO DE ENCONTRAR Y RESOLVER A TRAVES DE ANALISIS DIFERENCIAS EN INVENTARIO (FISICO/TEORICO)
- ENCARGADO DE LA IMAGEN DEL ALMACEN DE REFACCIONES

- AMPLIA EXPERIENCIA EN ORGANIZACIÓN, CONTROL Y FUNCIONAMIENTO DE ALMACENES
- CONTROL DE REPARACIONES DE PARTES DE MAQUINARIA

ANTIGÜEDAD EN EL PUESTO

JULIO 1998 A FEBRERO 2007

CONTROL DE INVENTARIOS UTILIZADO : **PEPS**
PERSONAL QUE ME REPORTA:

- ⇒ 6 ALMACENISTAS SINDICALIZADOS
- ⇒ 1 RECEPCIONISTA DE MATERIALES DE CONFIANZA
- ⇒ 1 CAPTURISTA DE CONFIANZA

JEFE INMEDIATO

[REDACTED]
PUESTO: DIRECTOR DE PLANTA DE HILATURA
TEL: (0172)2- 79-09-00

REPORTO DIRECTAMENTE A: DIRECTOR GENERAL HILATURA

EXPERIENCIA LABORAL:

NOMBRE O DENOMINACION **T FAL DE MEXICIO S.A. DE C.V.**

GIRO ELECTRODOMESTICOS

DOMICILIO ALBARRAN Y GODWALT Mz.5, LOTE 7
FRACCIONAMIENTO INDUSTRIAL TOLUCA
APARTADO POSTAL 915
TOLUCA, MEXICO.

PUESTO DESEMPEÑADO **JEFE DE ALMACEN DE MATERIAS PRIMAS**

DESCRIPCION DEL TRABAJO

- RESPONSABLE DEL CONTROL ADMINISTRATIVO Y DEL MANEJO DEL ALMACEN DE MATERIAS PRIMAS
- RESPONSABLE DE ENTRADAS Y SALIDAS DE MATERIAS PRIMAS
- CONTROL DE INVENTARIOS FISICOS.
- CONTROL DE INVENTARIOS TEORICOS
- REQUISICIONES Y ABASTECIMIENTO DE MATERIA PRIMA. PARA PRODUCCION (JUST IN TIME)

- RESPONSABLE DEL PERSONAL DE ALMACEN.
- ENCARGADO DEL MANTENIMIENTO Y RESGUARDO DE MONTACARGAS.
- ENCARGADO DE MANTENIMIENTO DE LOS AUTOMOVILES ASIGNADOS AL AREA.
- ENCARGADO DE ENCONTRAR Y RESOLVER A TRAVES DEL ANALISIS LAS DIFERENCIAS EN INVENTARIO (FISICO/TEORICO)
- ENCARGADO DE LA IMAGEN DEL ALMACEN DE MATERIAS PRIMAS

CONTROL DE INVENTARIOS: **PEPS**

ANTIGUEDAD EN EL PUESTO
DICIEMBRE 1997

1 AÑO 9 MESES

MARZO 1996 A

PERSONAL QUE ME REPORTABA:

- ⇒ 6 ALMACENISTAS SINDICALIZADOS
- ⇒ 1 RECEPCIONISTA/CAPTURISTA SINDICALIZADO
- ⇒ 1 SECRETARIA SINDICALIZADA
- ⇒ 1 RECEPCIONISTA SINDICALIZADO
- ⇒ 1 ENCARGADO DE INVENTARIO CICLICO DE CONFIANZA
- ⇒ 1 CHOFER SINDICALIZADO

JEFE INMEDIATO

████████████████████
PUESTO: GERENTE DE LOGISTICA
TEL: 2 72-01-66 Y 2 72-01-67

MOTIVO DE SEPARACION:

SUPERACION PERSONAL

EXPERIENCIA LABORAL:

NOMBRE O DENOMINACION **EMBOTELLADORA DE TOLUCA S.A. DE C.V. (COCA- COLA)**

GIRO: **INDUSTRIA REFRESQUERA**

DOMICILIO

VIALIDAD ADOLFO LOPEZ MATEOS No. 123
TOLUCA, MEXICO.

