SECRETARÍA DE CULTURA

|  |
| --- |
| FICHA CURRICULAR |

|  |  |
| --- | --- |
| DATOS GENERALES | NOMBRE: IRENE MARGARITA LOPEZ MENDOZADATO DEL ÚLTIMO ESTUDIO: LIC. EN DISEÑO GRAFICOCORREO: scdgpsc@edomex.gob.mxTELEFO DE OFICINA:7221678040 |
| ÁREA DE ADCRIPCIÓN | DEPENDENCIA: SECRETARIA DE CULTURA |
| DATOS DE LA PLAZA | FECHA DE INGRESO: 16/10/2015TIPO DE PLAZA:CONFIANZAPUESTO FUNCIONAL: SECRETARIA PARTICULAR |
| ULTIMOS TRES EMPLEOS | LUGAR | SECRETARIA DE CULTURA |  |  |
| PUESTO | TITULAR |  |  |
| FUNCIONES | Representar, administrar, apoyar y conducir el funcionamiento de la Dirección General de Patrimonio y Servicios Culturales enausencia del Director General, atendiendo a las personas y asuntos que se requieran, así como darle seguimiento a los asuntos encomendados por el mismo.Acordar periódicamente con el Director General de Patrimonio y Servicios Culturales, para presentar a su consideración documentos, audiencias solicitadas, programas y otros requerimientos relacionados con sus funciones. Registrar y controlar en la agenda del Director General de Patrimonio y Servicios Culturales, los compromisos, audiencias, acuerdos,visitas, giras, entrevistas y demás eventos en los que deba participar. Apoyar al Director General de Patrimonio y Servicios Culturales en la preparación de sus acuerdos con el C. Secretario de Cultura, ycon otros funcionarios de la entidad.  |  |  |