



FORMATO: PERFIL DE PUESTO TIPO

Nombre del Puesto: COORDINADOR DE PLANEACIÓN Y POLÍTICA URBANA

Referencia: DGDU-CPPU

Número de Revisión: 01

Fecha: 31/05/2017

1) FICHA DE IDENTIFICACIÓN

Departamento:	Categoría: COORDINADOR	Tipo de Puesto:
Coordinación: PLANEACIÓN Y POLÍTICA URBANA	Sueldo: DE ACUERDO AL TABULADOR VIGENTE	<input checked="" type="checkbox"/> Confianza
Subdirección:		<input type="checkbox"/> General Sindicalizado
Dependencia: DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO	Tipo de Trabajo:	<input type="checkbox"/> General
Horario y días de Trabajo: 9:00 A 18:00 HRS. DE LUNES A VIERNES	<input checked="" type="checkbox"/> Administrativo	<input type="checkbox"/> Lista de Raya
	<input type="checkbox"/> Operativo	<input type="checkbox"/> Indistinto
Nivel: Ejecutivo <input type="checkbox"/> Intermedio <input checked="" type="checkbox"/> Operativo <input type="checkbox"/>	Número de trabajadores que desempeñan el puesto: 1	
	Grado de Responsabilidad: <input type="checkbox"/> Baja <input checked="" type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Alta	
Puestos que le reportan: 3 INSPECTORES DE ÁREA A MODIFICAR, 2 VERIFICADORES DE DOCUMENTACIÓN DE USO DE SUELO Y 3 SECRETARÍAS.		
Puestos al que reporta: DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO		
Personal a cargo: 8 PERSONAS		

Contactos

Relaciones Internas: **DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS, DEFENSORÍA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS, DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE, COORDINACIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL, DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS URBANOS, CONSEJERÍA JURÍDICA Y OPDM.**

Relaciones Externas: **SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y METROPOLITANO ESTATAL Y JUNTA LOCAL DE CAMINOS**

2) DESCRIPCIÓN GENÉRICA

Objetivo del Puesto: **COADYUVAR EN LA PLANEACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS DIFERENTES ESTRATEGIAS DE URBANISMO, CARTOGRAFÍA Y REGULACIÓN DEL TERRITORIO MUNICIPAL; A FIN DE PRESERVAR EN SUS HABITANTES EL SUELO, VIVIENDA, INFRAESTRUCTURA, PATRIMONIO CULTURAL E IMAGEN URBANA DEL MUNICIPIO, ELLO CON BASE A LA LEGISLACIÓN DEL ESTADO PARA TAL EFECTO.**

3) DESCRIPCIÓN ESPECIFICA

Actividades diarias: **REALIZAR LA REVISIÓN, ANÁLISIS, ESTUDIOS TÉCNICOS Y LEGALES DE LAS PROPUESTAS PARA LA INSTALACIÓN DE MOBILIARIO URBANO EN LA VÍA PÚBLICA Y LUGARES DE USO COMÚN Y DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DEL ENTORNO MUNICIPAL, ASÍ COMO EL CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS MISMOS; ELABORAR EL DICTAMEN TÉCNICO QUE REQUIERA EL AYUNTAMIENTO RESPECTO DE LA EXISTENCIA DE PREDIOS CON FUNCIONES DE VÍA PÚBLICA; Y REVISAR, ANALIZAR Y LLEVAR A CABO LOS ESTUDIOS LEGALES DE LOS CONVENIOS EN LOS QUE INTERVENGA EL DIRECTOR GENERAL, ASÍ COMO EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS MISMOS.**

Actividades periódicas: **PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE LOS PLANES INTEGRANTES DEL SISTEMA DE PLANES MUNICIPALES DE DESARROLLO URBANO Y PARTICIPAR CON EL DEPARTAMENTO DE CATASTRO EN LA ELABORACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DE LA CARTOGRAFÍA MUNICIPAL.**

Actividades eventuales: **ELABORAR LAS PROPUESTAS EN MATERIA DE REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL COMPETENCIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL; DEMÁS QUE POR LA NATURALEZA DEL PUESTO LE ENCOMIENDE SU JEFE INMEDIATO.**

Accesorios del puesto: **PC, VEHICULO, PAPELERÍA EN GENERAL, FOTOCOPIADORA, IMPRESORA, TELEFONO, ETC.**

4) ESPECIFICACIONES DEL PUESTO

Habilidad

Habilidad física: Entrenamiento Destreza Agilidad Rapidez
Explicar: **NO APLICA**

Habilidad mental

Escolaridad o nivel académico : **ING. CIVIL, ARQUITECTURA O CARRERA AFÍN, TERMINADA.**



Experiencia Laboral: **2 AÑOS EN PUESTO SIMILAR**

Criterio: **AMPLIO**

Conocimientos: **CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO, LEY DE CAMINOS, PUENTES Y AUTOTRANSPORTE FEDERAL, LEY DE PLANEACIÓN DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO, REGLAMENTO DEL LIBRO QUINTO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO, LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO, Y TOPOGRAFÍA; PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO DE TLALNEPANTLA 2008 Y CODIGO REGLAMENTARIO MUNICIPAL 2016-2018**

Responsabilidad

Por el trabajo de otros: **SÍ**

Por valores: Equipo Dinero Información Confidencial o Reservada

Explicar y dar el monto aproximado de éstos: **EQUIPO, POR EL RESGUARDO QUE PROPORCIONA PATRIMONIO MUNICIPAL**

Por trámite, procesos o procedimientos; explicar: **QUITAR OBSTRUCCIONES EN VIA PÚBLICA.**

Esfuerzo

Esfuerzo: Esfuerzo físico Esfuerzo mental

Explique: **TOMA DE DECISIONES QUE REQUIEREN LA APLICACIÓN DE JUICIO, ADEMÁS DE AMPLIOS CONOCIMIENTOS TEÓRICOS Y PRÁCTICOS.**

Condiciones físicas

Condiciones físicas del medio: **INSTALACIONES PROPIAS DE UNA OFICINA: CONDICIONES AMBIENTALES SATISFACTORIAS PROPIAS DE UNA OFICINA.**

Posición: **SENTADO, DE PIE Y CAMINANDO.**

Riesgos: De contraer enfermedades De sufrir accidentes Otros

Explique: **NO APLICA**

5) OTROS REQUISITOS

Disponibilidad de horario: **SÍ** Disponibilidad de viajar: **NO** Licencia de Conducir: Sí No Cuál: **AUTOMOVILISTA**

6) PERFIL POR COMPETENCIAS

Indicador de acuerdo a lo siguiente: A= Avanzada; B=Intermedia; C=Básica; Vacío=No Aplica

(A) Planeación/Organización	() Responsabilidad	() Negociación	(A) Comunicación Oral	(A) Toma de decisiones
() Orientación a Resultados	(A) Trabajo en Equipo	() Liderazgo	() Comunicación Escrita	() Iniciativa
() Orientación al Usuario	() Trabajo bajo presión	(A) Capacidad analítica	() Confidencialidad	() Creatividad
() Integridad	() Mejora de la Calidad			

7) EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

Evaluación del desempeño: **360°**

"Toda referencia, incluyendo los cargos y puestos en este perfil, al género masculino lo es también para el género femenino, cuando de su texto y contexto no se establezca que es para uno y otro género"

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
LIC. LUIS ENRIQUE RODRIGUEZ MARTINEZ DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO	LIC. ARMANDO OMAR LUNA VEGA JEFE DE DEPARTAMENTO DE SELECCION Y CONTRATACION	C. NORBERTO MENDEZ BURGOS DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS