



**FORMATO: PERFIL DE PUESTO TIPO**

Nombre del Puesto: **JEFE DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN Y ATENCIÓN A LA MUJER**

Referencia: **IMIDM-DGAM**

Número de Revisión: **01**

Fecha: **31/05/2017**

**1) FICHA DE IDENTIFICACIÓN**

Departamento: <b>GESTIÓN Y ATENCIÓN A LA MUJER</b>	Categoría: <b>JEFE DE DEPARTAMENTO</b>	Tipo de Puesto: <input checked="" type="checkbox"/> Confianza
Coordinación:		<input type="checkbox"/> General Sindicalizado
Subdirección:	Sueldo: <b>DE ACUERDO AL TABULADOR VIGENTE</b>	<input type="checkbox"/> General
Dependencia: <b>INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA IGUALDAD Y EL DESARROLLO DE LAS MUJERES</b>	Tipo de Trabajo:	<input type="checkbox"/> Lista de Raya
Horario y días de Trabajo: <b>9:00 a 18:00 HRS. DE LUNES A VIERNES</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Administrativo <input type="checkbox"/> Operativo	<input type="checkbox"/> Indistinto
Nivel: Ejecutivo <input type="checkbox"/> Intermedio <input checked="" type="checkbox"/> Operativo <input type="checkbox"/>	Número de trabajadores que desempeñan el puesto: <b>1</b>	
	Grado de Responsabilidad: <input type="checkbox"/> Baja <input type="checkbox"/> Media <input checked="" type="checkbox"/> Alta	

Puestos que le reportan: **2 ASESORES JURÍDICOS Y 2 PSICÓLOGOS**

Puestos al que reporta: **DIRECTORA DEL INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA IGUALDAD Y EL DESARROLLO DE LAS MUJERES**

Persona a cargo: **4 PERSONAS**

**Contactos**

Relaciones Internas: **DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL, DEFENSORÍA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS Y CONSEJERÍA JURÍDICA.**

Relaciones Externas: **LÍDERES SOCIALES Y GRUPOS REPRESENTATIVOS DE LAS COMUNIDADES; CENTRO DE MEDIACIÓN, CONCILIACIÓN Y JUSTICIA RESTAURATIVA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE MÉXICO; COORDINACIÓN DE LA DEFENSORÍA DE OFICIO REGIONAL DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE JUSTICIA DEL ESTADO DE MÉXICO; DEPENDENCIAS DE PROCURACIÓN DE JUSTICIA DEL ESTADO DE MÉXICO, RELACIONADAS CON DELITOS VINCULADOS A LA VIOLENCIA DE GÉNERO, INTRAFAMILIAR Y SEXUAL; CONSEJO ESTATAL DE LA MUJER Y BIENESTAR SOCIAL; ASÍ COMO, DEPENDENCIAS DE LOS TRES ÓRDENES DE GOBIERNO QUE TENGAN COMO FINALIDAD EL DE APOYAR A LAS MUJERES.**

**2) DESCRIPCIÓN GENÉRICA**

Objetivo del Puesto: **IMPLEMENTAR MECANISMO DE PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y SANCIÓN CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO.**

**3) DESCRIPCIÓN ESPECIFICA**

Actividades diarias: **COORDINAR Y SUPERVISAR QUE SE PROPORCIONE ATENCIÓN PSICOLÓGICA Y ASESORÍA JURÍDICA A LAS MUJERES QUE LO SOLICITEN; ACUDIR A LAS INSTANCIAS EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO LLEVANDO LOS PROGRAMAS DE SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR; AGENDAR CITAS CON LAS DIFERENTES INSTANCIAS EDUCATIVAS, PADRES DE FAMILIA Y CIUDADANOS TLALNEPANTLENSES A FIN DE CONTINUAR CON EL PROGRAMA DE SENSIBILIZACIÓN; REALIZAR EL REPORTE DE BENEFICIARIOS; Y CONTINUAR CON LA MEJORA CONTINUA DEL SERVICIO.**

Actividades periódicas: **ELABORAR INFORMES Y LA AGENDA SEMANAL; REALIZAR PLATICAS INFORMATIVAS CON TEMAS JURÍDICOS O DE PSICOLOGÍA, PARA DOCENTES, ESTUDIANTES Y CIUDADANOS DE LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO.**

Actividades eventuales: **PARTICIPAR CON ATENCIÓN PSICOLÓGICA Y ASESORÍA JURÍDICA EN ACTIVIDADES O EVENTOS ORGANIZADOS POR EL AYUNTAMIENTO O POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL.**