PUESTO DESEMPEÑADO

COORDINADOR OPERATIVO
DEPARTAMENTO DE ABASTO Y LOGISTICA

DESCRIPCION DEL TRABAJO

- RESPONSABLE DEL CONTROL ADMINISTRATIVO Y DEL MANEJO DEL ALMACEN DE PRODUCTO TERMINADO
- **RESPONSABLE DE EMBARQUE DE TRAILER Y RUTAS DE PRODUCTO TERMINADO.**
- **DISTRIBUCION DEL PRODUCTO A BODEGAS FORANEAS DE ACUERDO A PROGRAMACIONES DE CONSUMO.**
- ENCARGADO DE LA IMAGEN DEL ALMACEN DE PRODUCTO TERMINADO.
- REALIZACION DE INVENTARIOS
- REQUISICIONES Y ABASTECIMIENTO DE ENVASE PARA PRODUCCION DE ACUERDO A PROGRAMAS DE PRODUCTO TERMINADO

- RESPONSABLE DE LA RECIBO DE PRODUCTO TERMINADO DE PRODUCCION A BODEGA.
- ENCARGADO DE LAY OUT DE PRODUCTO TERMINADO
- MANTENIMIENTO DE STOCKS OPERATIVOS DE PRODUCTO TERMINADO EN PLANTA Y BODEGAS FORANEAS.
-

CONTROL DE INVENTARIOS: **PEPS (POR MOTIVO DE FECHA DE CADUCIDAD)**

ANTIGUEDAD EN EL PUESTO 5 AÑOS DICIEMBRE 1991-
ENERO 1996

PERSONAL QUE ME REPORTABA:

- ⇒ 4 CADENEROS SINDICALIZADOS
- ⇒ 10 MANIOBRAS GENERALES SINDICALIZADOS
- ⇒ 6 MONTACARGISTASSINDICALIZADOS
- ⇒ **21 OPERADORES DE TRAILER SINDICALIZADOS**
- ⇒ 3 CHECADORES DE CONFIANZA
- ⇒ 1 COORDINADOR DE ANDEN DE CONFIANZA

UNIDADES A CARGO:

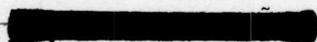
- 4 CAMIONES TORTONS
 - 9 TRAILERS
 - **100 CAMIONES REPARTIDORES**
- AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

PUESTO DESEMPEÑADO

DESCRIPCION DEL PUESTO

- **ENCARGADO DE REGISTRAR ENTRADAS Y SALIDAS DE TODA LA FRANQUICIA, ASI COMO EL ESTADO FISICO DE LA PLANTA**
- DETECTAR DIFERENCIAS ENTRE EL INVENTARIO FISICO Y TEORICO.

ANTIGUEDAD EN EL PUESTO 2 AÑOS DICIEMBRE 1991 - ENERO 1994

JEFE INMEDIATO  TEL. 78- 20 - 00

ANTIGUEDAD EN LA EMPRESA 4 AÑOS (DICIEMBRE 1991 - ENERO 1996)

MOTIVO DE LA SEPARACION: CAMBIO DE ADMINISTRACION EN LA EMPRESA

EXPERIENCIA LABORAL:

NOMBRE O DENOMINACION **EMBOTELLADORA MODERNA S.A. DE C.V. (PEPSI COLA)**

DIRECCION CARRETERA TOLUCA NAUCALPAN KM. 1
TOLUCA, MEXICO

PUESTO DESEMPEÑADO CHECADOR

DESCRIPCION DEL TRABAJO

- CONTEO FISICO DEL PRODUCTO TERMINADO
- CONTEO FISICO DE RUTAS.

DEPARTAMENTO VERIFICACION

FECHA SEPTIEMBRE 1990- SEPTIEMBRE 1991

EXPERIENCIA LABORAL:

NOMBRE O DENOMINACION **CLUB TOLUCA S.A.**

DIRECCION PINO SUAREZ Y TOLLOCAN
COL. UNIVERSIDAD
TOLUCA, MEXICO.

PUESTO DESEMPEÑADO AUXILIAR CONTABLE

DESCRIPCION DEL PUESTO

- ENCARGADO DE REGISTRAR INGRESOS Y EGRESOS EN AUXILIARES.
- PAGO A BANCOS
- ALTAS Y BAJAS DEL IMSS

FECHA -MAYO 1989- AGOSTO 1990
MOTIVO DE SEPARACION: SUPERACION PERSONAL

EXPERIENCIA LABORAL:

NOMBRE O DENOMINACION **SUALIM S.A. DE C.V.**
(EMPRESA FAMILIAR)

DOMICILIO CUERNAVACA, MORELOS

PUESTO DESEMPEÑADO **ENCARGADO DE COMPRAS E INVENTARIOS**

DESCRIPCION DEL TRABAJO

- RESPONSABLE DE COMPRAS DE ARTICULOS PERECEDEROS Y DE LIMPIEZA PARA SU DISTRIBUCION EN CENTROS PENITENCIARIOS, RESTAURANTES, HOSPITALES Y LAVANDERIAS
- RESPONSABLE DE ALMACEN (ENTRADA Y SALIDA DE ARTICULOS PERECEDEROS Y DE LIMPIEZA)

ANTIGUEDAD EN EL PUESTO 03/ENERO/98 JULIO 1996

PERSONAL QUE ME REPORTABA

- ⇒ 2 SECRETARIAS
- ⇒ 2 ALMACENISTAS

MOTIVO DE SEPARACION: SUPERACION PERSONAL

CURSOS Y CAPACITACION

-DIPLOMADO DE HABILIDADES PARA MANDOS MEDIOS
INSTITUTO TECNOLOGICO DE TOLUCA
1999

-CURSO TALLER DE SENSIBILIZACION PARA ELABORACION DE PROCEDIMIENTOS
INSTITUTO TECNOLOGICO DE TOLUCA
1999

-CURSO DE PMC PARA WINDOWS
AVANTE TEXTIL, S.A. DE C.V.
1998

-DALE CARNIGALE "RELACIONES HUMANAS "
ENERO 1994 . E.T.S.A
TOLUCA, MEXICO

-CURSO DE CAPACITACION PARA COORDINACION OPERATIVA
EMBOTELLADORA CUERNAVACA (GRUPO CIMSA)

-CURSO DE CAPACITACION DIFERENCIAS DE INVENTARIOS
EMBOTELLADORA PACHUCA

-CURSO DE CAPACITACION EN ESPECIALIZACION
RET PET 2 LITROS - ENVASE PLASTICO
EMBOTELLADORA MORELIA
GRUPO AZTECA

-CURSO DE BUENOS HABITOS DE MANUFACTURA
E.T.S.A

-CURSO DE PRODUCTIVIDAD
E.T.S.A

PAQUETES COMPUTACIONALES

-AMBIENTE WINDOWS '95 Y '97
-WP60
-LOTUS 123
-EXCEL WINDOWS
-LOTUS EASY WELL
-HARVARD GRAFICS
-SAE
-AVANCE
-MOVEX



GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO



189847

CERTIFICADO DE NO ANTECEDENTES PENALES

Toluca de Lerdo, Estado de México, a 22 de Abril del 2008

A QUIEN CORRESPONDA:

En términos de los Artículos, 56, 63, 66 fracción II, 67,68 fracciones I y II, 77 y 80 de la Ley que crea el Instituto de Servicios Periciales de la Procuraduría General de Justicia del Estado de México; una vez que ha sido identificado dactiloscópicamente y previa confronta, se hace constar que en los archivos de este Instituto, no existen antecedentes penales del

C. **JULIO GUADALUPE MONTOYA CALDERON**

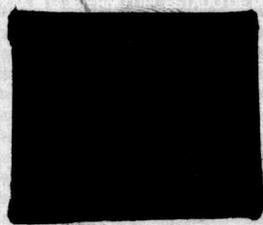


DEPARTAMENTO DE IDENTIFICACION

Mario Alberto Carrasco Alcántara



PULGAR DERECHO



LIC. MARIO ALBERTO CARRASCO ALCÁNTARA
El Director General del Instituto de Servicios Periciales

El Subdirector del Instituto

PSP-001

