

## DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS SUBDIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO DEPARTAMENTO DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN



FORMATO: PE	RFIL DE PUESTO TIPO			
Nombre del Puesto: SUBDIRECTOR DE CONSTRUCCION	ÓN			
Referencia: DGOP-SC	Número de Revisión: 01	Fecha: 31/05/2017		
1) FICHA I	DE IDENTIFICACIÓN			
Departamento:	Categoría: SUBDIRECTOR	Tipo de Puesto:		
Coordinación:		(X) Confianza		
Subdirección: CONSTRUCCIÓN	Sueldo: CON BASE AL	( ) General Sindicalizado		
Dependencia: DGOP	TABULADOR VIGENTE Tipo de Trabajo:	( ) General Gindicalizado		
Booking and a second a second and a second a	Tipo de Trabajo.	( ) General		
Horario y días de Trabajo: LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HRS	( X ) Administrativo	() Lista de Raya		
	( ) Operativo	( ) Indistinto		
	Número de trabajadores que dese			
Nivel: Ejecutivo ( X ) Intermedio ( ) Operativo ( )	Grado de Responsabilidad: ( ) Baja ( ) Media ( X ) Alta			
	Crado de Nesponsabilidad. ( )	Baja ( ) ivietila ( X ) Alta		
Puestos que le reportan: JEFE DE DEPARTAMENTO DE OBRAS PO		PARTAMENTO DE OBRAS POR		
CONTRATO Y JEFE DE DEPARTAMENTO DE APOYO A LA VIVIENI Puestos al que reporta: DIRECTOR GENERAL DE OBRAS PÚBLICA		8		
Personal a cargo: 6 PERSONAS				
	Contactos			
Relaciones Internas: CONTRALORÍA, SUBSECRETARIA DE GOBIEF	RNO Y DESARROLLO SOCIAL.			
Relaciones Externas: CONTRATISTAS Y CON LA COMUNIDAD,				
2) DESCR	IPCIÓN GENÉRICA			
Objetivo del Puesto: LLEVAR A CABO LAS GESTIONES NECESARIA PETICIONES DE LA COMUNIDAD.	AS PARA LA REALIZACIÓN DE OE	BRAS PÚBLICAS Y VALIDAR LAS		
3) DESCRI	PCIÓN ESPECIFICA			
Actividades diarias: INSTRUIR AL PERSONAL PARA COORDINAR LO CIUDADANIA.	OS TRABAJOS EN MATERIA DE C	DBRA PÚBLICA; Y ATENDER A LA		
Actividades periódicas: SUPERVISAR OBRAS.	)			
	1			
Actividades eventuales: ASISTIR A INAUGURACIONES DE OBRAS;	Y ASISTIR A CONFERENCIAS.			
Accesorios del puesto: CASCO, CHALECO, OFICCE, LAP, PC, MULT	IFUNCIONAL, ETC.			
4) ESPECIFICA	ACIONES DEL PUESTO			
1	Habilidad			
Habilidad física: Entrenamiento ( ) Destreza ( ) Explicar: NO APLICA	Agilidad ( ) Rapidez (	)		
Hab	pilidad mental			
Escolaridad o nivel académico : ING. CIVIL, ARQUITECTURA, TITULA	ADO.			



## DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS SUBDIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO DEPARTAMENTO DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN



**ADMINISTRATIVOS** 

Experiencia Laboral: 3 AÑOS	EN PUESTO SI	MILAR.					
Criterio: ALTO							
Conocimientos: CONSTRUCCIÓN Y DISEÑO							
Responsabilidad							
Por el trabajo de otros: Sì							
Por valores: Equipo ( <b>X</b> ) Dinero ( ) Información Confidencial o Reservada ( )							
Explicar y dar el monto aproximado de éstos: POR EL RESGUARDO QUE PROPORCIONA LA COORDINACIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL.							
Por trámite, procesos o procedimientos; explicar: SÍ, LA CONSTRUCCIÓN DE LA OBRA PÚBLICA DEBE DE QUEDAR TERMINADA EN TIEMPO Y FORMA.							
Esfuerzo							
Esfuerzo: Esfuerzo físico ( ) Esfuerzo mental ( X )							
Explique: POR LA RECOPILACIÓN Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN DE LOS LEVANTAMIENTOS PARA LA TOMA DE DESICIONES EN LAS CONSTRUCCIONES.							
Condiciones físicas							
Condiciones físicas del medio: TRABAJO EN OFICINA Y CAMPO							
Posición: SENTADO, DE PIE Y CAMINANDO.							
Riesgos: De contraer enfer	medades ( )	De sufr	rir accidentes (X) C	Otros ()	***************************************		
Explique: PUEDE SUFRIR ACCIDENTES VEHICULARES Y EN LAS OBRAS AL LLEVAR A CABO LAS SUPERVISIONES.							
		5)	OTROS REQUISITOS				
			le Conducir:	Sí(X) No()	Cuál: <b>Automovilista</b>		
		6) PEF	RFIL POR COMPETENCI	AS			
Indicad	or de acuerdo a lo	siguiente:	A= Avanzada; B=Intermedi	a; C=Básic	a; Vacío=No Aplic	ca	
( A ) Planeación/Organización	T T		( ) Negociación ( A) Cor		unicación Oral	( ) Toma de decisiones	
()Orientación a Resultados	tados ( A ) Trabajo en Equipo		( ) Liderazgo ( ) Comur		icación Escrita	( A ) Iniciativa	
()Orientación al Usuario	( ) Trabajo baj	jo presión	( A) Capacidad analítica	( ) Confidencialidad ( )		( ) Creatividad	
( ) Integridad	( ) Mejora de l	a Calidad					
7) EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO							
Evaluación del desempeño: 360 (	GRADOS						
"Toda referencia, incluyendo los cargos y puestos en este perfil, al género masculino lo es también para el género femenino, cuando de su texto y contexto no se establezca que es para uno y otro género"							
ELABORO		REVISÓ		AUTORIZÓ			
i. Othor		O MÉNDEZ BURGOS					
ING. JOSÉ ISRAEL DOMÍNGUEZ ZAVALA DIRECTOR GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS LIC. ARMANDO OMAR LUNA VEGA JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SELECCIÓ			MÓRBERTO MÉNDEZ BURGOS DÍRECTOR GENERAL DE SERVICIOS				

CONTRATACIÓN