Accesorios del puesto: **MOBILIARIO, EQUIPOS DE CÓMPUTO, IMPRESORA, LAPTOP, CAÑÓN, VEHÍCULO PARA TRASLADO A COMUNIDADES, PAPELERÍA DE OFICINA**

**4) ESPECIFICACIONES DEL PUESTO**

**Habilidad**

Habilidad física: Entrenamiento  Destreza  Agilidad  Rapidez

Explicar: **NO APLICA**

**Habilidad mental**

Escolaridad o nivel académico : **LIC. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, PSICOLOGÍA, DERECHO O AFÍN, TITULADO.**



Experiencia Laboral: **2 AÑOS EN PUESTO SIMILAR**

Criterio: **AMPLIO**

Conocimientos: **BANDO MUNICIPAL, CÓDIGO REGLAMENTARIO MUNICIPAL, PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, FUNCIONAMIENTO DE LAS ÁREAS DE LA ADMINISTRACIÓN, PROBLEMÁTICA DE LAS COMUNIDADES Y ATENCIÓN A LÍDERES DE COMUNIDADES.**

**Responsabilidad**

Por el trabajo de otros: **SÍ**

Por valores: Equipo (  ) Dinero ( ) Información Confidencial (  )

Explicar y dar el monto aproximado de éstos: **EQUIPO, POR EL RESGUARDO QUE PROPORCIONA LA COORDINACIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL. INFORMACIÓN CONFIDENCIAL, POR LOS DATOS PERSONALES DE LAS USUARIAS.**

Por trámite, procesos o procedimientos; explicar: **SÍ, PORQUE ES RESPONSABLE DE SUPERVISAR EL SEGUIMIENTO A LOS FORMATOS DE SOLICITUDES DE SERVICIOS DE ASESORÍAS JURÍDICAS Y PSICOLÓGICAS, PARA CON ELLO ATENDER DE**

**Esfuerzo**

Esfuerzo: Esfuerzo físico ( ) Esfuerzo mental (  )

Explique: **AL IMPARTIR LAS PLÁTICAS DE SENSIBILIZACIÓN SE LLEGAN A PRESENTAR DEBATES.**

**Condiciones físicas**

Condiciones físicas del medio: **TRABAJO EN OFICINA Y CAMPO.**

Posición: **SENTADO, DE PIE Y CAMINANDO.**

Riesgos: De contraer enfermedades ( ) De sufrir accidentes (  ) Otros ( )

Explique: **EXISTE UN RIESGO BAJO DE SUFRIR ACCIDENTES VEHICULARES AL TRASLADARSE A LAS COMUNIDADES.**

**5) OTROS REQUISITOS**

Disponibilidad de horario: **SÍ** Disponibilidad de viajar: **SÍ** Licencia de Conducir: **SÍ (  ) No ( )** Cuál: **AUTOMOVILISTA**

**6) PERFIL POR COMPETENCIAS**

Indicador de acuerdo a lo siguiente: A= Avanzada; B=Intermedia; C=Básica; Vacío=No Aplica

( <input checked="" type="checkbox"/> ) Planeación/Organización	( ) Responsabilidad	( ) Negociación	( <input checked="" type="checkbox"/> ) Comunicación Oral	( ) Toma de decisiones
( ) Orientación a Resultados	( ) Trabajo en Equipo	( ) Liderazgo	( ) Comunicación Escrita	( <input checked="" type="checkbox"/> ) Iniciativa
( <input checked="" type="checkbox"/> ) Orientación al Usuario	( ) Trabajo bajo presión	( ) Capacidad analítica	( ) Confidencialidad	( <input checked="" type="checkbox"/> ) Creatividad
( ) Integridad	( ) Mejora de la Calidad			

**7) EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

Evaluación del desempeño: **360°**

"Toda referencia, incluyendo los cargos y puestos en este perfil, al género masculino lo es también para el género femenino, cuando de su texto y contexto no se establezca que es para uno y otro género"

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
LIC. MA DEL CARMEN UGALDE GARCÍA DIRECTORA DEL INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA IGUALDAD Y EL DESARROLLO DE LAS MUJERES	LIC. ARMANDO OMAR LUNA VEGA JEFE DE DEPARTAMENTO DE SELCCIÓN Y CONTRATACIÓN	NORBERTO MENDEZ BURGOS DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS